FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	**PAOLO CICCARELLI**
Indirizzo	**VIA VIDACILIO N. 26 63100 – ASCOLI PICENO**
Telefono	**0736 298559 / 3288605766**
Fax	**0736 298596**
E-mail	**p.ciccarelli@comune.ap.it**
Nazionalità	**ITALIANA**
Data di nascita	**08 Settembre 1964**

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)

- da Luglio a Dicembre 1990 funzionario della Società Automobilistica Fermo-Roma a r.l. (capo ufficio liv 3° CCNL Autoferrotranvieri);
- da Gennaio 1991 ad Ottobre 1996 funzionario del Cotravat - Consorzio Trasporti della Vallata del Tronto (dall'ottobre 1994 comandato presso il Comune di Ascoli Piceno) – (capo ufficio liv 3° CCNL Autoferrotranvieri);
- Dal 1 Novembre1996 al 28/03/2003 Istruttore Direttivo (D1) del Settore Gestioni Dirette (Comune di Ascoli Piceno);
- Dal 1 Aprile 2003 al 02/07/2006 Direttore (D3) dei Settori Tutela Beni Ambientali e Gestioni Dirette (Comune di Ascoli Piceno);
- Dal 03/07/2006 al 19/07/2006 Dirigente dei Settori Gestioni Dirette, Tutela Beni Ambientali e Farmacie (Comune di Ascoli Piceno);
- Dal 20/07/2006 all' 11/05/2007 Dirigente "facente funzioni" dei Settori Gestioni Dirette, Tutela Beni Ambientali e Farmacie (per sostituzione Dirigente di ruolo dapprima in ferie e successivamente in quiescenza - le sostituzioni sono avvenute per periodi di circa 30 giorni ognuna) (Comune di Ascoli Piceno);
- Dal 12/05/2007 al 14/03/2009 Dirigente dei Settori Tutela Beni Ambientali, Gestioni Dirette e Farmacie (Comune di Ascoli Piceno);dal 29/02/2008 al 14/03/2009 anche Dirigente del Servizio Gestione Amministrativa del Patrimonio (Comune di Ascoli Piceno);
- Dal 17/03/2009 al 24/06/2009 Dirigente Settori Tutela Beni Ambientali – Gestioni Dirette – Farmacie—Gestione Amministrativa e Finanziaria del Patrimonio (Comune di Ascoli Piceno);

- Dal 02/07/2009 al 15/10/2009 Dirigente Settori Tutela Beni Ambientali – Gestione Dirette – Farmacie – Gestione Amministrativa e Finanziaria del Patrimonio (Comune di Ascoli Piceno);

- Dal 16/10/2009 al 14/10/2011 Dirigente Settori Tutela Beni Ambientali – Gestioni Dirette – Protezione Civile (quest'ultimo servizio fino a maggio 2011) – Gestione Amministrativa e Finanziaria del Patrimonio (Comune di Ascoli Piceno);

- Dal 15/10/2011 al 27/11/2012 Direttore (D3) dei Settori Tutela Beni Ambientali – Gestioni Dirette e Patrimonio nonché titolare di Posizione Organizzativa dei Servizi Gestione Amministrativa e Finanziaria del Patrimonio – Autoparco – Cimiteri (Comune di Ascoli Piceno);

- Dal 28/11/2012 al 30/01/2015 Dirigente del Settore Patrimonio ed Ambiente (Comune di Ascoli Piceno);

- Dal 01/02/2015 al 31/07/2020 Dirigente del Settore Patrimonio - Gestioni Dirette –Farmacie - Welfare (Comune di Ascoli Piceno);

- Dal 01/08/2020 ad oggi Dirigente del Settore 3 "Politiche per il Benessere della persona".

- PROFESSIONALE

- Conseguimento attestato di capacità professionale (art. 7 Decreto Ministeriale 20/12/1991 n. 448) per dirigere l'attività di trasporto di impresa operante nel settore del trasporto di viaggiatori su strada sul territorio nazionale e in campo internazionale. Rilasciato dal Ministero dei Trasporti e della Navigazione (M.C.T.C. di Ancona) – n. 175 del 31/5/2000.

- Presidente del Consiglio di Amministrazione della Società Ascoli Servizi Comunali SURL dal 4 Maggio 2009 al 22 ottobre 2010

- Dal 31 luglio 2019 inserito nell'Elenco Regionale degli aspiranti al ruolo di Coordinatore di Ambito Territoriale Sociale (Decreto Dirigente Servizio Politiche Sociali e Sport - Regione Marche - n. 169 del 31/7/2019.
-

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)

- Maturità scientifica conseguita presso il Liceo "A. Orsini" di Ascoli Piceno;

- Laurea in Economia e Commercio conseguita presso l'Università di Ancona;

- Master di 2° livello su "Innovazione nella Pubblica Amministrazione" conseguito presso l'Università degli studi di Macerata (60 C.F.U.)

ALTRE ESPERIENZE FORMATIVE

- Format Srl Partecipazione al Seminario "I Servizi Pubblici Locali" – Roma 20-

21/04/1999;

- Seminario “La Riforma dei Servizi Pubblici Locali” organizzato da ALFA (Autonomie Locali Formazione ed Aggiornamento) a Sirmione nei giorni 8-9-10/05/2002;

- Scuola Superiore di Amministrazione Pubblica e degli Enti Locali – partecipazione con regolare frequenza e profitto al Corso “Le società miste – costituzione, funzionamento, rapporti con l’Ente Pubblico” – Roma 20-21/10/2005 (11 ore);

- Il Sole 24 Ore – Partecipazione al Corso “La governance delle società partecipate” - Milano 14/11/2005;

- Master di secondo livello in “Innovazione nella Pubblica Amministrazione”: frequentazione lezioni del modulo “Diritto dell’Ambiente” dal 19/05/2006 al 07/07/2006 (40 ore);

- Partecipazione al Corso di formazione per Amministratori e Dirigenti del Territorio organizzato da KPMG e Fondazione Carisap Ottobre 2006 – Aprile 2007 (72 ore);

- Corso su “La gestione dei Servizi Funebri e Cimiteriali” organizzato da CISEL a Rimini dal 15/11/2006 al 17/11/2006;

- Seminario IFEL “Censimento Immobiliare” tenutosi in data 27/09/2010 presso Sala Conferenze ANCI;

- Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione Locale – giornata formativa su “Gestione e valorizzazione del patrimonio immobiliare e federalismo demaniale” Ancona 21/10/2011 (5 ore).

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

CONOSCENZE LINGUISTICHE

Discreta conoscenza della lingua Inglese e Spagnola

• Capacità di lettura
• Capacità di scrittura
• Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

CONOSCENZE INFORMATICHE:

Buone conoscenze delle tecnologie dell'informazione e della comunicazione

CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI

ALLEGATI

Ascoli Piceno, 03 Novembre 2026