

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome  
Indirizzo  
Telefono  
Fax  
E-mail  
  
Nazionalità  
Data di nascita

**ALICE BRUNI**

alicebruni.ab@gmail.com

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 15 ottobre 2023  
Unione montana del Tronto e Valfluvione via della Cartiera n. 1 Ascoli Piceno

Ente locale  
Responsabile Area amministrativa – Vicesegretario – tempo determinato  
Gestione, coordinamento ed attuazione degli adempimenti connessi all'area di appartenenza

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 18 settembre 2023  
Comune di Spinetoli – piazza Leopardi n. 31 Spinetoli (AP)

Ente locale  
Funzionario amministrativo  
Adempimenti connessi allo stato civile, anagrafe, elettorale, leva e statistica.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 1 novembre 2022 al 17 settembre 2023  
Unione montana del Tronto e Valfluvione via della Cartiera n. 1 Ascoli Piceno

Ente locale  
Responsabile Area amministrativa –  
Gestione, coordinamento ed attuazione degli adempimenti connessi all'area

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 3 giugno 2021 al 31 ottobre 2022  
Comune di Spinetoli – piazza Leopardi n. 31 Spinetoli (AP)

Ente locale  
Istruttore amministrativo  
Adempimenti connessi allo stato civile, anagrafe, elettorale, leva e statistica.

- Date Dal febbraio 2019 al 31 maggio 2021
- Nome dell'azienda e città Agenzia Rossi Assicurazioni San Benedetto del Tronto
  - Settore di attività Assicurativo
  - Posizione lavorativa Intermediario assicurativo - commerciale
- Principali mansioni e responsabilità Gestione – organizzazione pacchetto clienti di agenzia, accoglienza clienti, stipula contratti assicurativi
  
- Date Dal settembre 2015 al dicembre 2018
- Nome dell'azienda e città Studio Legale Marco Gasparri, Macerata
  - Settore di attività Legale (civile, penale)
  - Posizione lavorativa Collaboratore
- Principali mansioni e responsabilità Trattazione controversie giudiziali e stragiudiziali, redazione atti, accoglienza e gestione dei rapporti clientela, udienze; costante assistenza nell'attività di segreteria.
  
- Date Dal gennaio 2013 al luglio 2015
- Nome dell'azienda e città Studio Legale Marco Gasparri, Macerata
  - Settore di attività Legale (civile, penale)
  - Posizione lavorativa Stagista
- Principali mansioni e responsabilità Affiancamenti per la trattazione controversie giudiziali e stragiudiziali, redazione atti, rapporti clientela, udienze; costante assistenza nell'attività di segreteria.

#### *ISTRUZIONE E FORMAZIONE*

- Date (da – a) Dal settembre 2015 al luglio 2017
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione SSPL presso l'Università degli Studi di Macerata
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Formazione alle professioni legali
  - Qualifica conseguita diploma di specializzazione SSPL
  
- Date (da – a) Dal settembre 2010 al luglio 2015
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli Studi di Macerata
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Formazione giuridica al fine di conoscere e saper utilizzare le tecniche di argomentazione e le capacità interpretative richieste nello svolgimento delle professioni legali e dell'attività in campo sociale ed economico
  - Qualifica conseguita Laurea magistrale in Giurisprudenza
  
- Date (da – a) Dal settembre 2005 al luglio 2010
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Liceo Classico Giacomo Leopardi – indirizzo P.I.N.– San Benedetto del Tronto (AP)
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Formazione umanistica con sperimentazione informatica e linguistica
  - Qualifica conseguita Maturità classica

## **CAPACITÀ E COMPETENZE**

### **PERSONALI**

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

INGLESE

Buono  
elementare  
elementare

PATENTE O PATENTI

Patente B