



Comune di Ascoli Piceno
MEDAGLIA D'ORO AL VALOR MILITARE PER ATTIVITÀ PARTIGIANA



Avviso di procedura selettiva comparativa finalizzata alla stipula di convenzioni ai sensi dell'art. 56 del D.Lgs. 117/2017 per la realizzazione di progetti ed attività per il contrasto della privazione economico sociale e per l'inclusione attiva riservata alle organizzazioni di volontariato (ODV), associazioni di promozione sociale (APS) e fondazioni del terzo settore iscritte all'anagrafe ONLUS da realizzarsi nell'Ambito Territoriale XXII –Regione Marche-

ATTESO che l'art. 56 del D.Lgs. n. 117 del 3/07/2017 (“Codice del Terzo Settore, a norma dell'articolo 1, comma 2, lettera b), della legge 6 giugno 2016, n. 106”) prevede:

- al comma 1, che “le amministrazioni pubbliche possono sottoscrivere con le organizzazioni di volontariato e le associazioni di promozione sociale, iscritte da almeno sei mesi nel Registro unico nazionale del Terzo settore, convenzioni finalizzate allo svolgimento in favore di terzi di attività o servizi sociali di interesse generale, se più favorevoli rispetto al ricorso del mercato”;
- al comma 2, che “le convenzioni di cui sopra possono prevedere esclusivamente il rimborso alle organizzazioni di volontariato e alle associazioni di promozione sociale delle spese effettivamente sostenute e documentate”;
- al comma 3, che “l'individuazione delle organizzazioni di volontariato e delle associazioni di promozione sociale con cui stipulare la convenzione è fatta nel rispetto dei principi di imparzialità, pubblicità, trasparenza, partecipazione e parità di trattamento, mediante procedure comparative riservate alle medesime”;

In esecuzione della Delibera del Comitato dei Sindaci N° 34 del 03/11/2021 e della determinazione dirigenziale N° 3415 del 09/11/2021

SI RENDE NOTO

L'Ambito Territoriale Sociale XXII nel rispetto dei principi di imparzialità, pubblicità, trasparenza, partecipazione e parità di trattamento, intende espletare una procedura selettiva comparativa al fine di individuare un soggetto del Terzo Settore - organizzazione di volontariato o associazione di promozione sociale - in forma singola o riunite o che intendono riunirsi - con cui stipulare apposita Convenzione ai sensi dell'art. 56 del Codice del Terzo Settore per la realizzazione e lo sviluppo di un progetto che preveda la progettazione, la realizzazione di interventi di contrasto della privazione economico-sociale e per l'inclusione attiva;

L'Amministrazione si riserva la facoltà di interrompere in qualsiasi momento, ovvero di sospendere, modificare o annullare, in tutto o in parte, il presente procedimento o di non dar seguito alla selezione di cui trattasi, senza che i soggetti partecipanti possano vantare alcuna pretesa.

QUADRO NORMATIVO DI RIFERIMENTO

- D.Lgs. 117/2017 “Codice del Terzo settore, a norma dell'articolo 1, comma 2, lettera b), della legge 6 giugno 2016, n. 106” e ss.mm.ii.
- L. n. 328/2000 “Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali”;L.R. n. 6/2006 “Sistema integrato di interventi e servizi per la promozione e la tutela

dei diritti di cittadinanza sociale” e ss.mm.ii., con particolare riferimento all’articolo 6, comma 1, lettera i);

1. FINALITÀ DEL PROGETTO

Considerato che:

- negli ultimi periodi si sono susseguiti aiuti economici e sociali, dal Reddito di Emergenza, ai buoni spesa, dal decreto ristori, agli interventi dei singoli comuni, utili a sostenere le spese più urgenti, ma a queste misure non tutti hanno avuto eguale accesso, anche perché il reddito dell’anno precedente era totalmente differente dalla situazione attuale;
- ai nuovi utenti vanno aggiunti quelli da tempo in carico ai Servizi Sociali dell’ATS XXII, che richiedono sempre più, una presa in carico globale e multidisciplinare non solo per motivi economici, ma anche per una molteplicità di problematiche (dipendenze, sovraindebitamento, malattie mentali, fragilità genitoriali, povertà educativa, non autosufficienza ecc.)
- è necessario anche alla luce delle nuove fragilità mettere in campo strumenti in grado di offrire risposte adeguate a sostenere sia la nuova platea di utenza generata dalla pandemia che gli utenti già in carico dei sociali dotandosi di strumenti/metodi che permettano un intervento tempestivo a tutela delle fasce deboli o potenzialmente tali”;

Il progetto di cui al presente Avviso nasce dall’esigenza di sviluppare la collaborazione tra Ambito Territoriale Sociale XXII e Enti del Terzo Settore che deve tendere a realizzare delle progettualità che tengano conto del tessuto e delle esigenze sociali del nostro territorio.

