



Comune di Ascoli Piceno

MEDAGLIA D'ORO AL VALOR MILITARE PER ATTIVITÀ PARTIGIANA

ORIGINALE DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 185	DEL 27/06/2024
--------	----------------

L'anno **duemilaventiquattro** addì **ventisette** del mese di **giugno** alle ore **15:23** nella Sede Municipale, convocata nei modi e termini di legge, con l'osservanza delle prescritte formalità, si è riunita la Giunta Comunale.

Nel corso della seduta la Giunta Comunale, invitata dal Presidente a procedere all'esame dell'argomento riportato in oggetto, approva la seguente deliberazione.

Alla votazione risultano presenti i seguenti componenti:

Ruolo	Nominativo	Presente	Assente
SINDACO	FIORAVANTI MARCO	Si	
VICE SINDACO	BRUGNI MASSIMILIANO	Si	
ASSESSORE	CARDINELLI MARCO	Si	
ASSESSORE	DI NICOLA ANNAGRAZIA	Si	
ASSESSORE	FERRETTI DONATELLA GIUSEPPINA	Si	
ASSESSORE	LATTANZI ATTILIO	Si	
ASSESSORE	PANTALONI FRANCESCA	Si	
ASSESSORE	SILVESTRI GIOVANNI	Si	
ASSESSORE	STALLONE DOMENICO	Si	
ASSESSORE	TRONTINI LAURA	Si	

Totale Presenti: 10	Totale Assenti: 0
----------------------------	--------------------------

Presiede il SINDACO **Dott. FIORAVANTI MARCO**

Partecipa il SEGRETARIO GENERALE **Dott. VINCENZO PECORARO**

OGGETTO:

PIANO ANNUALE DI MONITORAGGIO DEL SISTEMA DI GESTIONE DEL RISCHIO, DELL'ATTUAZIONE DELLE MISURE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E DELLE SEGNALAZIONI DI ILLECITO (SOTTO SEZIONE 2.3 DEL PIAO). – APPROVAZIONE ANNUALITÀ 2024.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che, ai sensi dell'art. 1, comma 3 del D.M. n. 132/2022, l'Ente:

- ha conformato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione alla struttura e alle modalità redazionali indicate nel D.M. n. 32/2024, secondo lo schema contenuto nell'allegato al decreto medesimo;
- ha, conseguentemente, approvato il Piano;
- ha predisposto il Piano esclusivamente in formato digitale e ha provveduto alla pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente e sul sito del Dipartimento della funzione pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri;

RICHIAMATI

- delibera di consiglio n. 91 del 21/12/2023 ad oggetto 'Documento Unico di Programmazione (DUP), periodo 2024/2026. Approvazione';
- delibera di consiglio n. 98 del 28/12/2023 ad oggetto 'Nota di Aggiornamento del Documento Unico di Programmazione (DUP), periodo 2024/2026. Approvazione';
- delibera di Giunta n. 29 del 30/01/2024, con cui è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione relativo al triennio 2024/2026;

VISTI, altresì:

- la Legge 7 agosto 1990, n. 241
- il D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267;
- lo Statuto comunale;
- il vigente regolamento di contabilità e di organizzazione;

TENUTO CONTO che l'art. 5 del D.M. n. 132/2022, relativamente alla sezione Monitoraggio, prevede quanto segue:

- la sezione indica gli strumenti e le modalità di monitoraggio, incluse le rilevazioni di soddisfazione degli utenti, delle Sezioni precedenti alla sezione del monitoraggio, nonché i soggetti responsabili;
- il monitoraggio delle Sottosezioni *Valore pubblico e Performance* avviene secondo le modalità stabilite dagli articoli 6 e 10, comma 1, lett. b) del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, mentre il monitoraggio della sottosezione *Rischi corruttivi e trasparenza* avviene secondo le indicazioni di ANAC e per la Sezione *Organizzazione e capitale umano* il monitoraggio della coerenza con gli obiettivi di performance è effettuato, su base triennale, dal Nucleo di Valutazione, ai sensi dell'articolo 147 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

CONSIDERATO che la sezione monitoraggio del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024-2026, approvato dall'Ente, recepisce integralmente le citate disposizioni dell'art. 5 del D.M. n. 132/2022;

TENUTO PRESENTE che, in attuazione di quanto indicato nel PIAO e nella sotto sezione *Rischi corruttivi e trasparenza* della sezione *Anticorruzione* nonché nella sezione *Monitoraggio* va adottato il Piano del monitoraggio secondo le indicazioni di ANAC, avente ad oggetto le verifiche sul sistema di gestione del rischio, sull'attuazione delle misure generali e specifiche e delle segnalazioni di illecito;

