

C U R R I C U L U M V I T A E

Io sottoscritta POLIMANTI GIOVANNA ai sensi degli art.46 e 47 del DPR n. 445/2000 e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR445/2000 e SS.MM.II. per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, dichiaro la veridicità ed esattezza di quanto dichiarato nel presente curriculum vitae, inoltre, ai sensi del Regolamento UE 2016/679, autorizzo il trattamento dei miei dati personali.

INFORMAZIONI PERSONALI

Cognome e Nome

Polimanti Giovanna

E-mail

responsbileutc@comune.montaltodellemarche.ap.it

Nazionalità

Italiana

Settore professionale

Architetto dipendente

ESPERIENZA LAVORATIVA

Tipo di azienda o settore
Qualifica ricoperta

DA GENNAIO 2021 A OGGI

Responsabile di Area Tecnica e Governo del Territorio
Comune di Montalto delle Marche (AP)

DA GENNAIO 2017 A DICEMBRE 2020

Istruttore direttivo tecnico Cat. D1 (Ufficio sisma)
Comune di Montalto delle Marche (AP)

DA LUGLIO A DICEMBRE 2016

Supporto al RUP
Comune di Pedaso (FM)

DA OTTOBRE 2010 A NOVEMBRE 2011

Istruttore direttivo tecnico Cat. D1 (Area LL.PP.)
Comune di Altidona (FM)

DA APRILE A DICEMBRE 2009

Istruttore direttivo tecnico Cat. D1 (Area LL.PP.)
Comune di Altidona (FM)

DAL 2004 AL 2016

Architetto libero professionista
Architettura ed edilizia pubblica e privata

DAL 2003 AL 2010

Architetto libero professionista e collaboratore
Collaborazione con Studio Nisi di Pedaso (FM)

2002

Studio di Architettura AMDL (Arch. Michele De Lucchi) Milano
Report fotografici dei nuovi Layout di Poste Italiane (Marche e Abruzzo)

ISTRUZIONE

Date

Lavoro e posizione

Ricoperta

Abilitata all'esercizio della professione dal 24.02.2024

Dal 30.03.2004 Ordine degli Architetti di Ascoli Piceno con il n. 612

Dal 26.06.2008 Ordine degli Architetti di Fermo con il n. 198

Università degli Studi di Chieti, Facoltà di Architettura con sede a Pescara
Laurea quinquennale in Architettura con votazione 106/110

Istituto Statale D'Arte U. Preziotti

Diploma in Arte Applicata settore Architettura e Arredamento con votazione 56/60

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Madrelingua

Altre lingue

Italiana

Francese e inglese scolastici

Capacità e competenze
relazionali e organizzative

Buone capacità relazionali verso terzi, predisposizione al lavoro di gruppo, attitudine a lavorare per obiettivo, buone capacità organizzative elevata flessibilità, consolidata attitudine e predisposizione con il pubblico

Capacità e competenze
Sociali

- da giugno 2004 a maggio 2014 assessore comunale con delega ai LL.PP., Urbanistica e Pari Opportunità presso il Comune di Campofilone (FM);
- membro della Proloco di Campofilone con partecipazione attiva;
- da dicembre 2003 membro della "Corale San Bartolomeo" di Campofilone.
- dal 2015 al 2020 membro del "Coro Polifonico Novarmonia" di Porto San Giorgio (FM);
- da ottobre 2015° giugno 2022 rappresentante di classe per la scuola primaria.
- corso di Primo Soccorso – presso croceverde valdaso – maggio 2014;
- dal 2017 al 2024 rappresentante di Istituto.
- Da ottobre 2022 rappresentante di classe per la scuola secondaria.

Capacità e competenze
Tecniche

Conoscenza e buono utilizzo del computer e dei seguenti programmi:

- pacchetto Office;
- programmi cad (Autocad 2d-3d);
- programmi di contabilità;
- programmi di grafica (Photoshop, Sketchup)
- internet e posta elettronica.

Capacità e competenze
artistiche

Passione per il disegno ad acquarello, per la musica classica e teatro di prosa, per la fotografia.

Patente o patenti

Patente B

Data 27.03.2025

Firma

