



**IL SINDACO**

Li, 6 marzo 2020

Ai Dirigenti  
Loro sede

**Oggetto:** contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-2019.-  
Disposizione.

**VISTI**

- il decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri del 4 marzo 2020 ad oggetto "Ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19, applicabili sull'intero territorio nazionale"- (GU Serie Generale n.55 del 04-03-2020);

- la direttiva n. 1/2020 della Presidenza del Consiglio dei Ministri ad oggetto "prime indicazioni in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-2019 nelle pubbliche amministrazioni al di fuori delle aree di cui all'articolo 1 decreto legge n. 6 del 2020;

- la circolare nr. 333.A/9804.C3 del Ministero dell'Interno, Dipartimento della Pubblica Sicurezza ad oggetto "polmonite da nuovo coronavirus (COVID 19). Misure urgenti di protezione dei lavoratori aventi carattere temporaneo";

DATO ATTO dell'incontro, di cui all'oggetto, che si è tenuto in data odierna presso la civica residenza, in presenza del sottoscritto, del Segretario Generale e di tutti i Dirigenti;

**RICHIAMATE** le suddette disposizioni e, di seguito, parzialmente riportate,



## SI DISPONE

### 1) UFFICI APERTI AL PUBBLICO:

“..di mantenere un'adeguata distanza con l'utenza, secondo le indicazioni fornite dall'Istituto superiore di sanità. Viene altresì raccomandato di esporre le informazioni di prevenzione, di evitare il sovraffollamento mediante scaglionamento degli accessi dell'utenza, di curare la frequente areazione degli ambienti, di far effettuare un'accurata pulizia e disinfezione delle superfici, nonché di mettere a disposizione strumenti di facile utilizzo per l'igiene e la pulizia della cute, di mascherine, guanti ecc.

Oltre alle prescrizioni di carattere meramente organizzativo (scaglionamento, areazione ecc), le SS.LL. vorranno adottare ogni possibile intervento sui diretti committenti (centrali o periferici) per l'implementazione delle operazioni di pulizia, di sanificazione, di approvvigionamento di dispositivi di protezione individuali ecc., che necessitano di specifiche integrazioni contrattuali (appalti per la fornitura di beni o servizi), ove occorra.....per l'immediata adozione degli incumbenti necessari..”;

### 2) IMPIANTI SPORTIVI, MUSEI, TEATRI, ASSOCIAZIONI DI OGNI NATURA (SESTIERI, CIRCOLI ANZIANI ETC):

“..a) sono sospesi i congressi, le riunioni, i meeting e gli eventi sociali, in cui e' coinvolto personale sanitario o personale incaricato dello svolgimento di servizi pubblici essenziali o di pubblica utilita'; e' altresì differita a data successiva al termine di efficacia del presente decreto ogni altra attivita' convegnistica o congressuale;

b) sono sospese le manifestazioni, gli eventi e gli spettacoli di qualsiasi natura, ivi inclusi quelli cinematografici e teatrali, svolti in ogni luogo, sia pubblico sia privato, che comportano affollamento di persone tale da non consentire il rispetto della distanza di sicurezza interpersonale di almeno un metro di cui all'allegato 1, lettera d);

c) sono sospesi altresì gli eventi e le competizioni sportive di ogni ordine e disciplina, svolti in ogni luogo, sia pubblico sia privato; resta comunque consentito, nei comuni diversi da quelli di cui all'allegato 1 al decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 1° marzo 2020, e successive modificazioni, lo svolgimento dei predetti eventi e competizioni, nonché delle sedute di allenamento degli atleti agonisti, all'interno di impianti sportivi utilizzati a porte chiuse, ovvero all'aperto senza la presenza di pubblico; in tutti tali casi, le associazioni e le società sportive, a mezzo del proprio personale medico, sono tenute ad effettuare i controlli idonei a contenere il rischio di diffusione del virus COVID-19 tra gli atleti, i tecnici, i dirigenti e tutti gli accompagnatori che vi partecipano. Lo sport di base e le attività motorie in genere, svolte all'aperto ovvero all'interno di palestre, piscine e centri sportivi di ogni tipo, sono ammessi esclusivamente a condizione che sia possibile consentire il rispetto della raccomandazione di cui all'allegato 1, lettera d)..”;

### 3) SCUOLE predisporre la sanificazione di tutti i locali scolastici tre giorni prima

Piazza Arringo n. 7, 63100 Ascoli Piceno

E - mail: [segreteria.sindaco@comune.ascolipiceno.it](mailto:segreteria.sindaco@comune.ascolipiceno.it)

Pec: [comune.ascolipiceno@actaliscertymail.it](mailto:comune.ascolipiceno@actaliscertymail.it)

Tel. 0736/298237 – Fax 0736/298206

Partita Iva/Codice fiscale 00229010442

[www.comuneap.gov.it](http://www.comuneap.gov.it) - facebook ascolipiceno twitter comuneAp



**Comune di Ascoli Piceno**  
MEDAGLIA D'ORO AL VALOR MILITARE PER ATTIVITÀ PARTIGIANA

Segreteria del Sindaco

dell'apertura delle stesse;

Nel rispetto del [Dpcm 4 marzo 2020](#) che elenca le misure per contenere la diffusione del coronavirus, il Comune di Ascoli Piceno informa che l'accesso all'area riservata al pubblico dove si svolgono i matrimoni, sarà consentito a un numero massimo di 15 persone.

Per le Biblioteche e i Musei si seguano l'Ordinanza del Presidente della Regione Marche fino al 08/03/2020 e successivamente le direttive del [Dpcm 4 marzo 2020](#).

Le SS.LL., sono incaricate, ciascuno per quanto di competenza, della puntuale attuazione di quanto disposto con la presente circolare.

Vorranno favorire, altresì, la più celere diffusione tra i dipendenti, preferibilmente con strumenti telematici e di comunicazione interna, di ogni utile informazione disponibile sul sito istituzionale, anche circa le modalità da seguire per segnalare l'eventuale insorgenza dei sintomi indicativi del possibile contagio.

Di ogni integrazione e/o modificazione conseguenti all'evoluzione dell'emergenza verrà data tempestiva comunicazione.

Si allegano le direttive sopra richiamate ed esaminate.

Ringraziando per la collaborazione, invio cordiali saluti.

IL SINDACO  
(Dott. Marco Fioravanti)

