

Sez. 2.3 Rischi corruttivi e trasparenza 2024/2026

Servizio/Ufficio: Servizio Urbanistica e SIT

Descrizione Servizio/Ufficio:

Il servizio cura la formazione, approvazione, attuazione e l'adeguamento ai piani sovra comunali degli strumenti di pianificazione urbanistica comunale oltre che l'approvazione di piani comunali attuativi pubblici e privati. Segue i procedimenti di Valutazione Ambientale Strategica degli strumenti urbanistici per quanto di competenza. Attua il coordinamento delle opere di urbanizzazione.

Responsabile Servizio/Ufficio:

dr. Piccioni Maurizio

IDENTIFICAZIONE MACROPROCESSI E PROCESSI

Processi di supporto/processi primari	Funzioni istituzionali	MACRO PROCESSO	PROCESSO	Area di rischio	Ufficio
Processo primario	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Assetto del territorio ed edilizia abitativa: Urbanistica e assetto del territorio	n. 1 Piano regolatore generale - Piano di governo del territorio	ARS - L) Pianificazione urbanistica (specifica)	Servizio Urbanistica e SIT
Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Altri servizi generali	n. 2 Gestione tecnologica SIT: implementazione e gestione delle banche dati geografiche	ARS - S) Agenda Digitale, digitalizzazione e informatizzazione processi (specifica)	Servizio Urbanistica e SIT
Processo primario	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Assetto del territorio ed edilizia abitativa: Urbanistica e assetto del territorio	n. 3 Variante ordinaria o semplificata al piano regolatore di iniziativa pubblica	ARS - L) Pianificazione urbanistica (specifica)	Servizio Urbanistica e SIT
Processo primario	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Assetto del territorio ed edilizia abitativa: Urbanistica e assetto del territorio	n. 4 Variante ordinaria al piano regolatore su iniziativa privata	ARS - L) Pianificazione urbanistica (specifica)	Servizio Urbanistica e SIT
Processo primario	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Assetto del territorio ed edilizia abitativa: Urbanistica e assetto del territorio	n. 5 Piano urbanistico attuativo di iniziativa privata	ARS - L) Pianificazione urbanistica (specifica)	Servizio Urbanistica e SIT

			(lottizzazione)		
Processo primario	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Assetto del territorio ed edilizia abitativa: Urbanistica e assetto del territorio	n. 6 Piano urbanistico attuativo di iniziativa pubblica (PPE, PEEP, PIP, Piano di recupero etc)	ARS - L) Pianificazione urbanistica (specifica)	Servizio Urbanistica e SIT
Processo primario	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Assetto del territorio ed edilizia abitativa: Urbanistica e assetto del territorio	n. 7 Determinazione prezzo massimo di cessione ed eventuale contributo da corrispondere al Comune per compravendita di immobili di edilizia convenzionata realizzati in aree cedute in diritto di superficie o in diritto di proprietà': 30 giorni	ARS - L) Pianificazione urbanistica (specifica)	Servizio Urbanistica e SIT
Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Anagrafe, stato civile e servizio elettorale	n. 8 Toponomastica: Attribuzione numero civico	ARS - L) Pianificazione urbanistica (specifica)	Servizio Urbanistica e SIT
Processo primario	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Assetto del territorio ed edilizia abitativa: Urbanistica e assetto del territorio	n. 9 RICHIESTE CONTRIBUTO PER TRASLOCO E DEPOSITO A SEGUITO SISMA	ARS - L) Pianificazione urbanistica (specifica)	Servizio Urbanistica e SIT
Processo primario	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Assetto del territorio ed edilizia abitativa: Urbanistica e assetto del territorio	n. 10 ORDINANZA SINDACALE DI EVACUAZIONE SCHEDE AEDES REDATTA DAI TECNICI PROTEZIONE CIVILE	ARS - L) Pianificazione urbanistica (specifica)	Servizio Urbanistica e SIT
Processo primario	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Assetto del territorio ed edilizia abitativa: Urbanistica e assetto del territorio	n. 11 ORDINANZA SINDACALE DI EVACUAZIONE SCHEDE AEDES REDATTA DA	ARS - L) Pianificazione urbanistica (specifica)	Servizio Urbanistica e SIT

			TECNICI PRIVATI INCARICATI		
Processo primario	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Assetto del territorio ed edilizia abitativa: Urbanistica e assetto del territorio	n. 12 ORDINANZA SINDACALE DI EVACUAZIONE REDATTA DA TECNICI PRIVATI INCARICATI A SEGUITO CANTIERIZZAZIONE IMMOBILI	ARS - L) Pianificazione urbanistica (specifica)	Servizio Urbanistica e SIT
Processo primario	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Assetto del territorio ed edilizia abitativa: Urbanistica e assetto del territorio	n. 13 REVOCA ORDINANZA SINDACALE DI EVACUAZIONE REDATTA DA TECNICI PRIVATI INCARICATI A SEGUITO CANTIERIZZAZIONE IMMOBILI	ARS - L) Pianificazione urbanistica (specifica)	Servizio Urbanistica e SIT
Processo primario	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Assetto del territorio ed edilizia abitativa: Urbanistica e assetto del territorio	n. 14 ORDINANZA SINDACALE DI REVOCA/RETTIFICA/INTEGRAZIONE E PRECEDENTE ORDINANZA	ARS - L) Pianificazione urbanistica (specifica)	Servizio Urbanistica e SIT

Servizio/Ufficio: Servizio SUE e Ricostruzione Privata SISMA

Descrizione Servizio/Ufficio:

Il servizio provvede all'istruttoria, al rilascio e alle verifiche dei titoli abilitativi edilizi. Gestisce pratiche e certificazioni relative al condono edilizio e le funzioni delegate per la tutela paesaggistico-ambientale. Esegue la vigilanza e il controllo sull'attività edilizia e pone in essere i relativi procedimenti sanzionatori. Collabora alla formazione, approvazione, attuazione degli strumenti di pianificazione urbanistica comunale e rilascia i certificati di destinazione urbanistica. Gestisce i procedimenti di conformità edilizia e agibilità. Cura l'attività endoprocedimentale relativa alla ricostruzione privata post eventi sismici del 2016.

Responsabile Servizio/Ufficio:

Arch. Galanti Ugo

IDENTIFICAZIONE MACROPROCESSI E PROCESSI

Processi di supporto/processi primari	Funzioni istituzionali	MACRO PROCESSO	PROCESSO	Area di rischio	Ufficio
---------------------------------------	------------------------	----------------	----------	-----------------	---------

Processo primario	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Assetto del territorio ed edilizia abitativa: Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	n. 1 Permesso di costruire - Autorizzazione	ARG - B) Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica senza effetto economico diretto ed immediato (es. autorizzazioni e concessioni, etc.)	Servizio SUE e Ricostruzione Privata SISMA
Processo primario	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Assetto del territorio ed edilizia abitativa: Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	n. 2 Permesso di costruire in sanatoria - Autorizzazione	ARG - B) Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica senza effetto economico diretto ed immediato (es. autorizzazioni e concessioni, etc.)	Servizio SUE e Ricostruzione Privata SISMA
Processo primario	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Assetto del territorio ed edilizia abitativa: Urbanistica e assetto del territorio	n. 3 Aggiornamento annuale costo di costruzione	ARS - V) Titoli abilitativi edilizi (specifici)	Servizio SUE e Ricostruzione Privata SISMA
Processo primario	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Assetto del territorio ed edilizia abitativa: Urbanistica e assetto del territorio	n. 4 Restituzione del contributo di costruzione/restituzione oneri	ARG - G) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	Servizio SUE e Ricostruzione Privata SISMA
Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Assetto del territorio ed edilizia abitativa: Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	n. 5 Ristrutturazione edilizia (cosiddetta "pesante") - Autorizzazione PdC / silenzio-assenso ai sensi dell'art. 20, d.p.r. 380/ 2001 e SCIA alternativa alla autorizzazione	ARG - B) Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica senza effetto economico diretto ed immediato (es. autorizzazioni e concessioni, etc.)	Servizio SUE e Ricostruzione Privata SISMA
Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Assetto del territorio ed edilizia abitativa: Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	n. 6 Nuova costruzione di un manufatto edilizio - Autorizzazione (PdC)/silenzio-assenso ai sensi dell'art. 20 del d.p.r. 380/ 2001 e SCIA alternativa alla autorizzazione	ARG - B) Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica senza effetto economico diretto ed immediato (es. autorizzazioni e concessioni, etc.)	Servizio SUE e Ricostruzione Privata SISMA
Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Assetto del territorio ed edilizia abitativa: Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia	n. 7 Ampliamento fuori sagoma - Autorizzazione PdC/silenzio-	ARG - B) Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica senza effetto	Servizio SUE e Ricostruzione Privata

