



COMUNE DI ASCOLI PICENO

medaglia d'oro al valor militare per attività partigiana

COPIA DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Delibera n° 138

Id. Delibera 1091142

Id. Proposta 1091100

L'anno duemilatredici (2013) addì **ventotto** del mese di **Giugno** alle ore **14:20**, nella Sede Municipale, convocata nei modi e termini di legge, con l'osservanza delle prescritte formalità, si è riunita la Giunta Comunale.

Nel corso della seduta la Giunta Comunale, invitata dal Presidente a procedere all'esame dell'argomento riportato in oggetto, approva la seguente deliberazione.

Alla votazione risultano presenti i seguenti componenti:

	Qualifica	Presente
CASTELLI GUIDO	Sindaco	SI
SILVESTRI GIOVANNI	Assessore	SI
BRUGNI MASSIMILIANO	Assessore	SI
CAMELI GIOVANNA	Assessore	NO
CELANI CESARE	Assessore	NO
DI MICCO MASSIMILIANO	Assessore	SI
FERRETTI DONATELLA GIUSEPPINA	Assessore	NO
LATTANZI LUIGI	Assessore	SI
TEGA VALENTINO	Assessore	SI

Presiede il SINDACO CASTELLI AVV. GUIDO

Partecipa il SEGRETARIO GENERALE RUGGIERO DR. ANGELO

OGGETTO:

APPROVAZIONE NUOVE TARIFFE E MODALITA' DI UTILIZZO SERVIZIO DI BIKE SHARING - DETERMINAZIONI.

LA GIUNTA COMUNALE

Considerata la necessità di disciplinare il servizio di bike sharing e di approvarne le tariffe d'uso;

Richiamato il documento istruttorio a firma del Dirigente del Settore Servizi al Cittadino in data 30/05/2013, contenente la descrizione delle principali caratteristiche e la proposta della relativa disciplina ivi comprese le tariffe d'uso;

Richiamate le proprie deliberazioni:

- n. 30 in data 12/03/2013 avente per oggetto "Bike sharing – Nuove tariffe per utilizzo del servizio e modalità contrattuali di utilizzo";
- n. 109, in data 7/6/2013, avente ad oggetto "Determinazione per l'annualità 2013 delle modifiche alle tariffe e prezzi per i servizi pubblici locali";

Rilevata la necessità di provvedere a modificare quanto in essa stabilito alla luce di quanto emerso in apposito incontro circa il funzionamento del bike sharing;

Ritenuto di confermare nel Dirigente del Servizio Autoparco il responsabile della manutenzione del parco biciclette di che trattasi, e nel Dirigente del servizio URP il responsabile della vendita delle card e della gestione del servizio;

Preso atto del parere di regolarità tecnica emesso dal Dirigente del Settore Servizi al cittadino in data 10/06/2013, allegato al presente atto;

Preso atto altresì del parere di regolarità contabile emesso dal Dirigente del Settore Finanziario, allegato al presente atto;

Ritenuto di provvedere così come indicato nel documento istruttorio;

Con voti unanimi favorevoli espressi i forma palese;

DELIBERA

- 1) di dichiarare che il documento istruttorio richiamato in premessa, allegato alla presente, ne costituisce parte integrante e sostanziale;
- 2) di approvare le tariffazioni relative al servizio di bike sharing previste nel citato documento istruttorio e relative agli abbonamenti, alle tariffe d'uso e ai pacchetti turistici nonché le altre proposte in esso contenute;
- 3) di confermare il dirigente del servizio autoparco quale responsabile della manutenzione del parco biciclette e il dirigente dell'URP della vendita delle tessere e della gestione amministrativa del servizio;
- 4) di incaricare il Sindaco di individuare i destinatari delle tessere gratuite;
- 5) di incaricare i dirigenti del servizio URP e del servizio Autoparco, ciascuno per quanto di competenza, di adottare tutti gli atti necessari a dare esecuzione alla presente deliberazione, ivi compresa l'approvazione del contratto d'uso del veicolo e la convenzione con le agenzie turistiche;
- 6) di dichiarare, con separata votazione unanime palese, il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi della vigente normativa stante l'urgenza di provvedere;

- 7) di dare atto che la presente deliberazione sostituisce integralmente la deliberazione giuntale n. 30 del 12/03/2013.



Comune di Ascoli Piceno

medaglia d'oro al valor militare per attività partigiana
- *Settore Servizi al Cittadino*

Prot. n. 29857

06/06/2013

OGGETTO: Approvazione nuove tariffe e modalità di utilizzo servizio di bike sharing.- Determinazioni

DOCUMENTO ISTRUTTORIO

Con contratto di appalto rep. N. 28959 in data 27/07/2011 stipulato con la Ditta "Bicincittà s.r.l." è stata affidata alla medesima Ditta la fornitura di un sistema a noleggio pubblico – Bike sharing e fonti rinnovabili – comprensiva della fornitura del software di gestione del sistema e dell'avviamento della futura gestione del sistema stesso per anni uno.

