



Comune di Ascoli Piceno

MEDAGLIA D'ORO AL VALOR MILITARE PER ATTIVITÀ PARTIGIANA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE SETTORE 2 - PROMOZIONE E MARKETING TERRITORIALE, PERSONALE

DATA	24/12/2024
NUMERO	5241

OGGETTO: BANDO CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER LA COPERTURA DI N. 2 POSTI A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO CON POSIZIONE ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO, AREA DEGLI ISTRUTTORI (EX CAT. C) DEL CCNL FUNZIONI LOCALI COME STABILITO NELLA SEZIONE 3 "ORGANIZZAZIONE E CAPITALE UMANO" DEL PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE (P.I.A.O.) 2024- 2026 APPROVATO CON LA DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE N. 29 DEL 30/01/2024 E MODIFICATO CON LA DELIBERAZIONE DI GIUNTA N. 106 DELL'11/04/2024 – APPROVAZIONE DEI VERBALI, DELLA GRADUATORIA FINALE DI MERITO, NOMINA ED ASSUNZIONE DEI VINCITORI.

IL DIRIGENTE

DATO ATTO della competenza del sottoscritto ad assumere il presente atto in forza del decreto Sindacale n. 27 del 19/07/2024;

ATTESTATO che a norma di quanto previsto dall'art. 6 bis della L.241/1990 come modificato della L.190/2012, non esiste conflitto di interesse fra il firmatario del presente atto e il destinatario finale dello stesso;

DATO ATTO che, in caso di inerzia, il potere sostitutivo relativo al presente atto viene esercitato dal Segretario generale;

VISTO il Piano Triennale di Fabbisogno del Personale 2024/2026, approvato con la Deliberazione di Giunta Comunale n. 29 del 30/01/2024, come modificato ed integrato con la deliberazione di Giunta comunale n. 106 del 11.04.2024, che ha previsto, tra l'altro, per l'anno 2024, la copertura di n. 2 posti di Istruttore Amministrativo, Area degli Istruttori (ex cat. C) a tempo pieno e indeterminato, mediante concorso pubblico, previo esperimento procedure ex art. 34-bis D. Lgs. 165/2001, destinate al Servizio Risorse Umane e Benessere Organizzativo del Comune di Ascoli Piceno, con riferimento all'attuale macrostruttura approvata da ultimo con la Deliberazione di Giunta Comunale n. 332 del 19 settembre 2023;

CONSIDERATO che, ai sensi del comma 1 dell'art. 34 bis del D. Lgs. 165/2001, da ultimo in data 11 novembre 2024 è stata trasmessa la nota prot. n. 98137, al Centro per l'Impiego di Ascoli Piceno e al Dipartimento della Funzione Pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri, al fine di comunicare l'intenzione di procedere con varie assunzioni, fra le quali quelle sopra specificate;

PRESO ATTO che sono decorsi i termini previsti per legge e non sono pervenute da parte del Dipartimento comunicazioni inerenti al personale da assegnare a questa Amministrazione;

VISTO il bando di concorso pubblico per esami, per la copertura dei suddetti n. 2 posti con posizione professionale di Istruttore Amministrativo, afferenti all'Area degli Istruttori (ex cat. C) a tempo pieno e indeterminato, approvato con la Determinazione Dirigenziale n.2756 del 18 Luglio 2024, pubblicato sul sito istituzionale del Comune di Ascoli Piceno e sul Portale unico del reclutamento InPA;

RICHIAMATE le seguenti Determinazioni dirigenziali:

- n. 4070 del 25/10/2024 con cui è stata nominata la Commissione Esaminatrice e contestualmente è stato approvato l'elenco dei candidati ammessi con riserva;
- n. 4972 del 10/12/2024, come modificata dalla successiva n. 5007 del 12/12/2024 con cui sono stati nominati i membri aggiunti della Commissione esaminatrice per la verifica della conoscenza delle materie informatiche e della lingua inglese;

PRESO ATTO che, conformemente a quanto previsto dal bando, *lex specialis* della procedura, e dai provvedimenti summenzionati, sono state espletate le seguenti prove, di cui è stata data informazione nei termini di legge:

- Prova preselettiva: il giorno 14 novembre 2024, alle ore 11.00 presso il Palazzetto di Monterocco "Ezio Galosi", sito in Via A. Mancini, Ascoli Piceno;
- Prova scritta: il giorno 14 novembre 2024, alle ore 15.30 presso il Palazzetto di Monterocco "Ezio Galosi", sito in Via A. Mancini, Ascoli Piceno;
- Prova orale: il giorno 12 dicembre 2024, a partire dalle ore 9:00 presso la Sala De Carolis del Palazzo dell'Arengo, Ascoli Piceno;

