



# Comune di Ascoli Piceno

MEDAGLIA D'ORO AL VALOR MILITARE PER ATTIVITÀ PARTIGIANA

## DETERMINAZIONE

**N. 490 del 26/02/2019**

**OGGETTO:SERVIZIO DI PULIZIA E SANIFICAZIONE AREA FARMACIA COMUNALE N. 3 DELLA PALAZZINA VISITATORI DELL'OSPEDALE "MAZZONI" PER IL PERIODO DAL 01-01-2019 AL 31-12-2019 - CNS CONSORZIO NAZIONALE SERVIZI SOCIETA' COOPERATIVA - VIA DELLA COOPERAZIONE 3 - 40129 BOLOGNA - IMPEGNO DI SPESA.**

SETTORE RISORSE ECONOMICHE  
SERVIZIO ECONOMATO-PROVVEDITORATO N. 16

LA DIRIGENTE

PREMESSO che:

- presso la Palazzina visitatori dell'ospedale "Mazzoni" è ubicata la Farmacia Comunale n. 3;
- le spese per il servizio di pulizia e sanificazione degli spazi condominiali della Palazzina visitatori vanno ripartite fra le attività situate all'interno della stessa;

CONSIDERATO che l'Amministrazione deve provvedere alla pulizia di tutti i locali degli edifici di proprietà e di quelli istituzionalmente assoggettati al controllo comunale;

DATO ATTO che le procedure di gara per l'affidamento del servizio in oggetto vengono regolamentate dall'ASUR Marche Area Vasta n.5;

VISTA la determina dell'ASUR Marche n.114/AV5 del 25/01/2019 avente ad oggetto: "Adozione di contratto ponte - anno 2019 per il servizio di pulizia ed erogazione di prestazioni accessorie dell'Area Vasta 5" con la quale il Direttore dell'Area Vasta 5 provvede alla stipula di un "contratto ponte" per l'affidamento delle succitate prestazioni di servizio di pulizia/sanificazione/disinfestazione ordinaria e straordinaria con il CNS Consorzio Nazionale Servizi Società Cooperativa per il periodo di un anno, dal 01/01/2019 al 31/12/2019;

VISTA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 11 in data 24/04/2018 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2018/2020 e il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2018/2020;

VISTA la delibera di Giunta Comunale n. 100 in data 11/05/2018 con la quale è stato approvato il PEG 2018-2020;

VISTO il vigente regolamento di contabilità;

VISTO il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali di cui al D.Lgs. n. 267 del 18/8/2000 e s.m.i.;

DATO ATTO che la spesa non è frazionabile in dodicesimi in quanto è relativa a servizi essenziali atti a garantire il regolare funzionamento della struttura;

#### DETERMINA

- 1) di prendere atto della determina dell'ASUR Marche n.114/AV5 del 25/01/2019 avente ad oggetto: "Adozione di contratto ponte - anno 2019 per il servizio di pulizia ed erogazione di prestazioni accessorie dell'Area Vasta 5";
- 2) di prendere atto altresì che la quota mensile spettante al Comune di Ascoli Piceno per il servizio di pulizia area Farmacia Comunale n. 3 è pari ad €. 175,35 oltre IVA;
- 3) di approvare la spesa complessiva di €. 2.104,20 oltre IVA per il servizio di pulizia e sanificazione dei locali comuni della Palazzina visitatori dell'Ospedale "Mazzoni" per il periodo dal 01/01/2019 al 31/12/2019 con il CNS Consorzio Nazionale Servizi Società Cooperativa di Bologna;
- 4) di impegnare la somma complessiva di €. 2.567,12 IVA compresa, per il periodo dal 01/01/2019 al 31/12/2019 per il servizio di cui sopra al capitolo 6410 Articolo 1 del P.E.G. 2018/2020 dotazioni 2019 in esercizio provvisorio, così come indicato nel prospetto contabile riportato in calce;
- 5) di dare atto che il CIG per il servizio di cui sopra è il seguente: Z0C14ED6C1;
- 6) di approvare il seguente crono programma di spesa sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D.Lgs. 118/2011 (armonizzazione dei sistemi contabili) e del DPCM 28/11/2011;

ANNO DI IMPUTAZIONE	IMPORTO	ANNO DI PAGAMENTO	IMPORTO
2019	2.567,12	2019	2.567,12

- 7) di accertare che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento siano compatibili con gli stanziamenti indicati nel Bilancio preventivo - PEG e con i vincoli di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 9 del D.L. 1/7/2009, n. 78;
- 8) di liquidare e pagare le fatture che perverranno con le modalità previste dall'Art. 24 del vigente regolamento di contabilità;
- 9) di individuare, in base all'art. 5 della L. 241/90, nell'Economo Comunale Rag. Giuseppe Pizi il Responsabile del procedimento del presente atto;

- 10) di dare atto che la presente determinazione è esecutiva dall'apposizione del visto di regolarità contabile;
- 11) dato atto della competenza dello scrivente Dirigente ad assumere il presente atto in forza del Decreto Sindacale n. 7 del 31/01/2018;
- 12) di dare atto che, in caso di inerzia, il potere sostitutivo relativo al presente atto viene esercitato dal Segretario Generale;
- 13) dato atto che, a norma di quanto previsto dall'art. 1 della legge n. 190/2012, non esiste conflitto di interesse fra il firmatario del presente atto e il destinatario finale dello stesso;
- 14) di provvedere alla trasmissione del presente atto alla casella e-mail dedicata [trasparenza@comune.ascolipiceno.it](mailto:trasparenza@comune.ascolipiceno.it) per la pubblicazione nel sito internet istituzionale – Sez. AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE – ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013;
- 15) di dare atto che l'impegno di spesa derivante dal presente provvedimento è compatibile con il programma dei conseguenti pagamenti, con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;
- 16) di dare atto che si adempirà al disposto art. 191 del T.U. 267/2000: “Il responsabile del servizio, conseguita l'esecutività del provvedimento di spesa comunica al terzo interessato l'impegno e la copertura finanziaria, contestualmente all'ordinazione della prestazione, con l'avvertenza che la successiva fattura deve essere completata con gli estremi della suddetta comunicazione”;
- 17) atteso che avverso il presente provvedimento è possibile ricorrere entro gg. 60 al competente Tribunale Amministrazione Regionale per le Marche, ovvero ricorso straordinario al Capo dello Stato entro gg. 120 dall'esecutività dell'atto;

#### PROSPETTO CONTABILE

	ANNO	Classificazione DPCM 28/12/2011		
	2019	1.03.02.13.002		
1	CAP	ARTICOLO	DESCRIZIONE	IMPORTO
	6410	1	Pulizia servizi comunali	2.567,12
	TIPO IMP.	N. IMP.	N. SUBIMP	TIPO DI FINANZIAMENTO
	New impegno	433		Bilancio comunale

La Dirigente del Settore Risorse Economiche  
Dr.ssa Cristina Mattioli

Copia della presente determinazione viene trasmessa a:

SERVIZIO RAGIONERIA DETERMINAZIONI  
SEGRETERIA GENERALE - B