		economico-popolare	assenso ai sensi dell'art. 20, d.p.r. 380/ 2001	economico diretto ed immediato (es. autorizzazioni e concessioni, etc.)	SISMA
Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Assetto del territorio ed edilizia abitativa: Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	n. 8 Interventi di urbanizzazione primaria e secondaria - Autorizzazione (PdC) /silenzio-assenso ai sensi dell'art. 20 del d.p.r. 380/ 2001	ARG - B) Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica senza effetto economico diretto ed immediato (es. autorizzazioni e concessioni, etc.)	Servizio SUE e Ricostruzione Privata SISMA
Processo primario	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Assetto del territorio ed edilizia abitativa: Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	n. 9 Realizzazione di infrastrutture e impianti - Autorizzazione (PdC) /silenzio-assenso ai sensi dell'art. 20 del d.p.r. 380/ 2001	ARG - B) Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica senza effetto economico diretto ed immediato (es. autorizzazioni e concessioni, etc.)	Servizio SUE e Ricostruzione Privata SISMA
Processo primario	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Assetto del territorio ed edilizia abitativa: Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	n. 10 Torri e tralicci - Autorizzazione (PdC) / silenzio-assenso ai sensi dell'art. 20, d.p.r. 380/2001	ARG - B) Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica senza effetto economico diretto ed immediato (es. autorizzazioni e concessioni, etc.)	Servizio SUE e Ricostruzione Privata SISMA
Processo primario	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Assetto del territorio ed edilizia abitativa: Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	n. 11 Manufatti leggeri utilizzati come abitazione o luogo di lavoro o magazzini o depositi - Autorizzazione (PdC) / silenzio-assenso ai sensi dell'art. 20 del d.p.r. 380/2001	ARG - B) Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica senza effetto economico diretto ed immediato (es. autorizzazioni e concessioni, etc.)	Servizio SUE e Ricostruzione Privata SISMA
Processo primario	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Assetto del territorio ed edilizia abitativa: Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	n. 12 Realizzazione di pertinenze - Autorizzazione (PdC) /silenzio-assenso ai sensi dell'art. 20 del d.p.r. 380/2001	ARG - B) Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica senza effetto economico diretto ed immediato (es. autorizzazioni e concessioni, etc.)	Servizio SUE e Ricostruzione Privata SISMA
Processo	Assetto del	Assetto del territorio ed	n. 13 Depositi e	ARG - B)	Servizio

primario	territorio ed edilizia abitativa	edilizia abitativa: Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	impianti all'aperto - Autorizzazione (PdC) /silenzio-assenso ai sensi dell'art. 20 del d.p.r. 380/2001	Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica senza effetto economico diretto ed immediato (es. autorizzazioni e concessioni, etc.)	SUE e Ricostruzione Privata SISMA
Processo primario	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Assetto del territorio ed edilizia abitativa: Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	n. 14 Nuova costruzione (clausola residuale) - Autorizzazione (PdC) /silenzio-assenso ai sensi dell'art. 20 del d.p.r. 380/2001	ARG - B) Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica senza effetto economico diretto ed immediato (es. autorizzazioni e concessioni, etc.)	Servizio SUE e Ricostruzione Privata SISMA
Processo primario	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Assetto del territorio ed edilizia abitativa: Urbanistica e assetto del territorio	n. 15 Ristrutturazione urbanistica - Autorizzazione (PdC) /silenzio-assenso ai sensi dell'art. 20, d.p.r. 380/2001	ARG - B) Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica senza effetto economico diretto ed immediato (es. autorizzazioni e concessioni, etc.)	Servizio SUE e Ricostruzione Privata SISMA
Processo primario	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Assetto del territorio ed edilizia abitativa: Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	n. 16 Varianti in corso d'opera a permessi di costruire che presentano i caratteri delle variazioni essenziali - Autorizzazione (PdC) /silenzio assenso art. 20, d.p.r. 380/2001	ARG - B) Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica senza effetto economico diretto ed immediato (es. autorizzazioni e concessioni, etc.)	Servizio SUE e Ricostruzione Privata SISMA
Processo primario	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Assetto del territorio ed edilizia abitativa: Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	n. 17 Varianti a permessi di costruire comportanti modifica della sagoma nel centro storico - Autorizzazione (PdC) / silenzio-assenso ai sensi dell'art. 20 del d.p.r. 380/2001	ARG - B) Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica senza effetto economico diretto ed immediato (es. autorizzazioni e concessioni, etc.)	Servizio SUE e Ricostruzione Privata SISMA

Processo primario	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Assetto del territorio ed edilizia abitativa: Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	n. 18 Mutamento di destinazione d'uso avente rilevanza urbanistica - Autorizzazione (PdC)/silenzio-assenso dell'art. 20 del d.p.r. 380/2001	ARG - B) Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica senza effetto economico diretto ed immediato (es. autorizzazioni e concessioni, etc.)	Servizio SUE e Ricostruzione Privata SISMA
Processo primario	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Assetto del territorio ed edilizia abitativa: Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	n. 19 Interventi edilizi riconducibili alla tabella di cui all'allegato I del d.p.r. 151/2011, cat. B e C (attività soggette a controllo di prevenzione incendi) - Autorizzazione (PdC) e Autorizzazione Comando Vigili del Fuoco	ARG - B) Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica senza effetto economico diretto ed immediato (es. autorizzazioni e concessioni, etc.)	Servizio SUE e Ricostruzione Privata SISMA
Processo primario	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Assetto del territorio ed edilizia abitativa: Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	n. 20 Interventi edilizi che alterano lo stato dei luoghi o l'aspetto esteriore degli edifici e che ricadono in zona sottoposta a tutela paesaggistica - Autorizzazione (PdC) più Autorizzazione	ARG - B) Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica senza effetto economico diretto ed immediato (es. autorizzazioni e concessioni, etc.)	Servizio SUE e Ricostruzione Privata SISMA
Processo primario	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Assetto del territorio ed edilizia abitativa: Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	n. 21 Interventi che rientrano fra gli interventi di lieve entità elencati nell'elenco dell'Allegato I al D.p.r. n. 31/2017, ricadenti in zone sottoposte a tutela paesaggistica, e che alterano lo stato dei luoghi o l'aspetto esteriore degli edifici - Autorizzazione	ARG - B) Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica senza effetto economico diretto ed immediato (es. autorizzazioni e concessioni, etc.)	Servizio SUE e Ricostruzione Privata SISMA

