



Comune di Ascoli Piceno
MEDAGLIA D'ORO AL VALOR MILITARE PER ATTIVITÀ PARTIGIANA

PARTITA IVA/CODICE FISCALE
N.00229010442
SERVIZIO PERSONALE
TEL. 0736/298248-225
FAX 0736/298343
E.MAIL :
serv.personale@comune.ascolipiceno.it

**AVVISO A MANIFESTARE INTERESSE AL COMANDO
EX ART. 30 COMMA 2-SEXIES DEL D. LGS. 165/2001,
PER LA TEMPORANEA COPERTURA, 6 MESI
EVENTUALMENTE PROROGABILI, DI N. 1 POSTO DI
DIRIGENTE TECNICO**

SCADENZA: 29 settembre 2021 ore 12:00



**IL DIRIGENTE DEL SETTORE 2 “CULTURA – PROMOZIONE TURISCA – SPORT – POLITICHE
COMUNITARIE – PERSONALE E INNOVAZIONE TECNOLOGICA”**

RICHIAMATA la seguente normativa:

- art. 30, comma 2 - sexies del D. Lgs. 165/2001;
- art. 69, comma 1 D. Lgs 165/2001;
- art. 9, comma 28 del D. L. n. 78/2010;

VISTI i seguenti atti dell'Ente:

- la deliberazione della Giunta Comunale n 116 del 21.04.2021 che ha approvato la nuova Macrostruttura dell'Ente, vigente dal 1° giugno 2021;
- la deliberazione di Giunta comunale n. 284 del 22.12.2020 ad oggetto: “Approvazione piano dei fabbisogni di personale 2021-2023” così come modificato dalle successive Deliberazioni di Giunta, da ultimo la n. 251 del 3 agosto 2021;
- il Piano delle azioni Positive triennio 2019/2021 approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 8 del 17 gennaio 2019 e successivi aggiornamenti;
- in esecuzione della Determinazione Dirigenziale n. 2706 del 14.09.2021, che ha attivato, come previsto dalla Deliberazione di Giunta Comunale n. 289 del 14/09/2021;

RENDE NOTO

Che è indetta una procedura mediante manifestazione di interesse al fine di coprire temporaneamente n. 1 posto a tempo indeterminato e pieno, di Dirigente Tecnico, da assegnare al settore tecnico dell'Ente che si renderà disponibile dal 1° ottobre 2021, mediante comando di personale proveniente da altri Enti, ex art. 30, comma 2- sexies del D. Lgs. 165/2001.

Il comando avrà la durata di sei mesi, eventualmente prorogabile.

L'Ente garantisce, ai sensi della Legge 125/1991, nonché del D. Lgs. 216/2003, le pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro.

ART. 1 - REQUISITI PER L'AMMISSIONE

Sono ammessi a partecipare alla presente procedura i candidati in possesso dei seguenti requisiti:

- essere in servizio presso una delle pubbliche amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2, del D. Lgs. 165/2001, con rapporto di lavoro a tempo pieno ed indeterminato, con inquadramento nella qualifica dirigenziale e profilo professionale di “Dirigente Tecnico” o profilo professionale equivalente rispetto al posto da ricoprire oltre ad aver superato, alla data di scadenza dell'avviso, il prescritto periodo di prova;
- essere in possesso del diploma di laurea;
- per i concorrenti di sesso maschile nati prima del 31/12/1985: essere in regola con le norme concernenti gli obblighi militari;
- godere dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali definitive o provvedimenti definitivi del tribunale (L. 475/1999) che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge, la costituzione del rapporto di impiego presso la Pubblica Amministrazione. Si precisa che la sentenza prevista



- dall'art. 444 del Codice di procedura penale (cosiddetto patteggiamento) è equiparata a una pronuncia di condanna in applicazione dell'art. 445, comma 1bis del Codice di procedura penale;
- non aver subito negli ultimi due anni provvedimenti disciplinari superiori alla multa e non avere procedimenti disciplinari in corso;
 - essere in possesso dell'idoneità alle mansioni proprie del posto da ricoprire ai sensi del D. Lgs. 81/2018 e successive modificazioni;
 - essere in possesso di nulla osta rilasciato dall'Ente di appartenenza al comando di che trattasi a **pena di esclusione** dalla presente procedura;
 - accettare senza riserva il contenuto del presente bando.

La partecipazione alla procedura è disposta con riserva dell'accertamento del possesso dei requisiti stabiliti nel presente avviso. La mancanza, anche di uno solo dei requisiti sopra indicati comporta, in qualunque tempo, l'esclusione dalla procedura.

