

Curriculum formativo professionale

Nazzareno Rosa

FORMATO EUROPEO CV



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome Nazzareno Rosa
Indirizzo Frazione Rosara 97/A – 63100 Ascoli Piceno
Telefono 0736.298448
E-mail NazzarenoR@comune.ascolipiceno.it

Nazionalità Italiana

Data di nascita Ascoli Piceno 15/07/1969

ATTIVITA' PROFESSIONALI

- Date (da – a) 02/1995 – 02/1999
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Studio Legale Luzi
- Tipo di impiego *Pratica legale*

ESPERIENZA LAVORATIVA NELLA P.A.

- Date (da – a) 03/1999 ad oggi
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Ascoli Piceno
- Tipo di azienda o settore Pubblica Amministrazione
- Tipo di impiego *Istruttore Direttivo Amministrativo*
- Principali mansioni e responsabilità L'attività di lavoro intrapresa presso l'Amministrazione Comunale di Ascoli Piceno si è svolta dapprima come istruttore direttivo amministrativo presso il Settore Progettazione e Pianificazione Urbanistica e successivamente con decreto di assegnazione del 24.03.2000 presso il Settore Controlli Tecnici ed Interventi sul Territorio.

Pur nella nuova assegnazione, così come indicato dal decreto di nomina per alcuni programmi urbanistici complessi, sono stati svolti compiti di assistenza giuridico amministrativa delle iniziative promosse dall' Amministrazione comunale per la riqualificazione urbana e, in generale, dal Settore Progettazione e Pianificazione Urbanistica concernenti i principali atti di pianificazione, tra i quali :

1999 Variante al PRG per la riqualificazione della zona degradata denominata "Zona Pennile di sotto", sottoposta successivamente alle procedure di accordo di programma.

1998 Programma di Riqualificazione Urbana "Zona S.Tommaso", finanziato dall'Amministrazione Provinciale di Ascoli ai sensi della L.R. 43/98 "Valorizzazione del patrimonio storico culturale della regione – Iniziativa III millennio".

Programma di Riqualificazione Urbana e Sviluppo Sostenibile del Territorio (P.R.U.S.S.T.), partecipando alla fase iniziale di redazione ed alla successiva predisposizione di tutti gli atti necessari allo svolgimento dell'iter procedimentale del Programma.

2003 Piano di Sviluppo Sostenibile del Comune di Ascoli Piceno in località Castagneti.

2004 Ha seguito quale responsabile del procedimento, la fase istruttoria e l'iter di approvazione del Catasto delle aree percorse da incendi boschivi relativamente agli anni 1998/2004.

Programma Innovativo in ambito Urbano denominato "Contratto di Quartiere II" in zona Monticelli.

2005 Piano Particolareggiato Esecutivo in variante parziale al Piano Regolatore Generale per la riqualificazione dell'area "Sacro Cuore" in località Campo Parignano

2006 Ha seguito quale responsabile del procedimento, la fase istruttoria e l'iter di approvazione del Catasto delle aree percorse da incendi boschivi relativamente agli anni 2004/2006 nonché del progetto di delimitazione del perimetro del Centro Abitato del Comune di Ascoli Piceno e delle relative frazioni in conformità all'art. 4 del d.lgs n. 285/92 (codice della strada)

2007/2008/2009/2010/2011/2012/2013 Ha seguito quale responsabile del procedimento, la fase istruttoria e l'iter di approvazione del Catasto delle aree percorse da incendi boschivi relativamente all'anno 2006.

Dal 2007 ad oggi ha continuato nell'attività di collaborazione giuridico amministrativa del Settore Progettazione e Pianificazione

Titolare di posizione organizzativa dal 4.05.2007.

Svolge, in tale ruolo, attività di coordinamento del personale addetto alle funzioni di: archivio e protocollo; analisi istruttoria e valutazione dei procedimenti relativi al conseguimento dei titoli abilitativi le trasformazioni edilizie, vigilanza urbanistica ed edilizia ai sensi del d.P.R. n. 380/2001; aggiornammeto catastale ai sensi del comma 336, art. 1, L. 311/2004; contrasto all'evasione Legge n. 248/2005i responsabile del procedimento; sviluppo delle basi cartografiche funzionali all'accertamento erariale; di responsabile dei procedimenti di autotutela di cui al D.P.R. 380/2001 e tutti i procedimenti sanzionatori speciali connessi alle trasformazioni del territorio.

L'attività di lavoro svolta dal 1998 ad oggi, presso l'Amministrazione Comunale di Ascoli Piceno si è caratterizzata dall'espletamento delle funzioni di segretario della III Commissione Urbanistica e Lavori Pubblici nonché della Conferenza permanente per la determinazione del valore delle aree fabbricabili costituita con delibera di Giunta Municipale n.175 del 30/06/2000 e 227 del 18/09/2000.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Data 7/1987
- Nome e tipo di istituto di istruzione Liceo Classico "F. Stabili" di Ascoli Piceno.
- Qualifica conseguita Diploma

- Data 09/1994
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione l'Università' Cattolica del Sacro Cuore di Milano – Facoltà di giurisprudenza

