

FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	<b>MARIA SARA MASSONI</b>
Indirizzo	<b>CORSO G. MAZZINI N.59 - 63100 ASCOLI PICENO</b>
Telefono	<b>0736/298321</b>
Fax	<b>0736/298275</b>
E-mail	<b>saram@comune.ascolipiceno.it</b>
Nazionalità	<b>Italiana</b>
Data e luogo di nascita	<b>30/11/1971 - FABRIANO (AN)</b>

ESPERIENZE LAVORATIVE

<ul style="list-style-type: none"><li>• Date (da – a)</li><li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li><li>• Tipo di azienda o settore</li><li>• Tipo di impiego</li></ul>	<p>Dall' 1 Maggio 2013 – in corso Comune di Ascoli Piceno – Piazza Arringo – 63100 Ascoli Piceno</p> <p>Ente locale <b>Istruttore Direttivo Amministrativo</b> (cat. D - tab. iniz. D1) presso il <b>Settore Appalti</b> Attività amministrativa inerente predisposizione dei bandi di gara ed espletamento delle procedure per affidamento di appalti di lavori, forniture e servizi.</p>
---	--

<ul style="list-style-type: none"><li>• Date (da – a)</li><li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li><li>• Tipo di azienda o settore</li><li>• Tipo di impiego</li></ul>	<p>Dall' 11 Gennaio 1999 al 30 Aprile 2013 Comune di Ascoli Piceno – Piazza Arringo – 63100 Ascoli Piceno</p> <p>Ente locale <b>Istruttore Direttivo Amministrativo</b> (cat. D - tab. iniz. D1) presso il <b>Settore Tutela Beni Ambientali</b>, con contratto a tempo pieno ed indeterminato (assunzione a seguito di idoneità conseguita nell'anno 1998 nel concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di tre posti di Istruttore Direttivo VII q.f. per il Servizio Affari Generali e per il Servizio Erogazione Gas Metano -classificata al quarto posto della graduatoria abilitati)</p>
---	--

- **Principali mansioni e responsabilità**

Responsabilità del Settore Tutela Beni Ambientali, che espleta le seguenti funzioni:

  - attivare i procedimenti amministrativi previsti dalla vigente normativa in materia di gestione ambientale (inquinamento acustico, elettromagnetico, atmosferico, bonifiche siti contaminati, ecc.)
  - promuovere iniziative finalizzate alla sensibilizzazione della popolazione sulle tematiche ambientali ed igienico-sanitarie
  - adottare provvedimenti finalizzati alla tutela dell'igiene e salute pubblica in sinergia con la ASUR, fornendo attività di supporto al Sindaco quale massima Autorità Sanitaria Locale (predisposizione di ordinanze contingibili ed urgenti, ecc.)
  
- **Idoneità conseguite**

Marzo 2003: **Idoneità** conseguita nella selezione interna per esami per la copertura del posto di **Direttore** (Cat. D - tab. iniz. D3) presso il **Settore Tutela Beni Ambientali** (classificata al secondo posto della graduatoria finale di merito)
  
- **Ulteriori incarichi ed attività svolte**

**Titolarietà dell'incarico di Posizione Organizzativa** dell'area Ambiente-Gestioni Dirette (da dicembre 2009 fino ad aprile 2013) e poi dell'area Appalti (da maggio 2013 - in corso)

Dal 2006 al 2011: **delega funzioni dirigenziali** in caso di assenza dal servizio del Dirigente; la delega è stata esercitata, in virtù di specifici atti di conferimento:

  - relativamente ai Settori Tutela Beni Ambientali, Gestioni Dirette e Farmacie (anni 2006-2009, per complessivi giorni 111)
  - relativamente ai Servizi Ambiente-Parchi e Giardini, Igiene Integrata, Cimiteriali, Trasporto Scolastico, Trasporti, Mattatoio, Autoparco, Società partecipate, Protezione Civile, Gestione Amministrativa e Finanziaria del Patrimonio (anni 2010-2011, per complessivi giorni 56)

Dal 1999 ad aprile 2013: **Segretaria della Commissione Consiliare "Ambiente"**

Anno 2011: **predisposizione di Regolamenti**, approvati dal Consiglio Comunale:

