



Comune di Ascoli Piceno

MEDAGLIA D'ORO AL VALOR MILITARE PER ATTIVITÀ PARTIGIANA

PARTITA IVA/CODICE FISCALE N.00229010442

ADDENDUM AL CCI ANNO 2018 PERSONALE DI QUALIFICA NON DIRIGENZIALE - NOTA INTERPRETATIVA/APPLICATIVA ART. 7 DEL CCDI 2016/2018 RELATIVAMENTE AL BANDO DI SELEZIONE ANNO 2018 PER LE PROGRESSIONI ECONOMICHE ALL'INTERNO DELLA STESSA CATEGORIA GIURIDICA

In data **8 ottobre 2019**, presso la sala del Commercio del Comune di Ascoli Piceno sita in Piazza Arringo, 7, Ascoli Piceno, si sono riunite le delegazioni trattanti di parte Pubblica e Sindacale al fine di procedere ad una unanime interpretazione dell'applicazione dell'art. 7 del CCI 2016/2018 per una corretta applicazione del Bando di Selezione per la progressione economica nella categoria per l'anno 2018 come da Allegato F) al CCI 2016/2018 stesso approvato in ipotesi in data 21 dicembre 2018 e definitivamente in data 17 maggio 2019.

Premesso che:

- l'art. 7 del CCI 2016/2018 del Comune di Ascoli Piceno, stabilisce che i criteri ed il bando di selezione per l'attribuzione delle Progressioni economiche di categoria vengono concordati annualmente in sede di ripartizione del Fondo Salario Accessorio del personale di qualifica non dirigenziale;
- i criteri di selezione per la finalità di cui sopra, relativamente all'anno 2018, sono stati stabiliti dall'art. 4 del Bando di Selezione sopra richiamato, il quale testualmente recita:

"La selezione avverrà come segue:

*Ricognizione dei Punteggi ottenuti mediante la **media aritmetica** delle valutazioni della performance individuale del triennio precedente (2015-2016-2017) prendendo come riferimento le valutazioni ottenute per l'erogazione della produttività individuale riferite a suddetti anni; sono ammessi alla selezione tutti coloro che hanno una media triennale superiore al 50%, con punti assegnati secondo la seguente tabella, distinti per categoria di appartenenza:*

| % performance | | | | |
|---------------|-------|-------|-------|--------|
| 51-60 | 61-70 | 71-80 | 81-90 | 91-100 |
| 50 | 51 | 52 | 53 | 54 |

2. Tenuto conto che il D. Lgs. 150/2009 ha sostanzialmente bloccato le procedure interne per il riconoscimento delle professionalità e che il D.L. 78/2010, convertito in L. 122/2010, ha altresì inibito per un quinquennio l'attivazione delle procedure delle progressioni orizzontali. Ravvisata la necessità di riequilibrare dal punto di vista economico le professionalità espresse dai dipendenti inquadrati nelle posizioni iniziali, si concorda di attribuire ai dipendenti che sono inquadrati nelle posizioni economiche A1, B1, B3 di

[Handwritten signatures and initials at the bottom of the page]

ingresso, C1, D1, D3 di ingresso una maggiorazione pari al 20 % del punteggio attribuito in conseguenza del precedente comma:

3. **A parità di punteggio, costituiscono titoli di preferenza, nell'ordine indicato:**

3.1 anzianità di servizio nella categoria economica;

3.2 età anagrafica, dal più anziano al più giovane;

3.3. esperienza maturata negli ambiti professionali di riferimento, competenze acquisite e certificate a seguito di processi formativi.

Il Servizio Personale procederà all'elaborazione delle **graduatorie finali per ciascuna categoria contrattuale A,B,C,D**, sulla base dei criteri di cui ai punti 1, 2 e 3, nel limite del 50% degli aventi diritto, sempre di ciascuna categoria, fino all'esaurimento del fondo.