Il termine suddetto viene a scadere nel prossimo mese di settembre; l'Amministrazione Comunale, con deliberazione della Giunta Municipale n. 30 del 12/03/2013 ha stabilito di incaricare il servizio URP della vendita degli abbonamenti per l'uso delle biciclette e della gestione del servizio, (con possibilità di convenzionamento con Ditte esterne per quanto riguarda la vendita) , mentre il servizio Autoparco è stato incaricato della manutenzione dei veicoli, nell'ottica di attuare misure idonee alla riduzione della spesa pubblica.

Con il medesimo atto sono state fissate le tariffe di utilizzo rimandando a successivi provvedimenti l'approvazione dello schema di contratto per l'uso del veicolo e dello schema di convenzione con eventuali Ditte esterne per la vendita degli abbonamenti.

Il giorno 29/05/2013 si è tenuta presso l'URP la formazione degli operatori (ivi comprese le agenzie Cameli e Robles e il servizio comunale Autoparco) e nel corso dell'attività sono stati forniti chiarimenti e informazioni sul servizio e sulla relativa gestione che suggeriscono di rivedere quanto approvato con il sopra citato atto giuntale n. 30/2013.

Il primo elemento da chiarire è la differenza fra il costo dell'abbonamento e la ricarica: nel costo dell'abbonamento, oltre all'eventuale costo dell'assicurazione RCT, sono compresi il canone di concessione e una cifra X di carica che consente di utilizzare il mezzo con le tariffe individuate dall'Amministrazione; al momento in cui il credito si esaurisce l'utente dovrà provvedere alla ricarica presso l'URP o eventuale altra Ditta incaricata. Allo scadere del termine l'abbonamento dovrà essere rinnovato al costo prefissato mantenendo l'eventuale credito per l'utilizzo che residuasse sulla tessera. Ciò significa anche che la tessera non deve essere riconsegnata e potrà essere trattenuta dall'utente stesso per eventuali altre utilizzazioni: la somma che viene incassata dall'Ente verrà utilizzata per l'acquisto di nuove tessere e la manutenzione. Anche un nuovo utilizzo, come pure una sostituzione (es. per smarrimento) porterà nella tessera lo storico già esistente. Nel caso della sostituzione però l'utente dovrà pagare di nuovo il costo di concessione.

La procedura informatica offre inoltre la possibilità di attivare e ricaricare le tessere on line: si propone di sviluppare questa possibilità attraverso l' utilizzo delle relative tecniche.

Altra possibilità è quella di proporre un pacchetto turistico di due giorni (o anche uno) con cui, attraverso una cifra forfetaria, il turista può utilizzare il mezzo per x ore (fissate dall' Amministrazione).

L'Assicurazione non deve necessariamente essere sottoscritta facendo capo gli eventuali danni provocati sull'utente, che fra l'altro potrebbe già essere in possesso di una propria assicurazione : in questo caso è sufficiente far sottoscrivere all'utente una dichiarazione di manleva. Tuttavia, per alcune tipologie di abbonamenti, ad esempio il pacchetto turistico o gli abbonamenti mensile e annuale, potrebbe essere opportuno e comodo per l'utente ove ne sia sprovvisto e si può quindi chiedere l'obbligatorietà. Anche in questo caso, ove l'utente sia provvisto di propria assicurazione, dovrà essere sottoscritta apposita dichiarazione di manleva.

Il costo dell'assicurazione è pari a €. 5,00 annue: il costo è lo stesso anche per una sola utilizzazione.

Per quanto riguarda l'utilizzazione il concetto di base in tale servizio è l'uso condiviso della bicicletta: il veicolo deve essere trattenuto dall'utente solo per il tempo necessario: in questo modo si otterrà lo scopo del perseguimento della finalità del servizio, mentre l'utente, con un uso oculato, può sfruttare al meglio le gratuità. E' necessario pertanto disincentivare l'abitudine di trattenere il mezzo fornendo un lucchetto: il servizio sarà sicuramente più funzionale e possono così ridursi le occasioni di furto. Si elimina così anche un altro problema di natura gestionale, la riconsegna del lucchetto in orari non congrui con l'apertura degli uffici e delle ditte esterne. Analogamente accade per la riconsegna delle tessere che viene trattenuta dall'utilizzatore.

Se peraltro lo scopo principale del servizio è quello di incentivare l'uso della bicicletta da parte della popolazione, evitare queste formalità accresce la funzionalità del bike sharing e il gradimento verso i cittadini.

