

BANDO FINALIZZATO ALLA RACCOLTA DI MANIFESTAZIONI DI INTERESSE PER IMPLEMENTAZIONE ORARIA DIPENDENTI PART-TIME DEL COMUNE DI ASCOLI PICENO.

IL DIRIGENTE

VISTI:

- la deliberazione di Giunta Comunale n. 339 del 26.09.2023 con la quale è stata approvata la 2° modifica al Piano Triennale del Fabbisogno del Personale 2023-2025 nell'ambito del P.I.A.O. ed è stata contestualmente approvato di predisporre un bando rivolto ai dipendenti part-time esclusi, per varie ragioni, dall'incremento orario/trasformazione a tempo pieno nel corso dell'anno 2022, al fine di manifestare l'interesse all'aumento, ovvero alla trasformazione in full-time del loro rapporto di lavoro;
- il Regolamento sull'Ordinamento Generale degli uffici e dei servizi del Comune di Ascoli Piceno approvato con delibera di Giunta comunale n. 272 del 28.12.2017 e successive modificazioni;
- il CCNL comparto Funzioni Locali del 21 maggio 2018, in particolare l'art. 53, comma 14, che prevede che: *"I dipendenti assunti con rapporto di lavoro a tempo parziale hanno diritto di chiedere la trasformazione del rapporto a tempo pieno decorso un triennio dalla data di assunzione, a condizione che vi sia la disponibilità del posto in organico e nel rispetto dei vincoli di legge in materia di assunzioni"*;
- il D. Lgs. 267/2000 e successive modificazioni ed integrazioni;
- il D. Lgs. 11 aprile 2006 n. 198 così come integrato e modificato dal D. Lgs. 25 gennaio 2010, n. 5 in base al quale è garantita pari opportunità ai candidati dell'uno e dell'altro sesso.

PRESO ATTO della Determinazione Dirigenziale n. 4802 del 14/12/2023

CHIEDE

Al personale che non abbia già beneficiato di tale possibilità nel corso dell'anno 2022, di manifestare la propria volontà all'aumento delle ore a base del proprio contratto di lavoro part-time, o, in subordine, alla trasformazione a full time dello stesso.

I Sig.ri Dirigenti e Posizioni Organizzative dei vari servizi sono pregati di dare massima diffusione al presente avviso al personale a tempo indeterminato part-time ed in particolare a coloro che sono sprovvisti di casella di posta elettronica.

PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La domanda, datata e sottoscritta dall'interessato, a pena di esclusione redatta in carta semplice utilizzando il modello in calce, dovrà essere indirizzata al Dirigente del Servizio Risorse Umane e Benessere Organizzativo e presentata esclusivamente all'Ufficio Protocollo secondo le seguenti modalità:

- a mano:
- a mezzo mail ordinaria al seguente indirizzo: **protocollo@comune.ap.it**
- a mezzo PEC al seguente indirizzo: comune.ap@pec.it

entro e non oltre il 22/12/2023

Non saranno prese in considerazione le istanze presentate ad Uffici diversi e/o secondo modalità differenti ovvero oltre il termine suindicato (a tal fine farà fede la data del timbro apposto dall'ufficio Protocollo nel caso di consegna a mano ovvero, nel caso di invio in forma elettronica, della data di ricevimento alla casella di posta elettronica ordinaria e/o certificata suindicata).

Nella domanda i richiedenti dovranno dichiarare, sotto la propria personale responsabilità e consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445 del 28 dicembre 2000 per le ipotesi di falsità di atti e dichiarazioni mendaci secondo lo schema allegato.

Ascoli Piceno, lì 14/12/2023

Il Dirigente del Servizio Risorse Umane e
Benessere Organizzativo

(Dr. Vincenzo PECORARO)