



Comune di Ascoli Piceno

MEDAGLIA D'ORO AL VALOR MILITARE PER ATTIVITÀ PARTIGIANA

AVVISO DI MOBILITA' ESTERNA AI SENSI DELL'ART.30 D.LGS.165/2001 PER TITOLI E COLLOQUIO PER IL TRASFERIMENTO DI PERSONALE A COPERTURA DI N. 3 POSTI DI CATEGORIA GIURIDICA C, CON PROFILO PROFESSIONALE DI "AGENTE DI POLIZIA LOCALE" A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO PRESSO IL SETTORE 1 "POLIZIA LOCALE E PROTEZIONE CIVILE" PREVISTI SUL PIANO TRIENNALE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE 2022/2024

VERBALE - N. 1

L'anno duemilaventidue (2022) il giorno sette (07) del mese di giugno, alle ore 10.15, presso la Sala Riunioni del Servizio Commercio del Comune di Ascoli Piceno, sita in Piazza Arringo, 7, ingresso B, Piano Terra, si è riunita la Commissione Giudicatrice, nominata con Determinazione Dirigenziale n. 1753 del 03 giugno 2022, della procedura selettiva pubblica – per titoli e colloquio - finalizzata alla copertura di n. 3 posti di agente di Polizia Locale Cat. C da assegnarsi al Settore 1 Polizia Locale e Protezione Civile con contratto a tempo pieno e indeterminato.

In adesione alle misure di sicurezza rispetto al rischio di contagio da COVID-19, i componenti la Commissione consegnano l'autodichiarazione. (Tale documentazione risulta allegata al presente verbale e ne costituisce parte integrante (Allegato 1)

La Commissione, quindi, si insedia nella Sala sopra citata del Comune di Ascoli Piceno, nella seguente composizione:

- Dott.ssa Patrizia CELANI	PRESIDENTE
- Comm. Giovanni TULLI	COMPONENTE ESPERTO INTERNO
- Dott.ssa Simona FROLLO	COMPONENTE ESPERTO INTERNO
- Dott.ssa Lorena FANINI	Segretario Verbalizzante

La Commissione prende atto che i candidati ammessi, giusta Determinazione Dirigenziale n. 1753 del 03/06/22, sono n. 7 come da elenco che segue:

n. ord.	nominativo	n. prot. e data domanda
1	C.D.	36431 – 42145 – 42146 del 28/04/22
2	C.L.	36840 del 29/04/2022
3	A.A.	37394 del 02/05/2022
4	C.P.	41309 del 12/05/22
5	R.F	42058 del 16/05/2022
6	V.G.	43864 dell'19/05/2022
7	P.A.	44415 dell'23/05/2022

I componenti della Commissione, presa visione dell'elenco dei partecipanti, dichiarano sotto la propria responsabilità di non essere nelle condizioni di incompatibilità previste dal vigente regolamento per la disciplina dei concorsi e delle selezioni e provvedono a sottoscrivere apposita Dichiarazione rilasciata ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, allegate al presente verbale per formarne parte integrante e sostanziale (Allegato 2).

La Commissione prende atto che la data, l'orario e la sede del colloquio previsto dal bando erano state già previste dallo stesso, pubblicato sul sito internet istituzionale dell'Ente nella sezione "Amministrazione Trasparente" – bandi di concorso, pertanto accerta che tutti i candidati sono stati informati dell'orario di svolgimento del colloquio previsto dal bando fissato per la data odierna alle ore 10:00 presso la stessa Sala De Carolis, poi sostituita con altra sala dello stesso stabile per sopraggiunte esigenze organizzative dell'Ente.

La Commissione, ai sensi dell'art. 5 dell'avviso di selezione, procede ad effettuare il colloquio tecnico-motivazionale con i candidati presenti al fine di poter esprimere una valutazione sulla base della predisposizione all'esecuzione dei procedimenti in carico al Settore. Il colloquio si intenderà superato solo a seguito di raggiungimento della votazione minima di almeno 21/30.

La Commissione alle ore 10.32 dà ordine al segretario verbalizzante di procedere all'identificazione dei candidati presenti, nella sala antistante a quella stabilita per il colloquio.

I candidati vengono invitati a registrarsi su un apposito foglio di presenza (allegato al presente verbale e ne costituisce parte integrante Allegato 3), presentando al segretario verbalizzante documento d'identità e consegnando allo stesso il modulo di autodichiarazione sottoscritto. Tale documentazione risulta allegata al presente verbale e ne costituisce parte integrante.

Si dà atto che tutti i candidati indossano mascherine del tipo FFP2 per cui si permette il loro ingresso nella sala prevista per il colloquio.

Risultano presenti tutti e 7 i candidati.

Il Presidente della Commissione Dott.ssa Patrizia CELANI illustra ai candidati presenti in sala che tipo di attività e competenze sono richieste per ricoprire i posti oggetto del bando da svolgersi presso il Settore 1 Polizia Locale.

La Commissione decide di dare inizio ai colloqui seguendo l'ordine cronologico, in base al numero di protocollo assegnato alla domanda di partecipazione del candidato e di seguito riportato:

n. ord.	nominativo	n. prot. e data domanda
1	C.D.	36431 – 42145 – 42146 del 28/04/22
2	C.L.	36840 del 29/04/2022
3	A.A.	37394 del 02/05/2022
4	C.P.	41309 del 12/05/22
5	R.F	42058 del 16/05/2022
6	V.G.	43864 dell'19/05/2022
7	P.A.	44415 dell'23/05/2022

Alle ore 10,32 inizia il colloquio il candidato n 1 e poi di seguito seguendo il suddetto ordine, tranne per quanto attiene al 7° candidato che viene sentito per quarto su sua espressa richiesta, previo consenso di tutti gli altri partecipanti. Al termine di ciascun colloquio tutti i candidati presenti in sala vengono invitati ad uscire, per permettere alla Commissione di esprimere un giudizio sul colloquio tecnico-motivazionale sostenuto ed attribuire il punteggio come previsto all'art. 5 dell'avviso.

Alle ore 12:10 termina il colloquio dell'ultimo candidato V.G.

Al termine dei colloqui, la Commissione procede a formare la graduatoria finale, sulla base della votazione del colloquio, così come da prospetto allegato al presente verbale e ne costituisce parte integrante (Allegato A).

La Commissione, infine, per il tramite del Segretario verbalizzante, dispone la trasmissione al Servizio

Personale del presente Verbale e dei relativi allegati nonché l'intera documentazione concorsuale, per i successivi adempimenti previsti dal bando.

Alle ore 12, 15 la Commissione scioglie i lavori.

LA COMMISSIONE ESAMINATRICE

F.to Dott.ssa Patrizia CELANI PRESIDENTE _____

F.to Comm Giovanni TULLI COMPONENTE ESPERTO INTERNO _____

F.to Dott.ssa Simona FROLLO COMPONENTE ESPERTO INTERNO _____

F.to Dott.ssa Lorena FANINI SEGRETARIO VERBALIZZANTE _____

ELENCO ALLEGATI AL VERBALE N. 1

ALLEGATO 1 – busta chiusa contenente N. 7 autocertificazioni covid-19

ALLEGATO 2 – busta chiusa contenente N. 4 dichiarazioni di insussistenza cause di inconferibilità e incompatibilità dei componenti la commissione

ALLEGATO 3 – Registro presenze dei candidati

ALLEGATO A – Prospetto esito colloqui