



# Comune di Ascoli Piceno

MEDAGLIA D'ORO AL VALOR MILITARE PER ATTIVITÀ PARTIGIANA

## ORIGINALE DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 162	DEL 31/07/2020
--------	----------------

L'anno **duemilaventi** addì **trentuno** del mese di **luglio** alle ore **15:00** nella Sede Municipale, convocata nei modi e termini di legge, con l'osservanza delle prescritte formalità, si è riunita la Giunta Comunale.

Nel corso della seduta la Giunta Comunale, invitata dal Presidente a procedere all'esame dell'argomento riportato in oggetto, approva la seguente deliberazione.

Alla votazione risultano presenti i seguenti componenti:

Ruolo	Nominativo	Presente	Assente
Sindaco	FIORAVANTI MARCO	Si	
Vice Sindaco	SILVESTRI GIOVANNI		Si
Assessore	ACCIARRI MONICA		Si
Assessore	BRUGNI MASSIMILIANO		Si
Assessore	CARDINELLI MARCO	Si	
Assessore	CORRADETTI DARIO	Si	
Assessore	FERRETTI DONATELLA GIUSEPPINA	Si	
Assessore	STALLONE DOMENICO	Si	
Assessore	VALLESI MONIA		Si
Assessore	VOLPONI MARIA LUISA	Si	

Totale Presenti: 6	Totale Assenti: 4
--------------------	-------------------

Presiede il Sindaco **Dott. FIORAVANTI MARCO**

Partecipa il Segretario **Dott. VINCENZO PECORARO**

### OGGETTO:

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE (P.E.G.), PIANO DEGLI OBIETTIVI, PIANO DELLA PERFORMANCE, 2020/2022. – APPROVAZIONE AGGIORNAMENTO, A SEGUITO DELL'APPROVAZIONE DELLA NUOVA MACROSTRUTTURA IN VIGORE DAL 1 AGOSTO 2020.

## LA GIUNTA COMUNALE

RICHIAMATI gli artt. 169 e 175 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. che definiscono le modalità di approvazione del PEG ed i relativi contenuti;

VISTO il D.Lgs. 27 ottobre 2009 n. 150, modificato dal D.Lgs. 25 maggio 2017 n. 74;

RILEVATO che il Bilancio di Previsione 2020 - 2022 è stato approvato con deliberazione del Consiglio Comunale in data 14 maggio 2020, n. 12, unitamente al Documento Unico di Programmazione (DUP) 2020 - 2022;

RITENUTO NECESSARIO, a seguito dell'avvenuta approvazione del Documento Unico di Programmazione e del Bilancio di Previsione 2020-2022, attribuire ai Dirigenti le risorse necessarie per il raggiungimento degli obiettivi e per l'espletamento delle connesse attività, nonché assegnare a ciascun dirigente le responsabilità rispetto all'acquisizione delle entrate previste, al fine di assicurare il massimo impegno nel reperimento delle risorse necessarie all'Ente per il perseguimento dei propri fini istituzionali e definire, concretamente, l'ambito di esercizio da parte dei dirigenti dei poteri di spesa, in relazione alle risorse assegnate con il Piano Esecutivo di Gestione;

VISTO l'art. 169 del D.Lgs. 267/2000, il quale stabilisce che il Piano Dettagliato degli Obiettivi ed il Piano della Performance sono unificati organicamente nel Piano Esecutivo di Gestione;

VISTO il vigente Regolamento di Contabilità Comunale;

RICHIAMATO il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, come modificato da ultimo mediante deliberazione della Giunta Comunale in data 13 dicembre 2018, n. 277;

DATO ATTO della delibera di Giunta Comunale n. 129 del 7 luglio 2020 con la quale è stata approvata la nuova macrostruttura dell'Ente, in vigore dal 1 agosto 2020;

RILEVATI, pertanto, il piano esecutivo di gestione - P.E.G. 2020/2022, aggiornato in base alla delibera suddetta, dal Servizio Anticorruzione, Controlli, Programmazione e Formazione, sotto la direzione del Segretario Generale e l'elaborato relativo alle risorse finanziarie, predisposto dal servizio Bilancio e Partecipate;

PRECISATO che nel PEG 2020 - 2022, sono stati individuati obiettivi gestionali strategici e di carattere trasversale, i quali hanno ad oggetto progetti ed interventi alla cui realizzazione interagiscono più servizi nell'ambito dei diversi Settori, nonché obiettivi gestionali (corredati dalle fasi e dai relativi indicatori), aventi ad oggetto la gestione di tutte le attività ordinariamente affidate alle strutture organizzative stesse, ed infine, eventuali e specifici obiettivi di minor rilevanza e strategicità rispetto a quelli previsti nel DUP 2020 - 2022;

VISTI i decreti con cui sono stati nominati i responsabili dei servizi ai quali è stato attribuito il potere di assumere gli atti di gestione;

RITENUTO pertanto di provvedere in merito, in osservanza dell'articolo 169 del Decreto Legislativo n. 267/2000 e dell'art. 17 del vigente Regolamento comunale di contabilità;

