



Parte riservata ufficio Protocollo

COMUNE DI ASCOLI PICENO

U.O.A Polizia Municipale e Protezione Civile

Viale Marcello Federici, 80-63100 Ascoli Piceno

Oggetto: Richiesta di accesso agli atti relativi a:

- Relazione di servizio del
- Verbale di sopralluogo del
- Esposto
- Altro

Il/la sottoscritto/a   
nato/a  (Prov. ), il   
residente a  (Prov. )  
in Via/Piazza  n° civico   
telefono/cellulare  e mail   
Codice Fiscale , in qualità di:

ai sensi dell'art. 1 D.P.R. n.445 del 28/12/2000 e dell'art.22 comma 1 e 3 L. n.241/90, per gli usi consentiti dalla legge

**CHIEDE**

di poter avere copia di quanto all'oggetto indicato per la seguente motivazione:

**DICHIARA**

di essere a conoscenza degli artt. 46 e 47 del D. P. R. 445 del 28 dicembre 2000, e delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, richiamate dall'art. 76 del D. P. R. 445/2000;

**ACCONSENTE IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI COME DA INFORMATIVA DI SEGUITO RIPORTATA ED ACCETTATA**

Data

Firma (leggibile)

**Allegati:**

Fotocopia/scansione documento d'identità del richiedente;

Ricevuta di versamento per rimborso delle spese per il rilascio di atti di €.(\*)

\* Versamento su Conto Corrente Postale n. 14026637 oppure IBAN Comune di Ascoli Piceno IT9810200813507000102493318 (Causale CAP 911000 Entrate varie Polizia Municipale - rilascio copie atti):

- Copia di Relazione di servizio o Verbale di sopralluogo €.**25,00**;
- Copia di atto €.**1,00** a foglio;
- Stampa immagini fotografiche €.**3,00** cadauna.

**Avvertenze:** Il presente atto è comunicazione dell'avvio del procedimento che si concluderà entro 15 giorni dal ricevimento per la richiesta rapporto e rilievo fotografico (30 nel caso di richiesta di planimetrie). La visione degli atti è immediata e susseguente ad appuntamento. Gli atti richiesti resteranno a disposizione del richiedente presso l'Ufficio non più di 30 giorni dalla conclusione del procedimento.

## INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI CONFERITI CON IL PRESENTE MODULO, E RESA AI SENSI DEL REG. UE N° 679/2016 (GDPR)

Il Comune di Ascoli Piceno, in qualità di titolare (con sede in Piazza Arringo n. 1, Cap. 63100, Ascoli Piceno);

Email: [protocollo@comune.ascolipiceno.it](mailto:protocollo@comune.ascolipiceno.it), [vigili@comune.ap.it](mailto:vigili@comune.ap.it)

PEC: [comune.ascolipiceno@actaliscertymail.it](mailto:comune.ascolipiceno@actaliscertymail.it), [vigili.ap@pec.it](mailto:vigili.ap@pec.it)

Centralino: **0736 2981**, **0736 244 674**

tratterà i dati personali da Lei conferiti con il presente modulo di istanza/comunicazione con modalità prevalentemente informatiche e telematiche (ad esempio, utilizzando procedure e supporti elettronici) nonché manualmente (ad esempio, su supporto cartaceo).

In particolare, verranno trattati dal titolare per l'esecuzione dei compiti di interesse pubblico o, comunque, connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri, ivi incluse le finalità di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati.

Il conferimento dei dati è obbligatorio, e il mancato conferimento non consente al titolare di svolgere l'attività/servizio da Lei richiesto. I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario alla conclusione del procedimento-processo o allo svolgimento del servizio-attività richiesta e, successivamente alla conclusione del procedimento-processo o cessazione del servizio-attività, i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa. I dati saranno trattati esclusivamente dal personale e dai collaboratori del titolare e potranno essere comunicati ai soggetti espressamente designati come responsabili del trattamento:

dott.ssa Patrizia Celani Tel. **0736 244 690** mail: [p.celani@comune.ap.it](mailto:p.celani@comune.ap.it)

Potranno essere comunicati ad altri soggetti a cui i dati devono essere obbligatoriamente comunicati per dare adempimento ad obblighi di legge o regolamento. Al di fuori di queste ipotesi i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi, se non nei casi specificamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea.

In qualità di interessato, Lei ha il diritto di chiedere al titolare l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento o di opporsi al trattamento medesimo (artt. 15 e seguenti del RGPD) e, infine, il diritto di proporre reclamo all'Autorità di controllo (Garante) secondo le procedure previste.

Lei ha il diritto di non essere sottoposto a una decisione basata unicamente sul trattamento automatizzato, compresa la profilazione, che produca effetti giuridici che La riguardano o che incida in modo analogo significativamente sulla Sua persona, salvi i casi previsti dal RGPD.

I contatti del Responsabile della protezione dei dati (RPD) sono:

Tel. **0302531939**;

Email: [consulenza@entionline.it](mailto:consulenza@entionline.it),

PEC: [nadia.cora@mantova.pecavvocati.it](mailto:nadia.cora@mantova.pecavvocati.it).

Le informative sul trattamento dei dati personali contenuti nei procedimenti-processi di competenza di ciascuna unità organizzativa, e di cui fa parte anche l'attività a cui si riferisce la presente informativa, sono pubblicate sul sito web del titolare medesimo al LINK: <https://www.comune.ap.it/flex/cm/pages/ServeBLOB.php/L/IT/IDPagina/7814>

CONTI CORRENTI POSTALI - Ricevuta di Versamento

Banco**Posta**

€ sul C/C n. 1 4 0 2 6 6 3 7 di Euro

IMPORTO IN LETTERE  
INTESTATO A

Comune di Ascoli Piceno

CAUSALE

Polizia Municipale - Entrate Varie - CAP 91100 - Accesso atti

ESEGUITO DA

VIA - PIAZZA

CAP

LOCALITÀ

BOLLO DELL'UFFICIO POSTALE

CONTI CORRENTI POSTALI - Ricevuta di Accredito

Banco**Posta**

€ sul C/C n. 1 4 0 2 6 6 3 7 di Euro

TD 123 IMPORTO IN LETTERE

INTESTATO A

Comune di Ascoli Piceno

CAUSALE

Polizia Municipale - Entrate Varie - CAP 91100 - Accesso atti

ESEGUITO DA

VIA - PIAZZA

CAP

LOCALITÀ

BOLLO DELL'UFFICIO POSTALE  
codice bancoposta

IMPORTANTE: NON SCRIVERE NELLA ZONA SOTTOSTANTE!  
importo in euro numero conto tipo documento

Mod. CH 8 BS - Mod. 12401A - Ed. 1/10 - EP 1900/EP 1909 - Sr. [11]