Considerato inoltre che l’Ambito Territoriale Sociale XXII:

- riconosce l’obiettivo e la volontà di operare in modo coordinato per contrastare fenomeni di emarginazione, esclusione sociale e povertà, nonché la necessità di consolidare reti locali di intervento in grado di rendere più efficaci l’azione dei diversi soggetti e più equo e razionale l’uso delle risorse;
- riconosce nella sussidiarietà orizzontale un principio fondante del welfare e la coesione sociale, generata dalla presenza delle istituzioni non profit, come un fattore di ricchezza e motore di sviluppo economico e sociale dei territori, anche di quelli più svantaggiati

In particolare si prevede di creare una sinergia tra Ambito Territoriale Sociale XXII ed Enti del Terzo Settore che si sostanzia attraverso la progettazione e la realizzazione di interventi di contrasto della privazione economico-sociale e per l’inclusione attiva;

Tale sinergia si dovrà sviluppare con il coinvolgimento del personale dell’ETS selezionata per mezzo di un’equipè multidisciplinare, di norma convocata quindicinalmente dall’Ass. Sociale -Case manager del caso- in cui si dovrà predisporre un progetto personale individualizzato che preveda degli interventi, anche economici, erogati dall’ETS e rimborsati dall’ATS con le somme a valere sul presente Bando:

Il progetto intende garantire un raccordo con i servizi territoriali, specialistici e del terzo settore e del privato sociale.

2. ATTIVITA' PER REALIZZARE IL PROGETTO

L'Ambito Territoriale Sociale XXII, per la realizzazione e lo sviluppo del progetto di cui sopra, intende avvalersi di una **organizzazione di volontariato o di una associazione di promozione sociale** (in forma singola o riunite o che intendono riunirsi) o di fondazioni del terzo settore, avente i requisiti specificati al successivo paragrafo 6 del presente Avviso, che dovrà svolgere le attività di seguito indicate in maniera esemplificativa ma non esaustiva:

- Partecipazione e verbalizzazione dell'EM (equipè multidisciplinare) convocata dall'Assistente Sociale/Soc. Case manager per la realizzazione di un progetto individualizzato per l'utente;
- Erogazione di fondi a favore degli utenti che saranno rendicontati all'Ambito Territoriale Sociale XXII;
- Acquisto ed erogazione di prestazioni di servizi a favore degli utenti che saranno rendicontati all'Ambito Territoriale Sociale XXII;
- Rimborso spese a favore degli utenti che saranno rendicontati all'Ambito Territoriale Sociale XXII;
- Concorso alla realizzazione di una rete fra gli attori del privato sociale presenti nel territorio interessati alla materia, partecipando ad incontri finalizzati alla comunicazione dell'esperienza realizzata e dei bisogni rilevati dall'utenza;
- Rendicontazione all'Ambito territoriale Sociale dell'attività svolta, dei contributi e dei servizi erogati secondo le modalità previste in convenzione;

Il soggetto interessato a partecipare alla procedura comparativa dovrà declinare le attività sopra descritte in un progetto articolato, che sarà oggetto di valutazione di apposita Commissione, secondo quanto descritto al paragrafo 9 "Proposta progettuale e criteri di valutazione e modalità di attribuzione del punteggio" del presente Avviso.

Per la realizzazione delle attività previste dal progetto e sopra richiamate, l'ente selezionato in esito alla procedura comparativa sarà invitato a sottoscrivere apposita convenzione con l'Ambito Territoriale Sociale XXII disciplinante i rapporti tra le parti.

Il soggetto selezionato dovrà individuare e comunicare all'Ambito Territoriale Sociale XXII i nominativi dei seguenti responsabili, con relativi recapiti:

- coordinatore/referente per il progetto
 - responsabili del trattamento dei dati secondo quanto stabilito dalla vigente normativa
- Regolamento UE n. 679/2016 (G.D.P.R.).

Dovrà inoltre comunicare i nominativi degli operatori (volontari ed eventuali lavoratori) adibiti alle attività oggetto della presente procedura.

Il soggetto selezionato dovrà curare la gestione degli aspetti organizzativi e amministrativi del progetto e degli interventi proposti, documentando l'attività svolta anche attraverso la redazione di un report bimestrale secondo quanto concordato con l'Ambito Territoriale Sociale XXII.

Dovrà assumere su di sé ogni e qualsiasi responsabilità, sia in sede civile che penale, per danni che avessero a derivare per qualsiasi motivo - anche per causa di forza maggiore - a persone e/o cose derivanti dall'espletamento delle attività oggetto della presente attività, tenendo sollevata l'Amministrazione da ogni conseguenza diretta o indiretta; a tal fine si impegna a presentare all'Amministrazione copia delle idonee polizze di assicurazione contro gli infortuni e le malattie connessi allo svolgimento delle attività degli associati, nonché per la responsabilità civile verso terzi.

Il soggetto selezionato dovrà assicurare la continuità delle attività oggetto di convenzione, garantendo la sostituzione degli operatori assenti per qualsiasi motivo e di quelli ritenuti non idonei dall'Ambito Territoriale Sociale XXII.

Per lo svolgimento delle attività oggetto del presente Avviso, il soggetto selezionato dovrà avvalersi:

- delle prestazioni personali, volontarie e gratuite, dei propri aderenti;
- di prestazioni di lavoro dipendente o autonomo o di altra natura esclusivamente nei limiti necessari al suo regolare funzionamento oppure nei limiti occorrenti a qualificare o specializzare le attività di cui al presente Avviso;

Dovrà inoltre rispettare il Codice di Comportamento aziendale del Comune di Ascoli Piceno, gli obblighi di condotta ivi previsti, in applicazione alle disposizioni del Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013 n. 62 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165", articolo 2, comma 3.