CONSIDERATO che la Commissione Esaminatrice ha regolarmente svolto tutte le operazioni connesse a ciascuna fase della procedura in oggetto, redigendo i seguenti verbali:

- Verbale n. 1 del 14/11/2024;
- Verbale n.2 del 14/11/2024;
- Verbale n. 3 del 25/11/2024
- Verbale n.4 del 2/12/2024;
- Verbale n. 5 del 12/12/2024;

RISCONTRATO che i suddetti verbali, redatti a cura del Segretario verbalizzante della Commissione esaminatrice, Dott.ssa Simona Frollo, sono agli atti del Servizio Risorse Umane;

PRESO ATTO che ai sensi dell'art. 4 del Bando sopra richiamato nella presente procedura é stata prevista la seguente riserva:

- *“Con riferimento all'art. 18, c. 4 del D.Lgs. 40/2017, come modificato dall'art. 1 del D.L. 44/2023 convertito con modificazioni dalla L. 74/2023, il 15% dei posti è riservato agli operatori volontari che abbiano concluso il servizio civile universale senza demerito per un totale di n. 1 posto;”*

PRESO ATTO, inoltre, che a seguito della nota ns. prot. n. 110440 del 18/12/2024, è stato riscontrato un errore materiale alla pubblicazione degli esiti della prova orale, come da avviso pubblicato sul sito

comunale in data 16 dicembre 2024, nella sezione Amministrazione trasparente e in INPA in corrispondenza della procedura, che pertanto è necessario procedere a sanare;

PRESO ATTO, inoltre, della pervenuta tramite mail del candidato il cui codice di candidatura è 173CEBD53V e ritenuto di non poter accogliere la richiesta in quanto, conformemente ai criteri di cui alla sentenza del Consiglio di Stato in sede giurisdizionale, sezione seconda, n. 5536 del 5 agosto 2019, gli stessi dovevano essere dichiarati nella domanda di partecipazione al fine di non alterare la condizione di *par condicio* dei concorrenti;

DATO ATTO che, alla luce di quanto sopra riportato e dei risultati conseguiti dai candidati nelle prove previste nell'ambito della procedura concorsuale nonché dei titoli che danno diritto a riserva e/o preferenza a parità di merito ex art. 5 del D.P.R. 487/94, come emerge dagli stessi succitati verbali, la graduatoria finale di merito è la seguente:

COMUNE DI ASCOLI PICENO - CONCORSO PUBBLICO PER SOLI ESAMI PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI N.2 ISTRUTTORI AMMINISTRATIVI (AREA DEGLI ISTRUTTORI EX CAT. C) GRADUATORIA FINALE DI MERITO							
n.	COGNOME NOME/CODICE CANDIDATURA	PUNTEGGIO PROVA SCRITTA	PUNTEGGIO PROVA ORALE	PROVA INFORMATICA	PROVA LINGUA INGLESE	VOTO FINALE	TITOLI DI RISERVA PRECEDENZA E PREFERENZA ART. 5 DPR 487/94 E SS.MM.II.
1	GIACOMOZZI FEDERICO	21	25	IDONEO	IDONEO	46	Possesso del titolo di riserva ex art. 18, c. 4 del D.Lgs. 40/2017, come modificato dall'art. 1 del D.L. 44/2023 convertito con modificazioni dalla L. 74/2023
2	MARTONI MIRIANA	25	30	IDONEO	IDONEO	55	
3	EREZPF88D5	22	30	IDONEO	IDONEO	52	
4	1GWC8R2AF4	26	25	IDONEO	IDONEO	51	Possesso lettera p) minore età
5	AD36SWUW1F	24	27	IDONEO	IDONEO	51	
6	HUWV6SGWB6	24	26	IDONEO	IDONEO	50	Possesso lettera e) e lettera p) minore età
7	33DCB674QN	29	21	IDONEO	IDONEO	50	Possesso lettera e)
8	C76SC4NTSX	28	22	IDONEO	IDONEO	50	Possesso lettera p) minore età
9	173CEBD53V	23	27	IDONEO	IDONEO	50	
10	14FEBP3SYQ	26	22	IDONEO	IDONEO	48	

