



Comune di Ascoli Piceno

MEDAGLIA D'ORO AL VALOR MILITARE PER ATTIVITÀ PARTIGIANA

DECRETO SINDACALE

N. 51 del 31/12/2018

OGGETTO:DECRETO SINDACALE IN MATERIA DI INCARICHI AI DIRIGENTI IN VIRTU' DELLA DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNE N. 268 DEL 03 DICEMBRE 2018 AVENTE AD OGGETTO "DETERMINAZIONI ED INDIRIZZI FUNZIONALI ALLA STRUTTURAZIONE ORGANIZZATIVA ED OPERATIVA DELL'ENTE IN VIGORE DAL 1° GENNAIO 2019 E CONSEGUENTE APPROVAZIONE PIANO TRIENNALE DI FABBISOGNO DEL PERSONALE 2019/2021 E MODIFICA DEL PIANO OCCUPAZIONALE 2018" - DECORRENZA 01.01.2019

VISTO il Documento Istruttorio allegato al presente atto, redatto dal Dirigente del Servizio Personale;

RICHIAMATO il proprio decreto n. 1 del 30 gennaio 2015 con cui sono stati individuati i due Dirigenti di area Contabile con contratto a tempo determinato e pieno ai sensi dell'art. 110, c. 1 del D.Lgs. n. 165/2000 e ss.mm.ii., per la copertura dei due posti vacanti di dirigente, dr.ssa Cristina Mattioli e dr. Paolo Ciccarelli, a far data dal 2 febbraio 2015, sino alla scadenza del mandato elettorale dello scrivente in ottemperanza della vigente normativa in materia e nel rispetto del vigente art. 17 "Contratti a termine per Dirigenti o di Alta Specializzazione" del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

RICHIAMATO, inoltre, l'ultimo Decreto Sindacale n. 7 del 31.01.2018 in materia di incarichi dirigenziali dell'Ente;

VISTO la Deliberazione di Giunta Comune n. 268 del 03 dicembre 2018 avente ad oggetto "determinazioni ed indirizzi funzionali alla strutturazione organizzativa ed operativa dell'ente in vigore dal 1° gennaio 2019 e conseguente approvazione piano triennale di fabbisogno del personale 2019/2021 e modifica del piano occupazionale 2018";

TENUTO CONTO, inoltre, che nell'arco temporale coperto dagli incarichi dirigenziali in parola, potranno effettuarsi comunque rimodulazioni delle funzioni e delle indennità di posizione degli incarichi di già attribuiti, quale conseguenza di eventuali processi riorganizzativi dell'Ente e per esigenze collegate all'erogazione dei pubblici servizi;

REPUTATO, altresì, opportuno procedere anche ad una rotazione, anche se parziale, dei Dirigenti nei diversi Settori dell'Ente che, oltre a rispondere ai principi del piano di anticorruzione, possa anche costituire stimolo per il personale dirigenziale nell'ambito di comparti di attività nuovi e/o diversi rispetto a quelli in cui esplicano, da una pluralità di anni, la propria attività lavorativa;

RILEVATO, quindi, di dover addivenire ad un'assegnazione delle competenze e delle connesse responsabilità dirigenziali tenendo nella debita considerazione l'alveo funzionale dei Settori e delle relative finalità istituzionali, nonché delle propensioni ed attitudini sin qui manifestate dal personale dirigenziale anche alla luce del pensionamento dell'Ing. Vincenzo Ballatori e sulla scorsa dell'espletamento delle procedure di mobilità disposte dal Dirigente del Servizio Personale volte al reclutamento di un figura dirigenziale amministrativa a cui assegnare la direzione del settore n. 8;

RITENUTO opportuno di confermare l'incarico di Coordinatore dell'U.O.A. Advocatura, attribuito con proprio precedente Decreto n. 11 del 9 marzo 2015, all'Avv. Sabrina Tosti sino alla scadenza del mandato elettorale dello scrivente, stante le stesse motivazioni riportate nel decreto stesso che qui si intende integralmente richiamato e condiviso;