3. RIMBORSO SPESE E ONERI DELL'ATS XXII

Ai sensi dell'art. 56, comma 2 del D.Lgs. 117/2017, l'ATS XXII riconoscerà al Soggetto selezionato esclusivamente il rimborso delle spese effettivamente sostenute e documentate per la realizzazione delle attività oggetto di Convenzione di cui al presente Avviso, tra le quali devono figurare necessariamente gli oneri relativi alla copertura assicurativa dei volontari impiegati per le attività oggetto del presente atto contro gli infortuni e le malattie connessi allo svolgimento dell'attività di volontariato, nonché per la responsabilità civile verso terzi.

Le spese ammissibili a rimborso, potranno riguardare, oltre agli oneri assicurativi di cui al primo capoverso, per la quota specificatamente imputabile alle attività oggetto di convenzione:

- a) costi del personale debitamente rendicontate con Foglio presenze e attestazione di spesa (busta paga, contratto, incarico, ecc...) che comunque dovranno essere ricompresa nelle spese di cui alla lettera H, nella misura massima del 10% dell'intero importo ammesso a contributo;
- b) compensi a terzi per prestazioni e per servizi, comprensivi di eventuali rimborsi spese, da erogare agli utenti;
- c) contributi agli utenti presi in carico per la copertura di spese per il primo sostentamento (ad es. utenze, mutuo, affitto, caparra per affitto, spese alimentari);
- d) contributi agli utenti presi in carico per spese funzionali alla realizzazione delle attività previste dal progetto individualizzato;
- e) spese per l'acquisto di materiali di consumo;
- f) spese per copertura assicurativa e fidejussoria;
- g) spese per la produzione e la divulgazione di materiale informativo e promozionale;

h) spese di organizzazione, di personale (di cui alla lettera a), di segreteria e di gestione, in misura non superiore al 10% della spesa complessivamente ammessa a rimborso che dovrà essere direttamente imputabile all'attività oggetto della convenzione.

Si specifica che il suddetto elenco è indicativo ma non esaustivo delle spese ammissibili, ulteriori tipologie di spese debbono essere autorizzate dall'Ambito Territoriale Sociale XXII.

Ai sensi del co.4 dell'art 56 del dlgs 117/2017 tra le spese rimborsabili è esclusa qualsiasi attribuzione a titolo di maggiorazione, accantonamento, ricarico o simili;

Il rimborso dei costi indiretti deve essere direttamente imputabile all'attività oggetto della convenzione, e comunque solo per quote non già coperte da entrate diverse, e/o rendicontate a valere su altre tipologie di finanziamento

Il massimo rimborso spese previsto è pari ad € 33.000,00 a carico del Bilancio del Comune di Ascoli Piceno;

4 FIDEISSIONE , ANTICIPO, RIMBORSO

A garanzia degli impegni assunti e del risarcimento dei danni derivanti dall'eventuale inadempimento degli stessi, rispetto alle risultanze parziali e finali o a causa di decadenza dai benefici economici di cui sopra, l' ETS o Associazione Temporanea di Scopo ha l'obbligo di stipulare apposita fideiussione bancaria o assicurativa a garanzia del Contributo complessivo concesso pari ad € 33.000,00 con le caratteristiche di seguito esplicitate:

La fideiussione, dovrà:

- 1) essere consegnata in originale contestualmente alla richiesta di anticipo;
- 2) essere obbligatoriamente rilasciata da:
 - a) istituti bancari;
 - b) intermediari finanziari non bancari iscritti nell'Albo unico di cui all'articolo 106 del Testo Unico delle leggi in materia bancaria e creditizia (d.lgs. 385/1993) consultabile sul sito della Banca d'Italia (www.bancaditalia.it);
 - c) compagnie di assicurazione autorizzate dall'IVASS all'esercizio nel ramo cauzione, di cui all'albo consultabile sul sito istituzionale dello stesso istituto (www.ivass.it);
- 3) contenere la clausola della rinuncia alla preventiva escussione del debitore principale di cui all'articolo 1944, secondo comma, del codice civile;
- 4) contenere la clausola del pagamento a semplice richiesta scritta da parte dell'ATS XXII che rilevi a carico della associazione inadempienze nella realizzazione dell'iniziativa o del progetto o rilevi che alcune spese non sono giustificate correttamente sulla base della documentazione di spesa prodotta;
- 5) contenere l'esplicita dichiarazione della permanenza della sua validità, in deroga all'articolo 1957 del codice civile, fino a 12 mesi successivi alla data di presentazione all'Ambito Territoriale Sociale XXII della rendicontazione finale, e comunque fino al rilascio di apposita dichiarazione di svincolo in forma scritta da parte dell'Ambito Territoriale Sociale XXII;
- 6) in caso di stipula con un garante estero essere in regola con gli adempimenti e le disposizioni previste in materia di legalizzazione di documenti prodotti all'estero e presentati alle pubbliche amministrazioni (art. 33 del D.P.R. n. 445/2000). Nel caso in cui il fideiussore sia sottoposto a procedura concorsuale o comunque cessi la propria attività per qualunque causa, il beneficiario è

tenuto a rinnovare la fideiussione con un altro dei soggetti sopraindicati, dandone immediata comunicazione all'Ambito Territoriale Sociale XXII;

L'Ambito Territoriale Sociale procederà con un'anticipazione della somma assegnata nella misura del 60% del totale, dopo la sottoscrizione della convenzione e la presentazione della polizza fidejussoria di cui sopra.

