

SECRETARIO GENERALE - UOA AVVOCATURA

PIANIFICAZIONE E CONTROLLI INTERNI
(PROGRAMMAZIONE/ANTICORRUZIONE/FORMAZIONE/CONTROLLI).

efficacia

RISPETTO DEL CRONOPROGRAMMA

tipo di indicatore	previsione	consuntivo
data	31/12/2025	75

Al 30/06/2025
Delibera di Giunta Comunale n. 49 del 13/03/2025:Definizione obiettivi strategici anticorruzione e trasparenza e direttive al rpct per l'elaborazione della sottosezione rischi corruttivi e trasparenza del piao per il triennio 2025/2027.
Delibera di Giunta n. 56 del 18/03/202: Piano Esecutivo di Gestione 2025/2027.
Delibera di Giunta n. 65 del 26/03/2025: Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025/2027 in forma ordinaria, ai sensi dell'art. 6 D.L. 9 giugno 2021, n. 80

ATTIVAZIONE/ORGANIZZAZIONE DEL PROGETTO DI
FORMAZIONE PERFORMA.PA - SUPPORTARE LO SVILUPPO DI PERCORSI FORMATIVI
PROFESSIONALIZZANTI DA PARTE DELLE PA E LA VALORIZZAZIONE DI BUONE
PRATICHE, CUP: D51J23000990001 - ISTANZA ID 0024_24 E-
054652/2024.

efficacia

RISPETTO DEL CRONOPROGRAMMA.

tipo di indicatore	previsione	consuntivo
data	31/12/2025	40

Al 30/06/2025:
I corsi di formazione previsti dal progetto sono regolarmente iniziati a maggio 2025 e terminano a ottobre 2025.

PREDISPOSIZIONE DEL REGOLAMENTO DELLE MISSIONI

efficacia

RISPETTO CRONOPROGRAMMA

tipo di indicatore	previsione	consuntivo
data	31/12/2025	50

al 30/06/2025:
è stata predisposta una bozza e sarà approvata entro la fine dell'anno

NUOVO REGOLAMENTO DEL SISTEMA DI MISURAZIONE E VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE ED EROGAZIONE DELLA PREMIALITÀ

RISPETTO CRONOPROGRAMMA

tipo di indicatore	previsione	consuntivo
data	<input type="text" value="31/12/2025"/>	<input type="text" value="50"/>

Al 30/06/2025:
è stata predisposta una bozza e sarà approvata entro la fine dell'anno

PREVENZIONE E RIDUZIONE DEL CONTENZIOSO

NUMERO ISTANZE DI NEGOZIAZIONI/MEDIAZIONI/CONCILIAZIONI PERVENUTE / NUMERO DI NEGOZIAZIONI/MEDIAZIONI/CONCILIAZIONI ESPLETATE;

tipo di indicatore	previsione	consuntivo
data	<input type="text" value="31/12/2025"/>	<input type="text" value="100"/>

Al 30/06/2025:
N. 4 NEGOZIAZIONI PERVENUTE / N. 4 ESPLETATE
N. 18 INCONTRI CONSULTIVI/ N. 18 INCONTRI ESPLETATI

NUMERO ISTANZE DI PARERE PERVENUTE / NUMERO DI ISTANZE DI PARERE ESPLETATE;

tipo di indicatore	previsione	consuntivo
percentuale	<input type="text" value="31/12/2025"/>	<input type="text" value="100"/>

n. 1 MEDIAZIONI PERVENUTE / N. 1 ESPLETAT

NUMERO DI INCONTRI PER ATTIVITÀ CONSULTIVI/ NUMERO DI INCONTRI CUI SI È PARTECIPATO.

tipo di indicatore	previsione	consuntivo
data	<input type="text" value="31/12/2025"/>	<input type="text" value="100"/>

N. 15 ISTANZE DI PARERE PERVENUTE/ N. 15 PARERI ESPRESS

RAZIONALIZZAZIONE E RIDUZIONE DELLA SPESA PUBBLICA - MIGLIORAMENTO, EFFICIENZA ED ECONOMICITÀ AZIONE AMMINISTRATIVA.

output

NUMERO DI ISTANZE DI RISARCIMENTO PERVENUTE / NUMERO DI ISTANZE LAVORATE

tipo di indicatore	previsione	consuntivo
data	31/12/2025	100

Al 30/06/2025:

N. 21 ISTANZE DI RISARCIMENTO PERVENUTE / N. 21 ISTANZE LAVORATE

output

- NUMERO CONTENZIOSI PERVENUTI /
NUMERO DI CONTENZIOSI ESPLETATI

tipo di indicatore	previsione	consuntivo
data	31/12/2025	100

N. 29 CONTENZIOSI PERVENUTI / N. 29 ESPLETATI

PROBLEMATICHE LEGALI E CONTENZIOSI RELATIVE AI SETTORI: RICOSTRUZIONE POST-SISMA E POLIZIA LOCALE

output

RELAZIONE ENTRO DICEMBRE 2025

tipo di indicatore	previsione	consuntivo
data	31/12/2025	100

Al 30/06/2025:

- a) Partecipazione e consulenza da parte del legale al gruppo di lavoro per la gestione ed erogazione del CAS (contributo autonoma sistemazione) agli aventi diritto;
 - b) Gestione delle liti aventi per oggetto la revoca e/o il diniego del CAS;
 - c) Formazione giurisprudenza a seguito delle prime sentenze;
 - d) Collaborazione con le forze di polizia per l'accertamento delle violazioni di legge anche di rilevanza penale.
 - e) a) consulenza da parte del legale con riferimento alle problematiche relative al contenzioso;
 - f) b) aggiornamento giurisprudenza in materia;
 - g) c) gestione delle liti nelle diverse sedi giudiziarie aventi ad oggetto verbali di contestazione e ordinanze ingiunzione, nonché cartelle esattoriali, di competenza Polizia Locale;
 - h) d) collaborazione con i diversi corpi di Polizia (Carabinieri, Questura ecc) accertatori.
- Attività in elenco svolte secondo le esigenze presentates

