

NON ESIBIRLA

Fausto

**DOMANDE CONCORSO PUBBLICO PER SOLI ESAMI PER
L'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI N.2
ISTRUTTORI AMMINISTRATIVI AREA DEGLI ISTRUTTORI (EX CAT.
C). CCNL COMPARTO FUNZIONI LOCALI SOTTOSCRITTO IL
16/11/2022 - PROVA PRESELETTIVA - BUSTA 3**

1) Quale fra i seguenti è uno dei principali compiti del consiglio comunale?

- A Emanare ordinanze
- B Nominare i dirigenti
- C Approvare il bilancio comunale

2) Qual è la funzione principale del collegio dei revisori dei conti?

- A Controllare la regolarità finanziaria dell'ente
- B Amministrare i fondi comunali
- C Nominare i responsabili di servizio

3) Qual è il numero minimo di componenti della giunta comunale?

- A 5 (cinque)
- B 2 (due)
- C 4 (quattro)

4) Chi è competente ad adottare ordinanze in situazioni di emergenza?

- A Il consiglio comunale
- B Il prefetto
- C Il sindaco

5) Quale tra le seguenti funzioni del sindaco sono esercitate in qualità di ufficiale di Governo?

- A Presiede il Consiglio comunale
- B Dipende da un'Agenzia nazionale
- C Tiene i registri dello stato civile

6) Chi approva il bilancio di previsione del comune?

- A La giunta regionale
- B Il consiglio comunale
- C Il sindaco

7) Chi è responsabile della gestione finanziaria del comune?

- A Il prefetto
- B Il segretario comunale
- C Il responsabile del servizio finanziario

8) In caso di scioglimento del consiglio comunale, chi nomina il commissario?

- A Il presidente della regione
- B Il prefetto
- C Il sindaco

9) Come vengono approvati gli statuti dei comuni?



- A Dalla giunta comunale
- B Dal consiglio comunale
- C Dal sindaco

10) Quale delle materie di seguito indicate può essere oggetto di determinazione dirigenziale?

- A Impegno di spesa
- B Approvazione del rendiconto
- C Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione

11) La motivazione dei provvedimenti amministrativi deve indicare....

- A Solo gli elementi essenziali dell'atto
- B I presupposti di fatto e le ragioni giuridiche che hanno determinato la decisione dell'amministrazione.
- C Solo gli elementi precettivi dell'atto, consistenti nella dichiarazione di volontà vera e propria della P.A.

12) La conferenza di servizi può essere indetta quando l'amministrazione procedente deve acquisire intese, concerti, nulla osta o assensi comunque denominati di altre amministrazioni pubbliche?

- A Sì, ma solo nei casi espressamente previsti dalla legge.
- B Sì, ma le determinazioni concordate nella conferenza devono essere confermate da atti formali delle singole amministrazioni.
- C Sì. In tal caso, le determinazioni concordate nella conferenza sostituiscono a tutti gli effetti i concerti, le intese, i nullaosta e gli assensi richiesti.

13) Ai sensi della Legge n. 241/1990 e s.m.i., quando la pubblica amministrazione ha il dovere di concludere il procedimento mediante l'adozione di un provvedimento espresso?

- A Solo quando il procedimento consegua obbligatoriamente ad una istanza.
- B Solo quando il procedimento debba essere iniziato d'ufficio.
- C Quando il procedimento consegua obbligatoriamente ad una istanza, ovvero debba essere iniziato d'ufficio.

14) In materia di pari opportunità, il D.Lgs. n. 165/2001 dispone che le pubbliche amministrazioni, al fine di garantire pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro, tra l'altro,....

- A Adottano propri atti regolamentari per assicurare pari opportunità tra uomini e donne sul lavoro, conformemente alle direttive impartite dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della funzione pubblica.
- B Riservano alle donne, salva motivata impossibilità, il cinquanta per cento dei posti di dirigente.
- C Riservano alle donne, salva motivata impossibilità, il cinquanta per cento dei posti di componente delle commissioni di concorso.

15) Ai sensi della Legge 190/2012, l'organo di indirizzo del Comune individua il Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza:

- A Di norma nel Segretario generale, salva diversa e motivata determinazione
- B Tra i dirigenti in servizio, anche fuori ruolo, con contratto ai sensi dell'art. 110 del D.Lgs. 267 del 2000
- C Tra i dirigenti di ruolo e tra quelli fuori ruolo

16) Chi è responsabile dell'esecuzione delle delibere di giunta e consiglio?