Entro 15 gg dall'esaurimento dell'utilizzo del suddetto primo anticipo l'ETS dovrà fornire completa rendicontazione delle spese sostenute, allegando idonea documentazione, relazione sull'attività svolta, copia dei verbali delle EM effettuate, e documentazione comprovante l'avvenuto pagamento ai propri creditori.

Successivamente alla rendicontazione del primo anticipo, ed all'approvazione dello stesso, l'ATS procederà con l'anticipazione di un altro 30% della somma assegnata che dovrà essere rendicontata nella maniera sopra indicata.

Entro 15 gg dall'esaurimento dell'utilizzo del secondo anticipo del 30% e dietro rendicontazione come sopra indicata ed all'approvazione dello stesso, l'ATS procederà con l'erogazione dell'ultimo 10% della somma assegnata.

All'esaurimento dei Fondi, l'ETS dovrà rendicontare nella maniera sopra indicata le spese sostenute e dopo l'approvazione delle stesse l'ATS provvederà a svincolare la polizza fidejussoria.

5. DURATA ATTIVITA'

Le attività dovranno indicativamente svolgersi entro 6 mesi dalla data di stipula della convenzione e comunque fino al totale utilizzo dei fondi.

Al termine della convenzione si prevede la possibilità di realizzare un'iniziativa pubblica.

L'Amministrazione si riserva di rinnovare la convenzione per un periodo non superiore a 1 anno dalla data di scadenza della stessa, in reciproco accordo tra le parti in relazione alla disponibilità di finanziamenti destinati e alla positiva valutazione dell'esito progettuale.

6. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE

Sono ammesse a presentare istanza di partecipazione alla procedura comparativa le organizzazioni di volontariato e le associazioni di promozione sociale di cui agli articoli 32 e 35 del D.Lgs. 117/2017, in forma singola o riunite, o che intendono riunirsi.

Gli enti partecipanti (e ciascun degli enti riuniti o che intendono riunirsi, in caso di partecipazione in forma associata) sono i seguenti:

- A. Enti del Terzo Settore (ETS) in forma singola o associata in particolare ODV;
- B. APS;
- C. Fondazioni del Terzo settore;

Nello specifico:

- 1) Organizzazioni di volontariato (ODV) iscritte al Registro Regionale delle Organizzazioni di Volontariato ai sensi della L.R. 15/2012;
- 2) Associazioni di Promozione Sociale (APS) iscritte al Registro Regionale delle Associazioni di Promozione Sociale ai sensi della L.R. 9/2004;



Comune di Ascoli Piceno
MEDAGLIA D'ORO AL VALOR MILITARE PER ATTIVITÀ PARTIGIANA



- 3) Associazioni di Promozione Sociale (affiliata ad APS nazionale) che sono iscritte nel Registro Nazionale APS, in base al comma 3 articolo 7, Legge 383/2000, come articolazioni territoriali e circoli affiliati di una APS iscritta al Registro Nazionale, indicando gli estremi del provvedimento ministeriale di iscrizione (n. e data);
- 4) Fondazioni del Terzo Settore iscritte all'Anagrafe ONLUS;

Ogni soggetto può presentare un solo progetto, singolarmente o in collaborazione con più Organizzazioni, con l'obbligo di individuare ed indicare il nome dell'Organizzazione capofila del progetto, che sarà l'unica referente per ogni rapporto con l'Ambito stesso;

I soggetti partecipanti devono essere in possesso dei requisiti di **moralità professionale** (ai sensi dell'art. 56, c. 3 del Codice del Terzo Settore), dimostrabili, in analogia a quanto previsto dall'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., ove compatibile, mediante:

- a) assenza di condanne penali, di procedimenti penali, anche pendenti, riferiti ai legali rappresentanti e a coloro i quali ricoprono cariche sociali all'interno dell'ente
- b) assenza di ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità per l'ente a contrarre con la Pubblica Amministrazione
- c) assenza di violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse o dei contributi previdenziali, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui l'ente è stabilito
- d) assenza di gravi infrazioni alle norme in materia di salute e sicurezza sul lavoro nonché agli obblighi di cui all'art. 30, comma 3, del citato D.Lgs. 50/2016 in materia ambientale, sociale e del lavoro
- e) non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, salvo il caso di concordato con continuità aziendale, e non avere in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni
- f) assenza di conflitto di interesse ai sensi dell'articolo 42, comma 2, del citato D.Lgs. 50/2016;
- g) essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68

2. devono possedere **adeguata attitudine**, intesa come concreta capacità di operare e realizzare l'attività oggetto di convenzione, ai sensi dell'art. 56, comma 3, del Codice del Terzo Settore, da dimostrare mediante il possesso dei seguenti requisiti:

- a. devono aver maturato, alla data di pubblicazione del bando, un'esperienza **di almeno 24 mesi** nello svolgimento di attività a favore di Enti Pubblici analoghe a quelle indicate nel presente Avviso (*in caso di associazione tra più enti, è sufficiente che il requisito in argomento sia posseduto da un solo ente*);
- b. devono prevedere nel proprio atto costitutivo e nel proprio statuto il perseguimento di finalità e la realizzazione di attività compatibili e affini a quelle richieste nel presente Avviso

La mancanza anche di uno solo dei requisiti sopra descritti è causa di esclusione dalla procedura comparativa di cui al presente Avviso.

