

AVVISO PUBBLICO

CONCESSIONE DI CONTRIBUTI PER LA REALIZZAZIONE DI PROGETTI ED ATTIVITA' PER IL CONTRASTO DEL DISAGIO GIOVANILE DA PARTE DI ORGANIZZAZIONI DI VOLONTARIATO (ODV), DELLE ASSOCIAZIONI DI PROMOZIONE SOCIALE (APS) E DELLE FONDAZIONI DEL TERZO SETTORE ISCRITTE ALL'ANAGRAFE ONLUS

PREMESSA:

Considerato

-che il Decreto legislativo 3 luglio 2017 n.117 "CODICE DEL TERZO SETTORE A NORMA DELL'ART. 1, COMMA 2, LETTERA B) DELLE LEGGE 6 GIUGNO 2016 N.106" in particolare l'Art. 2. -Principi generali- sancisce che "È riconosciuto il valore e la funzione sociale degli enti del Terzo settore, dell'associazionismo, dell'attività di volontariato e della cultura e pratica del dono quali espressione di partecipazione, solidarietà e pluralismo, ne è promosso lo sviluppo salvaguardandone la spontaneità ed autonomia, e ne è favorito l'apporto originale per il perseguimento di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale, anche mediante forme di collaborazione con lo Stato, le Regioni, le Province autonome e gli enti locali";

-che l'Ambito Territoriale Sociale XXII, le associazioni di promozione sociale e le organizzazioni di volontariato del territorio collaborano assiduamente nella promozione di iniziative in campo educativo sociale e sociosanitario e che tale collaborazione si concretizza, dal punto di vista amministrativo anche con la concessione di patrocinio o dell'erogazione di un contributo;

Visto

- che la collaborazione tra Ambito Territoriale Sociale XXII e Enti del Terzo settore debba tendere a realizzare delle progettualità che tengano conto del tessuto e delle esigenze sociali del nostro territorio.
- che, in particolare negli ultimi periodi, il disagio giovanile, pur non rappresentando una emergenza sociale, si sta evidenziando con sempre maggiore frequenza e con un ventaglio di manifestazioni molto ampio e variegato.

- che nel disagio giovanile si inseriscono tematiche sociali inevase che si sono particolarmente acuite col processo di trasformazione dell'interazione sociale causato dalle misure di contenimento, sfociando in forme di autolesionismo e violenza estrema.
- Che è volontà dell'Ambito Territoriale Sociale XXII promuovere, tra i giovani azioni che puntano al **benessere**, alla **socializzazione**, alle opportunità di **crescita**, **protagonismo** sociale e **stili di vita sani**, offrendo ai ragazzi momenti di aggregazione e confronto educativo, come **deterrenti al disagio ed all'isolamento**;

Richiamati:

il Verbale del Comitato dei Sindaci del 28 del 29/03/2021;

DATO ATTO che l'area di intervento progettuale riguarda le tematiche relative al sostegno ai compiti di sviluppo degli adolescenti dell'Ambito Territoriale Sociale XXII, in particolare si ritiene opportuno continuare a sostenere attività educative in favore dei ragazzi nella fascia di età della scuola dell'obbligo per aiutarli nel momento della loro crescita offrendo strumenti culturali, relazionali e di socializzazione, in collaborazione con gli enti territoriali e con il coinvolgimento delle famiglie

Visto quanto sopra si emette il seguente avviso articolato come segue:

Art. 1 - Beneficiari

I destinatari del contributo sono i seguenti: Enti del Terzo Settore (ETS) in forma singola o associata in particolare ODV, APS e Fondazioni del Terzo settore.

