

INFORMAZIONI PERSONALI

Donatella Felici

 (uff.) Piazza Arringo n.7, 63100 Ascoli Piceno (AP), Italia
 0736 298911 fax 0736 298969

 donatellafe@comune.ascolipiceno.it

Data di nascita 26/05/1975 | Nazionalità Italiana

Dipendente del Comune di Ascoli Piceno dal 31.12.2010

Giornalista professionista

Posizione Organizzativa per i Servizi Protocollo, Urp e Comunicazione e Ufficio Stampa

ESPERIENZA PROFESSIONALE

Dal 31.12.2010, a tutt'oggi e continua

Dipendente a tempo indeterminato (Cat. D1) del *Comune di Ascoli Piceno*.
Incaricata di P.O. dal 22.12.2018

Nel corso degli anni si è occupata della realizzazione e dello sviluppo delle nuove strategie di comunicazione per l'Ente, al fine di favorire l'interazione tra cittadini e PA. **Ha attivato i canali social del Comune** (Facebook e Twitter) e ha **registrato, per conto dell'Amministrazione, il periodico comunale ArengoNews** di cui è direttore. Ha realizzato, in collaborazione con l'unità di staff della Segreteria del Sindaco dal 2010 al 2014, le interviste video promosse sui social dell'Ente, **del notiziario "ArengoTv"**. Ha organizzato la rassegna stampa interna comunale a livello informatico, sviluppato e allargato i contatti con i media, ha curato **il restyling del sito istituzionale del Comune** e ha supportato la segreteria del Sindaco e i servizi comunali nelle campagne di comunicazione. Ha redatto, negli anni, le proposte dei **Piani di Comunicazione dell'Ente**. Ha **riportato in house alcune attività** svolte, tempo addietro, da ditte esterne come la gestione del sito comunale e la pubblicazione delle notizie sui pannelli informatici dislocati in città.

Incaricata successivamente della gestione del **Servizio Protocollo** ha avviato la **riorganizzazione dell'ufficio** attivando la registrazione del numero di protocollo contestuale alla presentazione delle istanze da parte dei cittadini. Ha gestito, e continua a gestire, la fase di passaggio dalla vecchia alla **nuova procedura di protocollazione**.

Per il Comune di Ascoli è stata

- *membro di Commissione nella "Procedura telematica negoziata per l'affidamento biennale di servizi postali di corrispondenza non riservati al fornitore del servizio universale mediante richiesta di offerta sul Mepa. cig: 7074368128"*
- *Operatore locale di progetto dell'Ufficio stampa del Comune nell'ambito del Servizio civile nazionale e regionale e, pertanto, ha partecipato come membro di commissione alla procedura di selezione del personale da impiegare nei progetti indicati nei suddetti bandi.*

Febbraio 2010 - Dicembre 2010

Per il Comune di Ascoli Piceno

Ha redatto il primo Piano di comunicazione del Comune di Ascoli Piceno in ottemperanza a quanto stabilito nel Protocollo di intesa tra Comune e Consorzio Universitario Piceno

2003 - 2010

Per il Consorzio Universitario Piceno (da marzo 2009 e 31.12.2010 dipendente a tempo indeterminato cat. D1)

ha svolto le seguenti attività: ufficio stampa (redazione di comunicati stampa, organizzazione di conferenze stampa, rapporti con i media), ideazione, progettazione

