



Comune di Ascoli Piceno

MEDAGLIA D'ORO AL VALOR MILITARE PER ATTIVITÀ PARTIGIANA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE SETTORE 2 - PROMOZIONE E MARKETING TERRITORIALE, PERSONALE

DATA	17/01/2024
NUMERO	138

OGGETTO: BANDO DI CONCORSO PER ESAMI PER LA COPERTURA DI N.1 POSTO A TEMPO PIENO E INDETERMINATO CON PROFILO PROFESSIONALE DI “FUNZIONARIO SPECIALISTA INFORMATICO”, AREA DEI FUNZIONARI E DELLE ELEVATE QUALIFICAZIONI COME STABILITO NELLA SEZIONE 3 “ORGANIZZAZIONE E CAPITALE UMANO” DEL PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE 2023- 2025, AGGIORNATO DA ULTIMO CON LA DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE N. 485 DEL 18/12/2023 – AMMISSIONE CON RISERVA E NOMINA COMMISSIONE ESAMINATRICE.

IL DIRIGENTE

DATO ATTO della competenza del sottoscritto ad assumere il presente atto in forza del decreto Sindacale n. 41 del 29/09/2023;

ATTESTATO che a norma di quanto previsto dall’art. 6 bis della L.241/1990 come modificato della L.190/2012, non esiste conflitto di interesse fra il firmatario del presente atto e il destinatario finale dello stesso;

DATO ATTO che, in caso di inerzia, il potere sostitutivo relativo al presente atto viene esercitato dal Segretario generale;

PREMESSO che il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) è stato introdotto nel nostro ordinamento dall’art. 6 del DL n. 80/2021, convertito in Legge n. 131/2021 e costituisce un documento unitario di programmazione attuativa che assorbe, fra gli altri, anche il Piano Triennale del Fabbisogno del Personale;

DATO ATTO che il PIAO è stato approvato con la Deliberazione di Giunta Comunale n. 91 del 6 aprile 2023 ed è stato oggetto di vari aggiornamenti fra i quali, da ultimo, quello approvato con la Deliberazione di Giunta Comunale n. 485 del 18 Dicembre 2023, che prevede per l’anno 2023 l’assunzione a tempo pieno e indeterminato di n.1 risorsa umana con profilo professionale di “Funzionario Specialista Informatico”, Area dei Funzionari e delle Elevate Qualificazioni da inserire presso il Servizio Coordinamento Informatico, Transizione Digitale Telefonia e Privacy del Settore 7 “Pianificazione, Urbanistica, Progetti Speciali e Transizione Digitale”;

CONSIDERATO che, ai sensi del comma 1 dell'art. 34 bis del D. Lgs. 165/2001, in data 19 dicembre 2023 è stata trasmessa al Centro per l'Impiego di Ascoli Piceno e al Dipartimento della Funzione Pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri la nota prot. n. 110465, nella quale si specificava l'intenzione di procedere all'assunzione sopra specificata;

VERIFICATO che, in attuazione del PIAO 2023/2025 sopra richiamato, con Determinazione Dirigenziale n. 5071 del 28 dicembre 2023, si è proceduto all'attivazione e all'approvazione del relativo Bando della procedura concorsuale per soli esami, per la copertura di n.1 posto con profilo professionale di "Funzionario Specialista Informatico", Area dei Funzionari e delle Elevate Qualificazioni da inserire presso il Servizio Coordinamento Informatico, Transizione Digitale Telefonia e Privacy del Settore 7 "Pianificazione, Urbanistica, Progetti Speciali e Transizione Digitale";

DATO ATTO che la procedura prevista dall'art. 34 bis del citato D. Lgs. n. 165/2001 (aggiunto dall'art. 7, comma 1, legge n. 3/2003) ad oggetto "Disposizioni in materia di mobilità del personale", è stata attivata con nota Prot. n. 110465 del 19.12.2023 e che, l'assunzione della succitata risorsa è subordinata all'esito negativo delle predette procedure;