A parità di punteggio, la graduatoria è ordinata in base ai titoli di preferenza previsti al punto 3, subordinati dal 3.1 al 3.3.

La graduatoria unica provvisoria viene approvata con apposito provvedimento del dirigente del Servizio Personale, e pubblicata secondo le vigenti disposizioni di legge e regolamentari. Alla pubblicazione verrà comunque assicurata la massima diffusione possibile.

Dalla data di pubblicazione, eventuali osservazioni (debitamente motivate) da parte dei dipendenti interessati potranno essere presentate entro il termine di 3 giorni consecutivi a partire dalla data successiva a quella di pubblicazione della graduatoria provvisoria. Decorso tale termine, il Servizio Personale provvederà a rendere definitiva la graduatoria, approvandola con apposito provvedimento.

Le progressioni economiche orizzontali saranno riconosciute sino alla concorrenza delle risorse disponibili.

La graduatoria finale esaurisce la sua efficacia a seguito dell'inquadramento economico dei dipendenti utilmente classificati, nel limite delle risorse finanziarie concordate in sede di contrattazione decentrata".

Considerato che in sede di valutazione delle performances individuali relative alle annualità 2017 e 2018 rispettivamente degli anni 2016 e 2017, in ossequio ai metodi di valutazione ed criteri approvati dalle delegazioni trattanti per ciascuno degli stessi anni, sono emerse numerose richieste di chiarimento in merito alla corretta applicazione dell'art. 7 suddetto, poiché ogni dirigente ha personalmente valutato i propri dipendenti in base a soggettive valutazioni determinando delle discrasie evidenti tra dipendenti appartenenti a diversi settori;

Tutto ciò premesso e considerato

LE PARTI

stabiliscono quanto segue:

al fine di evitare la sperequata attribuzione delle progressioni orizzontali, derivante dalla comprensibile soggettiva applicazione dei criteri di valutazione, la percentuale del personale che percepirà le progressioni orizzontali sarà applicata per le singole categorie giuridiche di dipendenti autonomamente in ciascun Settore, intendendosi

[Handwritten signature]

PSL

[Handwritten signature]

[Handwritten mark]

[Handwritten mark]

[Handwritten mark]

[Vertical handwritten notes and signatures on the right margin]

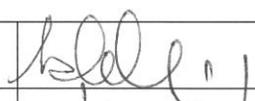
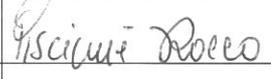
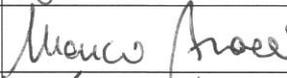
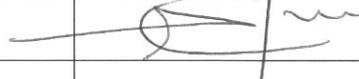
come tale tutti i Servizi che fanno capo al medesimo Dirigente che ha emesso la valutazione relativa alla performances individuale dell'anno di riferimento.

Letto, confermato e sottoscritto, 08 ottobre 2019

Delegazione Parte Pubblica

| | |
|---|---|
| Presidente: Dirigente del Settore Risorse Umane Dott.ssa Alessandra Cantalamessa |  |
| Componente: Segretario Generale, Dott. Vincenzo Pecoraro |  |
| Componente: Dirigente del Settore Risorse Economiche Dott.ssa Cristina Mattioli. | |

R.S.U., nelle persone di:

| | |
|----------------------------|---|
| Valeriano Cinelli |  |
| Simona Vallorani |  |
| Giorgio Canala |  |
| Walter Ranelli | |
| Giuseppe Marini |  |
| Rocco Piscinnè |  |
| Maria Antonietta Matarazzo | |
| Tiziana Pistolesi |  |
| Marco Bracci |  |
| Maurizio Buscaino |  |
| Ugo Capriotti |  |
| Ianni Pasquale | |

Organizzazioni sindacali territoriali, nelle persone di:

| | |
|--|---|
| CGIL FP Calvaresi Maria |  |
| CISL FP Cipollini Giorgio |  |
| UIL FP Roberto Simonetti | |
| CSA Polizia Locale Crescenzi Benedetto | |