RITENUTO di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, al fine di consentire il regolare espletamento delle attività di competenza dei Dirigenti responsabili dei centri di spesa e di entrata;

VISTI i pareri in ordine alla regolarità tecnica e contabile della proposta, espressi ai sensi degli artt. 49 e

147-bis del D.lgs. 267/2000, rispettivamente dal responsabile del servizio interessato, il Segretario Generale e dal responsabile del servizio finanziario;

VISTI:

- il decreto legislativo n. 267 del 18 agosto 2000;
- il decreto legislativo n. 165 del 30 marzo 2001;
- il decreto legislativo n. 150 del 27 ottobre 2009;
- il decreto legislativo n. 118 del 23 giugno 2011;
- il decreto legislativo n. 126 del 10 agosto 2014;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento di Contabilità;

Con voti favorevoli unanimi espressi dagli aventi diritto in forma palese;

#### DELIBERA

1) di approvare gli aggiornamenti del Piano Esecutivo di Gestione insieme al Piano della Performance, dal Piano degli Obiettivi 2020 - 2022, e delle relative risorse finanziarie, a seguito dell'approvazione della nuova macrostruttura dell'Ente, in vigore dal 1 agosto 2020;

2) di affidare ai Dirigenti, ognuno nell'ambito delle proprie competenze, la gestione e l'esecuzione del P.E.G., nel rispetto delle vigenti disposizioni di legge;

3) di trasmettere, per via telematica, il presente atto, unitamente ai suoi allegati, per opportuna conoscenza al Sindaco, agli assessori e per quanto di competenza, ai Dirigenti dell'Ente e al Nucleo di Valutazione;

4) di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile, attesa l'urgenza ed ai sensi del 4° comma dell'art. 134 del D.lgs. 18.8.2000 n. 267;

5) di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione sul sito Internet comunale, ai sensi dell'art. 37 del D. Lgs. n. 33 del 14.3.2013;

6) di significare che, nel caso di controversia, la materia oggetto della presente deliberazione rientra nella giurisdizione del TAR e che è inoltre esperibile il ricorso amministrativo per via straordinaria al Capo dello Stato, in entrambi i casi nei termini ed alle condizioni previste dal D.lgs. 104/2010 e dal D.P.R. 1199/1971.



# Comune di Ascoli Piceno

MEDAGLIA D'ORO AL VALOR MILITARE PER ATTIVITÀ PARTIGIANA

---

## PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

**Rif.to proposta di delibera:** 62 del 31/07/2020

**Oggetto:** PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE (P.E.G.), PIANO DEGLI OBIETTIVI, PIANO DELLA PERFORMANCE, 2020/2022. – APPROVAZIONE AGGIORNAMENTO, A SEGUITO DELL'APPROVAZIONE DELLA NUOVA MACROSTRUTTURA IN VIGORE DAL 1 AGOSTO 2020.

Il Responsabile del Servizio interessato attesta, ai sensi dell'articolo 49, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento.

Esprime parere: **Favorevole**

**Responsabile SETTORE SEGRETERIA GENERALE/Segreteria del Segretario Generale**

PECORARO VINCENZO

*Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e succ. mod. ed int. (CAD), il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa. Il presente originale elettronico è conservato nella banca dati del Comune di Ascoli Piceno ai sensi dell'art. 3bis e dell'art. 22 del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e succ.mod. ed int.*



# Comune di Ascoli Piceno

MEDAGLIA D'ORO AL VALOR MILITARE PER ATTIVITÀ PARTIGIANA

---

## PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

**Rif.to proposta delibera: 62 del 31/07/2020**

**Oggetto:** PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE (P.E.G.), PIANO DEGLI OBIETTIVI, PIANO DELLA PERFORMANCE, 2020/2022. – APPROVAZIONE AGGIORNAMENTO, A SEGUITO DELL'APPROVAZIONE DELLA NUOVA MACROSTRUTTURA IN VIGORE DAL 1 AGOSTO 2020.

Il Responsabile del Servizio Finanziario, MATTIOLI CRISTINA per quanto concerne il parere in ordine alla regolarità contabile, in data 31/07/2020 prescritto dall'art.49 comma 1 e 151 comma 4 del D.Lgs n. 267/2000 ha espresso il seguente parere:

**Favorevole**

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
MATTIOLI CRISTINA

*Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e succ. mod. ed int. (CAD), il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa. Il presente originale elettronico è conservato nella banca dati del Comune di Ascoli Piceno ai sensi dell'art. 3bis e dell'art. 22 del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e succ.mod. ed int.*

**Letto, approvato e sottoscritto:**

<b>IL PRESIDENTE</b> <b>Dott. FIORAVANTI MARCO</b>	<b>IL SEGRETARIO</b> <b>Dott. VINCENZO PECORARO</b>
---	--

*Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e succ. mod. ed int. (CAD), il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa. Il presente originale elettronico è conservato nella banca dati del Comune di Ascoli Piceno ai sensi dell'art. 3bis e dell'art. 22 del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e succ.mod. ed int.*