



Comune di Ascoli Piceno

MEDAGLIA D'ORO AL VALOR MILITARE PER ATTIVITÀ PARTIGIANA

CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI PER LA COPERTURA DI VARI POSTI CON DIVERSI PROFILI PROFESSIONALI PREVISTI SUL PIANO DEL FABBISOGNO DI PERSONALE 2019/2021 DI CUI ALLA DGC N. 232 DEL 13/11/2019. PROFILO ALLEGATO G2), N. 1 POSTO ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO ESPERTO CULTURALE E PROMOZIONE TURISTICA, A TEMPO PIENO E INDETERMINATO, CAT. D1. - VERBALE N° 9

L'anno 2021 (duemilaventuno), addì 21 (ventuno) del mese di aprile, alle ore 8:30, presso la sede comunale di Piazza Arringo n. 7 – Ufficio del Segretario Generale, su convocazione del Presidente, si è riunita la Commissione esaminatrice del concorso specificato in epigrafe, così composta:

Presidente: Dott. Pecoraro Vincenzo
Componente Esperto: Dott.ssa ssa Romina Pica
Componente Esperto: Dott. Stefano Papetti
Componente Esperto informatico: Ing. Massimo Carloni
Componente Esperto lingua inglese: Dott.ssa Marzia Merlini

Segretaria verbalizzante: Dott.ssa Valeria Vagni

LA COMMISSIONE ESAMINATRICE

Richiamati i verbali precedenti:

- n. 1 del 21/10/2020 relativo all'insediamento della Commissione;
- n. 2 del 22/10/2020 relativo all'espletamento della prova pre-selettiva;
- n. 3 del 04/11/2020 relativo alla comunicazione ed al nuovo elenco degli ammessi e presa d'atto del DPCM del 3 novembre sulla sospensione delle prove preselettive e scritte delle prove concorsuali pubbliche e private;
- n. 4 del 22/03/2021 relativo alla presa d'atto del calendario delle prove e alle modalità di svolgimento delle prove;
- n. 5 del 29/03/2021 relativo alle modalità operative dello svolgimento delle prove scritte;
- n. 6 del 31/03/2021 relativo allo svolgimento delle prove scritte;
- n. 7 del 31/03/2021 relativo alla fase propedeutica allo svolgimento della 2^a prova concorsuale ;
- n. 8 del 15/04/2021 relativo alla valutazione dei titoli e alla correzione delle prove scritte;

Preso atto che a ciascun concorrente idoneo alle prove scritte è stata resa nota l'ammissione alla prova orale, nei modi e termini stabiliti;

Preso atto delle materie relative alla prova orale, indicate all'art. 7 "Prove d'esame" del bando di concorso;

La Commissione procede in forma riservata, alla predisposizione di n. 3 quesiti da porre a ciascun candidato sulle materie previste dal bando, pari a n. 15 quesiti, essendo i candidati n. 5 e ulteriori n. 3 quesiti, per un totale di n. 18, riportandoli su appositi fogli, debitamente ripiegati ed inseriti in tre apposite urne, distinte per materia, sì da consentire la possibilità di sorteggio a tutti i candidati.

Alle h. 9:00, terminata la riunione preliminare, la Commissione Esaminatrice si dirige alla sede designata, ovvero presso il Palazzetto dello Sport "Ezio Galosi" str. Venarottese di Ascoli Piceno, per lo svolgimento della prova orale.