GARA AFFIDAMENTO SERVIZI ASSICURATIVI POLIZZA ALL RISKS

output

AGGIUDICAZIONE DEL SERVIZIO ENTRO DICEMBRE 2025

tipo di indicatore	previsione	consuntivo
data	31/12/2025	50

Al 30/06/2025:
LA CONCLUSIONE DELLA GARA E' PREVISTA PER DICEMBRE 2025
50%: Avvio, pubblicazione e espletamento procedura di gara, attivazione proroga tecnica

SETTORE 1 POLIZIA LOCALE

AMPLIAMENTO DELLE AREE SOTTOPOSTE A ZTL E POTENZIAMENTO DI UN SISTEMA INTEGRATO PER IL CONTROLLO DEL TERRITORIO ATTRAVERSO LA POLIZIA DI PROSSIMIT

output

VALORIZZAZIONE DEL CENTRO STORICO E CONTRASTO INQUINAMENTO URBANO

tipo di indicatore	previsione	consuntivo
data	31/12/2025	80

Al 30/06/2025:
L'obiettivo relativo all'ampliamento delle aree sottoposte a limitazione del traffico e relativo controllo degli accessi attraverso l'installazione di n. 3 nuovi varchi elettronici (Ventidio Basso – Fortezza – C.so di Sotto) è in fase di esecuzione. Nello specifico i nuovi impianti di rilevazione ZTL risultano già installati ed in fase di collaudo.
In attuazione delle modifiche normative introdotte dalla Legge 177/2024, in materia di regolamentazione della sosta tariffaria all'interno dei centri abitati, sono stati completati gli atti amministrativi necessari all'individuazione delle modalità di applicazione del nuovo sistema sanzionatorio, che risulta già essere a regime di esecuzione.

efficacia

INCREMENTO DELLE ATTIVITÀ RISPETTO ALL'ANNUALITÀ PRECEDENTI

tipo di indicatore	previsione	consuntivo
data	31/12/2025	80

Al 30/06/202
L'obiettivo relativo all'ampliamento delle aree sottoposte a limitazione del traffico e relativo controllo degli accessi attraverso l'installazione di n. 3 nuovi varchi elettronici (Ventidio Basso – Fortezza – C.so di Sotto) è in fase di esecuzione. Nello specifico i nuovi impianti di rilevazione ZTL risultano già installati ed in fase di collaudo.
In attuazione delle modifiche normative introdotte dalla Legge 177/2024, in materia di regolamentazione della sosta tariffaria all'interno dei centri abitati, sono stati completati gli atti amministrativi necessari all'individuazione delle modalità di applicazione del nuovo sistema sanzionatorio, che risulta già essere a regime di esecuzione.

efficacia

MAGGIORAZIONI DERIVANTI DAGLI ACCERTAMENTI RELATIVI ALLA SOSTA TARIFFARIA.

tipo di indicatore	previsione	consuntivo
data	31/12/2025	80

Al 30/06/2025
L'obiettivo relativo all'ampliamento delle aree sottoposte a limitazione del traffico e relativo controllo degli accessi attraverso l'installazione di n. 3 nuovi varchi elettronici (Ventidio Basso – Fortezza – C.so di Sotto) è in fase di esecuzione. Nello specifico i nuovi impianti di rilevazione ZTL risultano già installati ed in fase di collaudo.
In attuazione delle modifiche normative introdotte dalla Legge 177/2024, in materia di regolamentazione della sosta tariffaria all'interno dei centri abitati, sono stati completati gli atti amministrativi necessari all'individuazione delle modalità di applicazione del nuovo sistema sanzionatorio, che risulta già essere a regime di esecuzione.

GRAN CIRCO MONTICELLI**attività/processo**

REALIZZAZIONE DELLA RASSEGNA, CONSISTENTE IN ALMENO N. 2 EVENTI

tipo di indicatore	previsione	consuntivo
data	31/12/2025	0

Al 30/06/2025

da attuare in quanto obiettivo relativo al secondo semestre del 2025, come da cronoprogramma

COMUNICAZIONE DIGITALE DEI PRINCIPALI EVENTI E ATTRATTORI CULTURALI TERRITORIALI A SUPPORTO DEL CENTRO ACCOGLIENZA TURISTICA**output**

MONITORAGGIO E SUPPORTO NELL'ATTUAZIONE DELLE ATTIVITÀ SOPRA PREVISTE DA PARTE DEL SOGGETTO AFFIDATARIO, NEL RISPETTO DEL CRONOPROGRAMMA APPROVATO E CON ADOZIONE DI TUTTI I PROVVEDIMENTI AMMINISTRATIVI NECESSARI E

tipo di indicatore	previsione	consuntivo
data	31/12/2025	50

Al 30/06/2025

L'attuazione dell'obiettivo sta procedendo in linea con il cronoprogramma. Dopo la fase preliminare di studio, ricerca e analisi volte alla comprensione delle necessità concrete del territorio e alla realizzazione della proposta progettuale, sono stati creati naming e logo e si è proceduto allo sviluppo dell'identità visiva del progetto. Sono stati definiti gli obiettivi, analizzando la situazione iniziale, i competitors, i gap e i processi di trasformazione. Si è proceduto all'attività di branding e allo studio di concept e visione esclusivi, oltre che alla progettazione grafica e all'ideazione della campagna pubblicitaria e del pay off. Sono stati prodotti e divulgati materiali promozionali, è stato registrato il logo ed è stato organizzato e realizzato, nel mese di maggio 2025, un evento di lancio del progetto.

