



Comune di Ascoli Piceno

MEDAGLIA D'ORO AL VALOR MILITARE PER ATTIVITÀ PARTIGIANA

CONTROLLO STRATEGICO

redatto ai sensi di:

- art. 147- ter- del T.U.E.L – D.LGS n 267/2000 e s.m.i.;
 - titolo II del Regolamento Comunale dei Controlli interni
- (deliberazione di Consiglio Comunale n. 94 del 23/12/2021 e n. 44 del 15/06/2023)

~

ANNO 2026 1° SEMESTRE



~

*A cura del
Servizio Anticorruzione, Programmazione, Controlli e Formazione*

INDICE

PREMESSE	4
1. L'ANALISI DEL CONTESTO INTERNO	5
1.1 Il Comune	6
1.1.1 La Giunta e il Consiglio Comunale	7
1.1.2 La struttura organizzativa	10
2. LA PROGRAMMAZIONE	16
2.1 Le tappe del processo di programmazione	17
2.1.1 Gli indirizzi e gli obiettivi strategici	19
3. I RISULTATI	23
3.1 Il processo di controllo	24
3.1.1 La metodologia della rilevazione	25
3.2 Lo stato di attuazione dei programmi	26
3.2.1 Indirizzo strategico "Ascoli e il Sociale"	27
3.2.2 Indirizzo strategico "Ascoli, il Green e l'Ambiente"	35
3.2.3 Indirizzo strategico "Ascoli, la Cultura e gli eventi"	39
3.2.4 Indirizzo strategico "Ascoli, le Scuole e lo Studio"	43
3.2.5 Indirizzo strategico "Ascoli e i Grandi Interventi"	47
3.2.6 Indirizzo strategico "Ascoli e lo Sport"	55
3.2.7 Indirizzo strategico "Ascoli il Commercio e il Patrimonio"	61
3.2.8 Indirizzo strategico "Ascoli e la Città che Verrà"	71
3.2.9 Indirizzo strategico "Ascoli, partecipazione e Servizi"	77
3.2.10 Gli obiettivi strategici in materia di prevenzione e della trasparenza	83
3.2.11 Gli indicatori elaborati e applicati	84
3.2.12 La percentuale degli obiettivi strategici raggiunti	86
3.3 L'impatto socio-economico dei programmi e il grado di assorbimento delle risorse rispetto ai risultati	87
CONCLUSIONI	95

PREMESSE

Il controllo strategico è strettamente legato all'attività di programmazione strategica e di indirizzo politico-amministrativo, di cui costituisce il presupposto fondamentale.

L'attività di controllo strategico è finalizzata a verificare l'attuazione delle scelte effettuate nei documenti di programmazione degli organi di indirizzo e presuppone una complessa analisi dell'entità delle risorse a disposizione, dei tempi fissati per la realizzazione degli interventi e delle procedure attivate in corso d'opera, senza dimenticare il ruolo attribuibile alle performances degli amministratori, alla valutazione delle scelte dei dirigenti e, soprattutto, al grado di soddisfazione degli utenti.

Il Servizio Anticorruzione, Programmazione, Controlli e Formazione, preposto a quest'attività e facente capo al Segretario Generale, seguendo l'impostazione del D.Lgs.n.267/2000, analizza e verifica gli obiettivi strategici che si ricavano soprattutto dalla relazione previsionale e programmatica e dal programma di mandato ma anche da atti di pianificazione settoriale, al fine di raccordare preventivamente il controllo strategico con la definizione degli obiettivi gestionali attribuiti alla dirigenza.

Il Controllo Strategico è operativamente integrato con il Controllo di Gestione.

Il monitoraggio sullo stato di avanzamento del PEG è effettuato con periodicità semestrale. Vengono adottati gli indicatori relativi ai risultati raggiunti rispetto agli obiettivi, al grado di assorbimento delle risorse rispetto ai risultati, ai tempi di realizzazione rispetto alle previsioni, al rispetto degli standard di qualità prefissati e impatto socioeconomico dei programmi e tempi di realizzazione rispetto alle previsioni.

Gli esiti del controllo strategico vengono recepiti nella relazione sulle performance organizzative di cui al D.lgs. n. 150/2009 e produce report semestrali.

Con il presente documento si procede con l'avvio della contabilità finanziaria-economica e all'elaborazione e utilizzo di tutti gli indicatori disponibili, in modo tale da consentire una misurazione del grado di raggiungimento degli obiettivi programmatici, non solo a rendiconto, ma anche a preventivo e durante l'esercizio.

La sezione relativa all'impatto socio-economico dei programmi e alla contabilità finanziaria-economica è a cura del Servizio Finanziario dell'Ente.

In sintesi, il controllo strategico è organizzato nella seguente modalità:

- l'organo che esercita il controllo strategico è la Giunta Comunale;
- la struttura preposta al controllo strategico è il Servizio 'Anticorruzione, Programmazione, Controlli e Formazione' i cui responsabili sono la relativa Elevata Qualificazione e il Segretario Generale;
- l'esito del controllo è rivolto al Sindaco, agli Assessori, ai Consiglieri, ai Responsabili dei Servizi (Dirigenti ed Elevate Qualificazioni). Inoltre, viene comunicato alla Corte dei Conti (Sezione Regionale di Controllo), al Collegio dei Revisori e al Nucleo di Valutazione.



1. L'ANALISI DEL CONTESTO INTERNO

1.1 Il Comune

Il Comune di Ascoli Piceno è accessibile tramite web sul sito www.comune.ap.it e al numero telefonico 0736/2981.

Il Comune garantisce l'espletamento delle proprie funzioni, avvalendosi della potestà regolamentare in ordine alla disciplina dell'organizzazione e del relativo svolgimento con autonomia finanziaria di entrata e di spesa.

Il Comune di Ascoli Piceno, ai sensi dell'art. 1 del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, approvato con la deliberazione di Giunta Comunale n. 272 del 28/12/2017, persegue le seguenti finalità:

- adegua il proprio ordinamento alle esigenze di adempimento che la Costituzione e le Leggi di attuazione gli riconoscono;
- realizza un assetto dei servizi funzionale all'attuazione dei programmi e degli obiettivi definiti dagli organi di direzione politica;
- tende al continuo miglioramento della propria organizzazione per renderla capace di rispondere adeguatamente alle esigenze ed ai bisogni della comunità amministrata;
- assicura l'economicità, la speditezza e la rispondenza dell'azione amministrativa al pubblico interesse;
- accresce la capacità di innovazione e la competitività dell'organizzazione, anche al fine di favorire l'integrazione con altre pubbliche amministrazioni;
- favorisce la semplificazione e l'accelerazione delle procedure, l'innovazione e la trasparenza dell'attività regolamentare ed amministrativa, anche mediante l'utilizzo di strumenti informatici;
- ottimizza le prestazioni ed i servizi nell'interesse dei cittadini amministrati;
- favorisce la migliore utilizzazione e valorizzazione delle risorse umane;
- predispone strumenti ed azioni nel rispetto della performance organizzativa ed individuale di cui al D.lgs. n. 150/2009 e s.m.i.;
- riconosce ed incentiva l'autonomo e corretto esercizio delle funzioni di responsabilità dei dipendenti, in relazione ai compiti espletati ed alla posizione di lavoro ricoperta;
- attua, nell'azione amministrativa posta in essere, il principio dell'integrazione tra le politiche di gestione del proprio territorio, quelle sociali e quelle economiche.

1.1.1 La Giunta e il Consiglio Comunale

L'amministrazione in carica si è insediata a seguito delle elezioni amministrative svoltesi l'8 e 9 giugno 2024 e il mandato scade nel 2029.

Di seguito si rappresenta un breve profilo del Sindaco, degli Assessori e la composizione del Consiglio Comunale:

GIUNTA COMUNALE (rif. Decreto Sindacale n. 92 del 18/12/2025 ad oggetto "Modifica del decreto sindacale n. 86 del 17/11/2025. – Ridefinizione delle deleghe assessorili")	
---	--

NOMINATIVO	CARICA E PROFILO
MARCO FIORAVANTI SINDACO	Email: segreteriasindaco@comune.ap.it Sindaco con delega a: Pnrr, Pinqua, Personale, Polizia Locale, Protezione Civile, Cultura, Turismo, Quintana, Transizione digitale, Sosta.
BRUGNI MASSIMILIANO VICE SINDACO	Email: m.brugni@comune.ap.it Assessore con delega a: Servizi Sociali, Alloggi Popolari, Disabilità e relativi trasporti, Rapporti con associazioni di volontariato, Asili Nido.
CARDINELLI MARCO	Email: m.cardinelli@comune.ap.it Assessore ai Lavori Pubblici con le seguenti deleghe: Lavori Pubblici, Manutenzione strade, Manutenzione patrimonio, Manutenzione verde pubblico e cimiteri, Segnaletica, Pubblica illuminazione, Calore Edilizia e manutenzione sportiva, Edilizia e manutenzione scolastica, Sisma, Agricoltura.
SILVESTRI GIOVANNI	Email: gi.silvestri@comune.ap.it Assessore all'Urbanistica con delega a: Pianificazione Urbanistica generale ed esecutiva, Piano Regolatore e varianti, Edilizia Privata, Edilizia Residenziale Pubblica, Patrimonio, Rapporti Istituzionali, Rilancio centro storico, Arredo Urbano, Traffico, Trasporti, Viabilità, Eventi, Transizione ecologica.
LATTANZI ATTILIO	Email: a.lattanzi@comune.ap.it Assessore all'Ambiente con delega a: Ambiente, Qualità della vita, Ascoli Green, Mobilità sostenibile, Ufficio Biciclette, Spazio pubblico - Bene comune, Rifiuti, Gestione verde pubblico.
FERRETTI DONATELLA GIUSEPPINA	Email: d.ferretti@comune.ap.it Assessore alla Pubblica istruzione con delega a: Pubblica Istruzione, Mense Scolastiche, Scuole, Servizi Educativi, Università, Biblioteche, Servizi Demografici, Toponomastica, Stato Civile.
STALLONE DOMENICO	Email: d.stallone@comune.ap.it Assessore allo Sport con delega a: Sport, Città Europea dello Sport 2025, Cotuge, Impiantistica Sportiva, Stadio, Rapporti con l'associazionismo sportivo, Intelligenza Artigianale, Artigianato Smart City, Innovazione, Politiche Comunitarie, Sviluppo industriale.
ANNAGRAZIA DI NICOLA	Email: a.dinicola@comune.ap.it Assessore al Bilancio con delega a: Bilancio, Finanza e Tributi, Controllo Gestionale e Strategico, Gare e Contratti, Economato, Farmacie, Gioventù, Partecipate.
TRONTINI LAURA	Email: l.trontini@comune.ap.it Assessore al Commercio con delega a: Commercio, Suap, Urp, Ced, Sviluppo economico e commerciale dei quartieri e delle frazioni.
BARBARA PENNACCHIETTI	Email: b.pennacchietti@comune.ap.it Assessore alle Pari Opportunità e Sicurezza Urbana con delega a: Ufficio Relazioni internazionali, Gemellaggi, Diritti Infanzia e Adolescenza, Pari Opportunità, Contenzioso, Fiere e Mercati, Sicurezza Urbana.

CONSIGLIO COMUNALE

(dati aggiornati a giugno 2026)

GRUPPI DI MAGGIORANZA, 25 SEGGI

Giorgia Meloni per Fioravanti

Marika Ascarini – **CAPOGRUPPO**
Stefano Angelini in carica dal 04/06/2026
Maurizio Simonetti dimesso in data 27/05/2026
Claudio Quirino Damiani
Lucio Ionni
Maria Antonietta Cesari
Vincenzo Mancini

Fioravanti - Sindaco di Ascoli Piceno

Emanuela Marozzi – **CAPOGRUPPO**
Alessandro Bono
Alessio Poli
Giorgio Passerini
Maria Paola Martellini

Noi Ascoli

Emidio Premici – **CAPOGRUPPO**
Giovanna Cameli
Piera Seghetti

Lega Salvini Ascoli

Patrizia Petracci – **CAPOGRUPPO**
Enrico Angelini Marinucci

Forza Ascoli - Fioravanti Sindaco

Patrizia Palanca – **CAPOGRUPPO**
Panichi Sergio

P.P.P. - Pensiero Popolare Piceno

Luigi Lattanzi – **CAPOGRUPPO**
Giada Federici

Noi moderati - Per Ascoli

Manuela Di Micco – **CAPOGRUPPO**
Stefania Damiani

Forza Italia

Alessandro Filiaggi – **CAPOGRUPPO**
Dario Corradetti

Ascoli Green con Fioravanti sindaco

Carlo Narcisi - **CAPOGRUPPO**

GRUPPI DI MINORANZA, 7 SEGGI

Ascoli Bene Comune

Gregorio Cappelli in carica dal 25/07/2024 – **CAPOGRUPPO**
Paola Maria Petrucci dimessa in data 16/07/2024

Partito Democratico

Manuela Marcucci – **CAPOGRUPPO**
Angelo Procaccini
Tatiana Traini in carica dal 30/10/2025
Ameli Francesco dimesso in data 21/10/2025

Ascolto & Partecipazione

Andrea Dominici – **CAPOGRUPPO**
Marta Luzi

Emidio Nardini

GRUPPI DI MAGGIORANZA, 25 SEGGI

Giorgia Meloni per Fioravanti

Marika Ascarini – **CAPOGRUPPO**

Stefano Angelini in carica dal 04/06/2026

Maurizio Simonetti dimesso in data 27/05/2026

Claudio Quirino Damiani

Lucio Ianni

Maria Antonietta Cesari

Vincenzo Mancini

Fioravanti - Sindaco di Ascoli Piceno

Emanuela Marozzi – **CAPOGRUPPO**

Alessandro Bono

Alessio Poli

Giorgio Passerini

Maria Paola Martellini

Noi Ascoli

Emidio Premici – **CAPOGRUPPO**

Giovanna Cameli

Piera Seghetti

Lega Salvini Ascoli

Patrizia Petracci – **CAPOGRUPPO**

Enrico Angelini Marinucci

Forza Ascoli - Fioravanti Sindaco

Patrizia Palanca – **CAPOGRUPPO**

Panichi Sergio

P.P.P. - Pensiero Popolare Piceno

Luigi Lattanzi – **CAPOGRUPPO**

Giada Federici

Noi moderati - Per Ascoli

Manuela Di Micco – **CAPOGRUPPO**

Stefania Damiani

Forza Italia

Alessandro Filiaggi – **CAPOGRUPPO**

Dario Corradetti

Ascoli Green con Fioravanti sindaco

Carlo Narcisi - **CAPOGRUPPO**

GRUPPI DI MINORANZA, 7 SEGGI

Ascoli Bene Comune

Gregorio Cappelli in carica dal 25/07/2024 – **CAPOGRUPPO**

Paola Maria Petrucci dimessa in data 16/07/2024

Partito Democratico

Manuela Marcucci – **CAPOGRUPPO**

Angelo Procaccini

Tatiana Traini in carica dal 30/10/2025

Ameli Francesco dimesso in data 21/10/2025

Ascolto & Partecipazione

Andrea Dominici – **CAPOGRUPPO**

Marta Luzi

Emidio Nardini

1.1.2 La struttura organizzativa

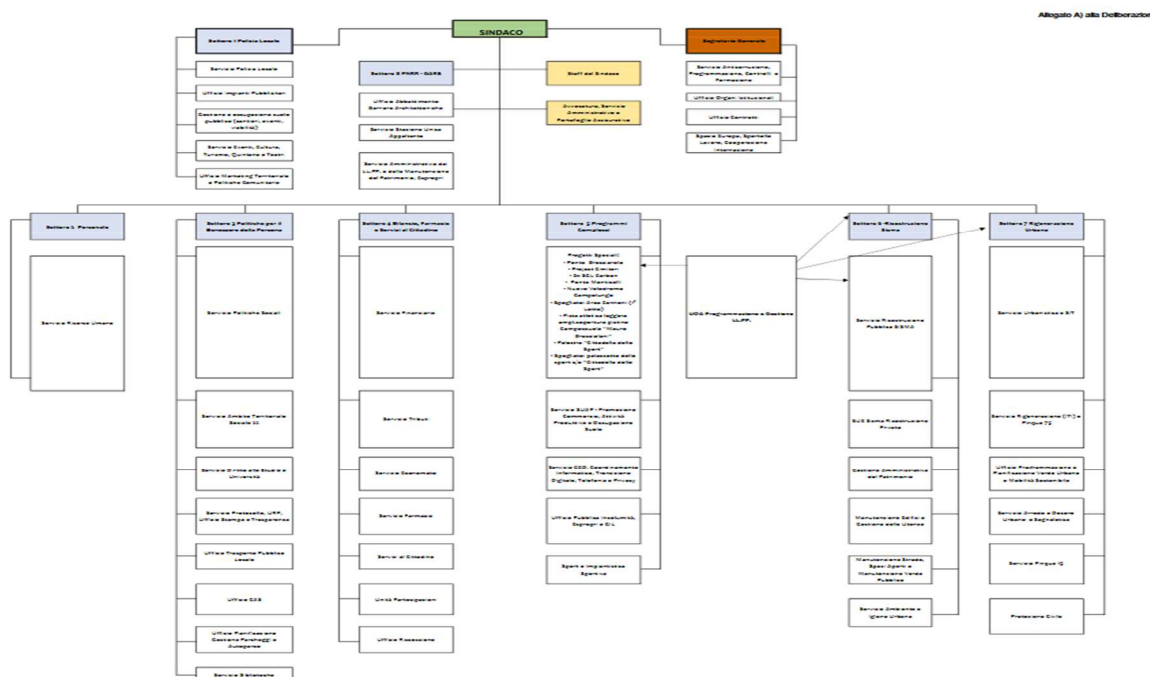
Ai sensi dell'art. 2 del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, il Comune, in particolare, espleta, di norma, la sua attività in materia di: urbanistica, opere pubbliche, tutela ambientale, polizia municipale, servizi alla persona, servizi demografici, servizi educativo scolastici, servizi igienico sanitari, servizi culturali e turistici, servizi sportivi, servizi per il commercio, sportello Unico Attività Produttive (SUAP), sportello Unico per l'Edilizia (SUE), servizi legati alla pubblica incolumità, organizzazione amministrativa, gestione delle risorse umane, gestione risorse economiche finanziarie.

Le attività espletate negli ambiti di intervento del Comune sono il riferimento concreto, per l'organizzazione, per la definizione dei servizi e prodotti, quale risultato tangibile del lavoro. Sono definite in apposito separato atto di carattere organizzativo gestionale di competenza della Giunta Comunale. Le stesse possono essere integrate con nuove attività o sopprese nel tempo, anche in relazione al mutare dei bisogni manifestati dalla collettività. Possono essere gestite direttamente o indirettamente assicurando la migliore qualità ed economicità dei relativi servizi e prodotti.

La struttura organizzativa dell'Ente è ripartita in n. 8 Settori. Ciascun Settore è organizzato in Uffici/Servizi. Al vertice di ciascun Settore è posto un dirigente, mentre alla guida dei Servizi e degli Uffici è designato un dipendente di categoria D, eventualmente titolare di Elevata Qualificazione.

Agli stessi si aggiunge l'Avvocatura/Servizio Amministrativo e Portafoglio Assicurativo.

L'Ente è strutturato secondo l'organigramma, approvato con la Delibera di Giunta n. 3 del 16/01/2025, ad oggetto "modifica dell'assetto organizzativo dell'ente approvato con la deliberazione di giunta 377 del 28/11/2024 così come modificato dalla delibera di giunta comunale n. 430 del 20/12/2024 e conseguente revisione assegnazione risorse umane ai settori.



Si illustra la relativa assegnazione delle risorse umane ai vari Settori dell'Ente come da allegato B) della deliberazione di cui sopra:

COGNOME NOME	Settore
ALFONSI MARCO	Segretario Generale
DE SANTIS STEFANIA	Segretario Generale
DURINZI MIRELLA	Segretario Generale
FORMICA MARIA	Segretario Generale
GIUDICI SILVIA	Segretario Generale
IACOBONI LUCIA	Segretario Generale
MARTONI MIRIANA	Segretario Generale
MERLONI MARZIA	Segretario Generale
PICCIACCHIA DANIELA	Segretario Generale
TASSONI GIANCARLO	Segretario Generale
TOMBESI MARCELLA	Segretario Generale
VAGNI VALERIA	Segretario Generale
VITTORI ROSSELLA	Segretario Generale
COGNOME NOME	Settori
ALES LUCA	Settore 1
BARDINI LUIGI	Settore 1
BOCCHINO SILVANA	Settore 1
BRACCI MARCO	Settore 1
CAMAIONI LOREDANA	Settore 1
CANNELLA VIRGILIA	Settore 1
CAPRIOTTI MASSIMO	Settore 1
CAPRIOTTI PATRIZIA	Settore 1
CAPRIOTTI UGO	Settore 1
CAROSI PIETRO	Settore 1
CAROSI RICCARDO	Settore 1
CARPANI GIULIANO	Settore 1
CASOLA MONICA	Settore 1
CELANI MAURIZIO	Settore 1
CHIODI ANDREA	Settore 1
COSTANTINI FIERGIORGIO	Settore 1
DE PASQUALIS LUIGI	Settore 1
DI BIASIO LUCA	Settore 1
DI BONAVENTURA JACOPO	Settore 1
DI DONATO MAURIZIO	Settore 1
DI MARTINO MARCELLO	Settore 1
DI ROCCO NICOLA	Settore 1
DURANTE FEDERICO	Settore 1
FANINI LORENA	Settore 1
FELICI GIORGIO	Settore 1
FENATI STEFANIA	Settore 1
FERRETTI MANUELA	Settore 1
FLAMMINI VINCENZO	Settore 1
FORACAPPA MIRCO	Settore 1
GENTILI WALTER	Settore 1
ISOPI MARIA ILARIA	Settore 1
LORETI DANTE	Settore 1
LUCIDI ROSANNA	Settore 1
MARCANTONI FABRIZIO	Settore 1

MARCUCCI ANTONIO	Settore 1
MARINI MARCO	Settore 1
MASCITTI MARCELLO	Settore 1
MENETTO FRANCESCA	Settore 1
MORETTI CRISTIANA MARIA	Settore 1
ODDI OLIVER	Settore 1
ODDARDI STEFANO	Settore 1
PAIOTTI YURI	Settore 1
PANFINI ALESSANDRO	Settore 1
PAPETTI SARA	Settore 1
PEDICELLI LUCA	Settore 1
PICA EMIDIA	Settore 1
PICCIONI ALESSIA	Settore 1
PICCIONI LUIGINA	Settore 1
PICCIONI PIER PAOLO	Settore 1
POMANTE NOEMI	Settore 1
RE FRANCESCO	Settore 1
ROSSI ANTONIO	Settore 1
ROSSI GIUSEPPINA	Settore 1
SABATUCCI MARCO	Settore 1
SILVESTRI GIANCARLO	Settore 1
TEODORI FILENA	Settore 1
TESTADURA ROBERTO	Settore 1
UBALDI MARINA	Settore 1
VAGNONI STEFANO	Settore 1
VALLORANI LOLITA	Settore 1
ZEPPILLI VALERIA	Settore 1

COGNOME NOME	Settori
AMABILI FEDERICA	Settore 3
AURELI RITA	Settore 3
BENIGNI CHIARA	Settore 3
BERTONI RANIERO	Settore 3
BETTI LUCIANA	Settore 3
CALVARESI CLAUDIA	Settore 3
CAMACCI BARBARA	Settore 3
CAMALONE BRUNO	Settore 3
CAPPONI MARIA	Settore 3
CASPANI DONATELLA	Settore 3
CASAROLA LAVINIA	Settore 3
CASTELLI FEDERICA	Settore 3
CENSANI LORENZO	Settore 3

CLABATTONI IRENE	Settore 3
CROCE ALESSANDRA	Settore 3
CURTI DOMENICO	Settore 3
D'ASCANIO ANTONIO	Settore 3
DE ANGELIS MARIA	Settore 3
DE ANGELIS SERGIO	Settore 3
DE VINCENTIS GUIDO	Settore 3
DE VITI RITA	Settore 3
FABIANI GIUSEPPINA	Settore 3
FANESI DOMENICO	Settore 3
FELICI DONATELLA	Settore 3
FELICIONI SANDRA	Settore 3
FELIZIANI FRANCESCA	Settore 3
FERRI ALESSANDRA	Settore 3
FILIPPONI PATRIZIA	Settore 3
FIOREAVANTI ROBERTO	Settore 3
GALANTI ANNA MARIA	Settore 3
GALANTI BARBARA	Settore 3
GALLI CHIARA	Settore 3
GENOVESE CRISTIANA	Settore 3
GIACCAGLIA MORIA	Settore 3
GIANNELLI CINZIA	Settore 3
GIORGI ISIDORO	Settore 3
GRANATO ANNA PAOLA	Settore 3
GUZZI GIULIA	Settore 3
INNOCENTI CLAUDIA	Settore 3
LUCCHETTA JESSICA	Settore 3
LUDI DANIELE	Settore 3
MARCELLI SERGIO	Settore 3
MIGLIORI ADESSA	Settore 3
MIGNINI GIOVANNA	Settore 3
NARDI FRANCO	Settore 3
NESPECA FRANCESCA	Settore 3
ONESTI TERESA	Settore 3
ORCINI MARIA ELENA	Settore 3
PALLINARO ROBERTO	Settore 3
PALADEI SILVANA	Settore 3
PASQUALI KATIA	Settore 3
PISERI BARBARA	Settore 3
PISTOLESI TIZIANA	Settore 3
POLI ANTONIETTA	Settore 3
PROSETTI MARIA CHIARA	Settore 3
QUINTI RAFFAELE	Settore 3
RIPANI RITA	Settore 3
ROSA VALERIO	Settore 3
ROSATI CARLA	Settore 3
ROSSI ALESSANDRA	Settore 3
SAVINI CRISTINA	Settore 3
SCATASTA PAOLA	Settore 3
SCENDONI MASSIMO	Settore 3

SCIAMANNA ENRICA	Settore 3
SCOPONI GUIDO	Settore 3
SERIO TIZIANA	Settore 3
SERRAO ALESSIA	Settore 3
SESTILI ELENA	Settore 3
SIGNORINI ENRICO	Settore 3
SILVESTRI GIULIA	Settore 3
TALAMONTI JOSENEIA	Settore 3
TOCCARELLI LUISIANA LOREDANA	Settore 3
TOMASSETTI ALESSIA	Settore 3
TRAVI BEATRICE	Settore 3
TRAVAGLINI CINZIA	Settore 3
VALLORANI SIMONA	Settore 3
VILLET FIORELLA	Settore 3
VILLA NORETTA	Settore 3

COGNOME NOME	Settori
ACCORSI EMILIO	Settore 4
ACCORSI MASSIMO	Settore 4
ALBERTINI LOREDANA	Settore 4
ANASPAZZI CLAUDIO	Settore 4
ANDREANI PAOLA	Settore 4
ANOLFINI MARIO	Settore 4
BENVENGA SERAFINA	Settore 4
BIVINI SANDRA	Settore 4
BONINI SILVIA	Settore 4
BRUNETTI ALESSANDRO	Settore 4
BRUNI ISABELLA	Settore 4
CAPELLI SILVIA	Settore 4
CALASSAI NATALIA	Settore 4
CARDONI BARBARA	Settore 4
CAVUCCI SABRINA	Settore 4
CICCANTI MARIA RITA	Settore 4
CICCONI GIOVANNA	Settore 4
CINELLI MARIA FRANCESCA	Settore 4
COLLINA SIMONETTA	Settore 4
CORRADOTTI MARIA	Settore 4
CORRADOTTI SONIA	Settore 4
CROCI GIULIA	Settore 4
DAMIANI ALESSANDRA	Settore 4
DAMIANI TIZIANO	Settore 4
DE SANTIS SARA	Settore 4
DEL BIANCO MARIAELENA	Settore 4
DI ALESSANDRO LOREDANA	Settore 4
DI CARMINE ILARIA	Settore 4
DI CESARE STEFANO	Settore 4
EGIDI CECILIA	Settore 4
FALCANTORI DILETTA	Settore 4
FEDELE ENRICO	Settore 4
FERROZZI ROBERTA	Settore 4
FILIPPONI FRANCESCA ROMANA	Settore 4

FIORAVANTI DIEGO	Settore 4
FIORAVANTI MAURIZIO	Settore 4
FORTI LAURA	Settore 4
GALANTI ROBERTA	Settore 4
GALLI PATRIZIA	Settore 4
GIACOMINI GIOVANNI	Settore 4
GIULIANI DAVIDE	Settore 4
GREGORI MARIA BEATRICE	Settore 4
LELLI MARILENA	Settore 4
LUCIANI LUANA	Settore 4
MANFRONI ALESSIA	Settore 4
MARCOZZI GIAMPIERO	Settore 4
MAURO ELENA	Settore 4
MAGGI LUISA	Settore 4
MELONI LEONARDO	Settore 4
MORGANTI MARILENA	Settore 4
MORICCHETTI MANUELLA	Settore 4
NOVELLI CARLA	Settore 4
NUCCITELLI PAOLA	Settore 4
ORSINI REMO	Settore 4
PACI BRUNELLA	Settore 4
PASSARETTI VALERIO	Settore 4
PIATTI MARTINA	Settore 4
PICCOLI ROMANA	Settore 4
PICCOLI ALESSANDRA	Settore 4
PIEMONTESE ANTONIETTA	Settore 4
PISTOLESI LUCIA	Settore 4
PONTANI BARBARA	Settore 4
RANELLI VINCENZO	Settore 4
RANELLI WALTER	Settore 4
RENDINA ADRIANO	Settore 4
SAMADI SOFIA	Settore 4
SANSONE PIETROPAOLO	Settore 4
SEGRETTO IVANA	Settore 4
SEGHINI LEO	Settore 4
SERAFINI RINA	Settore 4
SGALIPPA LORENZO	Settore 4
SGARIGLIA MARTA	Settore 4
TARLI GIULIA	Settore 4
TOCCHI ITALIA	Settore 4
VAGNONI PAOLO	Settore 4
VALLORANI MIRELLA	Settore 4

COGNOME NOME	Settori
ALESSANDRINI ALESSANDRO	Settore S
BENVENUTO RITA	Settore S
CALVARESI CINZIA	Settore S
CINELLI VALEFRANCO	Settore S
CHITTA PAOLO	Settore S
DI BELLA SIMONA	Settore S
FELLI RICCARDO	Settore S

GIOVANNINO LARA	Settore S
MARCONI PIETRO	Settore S
MASSETTI CINZIA	Settore S
NERI ISADORA	Settore S
OTTONE ENRICO	Settore S
PEPE STEFANO	Settore S
ROMANI ANNA MARIA	Settore S
SCONCIARUINO PASQUALE	Settore S

COGNOME NOME	Settori
ACCIAIOFRANCO FRANCESCA	Settore G
ACQUARONE LUISA	Settore G
ALFANI FRANCESCO ALESSANDRO	Settore G
BACCHETTI VALENTINA	Settore G
BIANCHI DANIELE	Settore G
CANNELLA PIO	Settore G
CELANI EMILIO	Settore G
CELANI MICHELE	Settore G
CIPOLLINI CLAUDIO	Settore G
COLLETTA EMANUELE	Settore G
CORRADINI LAURA	Settore G
DE ANGELIS MARCO	Settore G
DORINI MARIO	Settore G
FALGIANI LUGENIO	Settore G
FILIPPONI FABRIZIO	Settore G
GABRIELLI ROSANNA	Settore G
GIULIONI GRETA	Settore G
GUERRIERI ARIANO	Settore G
LAORTE GABRIELLA	Settore G
LAZZARINI ROBERTO	Settore G
LUZZI ANGELA GIOVANNA	Settore G
LUZI SILVIA	Settore G
MASSETTI SALADINO	Settore G
MASSONI MARIA SARA	Settore G
MODENA VITTORIA	Settore G
MOGLIANI ALESSIA	Settore G
OTTAVI AMEDEA	Settore G
PAOLETTI COSTANZA	Settore G
PICCOLI EMANUELE	Settore G
PISANUNZI ALESSANDRA	Settore G
PUCCI ROSANNA	Settore G
RAGNI ALESSIA	Settore G
RINA GABRIELLA	Settore G
ROSA NAZZARENO	Settore G
SANTINI FRANCESCO	Settore G
TATOSCEVITZ ANDREA	Settore G
VARLESE ANTONIO	Settore G
VIGANZINI VINCENZO	Settore G
REGNICOLI CESARE	Settore G
ANCONA BENEDETTO	Settore G
CAMACI DANTE	Settore G

COLLINA LUGENIO	Settore G
CONTI ANDREA	Settore G
EVANGELISTI SABATINO	Settore G
FOTAVANTI ANDREA	Settore G
FUNARI DOMENICO	Settore G
GIORGIO GIUSEPPE	Settore G
MATTI ANGELO	Settore G
POMPETTI PIRO	Settore G
ROMANELLI FRANCESCO	Settore G

COGNOME NOME	Settori
ACCIACCAFERRI FRANCESCA	Settore 7
AMELI MARCO ADAMO	Settore 7
BARTOLINI FRANCO	Settore 7
BONIFAZI MAURIZIO	Settore 7
BRACCI CHIARA	Settore 7
CATALUCCI RICCARDO	Settore 7
CERRETI GUSTAVO	Settore 7
CORIMBI CORRADO	Settore 7
DEL GRANDE CESARE	Settore 7
D'EMIDIO SERAFINO	Settore 7
EVERARD WELDON TOMMASO	Settore 7
GIACOMINI SILVIA ALESSANDRA	Settore 7
LAVIANO EUGENIO-MARIA	Settore 7
LEONARDI MARCO	Settore 7
LUSEK FRANCESCO	Settore 7
MALOSSETTI ENRICO	Settore 7
MANCINI FRANCESCA ROMANA (IN COMANDO)	Settore 7
MARCONI CLAUDIA	Settore 7
MERCATANTI FEDERICO	Settore 7
PICONI NORMA	Settore 7
PROCACCINI ROBERTO	Settore 7
QUAGLIA TIZIANA	Settore 7
RITI ROBERTO	Settore 7
SORBI ALESSANDRA	Settore 7
TRAVAGLINI CRISTINA	Settore 7
VITTORI SANDRO	Settore 7
PICONI GIUSEPPE	Settore 7
COGNOME NOME	Settori
CERONI ALESSIO (COMANDO)	Settore 8
DE BOIS ROBERTA	Settore 8
MANCINI LAURA	Settore 8
PISCINNE' ROCCO	Settore 8
SILVESTRI SILVIA	Settore 8
ALLEVA PIERA	Settore 8
AMICI MARCO	Settore 8
ANASTASIO MARTINA	Settore 8
CAMILLI RAFFAELLA	Settore 8
LAZZARI CINZIA	Settore 8
SPINELLI CARLA	Settore 8



2. LA PROGRAMMAZIONE

2.1 Le tappe del processo di programmazione

Il report del controllo strategico rappresenta un documento di sintesi finalizzato a presentare il grado di realizzazione delle strategie definite dall'Amministrazione Comunale nelle Linee Programmatiche di inizio mandato, dettagliate successivamente all'interno del Documento Unico di Programmazione.