RITENUTO opportuno, inoltre, di confermare la nomina, conferita con proprio Decreto n. 8 del 26 aprile 2013, poi confermata con il successivo Decreto n. 8 del 19 aprile 2015, di Comandante del Corpo di Polizia Municipale alla dr.ssa Patrizia Celani, dipendente di ruolo del Comune di Ascoli Piceno, inquadrata nella categoria D-tab- D3 del vigente CCNL di categoria, sino alla scadenza del mandato elettorale dello scrivente, stante le stesse motivazioni riportate nei decreti suddetti che qui si intendono integralmente richiamati e condivisi;

RILEVATA la necessità di adottare il presente atto per le premesse ivi rappresentate;

DISPONE

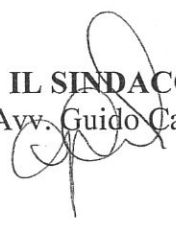
1. di attribuire - con decorrenze 01.01.2019 - le funzioni collegate alla ricostruzione post-sisma, attualmente di competenza dell'U.O.A.A.S., ai Dirigenti dei seguenti servizi:
 - a) al servizio SUE, funzioni relative agli edifici privati e all'edilizia scolastica di ogni ordine e grado i cui immobili sono nella disponibilità dell'Amministrazione – **Dirigente Arch. UGO GALANTI**;
 - b) - al servizio Amministrazione Progettazione e Gestione OO.PP., le funzioni relative all'edilizia pubblica eccezion fatta per l'edilizia scolastica di cui sopra – **Dirigente Dr. Ing. CRISTOFORO EVERARD WELDON**;
 - c) - al Servizio denominato "Servizi Amministrativi Sisma", di afferenza del settore 8 della nuova Macrostruttura, con incarico "*ad interim*" delle attività amministrative legate alla ricostruzione, principalmente quelle che riguardano la concessione e gestione del Contributo Autonoma Sistemazione – **Dirigente dr. PAOLO CICCARELLI**;
2. di attribuire – sempre con decorrenze 01.01.2019 - l'incarico di Dirigente "*ad interim*" dei seguenti servizi afferenti al settore n. 8 al **Dirigente Dr. Ing. CRISTOFORO EVERARD WELDON**:
 - a) Servizi: Urbanistica, Arredo Urbano e SIT;
 - b) Servizio Politiche Comunitarie;