			(PdC) piu' Autorizzazione paesaggistica		
Processo primario	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Assetto del territorio ed edilizia abitativa: Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	n. 22 Interventi edilizi in zone classificate come localita' sismiche ad alta e media sismicita' - Autorizzazione (PdC) piu' Autorizzazione (la mappatura si riferisca al PdC)	ARG - B) Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica senza effetto economico diretto ed immediato (es. autorizzazioni e concessioni, etc.)	Servizio SUE e Ricostruzione Privata SISMA
Processo primario	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Assetto del territorio ed edilizia abitativa: Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	n. 23 Interventi aventi ad oggetto l'esecuzione di opere e lavori di qualunque genere su beni culturali - Autorizzazione (PdC) piu' Autorizzazione soprintendenza (la mappatura si riferisce al PdC)	ARG - B) Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica senza effetto economico diretto ed immediato (es. autorizzazioni e concessioni, etc.)	Servizio SUE e Ricostruzione Privata SISMA
Processo primario	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Assetto del territorio ed edilizia abitativa: Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	n. 24 Interventi su immobili sottoposti a vincolo idrogeologico - Autorizzazione (PdC) piu' Autorizzazione idrogeologica della Regione (La mappatura si riferisce al PdC)	ARG - B) Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica senza effetto economico diretto ed immediato (es. autorizzazioni e concessioni, etc.)	Servizio SUE e Ricostruzione Privata SISMA
Processo primario	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Assetto del territorio ed edilizia abitativa: Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	n. 25 interventi su immobili in area sottoposta a tutela (fasce di rispetto dei corpi idrici) - Autorizzazione (PdC) piu' Autorizzazione idraulica Regionale (la mappatura si	ARG - B) Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica senza effetto economico diretto ed immediato (es. autorizzazioni e concessioni, etc.)	Servizio SUE e Ricostruzione Privata SISMA

			riferisce al PdC)		
Processo primario	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Assetto del territorio ed edilizia abitativa: Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	n. 26 Interventi da realizzare in aree naturali protette - Autorizzazione (PdC) piu' Autorizzazione Ente Parco (la mappatura si riferisce al PdC)	ARG - B) Provvedimenti ampliati della sfera giuridica senza effetto economico diretto ed immediato (es. autorizzazioni e concessioni, etc.)	Servizio SUE e Ricostruzione Privata SISMA
Processo primario	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Assetto del territorio ed edilizia abitativa: Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	n. 27 Interventi nelle zone appartenenti alla rete Natura 2000 - Autorizzazione (PdC) piu' Autorizzazione (la mappatura si riferisce al PdC)	ARS - V) Titoli abilitativi edilizi (specifici)	Servizio SUE e Ricostruzione Privata SISMA
Processo primario	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Assetto del territorio ed edilizia abitativa: Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	n. 28 Nuovi impianti ed infrastrutture adibite ad attivita' produttive, sportive e ricreative e postazioni di servizi commerciali polifunzionali - Autorizzazione (PdC) piu': a) comunicazione (se non si superano le soglie della zonizzazione comunale), b) (autorizzazione in caso di emissioni superiori ai limiti della zonizzazione). (La mappatura si riferisce al PdC)	ARG - B) Provvedimenti ampliati della sfera giuridica senza effetto economico diretto ed immediato (es. autorizzazioni e concessioni, etc.)	Servizio SUE e Ricostruzione Privata SISMA
Processo primario	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Assetto del territorio ed edilizia abitativa: Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	n. 29 Realizzazione di opere in conglomerato cementizio e armato normale, precompresso e a struttura metallica -	ARG - B) Provvedimenti ampliati della sfera giuridica senza effetto economico diretto ed immediato (es. autorizzazioni e concessioni, etc.)	Servizio SUE e Ricostruzione Privata SISMA

Processo primario	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Assetto del territorio ed edilizia abitativa: Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	Autorizzazione (PdC) piu' comunicazione asseverata (la mappatura si riferisce al PdC)	ARG - B) Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica senza effetto economico diretto ed immediato (es. autorizzazioni e concessioni, etc.)	Servizio SUE e Ricostruzione Privata SISMA
			n. 30 Cantieri in cui operano piu' imprese esecutrici oppure un'unica impresa la cui entita' presunta di lavoro non sia inferiore a duecento uomini-giorno - Autorizzazione (PdC) piu' Comunicazione (la mappatura si riferisce al PdC)		
Processo primario	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Assetto del territorio ed edilizia abitativa: Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	n. 31 Interventi edilizi che alterano lo stato dei luoghi o l'aspetto esteriore degli edifici e che ricadono in zona sottoposta a tutela paesaggistica - Autorizzazione che si aggiunge ad attivita' edilizia libera	ARS - V) Titoli abilitativi edilizi (specifici)	Servizio SUE e Ricostruzione Privata SISMA
Processo primario	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Assetto del territorio ed edilizia abitativa: Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	n. 32 Interventi che rientrano fra gli interventi di lieve entita' elencati nell'elenco dell'Allegato I al D.p.r. n. 31/2017, ricadenti in zone sottoposte a tutela paesaggistica, e che alterano lo stato dei luoghi o l'aspetto esteriore degli edifici - Autorizzazione, oltre ad attivita'	ARS - V) Titoli abilitativi edilizi (specifici)	Servizio SUE e Ricostruzione Privata SISMA

			edilizia libera.		
Processo primario	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Assetto del territorio ed edilizia abitativa: Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	n. 33 Interventi edilizi in zone classificate come localita' sismiche ad alta e media sismicita' - Autorizzazione in aggiunta ad attivita' edilizia libera	ARS - V) Titoli abilitativi edilizi (specifica)	Servizio SUE e Ricostruzione Privata SISMA
Processo primario	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Assetto del territorio ed edilizia abitativa: Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	n. 34 Interventi aventi ad oggetto l'esecuzione di opere e lavori di qualunque genere su beni culturali - Autorizzazione oltre ad attivita' edilizia libera	ARS - V) Titoli abilitativi edilizi (specifica)	Servizio SUE e Ricostruzione Privata SISMA
Processo primario	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Assetto del territorio ed edilizia abitativa: Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	n. 35 Interventi su immobili sottoposti a vincolo idrogeologico - Autorizzazione e attivita' libera	ARS - V) Titoli abilitativi edilizi (specifica)	Servizio SUE e Ricostruzione Privata SISMA
Processo primario	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Assetto del territorio ed edilizia abitativa: Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	n. 36 interventi su immobili in area sottoposta a tutela (fasce di rispetto dei corpi idrici) - Autorizzazione e attivita' edilizia libera	ARS - V) Titoli abilitativi edilizi (specifica)	Servizio SUE e Ricostruzione Privata SISMA
Processo primario	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Assetto del territorio ed edilizia abitativa: Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	n. 37 Costruzione in area di rispetto del demanio marittimo - Autorizzazione e attivita' edilizia libera	ARG - B) Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica senza effetto economico diretto ed immediato (es. autorizzazioni e concessioni, etc.)	Servizio SUE e Ricostruzione Privata SISMA
Processo primario	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Assetto del territorio ed edilizia abitativa: Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	n. 38 Costruzione, esercizio e modifica di impianti di produzione di energia elettrica alimentati da fonti	ARS - V) Titoli abilitativi edilizi (specifica)	Servizio SUE e Ricostruzione Privata SISMA

			rinnovabili - Autorizzazione		
Processo primario	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Assetto del territorio ed edilizia abitativa: Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	n. 39 Relazione a strutture ultimate delle opere in conglomerato cementizio armato normale, precompresso e a struttura metallica - Comunicazione asseverata	ARG - G) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	Servizio SUE e Ricostruzione Privata SISMA
Processo primario	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Assetto del territorio ed edilizia abitativa: Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	n. 40 Interventi da realizzare in aree naturali protette - Autorizzazione e attivita' edilizia libera	ARS - V) Titoli abilitativi edilizi (specifici)	Servizio SUE e Ricostruzione Privata SISMA
Processo primario	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Assetto del territorio ed edilizia abitativa: Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	n. 41 Interventi nelle zone appartenenti alla rete Natura 2000 - Autorizzazione e attivita' edilizia libera	ARS - V) Titoli abilitativi edilizi (specifici)	Servizio SUE e Ricostruzione Privata SISMA
Processo primario	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Assetto del territorio ed edilizia abitativa: Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	n. 42 Realizzazione, connessione e esercizio di impianti di produzione di energia elettrica da fonti rinnovabili, soggetti alla previsione dell'art. 6, comma 11, D. Lgs. 28/2011 e di unita' di microgenerazione, come definita dall'art. 2, comma 1, lett. e), del D.lgs 20/2007 - Comunicazione	ARS - V) Titoli abilitativi edilizi (specifici)	Servizio SUE e Ricostruzione Privata SISMA
Processo primario	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Assetto del territorio ed edilizia abitativa: Edilizia residenziale pubblica e locale e	n. 43 Denuncia dell'inizio dei lavori relativi alle opere	ARS - V) Titoli abilitativi edilizi (specifici)	Servizio SUE e Ricostruzione Privata SISMA