Tutti i requisiti sopra elencati devono sussistere al momento della richiesta di partecipazione alla procedura comparativa e dovranno essere mantenuti per tutta la durata della convenzione, pena la risoluzione della stessa.

L'Amministrazione si riserva di procedere a controlli sulle dichiarazioni rese dal concorrente e, qualora emergesse la non veridicità delle stesse, si procederà ai sensi di legge.

7 CONVENZIONE

1. Ai sensi del co.4 dell'art. 56 del Dlgs 117/2027, la presente procedura si conclude con la stipula, in forma di convenzione, dell'accordo procedimentale di collaborazione tra ATS ed ETS.
2. L'accordo di collaborazione dovrà avere i seguenti elementi costitutivi minimi:
 - a. Contenuto, oggetto e funzione dell'accordo
 - b. Durata dell'accordo
 - c. Costi e risorse economiche.
 - d. Impegni delle parti dell'accordo di collaborazione
 - e. Sistema di monitoraggio,;
 - f. Risorse umane;
 - g. Assicurazioni
 - h. Erogazione contributo a compensazione
 - i. Divieto di cessione
 - j. Inadempienze e penali
 - k. Risoluzione
 - l. Trattamento dei dati personali
 - m. Rinvii normativi
 - n. Controversie
 - o. Registrazione
3. L'ETS è obbligato alla stipula della relativa convenzione. Qualora, senza giustificati motivi, esso non adempia a tale obbligo, l'Ambito Territoriale Sociale XXII potrà dichiararne la decadenza dell'aggiudicatario addebitandogli spese e danni conseguenti.
4. E' vietato cedere anche parzialmente la convenzione, pena l'immediata risoluzione della stessa e il risarcimento dei danni e delle spese causate all'ente.

8 MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA COMPARATIVA , SVOLGIMENTO DELLA SELEZIONE

Le organizzazioni di volontariato e le associazioni di promozione sociale interessate a partecipare alla procedura di selezione di cui al presente avviso (*di seguito denominati anche "enti " e "enti concorrenti"*) devono inviare apposita **domanda di partecipazione entro i termini di scadenza indicati nel presente paragrafo e secondo quanto di seguito prescritto.**

La **domanda di partecipazione** dovrà essere **composta dai seguenti documenti** redatti in lingua italiana:

1. Istanza di partecipazione resa ai sensi del D.P.R. 445/2000, attestante altresì il possesso dei requisiti di partecipazione indicati nel paragrafo 5. del presente Avviso, avente i

con firma autografa da ciascuno degli enti concorrenti che intendono riunirsi, come precisato nelle sotto riportate “Avvertenze per la sottoscrizione dei documenti”.

In caso di candidatura da parte di più enti in forma associata, all’istanza di partecipazione dovranno essere allegate le dichiarazioni rese dai singoli enti, ai sensi del D.P.R. 445/2000, relative al possesso dei requisiti richiesti per partecipare alla selezione (indicati al paragrafo 6 del presente Avviso), datate e sottoscritte dal legale rappresentante/procuratore dell’ente stesso.

L’istanza di partecipazione e la proposta progettuale devono essere datate e sottoscritte con firma autografa dai soggetti indicati nelle sotto riportate “Avvertenze per la sottoscrizione dei documenti”:

Avvertenze per la sottoscrizione dei documenti

I documenti che compongono la domanda di partecipazione indicati ai punti 1. e 2 devono essere datati e sottoscritti, a seconda dei casi, dai seguenti soggetti:

- dal legale rappresentante/procuratore dell’ente
- dal capogruppo – mandatario dell’ associazione tra enti già formalmente costituita
- da ciascuno dei concorrenti che intendono riunirsi in associazione, per le associazioni tra enti non ancora costituite formalmente.

La domanda di partecipazione, composta dai documenti indicati ai precedenti punti del presente paragrafo, dovrà essere inserita in busta chiusa e indirizzata al “Comune Ascoli Piceno –Ambito Territoriale Sociale XXII- Piazza Arringo 1- 63100 Ascoli Piceno”

La busta dovrà essere sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura, e **dovrà recare all’esterno la denominazione del soggetto concorrente, la sua sede legale (in caso di partecipazione in forma associata, dovranno essere indicate la denominazione e la sede legale di tutti gli enti riuniti o che intendono riunirsi), e la seguente dicitura: “DOMANDA DI PARTECIPAZIONE A PROCEDURA SELETTIVA COMPARATIVA per la realizzazione di progetti ed attività per il contrasto della privazione economico sociale e per l’inclusione attiva NON APRIRE”.**

La busta dovrà pervenire al Comune di Ascoli Piceno **entro e non oltre il giorno mercoledì’ 24 novembre 2021 ore 12.00.** Non saranno prese in considerazione le buste che dovessero pervenire oltre i termini perentori sopra indicati o mancanti della dicitura sopra riportata.