Da febbraio è iniziata l'attività di social media e creazione contenuti sui canali Instagram e Facebook dedicati, con costante condivisione della linea copy e del piano editoriale.

Tutte le predette attività sono state realizzate per il tramite di un operatore economico specializzato, che ha operato in costante connessione e condivisione con il servizio Eventi, Cultura, Turismo, Quintana e Teatri, che ha orientato le linee di azione e verificato la corretta ed effettiva attuazione dell'intervento.

L'obiettivo nel primo semestre è quindi stato conseguito secondo il cronoprogramma, anche con l'adozione di tutti gli atti amministrativi necessari (determine di impegno e di liquidazione).

PROMOZIONE DI POLITICHE DI CONTRASTO DEL DEGRADO URBANO**efficacia**

INCREMENTO DELLE ATTIVITA' RISPETTO ALLE ANNUALITA' PRECEDENTE

tipo di indicatore	previsione	consuntivo
data	31/12/2025	50

Al 30/06/2025

Afferiscono a questo obiettivo l'implementazione delle risorse tecnologiche ed informatiche a disposizione del Corpo della Polizia Locale, (accertamento in tempo reale della situazione di regolarità di un veicolo alle norme del Cds, con particolare riferimento alla copertura Rca, revisione etc) tese all'efficientamento delle attività di controllo sul territorio. A tal proposito si è registrato un notevole incremento rispetto all'annualità precedente. Nell'ambito dell'attività di Polizia di Prossimità è in fase di esecuzione anche il progetto a contrasto delle c.d. "truffe agli anziani". Nel 1° semestre 2025 le azioni messe in atto hanno impegnato il personale del Comando di Polizia Locale per n. 80 ore (dato anch'esso in aumento rispetto all'annualità precedente); l'attività di sensibilizzazione sul fenomeno è stata svolta sia presso luoghi di aggregazione (circoli privati, bar, piazze) sia presso le sedi di istituti di credito (uffici postali).

SETTORE 3 POLITICHE PER IL BENESSERE DELLA PERSONA**RIVITALIZZAZIONE E POTENZIAMENTO DEI SERVIZI DELLA BIBLIOTECA**

efficienza

RISPETTO CRONOPROGRAMMA

tipo di indicatore	previsione	consuntivo
data	31/12/2025	60

Al 30/06/202

in linea con il cronoprogramma rispetto alle fasi n. 1 e n. 2 :

FASE 1: reperimento risorse finanziarie – Valutazioni sulle modalità di individuazione di operatore economico esterno cui affidare il servizio di accoglienza e informazione, con redazione di specifico capitolato d'oneri propedeutico alla successiva individuazione del soggetto gestore. - Entro marzo 2025;

FASE 2: stipula contratto di servizio con l'operatore economico e inizio attività da monitorare soprattutto nel periodo estivo per le molteplici organizzazioni di eventi nel sito. - Entro maggio 2025.

efficienza

NUMERO DEGLI EVENTI/INIZIATIVE SVOLTE ALL'INTERNO DEL POLO NEL CORSO DELL'ANNO 2025
(PERIODO DI
ATTIVAZIONE DELLA PROGETTUALITÀ)

tipo di indicatore	previsione	consuntivo
data	31/12/2025	60

Al 30/06/202

in linea con il cronoprogramma rispetto alle fasi n. 1 e n. 2

FASE 1: reperimento risorse finanziarie – Valutazioni sulle modalità di individuazione di operatore economico esterno cui affidare il servizio di accoglienza e informazione, con redazione di specifico capitolato d'oneri propedeutico alla successiva individuazione del soggetto gestore. - Entro marzo 2025;

FASE 2: stipula contratto di servizio con l'operatore economico e inizio attività da monitorare soprattutto nel periodo estivo per le molteplici organizzazioni di eventi nel sito. - Entro maggio 2025.

efficienza

GIORNI COMPLESSIVI DI APERTURA DELL'ARCHIVIO STORICO-ICONOGRAFICO E NUMERO
INDICATIVO DEGLI ACCESSI ALLO STESSO ARCHIVIO DA PARTE DELLA
CITTADINANZA NEL CORSO DELL'ANNO 2025 (PERIODO DI ATTIVAZIONE DELLA PROGETTUALITÀ)

tipo di indicatore	previsione	consuntivo
data	31/12/2025	60

Al 30/06/202

in linea con il cronoprogramma rispetto alle fasi n. 1 e n. 2

FASE 1: reperimento risorse finanziarie – Valutazioni sulle modalità di individuazione di operatore economico esterno cui affidare il servizio di accoglienza e informazione, con redazione di specifico capitolato d'oneri propedeutico alla successiva individuazione del soggetto gestore. - Entro marzo 2025;

FASE 2: stipula contratto di servizio con l'operatore economico e inizio attività da monitorare soprattutto nel periodo estivo per le molteplici organizzazioni di eventi nel sito. - Entro maggio 2025.