		piani di edilizia economico-popolare	volte al contenimento dei consumi energetici di cui agli artt. 122 e 123 del d.p.r. 380/2001 - comunicazione asseverata		Privata SISMA
Processo primario	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Assetto del territorio ed edilizia abitativa: Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	n. 44 Installazione di impianti di produzione di energia termica da fonti rinnovabili, incluse pompe di calore, destinate a produzione di acqua calda - Comunicazione	ARG - B) Provvedimenti ampliati della sfera giuridica senza effetto economico diretto ed immediato (es. autorizzazioni e concessioni, etc.)	Servizio SUE e Ricostruzione Privata SISMA
Processo primario	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Assetto del territorio ed edilizia abitativa: Urbanistica e assetto del territorio	n. 45 Autorizzazione paesaggistica semplificata	ARG - G) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	Servizio SUE e Ricostruzione Privata SISMA
Processo primario	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Assetto del territorio ed edilizia abitativa: Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	n. 46 Autorizzazione per installazione di ponteggio	ARG - B) Provvedimenti ampliati della sfera giuridica senza effetto economico diretto ed immediato (es. autorizzazioni e concessioni, etc.)	Servizio SUE e Ricostruzione Privata SISMA
Processo primario	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Assetto del territorio ed edilizia abitativa: Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	n. 47 Costruzione, esercizio e modifica di impianti di produzione di energia elettrica alimentati da fonti rinnovabili al di sotto della soglia - SCIA	ARS - V) Titoli abilitativi edilizi (specifici)	Servizio SUE e Ricostruzione Privata SISMA
Processo primario	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Assetto del territorio ed edilizia abitativa: Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	n. 48 Realizzazione di opere in conglomerato cementizio e armato normale, precompresso e a struttura metallica - SCIA UNICA	ARG - B) Provvedimenti ampliati della sfera giuridica senza effetto economico diretto ed immediato (es. autorizzazioni e concessioni, etc.)	Servizio SUE e Ricostruzione Privata SISMA

Processo primario	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Assetto del territorio ed edilizia abitativa: Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	n. 49 Interventi edilizi in zone classificate come localita' sismiche a bassa sismicita' - SCIA unica	ARG - B) Provvedimenti ampliati della sfera giuridica senza effetto economico diretto ed immediato (es. autorizzazioni e concessioni, etc.)	Servizio SUE e Ricostruzione Privata SISMA
Processo primario	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Assetto del territorio ed edilizia abitativa: Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	n. 50 SCIA in sanatoria - SCIA	ARG - B) Provvedimenti ampliati della sfera giuridica senza effetto economico diretto ed immediato (es. autorizzazioni e concessioni, etc.)	Servizio SUE e Ricostruzione Privata SISMA
Processo primario	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Assetto del territorio ed edilizia abitativa: Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	n. 51 Interventi edilizi in zone classificate come localita' sismiche a bassa sismicita' - SCIA in aggiunta ad attivita' edilizia libera	ARS - V) Titoli abilitativi edilizi (specificata)	Servizio SUE e Ricostruzione Privata SISMA
Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Assetto del territorio ed edilizia abitativa: Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	n. 52 Restauro e risanamento conservativo (pesante) - SCIA	ARG - G) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	Servizio SUE e Ricostruzione Privata SISMA
Processo primario	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Assetto del territorio ed edilizia abitativa: Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	n. 53 Interventi edilizi in zone classificate come localita' sismiche a bassa sismicita' - Autorizzazione piu' SCIA (la mappatura si riferisce alla SCIA)	ARG - B) Provvedimenti ampliati della sfera giuridica senza effetto economico diretto ed immediato (es. autorizzazioni e concessioni, etc.)	Servizio SUE e Ricostruzione Privata SISMA
Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Assetto del territorio ed edilizia abitativa: Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	n. 54 Manutenzione straordinaria (pesante) - SCIA	ARG - B) Provvedimenti ampliati della sfera giuridica senza effetto economico diretto ed immediato (es. autorizzazioni e concessioni, etc.)	Servizio SUE e Ricostruzione Privata SISMA
Processo primario	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Assetto del territorio ed edilizia abitativa: Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia	n. 55 Varianti in corso d'opera che non presentano i caratteri delle	ARG - B) Provvedimenti ampliati della sfera giuridica senza effetto	Servizio SUE e Ricostruzione Privata

		economico-popolare	variazioni essenziali - SCIA	economico diretto ed immediato (es. autorizzazioni e concessioni, etc.)	SISMA
Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Assetto del territorio ed edilizia abitativa: Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	n. 56 Ristrutturazione edilizia cosiddetta "semplice" o "leggera" - SCIA	ARG - G) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	Servizio SUE e Ricostruzione Privata SISMA
Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Assetto del territorio ed edilizia abitativa: Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	n. 57 Nuova costruzione In esecuzione di strumento urbanistico attuativo - SCIA alternativa alla autorizzazione (PdC)	ARG - B) Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica senza effetto economico diretto ed immediato (es. autorizzazioni e concessioni, etc.)	Servizio SUE e Ricostruzione Privata SISMA
Processo primario	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Assetto del territorio ed edilizia abitativa: Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	n. 58 Agibilita' - SCIA	ARG - B) Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica senza effetto economico diretto ed immediato (es. autorizzazioni e concessioni, etc.)	Servizio SUE e Ricostruzione Privata SISMA
Processo primario	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Assetto del territorio ed edilizia abitativa: Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	n. 59 Sanzioni per interventi eseguiti in assenza o difformita' dalla segnalazione certificata di inizio attivita'	ARG - G) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	Servizio SUE e Ricostruzione Privata SISMA
Processo primario	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Assetto del territorio ed edilizia abitativa: Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	n. 60 Cantieri in cui operano piu' imprese esecutrici oppure un'unica impresa la cui entita' presunta di lavoro non sia inferiore a duecento uomini-giorno - SCIA UNICA	ARG - B) Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica senza effetto economico diretto ed immediato (es. autorizzazioni e concessioni, etc.)	Servizio SUE e Ricostruzione Privata SISMA
Processo primario	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Assetto del territorio ed edilizia abitativa: Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	n. 61 Manutenzione straordinaria (leggera) - CILA	ARG - G) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	Servizio SUE e Ricostruzione Privata SISMA

Processo primario	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Assetto del territorio ed edilizia abitativa: Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	n. 62 Serre mobili stagionali (con strutture in muratura) - CILA	ARG - G) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	Servizio SUE e Ricostruzione Privata SISMA
Processo primario	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Assetto del territorio ed edilizia abitativa: Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	n. 63 Realizzazione di pertinenze minori - CILA	ARG - G) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	Servizio SUE e Ricostruzione Privata SISMA
Processo primario	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Assetto del territorio ed edilizia abitativa: Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	n. 64 Movimenti di terra non inerenti l'attività agricola - CILA	ARG - G) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	Servizio SUE e Ricostruzione Privata SISMA
Processo primario	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Assetto del territorio ed edilizia abitativa: Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	n. 65 Varianti in corso d'opera a permessi di costruire - CILA	ARG - B) Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica senza effetto economico diretto ed immediato (es. autorizzazioni e concessioni, etc.)	Servizio SUE e Ricostruzione Privata SISMA
Processo primario	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Assetto del territorio ed edilizia abitativa: Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	n. 66 Interventi su immobili sottoposti a vincolo idrogeologico - CILA/SCIA piu' Autorizzazioni (la mappatura si riferisce alla CILA)	ARG - B) Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica senza effetto economico diretto ed immediato (es. autorizzazioni e concessioni, etc.)	Servizio SUE e Ricostruzione Privata SISMA
Processo primario	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Assetto del territorio ed edilizia abitativa: Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	n. 67 Restauro e risanamento conservativo (leggero) - CILA	ARG - G) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	Servizio SUE e Ricostruzione Privata SISMA
Processo primario	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Assetto del territorio ed edilizia abitativa: Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	n. 68 CILA (Clausola residuale)	ARS - V) Titoli abilitativi edilizi (specifici)	Servizio SUE e Ricostruzione Privata SISMA
Processo primario	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Assetto del territorio ed edilizia abitativa: Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	n. 69 Attività di ricerca nel sottosuolo in aree interne al centro edificato - CILA	ARS - V) Titoli abilitativi edilizi (specifici)	Servizio SUE e Ricostruzione Privata SISMA