  - Regolamento per la gestione dei rifiuti urbani ed assimilati e per la pulizia del territorio
  - Regolamento per il Centro di Raccolta comunale in Loc. Relluce
  - Regolamento per il Centro di Raccolta comunale in Via Monini

**Principali progetti in materia ambientale** (realizzati o in corso di attuazione):

  - Progetto Agenda 21 Locale per lo sviluppo sostenibile del territorio (2002/2006 - completato)
  - Piano di classificazione acustica del territorio comunale (2005/2006 - completato)
  - Campagna di verifica impianti termici mediante stipula di un Protocollo di intesa con le Associazioni di categoria e dei consumatori, con conseguente attivazione della iniziativa "bollino verde" (2009/2011 - completato)
  - Piano di telefonia mobile finalizzato all'individuazione di siti idonei alla localizzazione di nuovi impianti per la telefonia mobile (2009 - in fase di realizzazione alla data del 30/4/2013)
  - Progetto LIFE "RE.S.C.WE. Ripristino degli ambienti umidi della Riserva Regionale Naturale Sentina" (2009/2013 - completato)
  - Progetto per la realizzazione di un Centro del Riuso (2011 - in fase di realizzazione alla data del 30/4/2013)

**Componente di Commissioni di gara** in alcune procedure ad evidenza pubblica per appalti di servizi nei Settori Tutela Beni Ambientali e Gestioni Dirette.

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

A.A. 2003/2004

Università degli Studi di Macerata - Facoltà di Scienze Politiche - Sede distaccata di Spineto (AP)

**Master Universitario di II° livello in “Innovazione nella Pubblica Amministrazione”**  
(concluso con la discussione della tesina in diritto amministrativo “La conferenza di servizi” e del project work “Agenda 21 Locale - Criticità e potenzialità di un processo innovativo per lo sviluppo sostenibile”)

**Diploma rilasciato in data 13/1/2005 con attribuzione di 60 C.F.U.**

A.A. 1994/1995

Università degli Studi di Bologna - Facoltà di Giurisprudenza

Diritto civile, diritto penale, diritto amministrativo, diritto commerciale, diritto costituzionale, diritto del lavoro, diritto romano, diritto internazionale, procedura civile, procedura penale.

Tesi di laurea in Diritto del Lavoro “Questioni in tema di parità e lavoro femminile”

**Diploma di laurea in giurisprudenza con punti 108/110**

Laurea (quadriennale Vecchio Ordinamento)

A.S. 1989/1990

Liceo Ginnasio “F. Stabili” di Ascoli Piceno

**Diploma di maturità classica conseguito con votazione 54/60**

Diploma di scuola secondaria di II° grado

## ABILITAZIONI PROFESSIONALI

- Date (da – a)

Anno 1999

**Abilitazione all’esercizio della professione di Avvocato** conseguita nella sessione di esami Anno 1998 indetta presso la Corte di Appello di Ancona

Maggio 1996/Maggio 1998 - Pratica forense compiuta presso lo Studio Legale paterno

**CORSI DI FORMAZIONE  
(DURATA SUPERIORE A 30 ORE CAD.)**

- **Corso di formazione per Amministratori e Dirigenti del territorio della durata di 72 ore**, organizzato dalla Fondazione CARISAP di Ascoli P. e realizzato con il supporto di KPGM Advisory S.p.a. (Ascoli P., ottobre 2006-aprile 2007)
- **Modulo formativo di “Diritto dell’Ambiente”** del Master Universitario di II° livello in “Innovazione nella Pubblica Amministrazione” della **durata di 40 ore** (Spinetoli, maggio-luglio 2006)
- **Modulo J. Monnet in “Diritto comunitario dell’informatica e delle nuove tecnologie”** della **durata di 42 ore** organizzato dall’Università degli Studi di Camerino e dalla Commissione Europea Azione Jean Monnet (Ascoli P. - Camerino, 13/6/2005)
- **Corso “Legislazione ambientale”** - FSE 2002 Asse D Misura 2 - della **durata di ore 100**, approvato dalla Provincia di Ascoli Piceno (Ascoli P., febbraio-maggio 2005)
- **Corso di formazione per il personale del Comune di Ascoli P. “Organizzazione e gestione delle risorse umane, gestione delle risorse economico-finanziarie, pianificazione territoriale”** della **durata di 56 ore**, organizzato dalla Scuola Superiore Pubblica Amministrazione Locale (S.S.P.A.L.) Sezione Interregionale Abruzzo Marche e Molise (Ascoli P., marzo/aprile 2003)
- **Corso “Imprenditoria”** della **durata di 48 ore** approvato dall’Amm.ne Provinciale di Ascoli Piceno (Ascoli P., ottobre-dicembre 1999)