- c) Servizio Impianti Pubblicitari;
3. di attribuire – sempre con decorrenze 01.01.2019 - l'incarico di Dirigente “*ad interim*” dei seguenti servizi afferenti al **settore n. 8**, quali: Sport e Politiche Giovanili; al **Dirigente Avv. ALESSANDRA CANTALAMESSA**;
4. di attribuire – sempre con decorrenze 01.01.2019 - al **Segretario Generale – dr. GIOVANNI SCHIANO DI COLELLA LAVINIA** – l'incarico dei servizi di cui al **settore n. 1** “Segreteria Generale” e l'incarico di Dirigente di riferimento dell'U.O.A. Avvocatura per le sole funzioni amministrative attribuite allo stesso dai regolamenti e dai vigenti atti di programmazione dell'Ente;
5. di attribuire – sempre con decorrenze 01.01.2019 - al **Dirigente dr. PIERLUIGI RAIMONDI** l'incarico di cui al **settore n. 2** denominato “Personale, Gare e Cultura”;
6. di attribuire – sempre con decorrenze 01.01.2019 - l'incarico di Dirigente dei seguenti servizi afferenti al **settore n. 3** “Demografici, Cimiteri e Sport” al **Dirigente Avv. ALESSANDRA CANTALAMESSA**;
7. di attribuire – sempre con decorrenze 01.01.2019 - al **Dirigente Dr. PAOLO CICCARELLI** l'incarico di cui al **settore n. 4** denominato “Sociale, A.T.S. e Istruzione” e l'incarico di Dirigente di riferimento U.O.A. Polizia Municipale e Protezione Civile in aggiunta all'incarico in materia di sisma di cui al precedente punto 1) lettera C);
8. di attribuire – sempre con decorrenze 01.01.2019 - al **Dirigente dr.ssa CRISTINA MATTIOLI** l'incarico di cui al **settore n. 5** denominato “Finanziario, Economato e Tributi”, fino al termine del mandato;
9. di attribuire – sempre con decorrenze 01.01.2019 – inoltre al **Dirigente Dr. Ing. CRISTOFORO EVERARD WELDON** l'incarico di cui al **settore n. 6** denominato “Lavori Pubblici” e l'incarico di dirigente di riferimento dell'U.O.A. CED e ICT in aggiunta all'incarico in materia di sisma di cui al precedente punto 1) lettera B);
10. di attribuire – sempre con decorrenze 01.01.2019 - al **Dirigente Arch. UGO GALANTI** l'incarico di cui al **settore n. 7** denominato “SUE, SUAP e Ambiente” in aggiunta all'incarico in materia di sisma di cui al precedente punto 1) lettera A) confermando, fin d'ora, il punteggio relativo al sistema di valutazione pari a punti 8 per “Responsabilità di Progetto” così come attribuiti nei decreti sindacali;
11. di confermare l'attribuzione delle funzioni di Vice Segretario, conferito con proprio precedente decreto n. 31 del 30 settembre 2015, al Dirigente **dr.ssa CRISTINA MATTIOLI**, in aggiunta all'incarico di cui al punto precedente e fino al termine del mandato;
12. di confermare l'incarico di Coordinatore dell'U.O.A. Avvocatura, attribuito con proprio precedente Decreto n. 11 del 9 marzo 2015, all'Avv. Sabrina Tosti sino alla scadenza del mandato elettorale dello scrivente, salva diversa disposizione dello stesso, stante le stesse motivazioni riportate nel decreto stesso che qui si intende integralmente richiamato e condiviso;
13. di confermare la nomina, conferita con proprio Decreto n. 8 del 26 aprile 2013, poi confermata con il successivo Decreto n. 8 del 19 aprile 2015, di Comandante del Corpo di Polizia Municipale alla dr.ssa Patrizia Celani, dipendente di ruolo del Comune di Ascoli Piceno, inquadrata nella categoria D-tab- D3 del vigente CCNL di categoria, sino alla scadenza del mandato elettorale dello scrivente, salva diversa disposizione dello stesso, stante le stesse motivazioni riportate nei decreti suddetti che qui si intendono integralmente richiamati e condivisi;
14. di evidenziare che tutti i programmi e i conseguenti obiettivi del settore n. 8 sono attribuiti ai dirigenti incaricati *ad interim* con il presente decreto e fino a nuovo ed ulteriore decreto;

15. di dare mandato all'OIV/Nucleo di Valutazione, con il supporto del Segretario Generale, di definire la proposta di pesatura delle indennità di posizione in seguito all'adozione del presente decreto con decorrenza 01.01.2019 rinviando, ad un successivo decreto, l'approvazione delle conseguenti pesature e dei relativi conguagli;
16. di dare atto che dal presente provvedimento non deriva alcun maggiore onere a carico del Bilancio Comunale per quanto attiene alle spese da sostenersi per la complessiva retribuzione del personale dirigente;
17. di notificare il presente decreto ai Sigg. Dirigenti, alla Giunta comunale e alle Posizioni per quanto di ciascuna competenza;
18. di dare mandato al Dirigente responsabile del Servizio Personale di provvedere ad adottare gli ulteriori provvedimenti amministrativi necessari per l'attuazione del presente decreto.

Dalla Civica Residenza, li 31 dicembre 2018

IL SINDACO
(Avv. Guido Castelli)



DOCUMENTO ISTRUTTORIO
Dirigente del Servizio Personale
Dr. Pierluigi Raimondi

Oggetto: decreto sindacale in materia di incarichi ai dirigenti in virtù della Deliberazione di Giunta Comune n. 268 del 03 dicembre 2018 avente ad oggetto "determinazioni ed indirizzi funzionali alla strutturazione organizzativa ed operativa dell'ente in vigore dal 1° gennaio 2019 e conseguente approvazione piano triennale di fabbisogno del personale 2019/2021 e modifica del piano occupazionale 2018" – decorrenza 01.01.2019;