- 1) Organizzazioni di volontariato (ODV) iscritte al Registro Regionale delle Organizzazioni di Volontariato ai sensi della L.R. 15/2012;
- 2) Associazioni di Promozione Sociale (APS) iscritte al Registro Regionale delle Associazioni di Promozione Sociale ai sensi della L.R. 9/2004;
- 3) Associazioni di Promozione Sociale (affiliata ad APS nazionale) che sono in possesso di tutti i seguenti requisiti:
 - A) sono iscritte nel Registro Nazionale APS, in base al comma 3 articolo 7, Legge 383/2000, come articolazioni territoriali e circoli affiliati di una APS iscritta al Registro Nazionale, indicando gli estremi del provvedimento ministeriale di iscrizione (n. e data);
- 4) Fondazioni del Terzo Settore iscritte all'Anagrafe ONLUS.

Ogni soggetto beneficiario può presentare un solo progetto, singolarmente o in collaborazione con

2

più Organizzazioni, con l'obbligo di individuare ed indicare il nome dell'Organizzazione capofila del progetto, che sarà l'unica referente per ogni rapporto con l'Ambito stesso;

Art. 2 Requisiti di ammissibilità delle domande

Sono ammissibili a contributo le domande che presentano le caratteristiche di seguito indicate:

- presentata solo ed esclusivamente nei termini temporali indicati nel presente Bando;
- presentata e sottoscritta dal Legale Rappresentante dell'ETS;
- presentata sotto forma di dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 445/2000, consapevole delle sanzioni amministrative e penali previste, in caso di dichiarazioni mendaci, dagli articoli 75 e 76 del D.P.R. 445/2000, con la quale si dichiara:

1) che l'IBAN indicato nell'istanza è intestato all'APS, alla ODV o alla Fondazione del Terzo Settore destinataria del contributo;

2) di conservare per 5 anni, ai fini dei controlli, tutta la documentazione probante quanto dichiarato.

3) [opzioni alternative]:

3.1. (se è ODV) di essere iscritta al Registro regionale delle Organizzazioni di Volontariato di cui alla L.R. 15/2012 alla data di pubblicazione del presente Avviso (codice ORPS.....);

3.2. (se è APS) di essere iscritta al Registro regionale (di cui alla LR 9/2004) delle Associazioni di Promozione sociale, alla data di pubblicazione del presente Avviso (codice ORPS);

3.3. (se è APS affiliata ad APS nazionale) di possedere i seguenti requisiti alla data di pubblicazione del presente Avviso:

3.3.1. è iscritta nel Registro Nazionale APS con atto del MLPS n. ... del ..., in base al comma 3 articolo 7, legge 383/2000, come livello di organizzazione territoriale e circolo affiliato della APS iscritta al Registro Nazionale denominata _____;

4. (se è Fondazione) di essere Fondazione del Terzo Settore iscritta alla data di pubblicazione del presente Avviso all'Anagrafe delle Organizzazioni non lucrative di utilità sociale (ONLUS);

5. che rispetto agli obblighi contributivi (DURC) l'ETS destinatario del contributo si trova nella posizione regolare o non soggetto;

6. che le spese documentate fiscalmente valide ai fini della liquidazione del contributo:

6.1 sono imputabili direttamente al progetto che si andrà a realizzare;

Art. 3 Motivi di esclusione

La domanda di contributo non sarà ammessa nei seguenti casi:

- se trasmessa al di fuori dei termini temporali previsti dal presente avviso;
- se incompleta delle informazioni previste nell'Avviso;

Art. 4 Risorse e tempi di realizzazione del progetto.

Le risorse a disposizione per i contributi è pari ad € 16.345,00 con la quale potranno essere finanziati N° 3 progetti di un importo massimo di € 5.448,00 ognuno individuati in base ad una graduatoria redatta secondo i criteri sotto riportati.

Si indica fin da ora che in caso di economie potranno essere finanziati altri progetti che seguono in graduatoria sino ad esaurimento delle risorse.

Il progetto deve prevedere l'esecuzione delle attività entro il periodo massimo di 12 mesi.

Art. 5 – Area di intervento

Il progetto deve riguardare iniziative tendenti a prevenire il disagio giovanile in tutte le sue forme con un particolare Focus riguardante le dipendenze tecnologiche.