ART. 2 - PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Le domande di ammissione alla procedura di comando, redatte in carta semplice, secondo lo schema allegato (Allegato 1)

DOVRANNO PERVENIRE, A PENA DI ESCLUSIONE,
ENTRO IL GIORNO DI MERCOLEDÌ 29/09/2021 ALLE ORE 12:00

Le domande, entro il suddetto termine, devono essere presentate tramite uno dei seguenti mezzi:

- ✓ **a mano**, all'Ufficio protocollo, Piazza Arringo 7, Ascoli Piceno (orari: dalle ore 9,00 alle 12,30 dal lunedì al venerdì e dalle ore 15,30 alle 17,30 il martedì e giovedì); in tal caso, la domanda **deve essere consegnata insieme ad una copia della stessa**, sulla quale il personale preposto rilascia ricevuta attestante il giorno di presentazione (e, nel caso dell'ultimo giorno di apertura del bando, l'ora di consegna);
- ✓ **a mezzo servizio postale, mediante raccomandata A.R., o mezzo corriere autorizzato** al seguente indirizzo: COMUNE DI ASCOLI PICENO – Servizio Personale – Piazza Arringo 7 – 63100 Ascoli Piceno, riportando sulla busta la seguente dicitura “DOMANDA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE COMANDO DIRIGENTE TECNICO”. In tal caso la domanda deve pervenire al protocollo dell'ente entro il termine indicato nel bando.
- ✓ **per mezzo di posta elettronica certificata** ESCLUSIVAMENTE da casella di posta elettronica certificata al seguente indirizzo PEC del Comune di Ascoli Piceno: comune.ascolipiceno@actaliscertymail.it
- ✓ Le istanze e la documentazione inviate secondo la predetta modalità dovranno pervenire entro il termine indicato nel bando in formato pdf non modificabile e saranno valide se firmate digitalmente secondo le prescrizioni del Codice dell'Amministrazione Digitale, approvato con D. Lgs. n. 82/2005) oppure compilate, sottoscritte con firma autografa e scansionate (e inviate unitamente a scansione leggibile di documento di identità in corso di validità). Nell'oggetto del messaggio PEC il Candidato dovrà specificare la seguente dicitura: **“DOMANDA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE COMANDO DIRIGENTE TECNICO”**, seguita dal proprio cognome e nome. Per le domande presentate tramite posta elettronica certificata farà fede l'orario indicato nella ricevuta di consegna rilasciata in automatico dal sistema PEC (si consiglia di stampare o salvare sempre la ricevuta ufficiale).

Le istanze di ammissione presentate con modalità diverse non saranno prese in considerazione. Farà fede la data del timbro postale. Nel caso di invio delle domande per via telematica, tramite posta elettronica certificata, farà fede per il ricevimento la data rilevata dal sistema telematico.



La domanda deve essere sottoscritta dall'aspirante. Ai sensi dell'art. 39 del DPR 445/2000 non è richiesta l'autenticazione della sottoscrizione. Alla domanda dovrà essere allegata la copia fotostatica non autenticata del documento di identità personale in corso di validità.

L'invio tramite PEC, con allegata fotocopia del documento di identità in corso di validità, è considerato a tutti gli effetti sottoscrizione autentica.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità in caso di dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del domicilio o del recapito da parte del candidato o da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di domicilio o del recapito indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o per fatti comunque imputabili a terzi, al caso fortuito o a forza maggiore.

ART. 3 CONTENUTO DELLA DOMANDA

La domanda deve essere compilata e firmata, utilizzando esclusivamente il modulo allegato al presente avviso (Allegato 1).

La mancata sottoscrizione della domanda, comporta l'esclusione dalla procedura.

Non verranno prese in considerazione le domande pervenute in data anteriore alla pubblicazione del presente avviso.

ALLA DOMANDA DOVRANNO ESSERE OBBLIGATORIAMENTE ALLEGATI I SEGUENTI DOCUMENTI:

- 1) Curriculum vitae datato e sottoscritto, reso ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000;
- 2) Copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità;
- 3) Nulla osta preventivo al Comando di che trattasi rilasciato dall'Ente di provenienza, a pena di esclusione;

ART. 4 ARTICOLAZIONE DELLA PROCEDURA

Tutte le domande pervenute nel termine previsto dal presente avviso, corredate dagli allegati previsti, saranno preliminarmente esaminate dal Servizio Personale ai soli fini dell'accertamento della completezza e della sussistenza dei requisiti richiesti per l'ammissione alla presente procedura.

