



# Comune di Ascoli Piceno

MEDAGLIA D'ORO AL VALOR MILITARE PER ATTIVITÀ PARTIGIANA

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE SETTORE 2 - PERSONALE

|               |                   |
|---------------|-------------------|
| <b>DATA</b>   | <b>01/04/2026</b> |
| <b>NUMERO</b> | <b>1227</b>       |

**OGGETTO:** PROCEDURE SELETTIVE PER TITOLI ED ESAMI DI PROGRESSIONE TRA LE AREE PER IL PASSAGGIO A TEMPO PIENO E INDETERMINATO ALLE VARIE CATEGORIE GIURIDICHE E PROFILI PROFESSIONALI, EX ART. 52 COMMA 1-BIS D. LGS. 165/2001 (PROGRESSIONI CD. "ORDINARIE") E EX ART. 13, COMMI 6, 7 E 8 DEL CCNL FUNZIONI LOCALI, (PROGRESSIONI CD. "STRAORDINARIE") - AMMISSIONE /ESCLUSIONE DEI CANDIDATI E NOMINA COMMISSIONE ESAMINATRICE – COMUNICAZIONE DATA COLLOQUI E RIAPERTURA TERMINI PER N. 1 POSIZIONE.

IL DIRIGENTE

RICHIAMATA la competenza del sottoscritto ad assumere il presente atto in forza del Decreto Sindacale n. 94 del 31/12/2025;

ATTESTATO che a norma di quanto previsto dall'art. 6 bis della L.241/1990 come modificato dalla L.190/2012, non esiste conflitto di interesse fra il firmatario del presente atto e il destinatario finale dello stesso;

VISTA la Deliberazione di Giunta Comunale n. 223 del 17/07/2025;

DATO ATTO che, in caso di inerzia, il potere sostitutivo relativo al presente atto viene esercitato dal Direttore Generale;

RICHIAMATO l'art. 52, comma 1-bis del D. Lgs. n. 165/2001, nel quale al terzultimo e penultimo periodo è disciplinato l'istituto delle progressioni fra le aree con riferimento, rispettivamente, a quelle "ordinarie" e alle c.d. "straordinarie";

RICHIAMATA la Delibera di Giunta n. 428 del 20/12/2024 con cui, in esecuzione del predetto art. 52, comma 1 bis, del D. Lgs n. 165/2001 come modificato dal D.L. 80/2021, convertito con L. n. 113/2021 è stato approvato il Regolamento per le progressioni tra le aree;

VISTO che il Piano Triennale del Fabbisogno di Personale 2025/2027, approvato nell'ambito del Piano Integrato di Attività e Organizzazione con la Deliberazione di Giunta Comunale n.65 del 26/3/2025 così come successivamente modificato con le Deliberazioni di Giunta Comunale n. 321 del 13/10/2025 e n. 352 dell'11/11/2025 e da ultimo con la Deliberazione di Giunta Comunale n. 412 dell'11 dicembre 2025 nel quale, tra l'altro, è stato previsto quanto segue: *“Entro l'anno 2026, come previsto dall'ipotesi del nuovo CCNL Funzioni Locali 2022/2024 in fase di approvazione definitiva, che ha esteso la finestra derogatoria fino al 31 dicembre 2026, permettendo agli enti di bandire procedure selettive anche oltre la scadenza iniziale del 2025, si prevede, l'attribuzione di ulteriori progressioni verticali in applicazione del Regolamento per le progressioni tra le aree, approvato con Delibera di Giunta n. 428 del 20/12/2024, in considerazione anche del fatto che una progressione di cui sopra non verrà attribuita, precisamente quella di n. 1 posto a tempo pieno, ascritto all'Area dei Funzionari e delle Elevate Qualificazioni, con profilo di Funzionario Amministrativo presso il Servizio “Diritto allo Studio e Università” mediante progressione fra le aree “ordinaria”, ai sensi dell'art. 15 del CCNL 2019-2021, riservata al personale a tempo indeterminato del Comune di Ascoli Piceno appartenente all'Area degli Istruttori per i profili professionali poiché l'unica candidata alla stessa si è dimessa dal posto ricoperto. Tenuto, pertanto conto di tale posto nonché delle assunzioni effettuate dall'esterno nel corso dell'anno 2025, l'Amministrazione Comunale di Ascoli Piceno auspica che entro il 31 dicembre 2025 si procederà, ai sensi dei sopra citati art. 13 e 15 del CCNL funzioni locali attualmente vigente e secondo gli accordi della delegazione trattante, in sede di contrattazione decentrata, all'attribuzione delle stesse, come segue:*

