



Comune di Ascoli Piceno

MEDAGLIA D'ORO AL VALOR MILITARE PER ATTIVITÀ PARTIGIANA

CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI PER LA COPERTURA DI VARI POSTI CON DIVERSI PROFILI PROFESSIONALI PREVISTI SUL PIANO DEL FABBISOGNO DI PERSONALE 2019/2021 DI CUI ALLA DGC N. 232 DEL 13/11/2019. PROFILO ALLEGATO G1) - N. 2 POSTI ISTRUTTORI DIRETTIVI AMMINISTRATIVI A TEMPO PIENO E INDETERMINATO – CAT. D1.

VERBALE N. 6

Formulazione contenuto della seconda prova scritta e svolgimento della stessa

L'anno 2021 (duemilaventuno), addì 30 (trenta) del mese di marzo, alle ore 14,45, presso la sede comunale di Piazza Arringo – Ufficio Personale si è riunita la Commissione esaminatrice del concorso specificato in epigrafe, nominata con la Determinazione Dirigenziale n. 2405 del 02/10/2020, così composta:

Presidente: Dr. PECORARO VINCENZO

Componente Esperto: Dr.ssa FROLLO SIMONA

Componente Esperto: Dr. SCOGNAMIGLIO LORIS

Segretario: Sig.ra MORGANTI M. GRAZIA

La Commissione si riunisce con anticipo rispetto all'ora stabilita per la convocazione dei candidati alla seconda prova scritta, fissata alle ore 15,30, presso il Palazzetto di Monterocco "Ezio Galosi" sito in Strada Provinciale 93 Venarottese, 63100 Ascoli Piceno, per procedere alla formulazione del contenuto di quest'ultima.

A tal proposito il Presidente ricorda ai componenti che la seconda prova scritta, come stabilito nella seduta del 20/10/2020 e formalizzato nel relativo verbale (n. 4), consiste nello svolgimento di un elaborato relativo ad argomenti indicati dal bando di concorso. L'elaborato sarà valutato sulla base dei seguenti criteri: conoscenza della materia, chiarezza espositiva, richiamo della normativa vigente e completezza e organicità del provvedimento amministrativo redatto. La durata della seconda prova scritta viene fissata in una ora e mezza. Alla seconda prova scritta sarà assegnato un punteggio massimo di 30 punti e la stessa si intenderà superata se sarà raggiunto il punteggio minimo di 21/30;

Pertanto ciascun componente della Commissione propone più ipotesi di elaborati e concordemente definisce il contenuto definitivo di ciascuna delle 3 tracce, procedendo a trascriverle su un unico foglio, vengono quindi fatte 30 fotocopie, pari al numero dei candidati presenti alla prima prova scritta. I suddetti fogli vengono inseriti in buste anonime poi chiuse, timbrate e firmate esteriormente sui lembi di chiusura dai componenti della Commissione.

Un componente la Commissione procede a siglare i fogli protocollo destinati alla redazione degli elaborati e apporvi il timbro del Comune di Ascoli Piceno.

Alle ore 15,20 il Presidente dichiara conclusa la fase di preparazione del contenuto della seconda prova scritta e i componenti la Commissione si recano presso il Palazzetto di Monterocco "Ezio Galosi" sito in Strada Provinciale 93 Venarottese, Ascoli Piceno, ove avrà luogo la prova scritta.

La Commissione, quindi, alle ore 15,40 procede con la fase di riconoscimento dei candidati.

In attuazione del "Protocollo di regolamentazione per il contrasto ed il contenimento della diffusione del COVID — 19", prima dell'ingresso nel locale deputato all'espletamento della prova, a ciascun candidato viene misurata la temperatura corporea che viene riportata sul foglio di presenza.

Dal controllo non risultano candidati con temperatura superiore ai 37,5 ° C, per cui viene consegnata a ciascuno una mascherina chirurgica e uno alla volta, vengono invitati a registrarsi presentando documento di identità al personale incaricato alla registrazione (Allegato 1).

Ogni candidato firma il foglio di presenza nella sezione "Firma ingresso" e gli viene comunicato il codice che contraddistingue la postazione che deve occupare per svolgere la prova, che viene riportato sullo stesso foglio di presenza e che è lo stesso codice di postazione occupato nella prima prova scritta che si è svolta nella mattinata.

La Commissione chiede ai candidati di riporre i cellulari e gli apparati elettronici di qualsiasi tipo all'interno delle singole borse che vengono appoggiate sulle poltroncine libere del palazzetto.