Processo primario	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Assetto del territorio ed edilizia abitativa: Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	n. 70 Eliminazione delle barriere architettoniche (pesanti) - CILA	ARG - B) Provvedimenti ampliati della sfera giuridica senza effetto economico diretto ed immediato (es. autorizzazioni e concessioni, etc.)	Servizio SUE e Ricostruzione Privata SISMA
Processo primario	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Assetto del territorio ed edilizia abitativa: Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	n. 71 interventi edilizi che alterano lo stato dei luoghi o l'aspetto esteriore degli edifici e che ricadono in zona sottoposta a tutela paesaggistica - CILA/SCIA piu' Autorizzazione (la mappatura si riferisce alla CILA)	ARG - B) Provvedimenti ampliati della sfera giuridica senza effetto economico diretto ed immediato (es. autorizzazioni e concessioni, etc.)	Servizio SUE e Ricostruzione Privata SISMA
Processo primario	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Assetto del territorio ed edilizia abitativa: Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	n. 72 interventi edilizi in zone classificate come localita' sismiche ad alta e media sismicita' - CILA/SCIA piu' Autorizzazione (la mappatura si riferisce alla CILA)	ARG - B) Provvedimenti ampliati della sfera giuridica senza effetto economico diretto ed immediato (es. autorizzazioni e concessioni, etc.)	Servizio SUE e Ricostruzione Privata SISMA
Processo primario	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Assetto del territorio ed edilizia abitativa: Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	n. 73 Interventi che rientrano fra gli interventi di lieve entita' elencati nell'elenco dell'Allegato I al d.p.r. n. 139/2010, ricadenti in zone sottoposte a tutela paesaggistica, e che alterano lo stato dei luoghi o l'aspetto esteriore degli edifici. CILA/SCIA piu' Autorizzazione (la mappatura si riferisce alla CILA)	ARG - B) Provvedimenti ampliati della sfera giuridica senza effetto economico diretto ed immediato (es. autorizzazioni e concessioni, etc.)	Servizio SUE e Ricostruzione Privata SISMA
Processo	Assetto del	Assetto del territorio ed	n. 74 Interventi	ARG - B)	Servizio

primario	territorio ed edilizia abitativa	edilizia abitativa: Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	aventi ad oggetto l'esecuzione di opere e lavori di qualunque genere su beni culturali - CILA/SCIA piu' autorizzazione (la mappatura si riferisce alla CILA)	Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica senza effetto economico diretto ed immediato (es. autorizzazioni e concessioni, etc.)	SUE e Ricostruzione Privata SISMA
Processo primario	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Assetto del territorio ed edilizia abitativa: Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	n. 75 Interventi su immobili in area sottoposta a tutela (fasce di rispetto corpi idrici) - CILA/SCIA piu' Autorizzazione (la mappatura si riferisce alla CILA)	ARG - B) Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica senza effetto economico diretto ed immediato (es. autorizzazioni e concessioni, etc.)	Servizio SUE e Ricostruzione Privata SISMA
Processo primario	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Assetto del territorio ed edilizia abitativa: Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	n. 76 Costruzioni o opere in prossimita' della linea doganale in mare territoriale - CILA/SCIA piu' autorizzazione (la mappatura si riferisce alla CILA)	ARG - B) Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica senza effetto economico diretto ed immediato (es. autorizzazioni e concessioni, etc.)	Servizio SUE e Ricostruzione Privata SISMA
Processo primario	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Assetto del territorio ed edilizia abitativa: Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	n. 77 Costruzioni in area di rispetto del demanio marittimo - CILA SCIA piu' autorizzazione (la mappatura si riferisce alla CILA)	ARG - B) Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica senza effetto economico diretto ed immediato (es. autorizzazioni e concessioni, etc.)	Servizio SUE e Ricostruzione Privata SISMA
Processo primario	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Assetto del territorio ed edilizia abitativa: Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	n. 78 Interventi da realizzare in aree naturali protette - CILA/SCIA piu' autorizzazioni (la mappatura si riferisce alla CILA)	ARG - B) Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica senza effetto economico diretto ed immediato (es. autorizzazioni e concessioni, etc.)	Servizio SUE e Ricostruzione Privata SISMA
Processo primario	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Assetto del territorio ed edilizia abitativa: Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	n. 79 Interventi edilizi riconducibili alla tabella di cui all'allegato I del d.p.r. n. 151/2011,	ARG - B) Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica senza effetto economico diretto ed immediato (es.	Servizio SUE e Ricostruzione Privata SISMA

			categorie B e C - CILA/SCIA piu' autorizzazione (la mappatura si riferisce alla CILA)	autorizzazioni e concessioni, etc.)	
Processo primario	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Assetto del territorio ed edilizia abitativa: Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	n. 80 Interventi nelle zone appartenenti alla rete Natura 2000 - CILA/SCIA piu' autorizzazioni (la mappatura si riferisce alla CILA)	ARG - B) Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica senza effetto economico diretto ed immediato (es. autorizzazioni e concessioni, etc.)	Servizio SUE e Ricostruzione Privata SISMA
Processo primario	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Assetto del territorio ed edilizia abitativa: Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	n. 81 Impianti o attivita' produttive soggette a documentazione di impatto acustico: a) SCIA unica (se non si superano le soglie della zonizzazione comunale); b) CILA/SCIA (nel caso di emissioni superiori ai limiti della zonizzazione comunale) (la mappatura si riferisce alla CILA)	ARG - B) Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica senza effetto economico diretto ed immediato (es. autorizzazioni e concessioni, etc.)	Servizio SUE e Ricostruzione Privata SISMA
Processo primario	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Assetto del territorio ed edilizia abitativa: Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	n. 82 Impianti o attivita' produttive soggette a documentazione di impatto acustico: a) SCIA unica (se non si superano le soglie della zonizzazione comunale); b) CILA/SCIA (nel caso di emissioni superiori ai limiti della zonizzazione comunale) (la mappatura si riferisce alla CILA) oltre ad attivita'	ARS - V) Titoli abilitativi edilizi (specifica)	Servizio SUE e Ricostruzione Privata SISMA

			libera		
Processo primario	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Assetto del territorio ed edilizia abitativa: Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	n. 83 Installazione di impianti alimentati da fonti rinnovabili - comunicazione	ARG - B) Provvedimenti ampliati della sfera giuridica senza effetto economico diretto ed immediato (es. autorizzazioni e concessioni, etc.)	Servizio SUE e Ricostruzione Privata SISMA
Processo primario	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Assetto del territorio ed edilizia abitativa: Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	n. 84 Opere contingenti e temporanee - Comunicazione (CIL)	ARG - B) Provvedimenti ampliati della sfera giuridica senza effetto economico diretto ed immediato (es. autorizzazioni e concessioni, etc.)	Servizio SUE e Ricostruzione Privata SISMA
Processo primario	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Assetto del territorio ed edilizia abitativa: Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	n. 85 Cantieri in cui operano piu' imprese esecutrici oppure un'unica impresa la cui entita' presunta di lavoro non sia inferiore a duecento uomini-giorno - Comunicazione di inizio lavori e attivita' libera	ARS - V) Titoli abilitativi edilizi (specificata)	Servizio SUE e Ricostruzione Privata SISMA
Processo primario	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Assetto del territorio ed edilizia abitativa: Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	n. 86 Interventi edilizi riconducibili alla tabella di cui all'allegato I del d.p.r. 151/2011, cat. B e C (attivita' soggette a controllo di prevenzione incendi) - Autorizzazione Comando Vigili del Fuoco in aggiunta ad attivita' edilizia libera	ARG - B) Provvedimenti ampliati della sfera giuridica senza effetto economico diretto ed immediato (es. autorizzazioni e concessioni, etc.)	Servizio SUE e Ricostruzione Privata SISMA
Processo primario	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Assetto del territorio ed edilizia abitativa: Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	n. 87 Messa in esercizio degli ascensori montacarichi e apparecchi di sollevamento	ARG - G) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	Servizio SUE e Ricostruzione Privata SISMA