- n. 9 posti a tempo pieno, ascritti all'Area degli Istruttori, con profilo di Istruttore Amministrativo/Tecnico mediante progressione fra le aree “straordinaria”, ai sensi del regime transitorio di cui all'art. 13 del CCNL 2019-2021, riservata al personale a tempo indeterminato del Comune di Ascoli Piceno appartenente all'Area degli Operatori Esperti, per i profili professionali e nei servizi di prima assegnazione che saranno individuati nel bando della procedura che sarà approvato dal Dirigente del servizio Risorse Umane deputato all'indizione della procedura, sentita la conferenza dei dirigenti.

- n. 4 posti a tempo pieno, ascritti all'Area degli Istruttori, con profilo di Istruttore Amministrativo/Tecnico mediante progressione fra le aree “ordinaria”, ai sensi dell'art. 15 del CCNL 2019-2021, riservata al personale a tempo indeterminato del Comune di Ascoli Piceno appartenente all'Area degli Operatori Esperti per i profili professionali e nei servizi di prima assegnazione che saranno individuati nel

*bando della procedura che sarà approvato dal Dirigente del servizio Risorse Umane deputato all'indizione della procedura, sentita la conferenza dei dirigenti.*

- *n. 8 posti a tempo pieno, ascritti all'Area dei Funzionari e delle Elevate Qualificazioni, con profilo di Funzionario Amministrativo/Tecnico mediante progressione fra le aree "straordinaria", ai sensi del regime transitorio di cui all'art. 13 del CCNL 2019-2021, riservata al personale a tempo indeterminato del Comune di Ascoli Piceno appartenente all'Area degli Istruttori per i profili professionali e nei servizi di prima assegnazione che saranno individuati nel bando della procedura che sarà approvato dal Dirigente del servizio Risorse Umane deputato all'indizione della procedura, sentita la conferenza dei dirigenti.*

- *n. 1 posto a tempo pieno, ascritti all'Area dei Funzionari e delle Elevate Qualificazioni, con profilo di Funzionario Amministrativo/Tecnico mediante progressione fra le aree "ordinaria", ai sensi dell'art. 15 del CCNL 2019-2021, riservata al personale a tempo indeterminato del Comune di Ascoli Piceno appartenente all'Area degli Istruttori per i profili professionali e nei servizi di prima assegnazione che saranno individuati nel bando della procedura che sarà approvato dal Dirigente del servizio Risorse Umane deputato all'indizione della procedura, sentita la conferenza dei dirigenti" ;*

PREMESSO che con Determinazione Dirigenziale n. 5512 del 31/12/2025 così come modificata dalla successiva Determinazione Dirigenziale n. 5523 del 31/12/2025, in attuazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025 – 2027, Sezione 3 – Organizzazione e Capitale Umano, e del Regolamento comunale per le progressioni tra le aree, sopra citati, si è proceduto all'indizione delle procedure selettive, per titoli ed esami, per la progressione tra le aree, approvando n. 4 bandi per ciascun profilo professionale e distinguendo fra progressioni cd. "ordinarie" e "straordinarie", rispettivamente ex art. 15 e 13 del CCNL Funzioni Locali 2018/2021, come di seguito riportati:

- ALLEGATO A) BANDO DI SELEZIONE PER LA COPERTURA MEDIANTE PROCEDURA VALUTATIVA, PER TITOLI E COLLOQUIO, DI PROGRESSIONE TRA LE AREE EX ART. 13, COMMI 6, 7 E 8 DEL CCNL FUNZIONI LOCALI - TRIENNIO 2019-2021, (C.D. "STRAORDINARIE") DI N. 9 POSTI A TEMPO PIENO E INDETERMINATO CON POSIZIONE DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO (EX CATEGORIA C), RISERVATA AL PERSONALE DI RUOLO DEL COMUNE DI ASCOLI PICENO per i profili professionale e Servizi di prima assegnazione di seguito elencati:

- n. 1 Istruttore Amministrativo, Servizio Anticorruzione, Programmazione, Controlli e Formazione;
- n. 1 Istruttore Amministrativo, UOA Gestione Amministrativa e Tecnica del Patrimonio;
- n. 1 Istruttore Amministrativo, Servizio Economato;
- n. 1 Istruttore Amministrativo, Servizio Manutenzione Edifici e Gestione delle Utenze;

- n. 1 Istruttore Amministrativo, Servizi al Cittadino;
- n. 1 Istruttore Amministrativo, Servizio Politiche Sociali;
- n. 1 Istruttore Amministrativo, Servizio Tributi;
- n. 1 Istruttore Amministrativo, Servizio Diritto allo Studio e Università;
- n. 1 Istruttore Amministrativo, Servizio Polizia Locale
- ALLEGATO B) BANDO DI SELEZIONE PER LA COPERTURA MEDIANTE PROCEDURA SELETTIVA PER TITOLI ED ESAMI DI PROGRESSIONE TRA LE AREE EX ART. 52 COMMA 1-BIS D. LGS. 165/2001 (C.D. “ORDINARIE”) DI N. 4 POSTI A TEMPO PIENO E INDETERMINATO CON POSIZIONE DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO (EX CATEGORIA C), RISERVATA AL PERSONALE DI RUOLO DEL COMUNE DI ASCOLI PICENO per i profili professionale e Servizi di prima assegnazione di seguito elencati:
  - n. 2 Istruttori Amministrativi, Servizi al Cittadino;
  - n. 1 Istruttore Amministrativo, Servizio Protocollo, URP, Ufficio Stampa e Trasparenza
  - n. 1 Istruttore Amministrativo, Servizio Finanziario;
- ALLEGATO C) BANDO DI SELEZIONE PER LA COPERTURA MEDIANTE PROCEDURE VALUTATIVE PER TITOLI E COLLOQUIO DI PROGRESSIONE TRA LE AREE EX ART. 13, COMMI 6, 7 E 8 DEL CCNL FUNZIONI LOCALI - TRIENNIO 2019-2021, (C.D. “STRAORDINARIE”) DI N. 8 POSTI A TEMPO PIENO E INDETERMINATO CON POSIZIONE DI FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO/SPECIALISTA DI VIGILANZA (EX CATEGORIA D), RISERVATA AL PERSONALE DI RUOLO DEL COMUNE DI ASCOLI PICENO per i profili professionale e Servizi di prima assegnazione di seguito elencati:
  - n. 1 Funzionario Amministrativo, Servizi al Cittadino;
  - n. 1 Funzionario Amministrativo, Servizio Eventi, Cultura, Turismo, Quintana e Teatri;
  - n. 1 Funzionario Tecnico, Servizio Manutenzione Edifici e Gestione delle Utenze;
  - n. 1 Funzionario – Specialista di Vigilanza, Servizio Polizia Locale;
  - n. 2 Funzionari Amministrativi, Servizio SUE Sisma Ricostruzione Privata;
  - n. 1 Funzionario Amministrativo, Servizio Amministrativo del LL.PP. e della Manutenzione del Patrimonio, Espropri;
  - n. 1 Funzionario Tecnico, Servizio SUE Sisma Ricostruzione Privata
- ALLEGATO D) BANDO DI SELEZIONE PER LA COPERTURA MEDIANTE PROCEDURA COMPARATIVA, PER TITOLI E COLLOQUIO, DI PROGRESSIONE TRA LE AREE EX ART. 52 COMMA 1-BIS D. LGS. 165/2001 (C.D. “ORDINARIE”) DI N. 1 POSTO A TEMPO PIENO E INDETERMINATO CON POSIZIONE DI FUNZIONARIO TECNICO (EX CATEGORIA D), RISERVATA AL PERSONALE DI RUOLO DEL COMUNE DI ASCOLI PICENO per il profilo professionale e Servizio di prima assegnazione di seguito elencato:
  - n. 1 Funzionario Amministrativo, Servizio Eventi, Cultura, Turismo, Quintana e Teatri;