Risultano presenti alla seconda prova i seguenti candidati:

| N. | COGNOME | NOME | codice postazione |
|----|-----------------|---------------|-------------------|
| 1 | ANASTASIO | MARTINA | 4A |
| 2 | ANGELINI | ALESSANDRA | 3A |
| 3 | ANGELINI | FRANCESCA | 5C |
| 4 | ANNUNZI | ALESSANDRA | 1B |
| 5 | ANTONELLI | SIMONA | 1E |
| 6 | BRUNI | ALICE | 5B |
| 7 | CAMACCI | FRANCESCA | 4D |
| 8 | CASOLA | MONICA | 4B |
| 9 | CAVUCCI | SABRINA | 6C |
| 10 | CICCANTI | MARIA RITA | 3B |
| 11 | D'ANGELO | ALESSIO MARIA | 6B |
| 12 | DE ANGELIS | ELETTRA MARIA | 1D |
| 13 | DE BOIS | CLAUDIA | 2A |
| 14 | DE BOIS | ROBERTA | 1C |
| 15 | DEL SOLE | PAOLO | 5E |
| 16 | DI GIULIANTONIO | LUCIA | 6D |
| 17 | DI MONTE | FEDERICO | 4E |
| 18 | FIORAVANTI | DIEGO | 1A |
| 19 | LORIA | MARCO | 2B |
| 20 | PANFILI | ELENA | 6E |
| 21 | PAOLETTI | COSTANZA | 6A |
| 22 | PARADISI | SILVANA | 3D |
| 23 | PIRRI | BARBARA | 5A |
| 24 | QUARTARULLI | CLAUDIA | 2D |
| 25 | SABBATINI | FEDERICA | 4C |
| 26 | SACRIPANTI | ILARIA | 3E |
| 27 | SANTONI | DANIELA | 2E |

| | | | |
|----|----------|----------|----|
| 28 | SILVAGGI | SABRINA | 5D |
| 29 | TARQUINI | RICCARDO | 3C |
| 30 | ZEPELLI | VALERIA | 2C |

La Commissione prende atto che sono presenti n. 30 candidati su n. 30 candidati presenti alla prima prova scritta

La Commissione procede alla consegna a ciascun candidato del seguente materiale:

- N. 3 fogli protocollo timbrati e firmati da un componente la Commissione
- Scheda bianca sulla quale andranno riportate le indicazioni delle generalità e una busta piccola che deve contenerla
- una busta formato A4 riportante la stampa "BUSTA 2", lasciata aperta ove dovrà essere inserito, al termine della prova, l'elaborato e la busta piccola contenente la scheda con le generalità.
- Una penna, con inchiostro uguale per tutti i candidati, da utilizzare per la prova, in modo da evitare difformità che rendano possibile l'identificazione

Il Dr. Scognamiglio, componente della Commissione, ribadisce ai concorrenti la spiegazione delle regole da osservare durante l'espletamento della prova, già descritte prima dell'inizio della prima prova scritta, ed in particolare che:

- È vietato di far uso di carta, buste e penne diverse da quelle messe a disposizione dalla Commissione
- Il candidato non può disporre di libri, periodici, giornali, quotidiani ed altre pubblicazioni di qualsiasi genere e che in caso contrario, gli stessi devono rimanere nella borsa
- Non è consentita la consultazione di testi di legge e normative
- È vietato comunicare verbalmente o mettersi in relazione con gli altri candidati con qualsiasi mezzo
- È vietato effettuare la copiatura di elaborati di altri concorrenti
- È possibile porre quesiti solo al Presidente della Commissione/componenti della Commissione
- Non è possibile allontanarsi dal locale prima del termine fissato per la prova.
- Il tempo stabilito per la prova scritta è di massimo 1 ora e 30 minuti
- L'elaborato e gli altri fogli da inserire nella busta non devono contenere nessuna indicazione che possa costituire segno di riconoscimento e che sugli stessi non deve essere apposto il nome o altri segni di individuazione del candidato stesso, a pena di esclusione
- Ciascun concorrente deve compilare la scheda con le proprie generalità, piegare il foglio con la parte scritta verso l'interno, ed inserirla nella busta piccola che deve essere poi chiusa.

Al termine di questa fase, il Presidente ricorda i partecipanti che la prova orale avrà luogo il 20 aprile 2021, alle ore 9,30, secondo l'ordine alfabetico a seguito dell'estrazione della lettera.

Pertanto invita un candidato volontario, per l'estrazione. Si propone Zeppilli Valeria, patente U1P033324H, che procede con l'estrazione. La lettera estratta è la "Q".

L'espletamento della prova orale, laddove tutti i candidati presenti alla 2^ prova, conseguissero l'ammissione alla prova orale, seguirà quindi il seguente ordine alfabetico:

| nr. | Cognome | Nome |
|-----|------------|------------|
| 1 | SACRIPANTI | ILARIA |
| 2 | ZEPELLI | VALERIA |
| 3 | ANGELINI | FRANCESCA |
| 4 | ANNUNZI | ALESSANDRA |

| | | |
|----|-----------------|------------|
| 5 | BRUNI | ALICE |
| 6 | CAVUCCI | SABRINA |
| 7 | CICCANTI | MARIA RITA |
| 8 | DE BOIS | ROBERTA |
| 9 | DEL SOLE | PAOLO |
| 10 | DI GIULIANTONIO | LUCIA |
| 11 | PAOLETTI | COSTANZA |
| 12 | PIRRI | BARBARA |

Il Presidente invita un concorrente per procedere con il sorteggio della prova fra quelle predisposte dalla commissione, tramite la scelta di uno dei tre biglietti chiusi numerati 1, 2 e 3. La procedura avviene platealmente in modo che tutti gli altri concorrenti possano prendere visione dell'operazione.