Quanto previsto all'interno delle Linee Programmatiche di Mandato è stato declinato in obiettivi strategici all'interno del Documento Unico di Programmazione (DUP); tali obiettivi prevedono un orizzonte temporale di 5 anni.

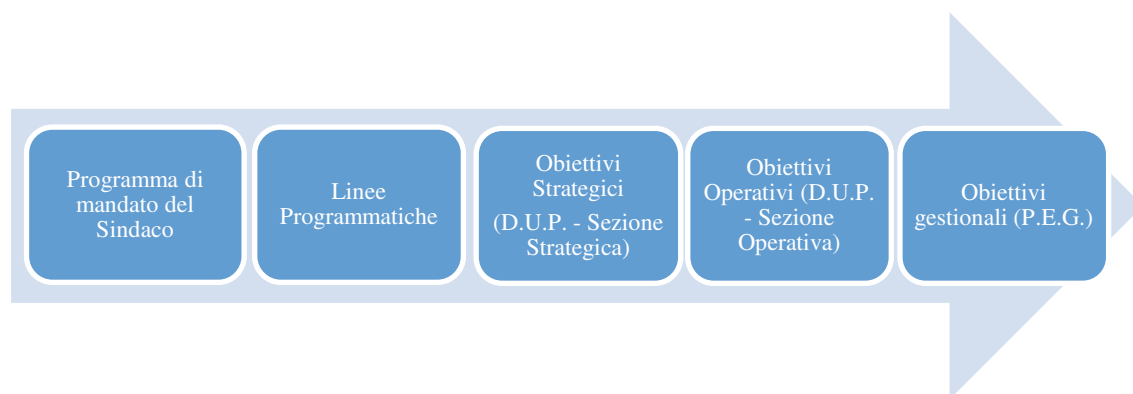
A sua volta, ogni obiettivo strategico definito nella Sezione Strategica del DUP, è stato tradotto in altri obiettivi operativi all'interno della Sezione Operativa del DUP, ovvero obiettivi attuativi che definiscono gli ambiti di azione per l'attuazione delle varie strategie dell'Amministrazione.

Questi obiettivi operativi vengono realizzati attraverso l'attuazione di ulteriori obiettivi gestionali e progetti, ancora più concreti e precisi, definiti all'interno del Piano Esecutivo di Gestione (PEG), documento con il quale vengono anche assegnati ai vari Dirigenti e Responsabili, le risorse umane, strumentali e finanziarie utili a realizzarli.

E', quindi, proprio attraverso l'analisi dei risultati raggiunti in relazione ai singoli obiettivi gestionali definiti nel PEG che è possibile riuscire a stabilire il grado di realizzazione dei rispettivi obiettivi operativi e strategici corrispondenti e delle Linee Programmatiche a loro volta collegate.

La programmazione, dunque, rappresenta il momento di collegamento tra la strategia e la gestione, attraverso la definizione dei documenti programmatori.

Al fine di integrare il ciclo della performance con quello di bilancio, inoltre, il Controllo strategico effettua, a preventivo, adeguate verifiche tecniche/economiche sull'attuazione delle scelte da operare a livello di programmazione.



Il sistema di programmazione e controllo consente, pertanto, l'attivazione di un controllo-guida, non ispettivo, attraverso una sequenza circolare di questo tipo:



Riguardo alla programmazione di bilancio 2026/2028, l'Ente ha approvato:

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 97 del 30/10/2025 ad oggetto "documento unico di programmazione (d.u.p.) 2026/2028. – approvazione";
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 12 del 26/02/2026 ad oggetto "nota di aggiornamento al documento unico di programmazione (d.u.p.) 2026/2028. – approvazione";
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 13 del 26/02/2026 ad oggetto "approvazione del bilancio di previsione finanziario relativo al triennio 2026-2028 (art. 151 del d.lgs. n. 267/2000 e art. 10, d.lgs. n. 118/2011);
- la deliberazione di giunta comunale n. 114 del 22/04/2026 ad oggetto “piano esecutivo di gestione (p.e.g.) per il periodo 2026/2028 (art. 169 del d.lgs. 267/2000). – approvazione”;

L'Ente ha adottato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) con la deliberazione di Giunta comunale n. 93 del 30/03/2026 ad oggetto “Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2026/2028, in forma ordinaria, ai sensi del D.L. 9 giugno 2021, n. 80, convertito dalla l. 6 agosto 2021, n. 113, del D.P.R. 24 giugno 2022, n. 81 e del D.M. 30 giugno 2022, n. 132. – Approvazione”.

L'Ente, a tal proposito, ha verificato la coerenza degli obiettivi programmatici con i contenuti dei documenti di programmazione finanziaria già adottati.

I contenuti del PIAO sono stati pubblicati sul portale istituzionale nella Sezione Amministrazione

Trasparente:

<https://www.comune.ap.it/flex/cm/pages/ServeBLOB.php/L/IT/IDPagina/8365>.

L'ente, ha programmato la seguente formazione in materia P.I.A.O., per tutto il personale dipendente e, in particolare per il personale preposto alla sua redazione:

- un corso di formazione ad oggetto “Anticorruzione e Trasparenza, il PIAO che strumento?”, in modalità asincrona, erogato da Fondazione Gazzetta Amministrativa, per un totale di n. 4 ore;
- un corso di formazione ad oggetto “Il piano integrato di attività e organizzazione (PIAO), in modalità asincrona, erogato da Fondazione Gazzetta Amministrativa, per un totale di n. 4 ore.

Si elencano gli altri atti del processo di programmazione:

Atti	Estremi	Pubblicazione sul portale istituzionale (Sezione Amministrazione Trasparente)
Nuovo regolamento comunale sul sistema dei controlli interni	Delibera di Consiglio Comunale n. 94 del 23 dicembre 2021	sì
Regolamento sui controlli interni approvato con delibera c.c. n. 94 del 23/12/2021. – modifica al titolo II, articolo 6, comma 2 (modalità di svolgimento delle funzioni del controllo strategico).	Delibera di Consiglio Comunale n. 44 del 15/06/2023.	Sì. Tale documentazione è stata inserita in via telematica anche sul sistema ConTe della Corte dei Conti.
Linee programmatiche relative alle azioni ed ai progetti da realizzare nel corso del mandato ai sensi dell'art.46, comma 3, del dlgs 267/2000 e dell'art.24 bis, comma 1, dello statuto comunale	Delibera di Giunta Comunale 60 del 30/09/2024	sì
Definizione obiettivi strategici anticorruzione e trasparenza e direttive al rpct per l'elaborazione della sottosezione rischi corruttivi e trasparenza del piao per il triennio 2026/2028.	Delibera di Giunta Comunale n. 13 del 19/01/2026	sì

2.1.1 Gli indirizzi e gli obiettivi strategici

Le linee programmatiche di mandato amministrativo del quinquennio 2024/2029 sono state redatte ai sensi dell'art.46 del Dlgs.267/2000 nonché dall'art.24 bis dello Statuto Comunale di Ascoli Piceno e sono state sviluppate in coerenza con i nuovi principi contabili relativi alla programmazione di cui al Dlgs 118/2011 e s.m.i. in tema di armonizzazione contabile dei bilanci.

Per la pianificazione strategica della città di Ascoli Piceno, l'azione amministrativa, si articola in base ai seguenti indirizzi strategici:

INDIRIZZO STRATEGICO	FINALITA'
ASCOLI E IL SOCIALE	Il quinquennio 2024-2029, sul delicato e rilevante tema della sfera sociale, ripartirà da quanto messo in campo nel precedente mandato amministrativo, quando, per far fronte alle varie problematiche manifestate dalla comunità, sono stati investiti oltre 33 milioni di euro nella sfera del sociale, con una risposta rapida, concreta ed efficace non solo nel drammatico periodo dell'emergenza pandemica Covid-19, ma nel corso di tutta la durata del mandato amministrativo. La volontà dell'Amministrazione è quella di implementare ulteriormente, a livello di investimenti economici, le misure a sostegno della cittadinanza, focalizzando l'attenzione su tutte le fasce più deboli della popolazione: dai minori alle famiglie in difficoltà, passando per giovani coppie, terza età, cittadini stranieri e persone con disabilità. Interventi necessari a proseguire il percorso capace di rimettere al centro gli interessi della comunità, in tutta la propria eterogeneità, e il capitale umano, come risorsa da valorizzare e tutelare per la crescita collettiva. L'obiettivo generale, da raggiungere anche attraverso l'approvazione del nuovo Regolamento dei Servizi Sociali, sarà quello di rafforzare il già ampio e soddisfacente percorso che ha portato, dal 2021, il Comune di Ascoli Piceno all'iscrizione nel Registro dei soggetti pubblici certificati "Amici della Famiglia".
ASCOLI, IL GREEN E L'AMBIENTE	L'Amministrazione comunale proseguirà con decisione le tante attività già avviate relative al più ampio obiettivo strategico di "Ascoli Green". Vale la pena ricordare, a mero titolo esemplificativo, il progetto "Adotta un monumento, un'aiuola, un'area verde, una rua", l'ideazione del percorso GABA (Grande Anello dei Borghi Ascolani) e la realizzazione del Parco Avventura a Colle San Marco, gli interventi di natura straordinaria effettuati in parchi e giardini, con l'installazione di nuovi giochi e aree attrezzate per bambini, famiglie e anziani, e altro ancora.
ASCOLI, LA CULTURA E GLI EVENTI	Cultura e valorizzazione del patrimonio storico-artistico, spettacoli, arte ed eventi: elementi chiave dell'identità di Ascoli Piceno, fattori cruciali per proseguire l'ambizioso percorso di crescita e sviluppo della città e dell'intero territorio. La bellezza del capoluogo delle Cento Torri è visibile nell'architettura, nell'uso del travertino e nella particolarità delle piazze e delle rue. Ma altrettanto ragguardevoli sono i tesori custoditi nei musei di un territorio che – anche grazie alla presenza di due teatri storici (il Ventidio Basso e il Filarmonici, oltre al Teatro Romano) – testimonia una tradizione di amore per l'arte e per la cultura. Sulla scia degli ottimi risultati raggiunti negli ultimi anni in materia di crescita e sviluppo culturale e di qualificazione della città quale meta per un turismo colto e attrattivo, l'obiettivo dell'Amministrazione è di rendere la proposta culturale cittadina sempre più qualificata e capace di attrarre spettatori e visitatori provenienti anche da oltre i confini regionali e nazionali. Percorso che verrà portato avanti attraverso il potenziamento degli spazi esistenti dedicati alla cultura, ma anche creandone di nuovi che possano fungere da centri polifunzionali. Una innovativa "strutturazione culturale" che parta dalla Fondazione Ascoli Cultura e coinvolga anche l'Istituto Gaspare Spontini, fiore all'occhiello della città che sarà interessato da una nuova gestione e per il quale, al Ministero dell'Università, verrà chiesto il riconoscimento di Istituto di Formazione Superiore. L'Amministrazione si impegnerà a realizzare questi obiettivi attraverso una gestione trasparente e partecipativa, rafforzando ulteriormente la già sinergica collaborazione con Enti locali, istituzioni culturali, associazioni, cittadini e stakeholders del territorio.
ASCOLI, LE SCUOLE E LO STUDIO	La messa in sicurezza degli istituti scolastici del territorio resta una delle assolute priorità del mandato amministrativo. L'obiettivo, infatti, è quello di garantire massima sicurezza a studenti, docenti, personale scolastico, famiglie e quanti frequentano tali luoghi di crescita, educazione e formazione. Una sicurezza che non sia solo fisica, ma anche percepita, al fine di rendere sicuri tutti gli ambienti scolastici, favorendo lo svolgimento delle attività didattiche in maniera serena e quanto più produttiva. Un atto di responsabilità civica e sociale, che nel precedente quinquennio ha visto conclusi gli interventi di miglioramento sismico alla Media Don Giussani di Monticelli e alla Primaria di Poggio di Bretta e Primaria di Sant'Agostino, che proseguirà grazie a oltre 50 milioni di euro già stanziati. I prossimi interventi che volgeranno al termine, interessando cantieri già aperti, saranno quelli di adeguamento sismico della primaria Cagnucci e primaria Montessori. Sono state già avviate anche le opere relative alla demolizione e ricostruzione, con fondi P.N.R.R. del MIUR, della scuola primaria Falcone e Borsellino in via della Zeppelle; è nella fase della cantierabilità l'intervento per la primaria Malaspina, per la quale si sta concludendo in via preliminare la predisposizione di un edificio da adibire ad uso temporaneo nel periodo di

	esecuzione delle opere. Si procederà, poi, grazie a progettualità già in via di definizione, con l'edificio dell'infanzia e primaria Don Giussani di Monticelli, l'edificio della media Cantalamessa e, a seguire, la primaria Don Bosco, la media Ceci, l'infanzia San Filippo di via Sardegna e la scuola media D'Azeglio. I progetti già in corso di esecuzione di adeguamento sismico che interesseranno anche l'asilo nido Lo Scarabocchio, la primaria Falcone e Borsellino di Villa Sant'Antonio, le sedi di Architettura dell'Università di Camerino, in Lungo Castellano e presso il Convento dell'Annunziata. In riferimento a tale impegno messo in campo dall'Amministrazione Comunale per portare avanti tali interventi, sarà attuato un processo di trasferimento dei plessi oggetto di lavori presso sedi temporanee individuate dall'Amministrazione Comunale, che necessiterà dell'adeguamento e della riorganizzazione dei servizi di mensa scolastica e trasporto scolastico in base alle esigenze che si presenteranno di volta in volta. Continuerà, altresì, l'azione di sensibilizzazione degli Istituti scolastici e delle famiglie sul tema della mobilità dolce, incentivando la partecipazione a progetti quali Piedibus e Bicibus, capaci di abbinare alle tematiche scolastiche anche quelle di salute, benessere, aggregazione e rispetto reciproco, oltre a educare i più piccoli su diritti e doveri dei pedoni e sulle regole di comportamento per la circolazione in bicicletta. Nell'ambito del più ampio processo di digitalizzazione dell'attività amministrativa dell'Ente, si provvederà ad implementare le funzioni online offerte dal portale dedicato ai servizi scolastici mediante l'attivazione della gestione telematica delle cedole librarie per gli alunni della scuola primaria.
ASCOLI E I GRANDI INTERVENTI	L'Amministrazione Comunale proseguirà nella realizzazione di grandi interventi nel territorio cittadino, facendo seguito alle importanti progettualità già concretizzate nel precedente mandato. A titolo di esempio, si ricordano la nuova illuminazione monumentale del centro storico, i lavori al campo Squarcia, gli interventi al Poligono di Tiro, il nuovo look di Corso Trento e Trieste, la riqualificazione energetica dei Teatri, l'efficientamento energetico del Polo Sant'Agostino, la riqualificazione di Piazza Sant'Agostino, i lavori effettuati al Ponte di Cecco, con contestuale riapertura al pubblico, i primi stralci di intervento per la Fortezza Pia e il Parco Annunziata e altro ancora.
ASCOLI E LO SPORT	Oltre 200 eventi sportivi internazionali, nazionali, regionali e provinciali, gli interventi realizzati presso gli impianti e le strutture cittadine, il fattivo coinvolgimento di 130 società e quasi 11mila sportivi praticanti, l'attenzione verso tutte le discipline, dello sport paralimpico e nei confronti degli atleti con disabilità hanno portato al riconoscimento di Ascoli Città Europea dello Sport 2025. Un grande traguardo per l'Amministrazione comunale e l'intero capoluogo, ma non un punto di arrivo, bensì la spinta per continuare a lavorare su un tema rilevante per l'Amministrazione, così da proseguire il lavoro svolto mirando non solo a celebrare il titolo conferito ma a gettare le fondamenta per la crescita sportiva della città del futuro. Nell'ottica di poter vivere un periodo di grande vitalità e sviluppo, lasciando un segno indelebile nella storia sportiva della città, si proseguirà con l'organizzazione di eventi sportivi di alto profilo, che possano anche fungere da stimolo economico e turistico per la comunità. L'Amministrazione riserverà massima attenzione alla valorizzazione dello sport giovanile, promuovendo le varie attività anche presso gli istituti scolastici e altre reti di supporto, così da fornire ai "talenti del domani" le risorse necessarie per sviluppare le loro competenze e capacità. Tutto questo non potrà prescindere dalla promozione dell'attività fisica e dello sport per tutti, attraverso specifiche campagne di sensibilizzazione rivolte a una fascia eterogenea della comunità ascolana, nonché assicurando pieno accesso alle strutture sportive, e alle relative discipline, alle persone con disabilità, promuovendo l'inclusione sociale attraverso lo sport. L'Amministrazione proseguirà gli investimenti sugli impianti sportivi cittadini, garantendo sicurezza, qualità e avanguardia delle strutture già esistenti, con lavori di manutenzione mirata soprattutto a risolvere, ove presenti, i problemi di infiltrazioni di acqua nei palazzetti e nelle palestre e sugli impianti tecnici. Verranno, inoltre, realizzate ulteriori strutture sportive per soddisfare la richiesta di tutte le discipline sportive, sulla base della domanda e in rapporto alla pratica e alla necessità sempre maggiore di spazi ove svolgere tali attività. Sarà premura dell'Amministrazione garantire agevolazioni e aiuti per l'accesso alle discipline sportive a famiglie e cittadini che versano in condizioni di particolare disagio economico, proseguendo il progetto "Sport per tutti", nonché portare avanti l'importante lavoro già avviato, di concerto con le associazioni sportive, per un'inclusione sempre più vasta ed eterogenea delle persone con disabilità, adeguando il loro accesso alle strutture sportive attraverso l'abbattimento delle barriere architettoniche.
ASCOLI, IL COMMERCIO E IL PATRIMONIO	In tutto il Paese, sono ancora significativi gli impatti generati dall'emergenza pandemica Covid-19, che hanno contribuito non solo ad accrescere la difficoltà delle imprese, ma anche a modificare radicalmente gli stili di consumo dei cittadini, orientandoli verso l'e-commerce, a discapito del commercio al dettaglio. Questo processo generalizzato è stato acuito nella città di Ascoli Piceno dagli effetti del sisma 2016, che ha anche costretto al trasferimento di ampie fasce della popolazione residente a seguito dell'inagibilità degli immobili. La flessione demografica si è naturalmente tradotta in un calo della domanda potenziale che, a sua volta, ha condizionato la sostenibilità degli esercizi attivi. Riconoscendo il valore economico, occupazionale e sociale del commercio di prossimità, l'Amministrazione Comunale ha già attivato un intenso processo di rigenerazione urbana, che consenta di sostenere le attività, i servizi, la vivibilità, sicurezza e attrattività del suo centro storico. Tale complesso percorso, che richiede misure sia di carattere strutturale che di sistema, va affrontato in una prospettiva di collaborazione pubblico-privato al fine di rivitalizzare quel commercio al dettaglio cui va riconosciuta una funzione di prossimità e di servizio per i singoli cittadini e l'intera comunità. L'Amministrazione comunale, anche

	attraverso la mappatura del Censimento delle attività economico commerciali del centro storico, intende dunque farsi promotore di misure e iniziative valorizzando il principio di sussidiarietà e attivando collaborazioni con enti, organizzazioni, associazioni. Gli ambiti prioritari d'intervento, per contribuire allo sviluppo competitivo degli esercizi attivi e alla nascita di nuove attività commerciali operanti nel centro storico urbano, saranno prevalentemente: - innovazione, specializzazione e personalizzazione dell'offerta; - digitalizzazione; - sostenibilità ambientale; - accessibilità; - commercio consapevole; - ammodernamento tecnologico, tecnico e strumentale in grado di migliorare le performance di impresa.
ASCOLI E LA CITTA' CHE VERRA'	L'Amministrazione Comunale avrà cura di completare gli interventi attivati con le risorse arrivate in risposta al bando "Programma Innovativo Nazionale per la Qualità dell'Abitare" (PINQuA) del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti. Si tratta di circa 82 milioni di euro finanziati attraverso il progetto-pilota "formedellAbitare#inAscoli", classificatosi al 6° posto assoluto in Italia, e di ulteriori 15 milioni di euro per il programma "Riabitare i parchi" dedicato alla valorizzazione delle frazioni. Attraverso apposita strategia urbana, l'obiettivo dell'Amministrazione Comunale è quello di ridurre il disagio abitativo e insediativo nel centro storico della città, attraverso una serie di interventi che, di seguito, vengono brevemente esplicitati. Si parte dalle cosiddette "Infrastrutture per l'abitare": una strategia che mira ad accrescere significativamente l'offerta di housing sociale, contribuendo a migliorare l'accessibilità e la qualità dell'abitare nel centro storico cittadino. Asset immobiliari di indiscutibile pregio storico e architettonico saranno riqualificati e rifunzionalizzati per accogliere nuovi cittadini, offrendo loro soluzioni residenziali pienamente rispondenti ai bisogni della contemporaneità urbana. Le abitazioni saranno realizzate in una logica users inspired, attrezzate con spazi comuni polifunzionali per la socialità e volte ad accogliere target differenziati, nel rispetto delle specifiche esigenze (silver housing, giovani coppie, studenti, ecc.). Si prosegue con il "Welfare urbano co-generativo": nella piena consapevolezza di come la qualità dell'abitare dipenda in maniera determinante dalla disponibilità di servizi di welfare adeguati e fruibili in una prospettiva di prossimità, la proposta progettuale intende strutturare un sistema organico e integrato di servizi agevolmente accessibili e ispirati al concept del "do better and more with less" (fare di più e meglio con meno). L'obiettivo intende quindi valorizzare l'ecosistema territoriale del Terzo Settore e le potenzialità offerte dalle nuove risorse tecnologiche e digitali per migliorare la vita, la salute e l'autonomia dei cittadini. Focus anche su "Aree verdi e spazi urbani": l'accessibilità e la sicurezza dei luoghi urbani, la valorizzazione dell'ambiente, dei corridoi verdi, della biodiversità cittadina rappresentano elementi imprescindibili della qualità dell'abitare, poiché incidono non solo sulle condizioni della salute dei cittadini, ma rappresentano elementi fondanti per una fruizione esperienziale, consapevole e responsabilizzante della città. La strategia urbana mira quindi ad ampliare l'offerta, diversificare le modalità di fruizione e rendere maggiormente accessibili le aree verdi e gli spazi urbani, anche attraverso dispositivi verdi opportunamente studiati per ridurre l'impatto dell'isola di calore urbana, contribuendo a migliorare l'impronta ecologica della città e restituirla pienamente alla vita dei cittadini. L'attenzione sarà ovviamente riservata anche a "Mobilità sostenibile e accessibilità urbana". L'abbattimento delle barriere architettoniche e il rifacimento di vie e percorsi ciclopedonali consentiranno una migliore accessibilità urbana, contribuendo a migliorare le performance ambientali senza compromettere la mobilità e logistica cittadina. Il progetto mira anche a elaborare e attuare un piano investimenti, a prevalente dimensione infrastrutturale, che verta su "Economia, occupazione e imprenditorialità" e che contribuisca a ridefinire il branding della città di Ascoli Piceno, accrescendone l'attrattività urbana in maniera efficace e sostenibile, anche attraverso l'attrazione di ulteriori investimenti nazionali ed esteri. Da un punto di vista operativo, il progetto consentirà di accrescere le opportunità di inclusione socio-occupazionale dei cittadini esposti a maggiori rischi di vulnerabilità e di stimolare l'imprenditorialità territoriale. È necessario, altresì, investire sul "Capitale umano", migliorando l'offerta di servizi e di residenzialità per offrire opportunità a giovani provenienti da altre regioni o dall'estero. L'obiettivo consentirà di costruire una nuova generazione di cittadini, in grado di assicurare non solo la sostenibilità della strategia delineata, ma di accrescerne e migliorarne l'impatto nel lungo periodo. Spazio anche a interventi che sappiano coniugare "Cultura, identità e appartenenza". Il leitmotiv parte dalla consapevolezza che rigenerare non è solo trasformare luoghi, ma cambiare e rivoluzionare il modo di viverli. Importanti infrastrutture del patrimonio storico e culturale urbano verranno dunque essere progettati, trasformati e gestiti in virtù del loro potenziale, il cui valore è intriso dalla partecipazione pubblica e dalla capacità di creare o fortificare l'identità locale. Gli interventi consentiranno, dunque, di affermare un nuovo modello di Sentient City, basata su un ecosistema tecnologico/ sociale dove la conoscenza, le azioni collettive e le interazioni tra persone e spazi sono potenziate dalle nuove possibilità offerte dall'ibridazione fisico-digitale. Attenzione anche ad "Accessibilità dei servizi pubblici e privati al cittadino". La prossimità dei servizi, contribuendo anche alla riduzione del traffico e dello stress, contribuisce a migliorare l'infrastruttura e le dotazioni territoriali per la qualità dell'abitare.

	L'accessibilità rappresenta una variabile determinante per la costruzione di un sistema integrato di prestazioni pubbliche e private in grado di migliorare le performance degli esercizi commerciali e dei servizi pubblico-privati, che operano integrandosi tra di loro nell'ambito urbano e dialogando propositivamente con i cittadini-clienti per rispondere compiutamente alle loro istanze. Tra gli asset strategici degli interventi, anche quello di garantire una "Impronta energetico-ambientale urbana". L'obiettivo è affermare il concept di Ascoli sostenibile e resiliente, capace di rinnovare il proprio equilibrio al mutare delle condizioni di contesto, di adattarsi alle sollecitazioni che derivano dal cambiamento climatico e di esprimere risposte sul piano sociale, economico, energetico e ambientale alla crisi che caratterizza la nostra epoca. Per perseguire tale traguardo è necessario promuovere una città in grado di pianificare e realizzare una strategia di lungo periodo che garantisca l'omeostasi ecologica attraverso una governance intelligente e condivisa, capace di "efficientare" i modelli e gli stili di vita, coinvolgendo i cittadini, le imprese e la PA verso modelli evoluti di sostenibilità. Ultimo, ma non per importanza, il fattore "Smart City e transizione digitale". La strategia intende affermare un processo di profonda trasformazione e innovazione dei servizi ai cittadini e alle imprese in un'ottica di semplificazione, anche attraverso l'utilizzo di tecnologie digitali evolute. Intraprendere questa strada, che conduce a divenire una città connessa, dialogica, accessibile e interattiva, richiede la definizione di un percorso, di una strategia coerente. Il coordinamento dei dati e delle informazioni in possesso dell'Amministrazione comunale potranno essere utilizzati non soltanto per favorire l'accesso degli utenti ai diversi servizi e per implementare miglioramenti anche significativi nelle policy urbane a basso costo, ma dovranno esprimere il loro grande potenziale anche come strumento di supporto ai processi decisionali e operativi interni. L'obiettivo è quello di dare risposte tangibili alla crescente richiesta di servizi da parte dei cittadini. Dal punto di vista dell'organizzazione urbana è estremamente urgente un ripensamento della città in funzione di un modello di vita basato sulla vicinanza ai servizi e sulla opportunità di godere di spazi organizzati e funzionali, adatti alla vita domestica e lavorativa e, nello stesso tempo, alle relazioni di vicinato da vivere all'aria aperta e in sicurezza. Nel ricordare i drammatici eventi sismici del 2016, che hanno lacerato gran parte del patrimonio storico, artistico, architettonico e residenziale della città, il progressivo spopolamento e le dinamiche di cambiamento demografico della popolazione residente, la crisi occupazionale ed imprenditoriale del territorio Piceno e la situazione pandemica determinata dal Covid-19, che ha colpito in maniera pesantissima la città e i suoi residenti (con straordinari impatti sociali, economici e sanitari, l'Amministrazione Comunale intende valorizzare la capacità di resilienza come fattore di attrattività, in grado di rigenerare il tessuto sociale ed economico, tessendo la trama di una nuova smartness territoriale attenta a tutti le dimensioni che incidono sulla qualità della vita. Nell'assoluta convinzione di come il cambiamento passi attraverso l'agire, l'Amministrazione ha inteso adoperarsi affinché il vecchio (il passato, strutture obsolete e/o inutilizzate) divenga asset strategico per la costruzione di nuove opportunità (oggi) in grado di accrescere le prospettive per la qualità della vita cittadina (domani). Una visione che mira, altresì, a valorizzare le potenzialità attrattive della città, consentendo di strutturare un'azione dimostrativa ad alto impatto, replicabile/esportabile anche in altri contesti urbani. In questa prospettiva, la Strategia urbana delineata intende contribuire al raggiungimento degli obiettivi indicati dall'agenda 2030 per lo Sviluppo Sostenibile ed essere in linea anche con l'evoluzione delle politiche dell'Unione Europea, che si mostra pronta ad impostare atti concreti di programmazione urbana attraverso strategie di più lungo respiro che investono su un nuovo modello di welfare sociale ed urbano, su un rinnovato e resiliente modello di città verde, digitale e inclusiva.
ASCOLI, PARTECIPAZIONE E SERVIZI	Questo indirizzo riguarda i servizi dell'Ente sopra non specificati.



3. I RISULTATI

3.1 Il processo di controllo

Il Controllo Strategico consente l'analisi della congruenza dello stato di attuazione dei programmi rispetto agli indirizzi previsti nei documenti di pianificazione strategica dell'Ente. Attraverso questa analisi si possono infatti verificare eventuali scostamenti tra la concreta attuazione dei programmi da una parte, le scelte strategiche effettuate e i risultati ottenuti dall'altra, permettendo di intervenire con azioni volte ad eliminare l'eventuale disallineamento e a garantire il perseguimento della strategia, diminuendo il gap tra strategia deliberata e strategia realizzata e orientando i comportamenti organizzativi verso il miglioramento dei risultati.



3.1.1 La metodologia della rilevazione

Il Controllo Strategico, in particolare, trova nel controllo di gestione un presupposto essenziale.

L'Ente effettua il monitoraggio dello stato di avanzamento del PEG in sede di Controllo di Gestione, a cadenza semestrale.

I parametri in base ai quali l'organo di indirizzo politico ha verificato lo stato di attuazione dei programmi sono i seguenti:



Si tiene conto anche degli esiti delle altre forme di controllo previste dalle vigenti disposizioni di legge e di regolamento.

Rappresentato ciò, di seguito si relaziona singolarmente su ciascuna azione strategica relativa al 1° semestre 2026, fornendo anche una rappresentazione immediata sullo stato di avanzamento secondo la seguente legenda:



3.2 Lo stato di attuazione dei programmi

Le Linee programmatiche del Sindaco sono state suddivise in Indirizzi, Obiettivi e Programmi Strategici che individuano le finalità principali verso cui orientare l'azione amministrativa.