PRESO ATTO che detti avvisi sono stati regolarmente resi pubblici a tutti i dipendenti del comune di Ascoli Piceno, mediante inoltro alla propria casella di posta elettronica istituzionale nonché tramite pubblicazione sul sito comunale alla pagina <https://www.comune.ap.it> – Sezione Amministrazione Trasparente - Bandi di Concorso, nonché alle Organizzazioni Sindacali Aziendali e alla RSU Interna;

PRESO ATTO del Piano Triennale del Fabbisogno di Personale 2026/2028, approvato nell'ambito del Piano Integrato di Attività e Organizzazione con la Deliberazione di Giunta Comunale n.93 del 30/3/2026, con il quale si è ribadita l'intenzione di voler procedere come stabilito nel piano precedente sopra riportato;

DATO ATTO che nei termini e secondo le modalità previste dal bando di cui sopra risultano pervenute le domande riportate nel documento allegato 1) alla presente Determinazione Dirigenziale, parte integrante e sostanziale della stessa;

EVIDENZIATO che il Servizio Risorse Umane ha raccolto ed istruito le istanze relative ai bandi suddetti e ritenuto, pertanto, di dover procedere alla formalizzazione dell'ammissione ed esclusione dei candidati, in base alle domande pervenute come meglio riportato nell'allegato 1) – prendendo atto che non risultano candidati esclusi;

VERIFICATO che limitatamente alla posizione di cui al bando ALLEGATO A) sopra richiamato per n. 1 Istruttore Amministrativo, Servizio Anticorruzione, Programmazione, Controlli e Formazione, risultano non pervenute domande e pertanto si ritiene necessario e conveniente, al fine di non perdere tali risorse e opportunità, riaprire i termini per la presentazione della domanda per un'ulteriore settimana quindi fino all'8 aprile 2026 alle ore 12:00;

PRESO ATTO che nei rispettivi bandi sopra richiamati era stato previsto che *“I colloqui si terranno a partire dal giorno 12 febbraio 2026, presso la Sala de Carolis situata al Palazzo dell'Arengo – Piazza Arringo 7 dalle ore 9,00, secondo l'ordine dei candidati che sarà pubblicato prima dell'espletamento della prova”* e successivamente con mail trasmessa a tutto il personale, del 6 febbraio 2026, era stato comunicato che: *“i colloqui previsti nell'ambito delle procedure selettive di progressione fra le aree sono rinviati a data da destinarsi; sarà cura di questo Servizio comunicarla con congruo anticipo”*

RISCONTRATO che, in sede di Conferenza dei Dirigenti tenutasi in data 31 marzo 2026, sono state verificate le disponibilità dei Dirigenti a partecipare alla Commissione Esaminatrice ed è stata stabilita la data di espletamento dei colloqui come sopra posticipata stabilendo che gli stessi si terranno a partire

dal giorno 21 aprile 2026 dalle ore 9:30, presso la Sala de Carolis situata al Palazzo dell'Arengo – Piazza Arringo 7, e ritenuto, pertanto di dover individuare i sotto riportati componenti della stessa:

- Dr. Vincenzo Pecoraro, Direttore Generale dell'Ente, esperto in materie amministrativo/contabile, in qualità di Presidente;
- Dr.ssa Patrizia Celani, Dirigente del Settore 1 dell'Ente, esperta in materia amministrativa e di polizia locale, in qualità di Componente esperto;
- Arch. Ugo Galanti, Dirigente del Settore 6 dell'Ente, esperto in materia tecnica, in qualità di Componente esperto;
- Dr.ssa Simona Frollo, Elevata Qualificazione del Servizio Risorse Umane, in qualità di Segretario verbalizzante;

RITENUTO che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di questo ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147bis del DLgs 267/2000;