RIORGANIZZAZIONE DELL'ARCHIVIO COMUNALE.

attività/processo

RISPETTO CRONOPROGRAMMA;

tipo di indicatore	previsione	consuntivo
data	31/12/2025	40

Al 30/06/202

rispetto cronoprogramma:

FASE 1: Conferenza dei Dirigenti per tracciare le linee guida per la riorganizzazione dell'Archivio in merito a: riqualificazione del deposito di Marino del Tronto (sopralluoghi etc.), l'organizzazione dell'Archivio come servizio (affidamento temporaneo del servizio all'esterno e previsione di personale), l'attività amministrativa (procedura di affidamento del servizio, aggiornamento del Regolamento e manuale di scarto). - Entro giugno 2025;
FASE 2: redazione di un progetto/relazione per la riorganizzazione dell'archivio sulla base delle indicazioni ricevute a seguito della conferenza dei Dirigenti a giugno, anche sintetizzata nella presentazione di un preventivo analitico per l'affidamento del servizio all'esterno. - Entro ottobre 2025;
FASE 3: presentazione proposta di un regolamento degli archivi e del manuale di scarto da inviare alla Soprintendenza archivistica delle Marche. - Entro dicembre 2025.

attività/processo

REDAZIONE DI UNA RELAZIONE CON LA PREVISIONE DEI COSTI PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO ALL'ESTERNO

tipo di indicatore	previsione	consuntivo
data	31/12/2025	40

Al 30/06/202

rispetto cronoprogramma:

FASE 1: Conferenza dei Dirigenti per tracciare le linee guida per la riorganizzazione dell'Archivio in merito a: riqualificazione del deposito di Marino del Tronto (sopralluoghi etc.), l'organizzazione dell'Archivio come servizio (affidamento temporaneo del servizio all'esterno e previsione di personale), l'attività amministrativa (procedura di affidamento del servizio, aggiornamento del Regolamento e manuale di scarto). - Entro giugno 2025;
FASE 2: redazione di un progetto/relazione per la riorganizzazione dell'archivio sulla base delle indicazioni ricevute a seguito della conferenza dei Dirigenti a giugno, anche sintetizzata nella presentazione di un preventivo analitico per l'affidamento del servizio all'esterno. - Entro ottobre 2025;
FASE 3: presentazione proposta di un regolamento degli archivi e del manuale di scarto da inviare alla Soprintendenza archivistica delle Marche. - Entro dicembre 2025.

attività/processo

REDAZIONE DI UNA PROPOSTA DI REGOLAMENTO E DEL MANUALE DI SCARTO DA INVIARE ALLA SOPRINTENDENZA.

tipo di indicatore	previsione	consuntivo
data	31/12/2025	40

Al 30/06/202

rispetto cronoprogramma

FASE 1: Conferenza dei Dirigenti per tracciare le linee guida per la riorganizzazione dell'Archivio in merito a: riqualificazione del deposito di Marino del Tronto (sopralluoghi etc.), l'organizzazione dell'Archivio come servizio (affidamento temporaneo del servizio all'esterno e previsione di personale), l'attività amministrativa (procedura di affidamento del servizio, aggiornamento del Regolamento e manuale di scarto). - Entro giugno 2025;
FASE 2: redazione di un progetto/relazione per la riorganizzazione dell'archivio sulla base delle indicazioni ricevute a seguito della conferenza dei Dirigenti a giugno, anche sintetizzata nella presentazione di un preventivo analitico per l'affidamento del servizio all'esterno. - Entro ottobre 2025;
FASE 3: presentazione proposta di un regolamento degli archivi e del manuale di scarto da inviare alla Soprintendenza archivistica delle Marche. - Entro dicembre 2025.

REALIZZAZIONE PROGETTO PER IL CONTRASTO DELLA POVERTA' EDUCATIVA E IL SOSTEGNO DELLE OPPORTUNITA' CULTURALI E EDUCATIVE DI PERSONE MINORENNI". "EDUCARE IN COMUNE".

efficacia

RISPETTO CRONOPROGRAMMA;

tipo di indicatore	previsione	consuntivo
data	31/12/2025	45

Al 30/06/2025

Durante i mesi di febbraio e marzo 2025 l'Ambito territoriale sociale XXII ha svolto diversi incontri con gli enti del Terzo settore, aggiudicatari della procedura per l'attuazione della progettualità in argomento, onde definire in maniera puntuale gli interventi da realizzare. A seguito di detti incontri si sono stabiliti gli impegni precisi ed è stato ultimato lo schema di convenzione.

Compatibilmente con i tempi occorrenti per le variazioni di bilancio si procederà - entro luglio/agosto 2025 - con la sottoscrizione della convenzione e con l'adozione della relativa determinazione di impegno di spesa/accertamento di entrata.

Percentuale di raggiungimento dell'obiettivo al 30/06/2025: 30% relativamente al rispetto del cronoprogramma.

efficacia

COINVOLGIMENTO DI ALMENO 20 BENEFICIARI

tipo di indicatore	previsione	consuntivo
data	31/12/2025	45

Al 30/06/2025

Durante i mesi di febbraio e marzo 2025 l'Ambito territoriale sociale XXII ha svolto diversi incontri con gli enti del Terzo settore, aggiudicatari della procedura per l'attuazione della progettualità in argomento, onde definire in maniera puntuale gli interventi da realizzare. A seguito di detti incontri si sono stabiliti gli impegni precisi ed è stato ultimato lo schema di convenzione.

Compatibilmente con i tempi occorrenti per le variazioni di bilancio si procederà - entro luglio/agosto 2025 - con la sottoscrizione della convenzione e con l'adozione della relativa determinazione di impegno di spesa/accertamento di entrata.

Percentuale di raggiungimento dell'obiettivo al 30/06/2025: 30% relativamente al rispetto del cronoprogramma.