Così come negli scorsi anni, anche nel 2026 l'attuazione degli Obiettivi Strategici e delle relative Linee Programmatiche derivanti dal programma di mandato del Sindaco, avviene attraverso la realizzazione dei progetti e degli obiettivi gestionali che, con la presente relazione, vengono suddivisi e rappresentati per Indirizzi Strategici. Nove differenti indirizzi, ciascuno con le proprie peculiarità, che rientrano, però, all'interno di una progettualità unica, globale e condivisa.

Le linee programmatiche del Sindaco, prese in considerazione si riferiscono a quelle del mandato amministrativo 2024//2029, approvate con D.C. n. 60 del 30/09/2024; nelle relazioni sono comunque inclusi i riferimenti alle linee programmatiche del mandato amministrativo 2019/2024, approvate con D.C. n. 50 del 28/11/2019, dello stesso Sindaco dott. Marco Fioravanti (fine 1^a mandato 12/06/2024).

Ciascun settore sviluppa propri progetti specifici, ma tutti fanno parte di una programmazione unitaria volta a un sinergico e complessivo sviluppo del territorio. La visione è pertanto globale e condivisa: l'Amministrazione non lavora a compartimenti stagni, ma ciascuna azione è finalizzata al raggiungimento di un più ampio obiettivo generale. Lo sviluppo della città e dell'intero tessuto territoriale è concepito mediante un'unica visione complessiva, efficiente e orientata al rilancio e allo sviluppo urbano della Città di Ascoli Piceno.

Le linee programmatiche, suddivise in nove diversi filoni, dunque, sono da leggere come un unicum, una progettualità congiunta che sia capace di integrare le differenti idee e proposte e i diversi piani di azione specifici di ciascun indirizzo strategico.

L'organo di indirizzo politico verifica lo stato di attuazione dei programmi attraverso l'esame delle relazioni sullo stato di avanzamento delle attività, la verifica degli atti di programmazione e rendicontazione e il supporto del Servizio Controlli Interni dell'Ente.

Le deliberazioni di verifica dello stato di attuazione dei programmi adottate nell'anno 2026 sono le seguenti:

DELIBERAZIONI DI VERIFICA DELLO STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI ADOTTATE NEL 1° SEMESTRE 2026	
DELIBERAZIONE	OGGETTO
N. 158 DEL 19/05/2026	REPORT DEL CONTROLLO STRATEGICO, 2° SEMESTRE 2025. – APPROVAZIONE.
N. 183 DEL 09/06/2026	CONTROLLO DI GESTIONE 2° SEMESTRE 2025. APPROVAZIONE.
N. 198 DEL 18/06/2026	RELAZIONE SULLA PERFORMANCE, ANNO 2025. – ADOZIONE.

3.2.1 Indirizzo strategico “Ascoli e il sociale”

MINORI, STRANIERI E FAMIGLIE

INDIRIZZO STRATEGICO: ASCOLI E IL SOCIALE
OBIETTIVO STRATEGICO: MINORI, STRANIERI E FAMIGLIE
OGGETTO: MINORI, STRANIERI E FAMIGLIE (SETTORE 3)
INDICATORE DI MANTENIMENTO: 50%
Relazione delle principali azioni attuative: Nel 1^a semestre 2026 l'Amministrazione Comunale, compatibilmente con le risorse finanziarie e umane, ha proseguito la propria azione amministrativa sviluppando i seguenti interventi, anche a livello di Ambito territoriale sociale XXII, raccordandosi con i servizi socio-sanitari e gli enti del terzo settore del territorio e tenendo conto dell'evoluzione della normativa in materia: - sostegno di ogni forma di genitorialità sociale che possa poi risolversi nella disponibilità all'accoglienza temporanea e all'adozione di minori disagiati, non accompagnati o allontanati dalle famiglie, anche attraverso interventi di promozione dell'istituto dell'affidamento/appoggio familiare ed erogazione di contributi economici; - segnalazioni/indagini/interventi su mandato dell'Autorità giudiziaria; - predisposizione di progetti di sostegno per minori a rischio di emarginazione o devianza conseguenti a problematiche relazionali, sociali ed economiche; - inserimento in strutture residenziali di minori allontanati dal proprio ambiente familiare in aderenza ai provvedimenti dell'Autorità giudiziaria; - contributi economici alle famiglie per la frequenza di centri estivi/attività estive; - funzionamento di una ludoteca del riuso denominata “Riù” dove, attraverso la dimensione del gioco e il recupero dei materiali da riciclare, si ha la possibilità di sperimentare un percorso di crescita individuale e di gruppo valorizzando e stimolando la fantasia e la creatività dei bambini; - realizzazione di attività inclusive artistiche da espletarsi nei mesi estivi presso spazi ed aree pubbliche della città; - erogazione di contributi economici a sostegno di persone e famiglie per il superamento delle situazioni di disagio economico e sociale; - erogazione del bonus “nuove nascite” a favore delle famiglie residenti per il sostegno alla natalità; - servizio di ascolto psicologico dell'ATS nelle scuole dell'infanzia, primarie e secondarie di I grado denominato “Centro d'ascolto”; - collaborazione con la istituita figura del Garante comunale dei Diritti per l'Infanzia e l'Adolescenza; - realizzazione di progetti di servizio civile universale a favore di giovani residenti nell'Ambito territoriale sociale XXII; - attuazione di un servizio di mediazione linguistico culturale negli istituti scolastici comprensivi (ISC) dell'ATS XXII e per i minori presi in carico dai Comuni dell'ATS allo scopo di facilitare e supportare l'inserimento sociale degli studenti stranieri con maggiori difficoltà linguistiche, agevolandone il percorso formativo e di istruzione; - realizzazione del progetto “Social Smart City”, finanziato con i fondi statali di cui all'avviso “Educare in Comune”, finalizzato ad intervenire a sostegno dei bambini e giovani (a forte rischio di emarginazione sociale e povertà educativa) residenti nell'ATS

XXII, insieme agli adulti della comunità educante e alle famiglie, per favorire la loro integrazione nella comunità e nel gruppo dei pari attraverso la costruzione di una vera e propria rete di supporto educativo e l'elaborazione e lo svolgimento di laboratori di vario genere destinati ad alunni delle scuole e giovani e la contemporanea partecipazione degli adulti e delle famiglie coinvolte nella progettazione e nello svolgimento dello spazio del tempo libero; - attivazione della progettualità dell'ATS 22 denominata "Desteenazione" volta alla realizzazione di uno spazio multifunzionale di esperienza per favorire la partecipazione, lo sviluppo delle potenzialità, l'inclusione sociale, il contrasto alla dispersione scolastica e la valorizzazione delle competenze affettive e relazionali dei preadolescenti e degli adolescenti; - funzionamento di un servizio di pronto intervento sociale per rispondere alle situazioni di minori in fragilità evidenziate dalle forze dell'ordine.		
Stato avanzamento programma	Realizzato	
	In linea con cronoprogramma	X
	Con criticità	
	Da avviare	

POLITICHE PER IL SUPERAMENTO DEL DISAGIO ADULTO

INDIRIZZO STRATEGICO: ASCOLI E IL SOCIALE
OBIETTIVO STRATEGICO: POLITICHE PER IL SUPERAMENTO DEL DISAGIO ADULTO
OGGETTO: POLITICHE PER IL SUPERAMENTO DEL DISAGIO ADULTO (SETTORE 3)
INDICATORE DI MANTENIMENTO: 50%
Relazione delle principali azioni attuative: Nell'ambito dell'area per il superamento del disagio adulto nel 1^a semestre 2026 l'Amministrazione Comunale ha attuato gli interventi sotto riportati: - funzionamento di un "tavolo delle povertà", formato dalle associazioni che si occupano della povertà emergenziale nel territorio comunale e al quale partecipano gli operatori sociali del Comune di Ascoli Piceno e dell'ATS XXII, allo scopo della presa in carico unitaria delle persone in situazione di grave disagio economico e sociale e dell'attuazione di progettualità condivise per la realizzazione degli interventi che possano aiutare le persone ad uscire dallo stato di bisogno evitando, nel contempo, la ripetizione di interventi sulle stesse persone; - rafforzamento e miglioramento dei servizi erogati dall'Ambito territoriale sociale, utilizzando i fondi statali/regionali dedicati, le cui funzioni finanziabili sono: accesso/sportelli sociali, presa in carico, tutoraggio relativo ai tirocini sociali e di inserimento lavorativo, assistenza socio-educativa, sostegno alle funzioni genitoriali, servizio socio-educativo estivo, assistenza domiciliare, trasporto sociale, gestione amministrativa per le funzioni sociali; - realizzazione di tirocini di inclusione sociale rivolti a persone svantaggiate, con presa in carico da parte dei servizi sociali territoriali a livello di ATS, usufruendo dei fondi statali/regionali dedicati - interventi di integrazione dei cittadini di Paesi terzi usufruendo del Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione;

- erogazione di contributi economici a soggetti vulnerabili per il soddisfacimento di bisogni fondamentali;
- attivazione di interventi complementari di sostegno economico e sociale/professionale a favore dei beneficiari della misura nazionale del supporto per la formazione e il lavoro/assegno di inclusione;
- realizzazione dei programmi di intervento in materia di inclusione/coesione sociale a valere sui fondi PNRR a disposizione dell'Ambito territoriale sociale XXII;
- attività trattamentali e di prevenzione della recidiva a favore di adulti e minorenni sottoposti a provvedimenti dell'Autorità Giudiziaria;
- erogazione di contributi comunali a sostegno del canone di locazione; assegnazione di alloggi di edilizia sovvenzionata/agevolata; contributi per il disagio abitativo finalizzato alla ricostruzione a favore dei soggetti colpiti dagli eventi sismici 2016;
- erogazione di buoni spesa elettronici per l'acquisto di generi alimentari da spendersi presso esercizi commerciali convenzionati;
- sperimentazione del progetto sociale denominato "A.B.I.T.A. - Accoglienza Breve per l'Inclusione Temporanea verso l'Autonomia", in collaborazione con l'Associazione P.A.S. – Polo Accoglienza e Solidarietà ODV e l'Erap Marche, finalizzato all'utilizzo di n. 4 alloggi per garantire una collocazione abitativa temporanea, anche in co-abitazione, a soggetti in condizione di vulnerabilità, individuati concordemente tra il Servizio sociale comunale e l'Associazione PAS per l'attuazione di interventi mirati di autonomia;
- funzionamento di un centro famiglia, ubicato presso la Parrocchia di Santa Maria Goretti in Via Kennedy n. 1, rivolto a tutte le famiglie residenti nell'ATS, per la realizzazione di servizi di base riconducibili alle aree dell'informazione, del sostegno alla genitorialità anche attraverso azioni di orientamento e consulenza, dello sviluppo delle risorse familiari e comunitarie di cui alle Linee guida regionali per l'armonizzazione delle attività dei Centri per le famiglie approvate con DGR n. 1091/2024;
- attuazione di un servizio di affiancamento a persone in condizione di marginalità ed esclusione sociale fragilità, in carico all'Area "Disagio Adulti" del servizio sociale professionale e/o in carico all'Ufficio Assegno di Inclusione dell'ATS 22, per interventi di supporto alle stesse nonché per interventi di tipo emergenziale;
- costituzione di un tavolo sperimentale con le comunità cittadine straniere per il dialogo interculturale e l'inclusione sociale.

Stato avanzamento programma	Realizzato	
	In linea con cronoprogramma	X
	Con criticità	
	Da avviare	

ANZIANI E TERZA ETÀ

INDIRIZZO STRATEGICO: ASCOLI E IL SOCIALE
OBIETTIVO STRATEGICO: ANZIANI E TERZA ETÀ'
OGGETTO: ANZIANI E TERZA ETÀ' (SETTORE 3)
INDICATORE DI MANTENIMENTO: 50%
Relazione delle principali azioni attuative: Nel 1^ semestre 2026 l'Amministrazione Comunale ha messo in campo le seguenti politiche di sostegno sociale a favore della terza età:

- funzionamento della Casa Albergo per anziani autosufficienti “F. Ferrucci”; - prosecuzione di attività socio-ricreative per la terza età (laboratori, corsi di formazione, attività ludiche volte a favorire il benessere degli utenti e la loro socializzazione) nonché per l’invecchiamento attivo; - organizzazione di soggiorni estivi; - erogazione di contributi economici ai circoli sociali/ricreativi per anziani per la realizzazione di progettualità finalizzate alla promozione di azioni di contrasto alla solitudine della popolazione anziana; - servizio comunale di assistenza domiciliare ad anziani non autosufficienti; - erogazione di “assegni di cura” per le famiglie che svolgono funzioni assistenziali, senza aiuti esterni o con assistente domiciliare privato in possesso di regolare contratto; - servizio di assistenza domiciliare dell’ATS XXII utilizzando il fondo nazionale non autosufficienza; - compartecipazione alla spesa della quota sociale per l’ospitalità presso strutture residenziali; - attuazione da parte dell’ATS degli interventi rivolti a persone anziane non autosufficienti e loro famiglie, finanziati con il fondo nazionale non autosufficienza e rientranti nei Livelli essenziali di prestazioni sociali, denominati “Assistenza domiciliare sociale e integrata con i servizi sanitari – Soluzioni abitative”, “Servizi sociali di sollievo” e “Servizi sociali di supporto” di cui alla DGR n. 1581/2024.		
Stato avanzamento programma	Realizzato	
	In linea con cronoprogramma	X
	Con criticità	
	Da avviare	

ASSISTENZA E SUPPORTO ALLE PERSONE CON DISABILITÀ

INDIRIZZO STRATEGICO: ASCOLI E IL SOCIALE
OBIETTIVO STRATEGICO: ASSISTENZA E SUPPORTO ALLE PERSONE CON DISABILITÀ’
OGGETTO: ASSISTENZA E SUPPORTO ALLE PERSONE CON DISABILITÀ’ (SETTORE 3)
INDICATORE DI MANTENIMENTO: 50 %
Relazione delle principali azioni attuative: Nel 1[^] semestre 2026 l’Amministrazione Comunale è intervenuta a sostegno delle persone con disabilità mediante le seguenti attività: - servizio di assistenza domiciliare; - servizio di integrazione scolastica agli studenti con disabilità; - servizio di assistenza educativa domiciliare; - servizio di assistenza domiciliare ad adulti e minori con disabilità; - servizio di interpretariato per persone non udenti; - elaborazioni e attuazioni di progetti di vita individuali personalizzati e partecipati richiesti dalle persone con disabilità; - continuazione del progetto “Home Care Premium”, finanziato dall’Inps – gestione ex Inpdap, rivolto ai dipendenti e pensionati pubblici, loro coniugi conviventi, loro familiari di primo grado, non autosufficienti, finalizzato ad attivare una pluralità di interventi socio-assistenziali a supporto della disabilità e della non autosufficienza;

- Servizio di Solievo, in collaborazione con il Dipartimento di Salute Mentale dell'AST di Ascoli Piceno, finalizzato a migliorare la qualità della vita e l'autonomia dei nuclei familiari di soggetti con problematiche mentali;
- erogazione di contributi economici per la realizzazione dei progetti regionali di "Vita indipendente", per la disabilità gravissima, per interventi riabilitativi per persone affette da disturbi dello spettro autistico, per la sensorialità, per il sostegno del ruolo di cura e assistenza del caregiver familiare;
- compartecipazione alla spesa della quota sociale per l'accoglienza di persone con disabilità presso strutture residenziali;
- erogazione dei fondi statali per l'abbattimento delle barriere architettoniche negli edifici privati;
- compartecipazione alla spesa della quota sociale a carico degli utenti frequentanti i Centri socio educativi riabilitativi diurni (CSER);
- attuazione di iniziative estive a favore di persone disabili residenti nell'ATS XXII (centri estivi e contributi per attività socio-educative);
- realizzazione di tirocini di inclusione sociale, in collaborazione con gli enti pubblici e le imprese del territorio, in aderenza alla vigente normativa;
- prosecuzione del progetto comunitario "Dopo di noi" che si articola in n. 2 interventi: 1) intervento "A casa di Marco", che consiste nell'accoglienza presso l'abitazione di un disabile di n. 4 persone con una disabilità di tipo intellettuale/psichico al fine di sperimentare una coabitazione graduale; 2) sperimentazione di una coabitazione e un'autonomia dalle figure familiari, presso gli spazi del Centro diurno "L'Orto di Paolo" di Ascoli Piceno, nei giorni di sabato e domenica, per un massimo di 4 persone contemporaneamente;
- realizzazione di una progettualità PNRR volta a promuovere l'autonomia e l'inclusione sociale, lavorativa e relazionale di 10 adulti con disabilità, residenti nell'ATS XXII, mediante la messa a disposizione di 2 appartamenti ristrutturati contigui, ubicati ad Ascoli Piceno in Via B. Tucci, e l'erogazione di interventi personalizzati con il coinvolgimento della rete territoriale;
- attivazione del progetto "P.A.S.S.I. - Percorsi Accessibili per la Sostenibilità Sociale e l'Inclusione" finalizzato a riqualificare l'entroterra piceno (in particolare, l'area dell'Aula Verde di Castel Tosino) in una destinazione turistica pienamente accessibile e inclusiva, creando un modello di turismo naturalistico inclusivo che integri interventi infrastrutturali, servizi digitali, formazione degli operatori e inclusione lavorativa delle persone con disabilità.

Stato avanzamento programma	Realizzato	
	In linea con cronoprogramma	X
	Con criticità	
	Da avviare	

INDIRIZZO STRATEGICO: ASCOLI E IL SOCIALE
OBIETTIVO STRATEGICO: ASSISTENZA E SUPPORTO ALLE PERSONE CON DISABILITA'
OGGETTO: PROCEDURA DI GARA PER LA CONCLUSIONE DI UN ACCORDO QUADRO AVENTE AD OGGETTO L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA DOMICILIARE A FAVORE DI PERSONE DISABILI NEI COMUNI DELL'AMBITO TERRITORIALE XXII (SETTORE 8)

INDICATORE DI MIGLIORAMENTO DELLA QUALITA' DEI SERVIZI: 100%		
Relazione delle principali azioni attuative: in data 11/05/2026 è pervenuta la determinazione a contrarre n. 1656 del 30/04/2026 con la quale si è stabilito di dare avvio alla procedura telematica aperta ai sensi degli artt. art. 2, comma 1, lett. n), dell'Allegato I.1 al D. Lgs. 36/2023 e art. 59 del D. Lgs. 36/2023 per la conclusione di un Accordo Quadro avente ad oggetto l'affidamento del servizio di assistenza domiciliare a favore di persone disabili residenti nei Comuni dell'Ambito Territoriale Sociale XXII della Regione Marche. Con determina dirigenziale n. 1835 del 12/05/2026 e, dunque, entro gg. 1 dalla ricezione della determina a contrarre, è stata indetta la procedura telematica aperta di cui sopra, da aggiudicare con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi e per gli effetti dell'art. 108, comma 2, lett. a) del D.Lgs n.36/2023, in combinato disposto con l'art 128, comma 7 del medesimo decreto. In data 13/05/2026 è stato pubblicato il bando di gara fissando come termine di presentazione offerte il giorno 12/06/2026. Entro il termine previsto (12/06/2026) sono pervenute nn. 2 offerte. Con determinazione dirigenziale n. 2523 del 23/06/2026, ai sensi dell'art. 71 del Codice, è stata nominata la commissione giudicatrice per la valutazione tecnica ed economica delle offerte pervenute.		
Stato avanzamento programma	Realizzato	X
	In linea con cronoprogramma	
	Con criticità	
	Da avviare	

CONTRASTO ALLA VIOLENZA DI GENERE

INDIRIZZO STRATEGICO: ASCOLI E IL SOCIALE		
OBIETTIVO STRATEGICO: CONTRASTO ALLA VIOLENZA DI GENERE		
OGGETTO: CONTRASTO ALLA VIOLENZA DI GENERE (SETTORE 3)		
INDICATORE DI MANTENIMENTO: 50%		
Relazione delle principali azioni attuative: L'Amministrazione è sovente impegnata in progetti, eventi, iniziative, politiche e attività di contrasto alla violenza di genere. In tal senso sono attivi, con finanziamenti statali/regionali a livello interambito assegnati all'ATS n. 21: - il centro antiviolenza "Donna con te", rivolto a donne sole e/o con figli minori, presenti sul territorio della provincia di Ascoli Piceno, vittime di violenza fisica, psicologica, economica, sessuale, familiare, maltrattamenti, abusi e molestie e ricatti a sfondo sessuale e non, in tutti gli ambiti sociali; - una casa rifugio di emergenza per donne vittime di violenza, ossia una struttura di emergenza a carattere residenziale, comunitario e temporaneo, dedicata alla protezione, esclusivamente in situazioni di emergenza, di donne vittime di violenza, sole o con figli minori, al fine di salvaguardarne l'incolumità fisica e psichica.		
Stato avanzamento programma	Realizzato	
	In linea con cronoprogramma	X
	Con criticità	
	Da avviare	

FARMACIE COMUNALI

INDIRIZZO STRATEGICO: ASCOLI E IL SOCIALE		
OBIETTIVO STRATEGICO: FARMACIE COMUNALI		
OGGETTO: FARMACIE COMUNALI (SETTORE 4)		
INDICATORE DI MIGLIORAMENTO DELLA QUALITA' DEI SERVIZI: 50		
Relazione delle principali azioni attuative: Il risultato economico delle Farmacie Comunali Ascoli Piceno, chiude con un incremento rispetto al 2024 del +12,27% e consolida la crescita registrata nel 2023-2024. Il dato positivo è da ricondurre ad un incremento del valore della produzione, in misura superiore a quello dei costi. La chiusura a valori del 2025 è pari a 10.310.649,23 €. L'impegno dell'amministrazione comunale è stato incentrato su attività specifiche che hanno generato i seguenti risultati: - i ricavi da vendite e prestazioni sono aumentati per un valore di 1.126.937,46 € rispetto al 2024, tale risultato deriva dall'incremento delle vendite libere di merci e dall'ottimizzazione dei processi di acquisto/vendita; - gli affidamenti diretti sono passati da 67 del 2024 aziende a 62 (-7,4%) del 2025; - l'aumento della marginalità è stato ottenuto anche dalla stipula di accordi commerciali e PFA (Premio Fatturato Annuo) con i vari fornitori; - l'importo totale degli acquisti diretti nel 2025 è passato da 1.166.223 € del 2024 a 752.570,82€; - l'ottimizzazione dello stock di magazzino ha ridotto le scorte e l'impegno di risorse; - il monitoraggio delle scadenze, ha ridotto i prodotti in smaltimento e in distruzione; - formazione e coaching dei direttori; - analisi delle performance; - identificazione ed inizio del processo di ampliamento dei servizi (farmacia dei servizi).		
Stato avanzamento programma	Realizzato	
	In linea con cronoprogramma	X
	Con criticità	
	Da avviare	

ANIMALI DI AFFEZIONE

INDIRIZZO STRATEGICO: ASCOLI E IL SOCIALE		
OBIETTIVO STRATEGICO: ANIMALI DI AFFEZIONE		
OGGETTO: ANIMALI DI AFFEZIONE (SETTORE 6)		
INDICATORE DI MIGLIORAMENTO DELLA QUALITA' DEI SERVIZI: 0%		

L'Amministrazione continuerà a riservare grande attenzione anche alla funzione sociale svolta dai cosiddetti "animali da compagnia" o "animali di affezione". Animali che, per molte persone, rappresentano un fondamentale e imprescindibile aiuto umano, un vero e proprio sostegno psicologico e che, non di rado, svolgono una funzione anche terapeutica per bambini e adulti. Tra le misure da mettere in campo, quello della realizzazione di un canile comunale e di nuovi servizi integrati atti a contrastare il fenomeno del randagismo. Si lavorerà, inoltre, alla realizzazione di un cimitero per animali di affezione, per consentire alla popolazione di tener vivo il legame con i fedeli amici animali con i quali hanno condiviso una parte della loro esistenza.

Relazione delle principali azioni attuative:

Le azioni per la realizzazione del canile comunale e del cimitero per animali di affezione sono da avviare.

Stato avanzamento programma	Realizzato	
	In linea con cronoprogramma	
	Con criticità	
	Da avviare	X

INDIRIZZO STRATEGICO: ASCOLI E IL SOCIALE		
OBIETTIVO STRATEGICO: ANIMALI DI AFFEZIONE		
OGGETTO: GARA EUROPEA A PROCEDURA TELEMATICA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL "SERVIZIO DI RICOVERO, CUSTODIA E MANTENIMENTO DEI CANI RANDAGI DEL COMUNE DI ASCOLI PICENO IN UNA O PIÙ STRUTTURE MESSE A DISPOSIZIONE DALL'AFFIDATARIO" (SETTORE 8)		
INDICATORE DI INNOVAZIONE E SVILUPPO: 100%		
Relazione delle principali azioni attuative: in data 04/05/2026 è pervenuta la determinazione a contrarre n. 1624 del 29/04/2026 con la quale si è stabilito di dare avvio alla procedura selettiva per l'individuazione dell'appaltatore del "<i>servizio di ricovero, custodia e mantenimento dei cani e gatti randagi del comuni di ascoli piceno in na o piu' strutture messe a disposizione dall'affidatario</i>". Con determina dirigenziale n. 1717 del 06/05/2026 e, dunque, entro gg. 2 dalla ricezione della determina a contrarre, è stata indetta la procedura telematica aperta di cui sopra, da aggiudicare con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi e per gli effetti dell'art. 108, comma 2, del codice. In data 07/05/2026 è stato pubblicato il bando di gara fissando come termine di presentazione offerte il giorno 08/06/2026. Entro il termine previsto (08/06/2026) è pervenuta n. 1 offerta. Con determinazione dirigenziale n. 2328 del 11/06/2026, ai sensi dell'art. 71 del Codice, è stata nominata la commissione giudicatrice per la valutazione tecnica ed economica delle offerte pervenute.		
Stato avanzamento programma	Realizzato	X
	In linea con cronoprogramma	
	Con criticità	
	Da avviare	

3.2.2 Indirizzo strategico “Ascoli, il green e l’ambiente”

MOBILITÀ SOSTENIBILE

INDIRIZZO STRATEGICO: ASCOLI, IL GREEN E L’AMBIENTE		
OBIETTIVO STRATEGICO: MOBILITA’ SOSTENIBILE		
OGGETTO: MOBILITA’ SOSTENIBILE (SETTORE 7)		
INDICATORE DI INNOVAZIONE E SVILUPPO: 50%		
Relazione delle principali azioni attuative: Dopo gli interventi realizzati dal Poligono di tiro verso Est, in via Tevere in prosecuzione del ponte di San Filippo, in viale Benedetto Croce, Piazza Immacolata e Corso Vittorio Emanuele, e dopo la realizzazione della Ciclovía della Vallata del Tronto è stato inaugurato il tratto B2 che parte dal nuovo ponte sul torrente lama e prosegue fino al confine con il Comune di Colli del Tronto, è proseguita l’azione amministrativa per definire il tratto B1, con l’approvazione del progetto esecutivo, e conseguentemente con l’avvio della procedura di appalto lavori. Si è proceduto all’aggiudicazione alla ditta e alla consegna dei lavori; attualmente sono in fase di esecuzione. A causa di alcuni problematiche il tratto F1 della Ciclovía del Tronto non è stato realizzato e le somme del finanziamento sono state ridistribuite (con approvazione dalla Regione Marche) sul Tratto B1 e sul tratto C della Ciclovía del Tronto che si estende dal Cimitero di Ascoli Piceno fino a Mozzano; di quest’ultimo intervento si sta per approvare la progettazione esecutiva e si sta predisponendo la documentazione per la gara. Sono stati assegnati anche ulteriori risorse dalla Regione Marche sul tratto C per garantire maggiore sicurezza. Inoltre con una ulteriore nota è stata chiesta la possibilità di riutilizzo delle economie del tratto A e B2, autorizzata dalla Regione marche per l’implementazione del tratto C e per la realizzazione di un nuovo intervento denominato “riqualificazione e potenziamento delle infrastrutture di mobilità dolce tra le aree coinvolte nel progetto della Ciclovía Urbana di Ascoli Piceno” È proseguita altresì, la progettualità del MobilitAP, con lo sviluppo e il potenziamento delle connessioni di mobilità dolce del capoluogo delle Cento Torri attraverso l’utilizzo dei fondi ITI 1 (ora P.O.C.). In particolare risultano concluse le lavorazioni di pavimentazione e illuminazione in corrispondenza di Porta Gemina e in corso quelle relative alla realizzazione della nuova piazza nell’area dell’ex tirassegno. Dopo la conferma del comune nella rete nazionale dei Comuni Ciclabili Fiab, con tre bike smile sia nel 2025 che nel 2026, con Delibera di Giunta Comunale n. 126 del 30/04/2026 è stato adottato il Piano Urbano della Mobilità Sostenibile, successivamente approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. 32 del 22/06/2026.		
Stato avanzamento programma	Realizzato	
	In linea con cronoprogramma	X
	Con criticità	
	Da avviare	

RIFIUTI E RACCOLTA DIFFERENZIATA

INDIRIZZO STRATEGICO: ASCOLI, IL GREEN E L’AMBIENTE

OBIETTIVO STRATEGICO: RIFIUTI E RACCOLTA DIFFERENZIATA		
OGGETTO: RIFIUTI E RACCOLTA DIFFERENZIATA (SETTORE 6)		
INDICATORE DI MANTENIMENTO: 50%		
Altro obiettivo dell'Amministrazione sarà quello di proseguire l'ottimo lavoro portato avanti nel processo di raccolta differenziata, arrivato a sfiorare la percentuale del 70% nel precedente mandato. Tra le attività che verranno poste in essere figura in primis la realizzazione di un nuovo Centro di raccolta comunale, a supporto di quello esistente in Via Monini, da localizzare possibilmente nella zona est della città, così da offrire un migliore servizio al popoloso quartiere di Monticelli e alle aree limitrofe. Verranno, altresì, realizzate apposite isole ecologiche informatizzate (cosiddetti "cassonetti intelligenti") per le attività commerciali del centro storico, ma verrà posto in essere anche un innovativo progetto "Piazza Roma Smart", che prevedrà l'installazione di cestini portarifiuti "intelligenti" e la creazione di isole digitali, con panchine attrezzate dotate di pannelli solari, prese USB per la ricarica degli smartphone, defibrillatore e rastrelliere portabici. Tutte le azioni che verranno messe in campo saranno finalizzate non solo a incrementare ulteriormente la percentuale di raccolta differenziata, ma anche a diminuire la produzione pro capite di rifiuti, per avvicinarsi sempre più al modello dei Comuni Rifiuti Zero. Per raggiungere l'obiettivo, tutte le attività di cui sopra non potranno prescindere da un'attenta e puntuale campagna di promozione e sensibilizzazione sul tema, da portare avanti con il coinvolgimento di Enti, associazioni, cooperative, volontari, istituti scolastici e stakeholders vari del territorio. Relazione delle principali azioni attuative: Sono stati effettuati, da parte di Ecoinnova, interventi di recupero di rifiuti abbandonati da ignoti, per lo più in zone extraurbane. Riguardo al compostaggio domestico, in data 9/2/2026 è stato pubblicato l'avviso per l'aggiornamento dell'Albo annualità 2026, a seguito del quale sono pervenute n.17 domande di soggetti intenzionati ad iscriversi all'Albo. E' stato effettuato il 2/7/2026 il corso formativo obbligatorio, propedeutico all'iscrizione all'Albo. Relativamente al servizio di raccolta differenziata, è stata garantita la consegna dei kit, finalizzata a migliorare e rendere più efficiente il funzionamento del servizio. La distribuzione dei kit - pubblicizzata mediante manifesti affissi in città, a mezzo stampa e sui canali social - è iniziata alla fine del mese di gennaio 2026 presso la sede della società partecipata ASC/Ecoinnova. Riguardo il progetto presentato a valere sui fondi PNRR (relativo all'avviso M2C 1.1.I 1.1, Linea di intervento A - Miglioramento e meccanizzazione della rete di raccolta differenziata dei rifiuti urbani"), finanziato con decreto MASE n. 243/2023, con deliberazioni di Giunta Comunale nn. 36-37-39 del 9/2/2026 sono state condivise le principali scelte attuative per la realizzazione degli interventi progettuali, nel novero dei quali è ricompreso anche il nuovo Centro di Raccolta con annesso centro del riuso in loc. Battente lungo la S.P. Aprutina. Il soggetto realizzatore (ASC) ha affidato le forniture ed i lavori previsti da tutte le linee progettuali (acquisto e posa in opera di "cassonetti intelligenti" in città, realizzazione di isole ecologiche informatizzate di prossimità nelle frazioni, acquisto del software gestionale, etc.). Nei mesi di maggio e giugno sono stati organizzati incontri informativi con la cittadinanza per illustrare le novità del servizio di raccolta differenziata.		
Stato avanzamento programma	Realizzato	
	In linea con cronoprogramma	X

	Con criticità	
	Da avviare	

SMART CITY E PIANO DEL VERDE

INDIRIZZO STRATEGICO: ASCOLI, IL GREEN E L'AMBIENTE		
OGGETTO: SMART CITY E PIANO DEL VERDE (SETTORE 7)		
INDICATORE DI MIGLIORAMENTO DELLA QUALITA' DEI SERVIZI: 50%		
Relazione delle principali azioni attuative: Nel 2024 è stato presentato il censimento del verde urbano e l'attivazione di procedure di progettazione condivisa con cittadini, associazioni e portatori di interessi. Questa fase si è conclusa con la Determinazione Dirigenziale n. 4994 dell'11/12/2024 e con l'incontro pubblico del giorno 20/12/2024 presso la Bottega del Terzo Settore in cui è stato avviato il processo partecipativo di introduzione al Piano Comunale del Verde urbano. La redazione del Piano Urbano del Verde sarà avviata quando saranno rese disponibili in bilancio le necessarie risorse. Si è provveduto inoltre alla mappatura dei defibrillatori presenti sul territorio comunale.		
Stato avanzamento programma	Realizzato	
	In linea con cronoprogramma	X
	Con criticità	
	Da avviare	

PARCO DELLA SALUTE E FABBRICA DEI MATERIALI

INDIRIZZO STRATEGICO: ASCOLI, IL GREEN E L'AMBIENTE		
OBIETTIVO STRATEGICO: PARCO DELLA SALUTE E FABBRICA DEI MATERIALI		
OGGETTO: PARCO DELLA SALUTE (SETTORE 7) E FABBRICA DEI MATERIALI (SETTORE 6)		
INDICATORE DI INNOVAZIONE E SVILUPPO: 50%		
Relazione delle principali azioni attuative: Con la stipula di apposita convenzione con la Regione Marche avvenuta il 30 luglio 2024 relativamente ai fondi PR FESR e FSE 2021-2027, si è entrati nella fase operativa per l'attuazione della strategia territoriale urbana "H2O l'elemento unificante". Tra i vari interventi previsti dalla strategia, è rilevante quello della realizzazione di un Parco della Salute nel quartiere di Monticelli: un importante progetto legato ad ambiente, rigenerazione e promozione del verde, ma anche al sociale e, per l'appunto, alla salute. Sono stati affidati gli incarichi professionali per avviare la progettazione esecutiva al fine di poter espletare le procedure di gara entro il 2025, con l'obiettivo di realizzare un ampio parco urbano, progettato e attrezzato al fine di ottenere il riconoscimento di "Parco della salute" come da specifici criteri approvati in ambito nazionale, che rivestirà non solo funzioni ludico-aggregative ma anche di cura e benessere della persona, come nei casi di individui affetti da Alzheimer o autismo. Nel primo semestre del 2025 i professionisti incaricati hanno trasmesso tutti gli elaborati del progetto di fattibilità tecnico economica per il quale è stata avviata la procedura di autorizzazione paesaggistica ed a settembre è stato approvato il progetto con Delibera di Giunta Comunale. Nel mese di novembre		

2025 i professionisti hanno trasmesso il progetto esecutivo che è stato approvato ed è stata indetta contestualmente la gara per la scelta del contraente mediante procedura negoziata senza bando di cui all'art. 50, comma 1, lett. d) del D.Lgs. 36/2023, da aggiudicare con il criterio del minor prezzo. Ad inizio 2026 è stata aggiudicata si è proceduto a sottoscrivere il contratto e alla consegna del cantiere.
I lavori sono in fase di realizzazione.