L'intervento dovrà mettere in campo azioni di promozione di uno stile di vita sostenibile ed inclusivo, di una cultura pacifica e non violenta nonché sperimentando forme di cittadinanza attiva e globale che rafforzino i legami sociali, con particolare riferimento alla ricostruzione, con modalità diverse o innovative, delle reti di relazione solidale, messe fortemente alla prova dall'emergenza Covid-19.

Ogni progetto deve essere corredato obbligatoriamente da un piano finanziario che dimostri con precisione la modalità di impiego delle risorse relative al progetto;

La durata massima prevista nel progetto non può superare i 12 mesi (a decorrere dalla data di comunicazione di ammissione al contributo da parte del Coordinatore dell'Ambito Territoriale Sociale).

Art. 6 – Valutazione dei progetti

La valutazione dei progetti sarà effettuata da apposita Commissione nominata dopo la scadenza del Bando sulla base dei criteri di valutazione sotto indicati di cui al successivo articolo 9.

Art. 7 - Costi

Saranno considerati ammissibili i seguenti costi:

- Prestazioni professionali commisurate alla natura della prestazione richiesta ed alla relativa professionalità posseduta;



Comune di Ascoli Piceno
MEDAGLIA D'ORO AL VALOR MILITARE PER ATTIVITÀ PARTIGIANA



- Rimborso attività svolte da Associazioni collaboratrici con il beneficiario commisurati alla natura dell'attività svolta;
- I costi relativi ai viaggi con autovettura propria sono calcolati nella misura di 1/5 del costo per Km, l'eventuale rimborso relativo ai pasti è ammesso nella misura massima di € 20,00 e per il pernottamento è ammesso il rimborso massimo della tariffa riferita ad alberghi di 2^a categoria (3 stelle);
- I costi non documentabili riferiti alle spese minute e varie sono riconosciuti nella misura del 10% rispetto al totale dei costi ritenuti ammissibili;
- Le spese presentate a consuntivo non debbono discostarsi in difetto oltre il 20% da quelle riportate in preventivo, pena la non erogazione della somma a saldo intendendo con ciò consolidata la somma erogata come anticipazione;
- non saranno in ogni caso presi in considerazione in sede consuntiva maggiori spese rispetto a quelle preventivate;
- la tipologia delle spese riportate nel consuntivo deve essere consimile a quella del preventivo, comunque tale da non snaturare il perseguimento delle finalità del progetto.
- I beni strumentali devono essere finalizzati esclusivamente all'attuazione del progetto, la spesa deve essere congrua, e soltanto per la quota di ammortamento relativa al periodo di riferimento. Il periodo di ammortamento per i beni strumentali è pari a 5 anni, mentre per le spese inferiori a € 516,00 è annuale.
- **COSTO PERSONALE** debitamente rendicontate con Foglio presenze e attestazione di spesa (busta paga, contratto, incarico, ecc...)

Non saranno ammissibili i costi:

- 1, relativi alla gestione ordinaria del beneficiario;
- 2, relativi all'acquisto dei beni strumentali ed ogni altra spesa non strettamente finalizzata alla realizzazione del progetto stesso;
- 3, relativi all'acquisto ed alla ristrutturazione di beni immobili nonché all'acquisto di automezzi;
- 4, relativi alla dotazione strumentale di base per l'attività propria dell'Organizzazione di volontariato.