La Commissione procede alle h. 9:30 con le operazioni di riconoscimento dei candidati: misurazione temperatura corporea, acquisizione documento d'identità, acquisizione modulo di autocertificazione in attuazione del protocollo di regolamentazione per il contrasto ed il contenimento della diffusione del COVID-19, attestazione di esecuzione test covid con esito negativo e firma di attestazione presenza, come da documentazione inserita nella busta identificata con la lettera "A", allegata al presente atto come parte integrante e sostanziale e come di seguito riepilogato:

Cognome	Nome	Temperatura corporea	Documento di riconoscimento in corso di validità	Autocelebrazione Covid-19	Esito negativo o tampone Covid-19
CASOLA	MONICA	36.3	C.I. COMUNE ASCOLI PICENO 717314	SI	X
FALCIATORI	DILETTA	36.3	C.I. COMUNE ROMA 454939	SI	X
TARQUINI	RICCARDO	36.4	PATENTE UIF470961M MIT-UCO	SI	X
VIOZZI	ANDREA	36.4	C.I. COMUNE ASCOLI PICENO AT79633046	SI	X
ANNUNZI	ALESSANDRA	36.1	C.I. COMUNE MARTINSICURO AT 2779574	SI	X

Concluse le operazioni sopra indicate la Commissione, alle h. 9:50, dà inizio all'espletamento della prova orale.

La prova per ciascun candidato viene espletata in seduta pubblica, uno alla volta, in ordine alfabetico a partire dalla lettera C, precedentemente estratta, in occasione della 2ª prova scritta.

Il Presidente comunica le modalità di espletamento della prova e invita, quindi, ciascun candidato, a seguito di identificazione, a procedere con l'estrazione di n. 3 quesiti, a firmarli, a leggerli ad alta voce e a rispondere, in ordine di preferenza. I quesiti scelti da ciascun candidato si allegano al presente verbale come parte



integrante e sostanziale e inseriti all'interno della busta identificata con la lettera "B".

L'esame consiste, altresì, anche in una prova di idoneità sulla conoscenza della lingua inglese ed una sulle conoscenze informatiche.

Nello specifico, la prova di idoneità informatica, tenuta dal componente Ing. Massimo Carloni, per ciascun candidato, consiste in: aprire un file word in formato docx da una specifica cartella, formattarlo come un testo campione e infine salvare il risultato su un'altra cartella con un nome e formato diverso; per excel aprire un file in formato xlsx, completare la tabella calcolando su una colonna l'iva e su una ulteriore colonna il totale lordo delle due colonne precedenti, la somma del netto più iva e, infine, salvare il foglio di calcolo prodotto in una cartella diversa con uno specifico nome e un formato diverso da quello originale.

La prova di idoneità della lingua inglese, altresì, tenuta dalla componente dott.ssa Marzia Merlini, consiste, per ciascun candidato, in una breve conversazione in lingua di carattere generale e nella lettura, comprensione e traduzione di un testo estratto a sorteggio. I n. 5 testi di inglese precedentemente numerati ed estratti da ciascun candidato vengono allegati al presente verbale come parte integrante e sostanziale, inseriti all'interno della busta identificata con la lettera "B".

Al termine, per ciascun candidato, la Commissione si riunisce in seduta riservata (vengono fatti uscire dall'aula tutti i presenti, compreso il candidato interessato) e dopo aver valutato le risposte del candidato ai quesiti estratti, procede, con unanimità di intenti, sulla base dei criteri stabiliti all'art. 7 del bando, a formulare il proprio giudizio, attribuendo sia il voto dell'orale sia il punteggio finale, dato dalla somma dei voti conseguiti nelle prove scritte e orale e tenuto conto delle prove di idoneità precedentemente descritte. La prova orale si intende superata per i candidati che ottengano la votazione di almeno 21/30.

Alle h. 10:00, in presenza degli altri candidati, viene interrogata la prima candidata CASOLA MONICA, che sorteggia i seguenti quesiti sulle materie previste dall'allegato del bando:

-iter di approvazione del bilancio di previsione;

-in ottemperanza all'art.18 della L.R.Marche 4 febbraio 2010 n. 4 "norme in materia di beni e attività culturali", il candidato illustri la quinta sottocommissione prevista dal D.M. 1 dicembre 2006 (Ministero per i beni e le attività culturali), Istituzione di una Commissione incaricata di elaborare una proposta per la definizione dei livelli minimi uniformi di qualità delle attività di valorizzazione, ex art. 114, codice di beni culturali;

