



Comune di Ascoli Piceno

MEDAGLIA D'ORO AL VALOR MILITARE PER ATTIVITÀ PARTIGIANA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE SETTORE 2 - CULTURA, TURISMO, SPORT, POLITICHE COMUNITARIE, PERSONALE

DATA	27/04/2021
NUMERO	1221

OGGETTO: CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI PER LA COPERTURA DI VARI POSTI CON DIVERSI PROFILI PROFESSIONALI PREVISTI SUL PIANO DEL FABBISOGNO DI PERSONALE 2019/2021 DI CUI ALLA DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE N. 232 DEL 13 NOVEMBRE 2019. PROFILO ALLEGATO F) - N. 1 ISTRUTTORE INFORMATICO CAT. C1, TEMPO PIENO. - APPROVAZIONE GRADUATORIA FINALE E NOMINA VINCITORI-IMPEGNO DI SPESA

IL DIRIGENTE

DATO ATTO della competenza del sottoscritto ad assumere il presente atto in forza del decreto Sindacale n. 16 del 31/07/2020;

ATTESTATO che a norma di quanto previsto dall'art. 6 bis della L.241/1990 come modificato della L.190/2012, non esiste conflitto di interesse fra il firmatario del presente atto e il destinatario finale dello stesso;

DATO ATTO che, in caso di inerzia, il potere sostitutivo relativo al presente atto viene esercitato dal Segretario generale;

RICHIAMATA la Determinazione Dirigenziale n. 360 dell'11 febbraio 2020 così come integrata dalla Determinazione Dirigenziale n. 536 del 27 febbraio 2020, con la quale si è proceduto, in attuazione alla Deliberazione di Giunta Comunale n. 232/2019 di approvazione del piano triennale di fabbisogno del personale 2019/2021, ad indire il concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di diversi profili professionali previsti dallo stesso piano tra i quali quello afferente il profilo di cui all'allegato F - n. 1 istruttore informatico cat. C1, tempo pieno;

PRESO ATTO della Deliberazione di Giunta Comunale n. 284 del 22 dicembre 2020, di approvazione del Piano Triennale di Fabbisogno del Personale, poi integrato con la successiva Deliberazione n. 61 del 2

marzo 2021, con le quali, per l'anno 2021, è stato confermato il posto suddetto;

EVIDENZIATO che detto avviso è stato regolarmente reso pubblico mediante pubblicazione sul sito web ufficiale del Comune, sull'albo pretorio on-line per 30 giorni e mediante pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale IV Serie Speciale – Concorsi ed Esami;

RICHIAMATA inoltre la determinazione dirigenziale n. 762 del 26.03.2020, ove, per le motivazioni ivi riportate, il Dirigente pro-tempore del Servizio Personale ha disposto, tra l'altro:

- 1) di fissare la scadenza della presentazione delle domande relative alle procedure concorsuali di cui alla Determinazione Dirigenziale n. 360 dell'11 febbraio 2020 così come integrata dalla Determinazione Dirigenziale n. 536 del 27 febbraio 2020 e quella di cui alla Determinazione Dirigenziale n. 340 del 07 febbraio 2020 alla data del **18 maggio 2020**;
- 2) di stabilire che per le procedure concorsuali di cui alla Determinazione Dirigenziale n. 360 dell'11 febbraio 2020 così come integrata dalla Determinazione Dirigenziale n. 536 del 27 febbraio 2020, e quella di cui alla Determinazione Dirigenziale n. 340 del 07 febbraio 2020 viene prevista un'ulteriore modalità di inoltro delle domande che si aggiunge a quelle previste nei rispettivi bandi, consentendo l'invio delle stesse anche tramite e-mail (oltre che tramite raccomandata A/R, PEC, presentazione al protocollo generale) all'indirizzo protocollo@comune.ascolipiceno.it, **rimarcando che comunque i modelli da presentare per i quali viene richiesta la firma autografa, causa esclusione, dovranno essere presentati in originale prima dell'espletamento della prima prova concorsuale o della prova preselettiva nell'eventualità che venga espletata, a pena di esclusione dalla procedura stessa**;
- 3) di procedere alla modifica della procedura concorsuale prevista con Determinazione Dirigenziale n. 360 dell'11 febbraio 2020 così come integrata dalla Determinazione Dirigenziale n. 536 del 27 febbraio 2020, relativamente alla copertura di n. 1 istruttore informatico cat. C1, tempo pieno - (Allegato F);
- 4) di dare atto che delle modifiche di cui ai punti che precedono sarà effettuata la pubblicazione di avviso "per estratto" sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, pubblicazione sul B.U.R. Marche, per almeno 30 giorni;

CONSIDERATO che con Determinazione Dirigenziale n. 2404 del 2 ottobre 2020 sono stati individuati i candidati ammessi con riserva e quelli esclusi alla prova selettiva di cui all'oggetto, nonché è stata nominata la commissione esaminatrice della procedura stessa, integrata poi con la successiva Determinazione Dirigenziale n. 826 del 20 marzo 2021;

VISTI i verbali della Commissione giudicatrice, nel numero di 9, riconsegnati al termine della selezione pubblica de qua, a cura della presidente della Commissione esaminatrice, Avv. Alessandra Cantalamessa, al Servizio Personale;

RITENUTO doversi procedere all'approvazione dei verbali suddetti e della graduatoria finale, nonché alla nomina del vincitore e alla conseguente assunzione in servizio;