VISTO il Decreto Sindacale n. 7 del 31.01.2018 con il quale il Sindaco Avv. Guido Castelli

RICHIAMATI:

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 11, in data 24/04/2018, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2018/2020 e il Bilancio di Previsione 2018/2020;
- la delibera della Giunta Comunale n. 100, in data 11/05/2018, di approvazione P.E.G. 2018 con dotazioni 2018/2020;
- la delibera della Giunta Comunale n.237 del 12 novembre 2018;
- il regolamento di organizzazione dei servizi approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 272 in data 28 dicembre 2017;
- il vigente Regolamento di contabilità;
- il Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali di cui al D. Lgs. n. 267 del 18/8/2000 e s.m.i., in particolare: l'art. 50 sulle competenze del Sindaco e del Presidente della provincia.;

EVIDENZIATO che nell'atto di giunta comunale in oggetto al punto 5) il Sindaco è stato autorizzato dalla Giunta comunale *"a procedere all'attribuzione, con proprio decreto, degli incarichi di funzioni dirigenziali, ai sensi del combinato disposto dall'art. 50 del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i tenendo conto anche dei Decreti sindacali n.48/2017 e n. 49/2017"* e, nel medesimo atto, al punto 18) si dava mandato *"al Dirigente del Servizio Personale di avviare con carattere di priorità le procedure di mobilità ex art. 30 D.lgs 165/01, per le motivazioni sopra riportate, relative al Dirigente Amministrativo (del settore 8) e dell'Istruttore Amministrativo cat. C da assegnare ai Servizi Demografici in vista del collocamento in pensione dell'Ing. Vincenzo Ballatori e in vista delle scadenze collegate alla prossima tornata elettorale"*;

PRESO ATTO che il Dirigente del Personale in data 27/12/2018 ha avviato le procedure di mobilità precedentemente evidenziate in merito alla selezione in mobilità di un Dirigente Amministrativo da destinare al Settore n. 8 denominato "Urbanistica, SIT e Politiche Comunitarie e di un dipendente Istruttore Amministrativo cat. C da assegnare ai Servizi Demografici;

RITENUTO OPPORTUNO proporre al Sindaco - Avv. Guido Castelli - di adottare un proprio decreto al fine di assegnare ad *interim* i servizi afferenti al Settore n. 8 in attesa dell'espletamento delle predette procedure di mobilità in merito alla selezione in mobilità di n. 1 Dirigente Amministrativo a cui affidare l'incarico del settore rimasto scoperto a seguito del collocamento a riposto dell'Ing. Vincenzo Ballatori;

EVIDENZIATA, inoltre, l'opportunità di segnalare al Sindaco la necessità di inviare il presente decreto sindacale all'IOV/Nucleo di Valutazione dell'Ente, con il supporto del Segretario Generale, al fine di formulare un'idonea pesatura delle indennità di posizione dei Dirigenti in funzione della deliberazione di Giunta Comunale n. 123/2016 (relativa sistema di pesature delle indennità di posizione dei Dirigenti) in virtù di quanto disposto dall'art. 13, comma 4 del vigente regolamento

dei servizi dell'Amministrazione al fine di definire una nuova proposta di pesatura delle indennità di posizione con decorrenza 01.01.2019 rinviando, ad un successivo decreto, l'approvazione delle conseguenti pesature e dei relativi conguagli

Tutto ciò premesso e considerato,

Si invita il Sig. Sindaco ad adottare il provvedimento di propria competenza al fine di attribuire ai Dirigenti in servizio presso l'Ente la direzione e gestione dei Settori individuati con la Macrostruttura approvata con la Deliberazione di Giunta Comunale n. 268 del 03 dicembre 2018;

IL DIRIGENTE
Dr. Pierluigi Raimondi

Firmato da:PIERLUIGI RAIMONDI
Ruolo:Ruolo
Organizzazione:Regione Marche/01168210423
Unità:Actalis
Data: 31/12/2018 12:54:52
Limite d'uso: Explicit Text: L'uso dei certificati emessi da Actalis S.p.A. (REA n.1 669411, Trib)Tj