

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome
Indirizzo
Telefono
Fax
E-mail

Nazionalità

Data di nascita

ALICE BRUNI

alicebruni.ab@gmail.com

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 15 ottobre 2023

Unione montana del Tronto e Valfluvione via della Cartiera n. 1 Ascoli Piceno

Ente locale

Responsabile Area amministrativa – Vicesegretario – tempo determinato

Gestione, coordinamento ed attuazione degli adempimenti connessi all'area di appartenenza

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 18 settembre 2023

Comune di Spinetoli – piazza Leopardi n. 31 Spinetoli (AP)

Ente locale

Funzionario amministrativo

Adempimenti connessi allo stato civile, anagrafe, elettorale, leva e statistica.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 1 novembre 2022 al 17 settembre 2023

Unione montana del Tronto e Valfluvione via della Cartiera n. 1 Ascoli Piceno

Ente locale

Responsabile Area amministrativa –

Gestione, coordinamento ed attuazione degli adempimenti connessi all'area

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 3 giugno 2021 al 31 ottobre 2022

Comune di Spinetoli – piazza Leopardi n. 31 Spinetoli (AP)

Ente locale

istruttore amministrativo

Adempimenti connessi allo stato civile, anagrafe, elettorale, leva e statistica.

- Date Dal febbraio 2019 al 31 maggio 2021
 - Nome dell'azienda e città Agenzia Rossi Assicurazioni San Benedetto del Tronto
 - Settore di attività Assicurativo
 - Posizione lavorativa Intermediario assicurativo - commerciale
 - Principali mansioni e responsabilità Gestione – organizzazione pacchetto clienti di agenzia, accoglienza clienti, stipula contratti assicurativi
-
- Date Dal settembre 2015 al dicembre 2018
 - Nome dell'azienda e città Studio Legale Marco Gasparri, Macerata
 - Settore di attività Legale (civile, penale)
 - Posizione lavorativa Collaboratore
 - Principali mansioni e responsabilità Trattazione controversie giudiziali e stragiudiziali, redazione atti, accoglienza e gestione dei rapporti clientela, udienze; costante assistenza nell'attività di segreteria.
-
- Date Dal gennaio 2013 al luglio 2015
 - Nome dell'azienda e città Studio Legale Marco Gasparri, Macerata
 - Settore di attività Legale (civile, penale)
 - Posizione lavorativa Stagista
 - Principali mansioni e responsabilità Affiancamenti per la trattazione controversie giudiziali e stragiudiziali, redazione atti, rapporti clientela, udienze; costante assistenza nell'attività di segreteria.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) Dal settembre 2015 al luglio 2017
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione SSPL presso l'Università degli Studi di Macerata
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Formazione alle professioni legali
 - Qualifica conseguita diploma di specializzazione SSPL
-
- Date (da – a) Dal settembre 2010 al luglio 2015
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli Studi di Macerata
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Formazione giuridica al fine di conoscere e saper utilizzare le tecniche di argomentazione e le capacità interpretative richieste nello svolgimento delle professioni legali e dell'attività in campo sociale ed economico
 - Qualifica conseguita Laurea magistrale in Giurisprudenza
-
- Date (da – a) Dal settembre 2005 al luglio 2010
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Liceo Classico Giacomo Leopardi – indirizzo P.I.N. – San Benedetto del Tronto (AP)
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Formazione umanistica con sperimentazione informatica e linguistica
 - Qualifica conseguita Maturità classica

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

INGLESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Buono

elementare

elementare

PATENTE O PATENTI

Patente B