Da ultimo si rappresenta che le Agenzie Cameli e Robles hanno riportato quelle che , a loro avviso, sono le criticità del servizio riscontrate ad oggi, con alcune proposte operative; le criticità sono per la gran parte superate attraverso quanto come sopra indicato. Le Agenzie si sono dichiarate disponibili a sottoscrivere una convenzione di durata semestrale, sperimentale, senza richiedere alcun aggio, in cambio della visibilità sul materiale promozionale che l'Ente divulgherà, ivi compreso il sito comunale nell'apposita sezione.

Dopo questa premessa doverosamente esplicativa

PROPONE

la seguente tariffazione distinta fra abbonamenti e tariffe d'uso:

abbonamento giornaliero: assicurazione facoltativa con dichiarazione di manleva da parte dell'utente – costo €. 10,00 di cui €. 8,00 a titolo di concessione d'uso della tessera e €. 2,00 di carica; costo dell'assicurazione €. 5,00;

abbonamento mensile: assicurazione obbligatoria fatto salvo che l'utente abbia una propria assicurazione; in questo caso occorre la dichiarazione di manleva – costo assicurazione €. 5,00 – costo concessione d'uso €.10,00 – carica €. 5,00 per complessive €. 20,00 . Al momento del rinnovo l'utente dovrà versare solo €. 10,00 ; l'assicurazione andrà rinnovata dopo un anno.

abbonamento annuale: per quanto riguarda l'assicurazione, vale quanto detto al punto precedente – costo assicurazione €. 5,00 – costo concessione d'uso €.15,00 – carica €. 5,00. Al momento del rinnovo l'utente dovrà la somma di €. 20,00 comprensive di €. 5,00 per l'assicurazione.

Il lucchetto non viene consegnato per un uso corretto del mezzo.

Per quanto riguarda le tariffe di utilizzo si propone quanto segue:

I primi trenta minuti sono gratuiti;

seconda mezz'ora: costo 0,50

successivamente: 0,75 ogni trenta minuti

(vale a dire, ad esempio, che per un utilizzo di tre ore il costo è pari a €. 3,50. Valuti la Giunta l'equità dell'ammontare)

Pacchetto turistico.

Una giornata : costo €.10,00 di cui €. 5,00 per assicurazione, e gratuità di quattro ore. Nel caso si sia già assicurati, occorre la dichiarazione di manleva.

Due giornate: costo €. 13,00 di cui €. 5,00 per assicurazione, e gratuità di quattro ore giornaliere ; dichiarazione di manleva se si è già assicurati.

Sostituzione tessera per smarrimento o deterioramento o furto

In caso di smarrimento o deterioramento si può ottenere la sostituzione della tessera dietro pagamento di €. 10,00; la somma non sarà dovuta in caso di furto se verrà presentata copia della relativa denuncia presso le Autorità preposte.

Per quanto concerne le gratuità , si ritiene che i destinatari debbano essere individuati dall'Ufficio del Sindaco.

Da ultimo, viste le perplessità avanzate nell'atto giuntale n. 30/2013, si suggerisce di cambiare il nome del progetto da "Ascoli by bike" in " Ascoli in bici ".

Ascoli P., 10/6/2013

IL DIRIGENTE
f.to (Dott.ssa Maria Angela Falciani)

La presente deliberazione si compone di complessive n..... pagine, di cui n..... pagine di allegati, che formano parte integrante e sostanziale della stessa.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL SINDACO
F.to CASTELLI GUIDO

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to RUGGIERO ANGELO

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario certifica che la presente deliberazione, in copia conforme, è stata pubblicata mediante affissione all'Albo Pretorio di questo Comune il giorno

04/07/2013

e vi rimarrà in pubblicazione per 15 giorni consecutivi ai sensi dell'art. 124, 1° comma, del T.U.E.L. approvato con D.Lgs 18/8/2000 n. 267.

Il Vice Segretario Generale

Ascoli Piceno, li **04/07/2013**

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione,

è divenuta esecutiva in data **28/06/2013** in quanto dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4°, D.Lgs n. 267/2000)

ovvero

diverrà esecutiva il giorno
per scadenza del termine di 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134, comma 3°, D.Lgs n. 267/2000)

Il Vice Segretario Generale

Ascoli Piceno, li **04/07/2013**

La presente deliberazione è stata trasmessa in data **04/07/2013**, per l'esecuzione, a:

SERVIZIO SPORT - 27 - SERVIZIO TRASPORTI URP

Il Vice Segretario Generale

Per copia conforme all'originale, in carta libera ad uso amministrativo.

Il Segretario Generale

Ascoli Piceno, li