11	B7AAG3C4RE	22	25	IDONEO	IDONEO	47	
12	9Q8VGR2HHA	22	23	IDONEO	IDONEO	45	Possesso lettera e)
13	TKNSE6ZVZN	21	24	IDONEO	IDONEO	45	Possesso lettera p) minore età
14	PRPWAV9AVX	21	24	IDONEO	IDONEO	45	Possesso lettera p) minore età
15	NYS6PWNFP2	21	24	IDONEO	IDONEO	45	Possesso lettera p) minore età
16	8S8SW2CSQ4	21	24	IDONEO	IDONEO	45	Possesso lettera p) minore età
17	7FG7AW8UX6	21	24	IDONEO	IDONEO	45	Possesso lettera p) minore età
18	AUTCDGGM3C	22	23	IDONEO	IDONEO	45	
19	H4A25V5KYM	21	23	IDONEO	IDONEO	44	
20	QUYB1AVZ9G	22	21	IDONEO	IDONEO	43	Possesso lettera p) minore età
21	6KVG7M6BF	21	22	IDONEO	IDONEO	43	
22	6U17H5ZPNP	21	21	IDONEO	IDONEO	42	

RITENUTO doversi procedere all'approvazione dei verbali suddetti e della graduatoria finale, così come sopra riportata e nei modi previsti all'art. 9 del Bando;

RITENUTO OPPORTUNO procedere con la nomina dei vincitori e alla conseguente assunzione a far data dal 31 dicembre 2024, come di seguito riportato:

- Sig. Federico Giacomozzi, collocatosi in 1° posizione, in quanto in possesso del titolo di riserva previsto dal bando della procedura di che trattasi da assegnare al Servizio Eventi, Cultura, Turismo, Quintana e Teatri dell'attuale Macrostruttura vigente presso l'Ente. La spesa a copertura del suddetto posto risulta disponibile ai capitoli 16880.1, 17040.1, 17050.1 del Bilancio Comunale 2024/2026, annualità 2024, regolarmente approvato, rispettivamente per competenze, oneri e irap;
- Sig.ra Miriana Martoni, collocatasi in 2° posizione, da assegnare al Settore del Segretario Generale dell'attuale macrostruttura vigente presso l'Ente. La spesa a copertura del suddetto posto risulta disponibile ai capitoli 6620.1, 6770.1, 6790.1 del Bilancio Comunale 2024/2026, annualità 2024, regolarmente approvato, rispettivamente per competenze, oneri e irap;

CONSIDERATO che la vigente normativa prevede che possano procedere ad assunzioni di personale a qualsiasi titolo e con qualsivoglia tipologia contrattuale gli Enti che:

- 1) abbiano rispettato i termini previsti per l'approvazione del bilancio di previsione, del rendiconto e del bilancio consolidato nonché il termine di trenta giorni, dalla loro approvazione, per l'invio

- dei relativi dati alla banca dati delle amministrazioni pubbliche (art.9 comma 1-quinquies Decreto Legge 24 giugno 2016, n. 113);
- 2) abbiano adottato il Piano della Performance (art. 10, comma 5, del Decreto Legislativo 27 ottobre 2009, n. 150) che, per gli Enti Locali, ai sensi dell'art. 169, comma 3bis, del Decreto Legislativo 28 agosto 2000, n. 267, è unificato al Piano Esecutivo di Gestione;
 - 3) rispettino l'obbligo di contenimento della spesa di personale con riferimento al triennio 2011-2013 (art. 1, commi 557 e successivi, Legge 27 dicembre 2006, n. 296);
 - 4) abbiano approvato il piano triennale dei fabbisogni di personale (art. 39, comma 1, Legge 27 dicembre 1997, n. 449, art. 6, Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n.165 e art.91 Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267);
 - 5) abbiano verificato l'assenza di eccedenze di personale o di situazioni di sovrannumerarietà (art. 33, comma 1, Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165);
 - 6) abbiano approvato il piano triennale delle azioni positive in materia di pari opportunità (art. 48, comma 1, Decreto Legislativo 11 aprile 2006, n. 198 e art. 6, comma 6, Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165);
 - 7) rispettino gli obblighi previsti dell'art.9, comma 3 bis, Decreto Legge 29 novembre 2008, n. 185, e dall'art. 27 del Decreto Legge 24 aprile 2014, n. 66, in materia di certificazione del credito;

DATO ATTO CHE:

- con riferimento al punto 1):
 - con Deliberazione di Consiglio Comunale del 21/12/2023 n. 91 ad oggetto "Documento Unico di Programmazione (DUP) - Periodo 2024-2026. Approvazione" immediatamente eseguibile, è stato approvato il DUP per il triennio 2024/2026 e la Deliberazione di Consiglio Comunale del 28/12/2023 n. 98 ad oggetto "Nota di Aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP), periodo 2024/2026. Approvazione";
 - con Deliberazione di Consiglio Comunale del 28/12/2023 n. 99 ad oggetto "Approvazione Del Bilancio Di Previsione Finanziario relativo al triennio 2024-2026 (Art. 151 del D.Lgs. N. 267/2000 e art. 10, D.Lgs. N. 118/2011)", immediatamente eseguibile, è stato approvato il Bilancio di previsione per gli esercizi finanziari 2024-2025-2026 (protocolli telematici RGS inviati nei termini di legge);
 - con Deliberazione di Consiglio Comunale del 16/05/2024 n. 37, è stato approvato il Rendiconto di gestione per l'esercizio finanziario 2023;
 - con Deliberazione di Consiglio Comunale del 30/09/2024 n. 61 è stato approvato il Bilancio consolidato 2023 nei termini di legge;
- con riferimento ai punti 2),3),4),5) e 6) è stato approvato il PIAO 2024- 2026 in forma ordinaria ai sensi dell'art. 6 D.L. 9 Giugno 2021, N. 80, convertito dalla L. 6 Agosto 2021, N. 113, del D.P.R. 24 Giugno 2022, n. 81 e del D.M. 30 Giugno 2022, n. 132, approvato con la Deliberazione di Giunta Comunale n. 29 del 30/01/2024, nel quale sono contenuti con riferimento al medesimo triennio 2024- 2026: il Piano della Performance, il Piano Triennale del Fabbisogno del Personale e il Piano delle Azioni Positive;
- con riferimento al punto 7), risultano rispettati gli obblighi in materia di certificazione del credito.

RICHIAMATO il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) riferito al triennio 2024-2026 approvato con Delibera di Giunta Comunale n. 46 del 23/2/2024 e ss.mm.ii.;

RITENUTO che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di questo ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147bis del DLgs 267/2000;

ATTESO che avverso il presente provvedimento è possibile adire la competente Autorità Giudiziaria nei termini di legge;

RICHIAMATI ALTRESI':

- il Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali di cui al D. Lgs. n. 267 del 18/8/2000 e s.m.i., in particolare:
 - l'art. 107 sulle funzioni di competenza dirigenziali;
 - l'art. 151 sull'esecutività delle determinazioni che comportano impegno di spesa;
 - gli artt. 183 e 191 sulle modalità di assunzione degli impegni di spesa;
- la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii.;
- il D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;
- il D.P.R. 487/1997 e successive modificazioni e integrazioni;
- lo Statuto Comunale;
- il Piano Integrato di Attività e Organizzazione per il triennio 2024 – 2026, approvato, ai sensi dell'art. 6 Decreto Legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito dalla L. 6 agosto 2021, n. 113;
- il "Regolamento sulle modalità di assunzione all'impiego presso il Comune di Ascoli Piceno", approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 45 dell'11.04.2024;
- il vigente Regolamento di contabilità;
- il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e Servizi;

D E T E R M I N A

La premessa esplicativa forma parte integrante e sostanziale del presente atto e per l'effetto s'intende qui integralmente ripetuta e trascritta;

1. di approvare, per le ragioni descritte in epigrafe, i verbali nn. 1-2-3-4-5 della Commissione Esaminatrice del concorso pubblico per soli esami, indetto con la Determinazione Dirigenziale n. 2756/2024 finalizzato all'assunzione a tempo pieno e indeterminato di n. 2 Istruttori Amministrativi, Area degli Istruttori (ex cat. C) a tempo pieno e indeterminato, mediante concorso pubblico, previo esperimento procedure ex art. 34-bis D. Lgs. 165/2001;
2. di approvare, preso atto delle ragioni di cui in narrativa, ai sensi dell'art. 26 del vigente Regolamento sulle modalità di assunzione all'impiego presso il Comune di Ascoli Piceno, la graduatoria di merito finale di detta procedura concorsuale, così come riportata nei succitati verbali e di seguito specificata:

COMUNE DI ASCOLI PICENO - CONCORSO PUBBLICO PER SOLI ESAMI PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI N.2 ISTRUTTORI AMMINISTRATIVI (AREA DEGLI ISTRUTTORI EX CAT. C) GRADUATORIA FINALE DI MERITO

n.	COGNOME NOME/CODICE CANDIDATURA	PUNTEGGIO PROVA SCITTA	PUNTEGGIO PROVA ORALE	PROVA NIFORMATICA	PROVA LINGUA INGLESE	VOTO FINALE	TITOLI DI RISERVA PRECEDENZA E PREFERENZA ART. 5 DPR 487/94 E SS.MM.II.
1	GIACOMOZZI FEDERICO	21	25	IDONEO	IDONEO	46	Possesso del titolo di riserva ex art. 18, c. 4 del D.Lgs. 40/2017, come modificato dall'art. 1 del D.L. 44/2023 convertito con modificazioni dalla L. 74/2023
2	MARTONI MIRIANA	25	30	IDONEO	IDONEO	55	
3	EREZPF88D5	22	30	IDONEO	IDONEO	52	
4	1GWC8R2AF4	26	25	IDONEO	IDONEO	51	Possesso lettera p) minore età
5	AD36SWUW1F	24	27	IDONEO	IDONEO	51	
6	HUWV6SGWB6	24	26	IDONEO	IDONEO	50	Possesso lettera e) e lettera p) minore età
7	33DCB674QN	29	21	IDONEO	IDONEO	50	Possesso lettera e)
8	C76SC4NTSX	28	22	IDONEO	IDONEO	50	Possesso lettera p) minore età
9	173CEBD53V	23	27	IDONEO	IDONEO	50	
10	14FEBP3SYQ	26	22	IDONEO	IDONEO	48	
11	B7AAG3C4RE	22	25	IDONEO	IDONEO	47	
12	9Q8VGR2HHA	22	23	IDONEO	IDONEO	45	Possesso lettera e)
13	TKNSE6ZVZN	21	24	IDONEO	IDONEO	45	Possesso lettera p) minore età
14	PRPWAV9AVX	21	24	IDONEO	IDONEO	45	Possesso lettera p) minore età
15	NYS6PWNFP2	21	24	IDONEO	IDONEO	45	Possesso lettera p) minore età
16	8S8SW2CSQ4	21	24	IDONEO	IDONEO	45	Possesso lettera p) minore età
17	7FG7AW8UX6	21	24	IDONEO	IDONEO	45	Possesso lettera p) minore età
18	AUTCDGGM3C	22	23	IDONEO	IDONEO	45	
19	H4A25V5KYM	21	23	IDONEO	IDONEO	44	

20	QUYB1AVZ9G	22	21	IDONEO	IDONEO	43	Possesso lettera p) minore età
21	6KVG7M6BF	21	22	IDONEO	IDONEO	43	
22	6U17H5ZPNP	21	21	IDONEO	IDONEO	42	

3. di nominare vincitori i primi due candidati della graduatoria di cui sopra, ovvero il Sig. Federico Giacomozzi e la Sig.ra Miriana Martoni;
4. di procedere all'assunzione a tempo indeterminato e pieno dei candidati collocatisi dalla prima alla seconda posizione, con profilo professionale di Istruttori Amministrativi del comparto Funzioni Locali, a far data dal 31/12/2024, stabilendo quanto di seguito;
 - il Sig. Federico Giacomozzi, collocatosi in 1° posizione, in quanto in possesso del titolo di riserva previsto dal bando della procedura di che trattasi, viene assegnato al Servizio Eventi, Cultura, Turismo, Quintana e Teatri dell'attuale Macrostruttura vigente presso l'Ente. La spesa a copertura del suddetto posto risulta disponibile ai capitoli 6620.1, 6770.1, 6790.1 del Bilancio Comunale 2024/2026, annualità 2024, regolarmente approvato, rispettivamente per competenze, oneri e irap;
 - la Sig.ra Miriana Martoni, collocatasi in 2° posizione, viene assegnata al Settore del Segretario Generale dell'attuale macrostruttura vigente presso l'Ente. La spesa a copertura del suddetto posto risulta disponibile ai capitoli 6620.1, 6770.1, 6790.1 del Bilancio Comunale 2024/2026, annualità 2024, regolarmente approvato, rispettivamente per competenze, oneri e irap;
5. di dare atto che il Servizio Risorse Umane e Benessere Organizzativo darà seguito ai relativi adempimenti;
6. di procedere alla pubblicazione del presente provvedimento all'albo pretorio e nel sito istituzionale dell'Ente (<http://www.comune.ap.it>), nell'area riservata all'amministrazione trasparente, sezione: - Bandi di Concorso, nonché sul Portale del Reclutamento www.inpa.gov.it;
7. di individuare nel Dirigente del Servizio Risorse Umane e Benessere Organizzativo il Responsabile del procedimento del presente atto, in base all'art. 5 della L. 241/90;
8. di dare atto che la presente determinazione è esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile.

Posizione Organizzativa / Responsabile del Procedimento
PECORARO VINCENZO

Il Dirigente
PECORARO VINCENZO

(sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 del D.lgs 82/2005 e s.m.i.)