REALIZZAZIONE DEL PROGETTO "CENTRO FAMIGLIA" PER ATTIVITÀ ATTINENTI GLI INTERVENTI A SOSTEGNO DELLE FAMIGLIA E/O NUCLEI FAMILIARI FRAGILI

efficacia

RISPETTO CRONOPROGRAMMA

tipo di indicatore	previsione	consuntivo
data	31/12/2025	30

Al 30/06/2025

L'Ambito territoriale sociale XXII ha partecipato a un incontro in modalità telematica a livello regionale con la Regione Marche – Settore Politiche sociali, in cui la Regione ha descritto il nuovo modello per la realizzazione del centro famiglia.

Da quanto emerso durante il suddetto incontro la Regione Marche dovrebbe adottare il decreto attuativo per la realizzazione del "Centro famiglia", con il quale definirà l'erogazione dei fondi e le modalità operative, non prima del prossimo mese di settembre 2025.

Alla luce di quanto sopra, essendo il cronoprogramma variato per causa non dipendente dall'Amministrazione Comunale, occorrerà prevedere uno scorrimento del timing di almeno 6 mesi.

Percentuale di raggiungimento dell'obiettivo al 30/06/2025: si rende necessario rivedere la tempistica di realizzazione per le motivazioni sopra riportate.

efficacia

COINVOLGIMENTO DI ALMENO 15 FAMIGLIE.

tipo di indicatore	previsione	consuntivo
data	31/12/2025	30

Al 30/06/202

L'Ambito territoriale sociale XXII ha partecipato a un incontro in modalità telematica a livello regionale con la Regione Marche – Settore Politiche sociali, in cui la Regione ha descritto il nuovo modello per la realizzazione del centro famiglia.

Da quanto emerso durante il suddetto incontro la Regione Marche dovrebbe adottare il decreto attuativo per la realizzazione del "Centro famiglia", con il quale definirà l'erogazione dei fondi e le modalità operative, non prima del prossimo mese di settembre 2025.

Alla luce di quanto sopra, essendo il cronoprogramma variato per causa non dipendente dall'Amministrazione Comunale, occorrerà prevedere uno scorrimento del timing di almeno 6 mesi.

Percentuale di raggiungimento dell'obiettivo al 30/06/2025: si rende necessario rivedere la tempistica di realizzazione per le motivazioni sopra riportate.

SETTORE 4 BILANCIO, FARMACIE E SERVIZI AL CITTADINO

STATO CIVILE DIGITALE

efficienza

RISPETTO DEL CRONOPROGRAMMA

tipo di indicatore	previsione	consuntivo
data	31/12/2025	50

Al 30/06/2025
Il progetto di digitalizzazione dello Stato Civile è stato avviato nel primo semestre 2025 con una preventiva ricognizione delle attività da mettere in campo che prevedono, in una fase preliminare, una migrazione dei dati per il passaggio dell'archivio dello Stato Civile comunale in ANSC, cioè l'archivio generale informatizzato e centralizzato del Ministero dell'Interno. Con determinazione dirigenziale n.2818 del 29.05.2025 sono stati affidati alla Deda Next S.r.l i servizi legati all'attivazione e alle implementazioni necessarie ai fini dell'utilizzo di ANSC nella suite CIVILIA NEXT. Le attività sono state pertanto avviate nel rispetto del cronoprogramma di progetto nonché delle tempistiche e modalità imposte dal bando pubblico del Ministero per l'innovazione tecnologica e la transizione digitale (MITD) per l'accesso ai finanziamenti PNRR Misura 1.4.4 "Adozione ANPR ANSC" che assegna fondi ai progetti di trasformazione digitale, al quale il Comune di Ascoli ha partecipato, con ammissione al finanziamento come da decreto di approvazione n. 138 - 2 / 2024 – PNRR. La fase attuativa del progetto, che coinvolgerà più direttamente l'Ufficio di Stato Civile con la formazione del personale e la reingegnerizzazione dei processi, entrerà nel vivo nel secondo semestre del 2025 con la messa a regime del nuovo sistema dello Stato Civile digitale (ANSC)

SPERIMENTAZIONE ACCRUAL

analisi finanziaria

RISPETTO DEL CRONOPROGRAMMA

tipo di indicatore	previsione	consuntivo
data	31/12/2025	50

Al 30/06/2025
FASE 1: Come previsto dal decreto legge n.113/2024 sono state individuate, sul portale della formazione Accrual della Ragioneria Generale dello Stato, le figure di "Responsabile della Formazione" e di "Operatori Contabili" per l'Amministrazione Comunale. Gli "Operatori contabili" sono i soggetti individuati dall'amministrazione quali destinatari della formazione, per fruire dei moduli di approfondimento dei principi contabili Itas redatti dalla SNA (Scuola Nazionale dell'Amministrazione). Il corso di formazione è costituito da 19 moduli formativi: uno sul Quadro concettuale propedeutico ai successivi 18 moduli, uno per ciascuno dei 18 standard contabili ITAS. Al termine, previo superamento del test di verifica finale, verrà rilasciato un certificato di formazione. Questo corso è riconosciuto ai fini della formazione obbligatoria prevista per il personale della PA.
All'interno del Servizio gli operatori contabili hanno avviato la formazione on line.
Fase 2 e 3: non ancora attuabile non essendo stati pubblicati i modelli di raccordo ed il piano dei conti unico da parte della RGS.