RILEVATO che si rende necessario approvare l'allegato Piano del monitoraggio al fine di programmare e pianificare le verifiche e gli altri adempimenti correlati al monitoraggio;

ESAMINATO il Piano del monitoraggio allegato e ritenuto lo stesso conforme alla normativa e alle Linee guida ANAC, contenenti le indicazioni dell'Autorità;

DATO ATTO che il responsabile del procedimento è il Segretario Generale/RPCT;

DATO ATTO che in capo al responsabile del procedimento e ai titolari degli uffici competenti ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali e il provvedimento finale non sussiste un conflitto di interessi, neppure potenziale;

DATO ATTO che la presente proposta di deliberazione non comporta alcun onere economico a carico dell'Ente, pertanto, non è richiesto il parere di regolarità contabile;

ACQUISITO il parere di regolarità tecnica, ai sensi degli art. 49, comma 1 e 147 – bis del DLgs 18/08/200 n. 267;

Con voti unanimi e favorevoli espressi nei modi di legge

DELIBERA

1. DI APPROVARE il Piano del Monitoraggio della sottosezione *Rischi corruttivi e trasparenza* redatto secondo le indicazioni di ANAC relativamente all'annualità 2024, come da Allegato 1 alla presente deliberazione, che forma parte integrante e sostanziale;

2. DI DISPORRE che al presente provvedimento venga assicurata la pubblicazione all'Albo Pretorio nonché la trasparenza secondo il disposto dell'art. 1, commi 15 e 16 della legge 13 novembre 2012 n. 190 nonché del D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33, art. 37, mediante la pubblicazione sul sito web istituzionale, secondo criteri di facile accessibilità, completezza e semplicità di consultazione nella sezione "Amministrazione trasparente", sezione di primo livello "Disposizioni generali - Atti generali", assicurando il regolare flusso delle informazioni e dei dati dal responsabile della trasmissione (flusso in partenza) al responsabile della pubblicazione (flusso in arrivo), in modo tale che la pubblicazione venga attuata nei tempi e con modalità idonee ad assicurare l'assolvimento dei vigenti obblighi di pubblicazione;

3. DI DARE ATTO che la presente proposta di deliberazione non comporta alcun onere economico a carico dell'Ente;

4. DI DARE ATTO che è stato acquisito il parere di regolarità tecnica, ai sensi degli art. 49, comma 1 e 147 – bis del D. Lgs 18/08/200 n. 267;

5. DI DARE ATTO che il responsabile del procedimento relativo al presente atto è il Segretario Generale/RPCT;

6. DI TRASMETTERE copia del presente atto amministrativo a tutti i Dirigenti, Elevate Qualificazioni e Nucleo di Valutazione;

7. DI DARE ATTO che avverso il presente provvedimento è ammesso il ricorso al competente Tribunale Amministrativo Regionale per le Marche entro 60 giorni, ovvero ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 giorni dall'esecutività dell'atto.



Comune di Ascoli Piceno

MEDAGLIA D'ORO AL VALOR MILITARE PER ATTIVITÀ PARTIGIANA

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Rif.to proposta di delibera: 32 del 26/06/2024

Oggetto: PIANO ANNUALE DI MONITORAGGIO DEL SISTEMA DI GESTIONE DEL RISCHIO, DELL'ATTUAZIONE DELLE MISURE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E DELLE SEGNALAZIONI DI ILLECITO (SOTTO SEZIONE 2.3 DEL PIAO). – APPROVAZIONE ANNUALITÀ 2024.

Il Responsabile del Servizio interessato attesta, ai sensi dell'articolo 49, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento.

Esprime parere: **Favorevole**

**Responsabile SETTORE SEGRETERIA GENERALE/Servizio Anticorruzione,
Programmazione, Controlli e Formazione**

PECORARO VINCENZO

Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e succ. mod. ed int. (CAD), il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa. Il presente originale elettronico è conservato nella banca dati del Comune di Ascoli Piceno ai sensi dell'art. 3bis e dell'art. 22 del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e succ.mod. ed int.

Letto, approvato e sottoscritto:

IL PRESIDENTE Dott. FIORAVANTI MARCO	IL SEGRETARIO Dott. VINCENZO PECORARO
---	--

Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e succ. mod. ed int. (CAD), il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa. Il presente originale elettronico è conservato nella banca dati del Comune di Ascoli Piceno ai sensi dell'art. 3bis e dell'art. 22 del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e succ.mod. ed int.