La busta potrà:

- essere recapitata a mano presso l’Ufficio Relazioni con il Pubblico del Comune di Ascoli Piceno – Piazza arringo 7 -63100 Ascoli Piceno (*orari di apertura al pubblico: dal lunedì al venerdì, dalle 10:00 alle 12.00 e il martedì e giovedì dalle 15.00 alle 17.00*),
- essere trasmessa tramite raccomandata A/R o corriere al medesimo indirizzo. Ai fini dell’ammissibilità fa fede esclusivamente il timbro di ricezione della busta apposto dall’Amministrazione Comunale, indipendentemente dalla data di spedizione.
- Essere inviata tramite Pec (esclusivamente da un indirizzo PEC e firmata digitalmente) all’indirizzo: comune.ascolipiceno@actaliscertymail.it

L'Amministrazione non si assume responsabilità per la dispersione delle comunicazioni dipendente da inesatta indicazione dell'indirizzo da parte del concorrente, oppure per mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili, di fatto, a terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di effettuare idonei controlli su quanto dichiarato al fine di verificarne la veridicità.

Scaduti i termini per la ricezione delle domande sarà nominata la Commissione di valutazione, che provvederà in seduta pubblica, la cui data e luogo sarà indicata sul sito istituzionale del Comune di Ascoli Piceno (www.comune.ap.it) all'apertura delle buste per verificare la presenza dei documenti richiesti e la regolarità della documentazione amministrativa presentata.

Successivamente, in una o più sedute riservate che si potranno tenere anche nella stessa giornata, la Commissione procederà a valutare le proposte progettuali dei concorrenti che, sulla base della documentazione presentata, risulteranno essere in possesso dei requisiti per accedere alla selezione, e procederà all'assegnazione dei relativi punteggi, secondo i criteri descritti nel presente bando.

I punteggi saranno attribuiti dalla commissione appositamente nominata, calcolando la media dei voti attribuiti dai singoli commissari per lo specifico elemento.

La Commissione potrà chiedere eventuali integrazioni e/o chiarimenti in merito alla documentazione pervenuta dagli interessati, entro un termine che potrà essere fissato a pena di esclusione;

La Commissione, al termine delle operazioni di valutazione delle proposte progettuali, formulerà una graduatoria secondo l'ordine decrescente del punteggio complessivo attribuito a ciascun concorrente.

Non saranno ritenute idonee e pertanto non saranno collocate in graduatoria le proposte progettuali il cui punteggio complessivo risulti inferiore a **60/100**.

A parità di punteggio si procederà mediante sorteggio.

La convenzione sarà stipulata con il soggetto che avrà ottenuto il punteggio complessivo di valutazione più alto.

La graduatoria potrà essere utilizzata in scorrimento per la sostituzione del soggetto selezionato, in caso di sua rinuncia a sottoscrivere la convenzione, o di risoluzione della convenzione stessa per qualsiasi motivo.

L'Amministrazione si riserva:

- di procedere alla stipula della convenzione anche in presenza di una sola proposta progettuale risultata idonea;
- di non procedere alla stipula della convenzione ovvero, per sopraggiunte ragioni di opportunità organizzativa o nel caso in cui nessuna proposta progettuale risulti idonea in relazione all'oggetto, di sospendere o indire una nuova procedura comparativa.



Comune di Ascoli Piceno
MEDAGLIA D'ORO AL VALOR MILITARE PER ATTIVITÀ PARTIGIANA



9. PROPOSTA PROGETTUALE, CRITERI DI VALUTAZIONE E MODALITÀ DI ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO

Il soggetto che intende partecipare alla selezione dovrà presentare un progetto tecnico-organizzativo, riportante i dati minimi indicati nello schema di cui all'allegato B "Proposta progettuale" del presente Avviso, della lunghezza indicativamente non superiore a 6 facciate, che illustri ciò che intende realizzare per dare concreta attuazione al progetto di cui al presente Avviso e per il raggiungimento delle sue finalità, declinando in maniera articolata gli assi di attività descritti ai punti 1., 2., 3. del paragrafo 2. "Attività per realizzare il progetto" del presente Avviso, e comunque suddividendo la relazione progettuale secondo le voci tutte di valutazione evidenziate nel prospetto sotto riportato.

La proposta progettuale deve essere datata e sottoscritta dai soggetti indicati nelle "Avvertenze per la sottoscrizione dei documenti" come riportato al precedente paragrafo 8 "Modalità e termini di presentazione della domanda di partecipazione alla procedura comparativa e svolgimento della selezione".