Stato avanzamento programma	Realizzato	
	In linea con cronoprogramma	X
	Con criticità	
	Da avviare	

3.2.3 Indirizzo strategico “Ascoli, la cultura e gli eventi”

LE PROPOSTE CULTURALI

INDIRIZZO STRATEGICO: ASCOLI, LA CULTURA E GLI EVENTI		
OBIETTIVO STRATEGICO: LE PROPOSTE CULTURALI		
OGGETTO: LE PROPOSTE CULTURALI (SETTORE 1)		
INDICATORE DI MIGLIORAMENTO DELLA QUALITA' DEI SERVIZI: 50%		
Relazione delle principali azioni attuative: Nel corso del primo semestre del 2026 sono proseguite le azioni di potenziamento e qualificazione della proposta culturale cittadina attraverso l'organizzazione e il supporto alla realizzazione di moltissime iniziative culturali di varia natura. Innanzitutto sono stati concessi contributi per iniziative teatrali, culturali ed espositive, sia in co-organizzazione che mediante avviso pubblico, tra le quali si segnalano la 27ma edizione del memorial “Alessandro Troiani”, l'edizione 2026 del festival “JazzAP”, il concerto “William Shakespeare un piede a terra l'altro fra le stelle...”, il “Festival di Primavera” organizzato dall'associazione Coro Ventidio Basso e il “Premio Sparti” oltre a diverse altre iniziative proposte dalle realtà culturali locali e supportate e sostenute dall'amministrazione comunale. L'opera di qualificazione della proposta culturale è passata anche attraverso l'organizzazione diretta di alcuni importanti appuntamenti, come il Festival di Geopolitica e la prima parte degli eventi “Teatri aperti, un invito alla scoperta”. Attraverso le varie iniziative organizzate e/o sostenute, da un lato, è stata sviluppata e accresciuta la vocazione turistica del territorio, raccontando e presentando la città attraverso la storia, il paesaggio, i beni culturali e le tradizioni che rendono unico il Piceno e forniscono un'immagine ben precisa della sua identità e, dall'altro, è stato creato un filo diretto con i soggetti che operano nel settore della cultura a livello territoriale e non solo, promuovendo per tale via l'identità culturale del territorio attraverso la rete di contenitori di notevole pregio storico-architettonico di cui la città dispone, al fine di potenziare e qualificare l'offerta culturale.		
Stato avanzamento programma	Realizzato	
	In linea con cronoprogramma	X
	Con criticità	
	Da avviare	

TEATRI E MUSEI

INDIRIZZO STRATEGICO: ASCOLI, LA CULTURA E GLI EVENTI		
OBIETTIVO STRATEGICO: TEATRI E MUSEI		
OGGETTO: TEATRI E MUSEI (SETTORE 1)		
INDICATORE DI MIGLIORAMENTO DELLA QUALITA' DEI SERVIZI: 50%		
Relazione delle principali azioni attuative: I teatri sono stati costantemente valorizzati, continuando a ospitare le consuete stagioni di lirica, prosa e teatro ragazzi, oltre che un ricco palinsesto di spettacoli di varia natura e destinati ai più disparati target, che hanno coinvolto continuativamente sia il Teatro Ventidio Basso che il Teatro dei Filarmonici e che hanno spaziato dalla musica classica,		

ai concerti di musica moderna, al cabaret, alla prosa fuori cartellone, alla convegnoistica di primario rilievo.

Il massimo cittadino ha inoltre continuato a essere interessato nei fine settimana da visite guidate, che hanno registrato un numero sempre crescente di presenze.

È stato infine fattivamente supportato il procedimento di candidatura UNESCO “Il sistema dei teatri condominiali all'italiana tra XVIII e XIX secolo nell'Italia Centrale”.

Stato avanzamento programma	Realizzato	
	In linea con cronoprogramma	X
	Con criticità	
	Da avviare	

SPAZI ESPOSITIVI

INDIRIZZO STRATEGICO: ASCOLI, LA CULTURA E GLI EVENTI		
OBIETTIVO STRATEGICO: SPAZI ESPOSITIVI		
OGGETTO: SPAZI ESPOSITIVI (SETTORE 1)		
INDICATORE DI MIGLIORAMENTO DELLA QUALITÀ DEI SERVIZI: 50%		
Relazione delle principali azioni attuative:		
I musei della rete civica sono stati valorizzati da mostre temporanee ed eventi di varia natura, che ne hanno diversificato l'offerta, oltre che dai numerosi laboratori didattici dedicati alle scuole e ai ragazzi, a cura del RTI affidatario del servizio di gestione e valorizzazione dei musei della rete civica.		
Gli spazi espositivi disponibili del Comune di Ascoli Piceno, ovverosia la sala Cola d'Amatrice e gli spazi espositivi del Forte Malatesta, nel corso del primo semestre 2026 hanno ospitato tutti pressoché costantemente delle mostre di artisti affermati o emergenti, che hanno contribuito ad arricchire l'offerta culturale cittadina, rendendola variegata e mutevole. Gli spazi sono stati concessi all'esito di puntuali procedimenti concessori che hanno disciplinato le modalità e gli orari di utilizzo degli stessi.		
Le mostre hanno registrato un significativo numero di visitatori, a conferma della vivacità culturale del territorio.		
Stato avanzamento programma	Realizzato	
	In linea con cronoprogramma	X
	Con criticità	
	Da avviare	

EVENTI

INDIRIZZO STRATEGICO: ASCOLI, LA CULTURA E GLI EVENTI		
OBIETTIVO STRATEGICO: EVENTI		
OGGETTO: EVENTI (SETTORE 1)		
INDICATORE DI MANTENIMENTO: 50%		
Relazione delle principali azioni attuative:		
Il primo semestre 2026 è stato caratterizzato dalla realizzazione di molti grandi eventi, primo tra tutti il tradizionale Carnevale ascolano.		
Si segnalano poi, tra gli altri, l'evento di chiusura di Palazzo dei Capitani, organizzato insieme alla Compagnia dei Folli, l'edizione 2026 di Fritto Misto e la prima delle Notti		

Bianche di Quartiere (porta Cappuccina), oltre che Ascoli Comics & Games e Monticelli Comics.

In tutti i casi, è stato fatto uno sforzo organizzativo e di sensibilizzazione nell'ottica della sostenibilità degli eventi e dell'inclusione. Inoltre, tutti gli eventi che lo richiedevano sono stati preceduti da conferenze di servizi e/o riunioni tra i vari soggetti e uffici coinvolti al fine di semplificare le procedure e garantire il pieno rispetto delle normative in materia di sicurezza e pubblico spettacolo.

Stato avanzamento programma	Realizzato	
	In linea con cronoprogramma	X
	Con criticità	
	Da avviare	

CENTRO IAT

INDIRIZZO STRATEGICO: ASCOLI, LA CULTURA E GLI EVENTI		
OBIETTIVO STRATEGICO: CENTRO IAT (SETTORE 1)		
OGGETTO: CENTRO IAT		
INDICATORE DI MIGLIORAMENTO DELLA QUALITA' DEI SERVIZI: 50%		
Relazione delle principali azioni attuative: Nel primo semestre 2026, l'Ufficio di Accoglienza Turistica ha qualificato ancora di più il proprio ruolo, confermandosi un punto di riferimento di primario rilievo per cittadini e turisti, con il presidio di personale qualificato e l'offerta di importanti servizi a tutti gli utenti. È poi proseguito il servizio di supporto e consulenza specialistici per la gestione integrata del centro IAT, nell'ambito del rapporto di collaborazione con la Regione Marche approvato con delibera di Giunta comunale n. 287 del 09.09.2025 e avviato nel 2025.		
Stato avanzamento programma	Realizzato	
	In linea con cronoprogramma	X
	Con criticità	
	Da avviare	

I LONGOBARDI

INDIRIZZO STRATEGICO: ASCOLI, LA CULTURA E GLI EVENTI		
OBIETTIVO STRATEGICO: I LONGOBARDI		
OGGETTO: I LONGOBARDI (SETTORE 7)		
INDICATORE DI INNOVAZIONE E SVILUPPO: 100%		
Relazione delle principali azioni attuative: Con riferimento al presente indirizzo strategico, nell'ambito del finanziamento PNRR PINQUA si sono conclusi entro i termini del PNRR (30/06/2026) i lavori degli interventi denominati ID 1639 "valorizzazione della necropoli longobarda di casteltrosino" e id 1773 - sensazionale park castellano – ecomuseo a cielo aperto 5 sensi". Il primo intervento presso la Necropoli ha visto la realizzazione di un percorso e di un palco per spettacoli in w.p.c., la realizzazione di una platea con sedute in travertino, il restauro delle statue ivi presenti, la realizzazione di un nuovo impianto di pubblica illuminazione.		

Il secondo ha visto la realizzazione della pavimentazione in terra stabilizzata e il posizionamento delle installazioni previste a livello progettuale.		
Stato avanzamento programma	Realizzato	X
	In linea con cronoprogramma	
	Con criticità	
	Da avviare	

ITI E PROMOZIONE

INDIRIZZO STRATEGICO: ASCOLI, LA CULTURA E GLI EVENTI		
OBIETTIVO STRATEGICO: ITI E PROMOZIONE		
OGGETTO: ITI E PROMOZIONE (SETTORE 1)		
INDICATORE DI MIGLIORAMENTO DELLA QUALITA' DEI SERVIZI: 50%		
Relazione delle principali azioni attuative: Con riferimento all'obiettivo in oggetto, nel 2026 sono proseguiti gli interventi di promozione integrata afferenti alla strategia territoriale "ITI from past to smart" a valere sulle risorse del programma operativo complementare (POC) 2014/2020 ai sensi dell'articolo 242 del d.l. 34/2020 (ex POR FESR Marche 2014/2020, asse 8, azione 30.1), in particolare attraverso l'incarico di supporto agli uffici comunali per la durata di un anno per la promozione del territorio tramite i canali social èPiceno. Inoltre, sono proseguite le azioni di competenza della nuova strategia territoriale "H2O: l'elemento unificante", finanziate a valere sulle risorse di cui all'Intervento 06 – Promozione integrata per l'attrattività turistica dell'area urbana e all'Intervento 08 – Piceno Phyigital. In particolar modo sono stati affidati i servizi di testimonial, di partecipazione a fiere ed è seguita l'attività di promozione tramite social e a mezzo stampa.		
Stato avanzamento programma	Realizzato	
	In linea con cronoprogramma	X
	Con criticità	
	Da avviare	

3.2.4. Indirizzo strategico “Ascoli, le scuole e lo studio”

DIRITTO ALLO STUDIO E ASILI NIDO

INDIRIZZO STRATEGICO: ASCOLI, LE SCUOLE E LO STUDIO
OBIETTIVO STRATEGICO: DIRITTO ALLO STUDIO E ASILI NIDO
OGGETTO: DIRITTO ALLO STUDIO E ASILI NIDO (SETTORE 3)
INDICATORE DI MANTENIMENTO: 100%
Relazione delle principali azioni attuative: Per quanto riguarda i servizi scolastici, sono stati posti in essere, in linea con gli anni precedenti, processi di confronto con e tra gli attori scolastici, così da favorire un circuito di relazioni e di responsabilizzazione reciproca tra insegnanti, genitori e amministratori. Durante l’anno scolastico 2025/2026 n.26 Associazioni e soggetti del terzo settore hanno realizzato i rispettivi progetti didattico/formativi nelle scuole di ogni ordine e grado cui è stato assegnato, con apposita determinazione dirigenziale, un contributo economico a parziale compartecipazione della spesa. Per quanto riguarda i tre asili nido comunali “Lo Scarabocchio” sito in via Buonarroti nel centro storico, “Zerotre” sito in via Enna - quartiere Tofare e “Lo Scoiattolo” sito in via delle Verbenne - quartiere Monticelli, è proseguita la gestione in forma esternalizzata del servizio educativo e dei servizi ausiliari da parte della Cooperativa risultata aggiudicataria di apposita procedura di gara che scadrà il 31/07/2028, con opzione di proroga per ulteriori due anni educativi. Relativamente al servizio di trasporto scolastico, comprensivo anche del servizio di assistenza degli alunni trasportati sugli scuolabus, è proseguita la gestione in forma esternalizzata da parte della Società che si è aggiudicata la gara d’appalto condotta dalla SUAM (Stazione Unica Appaltante della Regione Marche). Nello svolgimento del servizio si è cercato di coprire la più ampia area territoriale possibile, privilegiando le frazioni. Sulla base della nuova convenzione stipulata il 14/10/2025 con il Comune di Castel di Lama, è proseguita anche la gestione da parte di quest’ultimo Comune del servizio di trasporto scolastico per i bambini che frequentano la scuola al plesso “Falcone e Borsellino” di via Monte Catria, frazione Villa S. Antonio. Il Comune di Ascoli Piceno, peraltro, sin dal giorno 9 Dicembre 2025 ha proseguito fino al termine dell’anno scolastico la gestione in proprio del servizio di trasporto di alcuni alunni del plesso di Villa San’Antonio che risiedono fuori dal perimetro urbano di Castel di Lama e Villa Sant’Antonio (zone Campolungo/Cartofaro). Inoltre, ha continuato a garantire la fornitura di pasti a favore degli alunni della scuola primaria a tempo normale del suddetto plesso frequentanti il doposcuola, due giorni alla settimana. E’ proseguita, inoltre, la collaborazione con i Comuni limitrofi di Maltignano, Folignano e Roccafluvione, sulla base delle apposite convenzioni stipulate per il trasporto degli alunni frequentanti le scuole del territorio comunale confinante. E’ stato garantito, inoltre, il trasporto degli alunni della scuola primaria e infanzia di Poggio di Bretta presso la palestra distaccata della scuola primaria di Marino del Tronto, quello degli alunni della scuola primaria di via Speranza e Montessori presso la palestra della primaria di via Kennedy, nonché quello degli alunni della scuola secondaria Ceci/Cantalamesa presso il Palazzetto di Monterocco.

Ha avuto prosecuzione sino al termine dell'anno scolastico anche il trasporto degli alunni della scuola Malaspina, infanzia e primaria, presso la sede provvisoria della ex Banca d'Italia.

Si è dato corso al procedimento per garantire l'accesso al beneficio della concessione delle borse di studio per l'anno scolastico 2025/2026 rivolto agli studenti frequentanti la scuola secondaria di secondo grado, mediante pubblicazione di apposito avviso e inoltro delle domande alla Regione Marche sull'apposita piattaforma telematica. Sono pervenute n. 92 domande per le quali è stata effettuata apposita istruttoria; tutte le domande sono state caricate sull'apposita piattaforma telematica regionale e siamo in attesa dell'esito da parte della Regione Marche circa l'assegnazione del contributo a ciascun richiedente.

Nel corso del mese di Gennaio 2026 si è proceduto alla liquidazione dei contributi regionale assegnati ai beneficiari della fornitura gratuita e semigratuita dei libri di testo, garantendo l'accesso al beneficio dell'assegnazione dei contributi regionali previsti per l'acquisto dei libri di testo per l'anno scolastico 2025/2026 rivolto agli studenti frequentanti la scuola Secondaria di I e II grado.

Si è provveduto, inoltre, anche per l'anno scolastico 2025/2026, tramite l'apposita piattaforma telematica comunale, alla gestione online delle cedole librarie per la fornitura gratuita dei libri di testo per gli alunni della scuola primaria.

Stato avanzamento programma	Realizzato	X
	In linea con cronoprogramma	
	Con criticità	
	Da avviare	

REFEZIONE SCOLASTICA

INDIRIZZO STRATEGICO: ASCOLI, LE SCUOLE E LO STUDIO		
OBIETTIVO STRATEGICO: REFEZIONE SCOLASTICA		
OGGETTO: REFEZIONE SCOLASTICA (SETTORE 3)		
INDICATORE DI MANTENIMENTO: 100%		
Relazione delle principali azioni attuative: Con determinazione dirigenziale è stata nominata la Commissione Mensa per l'anno scolastico 2025/2026. Tale organismo ha operato durante il corso dell'anno scolastico a mezzo dei gruppi di Valutazione esistenti in ciascun Istituto comprensivo, svolgendo circa una decina di sopralluoghi nei vari refettori e centri cottura scolastici; la Presidente della C.M., così com'è avvenuto nel mese di luglio 2025 con riferimento all'anno scolastico 2024/2025, invierà all'Amministrazione Comunale la Relazione Annuale, nella quale sarà fornito un resoconto generale sull'andamento del servizio di refezione scolastica con criticità da perfezionare e proposte di miglioramento. Presso tutte le mense scolastiche, comprese quelle degli asili nido comunali, è proseguita la gestione in forma esternalizzata da parte della Società risultata aggiudicataria della gara di appalto espletata nell'anno 2023. La gestione ha riguardato, altresì, gli alunni della scuola primaria di via Monte Catria, frazione di villa Sant'Antonio, nelle due giornate settimanali in cui hanno frequentato il doposcuola.		
Stato avanzamento programma	Realizzato	X
	In linea con cronoprogramma	
	Con criticità	
	Da avviare	

BIBLIOTECA

INDIRIZZO STRATEGICO: ASCOLI, LE SCUOLE E LO STUDIO		
OBIETTIVO STRATEGICO: BIBLIOTECA		
OGGETTO: BIBLIOTECA (SETTORE 3)		
INDICATORE DI MIGLIORAMENTO DELLA QUALITA' DEI SERVIZI: 50%		
Relazione delle principali azioni attuative: In ordine agli obiettivi fissati si è proceduto alla conversione in digitale dei documenti acquisibili in formato A4 e A3, a partire dal materiale dell'Archivio storico iconografico. Si tratta di un lavoro continuo che si articola parallelamente all'acquisizione di materiale cartaceo e prosegue fino all'esaurimento dei contenuti. In ordine all'obiettivo di accrescere ulteriormente le funzionalità della biblioteca comunale, è stato potenziato il servizio di accoglienza con ampliamento dell'orario dell'Archivio storico iconografico. Tale potenziamento, ripetuto, ha reso i servizi della Biblioteca più accessibili al pubblico in quanto la stessa si presenta con una formula potenziata in termini di orario e di attività. Il servizio di accoglienza, ad ampia flessibilità, all'occorrenza, si protrae anche al di fuori dell'ordinario orario di lavoro, in occasione delle sempre più frequenti attività collaterali che trovano nelle sale della Biblioteca, nell'Auditorium Cellini e nello stesso Chiostro un luogo ideale per la realizzazione di manifestazioni, convegni, presentazioni e attività di vario genere.		
Stato avanzamento programma	Realizzato	
	In linea con cronoprogramma	X
	Con criticità	
	Da avviare	

LE NUOVE GENERAZIONI

INDIRIZZO STRATEGICO: ASCOLI, LE SCUOLE E LO STUDIO		
OBIETTIVO STRATEGICO: LE NUOVE GENERAZIONI		
OGGETTO: LE NUOVE GENERAZIONI (SETTORE DIRETTORE GENERALE)		
INDICATORE DI MANTENIMENTO: 100		
Relazione delle principali azioni attuative: Relativamente al "Punto Lavoro, Europa e Ufficio Cooperazione Internazionale" previsto nel presente obiettivo delle linee programmatiche, l'Amministrazione ha svolto incontri preliminari con i Dirigenti, volti all'istituzione di un ufficio dedicato. L'intenzione è la sua istituzione nel 2025 con l'adozione della nuova macrostruttura che prevedrà, in pianta organica, un servizio specifico per l'attuazione delle varie misure. In riferimento alle attività in programma di competenza del Garante dei Diritti per l'Infanzia e l'Adolescenza, la prima azione posta in essere nel 2024 è stata quella della nuova nomina avvenuta con Decreto Sindacale n. 44 del 13/11/2024. Con Deliberazione di Giunta n. 3 del 16/01/2025 ad oggetto: MODIFICA DELL'ASSETTO ORGANIZZATIVO DELL'ENTE APPROVATO CON LA DELIBERAZIONE DI GIUNTA 377 DEL 28/11/2024 COSÌ COME MODIFICATO		

DALLA DELIBERA DI GIUNTA COMUNALE N. 430 DEL 20/12/2024 E CONSEGUENTE REVISIONE ASSEGNAZIONE RISORSE UMANE AI SETTORI è stato previsto l'ufficio "Punto Lavoro, Europa e Ufficio Cooperazione Internazionale" facente capo al Segretario Generale.

Successivamente, con Delibera di Giunta n. 415 del 15/12/2025 ad oggetto: "APPROVAZIONE NUOVO ASSETTO ORGANIZZATIVO DELL'ENTE E PREVISIONE NUOVE POSIZIONI DI ELEVATE QUALIFICAZIONI IN VIGORE A DECORRERE DAL 1° GENNAIO 2026 "l'Ufficio è stato accorpato al Servizio Organi Istituzionali in capo al Direttore Generale.

Stato avanzamento programma	Realizzato	X
	In linea con cronoprogramma	
	Con criticità	
	Da avviare	

UNIVERSITÀ

INDIRIZZO STRATEGICO: ASCOLI, LE SCUOLE E LO STUDIO		
OBIETTIVO STRATEGICO: UNIVERSITÀ		
OGGETTO: UNIVERSITA' (SETTORE 3)		
INDICATORE DI MANTENIMENTO: 100%		
Relazione delle principali azioni attuative: In attuazione della convenzione stipulata in data 26 maggio 2021, anche nell'anno accademico 2025/2026 è proseguito lo svolgimento del corso di laurea triennale in "Sistemi Agricoli Innovativi (SAI)" del Dipartimento di Scienze Agrarie, Alimentari e Ambientali dell'Università Politecnica delle Marche. Nell'ambito delle attività istituzionali dell'Ente, si sta provvedendo anche ad espletare gli impegni assunti con la suddetta convenzione organizzando il servizio di custodia e quello di pulizia dei locali sede del corso di laurea, siti nel quartiere Pennile di Sotto. La gestione di entrambi i servizi è proseguita in forma diretta, attraverso l'utilizzo di personale comunale, mediante utilizzo di n.2 unità lavorative che hanno svolto prestazioni di lavoro sia al mattino che al pomeriggio, considerato che le lezioni si sono svolte anche in orario pomeridiano. Ciò allo scopo di poter disporre degli strumenti necessari a valorizzare le eccellenze della biodiversità agraria del territorio insieme alle Università, al fine di formare professionisti delle varie discipline e imprenditori che siano motori dello sviluppo culturale, agrario ed economico del Piceno.		
Stato avanzamento programma	Realizzato	X
	In linea con cronoprogramma	
	Con criticità	
	Da avviare	

3.2.5 Indirizzo strategico “Ascoli e i grandi interventi”

RIQUALIFICAZIONE PIAZZA ARRINGO E ALTRE PIAZZE CITTADINE

INDIRIZZO STRATEGICO: ASCOLI E I GRANDI INTERVENTI
OBIETTIVO STRATEGICO: RIQUALIFICAZIONE PIAZZA ARRINGO E ALTRE PIAZZE CITTADINE
OGGETTO: RIQUALIFICAZIONE PIAZZA ARRINGO E ALTRE PIAZZE CITTADINE (SETTORE 6)
INDICATORE DI MIGLIORAMENTO DELLA QUALITA' DEI SERVIZI: 50%
Tra i principali interventi, quello della riqualificazione di Piazza Arringo, ove hanno sede Palazzo dell'Arengo e la Cattedrale. La piazza necessita di una ristrutturazione strutturale, a causa dell'ammaloramento delle connessioni e del sottofondo della pavimentazione esistente, e di una rivisitazione funzionale. L'intervento si prefigge l'obiettivo di riqualificare Piazza Arringo mediante un insieme sistematico di opere che, oltre alla sostituzione della pavimentazione, prevede il miglioramento dell'illuminazione artistica dell'intera piazza e l'eventuale inserimento di nuovi elementi di arredo urbano al fine di valorizzare gli aspetti decorativi presenti. La riqualificazione urbanistica e la valorizzazione architettonico-ambientale comprende sia una nuova configurazione dell'area antistante la Cattedrale, attualmente in parte pavimentata in travertino, che una rimodulazione delle sottolineature in travertino degli assi viari. Una nuova pavimentazione dovrà essere realizzata con materiali di pregio e caratterizzata da un migliore schema geometrico che dovrà necessariamente derivare dallo studio storico dei luoghi. È, altresì, volontà dell'Amministrazione Comunale intervenire anche in altre piazze cittadine, collegate con la stessa Piazza Arringo e che, con i loro spazi pubblici, ne completano il sistema urbano. Si procederà, dunque, con la riqualificazione di Piazza Roma, la riqualificazione di Piazza Viola e la riqualificazione di Via Pretoriana. Relazione delle principali azioni attuative: Nell'ambito dell'accordo per il Piano Città degli Immobili Pubblici di Ascoli Piceno sottoscritto in data 16/11/2023, l'Agenzia del Demanio - Struttura per la Progettazione – Polo Operativo Tematico Sisma si è resa disponibile a supportare il Comune di Ascoli Piceno per la riqualificazione del sistema degli spazi pubblici costituito da piazza Arringo, l'asse viario di via XX Settembre, piazza Roma, piazza Viola, Via Pretoriana e, in generale, a sviluppare le progettualità che il Comune riterrà prioritarie per la valorizzazione del patrimonio immobiliare cittadino. A tal fine è stata sottoscritta apposita convenzione n.163 in data 18/06/2024. Con deliberazione giuntale n.192 del 27/06/2024 è stato approvato il Documento di Indirizzo alla Progettazione (DIP), redatto ai sensi dell'art. 41 e dell'allegato I.7, art. 3 del D.lgs n. 36 del 31 marzo 2023, dell'intervento “LP-01-25 “Intervento di Riqualificazione urbana di Piazza Arringo” suddiviso in due lotti funzionali. Con Delibera di Giunta Comunale n. 347 del 12/11/2024 è stato approvato il progetto di Fattibilità Tecnico-Economica del Primo lotto funzionale e in data 13/12/2024 con Determina n. 5028 è stato approvato il progetto esecutivo. Con Delibera di Giunta Comunale n. 121 del 08/05/2025 è stato approvato il progetto di Fattibilità Tecnico-Economica del Secondo lotto funzionale e in data 07/10/2025 con Determina n. 3813 è stato approvato il progetto esecutivo.

Con Deliberazione di Giunta Comunale n. 266 del 28/08/2025 è stato approvato il in linea tecnica il Progetto unitario di Fattibilità Tecnica ed Economica (PFTE) dell'intervento di "Riqualificazione di Piazza Arringo "costituito da due lotti funzionali CUP: C32F24000020006, così distinti:

- Intervento denominato "LP-01-25 Intervento di riqualificazione di Piazza Arringo – 1° Lotto funzionale", dell'importo complessivo di € 1.500.000,00, finanziato dalla Regione Marche con decreto del Direttore del Dipartimento Infrastrutture, Territorio e Protezione Civile n. 73 del 02 aprile 2024, previsto al capitolo n. 19900.36 del PEG 2025-2027;
- Intervento denominato "LP-01-25 Intervento di riqualificazione di Piazza Arringo - 2° Lotto funzionale", dell'importo complessivo di € 1.500.000,00, finanziato con la contrazione di specifico mutuo in data 02/10/2025 con Cassa Depositi e Prestiti, previsto al capitolo n. 19900.37 del PEG 2025-2027, per l'importo di € 1.499.589,00;

Inoltre il progetto, ai sensi degli art. 21 e 22 del D.Lgs. 42/2004, è stato sottoposto al parere della competente Soprintendenza Archeologia, Belle Arti e Paesaggio per le Province di Ascoli Piceno, Fermo e Macerata che ha rilasciato tutti i pareri di competenza, per ogni livello di progettazione.

Con Determinazione Dirigenziale n.3829 del 08/10/2025 si è dato avvio alla procedura selettiva per l'individuazione dell'affidatario dei lavori di cui al progetto esecutivo per il Primo Stralcio funzionale dei Lavori di Riqualificazione di Piazza Arringo con riserva di affidamento, entro tre anni dalla stipula del contratto, agli stessi prezzi, patti e condizioni contrattuali, dei lavori analoghi e complementari concernenti il Secondo Stralcio funzionale dei Lavori di Riqualificazione di Piazza Arringo.

Con Determinazione n. 40 del 09/01/2026 del Dirigente Settore 8 PNRR-Gare è stato aggiudicato in via efficace, ai sensi dell'art. 17, comma 5, del Codice, all'o.e. ATI SAITEC COMPANY S.R.L. - SARDELLINI COSTRUZIONI S.R.L. con sede legale in via dei Gorgi, 40 – 63100 Ascoli Piceno (AP) P.IVA: 01140600444, l'appalto dei lavori "di "RIQUALIFICAZIONE URBANA PIAZZA ARRINGO - I STRALCIO FUNZIONALE" con riserva di affidamento dei lavori relativi al progetto complementare consistente nella "RIQUALIFICAZIONE URBANA PIAZZA ARRINGO - II STRALCIO FUNZIONALE" per l'importo di €. € 1.019.816,29 di cui €. 10.000,00 per Oneri di Sicurezza non soggetti a ribasso, al netto del ribasso offerto del 16,13%.

Con Delibera di Giunta n. 8 del 14/01/2026 è stato dato indirizzo al R.U.P., nonché Dirigente del Settore 6 – Ricostruzione Sisma – di esercitare fin da subito l'opzione, prevista all'art.3.4 del disciplinare di gara, per l'affidamento dei lavori analoghi e complementari di cui al progetto esecutivo denominato "RIQUALIFICAZIONE URBANA PIAZZA ARRINGO – II STRALCIO FUNZIONALE".