			rispondenti alla definizione di ascensore - Comunicazione		
Processo primario	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Assetto del territorio ed edilizia abitativa: Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	n. 88 Messa in esercizio e omologazione degli impianti elettrici di messa a terra e dei dispositivi di protezione contro le scariche atmosferiche - Comunicazione	ARG - G) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	Servizio SUE e Ricostruzione Privata SISMA
Processo primario	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Assetto del territorio ed edilizia abitativa: Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	n. 89 Relazione a strutture ultimate delle opere in conglomerato cementizio armato normale, precompresso e a struttura metallica - Comunicazione asseverata oltre a attivita' edilizia libera.	ARS - V) Titoli abilitativi edilizi (specifici)	Servizio SUE e Ricostruzione Privata SISMA
Processo primario	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Assetto del territorio ed edilizia abitativa: Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	n. 90 Realizzazione di impianti solari termici, realizzati sul tetto in aree non soggette al campo di applicazione del codice dei beni culturali e del paesaggio - Comunicazione	ARG - B) Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica senza effetto economico diretto ed immediato (es. autorizzazioni e concessioni, etc.)	Servizio SUE e Ricostruzione Privata SISMA
Processo primario	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Assetto del territorio ed edilizia abitativa: Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	n. 91 Realizzazione di impianti solari termici, realizzati su edifici esistenti e al di fuori della zona A) - Comunicazione	ARG - B) Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica senza effetto economico diretto ed immediato (es. autorizzazioni e concessioni, etc.)	Servizio SUE e Ricostruzione Privata SISMA
Processo di supporto	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Assetto del territorio ed edilizia abitativa: Urbanistica e assetto del territorio	n. 92 Sopralluogo	ARG - G) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	Servizio SUE e Ricostruzione Privata

Processo primario	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Assetto del territorio ed edilizia abitativa: Urbanistica e assetto del territorio	n. 93 Certificato destinazione urbanistica	ARS - P) Gestione dati e informazioni, e tutela della privacy (specifica)	SISMA Servizio SUE e Ricostruzione Privata SISMA
Processo primario	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Assetto del territorio ed edilizia abitativa: Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	n. 94 Rilascio della dichiarazione di inagibilita'	ARG - B) Provvedimenti ampliati della sfera giuridica senza effetto economico diretto ed immediato (es. autorizzazioni e concessioni, etc.)	Servizio SUE e Ricostruzione Privata SISMA

Servizio/Ufficio: Servizio Ambiente e Igiene urbana

Descrizione Servizio/Ufficio:

Il Servizio controlla i seguenti servizi ambientali svolti dalla società Ascoli Servizi: spazzatura, raccolta differenziata, operazioni varie per la pulizia di aree pubbliche e di quelle interne a strutture pubbliche. Gestisce le procedure per la bonifica di aree e siti inquinati. Svolge gli accertamenti necessari in caso di segnalazioni di pericolo per la pubblica e privata incolumità. Il servizio supporta il Sindaco nella emissione di ordinanze in tema di ambiente, sanità pubblica e calamità.

Il Servizio cura inoltre il controllo dello stato di sicurezza degli impianti termici di proprietà privata non soggetti all'acquisizione del certificato di prevenzione incendi (c.d. "Bollini Verdi").

Responsabile Servizio/Ufficio:
dr. Piccioni Maurizio

IDENTIFICAZIONE MACROPROCESSI E PROCESSI

Processi di supporto/processi primari	Funzioni istituzionali	MACRO PROCESSO	PROCESSO	Area di rischio	Ufficio
Processo primario	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente: Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	n. 1 Autorizzazione integrata ambientale - AIA	ARG - B) Provvedimenti ampliati della sfera giuridica senza effetto economico diretto ed immediato (es. autorizzazioni e concessioni, etc.)	Servizio Ambiente e Igiene urbana
Processo primario	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente: Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	n. 2 Modifica non sostanziale di impianti già in possesso di autorizzazione integrata ambientale - AIA - Autorizzazione/Sile	ARG - B) Provvedimenti ampliati della sfera giuridica senza effetto economico diretto ed immediato (es. autorizzazioni e concessioni, etc.)	Servizio Ambiente e Igiene urbana

			nzio assenso		
Processo primario	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente: Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	n. 3 Voltura autorizzazione integrata ambientale - AIA - Comunicazione	ARG - B) Provvedimenti ampliati della sfera giuridica senza effetto economico diretto ed immediato (es. autorizzazioni e concessioni, etc.)	Servizio Ambiente e Igiene urbana
Processo primario	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente: Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	n. 4 Valutazione o verifica di assoggettabilita' a impatto ambientale - VIA	ARG - B) Provvedimenti ampliati della sfera giuridica senza effetto economico diretto ed immediato (es. autorizzazioni e concessioni, etc.)	Servizio Ambiente e Igiene urbana
Processo primario	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente: Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	n. 5 Autorizzazione unica ambientale - AUA	ARG - B) Provvedimenti ampliati della sfera giuridica senza effetto economico diretto ed immediato (es. autorizzazioni e concessioni, etc.)	Servizio Ambiente e Igiene urbana
Processo primario	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente: Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	n. 6 Modifica sostanziale di impianto AUA - Autorizzazione	ARG - B) Provvedimenti ampliati della sfera giuridica senza effetto economico diretto ed immediato (es. autorizzazioni e concessioni, etc.)	Servizio Ambiente e Igiene urbana
Processo primario	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente: Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	n. 7 Rinnovo autorizzazione unica ambientale - AUA - Autorizzazione	ARG - C) Provvedimenti ampliati della sfera giuridica con effetto economico diretto ed immediato (es. erogazione contributi, etc.)	Servizio Ambiente e Igiene urbana
Processo primario	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente: Qualita' dell'aria e riduzione dell'inquinamento	n. 8 Classificazione industrie insalubri	ARG - G) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	Servizio Ambiente e Igiene urbana
Processo primario	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente: Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	n. 9 Emissioni in atmosfera: stabilimento che produce emissioni (installazione/trasferimento/modifica sostanziale/rinnovo	ARG - B) Provvedimenti ampliati della sfera giuridica senza effetto economico diretto ed immediato (es. autorizzazioni e concessioni, etc.)	Servizio Ambiente e Igiene urbana

			autorizzazione alle emissioni in atmosfera) - autorizzazione		
Processo primario	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente: Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	n. 10 Emissioni in atmosfera: messa in esercizio dello stabilimento - comunicazione	ARG - B) Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica senza effetto economico diretto ed immediato (es. autorizzazioni e concessioni, etc.)	Servizio Ambiente e Igiene urbana
Processo primario	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente: Qualita' dell'aria e riduzione dell'inquinamento	n. 11 Sospensione attivita'	ARG - G) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	Servizio Ambiente e Igiene urbana
Processo primario	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente: Qualita' dell'aria e riduzione dell'inquinamento	n. 12 Controllo esercizio e manutenzione degli impianti termici civili e loro rendimento	ARG - G) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	Servizio Ambiente e Igiene urbana
Processo primario	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente: Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	n. 13 Emissioni in atmosfera: modifica non sostanziale dello stabilimento - autorizzazione/silen zio assenso	ARG - B) Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica senza effetto economico diretto ed immediato (es. autorizzazioni e concessioni, etc.)	Servizio Ambiente e Igiene urbana
Processo primario	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente: Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	n. 14 Emissioni in atmosfera: stabilimento in cui sono presenti esclusivamente impianti e attivita' in deroga parte II, allegato IV, D. Lgs. 152/2006 (installazione/modifica) - autorizzazione/silen zio-assenso	ARG - B) Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica senza effetto economico diretto ed immediato (es. autorizzazioni e concessioni, etc.)	Servizio Ambiente e Igiene urbana
Processo primario	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente: Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	n. 15 Emissioni in atmosfera: stabilimento in cui sono presenti esclusivamente impianti e attivita' in deroga parte II,	ARG - B) Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica senza effetto economico diretto ed immediato (es. autorizzazioni e	Servizio Ambiente e Igiene urbana