DATO ATTO che, risultano pervenute n. 16 domande nei termini di scadenza previsti dall'avviso di cui alla procedura indetta con la Determinazione 5071/2023 succitata;

RITENUTO, pertanto, di dover procedere alla formalizzazione dell'ammissione dei candidati, in base alle domande pervenute come meglio riportato nell'allegato A) – candidati ammessi con riserva;

PRESO ATTO che, ai sensi dell'articolo 8 del sopra citato Bando: "*Qualora le domande pervenute fossero pari o superiori a n. 50, l'Amministrazione si riserva la facoltà di espletare una prova di preselezione.*";

VERIFICATO, pertanto, che, essendo pervenute meno di 50 domande non si reputa necessario svolgere la prova pre-selettiva di cui sopra, procedendo direttamente all'espletamento delle prove concorsuali previste dal bando;

CONSIDERATO che, ai sensi del combinato disposto dall'art. 9 del DPR 487/94 e dall'art. 35 del d. lgs. 165/01 comma 3 lettera e), è necessario nominare una Commissione Esaminatrice la cui composizione viene regolamentata nell'art. 9 del suddetto DPR prevedendo l'individuazione preferenziale di personale di qualifica pari o superiore a quella cui il concorso è riferito;

RICHIAMATE a tal fine anche le seguenti norme di legge:

- art. 35-bis, comma 1 lett. a) del D.lgs n. 165/2001, introdotto dalla Legge n. 190/2012, "Coloro che sono stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del codice penale non possono fare parte, anche con compiti di segreteria, di commissioni per l'accesso o la selezione a pubblici impieghi";

- art. 57, comma 1, lett. a) del D.Lgs. n. 165/2001, "le pubbliche amministrazioni, al fine di garantire pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro: riservano alle donne, salva motivata impossibilità, almeno un terzo dei posti di componente delle commissioni di concorso, fermo restando il principio di cui all'articolo 35, comma 3, lettera e); in caso di quoziente frazionario si procede all'arrotondamento all'unità superiore qualora la cifra decimale sia pari o superiore a 0,5 e all'unità inferiore qualora la cifra decimale sia inferiore a 0,5;.... Omissis";

- a norma del predetto art. 57, comma 1 bis del D.Lgs. n. 165/2001, inserito dall'art. 5, co. 1, lett. b) della L. 23 novembre 2012, n. 215, "l'atto di nomina della commissione di concorso è inviato, entro tre giorni, alla consigliera o al consigliere di parità nazionale ovvero regionale, in base all'ambito territoriale dell'amministrazione che ha bandito il concorso, che, qualora ravvisi la violazione delle disposizioni contenute nel comma 1, lettera a), diffida l'amministrazione a rimuoverla entro il termine massimo di trenta giorni.... Omissis";

VISTO il Regolamento sulle modalità di assunzione all'impiego presso il Comune di Ascoli Piceno vigente, approvato con la Delibera di Giunta Comunale n. 45 del 16 Febbraio 2021 come modificato con deliberazione della Giunta Comunale n. 86 del 25.03.2022, ove all'art. 12 sono disciplinate le modalità di composizione e nomina della Commissione Esaminatrice;

CONSIDERATO che è possibile individuare quali componenti della Commissione Esaminatrice i sotto indicati nominativi, in possesso della necessaria comprovata esperienza nelle materie oggetto del concorso, e precisamente

- Dr. Maurizio CONOSCENTI Dirigente del Settore 8 "PNRR-GARE" del Comune di Ascoli Piceno, in qualità di Presidente;

- Dr.ssa Patrizia CELANI Dirigente del Settore 1 "Polizia Locale" del Comune di Ascoli Piceno, in qualità di Componente Esperto;

- Ing. Mauro Vito ANGIOLILLO Funzionario - Specialista Informatico del Settore 7 del Servizio Coordinamento Informatico, Transizione Digitale Telefonia e Privacy del Settore 7 "Pianificazione, Urbanistica, Progetti Speciali e Transizione Digitale", in qualità di Componente Esperto;

- Sig.ra Maria Grazia MORGANTI, Funzionario Amministrativo del Servizio "Risorse Umane e Benessere Organizzativo" del Comune di Ascoli Piceno, in qualità di Segretario Verbalizzante.