Con Determinazione Dirigenziale n. 129 del 15/01/2026 del Dirigente Settore 6 – Ricostruzione Sisma – è stata esercitata l'opzione prevista all'art.3.4 del disciplinare di gara e affidato i lavori analoghi e complementari dell'intervento di "RIQUALIFICAZIONE URBANA PIAZZA ARRINGO – II STRALCIO FUNZIONALE" all'O.E. ATI SAITEC COMPANY S.R.L. - SARDELLINI COSTRUZIONI S.R.L. - P.IVA: 01140600444 agli stessi prezzi, patti e condizioni contrattuali offerte in sede di gara e pertanto per l'importo contrattuale netto, da stipularsi a misura, di €. 1.027.641,03, di cui €. 29.582,60 per Oneri di Sicurezza non soggetti a ribasso, al netto del ribasso offerto del 16,13%, oltre IVA di legge.

In data 10/03/2026 è stato stipulato con l'Operatore Economico il contratto d'Appalto rep. n. 29545 per l'esecuzione dei lavori di Riqualificazione di Piazza Arringo - 1° Stralcio funzionale e, in pari data, è stato stipulato con lo stesso Operatore Economico il contratto d'Appalto rep. n. 29546 per l'esecuzione dei lavori di Riqualificazione di Piazza Arringo - 2° Stralcio funzionale.

Alla data odierna i lavori di entrambi gli stralci funzionali sono stati consegnati all'ATI aggiudicataria e avviati in toto nella loro esecuzione ed hanno già raggiunto un livello parziale di esecuzione sufficiente per l'emissione del primo Stato d'Avanzamento dei Lavori afferenti il 2° Stralcio funzionale.

Stato avanzamento programma	Realizzato	
	In linea con cronoprogramma	X
	Con criticità	
	Da avviare	

INDIRIZZO STRATEGICO: ASCOLI E I GRANDI INTERVENTI		
OBIETTIVO STRATEGICO: RIQUALIFICAZIONE PIAZZA ARRINGO E ALTRE PIAZZE CITTADINE		
OGGETTO: RIQUALIFICAZIONE URBANA DI PIAZZA VIOLA (SETTORE 6)		
INDICATORE DI MIGLIORAMENTO DELLA QUALITA' DEI SERVIZI: 50%		
Relazione delle principali azioni attuative: con riferimento a Piazza Viola, sempre nell'ambito del Piano Città, con deliberazione di Giunta Comunale n. 219 del 17/07/2025 è stato approvato il Documento di Indirizzo alla Progettazione (DIP).		
Stato avanzamento programma	Realizzato	
	In linea con cronoprogramma	X
	Con criticità	
	Da avviare	

INDIRIZZO STRATEGICO: ASCOLI E I GRANDI INTERVENTI		
OBIETTIVO STRATEGICO: RIQUALIFICAZIONE PIAZZA ARRINGO E ALTRE PIAZZE CITTADINE		
OGGETTO: RIQUALIFICAZIONE URBANA DI PIAZZA ROMA (SETTORE 6)		
INDICATORE DI MIGLIORAMENTO DELLA QUALITA' DEI SERVIZI: 50%		
Relazione delle principali azioni attuative: Con riferimento a Piazza Roma, sempre nell'ambito del Piano Città, con deliberazione di Giunta Comunale n. 218 del 17/07/2025 è stato approvato il Documento di Indirizzo alla Progettazione (DIP).		
Stato avanzamento programma	Realizzato	
	In linea con cronoprogramma	X
	Con criticità	
	Da avviare	

INDIRIZZO STRATEGICO: ASCOLI E I GRANDI INTERVENTI		
OBIETTIVO STRATEGICO: RIQUALIFICAZIONE PIAZZA ARRINGO E ALTRE PIAZZE CITTADINE		
OGGETTO: RIQUALIFICAZIONE URBANA DI VIA XX SETTEMBRE (SETTORE 6)		

INDICATORE DI MIGLIORAMENTO DELLA QUALITA' DEI SERVIZI: 50%		
Relazione delle principali azioni attuative: Con riferimento a via XX Settembre, sempre nell'ambito del Piano Città, con deliberazione di Giunta Comunale n. 220 del 17/07/2025 è stato approvato il Documento di Indirizzo alla Progettazione (DIP).		
Stato avanzamento programma	Realizzato	
	In linea con cronoprogramma	X
	Con criticità	
	Da avviare	

REALIZZAZIONE PONTE FIUME TRONTO

INDIRIZZO STRATEGICO: ASCOLI E I GRANDI INTERVENTI
OBIETTIVO STRATEGICO: REALIZZAZIONE PONTE FIUME TRONTO
OGGETTO: REALIZZAZIONE PONTE FIUME TRONTO (SETTORE 5)
INDICATORE DI INNOVAZIONE E SVILUPPO: 50%
Il progetto prevede la realizzazione di un nuovo attraversamento del Fiume Tronto in località Monticelli e risponde all'esigenza di collegare le due parti della città, nella zona Est, in cui si è sviluppato il popoloso quartiere residenziale di Monticelli (sponda sx) e la zona commerciale-direzionale Castagneti (sponda dx). Il nuovo attraversamento, i cui primi atti risalgono a oltre 20 anni fa e questa Amministrazione è riuscita ad appaltare, collegherà la sponda destra in prossimità di via del Commercio con la sponda sinistra in prossimità di via dei Platani. L'attraversamento verrà realizzato con un ponte a tre campate il cui impalcato è del tipo a struttura mista acciaio calcestruzzo a travi continue sugli appoggi. Il collegamento prevede la presenza di una strada a due corsie (una per senso di marcia) e un percorso ciclopeditonale che si sviluppa su entrambi i lati della carreggiata. E' già stato realizzato l'intervento di riqualificazione di via dei Platani, che sarà la via di immediato approccio della viabilità proveniente dal nuovo ponte. Per poter dare compiuta attuazione all'infrastruttura sarà necessario sviluppare la progettazione degli ulteriori due svincoli quali la rotatoria in sponda sinistra di collegamento con la circonvallazione e soprattutto la rivisitazione del collegamento con Via del Commercio, attraverso il miglioramento geometrico di entrambe le intersezioni con la ferrovia e via Piceno Aprutina. Nel 2023 si è concluso il percorso di redazione del progetto esecutivo ed è stata indetta la gara aperta di affidamento dei lavori cui hanno preso parte 17 concorrenti, un numero davvero rilevante considerando il periodo storico caratterizzato da un eccezionale sovraccarico della filiera delle costruzioni. In data 28 marzo 2024, alla presenza del vice Ministro delle Infrastrutture e dei trasporti i lavori sono stati consegnati sotto riserva di legge. Al 30 giugno sono iniziate le lavorazioni di installazione cantiere, sono state formalizzate le occupazioni temporanee di terreni privati e sono iniziate le opere di sbancamento per la realizzazione delle piste di cantiere. Nell'autunno 2024 sono iniziate le realizzazioni delle fondazioni speciali delle spalle e delle pile in alveo, nei primi mesi del 2025 sono terminate le pile e le spalle ed è in corso la realizzazione del rilevato provvisorio di varo in attuazione dell'offerta migliorativa dell'impresa che eseguirà un varo di punta anziché dal basso come da progetto andato in gara. A marzo si era pronti per l'avvio delle lavorazioni di realizzazione della rotatoria con via del commercio ma

le richieste dei cittadini di prevedere modifiche per ridurre il più possibile la chiusura della strada hanno momentaneamente sospeso l'avvio di tali lavorazioni in attesa della redazione di una variante operativa. Nelle more di tale approvazione sono state contattate le società titolari dei vari sottoservizi in modo che nella seconda metà dell'anno si potrà dare avvio effettivo a tali lavorazioni. A gennaio 2026 è stato completato il varo del ponte e nella prima metà dell'anno si è dato corso alla realizzazione della soletta, contemporaneamente è in corso di realizzazione il sottopasso e i muri andatori a tergo della spalla in sponda sinistra come pure si sta realizzando la rotatoria e i nuovi accessi ai fondi privati in sponda destra. Per la metà di luglio si conta di poter riaprire un senso unico per ricollegare Via del Commercio. Nonostante alcuni ritardi dovuti alla complessità dell'opera si conta di poter arrivare al completamento per la fine del 2026. La realizzazione del ponte è accompagnata da una visione più ampia che ha visto nel 2025 la riqualificazione di Viale dei Platani, nel 2026 la progettazione del nuovo collegamento con Via Picena Aprutina e realizzazione del nuovo sottopasso mentre l'Amministrazione si sta muovendo per individuare la fonte di finanziamento per la realizzazione del futuro svincolo in sponda destra di collegamento con la Circonvallazione.

Stato avanzamento programma	Realizzato	
	In linea con cronoprogramma	X
	Con criticità	
	Da avviare	

BONIFICA AREA EX SGL CARBON

INDIRIZZO STRATEGICO: ASCOLI E I GRANDI INTERVENTI
OBIETTIVO STRATEGICO: BONIFICA AREA EX SGL CARBON
OGGETTO: BONIFICA AREA EX SGL CARBON (SETTORE 6)
INDICATORE DI INNOVAZIONE E SVILUPPO: 50%
Dopo aver sbloccato l'avvio dei lavori per la bonifica della vasca di prima pioggia dell'area Ex Sgl Carbon, l'Amministrazione Comunale porterà avanti l'ambizioso percorso di riqualificazione ambientale, sociale, turistica ed economica per la città e l'intero territorio. Un masterplan strategico di valorizzazione dell'intera area presentato dopo aver avviato, in collaborazione con Legambiente e Bottega del Terzo Settore, un forum per la progettazione partecipata della rigenerazione dell'Area ex Sgl Carbon. L'area in questione, infatti, può rappresentare per la città di Ascoli Piceno una doppia opportunità, con la riqualificazione di una parte del suo territorio reso inagibile per anni, secondo principi di sostenibilità ambientale, economica e sociale, e lo sviluppo di processi partecipativi indispensabili per un'effettiva rigenerazione urbana. Un progetto che permetterà di rigenerare e valorizzare l'intera area, in un'ottica di riconnessione della città e della sua comunità con la natura. Il progetto si articola su tre linee guida di valorizzazione, chiamate a trasformare l'ex stabilimento simbolo dell'industrializzazione e del boom economico ascolano in un'autentica "fabbrica della natura". Dagli aspetti ambientali e paesaggistici a quelli legati alla rigenerazione urbana e sociale, fino alla tutela della memoria storica del luogo, il masterplan intende conservare alcuni elementi identitari del vecchio sito produttivo trasformandoli in landmark iconici in grado di mantenerne vivo il ricordo e il valore. La rigenerazione passerà dal ripristino e dal miglioramento della qualità ambientale dell'area e degli

habitat naturali lungo il fiume Tronto, grazie a una rete ecologica estesa 24 ettari in grado di ripristinare la biodiversità e promuovere la resilienza a lungo termine per il benessere delle generazioni presenti e future. Soluzioni innovative e sostenibili per rispondere alle problematiche di degrado dovute alla lunga parabola produttiva del sito della SGL Carbon, chiuso nel 2007. Il cardo e il decumano della città diventano il principio ispiratore del masterplan, chiamato a ripristinare i collegamenti con il centro storico, i suoi servizi e le varie polarità del territorio, grazie all'inserimento nell'area di funzioni e potenziamenti infrastrutturali in grado di valorizzare gli aspetti socio-culturali di Ascoli Piceno e accrescere al contempo l'attrattività del luogo. Una gestione consapevole del sito ne favorirà lo sviluppo in un'ottica di ricerca e innovazione. Il Forum di progettazione partecipata ha, invece, portato alla presentazione del Parco del Tronto, un'area verde di circa 3 ettari puntellata di oltre 370 alberi, che sorgerà lungo la sponda del fiume come volano del processo di rigenerazione dell'area dismessa. La creazione del parco fluviale nell'area precedentemente occupata dalla vasca di prima pioggia testimonierà la possibilità di trasformare siti industriali obsoleti in risorse preziose per il benessere sociale e la sostenibilità ambientale. La sua creazione rappresenta un segno tangibile della volontà di preservare e migliorare il tessuto ambientale locale, contribuendo a rigenerare la relazione tra la comunità e il proprio territorio.

Relazione delle principali azioni attuative:

Con determinazione dirigenziale n. 1715 del 5/5/2026 è stato approvato il nuovo *“Progetto Operativo di Bonifica (POB) con misure di mitigazione del rischio”*

Il procedimento di MISP (messa in sicurezza permanente) dell'area vasca di prima pioggia è stato gestito e completato dalla struttura del Commissario Straordinario Governativo, che con nota del 29/4/2026 ha comunicato l'avvenuta espunzione dalla procedura di infrazione comunitaria decisa dalla Commissione Europea il 22/01/2026.

Sono proseguite le attività di monitoraggio bonifica e progettazione partecipata previste dal Protocollo d'Intesa sottoscritto con Legambiente Nazionale EPS, rinnovato con deliberazione di Giunta Comunale n. 80 del 17/3/2026 anche per il corrente anno. Si prevede che entro il corrente anno 2026, in contemporanea alla redazione della variante al P.R.U. verranno avviate le attività di demolizione degli edifici esistenti.

Stato avanzamento programma	Realizzato	
	In linea con cronoprogramma	X
	Con criticità	
	Da avviare	

RECUPERO DELLA FORTEZZA PIA E DELLE MURA URBICHE OVEST

INDIRIZZO STRATEGICO: ASCOLI E I GRANDI INTERVENTI
OBIETTIVO STRATEGICO: RECUPERO DELLA FORTEZZA PIA E DELLE MURA URBICHE OVEST
OGGETTO: RECUPERO DELLA FORTEZZA PIA E DELLE MURA URBICHE OVEST (SETTORE 6)
INDICATORE DI MIGLIORAMENTO DELLA QUALITA' DEI SERVIZI: 50%

L'Amministrazione Comunale proseguirà gli interventi di recupero della Fortezza Pia, già avviati nel precedente mandato amministrativo e che hanno permesso una riscoperta e valorizzazione, in termini turistici e ambientali e anche attraverso una nuova illuminazione del sito, di un'area altrimenti abbandonata e mal conservata. Oltre al restauro delle mura urbane tra Porta Gemina e la Fortezza Pia, gli ultimi lotti del cospicuo intervento riguarderanno la realizzazione di una passeggiata archeologica pedonale lungo le mura urbane ovest e, soprattutto, la realizzazione all'interno della Fortezza di un nuovo spazio chiuso polifunzionale, un piccolo punto servizi/ristoro e di un luogo di osservazione astronomico (non scientifico) per avvicinare ragazzi e cittadini alla conoscenza del cielo.

Relazione delle principali azioni attuative:

I 4 lotti in cui si articola l'intervento sono così identificati:

Lotto 1 – Riquadrificazione Fortezza Pia

Lotto 2 – Restauro mura urbane

Lotto 3 – Passeggiata archeologica lungo le mura urbane Tratto Nord

Lotto 4 - Passeggiata archeologica lungo le mura urbane Tratto Sud

Per il lotto 2 i lavori sono stati ultimati in data 20/02/2025.

I lotti 1, 3 e 4 sono stati affidati nella prima metà del 2024 e consegnati rispettivamente:

Lotto 1 in data 23/07/2024

Lotto 3 in data 16/07/2024

Lotto 4 in data 25/09/2024

Gli scavi archeologici di approfondimento del Lotto 1 sono stati realizzati e conclusi a Dicembre 2024. I lotti 3 e 4 presentano problematiche realizzative a seguito della modifica dello stato dei luoghi dovuta agli scavi archeologici preventivi che hanno portato alla luce diversi ed interessanti elementi storici. La Presidenza del Consiglio ha autorizzato la richiesta di proroga dei termini per l'ultimazione dell'intervento indicando come nuovo termine ad Aprile 2026 (sarebbero scaduti il 3 gennaio 2025) - unitamente ad una complessa richiesta di utilizzo delle economie per migliorare gli interventi. L'autorizzazione all'utilizzo delle economie è stata concessa come risulta da Decreto emanato in data 19/05/2025 trasmesso con nota Prot. 45024 del 28/05/2025. Tali autorizzazioni erano necessarie per approvare le varianti in corso d'opera per i 3 lotti.

Stato avanzamento programma	Realizzato	
	In linea con cronoprogramma	X
	Con criticità	
	Da avviare	

SOSTA E PARCHEGGI

INDIRIZZO STRATEGICO: ASCOLI E I GRANDI INTERVENTI
OBIETTIVO STRATEGICO: SOSTA E PARCHEGGI
SOSTA E PARCHEGGI (SETTORE 1)
INDICATORE DI MIGLIORAMENTO DELLA QUALITÀ DEI SERVIZI: 50%
Relazione delle principali azioni attuative: Nel corso del primo semestre 2026, si è provveduto all'estensione del turno giornaliero ordinario:

✓ con anticipazione alle ore 07:00 per la pattuglia Pronto Intervento, ampliando così le attività richieste dalle segnalazioni che pervengono alla Centrale Operativa del Comando		
✓ con posticipazione dell'orario di servizio alle ore 02:00 (venerdì e sabato/ prefestivi) per una pattuglia Serale dedicata per attività legate alla sicurezza urbana e con l'espletamento anche di servizi in borghese, esperiti da personale dedicato.		
✓ Disposizione di n. 1 pattuglia composta da almeno 2 operatori di Polizia Locale, inserita nell'Ordinanza di Ordine Pubblico emanata dalla locale Questura, per servizi coordinati ed in concorso con altre Forze di Polizia dello Stato, specie nelle giornate di sabato e prefestivi, fino alle ore 02:00;		
- Controlli stradali legati alle verifiche sulla copertura assicurativa dei veicoli e regolare revisione periodica attraverso l'impiego di dispositivi di lettura targhe, esperiti da pattuglie automontate.		
Stato avanzamento programma	Realizzato	
	In linea con cronoprogramma	X
	Con criticità	
	Da avviare	

3.2.6 Indirizzo strategico “Ascoli e lo sport”

GLI INTERVENTI

INDIRIZZO STRATEGICO: ASCOLI E LO SPORT		
OBIETTIVO STRATEGICO: GLI INTERVENTI		
OGGETTO: AGEVOLAZIONE E SOSTEGNO PER GLI AFFIDAMENTI IN GESTIONE DELLE STRUTTURE COMUNALI ALLE ASSOCIAZIONI SPORTIVE DEL TERRITORIO (SETTORE 5)		
INDICATORE DI INNOVAZIONE E SVILUPPO: 50%		
Relazione delle principali azioni attuative: A fine 2024 l’Ufficio Sport ha predisposto gli atti relativi alle procedure di assegnazione delle strutture sportive sfruttando le possibilità offerte dal D.lgs. 38/2021. Nel primo semestre del 2025, unitamente all’Assessore e al Settore finanziario, sono continuati gli approfondimenti legati alle procedure da avviare, in quanto trattasi di nuova fattispecie con limitata dottrina e giurisprudenza di merito, sempre nell’ottica di perseguire la rigenerazione/riqualificazione/ammodernamento e successiva gestione degli impianti sportivi tesi a favorire l’aggregazione e l’inclusione sociale e giovanile. Anche alla luce delle recenti interpretazioni del dispositivo legislativo di cui sopra, l’Amministrazione ha provveduto a prorogare la gestione degli sportivi interessati. Con determinazione dirigenziale n. 253 del 23/01/2026 è stata pubblicata l’indagine esplorativa finalizzata a ricevere le manifestazioni di interesse, così da favorire la partecipazione e la consultazione del maggior numero di Associazioni e Società Sportive senza fini di lucro, come definite dall’art. 2, comma 1, del D.Lgs. n. 38/2021, interessate a presentare proposte per la rigenerazione, la riqualificazione e l’ammodernamento, nonché per l’affidamento in concessione, di diversi impianti sportivi comunali ai sensi dell’art. 5 del citato Decreto. Con determinazione dirigenziale n. 998 del 18/03/2026 si è stabilito di prorogare il termine di presentazione delle istanze relative al predetto avviso pubblico al giorno 04/05/2026. Alla scadenza di tale termine risultano pervenuti alla scrivente Amministrazione solo alcuni progetti di riqualificazione e si è preso atto che, per quanto riguarda alcuni impianti sportivi, la suddetta procedura non ha ricevuto positivo riscontro. In conseguenza di quanto sopra esposto, l’Amministrazione Comunale sta procedendo secondo un duplice canale: • da una parte, si appresta ad esaminare le proposte pervenute allo scopo di giungere, previa dichiarazione del pubblico interesse delle stesse, alla relativa contrattualizzazione; • dall’altra, a procedere all’avvio di una nuova procedura di gara ordinaria, ai sensi dell’art. 6 del D.Lgs. n. 38/2021 al fine di favorire la massima partecipazione degli operatori economici interessati. Alla luce di quanto sopra si è contestualmente provveduto alla proroga della gestione degli impianti sportivi interessati, al fine di non pregiudicare l’avvio della nuova stagione sportiva.		
Stato avanzamento programma	Realizzato	
	In linea con cronoprogramma	X

	Con criticità	
	Da avviare	

I PROGETTI

INDIRIZZO STRATEGICO: ASCOLI E LO SPORT		
OBIETTIVO STRATEGICO: I PROGETTI		
OGGETTO: ASCOLI CITTA' DELLO SPORT (SETTORE 5)		
INDICATORE DI INNOVAZIONE E SVILUPPO: 100%		
Relazione delle principali azioni attuative: A seguito della candidatura approvata con Delibera di Giunta Comunale num. 148/2023 l'associazione ACES EUROPE ha comunicato il riconoscimento ufficiale di "Ascoli Piceno - European City of Sport 2025" in considerazione delle politiche adottate per la promozione dello sport per tutti, quale strumento per migliorare la salute, promuovere l'integrazione sociale, facilitare l'istruzione e promuovere il fair play, tutti elementi in linea con gli obiettivi principali di ACES Europe. Al fine di dare il giusto rilievo dato a tale riconoscimento, non disperdendo il lavoro fatto nella scorsa annualità, l'Amministrazione Comunale, anche al fine di accendere i riflettori sui valori dello Sport a 360° come asset strategico di promozione di stili di vita più sani e di tutela della salute pubblica nonché come un elemento di valorizzazione della Città, ha supportato nel primo semestre 2026 l'organizzazione di iniziative/manifestazioni sportive di particolare rilievo, tra le quali ricordiamo: - 16 ° WINTER TRAIL ASCOLI PICENO - COLLE SAN MARCO; - 1° CONGRESSO MONDIALE DELLE BEST SPORT PRACTICES"; - SESTA EDIZIONE "ADMO LEAGUE"; - MARINO RUN; - TROFEO ECOSERVICES; - FESTIVAL DEI DUE PARCHI; - "VII° ASCOLI XTREME TRAIL" COMPETIZIONE DI TRAIL RUNNING; - ESPOSIZIONE AUTO FORMULA 1 CON "TRIBUTO AD Ayrton Senna"; - GARA NAZIONALE TRIALS BIKE; - "65^ COPPA PAOLINO TEODORI COLLE SAN MARCO/SAN GIACOMO" VALEVOLE PER IL "CAMPIONATO ITALIANO DI VELOCITÀ IN MONTAGNA (CIVM) - "CAMPIONATO ITALIANO SUPER SALITA "TITOLO – "EUROPEAN HILL CLIMB CHAMPIONSHIP (EHCC)"; - "I PICENT" GARA NAZIONALE DI KICK BOXING.		
Stato avanzamento programma	Realizzato	X
	In linea con cronoprogramma	
	Con criticità	
	Da avviare	

INDIRIZZO STRATEGICO: ASCOLI E LO SPORT		
OBIETTIVO STRATEGICO: I PROGETTI		
OGGETTO: REALIZZAZIONE DI UN NUOVO PALAZZETTO DELLO SPORT POLIFUNZIONALE (SETTORE 5)		

INDICATORE DI INNOVAZIONE E SVILUPPO: 50%		
Relazione delle principali azioni attuative: Nel 2022 è stata presentata apposita richiesta di contributo a valere sui fondi PNRR Sport, per il quale si è ottenuto un finanziamento di euro 900.000,00 da destinare alla realizzazione di un nuovo palazzetto dello sport. Ad essi il Comune ha affiancato un cofinanziamento di 150.000 euro mediante devoluzione di un mutuo Istituto Credito Sportivo e i lavori sono stati consegnati con verbale del 21 giugno 2023. A fine 2024 i lavori di costruzione del palazzetto sono terminati e collaudati, non sono stati chiusi contabilmente in quanto è stata inoltrata richiesta di utilizzo economie al Dipartimento Sport che hanno permesso, unitamente ad un ulteriore mutuo di 150.000 euro contratto a fine 2024 e uno stanziamento di bilancio di 35.000 Euro nel 2025, di poter finanziare la realizzazione degli spogliatoi (che costituivano il secondo lotto funzionale). I lavori sono in corso di ultimazione con la realizzazione delle ultime lavorazioni nell'ambito dei 60gg concessi dalla Direzione Lavori Per la stagione sportiva 2025/2026 è stata effettuata una consegna provvisoria della struttura che, al termine dei lavori, sarà invece affidata secondo la normativa fissata dal Codice dei Contratti Pubblici.		
Stato avanzamento programma	Realizzato	
	In linea con cronoprogramma	X
	Con criticità	
	Da avviare	

RICOSTRUZIONE CURVA SUD

INDIRIZZO STRATEGICO: ASCOLI E LO SPORT		
OBIETTIVO STRATEGICO: RICOSTRUZIONE CURVA SUD		
OGGETTO: RICOSTRUZIONE CURVA SUD (SETTORE 6)		
INDICATORE DI MIGLIORAMENTO DELLA QUALITA' DEI SERVIZI: 50%		
Relazione delle principali azioni attuative: I lavori, consegnati nel mese di luglio 2025, procedono in linea con il cronoprogramma e conseguentemente sono già stati liquidati n. 2 Stati di Avanzamento Lavori. Con determinazione dirigenziale n. 1832 del 11/05/2026 si è provveduto ad affidare l'esecuzione delle prove di carico da svolgere in sito, al fine dell'emissione del certificato di collaudo statico. Le lavorazioni, alla luce di alcune sospensioni avvenute nel corso della stagione calcistica, avranno termine entro la fine dell'estate 2026.		
Stato avanzamento programma	Realizzato	
	In linea con cronoprogramma	X
	Con criticità	
	Da avviare	

DAI FIUMI...

INDIRIZZO STRATEGICO: ASCOLI E LO SPORT
--

OBIETTIVO STRATEGICO: DAI FIUMI...		
OGGETTO: DAI FIUMI...(SETTORE 6 E 7)		
INDICATORE DI MANTENIMENTO: 50%		
Relazione delle principali azioni attuative: Progetto di tutela e promozione delle risorse naturali: parco fluviale L'intervento è stato suddiviso in due stralci. Il primo stralcio era di fatto non realizzabile, con il budget ed i tempi previsti, a causa della tipologia di tracciato, della necessità di ristrutturare – previa verifica di vulnerabilità sismica – i ponti tubo degli attraversamenti CIIP e all'interferenza con l'area di bonifica dell'area ex-Carbon. A seguito di una dettagliata ed accurata relazione di rimodulazione per lo spostamento dei fondi sul progetto del Ponte Fiume Tronto, seguita negli sviluppi e nella valutazione da parte della Presidenza del Consiglio dei Ministri quest'ultima ne ha comunicato l'approvazione previo impegno a realizzare tale primo stralcio con fondi propri o finanziamenti futuri. I lavori del secondo stralcio ovvero del tratto in sponda destra dal "Bocciodromo – San Filippo" sono stati consegnati sotto riserva di legge in data 4 agosto 2022 e nel corso del 2023 sono stati sospesi per il perfezionamento delle procedure di esproprio e l'approvazione di una variante richiesta e concordata con il CIIP. Nella seconda metà del 2023 entrambe le condizioni sospensive sono state superate e sono ripresi i lavori. Ad inizio del 2024 durante la realizzazione di un ulteriore tratto del percorso è emerso uno scolmatore la cui presenza non era tracciata e che fa capo sempre al CIIP oltre ad altre interferenze con opere di competenza del medesimo CIIP, i lavori sono stati parzialmente sospesi perché l'interferenza metterebbe a rischio la tenuta dell'opera e pertanto si è in attesa della conclusione dell'intervento della società CIIP per mettere in sicurezza il tratto. L'intervento di messa in sicurezza da parte del CIIP a ditta terza si sono concluse a metà 2025 e il cantiere ha ripreso la normale attività lavorativa. I lavori risultano attualmente in corso di esecuzione a seguito dell'autorizzazione da parte della Presidenza del Consiglio ad una proposta di rimodulazione temporale del progetto.		
Stato avanzamento programma	Realizzato	
	In linea con cronoprogramma	X
	Con criticità	
	Da avviare	

INDIRIZZO STRATEGICO: ASCOLI E LO SPORT		
OBIETTIVO STRATEGICO: DAI FIUMI...		
OGGETTO: PROGETTO DI TUTELA E PROMOZIONE DELLE RISORSE NATURALI: PARCO FLUVIALE (SETTORE 6 E 7)		
INDICATORE DI MANTENIMENTO: 50%		
Relazione delle principali azioni attuative: L'intervento è stato suddiviso in due stralci. Il primo stralcio era di fatto non realizzabile, con il budget ed i tempi previsti, a causa della tipologia di tracciato, della necessità di ristrutturare – previa verifica di vulnerabilità sismica – i ponti tubo degli attraversamenti CIIP e all'interferenza con l'area di bonifica dell'area ex-Carbon. A seguito di una dettagliata ed accurata relazione di rimodulazione per lo spostamento dei fondi sul progetto del Ponte Fiume Tronto, seguita negli sviluppi e nella valutazione da parte della Presidenza del Consiglio dei Ministri quest'ultima ne ha comunicato l'approvazione previo impegno a realizzare tale primo stralcio con fondi propri o finanziamenti futuri.		

I lavori del secondo stralcio ovvero del tratto in sponda destra dal “Bocciodromo – San Filippo” sono stati consegnati sotto riserva di legge in data 4 agosto 2022 e nel corso del 2023 sono stati sospesi per il perfezionamento delle procedure di esproprio e l’approvazione di una variante richiesta e concordata con il CIIP. Nella seconda metà del 2023 entrambe le condizioni sospensive sono state superate e sono ripresi i lavori. Ad inizio del 2024 durante la realizzazione di un ulteriore tratto del percorso è emerso uno scolmatore la cui presenza non era tracciata e che fa capo sempre al CIIP oltre ad altre interferenze con opere di competenza del medesimo CIIP, i lavori sono stati parzialmente sospesi perché l’interferenza metterebbe a rischio la tenuta dell’opera e pertanto si è in attesa della conclusione dell’intervento della società CIIP per mettere in sicurezza il tratto. L’intervento di messa in sicurezza è in fase di affidamento da parte del CIIP a ditta terza, non appena concluse le lavorazioni di loro competenza il cantiere potrà riprendere la normale attività lavorativa (SETTORE 6).

L’intervento è stato suddiviso in due stralci. Il primo stralcio era di fatto non realizzabile, con il budget ed i tempi previsti, a causa della tipologia di tracciato, della necessità di ristrutturare – previa verifica di vulnerabilità sismica – i ponti tubo degli attraversamenti CIIP e all’interferenza con l’area di bonifica dell’area ex-Carbon. A seguito di una dettagliata ed accurata relazione di rimodulazione per lo spostamento dei fondi sul progetto del Ponte Fiume Tronto, seguita negli sviluppi e nella valutazione da parte della Presidenza del Consiglio dei Ministri quest’ultima ne ha comunicato l’approvazione previo impegno a realizzare tale primo stralcio con fondi propri o finanziamenti futuri. I lavori del secondo stralcio ovvero del tratto in sponda destra dal “Bocciodromo – San Filippo” sono stati consegnati sotto riserva di legge in data 4 agosto 2022 e nel corso del 2023 sono stati sospesi per il perfezionamento delle procedure di esproprio e l’approvazione di una variante richiesta e concordata con il CIIP. Nella seconda metà del 2023 entrambe le condizioni sospensive sono state superate e sono ripresi i lavori. Ad inizio del 2024 durante la realizzazione di un ulteriore tratto del percorso è emerso uno scolmatore la cui presenza non era tracciata e che fa capo sempre al CIIP oltre ad altre interferenze con opere di competenza del medesimo CIIP, i lavori sono stati parzialmente sospesi perché l’interferenza metterebbe a rischio la tenuta dell’opera e pertanto si è in attesa della conclusione dell’intervento della società CIIP per mettere in sicurezza il tratto. L’intervento di messa in sicurezza da parte del CIIP a ditta terza si sono concluse a metà 2025 e il cantiere ha ripreso la normale attività lavorativa. I lavori risultano attualmente in corso di esecuzione a seguito dell’autorizzazione da parte della Presidenza del Consiglio ad una proposta di rimodulazione temporale del progetto (SETTORE 7).

