

AVVISO DI MANIFESTAZIONE DI DISPONIBILITA' ALL'UTILIZZO DI GRADUATORIE DI PUBBLICI CONCORSI APPROVATE DA ALTRE AMMINISTRAZIONI DEL COMPARTO FUNZIONI LOCALI CON SEDE NELLA REGIONE UMBRIA O IN REGIONI LIMITROFE PER ASSUNZIONI A TEMPO DETERMINATO.

LA DIRIGENTE U.O. RISORSE UMANE

VISTO il Regolamento degli uffici e dei servizi – stralcio relativo alle alla disciplina dei concorsi e delle altre modalità di assunzione (approvato con deliberazione G.C. n. 470/2003 e successive modifiche ed integrazioni);

VISTO in particolare l'art. 47 bis del suddetto Regolamento, introdotto con deliberazione della Giunta Comunale n. 75 del 4 settembre 2019, in base al quale l'Amministrazione può procedere alle assunzioni a tempo determinato mediante utilizzo delle graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre amministrazioni pubbliche del comparto con sede nella Regione Umbria alle seguenti condizioni:

a) assenza di graduatorie valide nel Comune di Perugia per la categoria e professionalità necessarie;

b) corrispondenza tra profilo e categoria della unità che si intende assumere con quelli per i quali è stato bandito il concorso la cui graduatoria si intende utilizzare;

RICHIAMATA la D.D. n 1051 del 28/10/2019 con la quale è stato stabilito di procedere all'utilizzo delle graduatorie di altri enti per l'assunzione a tempo determinato delle seguenti figure professionali necessarie a garantire le attività connesse ai progetti dell'U.O. Servizi sociali e le attività educative presso le scuole dell'infanzia comunali:

- istruttore socio educativo assistenziale - scuole dell'infanzia (cat. C);
- istruttore amministrativo-contabile (cat. C);
- assistente sociale (cat. D);
- psicologo (cat. D);

DATO ATTO che relativamente alle professionalità di istruttore amministrativo contabile, comunicatore sociale e psicologo attualmente questa amministrazione non dispone di graduatorie in corso di validità, mentre per le figure dell'istruttore socio educativo assistenziale - scuole dell'infanzia e dell'assistente sociale le graduatorie approvate con DD n. 388 e n. 386 dell'8.8.2019 non risultano sufficienti a coprire tutte le esigenze manifestate;

## RENDE NOTO

Il Comune di Perugia intende procedere alla assunzione a tempo determinato delle seguenti figure professionali necessarie a garantire le attività connesse ai progetti dell'U.O. Servizi sociali e le attività educative presso le scuole dell'infanzia comunali:

- istruttore socio educativo assistenziale - scuole dell'infanzia (cat. C);
- istruttore amministrativo-contabile (cat. C);
- assistente sociale (cat. D);
- psicologo (cat. D);

Il trattamento giuridico ed economico per tali posizioni è quello previsto dai contratti collettivi nazionali di lavoro del comparto.

La manifestazione, da parte degli altri enti, della disponibilità a concedere l'utilizzo della propria graduatoria per l'assunzione del personale ivi collocato in posizione utile dovrà pervenire entro il 12 novembre 2019, tramite invio di un messaggio di posta elettronica certificata all'indirizzo [comune.perugia@postacert.umbria.it](mailto:comune.perugia@postacert.umbria.it).

In caso di presentazione di più manifestazioni di disponibilità sarà utilizzata la graduatoria di più recente approvazione, purché non vi siano ricorsi pendenti, dando comunque precedenza alle graduatorie degli enti umbri.

Individuata la graduatoria a norma del precedente comma ed accertata la corrispondenza tra profilo e categoria delle posizioni per le quali si intende procedere alla assunzione con quelli per i quali è stato bandito il concorso la cui graduatoria si intende utilizzare, l'U.O. Risorse Umane procederà al suo utilizzo, previo convenzionamento con l'Amministrazione detentrica, mediante scorrimento, in base all'ordine della graduatoria, dei soggetti utilmente ivi collocati, ai quali sarà assegnato un termine per confermare la propria disponibilità in merito all'assunzione programmata.

L'assunzione sarà disposta nel rispetto delle normative vigenti e degli atti di programmazione finanziaria.

Il responsabile del procedimento è la dirigente della U.O. Risorse Umane.

Per ulteriori informazioni o richieste di chiarimenti in ordine al presente avviso è possibile contattare i nn. tel. 0755772525; 0755772700; e-mail: [assunzioni@comune.perugia.it](mailto:assunzioni@comune.perugia.it).

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del Regolamento UE 2016/679, i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente per le finalità connesse alla presente procedura e ad opera di soggetti a ciò appositamente incaricati. Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Perugia nella persona del suo legale rappresentante. Designato del trattamento dei dati è il Dirigente della U.O. Risorse Umane.

Un'informativa completa ed aggiornata è pubblicata all'indirizzo:  
<https://www.comune.perugia.it/pagine/privacy-policy>

U.O. RISORSE UMANE  
La Dirigente  
Dott.ssa Paola Panichi (\*)