IL CONTRASTO ALL'EVASIONE/ELUSIONE FISCALE QUALE IMPRESCINDIBILE STRUMENTO PER RECUPERARE RISORSE IN UN'OTTICA DI EQUITÀ FISCALE – INTERNALIZZAZIONE DELLA RISCOSSIONE COATTIVA

analisi finanziaria

RISPETTO DEL CRONOPROGRAMMA

tipo di indicatore	previsione	consuntivo
data	31/12/2025	50

Al 30/06/202

Perfezionata l'analisi della performance del concessionario della riscossione coattiva, ADER, è stato delineato un preciso piano d'azione. Difatti,

- in considerazione del fatto che il Comune può gestire direttamente la riscossione coattiva delle proprie entrate tributarie e patrimoniali utilizzando i diversi strumenti che la normativa offre;
- preso atto che la giurisprudenza contabile rammenta che: (a) gli eventuali accantonamenti al FCDE conseguenti alle difficoltà sul lato della riscossione non possono essere considerati risolutivi in una prospettiva di lungo periodo e (b) all'Ente spetta l'iniziativa volta ad azionare opportune leve organizzative che consentano l'effettiva affluenza di entrate in bilancio;

si è proceduto, e tuttora si procede alla predisposizione di un nuovo Regolamento Generale delle Entrate Tributarie, da approvare entro la fine dell'anno 2025, finalizzato all'ottenimento di una disciplina organica delle entrate comunali, tributarie e non, che consenta al cittadino di averne piena conoscenza e, al tempo stesso, all'Ente di gestire direttamente, ai sensi della normativa vigente, la riscossione coattiva delle entrate tributarie e patrimoniali.

LA FARMACIA DEI SERVIZI

efficienza

RISPETTO DEL CRONOPROGRAMMA

tipo di indicatore	previsione	consuntivo
data	31/12/2025	50

Al 30/06/202

Al 30 giugno 2025 le Farmacie Comunali di Ascoli Piceno hanno implementato l'attività relativa alla farmacia dei servizi. Nella fattispecie sono aumentate le prestazioni nei seguenti livelli:

1. Holter cardiaco (telemedicina)
2. Holter pressorio (telemedicina)
3. ECG (telemedicina)
4. Consulenze tricologiche
5. Consulenza cosmetica
6. Implementazione dei servizi sanitari (CUP, prenotazione visite specialistiche)

SETTORE 5 PROGRAMMI COMPLESSI

REVISIONE E AGGIORNAMENTO REGOLAMENTO PER L'UTILIZZO DELLE SUPERFICI PUBBLICHE E LE TIPOLOGIE DI ELEMENTI DI ARREDO URBANO DEL CENTRO STORICO

attività/processo

RISPETTO CRONOPROGRAMMA

tipo di indicatore	previsione	consuntivo
data	31/12/2025	100

Al 30/06/2025:

realizzato:

FASE 1: Atti istruttori – I trimestre 2025 – effettuate riunioni tecnico organizzative e preistruttorie;

FASE 2: Acquisizione parere Soprintendenza Il trimestre 2025 - Delibera di Giunta comunale n. 123 del 08/05/2025 - Accordo di collaborazione, ai sensi degli artt. 11 e 15 della legge 241/1990, tra il Comune di Ascoli Piceno e la Soprintendenza Archeologia, Belle Arti e Paesaggio per le Province di Ascoli Piceno Fermo e Macerata;

FASE 3: Predisposizione atti per l'approvazione consiliare – III trimestre 2025 - Delibera di Consiglio comunale n. 61 del 26/05/2025 è stato approvato il "Regolamento per l'utilizzo delle superfici pubbliche e le tipologie i elementi di arredo urbano del centro storico" ;

MIGRAZIONE AL CLOUD DEI SERVIZI DI POSTA ELETTRONICA

efficacia

RISPETTO CRONOPROGRAMMA

(POSSIBILE ESTERNALITÀ MANCATO

STANZIAMENTO DEI FONDI DI BILANCIO CHE POTREBBE INTERROMPERE IL PROCEDIMENTO

tipo di indicatore	previsione	consuntivo
data	31/12/2025	60

Al 30/06/2025

rispetto cronoprogramma (possibile esternalità: mancato stanziamento dei fondi di bilancio che potrebbe interrompere il procedimento rimanendo comunque valide le analisi e le valutazioni).

FASE 1: atti di valutazione dello stato di avanzamento nella transizione al cloud dei servizi informatici comunali – I semestre 2025;

FASE 2: passaggio al cloud dei servizi di posta elettronica – II semestre 2025

FASE 3: individuazione di ulteriori possibili servizi da migrare e analisi dei connessi impegni economici di bilancio o intercettazione di fondi terzi - II semestre 2025

FASE 1: completata

FASE 2: in attesa di approvazione delle variazioni di bilancio, poi si procederà alla contrattualizzazione del fornitore individuato e alla migrazione delle caselle e all'attivazione dello storage cloud.

In linea con il cronoprogramma al netto delle criticità di bilancio.

INDIVIDUAZIONE DELLA MODALITA' DI AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DELLA GESTIONE DEI SERVIZI CIMITERIALI
MEDIANTE APPORTO DI CAPITALE PRIVATO

efficacia

RISPETTO CRONOPROGRAMMA

tipo di indicatore	previsione	consuntivo
data	31/12/2025	50

Al 30/06/2025
Nel primo semestre 2025 sono stati approfonditi i principali elementi necessari al fine di poter sviluppare una strategia ed una valutazione tecnico-economica relativa alle potenzialità del sistema cimiteriale attuale, che sia supporto alle scelte dell'amministrazione anche in caso di eventuale affidamento in house.
Si è dunque in linea con il cronoprogramma.
Per il secondo semestre sarà necessario acquisire dati dal servizio anagrafe-stato civile ed un supporto al RUP esperto in redazione di Piani Economici Finanziari che non è stato ancora acquisito per carenza fondi. Questa situazione potrebbe rappresentare una esternalità non dipendente dal Dirigente che non ha purtroppo assegnato personale tecnico di supporto.