- della campagna di comunicazione dell'Ente attraverso la redazione dei piani di comunicazione; organizzazione di eventi, convegni e seminari; partecipazione e realizzazione di progetti (Es. Biennale del Design); ideazione della strategia comunicativa dell'Ente; ideazione, costruzione e gestione del sito web del CUP in qualità di webmaster; gestione delle attività finalizzate al mantenimento della certificazione UNI EN ISO 9001/2008. Rina n. di certificato 17868/08/S
- 2002 - 2008 *Per l'Università degli studi di Camerino* – Area Comunicazione - Staff del Rettore per la Comunicazione
ha svolto le seguenti attività: redazione di comunicati stampa per la promozione dei percorsi formativi e altre iniziative di UNICAM, attività di supporto all'ufficio stampa e relazioni esterne di UNICAM per le sedi di Ascoli Piceno. Ha svolto le suddette attività anche in qualità di speaker radio.
- 2002 – 2003 *Per l'Università degli Studi di Camerino*
è stata Borsista dell'Università di Camerino nell'ambito del Progetto di ricerca cofinanziato dal MIUR per lo studio della normativa in materia brevettuale e della normativa ambientale in riferimento ai vincoli naturalistici e certificati verdi
- a.a 2001/2002 *Per l'Università degli Studi di Camerino*
è stata componente a una commissione di esame in “Elementi di Economia e Diritto dell'Università degli studi di Camerino” (Facoltà di Scienze matematiche, fisiche e naturali)
- 2002 -2006 *Per il Messaggero – Redazione di Ascoli Piceno*
ha svolto le seguenti attività: redazione articoli
- aprile 2001 – marzo 2002 *Per il Resto del Carlino – Redazione di Ascoli Piceno*
ha svolto le seguenti attività: redazione di articoli
- settembre 1999 – settembre 2000 *Per l'Università degli Studi di Bologna – CIRSFID (Centro interdipartimentale di ricerca in storia del diritto, filosofia del diritto, sociologia del diritto e informatica giuridica) “Hans Kelsen”*
Ha lavorato presso il dipartimento di Informatica giuridica ed è stata componente del gruppo di lavoro Unibo nell'ambito del progetto di ricerca biennale MURST (oggi MIUR) su “Il diritto d'autore nella società dell'Information technology: software, database e multi-media”. Ha svolto le seguenti attività: reperimento normativa e giurisprudenza comunitaria, nonché di modulistica contrattuale e in materia di tutela giuridica del software, delle banche dati e delle opere multimediali; produzione di uno studio relativo alla struttura dei testi normativi; verifica delle compatibilità del sistema legimatico con la struttura dei documenti comunitari reperiti e marcati secondo tipologie prestabilite.
- 1999 *Per l'Università degli Studi di Bologna*
Ha svolto, durante il periodo universitario, attività tempo parziale (ex Lg. n. 390 del 2.12.91 art. 13) presso i laboratori informatici del CIRSFID (Centro interdipartimentale di ricerca in storia del diritto, filosofia del diritto, sociologia del diritto e informatica giuridica) “Hans Kelsen”

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

a.a.1994/1995 – a.a. 1998/1999

Università degli studi “Alma Mater Studiorum” di Bologna Laurea in Giurisprudenza

Durante il periodo universitario ha svolto **n. 2 periodi di studio all'estero** in qualità di borsista Erasmus (Austria) e Borsista per progetto di ricerca UniBo (Belgio). (Vd. paragrafi sotto). Tesi di laurea in Informatica giuridica

1989 – 1994

Maturità Scientifica
Liceo Scientifico “A. Orsini” di Ascoli Piceno

STUDI ALL'ESTERO

- Aprile 1998 – agosto 1998 **Borsista Socrates Erasmus**
Universitait Wien - Rechtswissenschaftliche Fakultät
Università di Vienna (Austria) - facoltà di Giurisprudenza
Esami sostenuti in lingua tedesca.
- Maggio 1999 – Settembre 1999 **Borsista dell'Università di Bologna per svolgimento ricerca all'estero**
Katholieke Universiteit voor Leuven – Faculteit Rechtsgeleerdheid, Instituut voor Social Recht (**Università cattolica di Lovanio – Belgio - facoltà di Giurisprudenza**)
Studio della **lingua francese.**
- Novembre 1999 – gennaio 2001 Periodo all'estero (3 mesi) per l'apprendimento della **lingua inglese** USA (Charleston, West Virginia) e Canada (Toronto e Windsor)

CERTIFICAZIONI
PROFESSIONALI/ABILITAZIONI/
ATTESTAZIONI/TITOLI

- Dal 26 giugno 2018 **Giornalista professionista**, iscritta all'albo dei Giornalisti elenco professionisti – Esame di Stato 26 giugno 2018 (tessera n.82745);
- Dal 2003 al 2018 Giornalista pubblicista dal 2003, iscritta all'albo dei Giornalisti elenco Pubblicisti (tessera n.100577, numero di iscrizione all'albo 1446);
Ha iniziato l'attività giornalistica nel **2001** come collaboratrice a contratto presso le redazioni locali, prima de Il Resto del Carlino e, successivamente, de Il Messaggero (con pubblicazioni su pagine regionali) per l'ottenimento dell'iscrizione all'albo dei giornalisti – sezione pubblicisti (anno 2003);
- 2012 **Direttore responsabile della testata “ArengoNews - il notiziario di vita cittadina a cura dell'Amministrazione comunale”** (nominata con determinazione dirigenziale n. 1392 del 10.9.2012) iscritto nel registro Stampa del Tribunale di Ascoli il 12 settembre 2012, n. 505
- 2005 **Responsabile delle attività di comunicazione e informazione pubblica ai sensi della legge 150 del 2000 e del Dpr 422 del 2001** (attestazione di merito e prova finale sostenuta con **profitto eccellente**) - Corso svolto presso la società “Partner srl consulenza direzionale e formazione” abilitata al rilascio dell'attestazione di merito ai sensi del Dpr 422 del 2001
- Tra gli altri
- 2007 Abilitata alla professione di **Agente immobiliare**, titolo rilasciato dalla Camera di Commercio di Ascoli Piceno. Frequentazione corso obbligatorio per l'abilitazione e esame finale (**profitto Ottimo**). Iscrizione nel registro degli agenti immobiliari della CCIAA n. 655 del 3.12.2007 – cancellazione a seguito di assunzione nel pubblico impiego.
- 2001 Certificazione del Tribunale di Ascoli Piceno di compiuta pratica forense