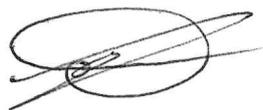
- A Il sindaco
- B Il segretario comunale
- C Il presidente del consiglio

17) Ai sensi dell'Art. 45 del D.Lgs. N. 165/2001 il trattamento economico fondamentale ed accessorio dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni è definito:

- A Dalle norme sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche
- B Dai contratti collettivi
- C Il trattamento economico fondamentale è definito dai contratti collettivi; il trattamento accessorio è definito dai Regolamenti adottati dall'Ente di appartenenza



-
- 18) Ai sensi del Codice di Comportamento, il dipendente è tenuto a comunicare al proprio responsabile dell'ufficio la propria adesione ad un partito politico?
- A Sì, in modo tempestivo e formale
 - B Sì, ma è sufficiente una comunicazione informale
 - C No, per espressa previsione codicistica
-
- 19) Quale tra questi è un compito del sindaco?
- A Sovrintendere alle funzioni di polizia locale
 - B Approvare i regolamenti comunali
 - C Nominare i membri del consiglio comunale
-
- 20) Quale reato si verifica quando un privato offre denaro a un pubblico ufficiale per ottenere un vantaggio?
- A Corruzione
 - B Concussione
 - C Abuso d'ufficio
-
- 21) Il Testo dell'art. 147 bis del TUEL, stabilisce che il controllo di regolarità amministrativa e contabile è assicurato, nella fase preventiva della formazione dell'atto.
- A Esclusivamente dal Segretario Comunale e dal dirigente dell'ufficio Ragioneria del comune
 - B Dall'organo interno di Valutazione, di concerto con il Segretario Comunale
 - C Da ogni responsabile di servizio ed è esercitato attraverso il rilascio del parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa
-
- 22) Quale tra le seguenti affermazioni riguardanti il segretario comunale è falsa?
- A Può rogare tutti i contratti nei quali l'ente è parte ed autenticare scritture private ed atti unilaterali nell'interesse dell'ente
 - B Partecipa con funzioni consultive, referenti e di assistenza alle riunioni del consiglio e della giunta e ne cura la verbalizzazione
 - C È nominato dal presidente della regione
-
- 23) L'orario ordinario di lavoro dei dipendenti comunali a tempo pieno:
- A È stabilito tra le parti tenuto conto delle esigenze di servizio
 - B È distribuito in 5 giorni a settimana
 - C È fissato in 36 ore settimanali
-
- 24) Ai sensi del D.LGs 33/2013 è necessario motivare la richiesta di accesso civico generalizzato?
- A Sì, la motivazione è elemento essenziale
 - B Sì, è necessario fornire la motivazione
 - C No, non è necessario fornire alcuna motivazione
-
- 25) In base alla L.241/90 la mancata emanazione del provvedimento nei termini costituisce:
- A elemento di valutazione della responsabilità dirigenziale
 - B elemento di responsabilità erariale del dirigente
 - C elemento irrilevante ai fini della responsabilità dirigenziale
-
- 26) Qualora non si adotti il Piano della performance può procedere ad assunzioni di personale?
- A È in facoltà dell'Amministrazione procedere o meno ad assunzioni di personale
 - B No, lo vieta espressamente l'art. 10 del D. Lgs. n. 165/2001
 - C No, ma può procedere al conferimento di incarichi di consulenza o di collaborazione comunque denominati
-
- 27) Chi definisce il codice di comportamento dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni?



- A Il Ministero del Lavoro e delle politiche sociali
- B Il Parlamento con legge dello Stato
- C Il Dipartimento della funzione pubblica, sentite le confederazioni sindacali rappresentative

28) Ai sensi del Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici, il dipendente non accetta incarichi di collaborazione da soggetti privati:

- A che abbiano, o abbiano avuto nel biennio precedente, un interesse economico significativo in decisioni o attività inerenti all'ufficio di appartenenza
- B che abbiano, o abbiano avuto nel quinquennio precedente, un interesse economico significativo in decisioni o attività inerenti all'ufficio di appartenenza
- C che abbiano, o abbiano avuto nel triennio precedente, un interesse economico significativo in decisioni o attività inerenti all'ufficio di appartenenza

29) A norma del disposto di cui all'art. 9 della legge n. 241/1990 e s.m.i., quali soggetti possono intervenire nel procedimento amministrativo?

- A Solo i soggetti espressamente inviati dal responsabile del procedimento o dall'organo di vertice dell'Amministrazione.
- B Qualunque soggetto che ne faccia istanza.
- C Qualunque soggetto, portatore di interessi pubblici o privati, nonché i portatori di interessi diffusi costituiti in associazioni o comitati, cui possa derivare un pregiudizio dal provvedimento.

30) Quale Organo ha la competenza sui prelevamenti dal Fondo di Riserva?

- A Il Sindaco
- B La Giunta comunale
- C Il Consiglio comunale