Le valutazioni saranno effettuate da un'apposita Commissione giudicatrice composta da membri interni e/o esterni all'Ente. Per la valutazione dei candidati, la Commissione dispone di 30 punti per la valutazione del colloquio.

Ai fini del superamento del colloquio è previsto il raggiungimento della votazione minima di 21/30.

Il colloquio avrà luogo, venerdì 1° Ottobre 2021 alle ore 10:00 presso la Sala De Carolis del comune di Ascoli Piceno, sita in Piazza Arringo, 7, ingresso A, Terzo Piano.

In ossequio al protocollo adottato dal Dipartimento della Funzione Pubblica in merito allo svolgimento dei concorsi pubblici, il giorno 17 maggio 2021, sarà pubblicato il "Piano operativo specifico della procedura concorsuale" sul portale dell'amministrazione, nella sezione "Amministrazione trasparente - "Bandi di concorso" unitamente al modello di autodichiarazione richiesto dal protocollo.

I candidati sono invitati sin d'ora ad osservarne scrupolosamente le previsioni, pena la non ammissione al colloquio.

Eventuali variazioni saranno rese note ai candidati tramite comunicazione all'indirizzo pec indicato nella domanda. L'assenza da parte del candidato sarà considerata rinuncia alla partecipazione alla presente procedura e comunque ne comporterà l'esclusione.

Al termine della valutazione dei candidati verrà redatto apposito verbale attestante le risultanze finali della procedura.

Art. 5 - COMUNICAZIONI AI CANDIDATI

Tutte le comunicazioni ai candidati saranno fornite esclusivamente mediante pubblicazione delle stesse sul sito internet istituzionale del Comune di Ascoli Piceno, nella Sezione Amministrazione Trasparente - Bandi di concorso. Tali pubblicazioni hanno valore di notifica a tutti gli effetti.



Comune di Ascoli Piceno

MEDAGLIA D'ORO AL VALOR MILITARE PER ATTIVITÀ PARTIGIANA

PARTITA IVA/CODICE FISCALE
N.00229010442
SERVIZIO PERSONALE
TEL. 0736/298248-225
FAX 0736/298343
E.MAIL :
serv.personale@comune.ascolipiceno.it

ART. 6 - INCARICO

Sarà incaricato il candidato che risulterà vincitore della selezione in base alla graduatoria. La decorrenza del comando resta subordinata alla conclusione di specifico accordo con l'amministrazione di appartenenza.

ART. 7 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il trattamento dei dati personali forniti dai candidati in occasione della presentazione della domanda di cui al presente avviso verrà svolto nel rispetto del Regolamento Europeo n. 679/2016 e del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 come successivamente modificato ed integrato. I dati saranno raccolti presso il Servizio Risorse Umane ed Organizzazione dell'Ente e saranno trattati unicamente per ragioni connesse alle finalità riguardanti la selezione del personale, la gestione della procedura di mobilità e, successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per le finalità inerenti la gestione di tale rapporto, sia mediante supporto cartaceo sia mediante supporto informatico. L'interessato che abbia conferito dati personali può esercitare i diritti di cui all'art. 13 del predetto D. Lgs. 196/2003 e ss.mm.ii.. Il titolare del trattamento è il Comune di Ascoli Piceno. In ogni momento, il soggetto che ha fornito i dati richiesti ai fini dell'ammissione potrà esercitare i diritti previsti dall'art. 7 del D. Lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii..

Art. 8 - DISPOSIZIONI FINALI

Il Comune di Comune di Ascoli Piceno, si riserva la facoltà di prorogare, prima della scadenza, il termine per la presentazione delle domande di ammissione alla procedura, nonché di riaprire il termine, sospendere o revocare tale procedura per ragioni di pubblico interesse, o di non dar corso in tutto o in parte alla mobilità, dandone comunicazione agli interessati, a seguito di sopravvenuti vincoli legislativi e/o finanziari, o a seguito della variazione delle esigenze organizzative dell'Ente.

Art. 9 - MODALITÀ DI PUBBLICAZIONE

Il presente avviso, completo dell'allegato (Allegato 1), verrà pubblicato sul sito internet ufficiale del Comune di Comune di Ascoli Piceno, nella Sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di concorso. Eventuali informazioni e chiarimenti potranno essere richiesti al Servizio Personale (tel. 0736/298316 oppure 0736/298903).

Ascoli Piceno, 14/09/2021

Il Dirigente del Servizio Personale
Dr. Loris Scognamiglio