Stato avanzamento programma	Realizzato	
	In linea con cronoprogramma	X
	Con criticità	
	Da avviare	

... ALLA MONTAGNA

INDIRIZZO STRATEGICO: ASCOLI E LO SPORT
OBIETTIVO STRATEGICO: ... ALLA MONTAGNA
OGGETTO:... ALLA MONTAGNA (SETTORE 7)
INDICATORE DI MANTENIMENTO: 50 %

Relazione delle principali azioni attuative:

Valorizzazione e promozione dei sentieri escursionistici: nell'ambito del Programma Innovativo Qualità dell'Abitare (PINQUA) denominato "ID 308 "Riabitare i parchi" sono appaltati a fine 2023 diversi interventi per la valorizzazione e la promozione di sentieri escursionistici in particolare:

- realizzazione di eco mobility point dotati di colonnine per la ricarica elettrica dei mezzi pubblici e privati e di mezzi elettrici per la mobilità dolce presso Venagrande, Castel Trosino, Piagge e Monticelli;
- riqualificazione di percorsi escursionistici per mountainbike presso Venagrande (Ciclovena);
- realizzazione del parco lungo il Torrente Castellano;
- realizzazione percorso naturalistico di collegamento della frazione di Piagge e del pianoro di S. Marco.

A seguito dell'avvenuta approvazione di n.2 rimodulazioni del programma ID308 nel 2025 e nel 2026, tutti gli interventi programmati risultano conclusi.

Stato avanzamento programma	Realizzato	
	In linea con cronoprogramma	X
	Con criticità	
	Da avviare	

3.2.7 Indirizzo strategico “Ascoli, il commercio e il patrimonio”

IL CENTRO COMMERCIALE NATURALE

INDIRIZZO STRATEGICO: ASCOLI, IL COMMERCIO E IL PATRIMONIO
OBIETTIVO STRATEGICO: IL CENTRO COMMERCIALE NATURALE
OGGETTO: IL CENTRO COMMERCIALE NATURALE
INDICATORE DI MIGLIORAMENTO DELLA QUALITA' DEI SERVIZI: 50%
Relazione delle principali azioni attuative: Con l'iniziativa del Centro Commerciale Naturale, finanziata nell'ambito del progetto PINQUA, il Comune di Ascoli Piceno intende contribuire a creare le condizioni favorevoli per rilanciare la competitività degli operatori del commercio e dei servizi del centro storico della città. In particolare la progettualità approvata del Centro Commerciale Naturale prevede lo sviluppo di un'infrastruttura digitale, fruibile sia come applicazione desktop che app mobile, in grado di ricreare, in un ambiente virtuale users friendly, tutte le funzionalità e i servizi che caratterizzano i Centri Commerciali fisici, sostenendo e promuovendo lo sviluppo economico commerciale locale. L'iniziativa non è nata all'interno del SUAP cionondimeno per tutto il 2025, a causa delle scadenze legate al programma Pinqua molto ravvicinate rispetto ai tempi di coinvolgimento dell'ufficio stesso, si è messa in campo un'azione molto forte, grazie all'aiuto dell'URP e del CED, per indirizzare e sviluppare il sito vetrina e la relativa applicazione che ora sono in versione beta dopo diverse revisioni e nel mese di giugno sono stati condivisi i risultati con i rappresentanti di categoria del centro storico. L'incontro li ha visti molto soddisfatti, al contrario dei primi approcci avuti ad inizio anno, sulla scorta del prodotto proposto. A fine 2025 il prodotto è quasi completo a meno degli ultimi aggiustamenti della applicazione mobile che verrà rilasciata nei primi mesi del 2026. Durante la fase di strat-up del primo anno i commercianti saranno affiancati dall'Amministrazione nella sua gestione. Da un punto di vista amministrativo con Delibera di Giunta n. 299 del 23/09/2025 è stato dato l'indirizzo per l'adozione delle modalità organizzative e procedurali per l'avvio, il funzionamento e la gestione della piattaforma digitale integrata, composta da un sito web e un app mobile, realizzata nell'ambito dell'azione Centro Commerciale Naturale del centro storico, intervento Headquarter Welfare Urbano Palazzo Saladini Pilastrì, ID 2307 - CUP/CLP C35F21000210008 – Progetto "formedellabitare#inascoli" ID.543 - convenzione del 15/07/2024 - PNRR - M5C2 - 2.3 "Programma Innovativo Nazionale per la qualità dell'abitare" finanziato dall'Unione Europea Nextgenerationeu. Con la predetta delibera è stato approvato lo schema di protocollo d'intesa con le Associazioni di categoria aderenti a cui è demandato l'avvio, il funzionamento e la gestione della piattaforma digitale integrata di cui trattasi. In data 17/11/2025 è stato firmato un protocollo d'intesa tra il Comune di Ascoli Piceno, l'Associazione CNA PicaA, la Confcommercio, e l'Associazione Wap per la per la “Concessione di licenza d'uso gratuita per la gestione della piattaforma digitale integrata creata nell'ambito dell'azione centro commerciale naturale del centro storico, intervento headquarter welfare urbano palazzo saladini pilastrì, id 2307 - cup/clp c35f21000210008 – progetto "formedellabitare#inascoli" ID.543 - convenzione del 15/07/2024 - PNRR - M5C2 - 2.3 "Programma innovativo nazionale per la qualità dell'abitare" finanziato dall'Unione

Europea Nextgenerationeu”. Il protocollo disciplina la collaborazione, a titolo gratuito, tra il Comune e le Associazioni di Categoria per la gestione di una piattaforma digitale integrata, composta da un sito web e relative app mobile, dedicata alla valorizzazione e promozione delle attività economiche presenti nel centro storico della Città di Ascoli Piceno. Attualmente si è nella fase di avvio del funzionamento e della gestione della piattaforma digitale integrata

In relazione alla volontà dell’Amministrazione proseguire il percorso di sviluppo economico e commerciale di quartieri e frazioni, sostenendo la nascita di nuove attività nelle aree più “periferiche” del territorio e valorizzandole alla stregua di quelle presenti in centro storico, sono state avviate misure e strategie volte a incentivare l’apertura e/o l’insediamento di quelle tipologie di attività commerciali per le quali, sul territorio comunale, si registra una carenza o, comunque, una minor presenza rispetto ad altre categorie commerciali. Con delibera di Giunta n. 97 del 14/04/2026 è stato espresso l’indirizzo, quale azione di rafforzamento del tessuto commerciale dei quartieri, di adottare misure di sostegno economico per l’insediamento di nuove attività commerciali. Con Determinazione Dirigenziale n. 1852 del 12/05/2026 è stata avviata la procedura ad evidenza pubblica per la concessione di un contributo straordinario una tantum a fondo perduto per l’apertura, nell’annualità 2026, di nuove attività commerciali (esclusi i subingressi) nei quartieri del Comune di Ascoli Piceno, come individuati dalla cartografia prodotta dal Servizio Informativo Territoriale dell’Ente (sede operativa o unità locale). La scadenza dell’Avviso è fissata al 31/12/2026.

Stato avanzamento programma	Realizzato	
	In linea con cronoprogramma	X
	Con criticità	
	Da avviare	

LO SPAZIO PUBBLICO

INDIRIZZO STRATEGICO: ASCOLI, IL COMMERCIO E IL PATRIMONIO
OBIETTIVO STRATEGICO: LO SPAZIO PUBBLICO
OGGETTO: REVISIONE E AGGIORNAMENTO REGOLAMENTO PER L’UTILIZZO DELLE SUPERFICI PUBBLICHE E LE TIPOLOGIE DI ELEMENTI DI ARREDO URBANO DEL CENTRO STORICO (SETTORE 5)
INDICATORE DI MIGLIORAMENTO DELLA QUALITA’ DEI SERVIZI: 100%
Relazione delle principali azioni attuative: - con Delibera di Giunta comunale n. 123 del 08/05/2025 un Accordo di collaborazione, tra i primi in Italia e ai sensi degli artt. 11 e 15 della legge 241/1990, tra il Comune di Ascoli Piceno rappresentato dal Sindaco e la Soprintendenza Archeologia, Belle Arti e Paesaggio per le Province di Ascoli Piceno Fermo e Macerata rappresentata dal Soprintendente, per la semplificazione del procedimento autorizzativo richiesto per l’occupazione temporanea mediante installazione di strutture e arredi di carattere provvisorio (dehors a servizio di pubblici esercizi) di aree pubbliche sottoposte a tutela ai sensi dell’art. 12 comma 1, con riferimento all’art. 10 comma 4 lett. g del d.lgs. 42/2004;

- con Delibera di Giunta comunale n. 136 del 13/05/2025 è stato dato l'indirizzo per l'avvio della procedura di approvazione da parte del Consiglio Comunale dell'aggiornato Regolamento per l'utilizzo delle superfici pubbliche e le tipologie di elementi di arredo urbano del centro storico; - con Delibera di Consiglio comunale n. 61 del 26/05/2025 è stato approvato il "Regolamento per l'utilizzo delle superfici pubbliche e le tipologie i elementi di arredo urbano del centro storico" che prevede importanti semplificazioni nell'ottica di agevolare gli operatori economici e dare certezza nei tempi.		
Stato avanzamento programma	Realizzato	X
	In linea con cronoprogramma	
	Con criticità	
	Da avviare	

LE STRUTTURE RICETTIVE

INDIRIZZO STRATEGICO: ASCOLI, IL COMMERCIO E IL PATRIMONIO		
OBIETTIVO STRATEGICO: LE STRUTTURE RICETTIVE		
OGGETTO: LE STRUTTURE RICETTIVE		
INDICATORE DI MIGLIORAMENTO DELLA QUALITA' DEI SERVIZI: 0%		
Relazione delle principali azioni attuative: da avviare		
Stato avanzamento programma	Realizzato	
	In linea con cronoprogramma	
	Con criticità	
	Da avviare	X

IL LAVORO

INDIRIZZO STRATEGICO: ASCOLI, IL COMMERCIO E IL PATRIMONIO		
OBIETTIVO STRATEGICO: IL LAVORO		
OGGETTO: IL LAVORO		
INDICATORE DI MIGLIORAMENTO DELLA QUALITA' DEI SERVIZI: 0%		
Relazione delle principali azioni attuative: da avviare		
Stato avanzamento programma	Realizzato	
	In linea con cronoprogramma	
	Con criticità	
	Da avviare	X

IL PATRIMONIO

INDIRIZZO STRATEGICO: ASCOLI, IL COMMERCIO E IL PATRIMONIO		
OBIETTIVO STRATEGICO: IL PATRIMONIO		
OGGETTO: IL PATRIMONIO (SETTORE 6)		
INDICATORE DI MIGLIORAMENTO DELLA QUALITA' DEI SERVIZI:		
50%		

Relazione delle principali azioni attuative:

Nel primo semestre 2026 sono stati conclusi alcuni atti di vendita di beni di proprietà comunale tra cui alcuni garage ubicati in Via dei Cappuccini e alcuni frustoli di terreno ubicati all'interno del territorio comunale. È stato approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 23 del 02/02/2026 e successiva deliberazione di Consiglio Comunale n. 8 del 26/02/2026 il nuovo Piano delle Alienazioni e Valorizzazioni Immobiliari 2026 – 2028.

Sono stati rinnovati e stipulati alcuni contratti riguardanti immobili di proprietà comunale quali:

- con deliberazione di Giunta Comunale n. 26 del 02/02/2026 e successiva determinazione dirigenziale n. 503 del 10/02/2026 è stata rinnovata la concessione dell'area ubicata presso il Centro Servizi Comunali alla Società Ecoinnova srl;
- con determinazione dirigenziale n. 650 del 24/02/2026 è stata rinnovata la concessione di una piccola area ubicata nelle vicinanze del Mattatoio Comunale;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 48 del 26/02/2026 e successiva determinazione dirigenziale n. 1010 del 18/03/2026 è stato concesso in comodato gratuito l'immobile ubicato in località Sentina di Porto d'Ascoli denominato "Torre sul Porto" al Comune di San Benedetto del Tronto;
- con determinazione dirigenziale n. 793 del 05/03/2026 è stato assegnato all'Associazione Nazionale Alpini – Gruppo di Ascoli Piceno il locale ubicato all'interno dell'immobile denominato "Palazzo Ecomar", sito in Via della Repubblica n. 29, che verrà condiviso con altra associazione;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 120 del 22/04/2026 e successiva determinazione dirigenziale n. 1588 del 27/04/2026 è stata rinnovata la concessione di un locale presso il Centro Servizi Comunali al Soccorso Alpino;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 121 del 22/04/2026 e successiva determinazione dirigenziale n. 1959 del 19/05/2026 è stata rinnovata la concessione dei locali presso l'immobile denominato "Villa Sabatucci" all'Associazione On the Road.

Sono stati altresì espletate manifestazioni di interesse e bandi per la gestione dell'Eremo di Colle San Marco, il bosco con castagneto in località Piagge nonché per l'assegnazione di un chiosco amovibile in località Monticelli – Ascoli Piceno.

Sono stati espressi indirizzi da parte della Giunta Comunale sulla realizzazione di un progetto di trasformazione di un fontanile dismesso in edicola votiva in località Cimagallo (atto n. 49 del 26/02/2026), sull'installazione di una scultura presso il giardino pubblico di viale de Gasperi (atto n. 69 del 12/03/2026); sull'utilizzo dell'ex Collegio Cantalamessa in località Grottammare richiesto per la realizzazione di un project financing (atto n. 123 del 22/04/2026); sulla gestione di aree verdi attrezzate per lo svolgimento di attività ricreativa - motoria (atto n. 175 del 29/05/2026); sulla concessione di locali presso l'ex sede della Circoscrizione di Venagrande (atto n. 161 del 26/05/2026); sulla realizzazione di murali in diversi muri di proprietà comunale come in via Tevere, Via delle Begonie e Via degli Iris (atto n. 176 del 09/06/2026).

Stato avanzamento programma	Realizzato	
	In linea con cronoprogramma	X
	Con criticità	
	Da avviare	

RECUPERO DEL PATRIMONIO PUBBLICO DANNEGGIATO DAL SISMA

INDIRIZZO STRATEGICO: ASCOLI, IL COMMERCIO E IL PATRIMONIO		
OBIETTIVO STRATEGICO: RECUPERO DEL PATRIMONIO PUBBLICO DANNEGGIATO DAL SISMA		
OGGETTO: RECUPERO DEL PATRIMONIO PUBBLICO DANNEGGIATO DAL SISMA (SETTORE 6)		
INDICATORE DI MIGLIORAMENTO DELLA QUALITA' DEI SERVIZI: 50%		
Relazione delle principali azioni attuative: Nel primo semestre del 2026 si è dato corso alle attività programmate per il recupero degli edifici pubblici danneggiati dal sisma. In particolare, dopo aver completato i lavori nei cimiteri delle frazioni di Lisciano, Mozzano, Castel Trosino, Casalena, Giustimana, Porchiano, Rosara, Piagge, sono in corso i lavori presso i cimiteri di Polesio, Venagrande, Pianaccerro, Funti e presso il civico cimitero di Borgo Solestà. Parallelamente si sono portati avanti gli altri interventi finanziati con OCSR 137/2023: - Sono in corso di ultimazione i lavori per il recupero dell'ex Enal e per la ricostruzione della Curva Sud dello stadio Del Duca; - Procedono secondo cronoprogramma i lavori presso l'ex Distretto Militare, futura sede degli uffici tecnici comunali; - Sono stati avviati i lavori presso il Palazzo di Capitani; - Risultano in fase di progettazione il recupero di Palazzo dell'arengo e dell'edificio Ex Ragioneria. Si sta portando avanti anche il programma di recupero degli edifici scolastici danneggiati dal sisma e finanziati dalle diverse ordinanze speciali: - Sono in corso di ultimazione i lavori per l'adeguamento della primaria Cagnucci e per la ricostruzione della Falcone Borsellino di Borgo Chiaro; - Procedono secondo cronoprogramma i lavori alla scuola Malaspina, alla Cantalamessa; - Sono stati avviati i lavori alla Primaria Don Giussani; - Entro il 2026 saranno avviati i lavori presso l'infanzia San Marcello di Via Sardegna; Sono ancora in fase di progettazione le seguenti scuole: Don Bosco, Ceci, D'Azeglio, sedi Unicam di Lungo Castellano e Annunziata, Lo Scarabocchio, Falcone Borsellino Villa Sant'Antonio.		
Stato avanzamento programma	Realizzato	
	In linea con cronoprogramma	X
	Con criticità	
	Da avviare	

INDIRIZZO STRATEGICO: ASCOLI, IL COMMERCIO E IL PATRIMONIO		
OBIETTIVO STRATEGICO: RECUPERO DEL PATRIMONIO PUBBLICO DANNEGGIATO DAL SISMA		
OGGETTO: RECUPERO DELLA CHIESA DI S. ANGELO MAGNO (SETTORE 7)		

INDICATORE DI MIGLIORAMENTO DELLA QUALITA' DEI SERVIZI: 50%		
Relazione delle principali azioni attuative:		
Ad aprile 2024 l'opera è stata candidata per un finanziamento presso il Ministero della Cultura che è stato concesso alla Direzione Regionale Musei Nazionali marche di Urbino con la quale è stato sottoscritto uno schema di accordo che vede il Comune soggetto attuatore. In tempi rapidissimi rispetto alla comunicazione di finanziamento di luglio 2024 a dicembre 2024 è stata esperita la gara di affidamento dell'appalto, effettuata l'aggiudicazione definitiva a seguito delle comprese dei requisiti, si è dato avvio, nella prima parte del 2025 al cantiere. Nel secondo semestre sono stati effettivamente iniziati i lavori. L'aggiudicatario è la Ditta MGG srl, il quale ha percepito l'anticipazione del 20% dell'importo contrattuale. Sono in corso di esecuzione le opere architettoniche e degli affreschi.		
Stato avanzamento programma	Realizzato	
	In linea con cronoprogramma	X
	Con criticità	
	Da avviare	

INDIRIZZO STRATEGICO: ASCOLI, IL COMMERCIO E IL PATRIMONIO		
OBIETTIVO STRATEGICO: RECUPERO DEL PATRIMONIO PUBBLICO DANNEGGIATO DAL SISMA		
OGGETTO: RISTRUTTURAZIONE DEL CAPANNONE EX SAUC (SETTORE 6 E 7)		
INDICATORE DI MIGLIORAMENTO DELLA QUALITA' DEI SERVIZI: 50%		
Relazione delle principali azioni attuative:		
La proposta di finanziamento dell'intervento risale al 2015, la firma della convenzione con la Presidenza del Consiglio dei Ministri, ente finanziatore del "Piano nazionale per la riqualificazione sociale e culturale delle aree urbane degradate", è dell'agosto 2021 dopo la quale sono stati affidate le progettazioni a professionisti esterni. Dopo un impegnativo lavoro coordinato con i progettisti dell'intervento e i curatori del progetto delle azioni sociali, nei primi giorni di settembre 2022 è stata inviata alla PdCM una complessa e motivata richiesta di rimodulazione per i motivi sopra esposti. Il riscontro a tale richiesta di rimodulazione, a seguito di numerose integrazioni ed interlocuzioni, è pervenuto in data 13 giugno 2023. Nel corso del secondo semestre 2023 erano stati conclusi i livelli di progettazione definitiva (approvata con Delibera 246 del 13/07/2023) ed esecutiva (approvata con Determina 3414 del 28/09/2023) con contestuale indizione di gara aggiudicata con provvedimento del 26/02/2024. I lavori sono stati consegnati in data 28/06/2024. Nel secondo semestre 2025 i lavori erano in corso di esecuzione e nel mese di dicembre sono stati conclusi, resta da liquidare lo stato finale dei lavori e concludere il collaudo tecnico amministrativo dell'opera (SETTORE 7).		
La proposta di finanziamento dell'intervento risale al 2015, la firma della convenzione con la Presidenza del Consiglio dei Ministri, ente finanziatore del "Piano nazionale per la riqualificazione sociale e culturale delle aree urbane degradate", è dell'agosto 2021 dopo la quale sono stati affidate le progettazioni a professionisti esterni. Dopo un impegnativo lavoro coordinato con i progettisti dell'intervento e i curatori del progetto delle azioni sociali, nei primi giorni di settembre 2022 è stata inviata alla PdCM una complessa e motivata richiesta di rimodulazione per i motivi sopra esposti. Il riscontro a tale richiesta di rimodulazione, a seguito di numerose integrazioni ed interlocuzioni, è		

pervenuto in data 13 giugno 2023. Nel corso del secondo semestre 2023 erano stati conclusi i livelli di progettazione definitiva (approvata con Delibera 246 del 13/07/2023) ed esecutiva (approvata con Determina 3414 del 28/09/2023) con contestuale indizione di gara aggiudicata con provvedimento del 26/02/2024. I lavori sono stati consegnati in data 28/06/2024. Nel secondo semestre 2025 i lavori erano in corso di esecuzione e nel mese di Dicembre sono in fase di ultimazione, resta da liquidare lo stato finale dei lavori e concludere il collaudo dell'opera (SETTORE 6).

Stato avanzamento programma	Realizzato	
	In linea con cronoprogramma	X
	Con criticità	
	Da avviare	

INDIRIZZO STRATEGICO: ASCOLI, IL COMMERCIO E IL PATRIMONIO		
OBIETTIVO STRATEGICO: RECUPERO DEL PATRIMONIO PUBBLICO DANNEGGIATO DAL SISMA		
OGGETTO: PROCEDURA DI GARA PER L'AFFIDAMENTO DEI LAVORI DI RAFFORZAMENTO LOCALE EX SCUOLA DI CAMPOLUNGO OCSR 109/2020 (SETTORE 8)		
INDICATORE DI MIGLIORAMENTO DELLA QUALITA' DEI SERVIZI: 0%		
Relazione delle principali azioni attuative: non avviato per impedimento oggettivo dovuto a mancata trasmissione della determina a contrarre e atti progettuali da parte del Rup del settore di competenza.		
Stato avanzamento programma	Realizzato	
	In linea con cronoprogramma	
	Con criticità	
	Da avviare	X

INDIRIZZO STRATEGICO: ASCOLI, IL COMMERCIO E IL PATRIMONIO		
OBIETTIVO STRATEGICO: RECUPERO DEL PATRIMONIO PUBBLICO DANNEGGIATO DAL SISMA		
OGGETTO: PROCEDURA DI GARA PER L'AFFIDAMENTO DEI LAVORI DI RECUPERO DEL MUNICIPIO – PALAZZO DELL'ARENGO OCSR 137/2023 (SETTORE 8)		
INDICATORE DI MIGLIORAMENTO DELLA QUALITA' DEI SERVIZI: 0%		
Relazione delle principali azioni attuative: non avviato per impedimento oggettivo dovuto a mancata trasmissione della determina a contrarre e atti progettuali da parte del Rup del settore di competenza.		
Stato avanzamento programma	Realizzato	
	In linea con cronoprogramma	
	Con criticità	
	Da avviare	X

MANUTENZIONE DEL PATRIMONIO

INDIRIZZO STRATEGICO: ASCOLI, IL COMMERCIO E IL PATRIMONIO
OBIETTIVO STRATEGICO: MANUTENZIONE DEL PATRIMONIO

OGGETTO: MANUTENZIONE DEL PATRIMONIO (SETTORE 6)**INDICATORE DI MANTENIMENTO: 50%****Relazione delle principali azioni attuative:**

Gli interventi di recupero e rifunzionalizzazione del patrimonio pubblico, attivati con fondi PNRR e con le diverse ordinanze post-sisma, richiederanno una particolare attenzione alla programmazione delle attività di manutenzione del medesimo patrimonio e alla individuazione di specifiche risorse umane e finanziarie. Tale attività diventerà particolarmente significativa con il duplice scopo di efficientare quanto più possibile gli immobili, operare attraverso interventi mirati di manutenzione predittiva e pianificata e ridurre l'impatto, oggi particolarmente oneroso, della gestione economica delle utenze.

Relazione delle principali azioni attuative:

Nel primo semestre 2026 sono state eseguite diverse attività volte al mantenimento e miglioramento del patrimonio comunale. Molti sono stati gli interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria presso scuole, uffici, contenitori culturali ed altri edifici comunali volti al ripristino del corretto utilizzo degli stessi sia per quanto riguarda la parte impiantistica che edilizia.

Al fine di poter migliorare la sicurezza degli edifici scolastici è stato indetto dal Ministero dell'Istruzione e del Merito un avviso concernente la concessione di contributi per l'adeguamento alla normativa antincendio e la messa in sicurezza; il Comune di Ascoli Piceno ha partecipato presentando la propria candidatura per i seguenti edifici per i quali sono stati concessi i seguenti finanziamenti:

Scuola dell'infanzia/Primaria di Villa S. Antonio: € 70.000,00

Scuola Primaria Marino Del Tronto: € 50.000,00

Scuola dell'infanzia Mozzano: € 50.000,00

I lavori sono stati affidati nel mese di giugno e saranno eseguiti entro la fine dell'anno.

Una quarta candidatura è stata presentata per la Scuola Primaria Rodari per la quale è stato richiesto un finanziamento di € 70.000,00 e si è in attesa della concessione del contributo.

Sempre in tema di sicurezza antincendio, è stato redatto il progetto per la realizzazione del nuovo impianto di rilevazione incendi presso il Teatro Comunale Ventidio Basso in quanto quello esistente è ormai obsoleto e non garantisce la necessaria sicurezza.

Per migliorare la sicurezza dei musei cittadini è stato redatto il progetto per la sostituzioni degli impianti di videosorveglianza del Museo Licini presso il Polo S. Agostino e del Forte Malatesta con sistemi ed attrezzature moderne che permettano una migliore visualizzazione delle immagini e registrazione delle stesse.

Per dare seguito ai suddetti interventi riguardanti il Teatro Ventidio Basso, il Museo Licini ed il Forte Malatesta si è in attesa della contrazione del mutuo previsto nel bilancio 2026.

Al fine di tutelare il patrimonio pubblico sono inoltre state messe in campo altre azioni necessarie per migliorare il controllo e la sicurezza di tutti gli edifici pubblici. A partire dal mese di febbraio sono stati affidati i seguenti servizi la cui durata terminerà il 31/12/2030:

- Servizio di Fornitura, Installazione e Manutenzione Ordinaria e Straordinaria degli impianti antintrusione degli edifici del Comune di Ascoli Piceno che prevede l'ammodernamento/implementazione ovvero l'installazione ex novo laddove assenti degli impianti antintrusione presso gli immobili comunali; - Servizio di vigilanza armata agli immobili del Comune di Ascoli Piceno con controllo da remoto ed intervento sul posto in caso di ricevimento di allarme.		
Stato avanzamento programma	Realizzato	
	In linea con cronoprogramma	X
	Con criticità	
	Da avviare	

BILANCIO, PARTECIPATE E TRIBUTI

INDIRIZZO STRATEGICO: ASCOLI, IL COMMERCIO E IL PATRIMONIO
OBIETTIVO STRATEGICO: BILANCIO, PARTECIPATE E TRIBUTI
OGGETTO: BILANCIO, PARTECIPATE E TRIBUTI
INDICATORE DI MANTENIMENTO: 50%
Relazione delle principali azioni attuative: I principali interventi hanno riguardato: 1. i tempi di pagamento in attuazione della direttiva 2011/7/UE del Parlamento europeo e del Consiglio recepita in Italia attraverso il decreto legislativo n. 231/2002. La normativa sui tempi di pagamento, stratificatasi nel corso del tempo, contempla tre diversi indicatori che misurano in maniera differente lo scarto temporale tra la data della fattura o la sua scadenza e la data del pagamento: - Indicatore di tempestività dei pagamenti (ITP), previsto dal DPCM 22/09/2014, emanato in attuazione dell'art. 33, comma 1, del d.lgs. 33/2013, esprime, considerando tutte le fatture pagate nell'anno, il ritardo intercorrente tra la data di pagamento e la data di scadenza della fattura, per cui: SE POSITIVO: significa che l'amministrazione paga in ritardo le fatture rispetto alla scadenza; SE NEGATIVO: significa che l'amministrazione paga le fatture in anticipo rispetto alla scadenza. L'indicatore di tempestività dei pagamenti assolve unicamente ad una funzione di "trasparenza" e viene calcolato dalla RGS che mette a disposizione un servizio specifico relativo alla consultazione dell'ITP, calcolando l'indicatore sia annuale che trimestrale. L'indicatore ITP conseguito nel 2025 è di gg. -14,39 - Indicatore del tempo medio di ritardo (ITR), previsto dalla legge 145/2018, Anche in questo caso si tratta di una media ponderata dei singoli pagamenti per i giorni intercorrenti tra la data di scadenza e la data di pagamento, prendendo come base di calcolo tutte le fatture "scadute" nell'anno, anche se non pagate, con la conseguenza che: SE POSITIVO: significa che l'amministrazione paga in ritardo le fatture rispetto alla scadenza; SE NEGATIVO: significa che l'amministrazione paga le fatture in anticipo rispetto alla scadenza L'indicatore del tempo medio di ritardo viene preso a riferimento:

- ai fini dell'obbligo di accantonamento al fondo di garanzia dei debiti commerciali;
 - ai fini del rispetto dell'art. 4-bis del dl 13/2023 che subordina il pagamento del 30% del premio della performance al conseguimento di un indicatore non positivo.
- L'indicatore viene evidenziato nell'area RGS nella scheda di riepilogo del debito scaduto.

L'indicatore ITR conseguito nel 2024 è di gg. -14,39

- L'indicatore del tempo medio di pagamento (ITM), previsto dall'art. 1, commi 859 e 861 della legge 145/2018, viene calcolato sempre dalla PCC e compare a fianco del tempo medio ponderato di ritardo. Tale indicatore calcola l'intervallo temporale tra la data di emissione della fattura e la data di pagamento, per cui assume sempre un valore positivo.

Tale indicatore viene calcolato ai fini del rispetto delle disposizioni europee e del raggiungimento degli obiettivi previsti dal PNRR (riforma 1.11).

L'indicatore ITM conseguito nel 2025 è di gg. 14,39

Pertanto l'Ente ha rispettato tutti gli indicatori prescritti.

I Il contrasto all'evasione/elusione fiscale quale imprescindibile strumento per recuperare risorse in un'ottica di equità fiscale.

L'Ente prosegue nella sua azione di contrasto all'evasione fiscale per tutti i tributi comunali gestiti in forma diretta attraverso un'attività di controllo e incrocio delle varie banche dati (catastali, residenze, consumi di utenze, atti di locazione, ecc.).

Per quanto riguarda la TARI prosegue il controllo dei versamenti e delle dichiarazioni dei contribuenti, anche attraverso l'incrocio dei dati con l'ufficio anagrafe.

Infine per tutti i suddetti tributi prosegue l'attività di recupero legata ai fallimenti.

2. Controllo degli organismi partecipati. Nell'anno l'Ente ha verificato l'attuazione dei seguenti indirizzi:

- verificare gli attuali contratti di servizio, individuando criticità ed aspetti migliorabili;
- migliorare la qualità delle prestazioni e del grado di soddisfazione dell'utenza, attivando indagini di customer satisfaction;
- rispetto dei vincoli e delle disposizioni di legge in materia di spesa di personale e di assunzioni;
- comunicare annualmente il piano triennale del personale.

Stato avanzamento programma	Realizzato	
	In linea con cronoprogramma	X
	Con criticità	
	Da avviare	

3.2.8 Indirizzo strategico “Ascoli e la Città che Verrà”

GLI INTERVENTI PINQUA

INDIRIZZO STRATEGICO: ASCOLI E LA CITTA' CHE VERRA'
OBIETTIVO STRATEGICO: GLI INTERVENTI PINQUA
OGGETTO: GLI INTERVENTI PINQUA (SETTORE 6 E 7)
INDICATORE DI INNOVAZIONE E SVILUPPO: 50%
Relazione delle principali azioni attuative: Con riferimento agli interventi PINQUA riguardanti gli edifici e in particolare ID2302 - housing sociale edificio via Giusti – ID2302 housing sociale e polo educativo di eccellenza Caserma Vecchi – ID2303 housing intergenerazionale convento San Domenico – ID2307 welfare urbano e riqualificazione muti-funzionale Palazzo Saladini Pilastrì A seguito dell'aggiudicazione degli appalti integrati, a partire dai primi mesi del 2024 sono state avviate le attività di progettazione esecutiva e, conseguentemente, quelle di verifica della progettazione esecutiva da parte degli organismi di verifica incaricati. Entro la fine del 2024 si è provveduto alla validazione e conseguente approvazione dei progetti esecutivi e alla consegna definitiva dei lavori di tutti e quattro gli interventi; Per gli interventi ID2302 e 2303 è stata sottoscritto il certificato di ultimazione dei lavori assegnando il termine perentorio di 60gg per il completamento di lavorazioni marginali che non incidono sulla funzionalità dell'Opera. Per l' ID2301 e 2307 si è proceduto all'approvazione di una perizia di variante in corso d'opera ed è stato liquidato il SAL n. 2; allo stato attuale risulta in corso di emissione il SAL n. 3; relativamente all'intervento ID2307, a seguito dell'approvazione da parte del MIT della rimodulazione complessiva del programma 543 – FormedellAbitare#inAscoli, si è proceduto all'approvazione di una perizia di variante e al pagamento dei SAL nn. 2 e 3; sia l'intervento ID2301 che l'intervento ID2307 risultano in avanzato stato realizzativo e se ne prevede la conclusione entro il 14/08/2026 in conformità con quanto autorizzato dal MIT in data 28/06/2026. Con riferimento agli interventi PINQUA riguardanti gli spazi aperti sono state svolte le seguenti attività: ID2309 – Ciclopedonale Lungo Castellano e rete ciclabile urbana – a seguito dell'avvio dei lavori a fine 2023, a luglio 2024 è stata approvata una variante in corso d'opera e le lavorazioni sono proseguite nel rispetto del cronoprogramma; i lavori sono conclusi ed è stato approvato il collaudo tecnico amministrativo dell'opera. ID2310 – Riqualificazione Piazza San Tommaso – a gennaio 2024 è stata fatta una prima consegna parziale dei lavori al fine di procedere con i saggi archeologici preventivi prescritti dalla Soprintendenza, in esito ai quali è stata disposta la consegna definitiva dei lavori a fine aprile 2024. Le lavorazioni si sono svolte con continuità e nel rispetto dei tempi imposti dal finanziamento PNRR; a novembre 2024 è stata approvata una lieve variante finale; i lavori sono conclusi ed è stato approvato il certificato di regolare esecuzione dell'opera. ID2311 – Riqualificazione Parco Saladini Pilastrì – a seguito della consegna dei lavori, gli stessi sono proceduti con continuità, con emissione del SAL n. 5 e risultano in fase

conclusiva se ne prevede la conclusione entro il 14/08/2026 in conformità con quanto autorizzato dal MIT in data 28/06/2026.