RITENUTO che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di questo ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del DLgs 267/2000;

ATTESO che avverso il presente provvedimento è possibile adire la competente Autorità Giudiziaria nei termini di legge;

VISTO l'articolo 107 comma 3 del D. Lgs. 267/2000;

D E T E R M I N A

La premessa esplicativa forma parte integrante e sostanziale del presente atto e per l'effetto s'intende qui integralmente ripetuta e trascritta

- 1) di ammettere con riserva alla procedura concorsuale per soli esami, per la copertura di n.1 posto con profilo professionale di "Funzionario Specialista Informatico", Area dei Funzionari e delle Elevate Qualificazioni da inserire presso il Servizio Coordinamento Informatico, Transizione Digitale Telefonia e Privacy del Settore 7 "Pianificazione, Urbanistica, Progetti Speciali e Transizione Digitale", la cui procedura è stata indetta con Determinazione Dirigenziale n.5071 del 28/12/2023, i n. 16 candidati elencati nel prospetto Allegato A) unito al presente atto per formarne parte integrante;

- 2) di nominare la Commissione Esaminatrice della procedura concorsuale per soli esami, per la copertura di n.1 posto con profilo professionale di “Funzionario Specialista Informatico”, Area dei Funzionari e delle Elevate Qualificazioni da inserire presso il Servizio Coordinamento Informatico, Transizione Digitale Telefonia e Privacy del Settore 7 “Pianificazione, Urbanistica, Progetti Speciali e Transizione Digitale”, la cui procedura è stata indetta con Determinazione Dirigenziale n.5071 del 28/12/2023, nel modo seguente:

Dr. Maurizio CONOSCENTI	Presidente
Dr.ssa Patrizia CELANI	Componente Esperto Interno
Ing. Mauro Vito ANGIOLILLO	Componente Esperto Interno
Sig.ra Maria Grazia MORGANTI	Segretario Verbalizzante

- 3) di stabilire che per gli incarichi di cui sopra, essendo conferiti a dipendenti dell’Ente, non è dovuta alcuna corresponsione aggiuntiva, rientrando l’attività svolta dell’attività lavorativa, eventualmente, qualora spettante potrebbe essere riconosciuto il compenso per lavoro straordinario nel caso in cui le azioni inerenti alla procedura siano svolte al di fuori dell’ordinario orario di lavoro;
- 4) di dare atto che la presente determinazione viene resa pubblica mediante pubblicazione sul sito istituzionale del Comune di Ascoli Piceno www.comune.ap.it nella sezione Amministrazione trasparente alla voce Bandi di Concorso - Home page Bandi di concorso, assolvendo tale ultima modalità di comunicazione, valore di notifica agli interessati, a norma di quanto previsto dall’avviso di mobilità di che trattasi;
- 5) di individuare il sottoscritto Dirigente del Servizio Risorse Umane e Benessere Organizzativo quale responsabile del procedimento ai sensi dell’art. 5 della L. 241/90;
- 6) di inviare il presente provvedimento alla Consigliera o al Consigliere di parità regionale, come disposto dal comma 1 bis dell’art. 57 del D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.
- 7) di stabilire che la presente Determinazione è immediatamente esecutiva poiché non prevede riflessi sul Bilancio dell’Ente;

Posizione Organizzativa / Responsabile del Procedimento
PECORARO VINCENZO

Il Dirigente
PECORARO VINCENZO

(sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 del D.lgs 82/2005 e s.m.i.)