

CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI	
Cognome	RINALDI ANNA MARIA
Data di Nascita	- OMISSIS - il — .1962
Qualifica	Direttore
Amministrazione	Comune di San Benedetto del Tronto
Incarico Attuale	Direttore Servizio
Numero telefonico dell'ufficio	—
Fax dell'ufficio	—
e-mail istituzionale	rinaldia@comunesbt.it

TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE

Titolo di studio	Laurea in giurisprudenza- UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI BARI votazione 110/110
Altri titoli di studio e professionali	Abilitazione esame avvocato
Esperienze professionali (incarichi ricoperti)	<p>-Dal giugno 1987 a gennaio 1992 pratica e patrocinio presso studio legale.</p> <p>-dal giugno 1992 a giugno 1996 incarico presso l'A.S.L. FG1</p> <p>-dal 01.12.1997 al 30.09.1998 incarico a tempo determinato presso il Comune di San Benedetto del Tronto quale "Esperto in materie giuridiche", presso il settore Affari Generali.</p> <p>-dal 01.10.1998 al 31.12.2000 incarico di diritto pubblico quale "Direttore Servizio Amministrativo e controllo" presso il settore Assetto del Territorio</p> <p>dal 1 gennaio 2001 vincitrice concorso 8° livello "Direttore servizio Amministrativo e controllo". Presso il settore Assetto del Territorio;</p> <p>-dal 06.08.2008 al 30.09.2009 direttore settore Appalti e contratti;</p> <p>dal 01.10.2009 direttore Servizio Amministrativo e Demanio marittimo settore Sviluppo del Territorio e dell'Economia Locale.</p>
Capacità linguistiche	Inglese scolastico
Capacità nell'uso delle tecnologie	Buona conoscenza del sistema operativo windows e software gestionali
Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazioni a riviste ecc., ed ogni altra informazione che il dirigente ritiene di dover pubblicare)	<p>-Corso per "Operatore Personal computer" presso l'Istituto di formazione Professionale I.A.L.C.I.S.L.;</p> <p>-Corso di "Legislazione Ambientale" organizzato dalla Provincia di Ascoli Piceno.</p> <p>-Corso di "Amministratore di Area di Settore" organizzato dalla Provincia di Ascoli Piceno.</p> <p>-Corsi sulla gestione delle pratiche di condono e sul sistema sanzionatorio edilizio;</p> <p>-Corso di formazione "Amministrazione di Area".</p> <p>-Corso "Programmazione e Controllo di Gestione.</p>

	<ul style="list-style-type: none">-corso "Bilancio responsabilità sociale".-giornate formative in materia di contratti pubblici
--	--