Con riferimento al Polo Scientifico Tecnologico e Culturale del Complesso Sant' Angelo Magno – Ala Nord, a seguito dell'approvazione del progetto definitivo dell'intervento si è proceduto con l'avvio e con la conseguente aggiudicazione di una procedura di appalto integrato. Conseguentemente, si è provveduto all'acquisizione del progetto esecutivo in modifica contrattuale e all'avvio delle attività di verifica del progetto esecutivo. Parallelamente alle lavorazioni di accantieramento e messa in sicurezza, si è provveduto ad affidare le lavorazioni relative alla rimozione dei consistenti quantitativi di amianto rinvenuti all'interno dell'immobile.

Stato avanzamento programma	Realizzato	
	In linea con cronoprogramma	X
	Con criticità	
	Da avviare	

LE FRAZIONI

INDIRIZZO STRATEGICO: ASCOLI E LA CITTA' CHE VERRA'		
OBIETTIVO STRATEGICO: LE FRAZIONI		
OGGETTO: LE FRAZIONI (SETTORE 6 E 7).		
INDICATORE DI INNOVAZIONE E SVILUPPO: 50%		
Relazione delle principali azioni attuative:		
ID	DENOMINAZIONE INTERVENTO	CONSEGNA
LAVORI	STATO ATTUAZIONE	
1625	REALIZZAZIONE DI ECO MOBILITY POINT NEL CENTRO STORICO DI ASCOLI DOTATO DI COLONNINE PER LA RICARICA ELETTRICA DEI MEZZI PUBBLICI E PRIVATI E DI MEZZI ELETTRICI PER LA MOBILITÀ DOLCE	05/04/24 – lavori principali conclusi – in corso di realizzazione lavori di completamento
1633	PROGETTO CICLOVENA (FRAZIONE DI VENAGRANDE)	14/12/23 - Concluso
1430	REALIZZAZIONE ALLOGGI RAGAZZE MADRI E DONNE IN DIFFICOLTÀ AL PRIMO PIANO DELLA SCUOLA DI VENAGRANDE	18/11/2024 A – lavori principali conclusi – in corso di realizzazione lavori di completamento
1634	REALIZZAZIONE CENTRO MUSICALE A VENAGRANDE	13/03/24 - concluso
1434	REALIZZAZIONE CENTRO GIOCO PER BAMBINI A VENAGRANDE	13/03/24 - concluso
1635	RIQUALIFICAZIONE PERCORSI E SPAZI PUBBLICI NELLA FRAZIONE DI VENAGRANDE	07/02/24 - concluso
1636	REALIZZAZIONE DI ECO MOBILITY POINT NELLA FRAZIONE DI VENAGRANDE DOTATO DI COLONNINE PER LA RICARICA ELETTRICA DEI MEZZI PUBBLICI E PRIVATI E DI MEZZI ELETTRICI PER LA MOBILITÀ DOLCE	11/03/24 – lavori principali conclusi – in corso di realizzazione lavori di completamento

1637	REALIZZAZIONE PARCO PUBBLICO A VENAGRANDE 07/02/2024 - concluso
1445	REALIZZAZIONE ALLOGGI SOCIALI NELL'EDIFICIO DISMESSO DI ALLOGGI POPOLARI DI CASSETTE DI CASTELTROSINO (EDIFICIO 1) (4 ALLOGGI) 22/03/2024 - concluso
1446	REALIZZAZIONE ALLOGGI SOCIALI NELL'EDIFICIO DISMESSO DI ALLOGGI POPOLARI DI CASSETTE DI CASTELTROSINO (EDIFICIO 2) (4 ALLOGGI) 22/03/2024 Concluso
1447	REALIZZAZIONE DI STRUTTURA PER L'INFANZIA NELL'EX SCUOLA DI CASSETTE DI CASTEL TROSINO 22/03/2024 - lavori principali conclusi - in corso di realizzazione lavori di completamento
1639	VALORIZZAZIONE DELLA NECROPOLI LONGOBARDA DI CASTELTROSINO 08/03/2024 - lavori principali conclusi - in corso di realizzazione lavori di completamento
1640	RIQUALIFICAZIONE DI PORZIONE DELLA PAVIMENTAZIONE DEL BORGO ANTICO, REALIZZAZIONE PERCORSO PEDONALE CASSETTE - BORGO ANTICO 08/03/2024 - lavori principali conclusi - in corso di realizzazione lavori di completamento
1641	REALIZZAZIONE DI ECO MOBILITY POINT NELLA FRAZIONE DI CASTELTROSINO DOTATO DI COLONNINE PER LA RICARICA ELETTRICA DEI MEZZI PUBBLICI E PRIVATI E DI MEZZI ELETTRICI PER LA MOBILITÀ DOLCE 06/11/2023 A - lavori principali conclusi - in corso di realizzazione lavori di completamento
1453	REALIZZAZIONE DEL PARCO DEL TORRENTE CASTELLANO 08/04/2024 A - lavori principali conclusi - in corso di realizzazione lavori di completamento
1773	SENSAZIONALE PARK CASTELLANO - MUSEO A CIELO APERTO DEI 5 SENSI 08/04/2024 - Concluso
1454	REALIZZAZIONE CENTRO ALLOGGI SOCIALI ATTRAVERSO LA DEMOLIZIONE DELL'EX SCUOLA DI PIAGGE (15 ALLOGGI) 07/05/2024 Lavori in corso - ottenuta proroga dal MIT per conclusione intervento entro il 14/08/2026
1643	RIQUALIFICAZIONE CAMPO SPORTIVO NELLA FRAZIONE PIAGGE 22/01/2024 A - concluso
1644	RIQUALIFICAZIONE PERCORSI E SPAZI PUBBLICI NELLA FRAZIONE DI PIAGGE 22/01/2024 - concluso
1646	REALIZZAZIONE PERCORSO CICLOPEDONALE NATURALISTICO DI COLLEGAMENTO DELLA FRAZIONE DI PIAGGE E DEL PIANORO SI S. MARCO CON IL CENTRO DI ASCOLI 26/01/2024 A - lavori principali conclusi - in corso di realizzazione lavori di completamento
1647	REALIZZAZIONE DI ECO MOBILITY POINT NELLA FRAZIONE DI PIAGGE DOTATO DI COLONNINE PER LA RICARICA ELETTRICA DEI MEZZI PUBBLICI E PRIVATI E DI MEZZI ELETTRICI PER LA MOBILITÀ DOLCE 21/12/2023 A - lavori principali conclusi - in corso di realizzazione lavori di completamento
1461	ALLOGGI SOCIALI E STRUTTURA PER LA TERZA ETA' A LISCIANO- REALIZZAZIONE ALLOGGI MEDIANTE RISTRUTTURAZIONE EX SCUOLA SAN MARTINO DI LISCIANO 04/04/2024 - lavori principali conclusi - in corso di realizzazione lavori di completamento

1650	ACQUISTO E RISTRUTTURAZIONE IMMOBILE A CAVACEPPO REALIZZAZIONE ALLOGGI/CENTRO ANZIANI	22/05/2024	- Lavori in corso – ottenuta proroga dal MIT per conclusione intervento entro il 14/08/2026
1651	LABORATORI DI PROGETTAZIONE PARTECIPATA- LOTTO 1	25/03/2024	- Concluso
1651	LABORATORI DI PROGETTAZIONE PARTECIPATA - LOTTO 2	02/2025	- Concluso
1651	LABORATORI DI PROGETTAZIONE PARTECIPATA - LOTTO 3	25/03/2024	- Concluso.
Stato avanzamento programma		Realizzato	
		In linea con cronoprogramma	X
		Con criticità	
		Da avviare	

EDILIZIA PRIVATA

INDIRIZZO STRATEGICO: ASCOLI E LA CITTA' CHE VERRA'
OBIETTIVO STRATEGICO: EDILIZIA PRIVATA
OGGETTO: EDILIZIA PRIVATA (SETTORE 6)
INDICATORE DI MANTENIMENTO: 50%
Il programma di recupero delle scuole e degli edifici pubblici sarà affiancato da quello relativo al recupero degli edifici privati e produttivi lesionati dal sisma. Attraverso l'utilizzo di fondi regionali e ministeriali, tecnici e addetti ai lavori stanno focalizzando la loro attività sulla completa riparazione delle abitazioni danneggiate dal sisma; le azioni, già messe in campo dall'Amministrazione, dovranno essere finalizzate a completare, con carattere di priorità, le attività finalizzate all'apertura dei cantieri di recupero delle abitazioni. Si renderà necessario adeguare alcuni degli strumenti operativi del Servizio, in modo da aumentare la efficienza del Servizio e facilitare le attività dei professionisti e delle imprese nella effettuazione dei lavori sul patrimonio edilizio privato; in particolare sarà necessario adeguare il Regolamento Edilizio alla nuova legge urbanistica regionale ed alle nuove norme nazionali in materia di revisione del Testo Unico per l'Edilizia. Si rende necessario adottare, a tal fine, anche una nuova regolamentazione in materia di contributo di costruzione e potenziare le attività di concertazione, finalizzate all'efficacia del funzionamento del Servizio e per la conclusione degli interventi di ricostruzione privata post sisma; in particolare, è opportuno rafforzare il funzionamento e le attività del tavolo tecnico di concertazione con gli ordini professionali, allargando lo stesso anche ad altre categorie di settore quali imprese e attività artigiane. Lo scopo è quello di condividere il contenuto dei predetti strumenti e una serie di azioni e indirizzi operativi per la presentazione delle pratiche edilizie, la loro gestione e la gestione delle fasi di controllo. In quest'ottica rientrano anche le attività orientate a un potenziamento della struttura operativa e degli strumenti finalizzati alla ricostruzione post sisma e il completamento del processo di dematerializzazione dell'archivio del Servizio Edilizia Privata. Le principali relazioni attuative:

Nel corso dell'anno 2025, è stato gestito un numero di procedimenti rappresentati nella tabella sottostante, nella tabella è indicato il raffronto con l'anno precedente; il dato che emerge è che il carico di lavoro è rimasto sostanzialmente inalterato, sono stati gestiti oltre 3.000 richieste nelle diverse fattispecie procedurali (3.057) con leggero decremento percentuale rispetto al numero generale dell'anno precedente (3.095). il Servizio ha operato istruendo tutte le pratiche presentate nel rispetto delle priorità rappresentate dal recupero post sisma degli edifici privati danneggiati e delle pratiche connesse (sanatorie edilizie). In particolare infatti, oltre ad assicurare la massima disponibilità all'accesso degli archivi dell'edilizia per l'analisi dei precedenti edilizi, la gestione di tali procedimenti ha richiesto spesso l'attivazione di procedure di regolarizzazione delle difformità rilevate in sede istruttoria.

E' stata completata la procedura di redazione del Regolamento Edilizio Comunale adeguato al RE tipo della Regione Marche, dopo averne concertato con gli Ordini Professionali il contenuto nonché alcuni criteri applicativi. Lo stesso è entrato in vigore agli inizi del mese di gennaio. Nel corso del 2025 si è proceduto alla sostituzione del software per la gestione del servizio, attraverso la conversione del precedente software gestionale ad una tecnologia cloud e ad una completa connessione con il sistema di front-office.

codice SUE	TIPOLOGIA DI PROCEDIMENTO	Richieste 2024	Richieste 2025	Differenza (2025-2024)	Differenza %
AB	Segnalazione Certificata di Agibilità	146	160	+ 14	+ 9,59
ACC	Accesso agli atti	905	1003	+ 98	+ 10,84
AEL	Attività Edilizia Libera (art. 6 dpr 380/2001)	70	81	+ 11	+ 15,71
AP	Autorizzazione Paesaggistica	47	44	- 3	- 6,08
AUT	Autorizzazioni Sanitarie	49	24	- 25	- 51,02
AV	Certificazioni Sanitarie	75	53	- 22	- 29,33
CD	Certificati di destinazione d'uso	279	241	- 38	- 13,62
CILA	Comunicazione di esecuzione di attività edilizia libera (art. 6-bis dpr 380/2001)	603	552	- 51	- 8,46
CILS	Comunicazione di esecuzione di attività edilizia libera – Superbonus (art.119)	34	11	- 23	- 67,65
D.S.	Dichiarazione sostitutiva permanenza requisiti LR 21/2016	37	45	+ 8	+ 21,62
PC	Permesso di Costruire	64	53	- 11	- 17,19
PP	Parere preventivo	3	7	+ 4	+ 133,33
PR	Proroga di titolo abilitante	19	10	- 9	- 47,37
RI	Rinnovo di titolo abilitante	4	2	- 2	- 50
SCIA	Segnalazione Certificata di Inizio Attività Edilizia	435	505	+ 70	+ 16,09
SCIN	Segnalazione Certificata di Inizio Attività Edilizia insegne di esercizio	45	39	- 6	- 13,33
SM-1	Certificazioni art. 4 Ord/100/2020	67	45	- 22	- 32,84
SSM	Pratiche ricostruzione privata post sisma	208	178	- 30	- 14,42
VO	Voltura	5	4	- 1	- 20,00
	TOTALE PROCEDIMENTI	3.095	3.057	- 38	- 1,23

Stato avanzamento programma	Realizzato	
	In linea con cronoprogramma	X
	Con criticità	
	Da avviare	

DIGITALIZZAZIONE

INDIRIZZO STRATEGICO: ASCOLI E LA CITTA' CHE VERRA'		
OBIETTIVO STRATEGICO: DIGITALIZZAZIONE		
OGGETTO: AZIONAMENTO DI ATTIVITÀ VOLTE ALLA SEMPLIFICAZIONE E MIGLIORAMENTO DELL'EFFICIENZA DEI PROCESSI AMMINISTRATIVI (SETTORE 5)		
INDICATORE DI MIGLIORAMENTO DELLA QUALITÀ DEI SERVIZI: 100%		
Le principali relazioni attuative: La migrazione del server di posta verso Soluzioni cloud qualificate ACN per la Pubblica Amministrazione è programmata con avvio a partire da gennaio 2026. A tal fine, sono stati perfezionati nel mese di dicembre '25 gli affidamenti relativi al nuovo servizio di posta elettronica, documentale e di collaboration, nell'ambito dell'Accordo Quadro CONSIP "PRINCO 2 – Public Cloud SaaS Produttività Individuale e Collaboration 2", mediante le seguenti determine dirigenziali: n. 5196 del 16/12/2025, ad oggetto "PE-03-25 ADESIONE ACCORDO QUADRO CONSIP 'PRINCO 2 - PUBLIC CLOUD SAAS PRODUTTIVITÀ INDIVIDUALE E COLLABORATION 2' PER SERVER DI POSTA IN CLOUD, FILES E CHAT CON ZEXTRAS CARBONIO, ADESIONE 36 MESI, FORNITORE CONVERGE SRL. IMPEGNO DI SPESA. CIG: B954C734D7", e n. 5206 del 17/12/2025, ad oggetto "PE-06-25 SERVIZI ACCESSORI RELATIVI ALL'ADESIONE ACCORDO QUADRO CONSIP 'PRINCO 2 - PUBLIC CLOUD SAAS PRODUTTIVITÀ INDIVIDUALE E COLLABORATION 2' PER SERVER DI POSTA IN CLOUD ZEXTRAS CARBONIO, FORNITORE CONVERGE SRL. IMPEGNO DI SPESA. CIG: B98DD24219"		
Stato avanzamento programma	Realizzato	X
	In linea con cronoprogramma	
	Con criticità	
	Da avviare	

3.2.9 Indirizzo strategico “Ascoli, partecipazione e servizi”

ATTUAZIONE NUOVO PIANO PRG

INDIRIZZO STRATEGICO: ASCOLI E LA CITTA' CHE VERRA'
OBIETTIVO STRATEGICO: ATTUAZIONE NUOVO PIANO PRG
OGGETTO: ATTUAZIONE NUOVO PIANO PRG (SETTORE 7)
INDICATORE DI MIGLIORAMENTO DELLA QUALITA' DEI SERVIZI: 50%
Relazione delle principali azioni attuative: È proseguita l'attività di attuazione del piano regolatore vigente, come peraltro previsto dalla nuova legge urbanistica regionale nelle more della approvazione della nuova pianificazione urbanistica generale, registrando l'adozione del seguente piano urbanistico attuativo: - delibera di giunta comunale n. 101 del 14/04/2026 ad oggetto ADOZIONE, AI SENSI DELL'ART. 30 DELLA L.R. 34/1992, DEL PIANO DI LOTTIZZAZIONE NELL'AREA PROGETTO AP-18 DEL P.R.G., SUB-COMPARTO 1 IN LOCALITÀ ROSARA. In particolare, a livello di pianificazione di iniziativa pubblica, si è già completato l'iter di approvazione del Piano Particolareggiato Esecutivo “ex centro direzionale” in Viale Indipendenza, che dovrà essere attuato autonomamente dai soggetti privati dei cinque sub-ambiti previsti (per il sub ambito 3 è stata sottoscritta la relativa convenzione, l'intervento è stato attuato ed è in fase di completamento la procedura di cessione delle aree a standard), permettendo la riqualificazione e la maggiore dotazione di servizi e standard in un'area che scontava una carenza di attrezzature da diverso tempo, con la previsione di destinazioni direzionali, commerciali e residenziali Al fine di dare piena attuazione al Piano Regolatore e superare alcune criticità emerse sia in fase di approvazione, sono state avviate le procedure previste dalla nuova Legge urbanistica regionale (L.R. n. 19 del 30/11/2024), per le varianti al P.R.G. di iniziativa pubblica relativamente a: - Proposta Tecnica Preliminare per la variante “compensativa” che prevede la retrocessione di alcune aree da edificabili ad agricole / verde privato con conseguente rivalutazione delle aree edificabili previste dal P.R.G.; - Proposta Tecnica Preliminare per la variante parziale al Piano Regolatore Generale nella zona artigianale in Località Lu Battente. Sono state altresì avviate le procedure per altre Proposte Tecniche Preliminari per alcune varianti al P.R.G. di iniziativa privata, sempre secondo quanto previsto dalla nuova Legge urbanistica regionale (L.R. n. 19 del 30/11/2024), in particolare nella zona di Monterocco e di Monticelli, oltre che per un piccolo piano di recupero all'interno del Centro Storico cittadino. Per tali Proposte Tecniche Preliminari, approvate nel dicembre 2025, successivamente alla pubblicazione all'Albo Pretorio, è stata trasmessa agli enti preposti la relativa documentazione tecnica e, successivamente, inviate ai richiedenti privati le richieste di chiarimenti ed i contributi istruttori ricevuti dagli stessi. È proseguita inoltre l'attività istruttoria relativa alle richieste di prezzo massimo di cessione ed al riscatto delle aree già concesse in diritto di superficie e/o alla rimozione

dei vincoli per alloggi edificati nei piani di edilizia economica e Popolare in attuazione dello specifico regolamento approvato dal Consiglio Comunale.		
Stato avanzamento programma	Realizzato	
	In linea con cronoprogramma	X
	Con criticità	
	Da avviare	

SIT – SISTEMA INFORMATIVO TERRITORIALE

INDIRIZZO STRATEGICO: ASCOLI E LA CITTA' CHE VERRA'		
OBIETTIVO STRATEGICO: SIT – SISTEMA INFORMATIVO TERRITORIALE		
OGGETTO: SIT – SISTEMA INFORMATIVO TERRITORIALE (SETTORE 7)		
INDICATORE DI MANTENIMENTO: 50%		
Relazione delle principali azioni attuative: E' proseguita l'azione potenziamento del Sistema Informativo Territoriale (S.I.T.) comunale inteso come quel complesso di risorse - umane e strumentali (hardware e software) - finalizzato alla acquisizione, elaborazione, memorizzazione e gestione di informazioni territoriali, attraverso la manutenzione e l'aggiornamento dei software sia desktop che mobile e la formazione del personale. Si è mantenuta anche l'infrastruttura dati condivisi sia all'interno della Amministrazione che all'esterno attraverso gli strumenti webGIS. In particolare è stato acquisito il geodatabase relativo al nuovo piano di protezione civile comunale ed è stato creato uno specifico portale cartografico per la consultazione dei dati in modalità web gis , inoltre sono state sviluppate le seguenti azioni: - definizione delle procedure interne di interscambio dei dati territoriali necessarie per costruire - nel rispetto dell'autonomia dei singoli utenti – un'unica banca-dati integrata; - progettazione dei modelli dei dati (vettoriali e raster) per le varie applicazioni verificandone il rispetto da parte dei singoli utenti; - aggiornamento delle banche dati territoriali sia proprietarie che provenienti da amministrazioni esterne (numerazione civica, occupazione suolo pubblico per aree di cantiere, pianificazione urbanistica attuativa e di variante al Prg, ...); - elaborazioni complesse GIS - attraverso l'incrocio ed il confronto dei dati territoriali – per supportare le decisioni politiche e le scelte dell'amministrazione; - formazione rivolta ai funzionari del Servizio Urbanistica / SIT in relazione alle nuove versioni Desktop e Cloud di ArcGis 10 e ArcGIS Pro.		
Stato avanzamento programma	Realizzato	
	In linea con cronoprogramma	X
	Con criticità	
	Da avviare	

COMUNICAZIONE

INDIRIZZO STRATEGICO: ASCOLI E LA CITTA' CHE VERRA'
--

OBIETTIVO STRATEGICO: COMUNICAZIONE		
OGGETTO: COMUNICAZIONE (SETTORE 3)		
INDICATORE DI MANTENIMENTO: 50%		
Relazione delle principali azioni attuative: L'Ufficio Relazioni con il pubblico e l'Ufficio stampa hanno proseguito le attività di comunicazione e informazione, così come indicato nelle "Linee programmatiche del mandato amministrativo". Nello specifico hanno attuato quanto indicato nel "Disciplinare delle Attività di comunicazione e informazione istituzionale del Comune di Ascoli Piceno" (adottato con delibera di Giunta n. 308/2021 e aggiornato con successiva delibera n. 414 del 13.12.2022 che ha previsto specifiche disposizioni sulla Privacy). Il disciplinare è stato redatto con lo scopo di organizzare tutte le attività di comunicazione e i ruoli degli uffici coinvolti, nonché di garantire il corretto flusso di informazioni sia all'interno che all'esterno dell'Ente. Al fine di rafforzare le attività di informazione e comunicazione istituzionale rivolte alla cittadinanza, è stata adottata la delibera n. 146 del 12.05.2026 che, oltre a prevedere la realizzazione di una newsletter e un podcast, ha consolidato le procedure di pubblicazione dei contenuti sul sito web e sui canali social dell'Ente, migliorando l'efficacia e l'efficienza del sistema di comunicazione integrata. Si è proceduto a convocare conferenze stampa, redigere comunicati stampa, organizzare incontri divulgativi, ampliati i contatti con i media, il tutto nell'ottica di potenziare i canali a disposizione del Comune e svilupparli secondo le nuove esigenze dettate dal web. A giugno 2026 è stato realizzato il numero del numero del periodico comunale "Le cento Torri" con l'obiettivo di informare la cittadinanza sui servizi offerti, i progetti e le attività dell'Amministrazione. Così come per le altre pubblicazioni anche questa ha rappresentato un excursus sulle attività, opere, iniziative portate avanti dall'Ente, nell'ottica di favorire la partecipazione democratica del proprio operato.		
Stato avanzamento programma	Realizzato	
	In linea con cronoprogramma	X
	Con criticità	
	Da avviare	

UFFICIO RELAZIONI CON IL PUBBLICO (URP)

INDIRIZZO STRATEGICO: ASCOLI E LA CITTA' CHE VERRA'
OBIETTIVO STRATEGICO: UFFICIO RELAZIONI CON IL PUBBLICO (URP)
OGGETTO: UFFICIO RELAZIONI CON IL PUBBLICO – URP (SETTORE 3)
INDICATORE DI MANTENIMENTO: 50%
Relazione delle principali azioni attuative: La prima azione di potenziamento dell'Ufficio relazioni con il pubblico si è realizzata, nel primo semestre 2026, con i procedimenti relativi all'erogazione dei voucher spesa, locazione e nido, rivolti ai cittadini beneficiari dei contributi. In considerazione dell'alto numero dei richiedenti, il personale dei servizi istruzione e dei servizi sociali ha affiancato quello dell'URP nella sede di Piazza Arringo. La fruttuosa collaborazione ha permesso di velocizzare il servizio di supporto alla cittadinanza nella presentazione delle

domande online. Infatti, per la presentazione delle istanze, sono state attivate, altresì, delle piattaforme informatiche, così come previsto nella linea programmatica in oggetto.		
Stato avanzamento programma	Realizzato	
	In linea con cronoprogramma	X
	Con criticità	
	Da avviare	

ARCHIVIO

INDIRIZZO STRATEGICO: ASCOLI E LA CITTA' CHE VERRA'		
OBIETTIVO STRATEGICO: ARCHIVIO		
OGGETTO: ARCHIVIO (SETTORE 3)		
INDICATORE DI MIGLIORAMENTO DELLA QUALITA' DEI SERVIZI: 25%		
Relazione delle principali azioni attuative: Volontà dell'Amministrazione è quella di potenziare i servizi di archiviazione e digitalizzazione dell'Ente, creando un servizio apposito che curi l'attività. L'obiettivo è quello di rendere efficiente l'organizzazione dell'archivio, garantendo un accesso più rapido alle informazioni, documenti, atti e, non ultimo, un maggiore livello di sicurezza e protezione dei dati. Le procedure operative per effettuare l'archiviazione dei documenti sono stabilite dall'Agenzia per l'Italia Digitale (Agid) che ha reso obbligatoria l'adozione delle norme sull'archiviazione digitale di tutti i documenti a partire da gennaio 2022. Al momento il Comune di Ascoli si trova ancora a vivere un periodo di transizione, dovendo fare i conti con un archivio ibrido: da un lato dovrà convertire i propri documenti cartacei pregressi in formato digitale, dall'altro produce, con i propri sistemi informatici, i nuovi documenti originali direttamente in digitale; l'onere della trasformazione dei documenti in digitale riguarda ovviamente anche i documenti analogici provenienti dai cittadini. Nel primo semestre del 2026 la Soprintendenza ha rilasciato parere favorevole all'adozione del Registro degli Archivi (prot. n. 25019 del 18.3.2026), a seguito della proposta presentata dall'Ente nel 2025. Parere favorevole è stato anche espresso per il progetto di riorganizzazione (prot. n. 25018 del 18.3.2026). Si prevede di portare il documento all'approvazione del Consiglio nel secondo semestre del 2026. Mentre il procedimento amministrativo risulta sostanzialmente definito, permangono criticità connesse alla riorganizzazione materiale dell'archivio, in particolare per quanto riguarda il reperimento delle necessarie risorse finanziarie. Si ricorda raggiungimento dell'obiettivo si sviluppa su più anni.		
Stato avanzamento programma	Realizzato	
	In linea con cronoprogramma	
	Con criticità	X
	Da avviare	

POTENZIAMENTO DEL SERVIZIO DI PROTEZIONE CIVILE COMUNALE

INDIRIZZO STRATEGICO: ASCOLI, PARTECIPAZIONE E SERVIZI

OBIETTIVO STRATEGICO: POTENZIAMENTO DEL SERVIZIO DI PROTEZIONE CIVILE COMUNALE		
OGGETTO: POTENZIAMENTO DEL SERVIZIO DI PROTEZIONE CIVILE COMUNALE (SETTORE 7)		
INDICATORE DI MIGLIORAMENTO DELLA QUALITA' DEI SERVIZI: 50%		
Relazione delle principali azioni attuative: Nell'ambito della protezione civile una importante attività è stata quella di affidare ad un gruppo di professionisti la redazione del nuovo piano comunale di protezione civile; l'incarico è stato svolto come da incarico e con delibera di consiglio comunale n. 18 del 18/02/2025 il piano è stato approvato. Come prima applicazione operativa del piano di Protezione Civile con delibera di giunta n. 187 del 19/06/2025 è stato approvato un protocollo interno per le modalità di condivisione delle prime informazioni strategiche e di attivazione di funzioni in caso di evento prevedibile o emergenza conclamata.		
Stato avanzamento programma	Realizzato	
	In linea con cronoprogramma	X
	Con criticità	
	Da avviare	

SERVIZI DEMOGRAFICI

INDIRIZZO STRATEGICO: ASCOLI, PARTECIPAZIONE E SERVIZI		
OBIETTIVO STRATEGICO: SERVIZI DEMOGRAFICI		
OGGETTO: SERVIZI DEMOGRAFICI		
INDICATORE DI MIGLIORAMENTO DELLA QUALITA' DEI SERVIZI: 50%		
Relazione delle principali azioni attuative: In attuazione degli obiettivi strategici dell'Amministrazione, i servizi demografici sono stati interessati negli ultimi anni da un importante progetto di digitalizzazione al fine di consentire una gestione più evoluta ed informatizzata dei servizi al cittadino. Con azioni mirate che hanno coinvolto tutti gli uffici, sono stati messi in campo interventi specifici che hanno interessato Anagrafe, Servizi Cimiteriali, Stato Civile e Toponomastica. Nell'anno 2025 il processo di digitalizzazione ha interessato oltre ai Servizi Cimiteriali con la sperimentazione di un nuovo programma gestionale, anche lo Stato Civile con un progetto pienamente realizzato grazie al finanziamento assegnato nell'ambito delle misure PNRR destinate alla transizione digitale. Con determinazione dirigenziale n.2818 del 29.05.2025 sono stati affidati alla Deda Next S.r.l i servizi legati all'attivazione e alle implementazioni necessarie ai fini dell'utilizzo di ANSC nella suite CIVILIA NEXT. Le attività sono state avviate in collaborazione con l'Ufficio CED nel rispetto del cronoprogramma di progetto, nonché delle tempistiche e modalità imposte dal bando per l'innovazione tecnologica e la transizione digitale (MITD) PNRR Misura 1.4.4 "Adozione ANPR ANSC" al quale il Comune di Ascoli ha avuto accesso con ammissione al finanziamento (decreto di approvazione n. 138 - 2 / 2024 – PNRR). La fase attuativa del progetto è iniziata negli ultimi mesi del secondo semestre 2025 ed ha coinvolto più direttamente l'Ufficio di Stato Civile. Il personale assegnato al Servizio ha seguito un percorso formativo ad hoc per acquisire le nuove competenze necessarie per la gestione		

telematica degli atti e registri dello stato civile secondo le istruzioni dettate dal Ministero dell'Interno. Il 24 novembre 2025 si è proceduto alla chiusura dei registri cartacei dello Stato Civile con avvio, dal 25 novembre 2025, dello Stato Civile Digitale. Una data storica che ha segnato il passaggio da una gestione documentale cartacea dei registri e degli atti dello Stato Civile ad una gestione interamente telematica. L'obiettivo è stato completamente realizzato nel rispetto del cronoprogramma ed ha consentito al Comune di Ascoli Piceno la migrazione all'ANSC (Archivio nazionale informatizzato dei registri di Stato Civile) con largo anticipo rispetto al termine ultimo assegnato ai Comuni per l'adeguamento, con scadenza al 31 dicembre 2026, in coincidenza con la conclusione degli obiettivi del PNRR (Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza).

La transizione digitale dei Servizi Demografici è un percorso avviato nel Comune di Ascoli Piceno dal 2019 con l'ingresso in ANPR e proseguito negli anni successivi con la dematerializzazione delle liste elettorali (2023) e l'adesione nel 2025 allo Stato Civile Digitale (ANSC). Nel corso del 2026, sono state altresì attivate altre misure sempre connesse ai finanziamenti PNRR che hanno consentito la semplificazione dei procedimenti di gestione digitale della toponomastica (archivio e gestione dei toponimi e numeri civici con interoperabilità tra banche dati SIT/ANAGRAFE). Il processo di informatizzazione si sta ulteriormente perfezionando nell'anno in corso attraverso azioni volte ad implementare i servizi digitali erogati in favore dei cittadini, con particolare riferimento a PagoPA, APPIO.