IDONEITÀ A CONCORSI PUBBLICI

- 2019 **Concorso** per il conferimento di incarico Dirigenziale (**Dirigente amministrativo**) a tempo pieno e determinato presso il Comune di Ascoli Piceno sostenuto in data 15 ottobre 2019 (**idoneità pubblicata con det. n. 3347 del 29.10.2019**)

- 2006 Concorso Pubblico “**Addetti ai servizi per gli studenti**” - Università degli Studi di Camerino – **chiamata in servizio per contratto a tempo indeterminato e rinuncia incarico 2010**
- 2000 Concorso Pubblico per l’ammissione al corso di **Dottorato di Ricerca in “Informatica Giuridica e diritto dell’informatica”** del XV ciclo a.a. 1999/2000 presso il Centro interdipartimentale di ricerca CIRSIFID dell’università degli Studi di Bologna. Graduatoria generale di merito approvata con D.R. rep. 402 del 25.5.2000.

CONOSCENZA LINGUA STRANIERA

Lingua madre

Italiano

	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Letture	Interazione	Produzione orale	
Inglese	C1	C2	C1	C1	B2
Francese	C1	C2	C1	C1	B2
Tedesco	B1	C1	B2	B1	B1

Livelli: A1 e A2: Utente base - B1 e B2: Utente autonomo - C1 e C2: Utente avanzato (autovalutazione)

COMPETENZE DIGITALI

- conoscenza software Gracom per l’inserimento di messaggi luminosi sui pannelli monocromatici di proprietà del Comune di Ascoli Piceno;
- conoscenza programma per pubblicazione su totem informatici e monitor di proprietà del Comune di Ascoli Piceno;
- conoscenza programma Flex CMP per l’aggiornamento sito comunale;
- conoscenza software Civilia next per la protocollazione;
- conoscenza di programmi per il web (costruzione pagine e grafica) Dreamweaver; Fireworks;
- utilizzo posta elettronica, pacchetto office, browser (Chrome, Firefox, Explorer); principali banche dati giuridiche in CdRom e in rete, social.

FORMAZIONE (CORSI)

(selezione dei corsi più importanti ai fini della formazione professionale)

Dal 2012 a oggi e continua

Partecipazione ai corsi organizzati dall’ORDINE DEI GIORNALISTI MARCHE per l’acquisizione dei CREDITI FORMATIVI OBBLIGATORI

Tra questi si elencano i corsi più significativi a livello professionale: 14 giugno 2019 Uffici stampa: aspetti contrattuali, normativi e deontologici. Ascoli Piceno. 19 ottobre 2018 – Giornalismo di Pace – La verità oltre le sbarre. Carcere Marino del Tronto – Ordine dei giornalisti Marche; 12 settembre 2018 – Corso sul tema Umanità aumentata. Quale visione di uomo per l’epoca odierna – Roma - organizzata dalla **Facoltà di comunicazione sociale istituzionale della Pontificia Università della Santa Croce** e dall’Ordine dei giornalisti; 1 dicembre 2017 La carta di Treviso – San Benedetto del Tronto - Ordine dei giornalisti Marche; 13 novembre 2017 – TU dei doveri del giornalista (giornalista e sport) – Ascoli Piceno - Ordine dei giornalisti Marche. L’elenco dei corsi che hanno visto la partecipazione della sottoscritta sono scaricabili dal portale SIGEF dell’Ordine dei Giornalisti.

Dal 2018 a oggi e continua

Partecipazione a corsi organizzati dall’Amministrazione comunale nell’ambito della formazione continua. L’elenco dei corsi sono pubblicati sul sito istituzionale dell’Ente.

Anno 2019

Corso organizzato dalla Libera Università Maria SS. Assunta Roma – Lumsa in collaborazione con Formel s.r.l - durata corso 40 ore