**CORSI DI AGGIORNAMENTO  
PROFESSIONALE (SEMINARI,  
CONVEGNI, GIORNATE DI STUDIO)**

Materia ambientale

- Giornata formativa **“La gestione del ciclo integrato dei rifiuti”**, organizzata da Fondazione Promo P.A., Conai e SSPAL (Ancona, 15/11/2012)
- Seminario **“Verso lo sportello IPPC - Rinnovi, monitoraggi e semplificazione nella Regione Marche”**, organizzato dalla Regione Marche (Ancona, 20/4/2012)
- Attività formativa **“Norme per la tutela dell’ambiente esterno e dell’ambiente abitativo dall’inquinamento acustico”** organizzata dalla Scuola Regionale di formazione della Pubblica Amministrazione (Ascoli Piceno, 28/2/2008-6/3/2008-13/3/2008)
- Giornata di formazione **“Codice Ambientale - Le novità del Decreto correttivo”** organizzata da Confindustria Marche (Ancona, 21/2/2008)
- Prima giornata del corso **“Il Codice dell’Ambiente - Il testo unico sull’ambiente e la sua applicazione in ambito locale”** organizzato da SSPAL (Ancona, 9/11/2007)
- Attività formativa **“Valorizzazione e sviluppo del territorio regionale: la tutela del patrimonio vegetale nella L.R. 6/2005”** organizzata dalla Scuola Regionale di formazione della Pubblica Amministrazione (Pedaso, 23/10/2007 e 8/11/2007)
- Giornata di studio su **“La normativa dei rifiuti alla luce del nuovo Testo Unico Ambientale”** organizzata dalla Regione Marche - Scuola Regionale di Formazione della P.A. in collaborazione con ANCI Marche (Senigallia, 21/11/2006)
- Seminario di aggiornamento **“I reati ambientali e le tecniche di accertamento”** organizzato da ARKTOS S.a.s. - Progetto Sofis (Ascoli P., 13/11/2006)
- Convegno **“Il nuovo Codice Ambientale”** organizzato da Confindustria Macerata

---

(Abbadia di Fiastra - Tolentino, 12/5/2006)