ATTESO che avverso il presente provvedimento è possibile adire la competente Autorità Giudiziaria nei termini di legge;

VISTO l'articolo 107 comma 3 del D. Lgs. 267/2000;

## **D E T E R M I N A**

**La premessa esplicativa forma parte integrante e sostanziale del presente atto e per l'effetto s'intende qui integralmente ripetuta e trascritta**

1) di ammettere alle procedure selettive per la realizzazione delle progressioni tra le aree ex artt. 13 e 15 del CCNL Funzioni Locali 2019-2021 per titoli ed esami, finalizzate al passaggio a tempo pieno e indeterminato riservata al personale di ruolo del comune di Ascoli Piceno, secondo i Bandi Allegati da A) a D) alla Determinazione Dirigenziale n. 5512 del 31/12/2025 così come modificata dalla successiva Determinazione Dirigenziale n. 5523 del 31/12/2025, di indizione, i candidati elencati nel prospetto **Allegato 1)** unito al presente atto per formarne parte integrante, riportati accanto a ciascuna selezione in esecuzione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024 – 2026, Sezione 3 – Organizzazione e Capitale Umano, approvato dapprima con la Deliberazione di Giunta Comunale n. 29 del 30/01/2024 e successivamente modificato ed integrato con le Deliberazioni di Giunta Comunale nn. 106/2024 e 335/2024 così come confermato dal Piano Triennale del Fabbisogno di Personale 2026/2028, approvato nell'ambito del Piano Integrato di Attività e Organizzazione con la Deliberazione di Giunta Comunale n.93 del 30/3/2026, alla luce delle risultanze sulle assunzioni effettivamente realizzate nel corso dell'anno 2024 e del 2025 e ai sensi del Regolamento per le progressioni tra le aree, approvato con Delibera di Giunta n. 428 del 20/12/2024;

- 2) di prendere atto che non risultano candidati esclusi dalle stesse;
- 3) di prendere atto che limitatamente alla posizione di cui al bando ALLEGATO A) sopra richiamato per n. 1 Istruttore Amministrativo, Servizio Anticorruzione, Programmazione, Controlli e Formazione non risultano pervenute domande e pertanto si riaprono i termini per la presentazione della domanda per un'ulteriore settimana quindi fino all'8 aprile 2026 alle ore 12:00;
- 4) di stabilire che i colloqui si terranno a partire dal giorno 21 aprile 2026 dalle ore 9:30, presso la Sala de Carolis situata al Palazzo dell'Arengo – Piazza Arringo 7;
- 5) di nominare un'unica Commissione Esaminatrice per la valutazione dei colloqui che, come stabilito nei suddetti bandi, come segue:
  - Dr. Vincenzo Pecoraro, Direttore Generale dell'Ente, esperto in materie amministrativo/contabile, in qualità di Presidente;
  - Dr.ssa Patrizia Celani, Dirigente del Settore 1 dell'Ente, esperta in materia amministrativa e di polizia locale, in qualità di Componente esperto;
  - Arch. Ugo Galanti, Dirigente del Settore 6 dell'Ente, esperto in materia tecnica, in qualità di Componente esperto;
  - Dr.ssa Simona Frolo, Elevata Qualificazione del Servizio Risorse Umane, in qualità di Segretario verbalizzante;
- 6) di dare atto che alla presente determinazione, unitamente all'allegato 1), viene data massima diffusione agli interessati mediante pubblicazione alla pagina <https://www.comune.ap.it> – Sezione Amministrazione Trasparente - Bandi di Concorso e invio alla mail istituzionale dei dipendenti interessati;
- 7) di dare atto che il presente provvedimento non comporta impegno di spesa;
- 8) di inviare il presente provvedimento alla Consiglieria o al Consigliere di parità regionale, come disposto dal comma 1 bis dell'art. 57 del D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.

**Posizione Organizzativa / Responsabile del Procedimento**  
**PECORARO VINCENZO**

**Il Dirigente**  
**PECORARO VINCENZO**

*(sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 del D.lgs 82/2005 e s.m.i.)*