Processo primario	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente: Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	allegato IV, D. Lgs. 152/2006 (installazione/modifica) - autorizzazione/silenzio-assenso	concessioni, etc.)	Servizio Ambiente e Igiene urbana
			n. 16 Scarico in fognatura acque meteoriche e richiesta dichiarazione assenza fognatura per scarico nel suolo utenze domestiche	ARG - B) Provvedimenti ampliati della sfera giuridica senza effetto economico diretto ed immediato (es. autorizzazioni e concessioni, etc.)	
Processo primario	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente: Qualita' dell'aria e riduzione dell'inquinamento	n. 17 Inquinamento idrico: Autorizzazioni a scarichi civili esistenti, non allacciati alla pubblica fognatura, confluenti in acque superficiali, suolo o sottosuolo	ARG - B) Provvedimenti ampliati della sfera giuridica senza effetto economico diretto ed immediato (es. autorizzazioni e concessioni, etc.)	Servizio Ambiente e Igiene urbana
Processo primario	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente: Difesa del suolo	n. 18 Accertamento rispetto limiti emissioni sonore per pubblici esercizi	ARG - G) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	Servizio Ambiente e Igiene urbana
Processo primario	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente: Qualita' dell'aria e riduzione dell'inquinamento	n. 19 Inquinamento acustico: Autorizzazione in deroga per i cantieri edili - stradali - industriali	ARG - B) Provvedimenti ampliati della sfera giuridica senza effetto economico diretto ed immediato (es. autorizzazioni e concessioni, etc.)	Servizio Ambiente e Igiene urbana
Processo primario	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente: Qualita' dell'aria e riduzione dell'inquinamento	n. 20 Inquinamento acustico: Autorizzazione in deroga per manifestazioni temporanee rumorose	ARG - B) Provvedimenti ampliati della sfera giuridica senza effetto economico diretto ed immediato (es. autorizzazioni e concessioni, etc.)	Servizio Ambiente e Igiene urbana
Processo primario	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente: Rifiuti	n. 21 Bonifica e ripristino di aree contaminate:	ARS - I) Smaltimento dei rifiuti (specifica)	Servizio Ambiente e Igiene urbana

	dell'ambiente		approvazione		
Processo primario	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente: Difesa del suolo	n. 22 Autorizzazione all'impiego e/o alla custodia di gas tossici	ARG - B) Provvedimenti ampliati della sfera giuridica senza effetto economico diretto ed immediato (es. autorizzazioni e concessioni, etc.)	Servizio Ambiente e Igiene urbana
Processo primario	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente: Difesa del suolo	n. 23 Progetto Operativo degli Interventi di Bonifica: approvazione	ARS - I) Smaltimento dei rifiuti (specificata)	Servizio Ambiente e Igiene urbana
Processo primario	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente: Difesa del suolo	n. 24 Indagine ambientale preliminare: approvazione	ARS - I) Smaltimento dei rifiuti (specificata)	Servizio Ambiente e Igiene urbana
Processo primario	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente: Difesa del suolo	n. 25 Piano della caratterizzazione: approvazione	ARS - I) Smaltimento dei rifiuti (specificata)	Servizio Ambiente e Igiene urbana
Processo primario	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente: Difesa del suolo	n. 26 Parere su progetto per la gestione ed il trattamento e lo smaltimento dei rifiuti da rendere a Enti esterni	ARG - G) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	Servizio Ambiente e Igiene urbana
Processo primario	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente: Difesa del suolo	n. 27 Provvedimento per l'esecuzione d'ufficio in caso di mancata ottemperanza da parte dei destinatari a quanto precedentemente ordinato	ARG - H) Affari legali e contenzioso (generale)	Servizio Ambiente e Igiene urbana
Processo primario	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente: Difesa del suolo	n. 28 Isole ecologiche: controllo servizio di raccolta	ARG - G) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	Servizio Ambiente e Igiene urbana
Processo primario	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente: Qualita'	n. 29 Dati e statistiche sullo	ARS - P) Gestione dati e informazioni, e tutela della privacy (specificata)	Servizio Ambiente e Igiene urbana

		dell'aria e riduzione dell'inquinamento	stato dell'ambiente		
Processo primario	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Assetto del territorio ed edilizia abitativa: Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	n. 30 Attività di utilizzo terre e rocce da scavo come sottoprodotti che provengono da opere soggette a VIA o AIA. Autorizzazione più autorizzazione (PdC)/silenzio assenso dopo 90 giorni	ARG - B) Provvedimenti ampliati della sfera giuridica senza effetto economico diretto ed immediato (es. autorizzazioni e concessioni, etc.)	Servizio Ambiente e Igiene urbana
Processo primario	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Assetto del territorio ed edilizia abitativa: Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	n. 31 Attività di utilizzo terre e rocce da scavo come sottoprodotti che provengono da opere soggette a VIA o AIA. CILA SCIA più autorizzazione più autorizzazione (PdC) /silenzio assenso dopo 90 giorni	ARS - V) Titoli abilitativi edilizi (specifici)	Servizio Ambiente e Igiene urbana
Processo primario	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Assetto del territorio ed edilizia abitativa: Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	n. 32 Attività di utilizzo terre e rocce da scavo come sottoprodotti che provengono da opere soggette a VIA o AIA. Autorizzazione più autorizzazione (PdC) /silenzio assenso dopo 90 giorni che si aggiungono ad attività edilizia libera	ARS - V) Titoli abilitativi edilizi (specifici)	Servizio Ambiente e Igiene urbana
Processo primario	Sviluppo economico e competitività	Sviluppo economico e competitività: Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	n. 33 Comunicazioni in materia ambientale (inquinamento acustico e gestione	ARG - B) Provvedimenti ampliati della sfera giuridica senza effetto economico diretto ed immediato (es. autorizzazioni e	Servizio Ambiente e Igiene urbana

			di rifiuti)	concessioni, etc.)	
--	--	--	-------------	--------------------	--

Servizio/Ufficio: Staff del Sindaco

Descrizione Servizio/Ufficio:

Il servizio coordina le relazioni pubbliche istituzionali e le attività progettuali a forte valenza politica. Cura le attività ed i procedimenti relativi alla rappresentanza, ricevimenti di autorità, organizzazione di incontri ufficiali. Ha cura della segreteria del Sindaco, dell'agenda e degli appuntamenti, della corrispondenza particolare e riservata. Cura le attività connesse ai rapporti del Sindaco con la Giunta, con i Gruppi consiliari, con i Partiti politici, con tutte le altre Organizzazioni e con i cittadini. Supporta il Sindaco in occasione di manifestazioni e incontri di rappresentanza. Il servizio si interfaccia con tutti gli uffici e servizi comunali al fine di consentire al Sindaco di attingere tutte le necessarie informazioni sull'attività istituzionale e permettere ai Dirigenti di accedere a più dettagliate istruzioni sugli indirizzi politici. Ogni altra funzione inequivocabilmente riferibile alla competenza del Servizio in forza di legge, regolamento e/o atto amministrativo.

Responsabile Servizio/Ufficio:

Dott. Pecoraro Vincenzo

IDENTIFICAZIONE MACROPROCESSI E PROCESSI

Processi di supporto/processi primari	Funzioni istituzionali	MACRO PROCESSO	PROCESSO	Area di rischio	Ufficio
Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Organi istituzionali	n. 1 Agenda Sindaco ed Assessori	ARS - P) Gestione dati e informazioni, e tutela della privacy (specifica)	Staff del Sindaco
Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Altri servizi generali	n. 1 Portineria e custodia: Apertura e chiusura locali	ARG - G) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	Staff del Sindaco
Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Organi istituzionali	n. 2 Portineria e custodia: Conservazione chiavi	ARG - F) Gestione delle entrate, delle spese e del patrimonio	Staff del Sindaco
Processo di supporto	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Organi istituzionali	n. 3 coordinamento delle relazioni pubbliche istituzionali e delle attività progettuali a forte valenza politica	ARS - Z) Amministratori (specifica)	Staff del Sindaco
Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Organi istituzionali	n. 3 Cura delle attività ed dei procedimenti relativi alla rappresentanza, ricevimenti di	ARS - P) Gestione dati e informazioni, e tutela della privacy (specifica)	Staff del Sindaco

			autorita', organizzazione di incontri ufficiali		
Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Organi istituzionali	n. 3 Cura delle attivit� connesse ai rapporti del Sindaco con la Giunta, con i Gruppi consiliari, con i Partiti politici, con tutte le altre Organizzazioni e con i cittadini	ARS - P) Gestione dati e informazioni, e tutela della privacy (specifica)	Staff del Sindaco
Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Organi istituzionali	n. 3 Supporto al Sindaco in occasione di manifestazioni e incontri di rappresentanza.	ARG - G) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	Staff del Sindaco

Servizio/Ufficio: Tutti gli uffici - Attivit  trasversale

Descrizione Servizio/Ufficio:

Tutti gli uffici sono competenti in ordine ai procedimenti e ai processi c.d. trasversali, tra cui, a titolo di esempio, il procedimento di accesso e le procedure di acquisizione mediante il sistema dell'affidamento diretto.