APPROVAZIONE BANDO PROGETTO SPORT PER TUTTI – ANNO SPORTIVO 2024-2025

efficacia

RISPETTO CRONOPROGRAMMA

tipo di indicatore	previsione	consuntivo
data	31/12/2025	25

Al 30/06/2025
FASE 1: Istruttoria richieste contributi presentate ed eventuale richiesta di documentazione integrativa – 31/07/2025

Fase 1: al 30/06 è scaduto il termine per le richieste di contributo presentate dagli utenti interessati e contestualmente è stata avviata l'istruttoria per l'eventuale richiesta della documentazione integrativa utile per la valutazione delle istanze prevenute.
In linea con il cronoprogramma

SETTORE 6 RICOSTRUZIONE SISMA

LAVORI DI ADEGUAMENTO FUNZIONALE DELL'EDIFICIO EX BANCA D'ITALIA DA DESTINARE ALL'INSEDIAMENTO DI STRUTTURE SCOLASTICHE TEMPORANEE PER LA GESTIONE DEGLI INTERVENTI POST SISMA - LAVORI DI "MIGLIORAMENTO SISMICO DELL'EDIFICIO SCOLASTICO MALASPINA"

attività/processo

RISPETTO DEL CRONOPROGRAMMA

tipo di indicatore	previsione	consuntivo
data	31/12/2025	50

Al 30/06/2025:

La fine lavori presso la sede temporanea della Banca d'Italia è prevista per il mese di agosto 2025. Con Determina Dirigenziale n. 2368 del 23/06/2025 è stato affidato il trasloco per svuotare la scuola Malaspina, che permetterà l'avvio dei lavori di adeguamento sismico di tale edificio scolastico nel mese di settembre 2025.

In linea con il cronoprogramma.

AVVIO PROCEDURA DI DIGITALIZZAZIONE DEL PATRIMONIO COMUNALE

attività/processo

RISPETTO CRONOPROGRAMMA

tipo di indicatore	previsione	consuntivo
data	31/12/2025	50

Al 30/06/2025

Con determinazione dirigenziale n. 1073 del 28/03/2025 si è proceduto all'affidamento, ex art. 50 del D.Lgs. 36/2023, del servizio di aggiornamento del patrimonio immobiliare del Comune di Ascoli Piceno e servizi connessi al Gruppo Informatica e Servizi GIES S.r.l.. Per quanto attiene la formazione del personale sono state svolte due giornate formative: una in presenza il giorno 26.06.2025 e l'altra da remoto il giorno 30.06.2025, con rilascio al personale del Servizio Amministrativo e Tecnico del Patrimonio di attestato di partecipazione.

In linea con il cronoprogramma.

NUOVO REGOLAMENTO PER LA DETERMINAZIONE DELL'INCIDENZA DEGLI ONERI DI COSTRUZIONE

attività/processo

RISPETTO CRONOPROGRAMMA

tipo di indicatore	previsione	consuntivo
data	31/12/2025	25

Al 30/06/2025

Sono state avviate le fasi di raccolta del materiale e di studio, nel frattempo la Regione Marche ha avviato un procedimento per la predisposizione di un regolamento tipo per omogeneizzare il lavoro di tutti i Comuni. Si è approfittato di tale circostanza partecipando in modo attivo ai tavoli di lavoro e proponendo il Comune di Ascoli Piceno come Ente pilota nello studio delle diverse casistiche. Il Lavoro viene svolto quindi di pari passo con le attività della Regione, in modo di rispettare il termine posto dall'obiettivo e realizzare uno strumento regolamentare congruente con la strumentazione sovraordinata.

In linea con il cronoprogramma.

AGGIORNAMENTO ALBO COMUNALE DEI COMPOSTATORI

efficacia

RISPETTO CRONOPROGRAMMA

tipo di indicatore	previsione	consuntivo
data	31/12/2025	25

Al 30/06/2025
Nel mese di febbraio 2025 è stato predisposto e pubblicato l'avviso (prot. gen. 9912 del 4/2/2025) per l'aggiornamento dell'Albo annualità 2025, a seguito del quale sono pervenute - entro il termine di scadenza prefissato del 30/4/2025 - n.19 domande di soggetti intenzionati ad iscriversi all'Albo, di cui una non accoglibile per mancanza dei requisiti.
E' stato quindi organizzato per gli inizi del mese di luglio il corso formativo obbligatorio, propedeutico all'iscrizione all'Albo (convocazione al corso inviata a mezzo posta elettronica in data 13/6/2025).
IN LINEA CON IL CRONOPROGRAMMA

SETTORE 7 RIGENERAZIONE URBANA

PNRR – RIGENERAZIONE URBANA - LAVORI DI “RECUPERO E RIFUNZIONALIZZAZIONE MEDIANTE RISTRUTTURAZIONE DEGLI EDIFICI DENOMINATI ALA NORD ED EX MALATTIE INFETTIVE DEL COMPLESSO SANT’ANGELO MAGNO DA DESTINARE A POLO SCIENTIFICO, TECNOLOGICO E CULTURALE”

attività/processo

RISPETTO CRONOPROGRAMMA

tipo di indicatore	previsione	consuntivo
data	31/12/2025	70

Al 30/06/2025:

Con verbale in data 10/03/2025 è stato dato avvio al servizio di progettazione esecutiva dell'intervento. Conseguentemente si è resa necessaria l'esecuzione di indagini strutturali sull'immobile, propedeutiche ai lavori di restauro sull'immobile vincolato; si è pertanto disposta la sospensione del servizio fino alla consegna dei rapporti di prova relativi alla campagna di indagine; a seguito di ottenimento di opportuna autorizzazione da parte della Soprintendenza, in data 22/05/2025 è stata disposta la consegna parziale dei lavori al fine di procedere allo svolgimento della campagna di indagine e all'avvio delle attività di cantierizzazione, pulizia del verde e smontaggio di parti mobili e suppellettili. In data 23/07/2025 sono stati consegnati gli esiti della campagna di indagine e con verbale in data 25/07/2025 è stata disposta la ripresa del servizio di progettazione esecutiva, che andrà avanti di pari passo alle prime lavorazioni al fine di consentire l'avvio definitivo dei lavori entro dicembre 2025. Percentuale di attuazione 70

PNRR – PINQUA ID543 – FORME DELLA BITARE#INASCOLI - INTERVENTO 2302 – “HOUSING SOCIALE E POLO EDUCATIVO DI ECCELLENZA CASERMA VECCHI”

attività/processo

RISPETTO CRONOPROGRAMMA

tipo di indicatore	previsione	consuntivo
data	31/12/2025	100

Al 30/06/2025:

Relativamente all'intervento denominato 543-2302 “HOUSING SOCIALE E POLO EDUCATIVO DI ECCELLENZA CASERMA VECCHI”, i lavori sono proseguiti con continuità, in assenza di sospensioni; sono stati presentati dalla direzione lavori numero 2 SAL oltre l'anticipazione contrattuale, raggiungendo pertanto una percentuale di lavorazioni realizzate pari al 50% dell'intervento. Percentuale di attuazione 100

PARCO DELLA SALUTE

attività/processo

RISPETTO DEL CRONOPROGRAMMA

tipo di indicatore	previsione	consuntivo
data	31/12/2025	80

Al 30/06/2025:

In data 10 giugno 2025 i professionisti incaricati hanno consegnato il progetto di fattibilità tecnica ed economica del parco della salute per il quale sono state avviate le procedure per l'autorizzazione paesaggistica. Il progetto è stato sottoposto a verifica come da verbale del 22 luglio agli atti d'ufficio. Percentuale di attuazione 80

REDAZIONE DEL PIANO URBANO DELLA MOBILITÀ SOSTENIBILE

attività/processo

RISPETTO DEL CRONOPROGRAMMA

tipo di indicatore	previsione	consuntivo
data	31/12/2025	100

Al 30/06/2025:

A seguito dell'affidamento del servizio di progettazione è stata avviata la campagna di ascolto degli stakeholder e della cittadinanza mediante alcuni incontri pubblici con gli amministratori tenutisi nei mesi di marzo ed Aprile 2025; contestualmente sono stati eseguiti i rilievi sia dei flussi di traffico che della Sosta in alcune zone della città. Con nota prot n 57552 del 30/06/2025 la società incaricata della redazione del PUMS ha consegnato la relazione della fase di ascolto e della definizione del quadro conoscitivo. Percentuale di attuazione 100

SETTORE 8 PNRR E GARE

GARA A PROCEDURA APERTA PER LA CONCLUSIONE DI UN ACCORDO QUADRO PER LA PRESTAZIONE DI SERVIZI DI ASSISTENZA SCOLASTICA PER L'AUTONOMIA, SOCIALIZZAZIONE E COMUNICAZIONE PERSONALE A FAVORE DI ALUNNI DISABILI RESIDENTI NEI COMUNI DELL'AMBITO TERRITORIALE SOCIALE XXII (REGIONE MARCHE)

attività/processo

INDIZIONE DELLA GARA

tipo di indicatore	previsione	consuntivo
data	31/12/2025	100

Al 30/06/2025
realizzato

REGOLAMENTO PER AFFIDAMENTI DI LAVORI, SERVIZI E FORNITURE SOTTOSOGLIA

efficienza

APPROVAZIONE REGOLAMENTO

tipo di indicatore	previsione	consuntivo
data	31/12/2025	0

Al 30/06/2025

il Servizio ha predisposto la bozza del Regolamento che, essendo già stata condivisa in sede di conferenza dei Dirigenti, verrà sottoposta al vaglio ed approvazione della Giunta Comunale nel prossimo semestre 0

PERCORSO PARTECIPATIVO CON PRIVATI ED ASSOCIAZIONI FINALIZZATO ALL'ACQUISIZIONE DI UN QUADRO ESIGENZIALE PROPEDEUTICO ALLA PIANIFICAZIONE E PROGRAMMAZIONI DI INTERVENTI DI ABBATTIMENTO BARRIERE ARCHITETTONICHE

efficienza

VERBALIZZAZIONE INCONTRI E REPORT CONCLUSIVO

tipo di indicatore	previsione	consuntivo
data	31/12/2025	100

Al 30/06/2025
realizzato

CORSO DI FORMAZIONE DISPOSIZIONI INTEGRATIVE E CORRETTIVE AL CODICE DEI CONTRATTI PUBBLICI DI CUI AL D.LGS. 36/2023 RIVOLTO AI DIPENDENTI DELL’ENTE E AGLI ENTI ADERENTI ALLA STAZIONE APPALTANTE DEL COMUNE DI ASCOLI PICENO

efficienza

INCONTRI FORMATIVI

tipo di indicatore	previsione	consuntivo
	31/12/2025	100

Al 30/06/202
realizzato