- Data 1999
- Qualifica conseguita Diploma di English As A Second Language I conseguito presso l'Hunter Collage of New York.
- Data 2000
- Qualifica conseguita Abilitazione all'esercizio della professione di avvocato conseguita presso la Corte di Appello di Ancona
- Data 03/2007
- Nome e tipo di istituto di istruzione Università degli Studi di Macerata – Facoltà di Giurisprudenza
- Qualifica conseguita MASTER UNIVERSITARIO di II° livello "INNOVAZIONE NELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE" (con attribuzione di 60 c.f.u.) presso l'Università degli Studi di Macerata discutendo una tesi dal titolo "il silenzio rifiuto formatosi sull'istanza del privato volta a conseguire un atto esplicito della Pubblica Amministrazione. Il caso della richiesta di permesso di costruire ex art. 20 del d.P.R. n. 380/2001.", riportando la votazione di 100/100 e lode

AGGIORNAMENTI PROFESSIONALI

- Corsi di Aggiornamento
 - 06/10/1999 l'attestato di partecipazione al Corso FSE B/AI, 100 ore, per "Amministratore di Area/Settore (Ambiente)" promosso dall'Amministrazione Provinciale di Ascoli Piceno.
 - 24/02/2005: attestato di partecipazione al Corso FSE 2002 Ob.3 Asse D Misura D.2 "Lingua estera - INGLESE" della durata di 100 ore, finanziato dall'Amministrazione Provinciale di Ascoli Piceno e gestito dalla Società THEMA PROGETTI S.P.A.

GIORNATE DI STUDIO

- Giornate di studio
 - Partecipa nel 1999 alla giornata di studio organizzata dal Comune di Ascoli Piceno su "Le notifiche di natura civile amministrativa e tributaria";
 - Partecipa nella giornata del 9 aprile 2001 alla giornata di approfondimento "La Conferenza dei Servizi" organizzato dalla Scuola di Amministrazione Pubblica Villa Umbra di Perugia.
 - Partecipa nei giorni 4 e 5 febbraio 2003 al Corso di aggiornamento "Abilitazioni amministrative e violazioni in materia edilizia" organizzato dalla Scuola delle Autonomie Locali (sede del corso Bologna).
 - Partecipa nella giornata del 10 novembre 2004 al Corso di aggiornamento "T.U. delle disposizioni legislative e regolamentari in materia edilizia" organizzato dalla Provincia di Ascoli Piceno (sede del corso Ascoli Piceno).
 - 1997 Partecipazione al corso CSIMA (Centro Studi Indirizzo Magistratura Avvocatura) di Bologna teorico-pratico di formazione professionale per la preparazione agli esami di uditore giudiziario e di avvocatura
 - 1999 Partecipazione alla giornata di studio organizzata dal Comune di Ascoli Piceno su "Le notifiche di natura civile amministrativa e tributaria";
 - 2000 Partecipazione al corso "Il controllo delle costruzioni: la patologia" organizzato dalla Cisel del gruppo Maggioli.

2001 Partecipazione alla giornata di studio sulla Conferenza di Servizi organizzato dalla Scuola di Amministrazione pubblica Villa Umbra di Perugia;

Partecipazione al Corso sulla disciplina pubblica dell'attività edilizia e la sua codificazione, organizzata ad Ancona dall' AIDU (ASSOCIAZIONE ITALIANA DIRITTO

2002 Partecipazione alla giornata di studio sul Testo Unico per l'Edilizia e la gestione dei Lavori Pubblici, organizzata dal Comune di Tolentino;

Partecipazione al corso "gli atti edilizi nel nuovo T.U. e nella Legge obiettivo" organizzato dalla Cisel del gruppo Maggioli;

2003 Partecipazione al corso "Abilitazioni amministrative e violazioni in materia edilizia" organizzato dalla Scuola della Autonomie Locali (SAL)

Partecipazione Corso di aggiornamento "T.U. delle disposizioni legislative e regolamentari in materia edilizia" organizzato dalla Provincia di Ascoli Piceno (sede del corso Ascoli Piceno).

2005 Partecipazione al corso di diritto ambientale organizzato ad Ascoli Piceno dal circolo regionale di Legambiente.

2006 Partecipazione al convegno "I regolamenti comunali per la minimizzazione delle emissioni elettromagnetiche", organizzato dall'Università di Macerata.

TITOLI DI SERVIZIO

• Concorsi pubblici

1999 Vincitore in esecuzione della determinazione dirigenziale n. 16 del 13.1.1999 del concorso pubblico indetto dal Comune di Ascoli Piceno per la copertura di n. 2 posti di "istruttore direttivo amministrativo".

Idoneo al concorso pubblico indetto dalla Regione Marche per la qualifica di 8.01 "Funzionario Amministrativo, graduatoria approvata con delibera di Giunta regionale n. 1467/1999 in BUR Marche n. 37/1999;

Vincitore di concorso come funzionario Amministrativo INAIL

2000 Idoneo al concorso pubblico indetto dal Comune di San Benedetto del Tronto per la qualifica di "Direttore Servizio Amministrativo e Controllo" D3, di cui al decreto AA.Gg. n. 16000/2000;

CONOSCENZE LINGUISTICHE

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

INGLESE

Buono

Buono

Buono

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE/
INFORMATICHE

Possiede, in qualità di autodidatta, conoscenze di sistemi informatici atti alla progettazione assistita al computer (CAD), alla video scrittura e più in generale al "pacchetto Office" .

PATENTE O PATENTI

Pat cat. B

- consapevole della veridicità di quanto sopra dichiarato ed a conoscenza delle sanzioni prescritte dal D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, sulla responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci,

Ascoli Piceno, agosto 2013

Nazzareno Rosa