-in ottemperanza all'art.18 della L.R. marche 4 febbraio 2010 n. 4 "norme in materia di beni e attività culturali", il candidato illustri la terza sottocommissione prevista dal D.M. 1 dicembre 2006 (Ministero per i beni e le attività culturali), Istituzione di una Commissione incaricata di elaborare una proposta per la definizione dei livelli minimi uniformi di qualità delle attività di valorizzazione, ex art. 114, codice di beni culturali;

Per la prova di inglese sorteggia il testo n. 3.

La votazione conseguita viene di seguito rappresentata:

CANDIDATO/A	CASOLA MONICA			
	CONOSCE NZA	CHIAREZZ A	GRADO DI MOTIVAZI	PUNTEGGIO

	DELLA MATERIA	ESPOSITIV A	ONE AL RUOLO DA SCOPRIRE	
QUESITO 1	BUONO - 3,5	BUONO - 3,0	BUONO - 1,8	8,3
QUESITO 2	PIU' CHE SUFFICIE NTE - 3,3	PIU' CHE SUFFICIEN TE - 2,7	BUONO - 1,8	7,8
QUESITO 3	PIU' CHE SUFFICIE NTE - 3,3	PIU' CHE SUFFICIEN TE - 2,7	BUONO - 1,8	7,8
INFORMATICA				IDONEA
INGLESE				IDONEA
TOTALE				23,9

La candidata Casola Monica termina alle h. 10:20.

Alle h. 10:25, in presenza degli altri candidati, viene interrogata la seconda candidata FALCIATORI DILETTA, che sorteggia i seguenti quesiti sulle materie previste dall'allegato del bando:

-il ciclo della performance dell'ente locale;

- in ottemperanza all'art. 18 della L.R. Marche 4 febbraio 2010 n. 4 "norme in materia di beni e attività culturali", il candidato illustri la prima sottocommissione prevista dal D.M. 1 dicembre 2006 (Ministero per i beni e le attività culturali), Istituzione di una Commissione incaricata di elaborare una proposta per la definizione dei livelli minimi uniformi di qualità delle attività di valorizzazione, ex art. 114, codice di beni culturali;

-D.G.R. Marche n. 1573/2012 "campagna di autovalutazione di musei annualità 2011. Approvazione criteri e modalità per l'erogazione dei contributi";

Per la prova di inglese sorteggia il testo n. 5.

La votazione conseguita viene di seguito rappresentata:

CANDIDATO/A	FALCIATORI DILETTA			
	CONOSCE NZA DELLA MATERIA	CHIAREZZ A ESPOSITIV A	GRADO DI MOTIVAZI ONE AL RUOLO DA SCOPRIRE	PUNTEGGIO
QUESITO 1	OTTIMO - 4,0	OTTIMO - 4,0	OTTIMO - 2,0	10
QUESITO 2	BUONO - 3,5	BUONO - 3,0	BUONO - 1,8	8,3
QUESITO 3	OTTIMO - 4,0	OTTIMO - 4,0	OTTIMO - 2,0	10
INFORMATICA				IDONEA



INGLESE	IDONEA
TOTALE	28,3

La candidata Falcianti Diletta termina alle h. 10:45.

~

Alle h. 10:50, in presenza degli altri candidati, viene interrogato il terzo candidato TARQUINI RICCARDO, che sorteggia i seguenti quesiti sulle materie previste dall'allegato del bando:

-la conferenza dei servizi;

- in riferimento al D.G.R. Marche n. 809 del 18/05/2009, Approvazione della "scheda di autovalutazione" dei musei e delle raccolte museali della regione, il candidato illustra gli "elementi nodali" previsti nel VII ambito del D.M. 11 maggio 2011, atto di indirizzo sui criteri tecnico scientifici e sugli standard di funzionamento e sviluppo dei musei;

- in riferimento al D.G.R. Marche n. 809 del 18/05/2009, Approvazione della "scheda di autovalutazione" dei musei e delle raccolte museali della regione, il candidato illustra le aree d'intervento previste nel VIII ambito del D.M. 11 maggio 2011, atto di indirizzo sui criteri tecnico scientifici e sugli standard di funzionamento e sviluppo dei musei;

Per la prova di inglese sorteggia il testo n. 1.