Le Organizzazioni di volontariato beneficiarie saranno responsabili della veridicità dei documenti giustificativi di spesa,

ART. 8 Erogazione del contributo

Per i Beneficiari del contributo, con successivi atti saranno effettuati:

- 1) l'anticipazione della somma assegnata nella misura del 50% del totale assegnato, entro 15 gg dalla presentazione, da parte del legale rappresentante del Beneficiario, dell'avvenuto avvio del progetto e dell'accettazione di tutte le condizioni stabilite per l'ammissione al contributo;
- 2) Erogazione del 30% alla metà della durata del progetto, previa:

5



MARCHE
Fondi strutturali
e di investimento europei



www.europa.marche.it

- + relazione sottoscritta dal legale rappresentante dell'Organizzazione di volontariato nella quale in sintesi siano espressi gli elementi caratterizzanti l'attività svolta e i risultati conseguiti;
- + dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà sottoscritta dal legale rappresentante del beneficiario, resa ai sensi e secondo le modalità di cui all'art. 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 sottoscritta dal legale rappresentante nella quale sia riportato:

- L'elenco della regolare documentazione della spesa sostenuta con l'indicazione a fianco di ciascun documento degli estremi e dell'oggetto di riferimento, compresa l'indicazione del luogo ove sono disponibili i relativi documenti originali comprovanti le stesse spese;

3) erogazione del restante 20% previa presentazione al termine dell'attività della rendicontazione:

- + relazione sottoscritta dal legale rappresentante dell'Organizzazione di volontariato nella quale in sintesi siano espressi gli elementi caratterizzanti l'attività svolta e i risultati conseguiti;
- + dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà sottoscritta dal legale rappresentante del beneficiario, resa ai sensi e secondo le modalità di cui all'art. 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 sottoscritta dal legale rappresentante nella quale sia riportato:

- L'elenco della regolare documentazione della spesa sostenuta con l'indicazione a fianco di ciascun documento degli estremi e dell'oggetto di riferimento, compresa l'indicazione del luogo ove sono disponibili i relativi documenti originali comprovanti le stesse spese;

Art 9 Criteri e valutazione

La valutazione delle proposte progettuali è effettuata sulla base dei seguenti criteri e sub criteri con l'attribuzione di un punteggio massimo di **100 punti**

COD.	CRITERIO	PUNTI
A	Descrizione degli obiettivi generali	10
B	Descrizione degli obiettivi specifici	10
C	Descrizione delle attività messe in campo	20
D	Descrizione del coinvolgimento delle persone destinatarie degli interventi e delle loro famiglie nella programmazione, progettazione e attuazione	5



Comune di Ascoli Piceno
MEDAGLIA D'ORO AL VALOR MILITARE PER ATTIVITÀ PARTIGIANA



E	Descrizione dei risultati attesi	10
F	Composizione della rete partenariale	10
G	Descrizione del modello di cooperazione della rete partenariale	5
H	Descrizione degli impatti previsti	8
I	Descrizione degli aspetti innovativi della proposta	8
L	Descrizione degli aspetti che rendono (eventualmente) replicabile il progetto sul territorio	5
M	Articolazione territoriale del progetto (1 punti per ogni comune coinvolto dell'ATS coinvolto)	9

Art 10 Modalità di attribuzione del punteggio

I punteggi di cui al precedente art. 9 saranno attribuiti da una commissione appositamente nominata, calcolando la media dei voti attribuiti dai singoli commissari per lo specifico elemento.

Art. 11 Modalità di presentazione delle proposte e Termine della presentazione

1) Per partecipare i soggetti interessati dovranno presentare apposita domanda di partecipazione in busta chiusa con all'interno la Busta 1 e la Busta 2 come sotto descritte, allegando – a pena di esclusione – la propria scheda progettuale, piano economico, documento identità legale rappresentante;

2) La domanda di partecipazione con la documentazione ad essa allegata dovrà pervenire, con le seguenti modalità:

✚ Direttamente all'ufficio protocollo del Comune di Ascoli Piceno, Piazza Arringo 7- dal lunedì al venerdì dalle ore 09:00 alle ore 12:30, il martedì e giovedì 15:00 -17:00, ed il sabato dalle 09:30 alle 12:00;

✚ Spedita con racc. A.R. (farà fede il timbro postale) all'indirizzo Comune di Ascoli Piceno, Piazza Arringo 7 – 63100 Ascoli Piceno;