La candidata Angelini Francesca, carta d'identità n. CA11861FM rilasciata dal Comune di Spinetoli, si rende disponibile per la scelta. Sceglie il bigliettino sul quale è scritto il n. 3, che viene firmato dalla candidata che lo ha estratto, agli atti insieme agli altri due bigliettini non estratti (Allegato 2).

Viene data lettura della traccia n. 3 il cui testo è riportato nel foglio inserito nella busta chiusa consegnata a ciascun candidato. (Allegato 3).

Alle ore 16.18 il Presidente dà il via alla prova concorsuale e stabilisce che la stessa terminerà alle ore 17,48 (1 ora e 30 minuti dall'inizio).

Il Presidente ricorda che non è consentito allontanarsi dal locale prima della fine della prova.

Durante la prova i componenti della Commissione vigilano sulla correttezza del rispetto delle modalità prescritte.

Alcuni candidati pongono domande di chiarimento a cui la commissione risponde puntualmente e pubblicamente in modo che tutti i candidati siano messi al corrente delle informazioni fornite.

Il Presidente ad intervalli regolari, segnala ai candidati l'orario ed il tempo rimanente al termine della prova.

Alle ore 17,48 la Commissione invita i candidati a concludere la prova e a riporre l'elaborato nella busta formato A4 contrassegnata dalla scritta BUSTA n. 2 inserendo anche la busta piccola con le generalità, avendo cura di controllare che la stessa sia stata chiusa da ciascun candidato. Ai candidati viene chiesto di rimanere nella loro postazione e i componenti esperti della Commissione e il Presidente passando in ciascuna postazione, provvedano a sigillare con timbro e firma la busta. La Dr.ssa Simona Frollo, provvede, altresì, ad apporre sulla stessa busta un post-it riportante il codice della postazione (come da tabella sopra riportata) che servirà per abbinare le due prove scritte (di cui la prima è stata svolta nell'odierna mattinata) e la Segretaria verbalizzante provvede a far firmare in uscita il registro delle presenze. Quest'ultimo viene allegato al verbale di cui ne costituisce parte integrante (Allegato 1).

Il Presidente chiede che alcuni dei candidati, volontariamente, possano assistere alle fasi successive della seduta e sino alla conclusione, rimangono:

Del Sole Paolo (carta d'identità CA36834IH rilasciata dal Comune di Pineto (TE)),

Santoni Daniela (carta d'identità CA27379EL rilasciata dal Comune di Ascoli Piceno)

Cavucci Sabrina (carta d'identità AT7967147 rilasciata dal Comune di Ascoli Piceno)

I componenti della Commissione procedono, quindi, alla riunione delle buste aventi lo stesso numero in un plico unico, dopo aver provveduto a staccare il post-it numerato, apponendo propria firma ed il timbro sui lembi di chiusura di ciascuna busta.

I componenti poi provvedono a raccogliere tutte le buste così riunite, a conteggiarle per verificarne la coincidenza con il numero di candidati che hanno sostenuto entrambe le prove scritte e ad inserire le n. 30 buste all'interno di un nuovo pacco rimescolandole. Il pacco viene poi chiuso e sigillato che provvederà a custodirlo in luogo idoneo, in modo da assicurarne conservazione e inaccessibilità..

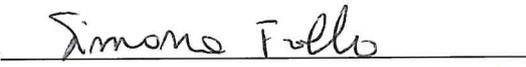
Esaurito ogni altro elemento di discussione, alle ore 18,30 il Presidente dichiara chiusa la seduta.

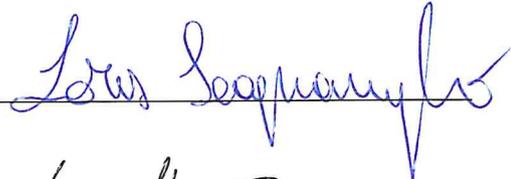
Del che si è redatto il presente verbale che è letto, approvato e sottoscritto.

Ascoli Piceno, 30/03/2021

I Componenti la Commissione:

Presidente: Dr. PECORARO VINCENZO 

Componente Esperto: Dr.ssa FROLLO SIMONA 

Componente Esperto: Dr. SCOGNAMIGLIO LORIS 

Segretario: Sig.ra MORGANTI M. GRAZIA 

ELENCO ALLEGATI AL VERBALE N. 6 DEL 30/03/2021

ALLEGATO 1 – REGISTRO PRESENZE.

ALLEGATO 2 – BIGLIETTINO CON N. 3 ESTRATTO E FIRMATO DALLA CANDIDATA E GLI ALTRI DUE BIGLIETTI NON ESTRATTI

ALLEGATO 3 – FOGLIO CONTENENTE IL TESTO N. 3 DELLA SECONDA PROVA SCRITTA E IL TESTO DELLE ALTRE DUE PROVE NON ESTRATTE.

