



Ciancaleoni Maddalena

Curriculum vitae professionale

DATI PERSONALI

cognome: Ciancaleoni
nome: Maddalena
data di nascita: 16 Ottobre 1970
luogo di nascita: Viterbo
luogo di residenza: Ascoli Piceno, Via della Piazzarola, 23
cittadinanza: italiana
stato civile: coniugata
recapiti telefonici: 0736 / 780441;
349 / 8708167
mail: maddy.ciancaleoni@studioassociato.ap.it
posta certificata: maddalena.ciancaleoni@pec.commercialisti.it

ITER FORMATIVO

1989 Maturità scientifica con valutazione 50/60
1989-'95 Laurea in Economia e Commercio presso l'Università degli Studi "Alma Mater Studiorum" di Bologna con votazione 105/110 sviluppando la tesi: "Cessione d'azienda: liquidazione di un ramo agli eredi".

- 1998 Conseguito idoneità alla professione di Revisore Ufficiale dei Conti
previo superamento dell'esame di Stato presso la Corte di Appello di
Roma;
- 1999 Abilitazione alla professione di Dottore Commercialista.

TITOLI PROFESSIONALI

Dottore Commercialista - iscritto alla Sez. A dell'Albo dei Dottori Commercialisti e degli
Esperti Contabili di Ascoli Piceno dal 22/07/1999 al n. 229

Revisore Legale - Iscritto al Registro dei Revisori Legali presso il Ministero dell'Economia
e delle Finanze dal 25/11/1999 con il n. 103729 come pubblicato sulla Gazzetta
Ufficiale della Repubblica Italiana del 17/12/1999

Consulente Tecnico d'Ufficio - Iscritto all'elenco dei Consulenti Tecnici d'Ufficio e dei
Periti del Tribunale di Ascoli Piceno

ESPERIENZE PROFESSIONALI

Dal marzo 1996 al marzo 1999 – Tirocinante presso lo studio del Dott. Ugo Giovannetti,
Dottore Commercialista in Ascoli Piceno.

dal 22/7/1999 svolge la professione di Dottore Commercialista con iscrizione all'Albo dei
Dottori Commercialisti per la circoscrizione del Tribunale di Ascoli Piceno

Da aprile 2001 a gennaio 2004 - Impiegata della F.A.R.O. srl di Ascoli Piceno distaccata
presso la START SpA di Ascoli Piceno con mansioni amministrative settore
contabilità

Da dicembre 2002 a dicembre 2008 - Revisore Ufficiale dei Conti presso il Comune di
Montegallo

Da giugno 2003 a settembre 2009 - Revisore Ufficiale dei Conti presso il Comune di
Offida.

Da marzo 2005 a marzo 2011 - Revisore Ufficiale dei Conti presso la Comunità Montana del Tronto

Da marzo 2009 a marzo 2015 - Revisore Ufficiale dei Conti presso il Comune di Acquasanta Terme.

dal 2006 al 2013: Amministratore della società di consulenza “GDC Consulting srl”

dal 2004: Associato dello “Studio Associato Giovannetti – Di Agostino - Diomedes - Ciancaleoni” – Dottori Commercialisti e Revisori dei Conti

da aprile 2018: Revisore Diocesano degli Uffici di Curia della Diocesi di Ascoli Piceno

INCARICHI ESPLETATI IN SENO AGLI ORGANI DI CATEGORIA

dal 2013 al 2017: Vice Presidente della Commissione Tirocinanti e Giovani Iscritti dell’Ordine dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili di Ascoli Piceno

dal 2017: Presidente della Commissione rapporti con Enti e Istituzioni dell’Ordine dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili di Ascoli Piceno

dal 2017: membro del Comitato Pari Opportunità dell’Ordine dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili di Ascoli Piceno

SVOLGIMENTO DI INCARICHI DI CONSULENZA NEI SEGUENTI CAMPI :

Consulenza fiscale:

- Adempimenti fiscali periodici
- Redazione delle dichiarazioni fiscali
- Assistenza nel contenzioso tributario

Consulenza societaria:

- Costituzioni di società con esame dei relativi statuti
- Riorganizzazione degli assetti societari ed assistenza nelle operazioni straordinarie

Consulenza contabile:

- Tenuta di contabilità
- Predisposizione degli impianti contabili aziendali

- Controlli periodici in assistenza al personale amministrativo aziendale

Controllo legale dei conti:

- Svolgimento di incarichi di sindaco presso società

Consulenza tecnica d'ufficio

- Assolvimento di incarichi in qualità di CTU per il Tribunale di Ascoli piceno

ALTRE NOTIZIE DI RILIEVO

- Attualmente presidente del Consiglio d'Istituto nell'Istituto Scolastico comprensivo Ascoli Centro- D'Azeglio
- Dal 1995 socio volontario presso la ONLUS Croce Verde di Ascoli Piceno con funzione di consulenza amministrativa societaria e contabile;
- buona conoscenza dei programmi in ambiente Windows con particolare riferimento a "Excel", "Winword", "Bilancio CEE sole 24ore", "Dichiarazioni fiscali sole 24ore", "Direzione Studio OSRA – B.Point Solution Wolters Kluwer" e programmi contabili delle maggiori softwarehouse.
- Buona conoscenza della lingua inglese, conoscenza delle strutture basilari della lingua francese.
- Qualificata esperienza pluriennale in campo contabile e fiscale.
- Patente di guida "B"

La sottoscritta dichiara di autorizzare il trattamento dei propri dati personali ai sensi dell'art. 13 D. Lgs. 30 giugno 2003 n°196 – "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'art. 13 GDPR 679/16 – "Regolamento europeo sulla protezione dei dati personali".

Ascoli Piceno, li 10 ottobre 2018

Maddalena Ciancaleoni