Delle proposte progettuali saranno valutati gli elementi sotto riportati secondo il seguente punteggio (**punteggio massimo attribuibile:100 punti**):

1.Obiettivi e metodologia di progettazione	(max punti 20)	Punti 20
Scarsa focalizzazione e chiarezza		Da 0 a 2
Sufficiente focalizzazione e chiarezza		da 3 a 9
Discreta focalizzazione e chiarezza		da 10 a 17
Buona focalizzazione e chiarezza		18
Adeguata focalizzazione e chiarezza		19
Ottima focalizzazione e chiarezza		20

2.Proposte progettuali ed elementi di innovazione	(max punti 25)	Punti 25
Scarsa chiarezza		Da 0 a 2
Incompleta esposizione		da 3 a 9
Buona esposizione, ma scarso livello innovativo		da 10 a 15
Buona esposizione e buon livello innovativo		da 16 a 20
Ottima individuazione di interventi e modalità innovative di progetto		Da 21 a 25

3.Risorse umane assegnate alle attività con identificazione di ruoli/competenze e della preparazione professionale, suddivise tra operatori volontari e operatori a contratto (lavoratori dipendenti, autonomi o di altra natura è preferibile inserire il cv degli operatori proposti)	(max punti 25)	Punti 25
Scarse		Da 0 a 2
Appena sufficienti		da 3 a 9
Operatori volontari e a contratto non del tutto adeguati per gli obiettivi del progetto		da 10 a 12
Operatori volontari e a contratto adeguati per gli obiettivi		da 13 a 18
Operatori volontari e a contratto buoni rispetto agli obiettivi		Da 19 a 22
Operatori volontari e a contratto ottimi rispetto agli obiettivi		Da 23 a 25



Comune di Ascoli Piceno
MEDAGLIA D'ORO AL VALOR MILITARE PER ATTIVITÀ PARTIGIANA



4.Strumenti, metodi e tecniche per la realizzazione di strategie comunicative delle attività svolte (max punti 20)	Punti
Scarsa esposizione e/o inefficacia delle strategie e/o degli strumenti	Da 0 a 2
Incompleta esposizione e/o parziale efficacia delle strategie e/o degli strumenti	Da 3 a 5
Abbastanza efficaci	Da 6 a 10
Efficaci	Da 11 a 15
Ottimi	Da 16 a 20

5.Azioni legate al contesto locale (individuazione dei contesti significativi da sensibilizzare o da attivare anche per stimolare forme di coesione sociale verso le persone fragili e sole) e coinvolgimento di altri soggetti del privato sociale (max punti 10)	Punti
	10
Poco rappresentato	Da 0 a 2
Nel limite della sufficienza	Da 3 a 4
Poco efficace	Da 5 a 6
Adeguato	Da 7 a 8
Ottima capacità di individuare azioni legate al contesto locale utili all'individuazione di persone disponibili all'amministrazione di sostegno o eventuali sostegni alle persone fragili e sole e di attivazione delle reti territoriali	Da 9 a 10

I punteggi saranno attribuiti dalla commissione appositamente nominata, calcolando la media dei voti attribuiti dai singoli commissari per lo specifico elemento.

10. ESITO DELLA PROCEDURA COMPARATIVA

L'esito della procedura verrà pubblicato sul sito istituzionale dell'Amministrazione comunale (www.comune.ap.it) e tale pubblicazione costituirà notifica a tutti gli effetti. L'esito sarà altresì pubblicato nella sezione "Amministrazione trasparente", con l'applicazione delle disposizioni di cui al D.Lgs. 33/2013.

11. AVVIO DEL PROCEDIMENTO

La pubblicazione del presente Avviso costituisce a tutti gli effetti comunicazione di avvio del procedimento. Copia del presente Avviso, con relativi allegati, è pubblicata sul sito istituzionale del Comune di Ascoli Piceno (www.comune.ap.it).

12 INFORMAZIONI ED EVENTUALI FAQ-

Il presente Avviso con la documentazione ad esso allegata, sarà integralmente pubblicato mediante affissione all'albo pretorio e pubblicato sul sito web del Comune di Ascoli Piceno www.comune.ap.it. Il presente avviso è reperibile all'indirizzo url: www.comune.ap.it.

Per informazioni rivolgersi all'email: d.fanesi@comune.ap.it tel. 0736298500- 0736298510.

13 RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO-

Il Responsabile del procedimento è il dott. Domenico Fanesi –Coordinatore dell'Ambito Territoriale XXII, mail: d.fanesi@comune.ap.it



Comune di Ascoli Piceno
MEDAGLIA D'ORO AL VALOR MILITARE PER ATTIVITÀ PARTIGIANA



14 – Informativa sul trattamento dei dati personali

Con questa informativa l'Ambito Territoriale Sociale XXII spiega come tratta i dati raccolti e quali sono i diritti riconosciuti all'interessato ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali e del D.Lgs. 196/2003, in materia di protezione dei dati personali, così come modificato dal D.Lgs. 101/2018.

Finalità del trattamento

I dati della domanda verranno trattati dal Comune di Ascoli Piceno (ente capofila dell'Ambito Territoriale Sociale XXII) per le finalità connesse al riconoscimento del contributo previsto dal presente Bando.