Stato avanzamento programma	Realizzato	
	In linea con cronoprogramma	X
	Con criticità	
	Da avviare	

3.2.10 Gli obiettivi strategici in materia di prevenzione e della trasparenza

Sulla base degli obiettivi strategici in materia di prevenzione e della trasparenza definiti dall'organo di indirizzo, sono state verificate la funzionalità e l'efficacia delle misure di contrasto alla corruzione adottate dall'Ente, anche avendo riguardo all'aggiornamento periodico dei sistemi di gestione dei rischi corruttivi.

Tra le misure generali di prevenzione del rischio di corruzione, nel 1° semestre 2026, sono state adottate quelle relative alla:

- ✓ rotazione degli incarichi dirigenziali;
- ✓ rotazione ordinaria del personale;
- ✓ adozione di misure alternative alla rotazione ordinaria: sviluppo meccanismi di condivisione delle fasi procedurali, standardizzazione dei processi.
- ✓ accertamento dell'insussistenza di situazioni di conflitto d'interesse e il monitoraggio sull'osservanza degli obblighi di astensione;
- ✓ informazione/formazione;
- ✓ pubblicazione dei risultati.

Sulla base degli obiettivi strategici in materia di prevenzione e della trasparenza definiti dall'organo di indirizzo, vengono verificate le funzionalità e l'efficacia delle misure di contrasto alla corruzione adottate dall'Ente, anche avendo riguardo all'aggiornamento periodico dei sistemi di gestione dei rischi corruttivi.

INDIRIZZO STRATEGICO: ASCOLI E LA CITTA' CHE VERRA'		
OBIETTIVO STRATEGICO: DIGITALIZZAZIONE		
OGGETTO: RAFFORZAMENTO DELLE MISURE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E PROMOZIONE DELLA TRASPARENZA (SETTORE SEGRETARIO GENERALE)		
INDICATORE DI PERFORMANCE INDIVIDUALE E ORGANIZZATIVA: 50%		
Relazione delle principali azioni attuative: sono state rispettate le seguenti fasi: FASE 1: approvazione della sezione anticorruzione/trasparenza del PIAO; FASE 2: approvazione obiettivi strategici anticorruzione e trasparenza; FASE 3: attivazione, da parte dei Dirigenti, di idonee azioni finalizzate a favorire da parte dei dipendenti di ciascun Settore, una piena conoscenza ed un pieno rispetto dei surrichiamati obiettivi; FASE 4: applicazione delle misure; FASE 5: formazione obbligatoria del personale in materia, con un focus su etica pubblica, conflitti di interesse, obblighi di trasparenza e gestione del rischio corruzione; FASE 6: monitoraggio e valutazione dell'efficacia delle misure al 1 semestre 2026.		
Stato avanzamento programma	Realizzato	
	In linea con cronoprogramma	X
	Con criticità	
	Da avviare	

3.2.11 Gli indicatori elaborati ed applicati

Gli indicatori di performance sono misure quantificabili, sintetiche e significative che permettono di misurare l'andamento di una organizzazione nei suoi vari aspetti. L'articolo 8, comma 1, lett. d) ed f), del D. Lgs. n. 150/2009 individua, tra gli ambiti di misurazione e valutazione della performance organizzativa, la modernizzazione ed il miglioramento qualitativo dell'organizzazione e delle competenze professionali, nonché l'efficiente impiego delle risorse.

Nell'ambito del controllo strategico, l'Ente ha definito un sistema di indicatori volto a garantire una misurazione strutturata e continuativa del grado di raggiungimento degli obiettivi programmati. Gli indicatori sono stati elaborati in modo da supportare non solo la fase di rendicontazione finale, ma anche le attività di programmazione e di monitoraggio in corso di gestione.

In sede preventiva, essi consentono la definizione di target misurabili, assicurando coerenza tra obiettivi e risorse disponibili. In fase di attuazione, permettono la verifica periodica dello stato di avanzamento e l'analisi degli scostamenti, favorendo l'adozione di eventuali azioni correttive. A consuntivo, rendono possibile una valutazione oggettiva dei risultati conseguiti rispetto a quelli programmati.

Il sistema degli indicatori, articolato su dimensioni quantitative e qualitative, è finalizzato a garantire trasparenza, efficacia dell'azione amministrativa e piena rispondenza ai principi di buon andamento, nonché a rafforzare i processi di programmazione e controllo dell'Ente. Gli indicatori elaborati ed applicati sono i seguenti: “di mantenimento”, “di performance individuale e organizzativa”, “di miglioramento della qualità dei servizi”, “di innovazione e sviluppo”.

Il valore degli indicatori viene espresso in percentuale e si riferisce al grado di raggiungimento dell'obiettivo rilevato al primo semestre 2026.



La sezione “valore Pubblico del PIAO include indicatori di outcome/impatto riferibili alle misure di:

A) BENESSERE EQUO E SOSTENIBILE PROMOSSE DALL’AGENDA ONU 2030:

- Raccolta differenziata rifiuti urbani (Agenda ONU 2030);

B) PROMOZIONE E SOSTEGNO ALLE POLITICHE PER LA PARITÀ DI GENERE:

- Pari opportunità
 - garantire il rispetto delle pari opportunità nelle procedure di reclutamento del personale;
 - promuovere le pari opportunità nell’ambito della formazione, aggiornamento e di qualificazione professionale.
- Benessere Organizzativo
 - Organizzare indagini qualitative o quantitative nell’ambito dei quali coinvolgere i dipendenti;
 - nomina disability manager (in fase di sviluppo)
- Orari di lavoro e lavoro a distanza
 - favorire l’adozione di politiche afferenti i servizi e gli interventi di conciliazione degli orari;

C) PROMOZIONE E SOSTEGNO ALLE POLITICHE GIOVANILI DI SVILUPPO E DI AGGREGAZIONE:

Obiettivo: Giovani e famiglie: interventi a sostegno del benessere psicofisico dei cittadini con finalità di migliorare e implementare i servizi sociali e l’accesso ad essi da parte dei cittadini, mediante lo sviluppo di progetti ad hoc, interventi edilizi e azioni in ambito ambientale

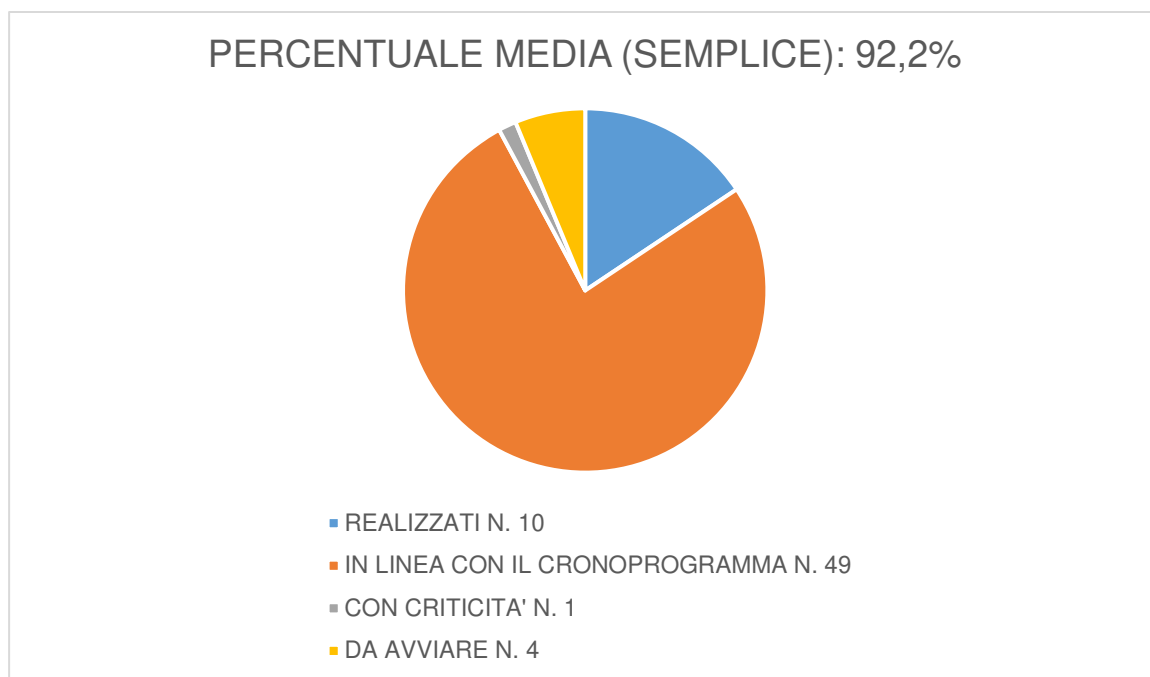
Indicatore: Borse di studio, in forma di contributo, alle famiglie, in ambito sportivo, per giovani minorenni praticanti le discipline sportive – Famiglie;

Indicatore: Borse di studio, in forma di contributo, alle famiglie, in ambito sportivo, per giovani minorenni praticanti le discipline sportive – Giovani;

Sulla base degli obiettivi strategici in materia di prevenzione e della trasparenza definiti dall’organo di indirizzo, viene monitorata la funzionalità e l’efficacia delle misure di contrasto alla corruzione adottate dall’Ente, anche avendo a riguardo l’aggiornamento periodico dei sistemi di gestione dei rischi corruttivi.

3.2.12 La percentuale degli obiettivi strategici raggiunti

Nel 1° semestre 2026, dei totali n. 64 obiettivi strategici, n. 10 sono stati realizzati, n. 49 sono in linea con il cronoprogramma, n. 1 presentano delle criticità e n. 4 sono da avviare.



La percentuale media (semplice) degli obiettivi strategici raggiunti è pari al 92,2%, considerando tra i raggiunti anche gli obiettivi 'in linea con il programma' poiché le fasi previste, nel 1° semestre 2026, sono state realizzate.

3.3 L'impatto socio-economico dei programmi e il grado di assorbimento delle risorse rispetto ai risultati

Il controllo strategico è organizzato nella seguente modalità:

- l'organo che esercita il controllo strategico è la Giunta Comunale;
- la struttura preposta al controllo strategico è il Servizio 'Anticorruzione, Programmazione, Controlli e Formazione' i cui responsabili sono la relativa Elevata Qualificazione e il Direttore Generale;
- l'esito del controllo è rivolto al Sindaco, agli Assessori, ai Consiglieri, ai Responsabili dei Servizi (Dirigenti ed Elevate Qualificazioni). Inoltre, viene comunicato alla Corte dei Conti (Sezione Regionale di Controllo), al Collegio dei Revisori e al Nucleo di Valutazione.

In riferimento all'aspetto finanziario, il controllo strategico:

- al fine di integrare il ciclo della performance con quella di bilancio, utilizza le informazioni provenienti dalla contabilità finanziaria-economica per orientare le decisioni in tema di allocazione delle risorse, gestione dei servizi e politiche tariffarie;
- al fine di integrare il ciclo della performance con quello di bilancio effettua, altresì, a preventivo, adeguate verifiche tecniche/economiche sull'attuazione delle scelte da operare a livello di programmazione.

La programmazione di bilancio per il periodo del 2° semestre 2025 tiene conto delle numerose disposizioni legislative che coinvolgono direttamente gli enti locali e che contribuiscono a definire il quadro delle risorse a disposizione per lo svolgimento delle attività e l'erogazione dei servizi propri del Comune.

L'attuale organizzazione dell'Ente, ovvero ciascun servizio, sulla base delle rilevazioni contabili finanziarie/economiche, elabora, per ciascun centro di responsabilità dati analitici extracontabili utili alla misurazione degli indicatori definiti in sede di programmazione degli obiettivi.

L'Ente attraverso i reports dei singoli centri di Responsabilità/Servizi, all'interno dei singoli Settori, valuta l'efficienza e l'economicità dell'azione amministrativa.

Il responsabile del servizio finanziario dirige e coordina il controllo sugli equilibri finanziari. Il monitoraggio sul permanere degli equilibri finanziari è svolto costantemente dal responsabile del servizio finanziario mediante la vigilanza dell'organo di revisione.

Il responsabile del servizio finanziario formalizza l'attività di controllo attraverso la sottoscrizione di atti (Variazioni di bilancio ecc) con i quali attesta il permanere degli equilibri.

Partecipano all'attività di controllo l'organo di revisione, il Segretario Comunale, la Giunta e, qualora richiesti dal responsabile del Servizio Finanziario, i responsabili di servizio.

Il bilancio di previsione 2026, approvato con deliberazione di Consiglio comunale n. 13, in data 26/02/2026, presenta un equilibrio complessivo di bilancio quantificabile nell'anno 2026 in € 283.215.309,04, nell'anno 2027 in € 151.559.513,07 e nell'anno 2028 in € 138.920.413,33.

Con atto n. 114, in data 22/04/2026, la Giunta Comunale ha approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2026-2028 (PEG).

Successivamente all'approvazione del bilancio, nel 1° semestre 2026, sono state apportate le seguenti variazioni:

- 1) delibera di Giunta Comunale n. 110, in data 17/4/2026, ad oggetto “Riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi al 31.12.2025, ex art. 228, comma 3, del d.lgs. n. 267/2000 e art. 3, comma 4, del D.Lgs. n. 118/2011;
- 2) delibera di Giunta Comunale n.77, del 17/3/2026, ad oggetto “CCNL Funzioni Locali 2022-2024. Applicazione dell’avanzo accantonato presunto dell’esercizio 2025 (art. 187, commi 3 e 3-sexies, d.lgs. 267/2000) e variazione al bilancio di previsione finanziario 2026-2028 ai sensi art. 175, comma 4, del D. Lgs. 267/2000”, ratificata con delibera di Consiglio Comunale n. 18, del 12/5/2026;
- 3) delibera di Consiglio Comunale n. 25, del 4/6/2026, ad oggetto “VARIAZIONE AL BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO 2026-2028. APPLICAZIONE AVANZO DI AMMINISTRAZIONE 2025”

- sono stati effettuati prelevamenti dal fondo di riserva e di cassa 2026 con le seguenti delibere di Giunta Comunale:

- a. n. 131, del 30/04/2026;
- b. n. 185, del 09/06/2026;
- c. n. 210, del 26/06/2026;

- infine, Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 175, comma 5 – quater lettera a), T.U.E.L, ha adottato le seguenti variazioni di PEG:

- a. n. 1365, del 10/4/2026;

Pertanto in conseguenza delle variazioni nel corso del 1° semestre 2026 le previsioni definitive delle entrate e le spese ammontano complessivamente nell’anno 2026 ad € 296.403.280,63, nell’anno 2027 ad € 154.896.035,27 e nell’anno 2028 ad € 139.179.923,61.

Nella tabella che segue viene rappresentato l’andamento della gestione di competenza del 1° semestre 2026 (previsioni originarie di bilancio, previsioni definitive e fasi di accertamento per le entrate ed impegno per la spesa alla data del 30/06/2026).

DESCRIZIONE	PREVISIONI INIZIALI	PREVISIONI FINALI	ACCERTAMENTI	% acc/prev finali
Titolo 1° - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	38.540.000,00	38.540.000,00	5.236.720,99	13,59
Titolo 2° - Trasferimenti correnti	20.955.993,39	23.327.068,49	10.230.088,64	43,86
Titolo 3° - Entrate extratributarie	26.206.521,60	26.346.499,70	11.217.352,78	42,58
Titolo 4° - Entrate in conto capitale	104.967.904,16	111.215.975,24	93.944.911,71	84,47
Titolo 5° - Entrate da riduzione di attività finanziarie	2.000.000,00	2.000.000,00	249.800,00	12,49
Titolo 6° - Accensione Prestiti	2.000.000,00	2.150.000,00	399.800,00	18,60
Titolo 7° - Anticipazioni da Istituto tesoriere/cassiere	20.000.000,00	20.000.000,00	-	-
Titolo 9° - Entrate per conto terzi e partite di giro	30.633.000,00	30.633.000,00	7.159.638,54	23,37
Fondo pluriennale vincolato per spese correnti	1.049.076,92	2.874.128,45		
Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale	26.928.372,81	28.390.842,57		
Avanzo di amministrazione	9.934.440,16	10.925.766,18		
TOTALE	283.215.309,04	296.403.280,63	128.438.312,66	43,33

DESCRIZIONE	PREVISIONI INIZIALI	PREVISIONI FINALI	IMPEGNI	Imp/prev fin
Titolo 1° - Spese correnti	85.187.098,05	90.233.928,80	55.764.047,23	61,80
Titolo 2° - Spese in conto capitale	142.715.210,99	150.856.351,83	123.948.727,50	82,16
Titolo 3° - Spese per incremento attività finanziarie	2.000.000,00	2.000.000,00	249.800,00	-
Titolo 4° - Rimborso di prestiti	2.680.000,00	2.680.000,00	397.656,71	14,84
Titolo 5° - Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto	20.000.000,00	20.000.000,00	-	-
Titolo 7° - Uscite per conto terzi e partite di giro	30.633.000,00	30.633.000,00	6.401.971,83	20,90
TO TALE	283.215.309,04	296.403.280,63	186.762.203,27	63,01

Complessivamente, l'avanzo di amministrazione originato dall'esercizio finanziario 2025 ed applicato al bilancio 2026 nel corso del 1° semestre 2026 è stato pari ad € 10.925.766,18 nel seguente modo:

- per la parte accantonata di parte corrente per € 739.486,73, di cui:
 - per l'importo di € 739.486,73 di avanzo accantonato per rinnovi contrattuali;
- per la parte accantonata di parte capitale per € 182.220,00, di cui:
 - per l'importo di € 182.220,00 di avanzo accantonato fondo obiettivi di finanza pubblica;
- per la parte vincolata di parte corrente per € 1.002.205,43, di cui:
 1. per l'importo di € 1.002.205,43 di avanzo derivante da trasferimenti;
- per la parte vincolata in conto capitale € 8.955.254,02, di cui:
 1. per l'importo di € € 15.600,00 di avanzo derivante da vincoli da leggi e dai principi contabili;
 2. per l'importo di € € 8.939.654,02 di avanzo derivante da trasferimenti;
- per la parte destinata agli investimenti € 46.600,00;

I risultati della gestione di conto capitale (impegni di spesa per investimenti, accertamenti di entrate provenienti da accensione di prestiti o da contributi in conto capitale) risentono dell'applicazione del principio di competenza finanziaria potenziata, secondo il quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con l'imputazione all'esercizio nel quale vengono a scadenza. Nel caso, ad esempio, di investimenti finanziati con prestiti, le relative entrate e spese sono state imputate sulle annualità 2026 e successive secondo il cronoprogramma della spesa.

La rappresentazione sintetica fornita dalla precedente tabella non consente di valutare quale sia stata la destinazione delle risorse a disposizione. Pertanto è opportuno suddividere il bilancio di competenza nelle sue componenti:

- risorse destinate al funzionamento ordinario dell'Ente (Bilancio di parte corrente);
- risorse destinate a interventi in conto capitale (Bilancio di conto capitale);

- risorse destinate a operazioni prive di significato economico (Bilancio movimento fondi): si tratta di una parte del bilancio che comprende esclusivamente movimenti di natura finanziaria e che pertanto non incide in modo concreto nell'acquisizione di beni di consumo e servizi o di beni ad uso durevole. Per tale motivo questi importi vengono separati dalle altre poste riportate nel bilancio corrente o investimenti, per essere raggruppate separatamente;
- risorse destinate ad operazioni per conto terzi (Bilancio dei servizi per conto terzi): si tratta di operazioni puramente finanziarie, effettuate per conto di terzi, che, come i movimenti di fondi, non incidono in alcun modo sull'attività economica dell'Ente.

Per concorrere alla realizzazione degli obiettivi di finanza pubblica, con la legge 243/2012, agli articoli 9 e 10, era stato introdotto per gli enti il rispetto del cosiddetto "pareggio di bilancio", ovvero, il saldo non negativo tra le entrate finali e le spese finali, mentre la legge n. 145/2018, al comma 821 dell'art. 1 ha previsto che, a decorrere dal 2019, i comuni si considerano in equilibrio in presenza di un risultato di competenza dell'esercizio non negativo.

Tale informazione è desunta, in ciascun anno, dal prospetto della verifica degli equilibri allegato al rendiconto di gestione (Allegato 10 del D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118).

Quindi gli enti sono tenuti a rispettare esclusivamente gli equilibri previsti dal D.Lgs 118/2011, così

come previsto dall'art.1 c. 821 della L. 145/2018, ossia il saldo tra il complesso delle entrate e delle

spese con utilizzo di avanzi, fondo pluriennale vincolato e debito.

Il decreto correttivo del DLgs 118/2011 del 1° agosto 2019 ha introdotto dei nuovi equilibri per ogni ente che deve calcolare:

- il risultato di competenza (W1)
- l'equilibrio di bilancio (W2)
- l'equilibrio complessivo (W3).

Fermo restando l'obbligo di conseguire un risultato di competenza (W1) non negativo, ai fini della verifica del rispetto degli equilibri di cui al comma 821 dell'art.1 della L 145/2018, gli enti devono tendere al rispetto dell'equilibrio di bilancio (W2), che rappresenta l'effettiva capacità di garantire, a consuntivo, la copertura integrale degli impegni, del ripiano del disavanzo, dei vincoli e degli accantonamenti di bilancio.

Segue il prospetto della verifica degli equilibri per il Rendiconto 2025 dove risulta che l'Ente, non solo ha rispettato il risultato di competenza (punto W1) con un ottimo dato positivo pari a 15.810.955,91, ma ha anche ottenuto un risultato positivo sia nell'equilibrio di bilancio (punto W2: 119.083,19) che nell'equilibrio complessivo (punto W3: 1.287.163,32).

La verifica degli equilibri di bilancio, riferiti al Rendiconto 2025, presenta le seguenti risultanze:

EQUILIBRI DI BILANCIO		
EQUILIBRIO ECONOMICO - FINANZIARIO		COMPETENZA (accertamenti e impegni)
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti e per rimborso prestiti	(+)	3.760.030,21
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		<i>0,00</i>

AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)	0,00
A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti iscritto in entrata	(+)	2.654.474,42
Q1) Fondo pluriennale vincolato per spese titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale iscritto in entrata	(+)	0,00
B) Entrate Titoli 1.00 - 2.00 - 3.00	(+)	80.366.707,20
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	546.067,54
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	824.416,22
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)	0,00
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti	(-)	76.154.254,27
- di cui spese correnti non ricorrenti finanziate con utilizzo del risultato di amministrazione	(-)	0,00
<i>D1) Fondo pluriennale vincolato di parte corrente (di spesa)</i>	(-)	2.874.128,45
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00
E1) Fondo pluriennale vincolato di spesa - titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00
F1) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari	(-)	753.274,68
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00
<i>F2) Fondo anticipazioni di liquidità</i>	(-)	0,00
VF1) Variazioni di attività finanziarie - saldo di competenza (se negativo VF/3)(4)	(-)	0,00
O/1) Risultato di competenza di parte corrente		6.721.205,75
- Risorse accantonate di parte corrente stanziare nel bilancio dell'esercizio N	(-)	3.153.660,00
- Risorse vincolate di parte corrente nel bilancio	(-)	3.281.742,90
O2) EQUILIBRIO DI BILANCIO DI PARTE CORRENTE		285.802,85
- Variazione accantonamenti di parte corrente effettuata in sede di rendiconto (+/-)	(-)	-1.510.368,74
O3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO DI PARTE CORRENTE		1.796.171,59
P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento	(+)	14.273.052,51
Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale iscritto in entrata	(+)	25.017.425,00
Q1) Fondo pluriennale vincolato per spese titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale iscritto in entrata	(-)	0,00
J2) Fondo pluriennale vincolato per spese Titolo 3.01 Acquisizioni di attività finanziarie iscritto in	(+)	0,00

entrata		
R) Entrate Titoli 4.00-5.00-6.00	(+)	48.144.364,71
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	546.067,54
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(-)	1.499.586,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	824.416,22
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)	0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale	(-)	48.733.012,17
U1) Fondo pluriennale vincolato in c/capitale (di spesa)	(-)	28.390.842,57
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00
Y2) Fondo pluriennale vincolato per spese Titolo 3.01 Acquisizioni di attività finanziarie iscritto in spesa	(-)	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(+)	0,00
E1) Fondo pluriennale vincolato di spesa - titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale	(+)	0,00
VF1) Variazioni di attività finanziarie - saldo di competenza (se positivo VF/3)(4)	(+)	0,00
Z/1) Risultato di competenza in c/capitale		9.089.750,16
- Risorse accantonate in c/capitale stanziate nel bilancio dell'esercizio N	(-)	182.220,00
- Risorse vincolate in conto capitale nel bilancio	(-)	9.074.249,82
'Z/2) Equilibrio di bilancio in c/capitale		-166.719,66
- Variazione accantonamenti in c/capitale effettuata in sede di rendiconto (+/-)	(-)	342.288,61
Z/3) Equilibrio complessivo in c/capitale		-509.008,27
J) Utilizzo risultato di amministrazione per l'incremento di attività finanziarie	(+)	0,00
J1) Fondo pluriennale vincolato per incremento di attività finanziarie iscritto in entrata	(+)	0,00
J2) Fondo pluriennale vincolato per spese Titolo 3.01 Acquisizioni di attività finanziarie iscritto in entrata	(-)	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(+)	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(+)	1.499.586,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine	(-)	0,00

X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per acquisizioni di attività finanziarie	(-)	1.499.586,00
Y1) Fondo pluriennale vincolato per incremento di attività finanziarie (di spesa)	(-)	0,00
Y2) Fondo pluriennale vincolato per spese Titolo 3.01 Acquisizioni di attività finanziarie iscritto in spesa	(+)	0,00
VF/1) Variazioni attività finanziaria - saldo di competenza		0,00
- Risorse accantonate - attività finanziarie stanziare nel bilancio dell'esercizio N	(-)	0,00
- Risorse vincolate - attività finanziarie nel bilancio	(-)	0,00
VF/2) Variazioni attività finanziaria - equilibrio di bilancio		0,00
- Variazione accantonamenti - attività finanziarie effettuata in sede di rendiconto (+)/(-)	(-)	0,00
VF/3) Variazioni attività finanziaria - equilibrio complessivo		0,00
W/1) RISULTATO DI COMPETENZA (W/1 = O/1 + Z/1)		15.810.955,91
W/2) EQUILIBRIO DI BILANCIO (W/2 = O/2 + Z/2)		119.083,19
W/3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO (W/3 = O/3 + Z/3)		1.287.163,32
Saldo corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali:		
O/1) Risultato di competenza di parte corrente		6.721.205,75
Utilizzo risultato di amministrazione per il finanziamento di spese correnti ricorrenti e al rimborso di prestiti al netto del Fondo anticipazione di liquidità	(-)	3.760.030,21
Entrate non ricorrenti che non hanno dato copertura a impegni	(-)	0,00
- Risorse accantonate di parte corrente stanziare nel bilancio dell'esercizio N (1)	(-)	3.153.660,00
- Variazione accantonamenti di parte corrente effettuata in sede di rendiconto (+/-) (2)	(-)	-1.510.368,74
- Risorse vincolate di parte corrente nel bilancio (3)	(-)	3.281.742,90
Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali		-1.963.858,62

Nell'ambito della sua autonomia normativa ed organizzativa, l'ente locale individua strumenti e metodologie specifiche per lo svolgimento del controllo di regolarità amministrativa e contabile al fine di garantire la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

Il controllo di regolarità contabile è di tipo preventivo, mentre il controllo di regolarità amministrativa è composto da due fasi, una preventiva ed una successiva.

Il controllo contabile è effettuato dal responsabile del servizio finanziario esclusivamente nella fase preventiva.

Nella fase preventiva su ogni proposta di deliberazione di giunta o consiglio e che non sia mero atto di indirizzo è richiesto il parere in ordine alla sola regolarità tecnica del responsabile del servizio interessato ed il parere del responsabile di ragioneria in ordine alla regolarità contabile, qualora comporti riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente locale.

I responsabili dei servizi rispondono in via amministrativa e contabile dei pareri espressi.

Nel caso in cui nell'ente non vi siano i responsabili dei servizi, il parere è espresso dal Segretario dell'ente locale, in relazione alle sue competenze.

Qualora la Giunta o il Consiglio non intendano conformarsi ai pareri dati dai responsabili devono darne adeguata motivazione.

Nella fase successiva, viene esercitato il controllo di regolarità amministrativa, sotto la direzione del Segretario, secondo i principi di revisione aziendale e le modalità definite nell'ambito dell'autonomia organizzativa dell'ente.

Al fine di presentare lo stato di salute economico-finanziario dell'ente, si riporta il Piano degli Indicatori di Bilancio (indicatori sintetici).

Si evidenzia che il suddetto non contiene parametri negativi e che, pertanto, il Comune di Ascoli Piceno non è da considerarsi in condizioni strutturalmente deficitarie ai sensi del decreto del Ministero dell'Interno del 28/12/2018 e dell'art. 242 del decreto legislativo n. 267/2000.

TABELLA DEI PARAMETRI OBIETTIVI PER I COMUNI

AI FINI DELL'ACCERTAMENTO

DELLA CONDIZIONE DI ENTE STRUTTURALMENTE DEFICITARIO

P 1	Indicatore 1.1 (Incidenza spese rigide -ripiano disavanzo, personale e debito- su entrate correnti) maggiore del 48%	NO
P 2	Indicatore 2.8 (Incidenza degli incassi delle entrate proprie sulle previsioni definitive di parte corrente) minore del 22%	NO
P 3	Indicatore 3.2 (Anticipazioni chiuse solo contabilmente) maggiore di 0	NO
P 4	Indicatore 10.3 (Sostenibilità debiti finanziari) maggiore del 16%	NO
P 5	Indicatore 12.4 (Sostenibilità disavanzo effettivamente a carico dell'esercizio) maggiore dell'1,20%	NO
P 6	Indicatore 13.1 (Debiti riconosciuti e finanziati) maggiore dell'1%	NO
P 7	Indicatore 13.2 (Debiti in corso di riconoscimento) + Indicatore 13.3 (Debiti riconosciuti e in corso di finanziamento)] maggiore dello 0,60%	NO
P 8	Indicatore concernente l'effettiva capacità di riscossione (riferito al totale delle entrate) minore del 47%	NO

Gli enti locali che presentano almeno la metà dei parametri deficitari (la condizione "SI" identifica il parametro deficitario) sono strutturalmente deficitari ai sensi dell'articolo 242, comma 1, Tuel.

Sulla base dei parametri suindicati l'ente è da considerarsi in condizioni strutturalmente deficitarie	NO
--	----

CONCLUSIONI

Partendo dagli obiettivi strategici e operativi contenuti nelle linee programmatiche e nel DUP si è cercato di conoscere lo stato di avanzamento degli interventi ivi contenuti, utilizzando fonti ufficiali prodotte dall'Ente.

In relazione a quanto sopra premesso, il Direttore Generale, con nota prot. n. 47479 del 28/05/2026, conservata in atti, ha richiesto ai Dirigenti una relazione, per quanto di competenza, a seguito della quale sono pervenute le relazioni ivi contenute.

I programmi strategici rimasti inevasi sono da considerarsi già raggiunti negli anni precedenti oppure da avviare nei prossimi anni.

Con il presente report, l'ente, in particolare, ha relazionato i programmi strategici, con riferimento al 1° semestre 2026 (dal 01/01/2026 al 30/06/2026), delineando e indicando le priorità dell'Amministrazione e illustrando con quali attività/iniziative/prodotti ha perseguito il raggiungimento di traguardi ambiziosi che devono traghettare la città e i suoi cittadini nel prossimo futuro, impegnando insieme responsabili politici e tecnici.

Oltre all'analisi descrittiva delle attività svolte è stata impostata anche un'analisi economico finanziaria degli obiettivi, collegandoli alle risorse finanziarie di bilancio, al fine di monitorare come le risorse vengono impegnate a sostegno delle scelte politiche e di mandato.

Le analisi effettuate, per il primo semestre dell'anno 2026, evidenziano un livello molto soddisfacente di raggiungimento.

Come previsto dalle vigenti disposizioni di legge e di regolamento, degli esiti di tale tipologia di controllo, si terrà conto nella valutazione della performance dei Dirigenti.

Copia del presente referto viene trasmesso, per quanto di rispettiva competenza, al Sindaco, alla Giunta, ai Dirigenti, al Nucleo di Valutazione e alla sezione regionale di controllo Corte dei Conti Marche, tramite il sistema ConTe.

Copia dello stesso viene pubblicato in maniera permanente nell'apposita sezione del sito web istituzionale dell'Ente dedicata ai Controlli Interni, a cura del Servizio 'Anticorruzione, Programmazione Controlli e Formazione'.