- Convegno Nazionale **“I microinquinanti chimici e la sicurezza alimentare”** organizzato da A.R.P.A.M. unitamente all’Ordine Regionale dei Chimici delle Marche (Ascoli P., 6/4/2006)
- Giornata di studio **“Il nuovo Testo Unico delle Leggi Ambientali”** organizzato da Cisel (Bologna, 17/3/2006)
- Partecipazione a n. 3 lezioni del Master Universitario di I° livello in **“Scienze Ambientali”** dell’Università degli Studi Europea di Roma (Ascoli Piceno - sede Consorzio Universitario Piceno, 14-21-28/11/2005)
- Giornata di studio **“Siti contaminati di interesse nazionale: lo stato attuale della gestione delle attività di bonifica di aree industriali”** organizzato da C.A.E. Centro Assistenza Ecologica (Ancona, 17/11/2005)
- Seminario formativo **“Territorio e Ambiente”** organizzato da For.Bi.T. (Pagliare del Tr., 28/5/2005)
- Seminario formativo sulle **“Procedure per la valutazione di incidenza nelle aree SIC e ZPS”** organizzato dalla Regione Marche - Dip. Affari Istituzionali e Generali - Scuola di Formazione del Personale Regionale (Ascoli Piceno, 5-6/4/2004)
- Workshop Nazionale IPPC **“Prevenzione e riduzione integrate dell’inquinamento”** organizzato da Regione Marche ed A.R.P.A.M. (Ancona, 27/2/2004)
- Giornata di informazione **“Contaminazione ambientale: controllo e prevenzione”** organizzata da Confindustria Marche/Associazione Industriali della Provincia di Ascoli Piceno/Pall Corporation (Ascoli Piceno, 29/10/2003)
- Seminario formativo **“Soluzioni per l’amianto”** organizzato dall’Associazione Industriali della Provincia di Ascoli Piceno (Ascoli Piceno, 20/3/2002)
- Corso **“La legge quadro sulla protezione dall’inquinamento elettromagnetico”** organizzato dalla Fondazione CerviAmbiente (Roma, 15/03/2001)
- Corso **“Decentramento e competenze in materia ambientale”** organizzato dalla Fondazione CerviAmbiente (Bologna, 28/02/2001)
- Convegno nazionale sull’inquinamento acustico **“Il rumore in città”** organizzato dal Settore Territorio e Riqualificazione Urbana del Comune di Bologna (Bologna, 15/12/2000)
- Convegno su **“Inquinamento elettromagnetico”** organizzato dall’Assessorato all’Ambiente della Provincia di Teramo (Teramo, 01/12/2000)
- Giornata di studio **“Inquinamento atmosferico, suolo e sottosuolo”** (Ancona - Centro Assistenza Ecologica, 26/10/2000)
- Convegno **“Gli appalti dei Comuni dopo i decreti 133/2014 «Sblocca Italia», 90/2014 «Semplificazione PA», 66/2014 «Spending Review 3»**, organizzato da ASMEL (Spello, 28/11/2014)
- Convegno **“Legalità e sicurezza negli appalti pubblici alla luce delle norme del nuovo Codice Antimafia”**, organizzato dalla Prefettura di Ascoli P. (Ascoli P., 10/2/2014)
- Seminario specialistico **“Il Piano di Azione Nazionale sul GPP – Le modalità di**

Materia appalti pubblici

Altre materie  
(diritto amministrativo, ecc.)

- attuazione dei criteri ambientali minimi”, organizzato dal Comune di Ascoli P. in collaborazione con Punto 3 S.r.l. (Ascoli P., 3/12/2013)
- Incontri di approfondimento sugli **Acquisti di beni e servizi tramite il MEPA**, organizzati dal Comune di Ascoli P. in collaborazione con il Consorzio Universitario Piceno (Ascoli P., 9/7/2013-16/7/2013)
  - Convegno **“La responsabilità della Pubblica Amministrazione”**, organizzato dall’UNAEP e dal Consiglio dell’Ordine degli Avvocati di Ascoli P. in collaborazione con il Comune di Ascoli Piceno (Ascoli P., 19/04/2013)
  - Seminario formativo **“CAD- Codice dell’Amministrazione Digitale - Gestione documentale - Archiviazione e conservazione digitali”**, organizzato dal Comune di Ascoli Piceno (Ascoli P., 12/03/2013)
  - Giornata di studio **“Forme associative tra enti locali secondo la recente legislazione”**, organizzata da Scuola di Giurisprudenza UNICAM, Prefettura di Ascoli Piceno e Comune di Ascoli Piceno (Ascoli P., 14/12/2012)
  - Seminario **“Programma di razionalizzazione degli acquisti della P.A.”**, organizzato dal Comune di Ascoli Piceno (Ascoli P., 10/12/2012)
  - Incontro formativo sui temi della **“Innovazione dei processi tramite l’uso degli strumenti del Codice delle Amministrazioni Digitali”**, organizzato dal Comune di Ascoli Piceno (Ascoli P., 4/6/2012)
  - Giornata di approfondimento **“IBM Smarter Cities - Exploration Workshop”**, organizzato da Comune di Ascoli Piceno e IBM Italia (Ascoli P., 8/5/2012)
  - Convegno **“Le emozioni dei soccorritori”**, organizzato da S.I.P.E.M. Marche (Ascoli P., 21/4/2012)
  - Convegno **“La manovra salva Italia e gli effetti su EE.LL.”**, organizzato da ANCI Marche e IFEL (Ascoli P., 27/2/2012)
  - Percorso formativo **“Management pubblico”** riservato ai dipendenti del Comune di Ascoli Piceno (marzo-maggio 2011)
  - Convegno nazionale **“L’innovazione del rapporto con i cittadini in merito alla trasparenza amministrativa ed alla corretta gestione del personale, al bilancio ed ai controlli interni”** organizzato dal Comune di Ascoli Piceno (Ascoli P., 14-15/10/2010)
  - Seminario di aggiornamento **“Installazione e manutenzione di impianti termici”**, organizzato dalla Provincia di Ascoli P. (Colli del Tr., 30/4/2010)
  - Seminario di aggiornamento **“Il procedimento amministrativo e l’accesso agli atti. Le novità introdotte dalla Legge n. 69/09”**, organizzato da Maggioli Formazione (Roma, 11-12/3/2010)
  - Prima giornata del convegno internazionale **“Principi e buone pratiche della Pubblica Amministrazione in Italia e negli Stati Uniti”**, organizzato dalla Facoltà di Scienze Politiche dell’Università degli Studi di Macerata (Macerata, 21/5/2009)
  - Corso di formazione **“La redazione degli atti amministrativi”** organizzato da Partner S.r.l., riservato ai dipendenti del Comune di Ascoli Piceno, della durata di 12 ore (Ascoli P., 19/1/2009-26/1/2009-6/2/2009)
  - Corso di formazione **“Aggiornamento privacy”** organizzato da Partner S.r.l., riservato ai dipendenti del Comune di Ascoli Piceno, della durata di 12 ore (Ascoli