- “La comunicazione efficace nella pubblica Amministrazione”.**
 Organizzato dall’Università Lumsa, presso la sede Ancona, nell’ambito dei Corsi INPS Valore Pa. Conseguimento di Attestato di profitto a seguito di superamento del test finale. Partecipazione ai moduli: La comunicazione e l’ascolto efficace, Gli strumenti comunicativi della pubblica amministrazione. Procedimenti semplificati e redazione di atti chiari e semplici, Comunicazione e leadership, Comunicazione e ruolo, Tecniche persuasive verbali e scritte; la gestione delle riunioni; Comunicazione sul web: i social Network per veicolare l’immagine dell’Amministrazione – la gestione dei dissensi;
- Agosto 2019 Webinar Foia: Tra chiarimenti e criticità-La circolare n.1/2019 - Esperienze in campo.
- Dicembre 2017 “Le disposizioni del nuovo codice degli appalti: le novità su programmazione e progettazione degli acquisti” – promosso da Accademia per l’autonomia, Ministero del’interno e Anci – sede Ascoli Piceno
- Ottobre 2017 **#PA Social – Il nuovo giornalista pubblico per una PA a portata di cittadino – terza edizione Stati Generali della nuova comunicazione pubblica (Ancona), PA Social e regione Marche**
- Marzo 2017 “Gli atti amministrativi alla luce della normativa sull’anticorruzione” – organizzato da Anci Toscana, Scuola Agenzia Formativa – Ascoli.
- Giugno 2016 Il riordino del sistema Trasparenza. Il nuovo freedom of information act nella Pa – Ascoli Piceno – Uneap, Comune di Ascoli Piceno, Ordine degli avvocati di Ascoli Piceno.
- Aprile 2016 Seminario Giornalismo e privacy, diritto di cronaca e rispetto della sfera privata, ODG Marche – Ascoli
- Giugno 2015 Settimanale, giornale online, servizi video. Aspetti organizzativi, Ordine Giornalisti delle Marche
- Maggio 2015 La deontologia del giornalista, Ordine Giornalisti delle Marche - Ascoli
- Novembre 2014 Corso PolCom 2014 – Forme della Comunicazione Politica, Consorzio Universitario Piceno, Università degli Studi di Macerata e Comune di Ascoli Piceno, patrocinato dall’Ordine Giornalisti delle Marche
- Maggio 2014 Corso di formazione giornalistica. Cronaca nera e giudiziaria, Ordine Giornalisti delle Marche
- Febbraio 2014 Corso di formazione sulla deontologia professionale, Ordine Giornalisti delle Marche
- Ottobre/dicembre 2013 **Ciclo di incontri su social media, spin doctoring e marketing politico “Forme della Comunicazione politica”, Consorzio Universitario Piceno**
- Gennaio/giugno 2008 Corso di inglese livello Upper Intermediate, British Institutes di Ascoli Piceno
- Giugno/luglio 2008 Corso di aggiornamento per realizzazione e gestione dei siti web, NanoSystem di Folignano (AP)
- Novembre 2006 Nuove tecnologie: scrivere per il web e la multicanalità, COM-PA, il Salone della Comunicazione Pubblica, dei Servizi al Cittadino e alle Imprese
- La customer satisfaction, COM-PA, il Salone della Comunicazione Pubblica,

dei Servizi al Cittadino e alle Imprese - Bologna

Conoscere e comunicare il territorio, COM-PA, Bologna il Salone della Comunicazione Pubblica, dei Servizi al Cittadino e alle Imprese

Aprile 2006

La comunicazione di eventi, progetti e servizi (strategie, grafica e editoria), presso Partner srl – consulenza direzionale e formazione comunicazioni di Ascoli Piceno

Febbraio/settembre 2006

Progetto di formazione per amministratori e dirigenti del territorio, Fondazione Cassa di Risparmio di Ascoli Piceno (corso di 72 ore, con percentuale di presenze da garantire per il rilascio dell’attestato di partecipazione)

2005

Responsabile delle attività di comunicazione e informazione pubblica ai sensi della legge 150 del 2000 e del Dpr 422 del 2001 (prova finale sostenuta con profitto eccellente) - Corso svolto presso la società “Partner srl” – consulenza direzionale e formazione

Settembre 2005

Corso per la realizzazione siti web - Web designer, Topnet srl telecomunicazioni di Ascoli Piceno

Ottobre 2005

Il Piano di comunicazione. Come pianificare e progettare le attività di comunicazione (legge 150/2000), presso Partner srl – consulenza direzionale e formazione

2002/2003

Corso “Inglese avanzato” , Ministero della Pubblica istruzione, Provveditorato agli studi di Ascoli Piceno e Centro territoriale Permanente EDA di AP

Corso “Inglese avanzato” , organizzato Università di Roma “La Sapienza”

Corso “Tedesco avanzato” , Ministero della Pubblica istruzione, Provveditorato agli studi di Ascoli Piceno e Centro territoriale Permanente EDA di AP

2001/2002

Corso “Diritto Comunitario”, 2° modulo della Comunità Europea “Jean Monnet”, istituito dal Consiglio Universitario Europeo

2000/2002

Diritto comunitario dell’informatica e delle nuove tecnologie, Università degli Studi di Camerino e Commissione Europea Azione Jean Monnet.

2002 (dal 5 aprile al 10 giugno)

Corso “Difesa d’ufficio” organizzato da IPSOA scuola di formazione, Ordine degli Avvocati di Ascoli piceno – Camera Penale e Ipsoa Editore