✚ tramite Pec (esclusivamente da un indirizzo PEC e firmata digitalmente) all'indirizzo: comune.ascolipiceno@actaliscertymail.it



www.europa.marche.it

Sulla busta dovrà essere apposta la seguente dicitura: “concessione di contributi per la realizzazione di progetti ed attività per il contrasto del disagio giovanile da parte di organizzazioni di volontariato (odv), delle associazioni di promozione sociale (aps) e delle fondazioni del terzo settore iscritte all’anagrafe onlus”

Sulla stessa inoltre dovranno essere riportati il nominativo e la ragione sociale del soggetto mittente completa di indirizzo, e-mail, PEC e recapito telefonico.

3) Il recapito del plico è a totale rischio dei mittenti e non saranno accettati reclami se, per un motivo qualsiasi, esso non pervenga in tempo utile. Non si darà corso alla sua apertura se lo stesso risulterà pervenuto oltre l’orario e la data di scadenza fissati. Si precisa, inoltre, che, in caso di invio tramite servizio postale o di agenzia di recapito autorizzata, NON farà fede il timbro apposto dal soggetto incaricato della consegna. Ai fini della validità della ricezione dell’offerta, entro il termine perentorio sotto stabilito, fa fede il timbro di arrivo apposto dall’Ufficio Protocollo del Comune di Ascoli Piceno.

4) Il plico dovrà contenere all'interno, a sua volta, due plichi separati, sigillati e controfirmati sui lembi di chiusura. I due plichi dovranno riportare sul frontespizio, oltre all’indicazione del mittente le diciture riguardanti il relativo contenuto e segnatamente:

- **Busta n. 1 - Documentazione per l'ammissione al contributo**
- **Busta n. 2 - Proposta progettuale**

5) Le domande dovranno essere presentate entro e non oltre **venerdì 12 novembre 2021 alle ore 13:00**;

Art. 12 Documentazione per l'ammissione all'istruttoria pubblica

Nella BUSTA n. 1 “Documentazione per l'ammissione al contributo” devono essere inseriti, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

- Modello 1: Domanda di partecipazione alla procedura, redatta utilizzando il modello predisposto;
- Al modello 1 deve essere allegata una relazione in cui si dimostri che, nell’ultimo anno, la richiedente abbia svolto la propria attività nel territorio dell’ATS XXII;
- Al modello 1 deve essere allegato il modello di tracciabilità ai sensi dell'art. 3, comma 7, della Legge n. 136/2010, e s.m.i.i. allegato al presente avviso.
- Al modello 1 devono essere allegati copia dello Statuto, dell’Atto costitutivo o di altri eventuali atti societari/associativi rilevanti;

La domanda, di cui al Modello 1, deve essere allegata dal documento del legale rappresentante e sottoscritto dallo stesso.

8

Nella Busta n. 2 “**Proposta progettuale**” devono essere inseriti a pena di esclusione:

- Modello 2 -**Schema di presentazione del progetto**;
- Modello 3 -**Piano economico**- ;

Art. 13 – PROCEDURA DI SELEZIONE DEI CONCORRENTI

La procedura di selezione dei soggetti è svolta da una Commissione tecnica appositamente nominata con determinazione dirigenziale dopo la data di scadenza del termine per la presentazione delle proposte.

Sarà data comunicazione sul sito istituzionale del Comune di Ascoli Piceno www.comune.ap.it con congruo anticipo della data, ora e luogo di inizio dei lavori della Commissione, in seduta pubblica.

Nel giorno e nell’ora fissata, la Commissione, dopo le verifiche preliminari, procederà in seduta pubblica all’apertura del Plico con la domanda di partecipazione ed all’apertura della Busta n. 1 “**Documentazione per l’ammissione al contributo**” accertandone la correttezza formale della documentazione in essa contenuta ed in caso negativo ad escludere dalla procedura i concorrenti cui esse si riferiscono.

