



Comune di Ascoli Piceno

MEDAGLIA D'ORO AL VALOR MILITARE PER ATTIVITÀ PARTIGIANA

AVVISO D'ASTA PUBBLICA per la vendita di immobili

In esecuzione della deliberazione di Consiglio Comunale n. 8 del 28/01/2021, della deliberazione di Giunta Comunale n. 174 del 17/06/2021 e successiva deliberazione di Consiglio Comunale n. 47 del 28/06/2021 esecutive ai sensi di legge, nonché della determinazione dirigenziale n. 4185 del 22/12/2021,

SI RENDE NOTO

Che il giorno 01 febbraio 2022 – con inizio alle ore 9,30, presso l'Ufficio Centrale di Committenza Palazzo Arengo (sede del Comune) sito in Piazza Arringo, si procederà all'asta pubblica con il metodo delle offerte segrete da confrontarsi con il prezzo a base d'asta, per la vendita del seguente immobile di proprietà comunale:

LOTTO

Scheda tecnica

Immobile sito nel Comune di Ascoli Piceno in Corso Vittorio Emanuele di circa mq 320,00 descritto al foglio 169B porzione della p.lla 1921 sub 26-27-28-29. La porzione immobiliare oggetto di asta pubblica è in buone condizioni.

Prezzo stimato a corpo a base d'asta € 402.120,00

CONDIZIONI GENERALI REGOLANTI LA VENDITA

- 1) Il bene viene alienato nello stato di fatto e di diritto in cui si trova al momento dell'asta ben noti alle ditte partecipanti all'asta, ivi comprese le servitù attive o passive, apparenti e non apparenti, o comunque aventi ragioni di esistere. La vendita si intende fatta a corpo e non a misura. Qualunque responsabilità del Comune è limitata al caso di evizione.
- 2) L'asta sarà tenuta, ai sensi del R.D. 23.05.1924 n. 827 ad unico incanto, per mezzo di offerte segrete esclusivamente in aumento, da confrontarsi con il prezzo a base d'asta.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida che sia superiore al prezzo posto a base d'asta (art. 65 del R.D. 827/24).

L'aggiudicazione sarà dichiarata a favore di colui che avrà offerto il prezzo più elevato rispetto a quello a base d'asta e, in presenza di offerte uguali, si procederà ad estrazione a sorte.

- 3) Per poter partecipare all'asta i concorrenti dovranno far pervenire all'Ufficio Protocollo del Comune di Ascoli Piceno, Piazza Arringo, 1, 63100 Ascoli Piceno, tramite il servizio postale con raccomandata a.r. o posta celere o mediante consegna a mano direttamente all'Ufficio Protocollo del Comune di Ascoli Piceno, un plico chiuso, sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura contenente la documentazione di seguito indicata.

Il plico dovrà recare sul frontespizio, oltre al nome e alla ragione sociale del concorrente, la dicitura **"Offerta per asta pubblica del giorno 01 febbraio 2022"** e pervenire improrogabilmente al Comune di Ascoli Piceno entro le ore 12.30 del giorno **31 gennaio 2022**.

Tutte le offerte vengono spedite sotto la completa responsabilità e a rischio dei concorrenti. Eventuali ritardi o disfunzioni del servizio postale, non potranno essere invocati per la regolarizzazione delle stesse. Si avverte che, successivamente alla scadenza del termine perentorio indicato nel presente bando, non sarà riconosciuta valida alcuna altra offerta, anche se sostitutiva od aggiuntiva ad altra precedente.

Il suindicato plico sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura **dovrà contenere due buste separate e sigillate "Busta A" e "Busta B", pena esclusione.**

- 1) Busta A** chiusa, sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura, recante all'esterno la dicitura **"Offerta per asta pubblica del giorno 01 febbraio 2022"** e l'indicazione dell'offerente. Tale busta dovrà contenere all'interno l'offerta in bollo, espressa in cifre e in lettere, per l'immobile cui si riferisce, debitamente sottoscritta ed indirizzata al Comune di Ascoli Piceno, come da modello di offerta "Allegato A" disponibile sul sito web del Comune di Ascoli Piceno e presso l'Ufficio Patrimonio di questo Comune.

Nella busta A contenente l'offerta non dovranno essere inseriti altri documenti.

2) Busta B - documenti

- Autocertificazione, utilizzando il modulo **"Allegato B"**, debitamente compilato in ogni sua parte con allegata fotocopia del documento d'identità del/i sottoscrittore/i.
- Assegno circolare intestato al Comune di Ascoli Piceno pari al 10% (dieci per cento) del prezzo a base d'asta;

Se partecipano per conto di altre persone fisiche, i concorrenti dovranno esibire l'originale o copia autentica della procura speciale fatta per atto pubblico o per scrittura privata con firma autenticata da notaio.

Se partecipano per conto di una persona giuridica (Società regolarmente costituita, ente, etc.) i concorrenti dovranno allegare il certificato rilasciato dalla CCIAA competente attestante la natura giuridica della società ed i poteri conferiti agli amministratori, nonché il documento previsto dalle norme statutarie comprovante la volontà della società di acquistare gli immobili descritti nel lotto cui partecipa (delibera del competente organo).

Saranno anche ammesse offerte, per persona da nominare, con la clausola prevista dall'art. 81 del R.D. n. 827/1924.

- 4) Nel termine di 5 (cinque) giorni dall'aggiudicazione definitiva l'aggiudicatario dovrà presentarsi alla Segreteria Generale del Comune (Ufficio Contratti) per pagare l'intero prezzo di aggiudicazione e le spese contrattuali.

Qualora l'aggiudicatario non provveda a quanto sopra nel prescritto termine la somma versata a garanzia dell'asta sarà incamerata.

La stipulazione del contratto avverrà ad eseguito versamento del prezzo definitivo.

Dopo la stipula del contratto l'acquirente verrà immesso nel possesso dell'immobile.

- 5) Per quanto non previsto nel presente avviso, si applicano le disposizioni del Regolamento per l'Amministrazione del Patrimonio e per la Contabilità Generale dello Stato, e le altre disposizioni in materia di alienazione di beni di pubbliche amministrazioni.
- 6) Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese necessarie per il frazionamento dell'unità immobiliare oggetto di asta pubblica. Sono, altresì, a carico dello stesso aggiudicatario tutte le altre spese d'asta e contrattuali (bollo, registro, IVA, trascrizione ipotecaria, diritti di segreteria, diritti di rogito.).
- 7) Tutta la documentazione relativa all'asta è depositata presso il servizio Gestione Patrimonio con diritto di accesso agli atti nelle ore di ufficio e per poter prendere visione degli immobili (contattando il geometra Emidio Celani 0736/298403 – 320/4395404);
- 8) Per chiarimenti inerenti l'asta gli interessati potranno rivolgersi all'Ufficio Centrale di Committenza (Tel. 0736/298361) nelle ore di ufficio;
- 9) L'avviso d'asta sarà pubblicato integralmente all'Albo Pretorio on line dell'Ente. Sul sito web all'indirizzo www.comune.ap.it (sezione bandi) è disponibile l'avviso d'asta con i relativi modelli per la partecipazione.

Dalla Sede Municipale, addì 30 dicembre 2021

IL VICE SEGRETARIO GENERALE
(Dr.ssa Cristina Mattioli)