EVIDENZIATO che, a seguito di richiesta formale, si acquisirà la disponibilità all'assunzione da parte del primo candidato in graduatoria, in esecuzione di quanto disposto dalla Giunta Comunale con propria deliberazione n. 284 del 22 dicembre 2020, così come integrata dalla successiva n. 61 del 2 marzo 2021, nonché di quanto sopra esposto, a far data dal 30 aprile 2021, o successiva da concordarsi;

RILEVATO che la spesa necessaria alla copertura del suddetto posto risulta disponibile nei seguenti capitoli, relativi al servizio al quale sarà assegnato il vincitore:

- retribuzioni oneri e irap del servizio CED rispettivamente n. 6680/1, 6930/1 e 6940/1, del Bilancio di previsione 2021/2023, annualità 2021, regolarmente approvato;

ATTESTATA l'assenza di un potenziale conflitto di interessi del responsabile del procedimento così come previsto dall'ex art. 6-bis della Legge 241/1990;

VISTE:

- la delibera di consiglio comunale n. 11 del 28 gennaio 2021 avente ad oggetto "approvazione del Documento Unico di Programmazione (DUP) 2021-2023 e del bilancio di previsione finanziario relativo al triennio 2021-2023. determinazioni.";

- la delibera di Giunta Comunale n. 55 del 23 febbraio 2021 avente ad oggetto "piano esecutivo di gestione (P.E.G.), piano degli obiettivi, piano della performance, 2021/2023 – approvazione";

VISTI:

- il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e Servizi;
- il D.Lgs. 165/2001;
- il D.P.R. 487/1997 e successive modificazioni e integrazioni;

- la Legge 241/90 e ss.mm.ii.;
- il vigente regolamento di contabilità;
- il Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali di cui al D.Lgs. n. 267 del 18/8/2000 e s.m.i.;

PRESO ATTO di quanto sopra:

D E T E R M I N A

1. di approvare e recepire integralmente quanto in premessa specificato;
2. di approvare i verbali n°1-2-3-4-5-6-7-8 e 9, parte integrante e sostanziale del presente atto della Commissione Esaminatrice della selezione pubblica, approvata con la Determinazione Dirigenziale n. 360 dell'11 febbraio 2020 così come integrata dalla Determinazione Dirigenziale n. 536 del 27 febbraio 2020, profilo allegato F) - n. 1 istruttore informatico, tempo pieno;
3. di approvare la graduatoria di merito finale di detta pubblica selezione, riportata nei succitati verbali, così come di seguito specificata:

N.	COGNOME E NOME	PROVA SCRITTA 1	PROVA SCRITTA 2	VALUTAZIONE TITOLI	TOTALE PARZIALE	PROVA ORALE	VOTO FINALE
1	OTTONI ENRICO	28,75	28,00	7,50	64,25	23,00	87,25
2	GIOVANNOZZI LARA	22,50	24,00	3,00	49,50	30,00	79,50
3	VALLORANI CLAUDIO	21,00	23,00	1,00	45,00	21,00	66,00

4. di nominare il primo candidato della graduatoria di cui sopra vincitore della selezione pubblica, approvata con la Determinazione n. 360 dell'11 febbraio 2020 così come integrata dalla Determinazione Dirigenziale n. 536 del 27 febbraio 2020, allegato F) n. 1 istruttore informatico cat. C1, tempo pieno;
5. di procedere, per le motivazioni riportate in narrativa e anche in ossequio alla Deliberazione di Giunta comunale n. 284 del 22 dicembre 2020 e confermate con la successiva Deliberazione di Giunta comunale n. 61 del 2 marzo 2021, all'assunzione a tempo indeterminato e pieno del primo classificato della graduatoria di cui sopra, attribuendo la categoria C1 del comparto Funzioni Locali e profilo professionale di istruttore informatico, al Sig. Enrico Ottoni, a far data dal 30 aprile 2021, o secondo la decorrenza che verrà stabilita con lo stesso e

formalizzata sul contratto di lavoro, in base alle esigenze personali dello stesso che verranno manifestate se coerenti con la finalità organizzativa e gestionale dell'Ente;

6. di stabilire che la stessa graduatoria potrà essere utilizzata, con scorrimento al candidato collocatosi a partire dal secondo posto in poi, in caso di rinuncia di candidati collocatisi in posizione superiore e per l'assunzione delle ulteriori unità di personale, secondo la normativa vigente in materia;
7. di stabilire che la spesa necessaria alla copertura del suddetto posto risulta disponibile nei seguenti capitoli, relativi al servizio al quale sarà assegnato il vincitore:
 - retribuzioni oneri e irap del servizio CED rispettivamente n. 6680/1, 6930/1 e 6940/1, del Bilancio di previsione 2021/2023, annualità 2021, regolarmente approvato;
8. di procedere alla pubblicazione del presente provvedimento all'albo pretorio e nel sito istituzionale dell'Ente (<http://www.comune.ap.it>), nell'area riservata all'amministrazione trasparente, sezione: - Bandi di Concorso;
9. di individuare, in base all'art. 5 della L. 241/90 nel sottoscritto Dirigente del Servizio Personale, il Responsabile del procedimento del presente atto;
10. di dare atto che la presente determinazione è esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile.

Posizione Organizzativa / Responsabile del Procedimento
SCOGNAMIGLIO LORIS

Il Dirigente
SCOGNAMIGLIO LORIS

(sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 del D.lgs 82/2005 e s.m.i.)