P., 16-17/1/2009)

- Corso di aggiornamento su “**Il nuovo Codice dei Contratti Pubblici D. Lgs. 163/2006**” organizzato da OPERA (Ascoli P., 27-28-30/11/2006)
- Giornata di studio su “**La disciplina del procedimento amministrativo dopo le modifiche alla Legge n. 241/90**” organizzata dal Comune di Ascoli P. in collaborazione con il Consorzio per l’alta formazione e lo sviluppo della ricerca scientifica in Diritto Amministrativo di Osimo (Ascoli P., 21/4/2006)
- Corso “**Principi e tecniche di redazione degli atti amministrativi**” organizzato da Cisel (Rimini, 31/5-1/6/2001)
- Giornata di studio “**Testo Unico dell’Ordinamento degli Enti Locali**” (Ancona - Ancitel/Anciform - 12/12/2000)

\*\*\*\*\*

- Partecipazione alle attività formative e preparatorie al Concorso da Uditore Giudiziario, promosse dall’Associazione di Studi Giuridici “Forum” di Bologna (anni 1996/1997)

**MADRELINGUA**

ITALIANA

**ALTRE LINGUE**

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

**FRANCESE**

Ottima

Buona

Buona

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

**INGLESE E SPAGNOLO**

Discreta

Discreta

Discreta

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
RELAZIONALI**

Buone capacità comunicative ed attitudini alla gestione di relazioni interpersonali.

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
ORGANIZZATIVE**

Buona capacità di organizzare autonomamente il lavoro, rispettando priorità, scadenze ed obiettivi prefissati, attitudine al lavoro in team.

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
INFORMATICHE**

Capacità di operare con sistema windows e pacchetto office (programmi applicativi word-excel). Padronanza nell’utilizzo della posta elettronica e nella navigazione in internet con i principali browsers

**PATENTE**

Patente di guida cat. B

*La sottoscritta, consapevole delle responsabilità penali richiamate dall’art. 76 del D.P.R. n.445/2000 per falsità in atti e dichiarazioni mendaci, ai sensi degli artt. 46 e 47 del citato D.P.R. n.445/2000 dichiara che i dati contenuti nel presente curriculum corrispondono a verità.  
La sottoscritta autorizza il trattamento dei dati personali ai sensi del D. Lgs. n.196/2003 e ss.mm.ii.*

Ascoli Piceno, li 30/11/2014

Dott.ssa M. Sara Massoni