La votazione conseguita viene di seguito rappresentata:

CANDIDATO/A	TARQUINI RICCARDO			
	CONOSCE NZA DELLA MATERIA	CHIAREZZA ESPOSITIVA	GRADO DI MOTIVAZIONE AL RUOLO DA SCOPRIRE	PUNTEGGIO
QUESITO 1	SUFFICIENTE - 2,5	SUFFICIENTE - 2,5	SUFFICIENTE - 1	6
QUESITO 2	PIU' CHE SUFFICIENTE - 3,3	PIU' CHE SUFFICIENTE - 2,7	PIU' CHE SUFFICIENTE - 1,7	7,7
QUESITO 3	PIU' CHE SUFFICIENTE - 3,3	PIU' CHE SUFFICIENTE - 2,7	PIU' CHE SUFFICIENTE - 1,7	7,7
INFORMATICA				IDONEO
INGLESE				IDONEO
TOTALE				21,4

Il candidato Tarquini Riccardo termina alle h. 11:10.

~

Alle h. 11.15, in presenza degli altri candidati, viene interrogato il quarto candidato VIOZZI ANDREA, che sorteggia i seguenti quesiti sulle materie previste dall'allegato del bando:

-la contrattazione collettiva decentrata iter;

- Comune di Ascoli Piceno, Delibera di Giunta Comunale n. 205 del 10/10/2014, "regolamento dei Musei Civici di Ascoli Piceno";
 - in riferimento al D.G.R. Marche n. 809 del 18/05/2009, Approvazione della scheda di autovalutazione dei musei e delle raccolte museali della Regione Marche, il candidato illustra il concetto di "pronto intervento" all'interno dell'VIII ambito del D.M. 11 maggio 2011, atto di indirizzo sui criteri tecnico scientifici e sugli standard di funzionamento e sviluppo dei musei;
 Per la prova di inglese sorteggia il testo n. 4.
 La votazione conseguita viene di seguito rappresentata:

CANDIDATO/A	VIOZZI ANDREA			
	CONOSCE NZA DELLA MATERIA	CHIAREZZA ESPOSITIVA	GRADO DI MOTIVAZIONE AL RUOLO DA SCOPRIRE	PUNTEGGIO
QUESITO 1	OTTIMO – 4,0	OTTIMO – 4,0	OTTIMO – 2,0	10
QUESITO 2	OTTIMO – 4,0	OTTIMO – 4,0	OTTIMO – 2,0	10
QUESITO 3	OTTIMO – 4,0	OTTIMO – 4,0	OTTIMO – 2,0	10
INFORMATICA				IDONEO
INGLESE				IDONEO
TOTALE				30

Il candidato Viozzi Andrea termina alle h. 11:35.

~

Alle h. 11:40, in presenza dei candidati rimasti ad assistere Sig. Viozzi Andrea e Sig. Tarquini Riccardo, viene interrogata la quinta candidata ANNUNZI ALESSANDRA, che sorteggia i seguenti quesiti sulle materie previste dall'allegato del bando:

-il documento unico di programmazione;
 - il candidato illustri i contenuti essenziali e le voci fondamentali della Scheda Ministeriale conservativa di prestito per le sculture;
 -in ottemperanza all'art. 18 della L.R. Marche 4 febbraio 2010 n. 4 "norme in materia di beni e attività culturali", il candidato illustri la quarta sottocommissione prevista dal D.M. 1 dicembre 2006 (Ministero per i beni e le attività culturali), Istituzione di una Commissione incaricata di elaborare una proposta per la definizione dei livelli minimi uniformi di qualità delle attività di valorizzazione, ex art. 114, codice di beni culturali;
 Per la prova di inglese sorteggia il testo n. 2.
 La votazione conseguita viene di seguito rappresentata:

CANDIDATO/A	ANNUNZI ALESSANDRA			
	CONOSCE NZA DELLA	CHIAREZZA ESPOSITIVA	GRADO DI MOTIVAZIONE AL	PUNTEGGIO

	MATERIA	A	RUOLO DA SCOPRIRE	
QUESITO 1	OTTIMO – 4,0	OTTIMO – 4,0	OTTIMO – 2,0	10
QUESITO 2	OTTIMO – 4,0	OTTIMO – 4,0	OTTIMO – 2,0	10
QUESITO 3	OTTIMO – 4,0	OTTIMO – 4,0	OTTIMO – 2,0	10
INFORMATICA				IDONEA
INGLESE				IDONEA
TOTALE				30

La candidata Annunzi Alessandra termina alle h. 12:00.

~

Successivamente il Presidente della commissione dà lettura ad alta voce delle tre domande formulate in più e rimaste nelle urne, che si allegano, come parte integrante e sostanziale, inserite all'interno della busta identificata con la lettera "B".

La Commissione, a conclusione della prova orale, accertato che tutti i candidati abbiano superato l'esame conseguendo la votazione minima di 21/30, come previsto, procede a formare la graduatoria finale, sulla base della votazione conseguita nelle due prove scritte e nel colloquio, come di seguito rappresentato:

N.	COGNOME	NOME	1 ^a PROVA SCRITTA	2 ^a PROVA SCRITTA	TITOLI	ORALE	RIS ULT ATO FIN ALE
1	ANNUNZI	ALESSANDRA	26	28	9	30	93
2	FALCIATORI	DILETTA	23	28	1,60	28,3	80,9
3	VIOZZI	ANDREA	21,5	22	3,20	30	76,7
4	CASOLA	MONICA	21,5	26	2,15	23,9	73,55
5	TARQUINI	RICCARDO	21,5	21	1,50	21,4	65,4

Il Presidente, infine, stilato la graduatoria ed affissa alla porta di ingresso del Palazzetto dello Sport "Ezio Galosi" str. Venarottese di Ascoli Piceno, alle h. 12:15 dichiara chiusa la seduta.





Tale graduatoria viene inserita, come parte integrante e sostanziale del presente verbale, all'interno della busta identificata con la lettera "C".

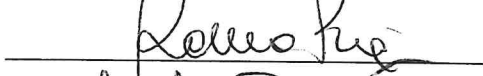
Nella busta indenticata con la lettera "D" vengono, altresì, inseriti gli attestati di partecipazione richiesti dai candidati interessati e inviati successivamente per mezzo e mail.

Letto, confermato e sottoscritto.

Presidente: Dr. Pecoraro Vincenzo



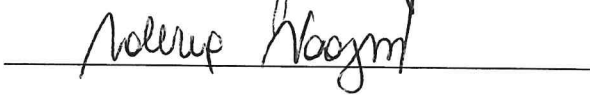
Componente Esperto: Dr. ssa Romina Pica



Componente Esperto: Dott. Stefano Papetti



Segretario: Dott.ssa Valeria Vagni



Allegati:

Busta "A". Per ciascun candidato: foglio con firma, temperatura corporea rilevata, dati documento d'identità, modulo di autocertificazione in attuazione del protocollo di regolamentazione per il contrasto ed il contenimento della diffusione del COVID-19, attestazione di esecuzione test covid con esito negative;

Busta "B" Quesiti estratti da ciascun candidato e n. 3 quesiti non estratti;

Busta "C" Graduatoria finale esposta;

Busta "D" attestati di partecipazione richiesti dai candidati interessati.