Conferimento dei dati

I dati personali richiesti (ad es. codice fiscale, coordinate IBAN ecc.) devono essere forniti obbligatoriamente per potersi avvalere degli effetti della disposizione in materia di erogazione di un contributo a fondo perduto. L'omissione e/o l'indicazione non veritiera di dati può far incorrere in sanzioni amministrative o, in alcuni casi, penali. Nel trattamento dei dati si intendono ricompresi anche quelli conseguenti alla eventuale consultazione, in attuazione dei procedimenti di controllo di cui al presente Avviso, delle banche dati dell'Anagrafe tributaria da parte del Comune di Ascoli Piceno (ente capofila dell'Ambito Territoriale Sociale XXII);

I dati personali indicati in questo modello sono trattati dal Comune di Ascoli Piceno (ente capofila dell'Ambito Territoriale Sociale XXII) nell'esecuzione di compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri di cui è investito il Titolare del trattamento.

Periodo di conservazione dei dati

I dati saranno conservati per il tempo correlato alle predette finalità ovvero entro il maggior termine per la definizione di eventuali procedimenti giurisdizionali o per rispondere a richieste da parte dell'Autorità giudiziaria.

Categorie di destinatari dei dati personali

I dati personali non saranno oggetto di diffusione se necessario potranno essere comunicati:

- a banche, Poste Italiane, Istituti di moneta elettronica, Istituti di pagamento, che, ai sensi dell'articolo 114-sexies del decreto legislativo 30 settembre 1993, n. 385 (Testo unico bancario), prestano servizi di pagamento per poter verificare che il richiedente il contributo sia intestatario o cointestatario del conto su cui verrà erogato il contributo stesso;
- ai soggetti cui la comunicazione dei dati debba essere effettuata in adempimento di un obbligo previsto dalla legge, da un regolamento o dalla normativa comunitaria, ovvero per adempiere ad un ordine dell'Autorità Giudiziaria;
- ai soggetti designati dal Titolare, in qualità di Responsabili, ovvero alle persone autorizzate al trattamento dei dati personali che operano sotto l'autorità diretta del titolare o del responsabile;
- ad altri eventuali soggetti terzi, nei casi espressamente previsti dalla legge, ovvero ancora se la comunicazione si renderà necessaria per la tutela del Comune di Ascoli Piceno (ente capofila dell'Ambito Territoriale Sociale XXII) in sede giudiziaria, nel rispetto delle vigenti disposizioni in materia di protezione dei dati personali.



Comune di Ascoli Piceno
MEDAGLIA D'ORO AL VALOR MILITARE PER ATTIVITÀ PARTIGIANA



Modalità del trattamento

I dati personali saranno trattati anche con strumenti automatizzati per il tempo strettamente necessario a conseguire gli scopi per cui sono stati raccolti. Il Comune di Ascoli Piceno (ente capofila dell'Ambito Territoriale Sociale XXII) attua idonee misure per garantire che i dati forniti vengano trattati in modo adeguato e conforme alle finalità per cui vengono gestiti;

Il Comune di Ascoli Piceno (ente capofila dell'Ambito Territoriale Sociale XXII) impiega idonee misure di sicurezza, organizzative, tecniche e fisiche, per tutelare le informazioni dall'alterazione, dalla distruzione, dalla perdita, dal furto o dall'utilizzo improprio o illegittimo.

Il modello può essere consegnato da un soggetto delegato che tratterà i dati esclusivamente per la finalità di consegna del modello al Comune di Ascoli Piceno (ente capofila dell'Ambito Territoriale Sociale XXII).

Titolare del trattamento

Titolare del trattamento dei dati personali il Comune di Ascoli Piceno (ente capofila dell'Ambito Territoriale Sociale XXII), con sede ad Ascoli Piceno in Piazza Arringo 7

Responsabile del trattamento

Responsabile del trattamento dei dati è il Dirigente del Servizio Servizi Sociali – ATS del Comune di Ascoli Piceno.

Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati è la dott.ssa Nadia Corà, nominato con decreto Sindacale 48 del 13/11/2019 tel: 030/2531939 e-mail: consulenza@entionline.it;
pec: nadia.cora@mantova.pecavvocati.it;

Diritti dell'interessato

L'interessato ha il diritto, in qualunque momento, nelle forme previste dall'ordinamento, alla rettifica dei dati personali inesatti e l'integrazione di quelli incompleti e di esercitare ogni altro diritto ai sensi degli articoli da 18 a 22 del Regolamento laddove applicabili.

Tali diritti possono essere esercitati con richiesta indirizzata a: Comune di Ascoli Piceno Piazza Arringo 1 -63100 ASCOLI PICENO-

Indirizzo di posta elettronica: comune.ascolipiceno@actaliscertymail.it

Qualora l'interessato ritenga che il trattamento sia avvenuto in modo non conforme al Regolamento e al D.Lgs. 196/2003, potrà rivolgersi al Garante per la Protezione dei dati Personali, ai sensi dell'art. 77 del medesimo Regolamento. Ulteriori informazioni in ordine ai suoi diritti sulla protezione dei dati personali sono reperibili sul sito web del Garante per la Protezione dei Dati Personali all'indirizzo www.garanteprivacy.it;

Ascoli Piceno, 10 novembre 2021

Il Dirigente dei Servizi Sociali
(f.to Dott. Paolo Ciccarelli)

ALLEGATI AL PRESENTE AVVISO

Si allegano al presente Avviso :

- Allegato A- Istanza di partecipazione
- Allegato B – “Proposta progettuale”