Si procederà quindi, in relazione ai soggetti ammessi, all’apertura Busta n. 2 “**Proposta progettuale**” al fine di verificare che contenga la documentazione richiesta.

Ultimate tali operazioni si procederà, in seduta riservata, da svolgersi anche a seguire nel medesimo giorno, alla valutazione degli elementi in essa contenuti.

La Commissione si avvale della facoltà di aggiornarsi in una o più sedute non aperte al pubblico per la valutazione dei suddetti elementi e la conseguente attribuzione dei relativi punteggi.

Dei predetti lavori la Commissione redigerà specifici verbali.

Ultimata la valutazione, la Commissione procederà alla redazione e dichiarazione della graduatoria di merito.

ART. 14 – RINVII NORMATIVI

Per quanto non espressamente previsto nella presente convenzione si applicano, in quanto compatibili, le norme richiamate in premessa e le disposizioni del Codice civile.

Art. 15 CONTROVERSIE

Qualsiasi controversia tra l’amministrazione scrivente ed i Beneficiari dei contributi saranno demandate al Foro competente di Ascoli Piceno.

Per la definizione di ogni eventuale controversia è esclusa la competenza arbitrale.

Art. 16 – INFORMAZIONI ED EVENTUALI FAQ-

9

Il presente Avviso con la documentazione ad esso allegata, sarà integralmente pubblicato mediante affissione all'albo pretorio e pubblicato sul sito web del Comune di Ascoli Piceno www.comune.ap.it

Il presente avviso è reperibile all'indirizzo url: www.comune.ap.it (o url parlante)

Per informazioni rivolgersi all'email: d.fanesi@comune.ap.it tel. 0736298500- 0736298510.

Art. 17 . -RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO-

Il Responsabile del procedimento è il dott. Domenico Fanesi –Coordinatore dell'Ambito Territoriale XXII, mail: d.fanesi@comune.ap.it

Art. 18 – Informativa sul trattamento dei dati personali

Con questa informativa l'Ambito Territoriale Sociale XXII spiega come tratta i dati raccolti e quali sono i diritti riconosciuti all'interessato ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali e del D.Lgs. 196/2003, in materia di protezione dei dati personali, così come modificato dal D.Lgs. 101/2018.

Finalità del trattamento

I dati della domanda verranno trattati dal Comune di Ascoli Piceno (ente capofila dell'Ambito Territoriale Sociale XXII) per le finalità connesse al riconoscimento del contributo previsto dal presente Bando.

Conferimento dei dati

I dati personali richiesti (ad es. codice fiscale, coordinate IBAN ecc.) devono essere forniti obbligatoriamente per potersi avvalere degli effetti della disposizione in materia di erogazione di un contributo a fondo perduto. L'omissione e/o l'indicazione non veritiera di dati può far incorrere in sanzioni amministrative o, in alcuni casi, penali. Nel trattamento dei dati si intendono ricompresi anche quelli conseguenti alla eventuale consultazione, in attuazione dei procedimenti di controllo di cui al presente Avviso, delle banche dati dell'Anagrafe tributaria da parte del Comune di Ascoli Piceno (ente capofila dell'Ambito Territoriale Sociale XXII);

I dati personali indicati in questo modello sono trattati dal Comune di Ascoli Piceno (ente capofila dell'Ambito Territoriale Sociale XXII) nell'esecuzione di compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri di cui è investito il Titolare del trattamento.

Periodo di conservazione dei dati

I dati saranno conservati per il tempo correlato alle predette finalità ovvero entro il maggior termine per la definizione di eventuali procedimenti giurisdizionali o per rispondere a richieste da parte dell'Autorità giudiziaria.

10

Categorie di destinatari dei dati personali

I dati personali non saranno oggetto di diffusione se necessario potranno essere comunicati:

- a banche, Poste Italiane, Istituti di moneta elettronica, Istituti di pagamento, che, ai sensi dell'articolo 114-sexies del decreto legislativo 30 settembre 1993, n. 385 (Testo unico bancario), prestano servizi di pagamento per poter verificare che il richiedente il contributo sia intestatario o cointestatario del conto su cui verrà erogato il contributo stesso;
- ai soggetti cui la comunicazione dei dati debba essere effettuata in adempimento di un obbligo previsto dalla legge, da un regolamento o dalla normativa comunitaria, ovvero per adempiere ad un ordine dell'Autorità Giudiziaria;
- ai soggetti designati dal Titolare, in qualità di Responsabili, ovvero alle persone autorizzate al trattamento dei dati personali che operano sotto l'autorità diretta del titolare o del responsabile;
- ad altri eventuali soggetti terzi, nei casi espressamente previsti dalla legge, ovvero ancora se la comunicazione si renderà necessaria per la tutela del Comune di Ascoli Piceno (ente capofila dell'Ambito Territoriale Sociale XXII) in sede giudiziaria, nel rispetto delle vigenti disposizioni in materia di protezione dei dati personali.

Modalità del trattamento

I dati personali saranno trattati anche con strumenti automatizzati per il tempo strettamente necessario a conseguire gli scopi per cui sono stati raccolti. Il Comune di Ascoli Piceno (ente capofila dell'Ambito Territoriale Sociale XXII) attua idonee misure per garantire che i dati forniti vengano trattati in modo adeguato e conforme alle finalità per cui vengono gestiti;

Il Comune di Ascoli Piceno (ente capofila dell'Ambito Territoriale Sociale XXII) impiega idonee misure di sicurezza, organizzative, tecniche e fisiche, per tutelare le informazioni dall'alterazione, dalla distruzione, dalla perdita, dal furto o dall'utilizzo improprio o illegittimo.

Il modello può essere consegnato da un soggetto delegato che tratterà i dati esclusivamente per la finalità di consegna del modello al Comune di Ascoli Piceno (ente capofila dell'Ambito Territoriale Sociale XXII).

Titolare del trattamento

Titolare del trattamento dei dati personali il Comune di Ascoli Piceno (ente capofila dell'Ambito Territoriale Sociale XXII), con sede ad Ascoli Piceno in Piazza Arringo 7

Responsabile del trattamento

Responsabile del trattamento dei dati è il Dirigente del Servizio Servizi Sociali – ATS del Comune di Ascoli Piceno.

Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati è la dott.ssa Nadia Corà, nominato con decreto Sindacale 48 del 13/11/2019 tel: 030/2531939 e-mail: consulenza@entionline.it;

11

pec: nadia.cora@mantova.pecavvocati.it;

Diritti dell'interessato

L'interessato ha il diritto, in qualunque momento, nelle forme previste dall'ordinamento, alla rettifica dei dati personali inesatti e l'integrazione di quelli incompleti e di esercitare ogni altro diritto ai sensi degli articoli da 18 a 22 del Regolamento laddove applicabili.

Tali diritti possono essere esercitati con richiesta indirizzata a: Comune di Ascoli Piceno Piazza Arringo 1 -63100 ASCOLI PICENO-

Indirizzo di posta elettronica: comune.ascolipiceno@actaliscertymail.it

Qualora l'interessato ritenga che il trattamento sia avvenuto in modo non conforme al Regolamento e al D.Lgs. 196/2003, potrà rivolgersi al Garante per la Protezione dei dati Personali, ai sensi dell'art. 77 del medesimo Regolamento. Ulteriori informazioni in ordine ai suoi diritti sulla protezione dei dati personali sono reperibili sul sito web del Garante per la Protezione dei Dati Personali all'indirizzo www.garanteprivacy.it;

Ascoli Piceno, 15 ottobre 2021

Il Dirigente dei Servizi Sociali
(Dott. Paolo Ciccarelli)

12