Questi procedimenti e processi vengono, per la loro natura trasversale, mappati una sola volta a valere per tutti gli uffici.

Responsabile Servizio/Ufficio:

Tutti i Dirigenti/P.O.

IDENTIFICAZIONE MACROPROCESSI E PROCESSI

Processi di supporto/pro cessi primari	Funzioni istituzionali	MACRO PROCESSO	PROCESSO	Area di rischio	Ufficio
Processo primario	Tutte le funzioni istituzionali	Tutti i macroprocessi	n. 1 Nomina Responsabile Unico del Procedimento (RUP)	ARG - D) Contratti pubblici (generale)	Tutti gli uffici - Attivit� trasversal e
Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	n. 2 Accertamenti di entrata	ARG - H) Affari legali e contenzioso (generale)	Tutti gli uffici - Attivit� trasversal e

Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	n. 3 Liquidazione fatture	ARG - F) Gestione delle entrate, delle spese e del patrimonio	Tutti gli uffici - Attivita' trasversale
Processo primario	Tutte le funzioni istituzionali	Tutti i macroprocessi	n. 4 Proroga contratto in scadenza	ARG - D) Contratti pubblici (generale)	Tutti gli uffici - Attivita' trasversale
Processo primario	Tutte le funzioni istituzionali	Tutti i macroprocessi	n. 5 Conferimento di incarichi di collaborazione, studio e ricerca nonche' di consulenza a soggetti estranei all'amministrazione	ARG - A) Acquisizione e gestione del personale (generale)	Tutti gli uffici - Attivita' trasversale
Processo primario	Tutte le funzioni istituzionali	Tutti i macroprocessi	n. 6 Accesso art. 22 e segg. della L. 241/90	ARS - O) Accesso e Trasparenza (specificata)	Tutti gli uffici - Attivita' trasversale
Processo primario	Tutte le funzioni istituzionali	Tutti i macroprocessi	n. 7 Accesso civico semplice concernente dati, documenti e informazioni soggetti a pubblicazione obbligatoria ai sensi del D.Lgs. 33/2013	ARS - O) Accesso e Trasparenza (specificata)	Tutti gli uffici - Attivita' trasversale
Processo primario	Tutte le funzioni istituzionali	Tutti i macroprocessi	n. 8 Accesso civico generalizzato concernente dati e documenti ulteriori a quelli soggetti a pubblicazione obbligatoria ai sensi del D.Lgs. 33/2013	ARS - O) Accesso e Trasparenza (specificata)	Tutti gli uffici - Attivita' trasversale
Processo primario	Tutte le funzioni istituzionali	Tutti i macroprocessi	n. 9 Segnalazione-Esposto	ARG - H) Affari legali e contenzioso (generale)	Tutti gli uffici - Attivita' trasversale
Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Tutti i macroprocessi	n. 10 Gestione del rischio violazione sicurezza del trattamento dei dati	ARS - P) Gestione dati e informazioni, e tutela della privacy (specificata)	Tutti gli uffici - Attivita' trasversale

			personali - DPIA		
Processo primario	Tutte le funzioni istituzionali	Tutti i macroprocessi	n. 11 Front office: Informazioni e comunicazioni	ARS - P) Gestione dati e informazioni, e tutela della privacy (specifica)	Tutti gli uffici - Attivita' trasversale
Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Anagrafe, stato civile e servizio elettorale	n. 12 Redazione delibera/determina	ARS - P) Gestione dati e informazioni, e tutela della privacy (specifica)	Tutti gli uffici - Attivita' trasversale
Processo primario	Tutte le funzioni istituzionali	Tutti i macroprocessi	n. 13 Acquisizione di beni e servizi con affidamento diretto (importo inferiore a euro 140.000)	ARG - D) Contratti pubblici (generale)	Tutti gli uffici - Attivita' trasversale
Processo primario	Tutte le funzioni istituzionali	Tutti i macroprocessi	n. 14 Avvio indagine di mercato per manifestazione di interesse attraverso centrale unica di committenza (CUC)	ARG - D) Contratti pubblici (generale)	Tutti gli uffici - Attivita' trasversale

Servizio/Ufficio: Servizio SUAP - Promozione Commercio e Attivita' produttive

Descrizione Servizio/Ufficio:

Con l'entrata in vigore del DPR n. 160 del 7 settembre 2010 viene adottato il Regolamento per la semplificazione ed il riordino della disciplina sullo Sportello Unico per le Attivita' Produttive.

Lo Sportello Unico per le Attivita' Produttive (SUAP) rappresenta l'unico soggetto pubblico di riferimento territoriale per tutti i procedimenti che abbiano ad oggetto l'esercizio di attivita' produttive, di prestazione di servizi e le azioni (relative a impianti produttivi di beni e servizi) di localizzazione, realizzazione, trasformazione, ristrutturazione o riconversione, ampliamento o trasferimento, nonche' cessazione o riattivazione delle suddette attivita'. Il SUAP nasce come strumento di semplificazione amministrativa per snellire i rapporti tra Pubblica Amministrazione ed utenza ed assicura al richiedente una risposta telematica unica e tempestiva in luogo degli altri uffici comunali e di tutte le amministrazioni pubbliche comunque coinvolte nello stesso procedimento amministrativo.

Ogni pratica deve dunque essere presentata e gestita esclusivamente in modalita' telematica garantendo l'interoperabilita' tra i vari soggetti pubblici interessati.

Sono esclusi dall'ambito di applicazione del regolamento gli impianti e le infrastrutture energetiche, le attivita' connesse all'impiego di sorgenti ionizzanti e di materie radioattive, gli impianti nucleari e di smaltimento di rifiuti radioattivi, le attivita' di prospezione, ricerca e coltivazione di idrocarburi, nonche' le infrastrutture strategiche e gli insediamenti produttivi di cui agli articoli 161 e seguenti del decreto legislativo 12/4/2006,n.163.

La disciplina del SUAP prevede un procedimento automatizzato (nel caso in cui le attivita' siano soggette alla disciplina della SCIA) ed un procedimento ordinario in presenza di istanze sulle quali l'amministrazione ha potere discrezionale (artt.7 e 8 del decreto del Presidente della Repubblica 7 settembre 2010, n.160).

Responsabile Servizio/Ufficio:

IDENTIFICAZIONE MACROPROCESSI E PROCESSI

Processi di supporto/processi primari	Funzioni istituzionali	MACRO PROCESSO	PROCESSO	Area di rischio	Ufficio
Processo primario	Sviluppo economico e competitivita'	Sviluppo economico e competitivita': Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	n. 1 Spettacoli viaggianti, registrazione delle attrazioni - Autorizzazione	ARG - B) Provvedimenti ampliati della sfera giuridica senza effetto economico diretto ed immediato (es. autorizzazioni e concessioni, etc.)	Servizio SUAP - Promozione Commercio e Attivita' produttive
Processo primario	Sviluppo economico e competitivita'	Sviluppo economico e competitivita': Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	n. 1 Segnalazione certificata di inizio attivita' (SCIA)	ARG - B) Provvedimenti ampliati della sfera giuridica senza effetto economico diretto ed immediato (es. autorizzazioni e concessioni, etc.)	Servizio SUAP - Promozione Commercio e Attivita' produttive
Processo primario	Sviluppo economico e competitivita'	Sviluppo economico e competitivita': Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	n. 2 Segnalazione certificata di inizio attivita' (SCIA) per attivita' ricettive complementari: attivita' agrituristica- Bed and Breakfast, affittacamere	ARG - G) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	Servizio SUAP - Promozione Commercio e Attivita' produttive
Processo primario	Sviluppo economico e competitivita'	Sviluppo economico e competitivita': Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	n. 3 Segnalazione certificata di inizio attivita' (SCIA) per l'esercizio attivita' di lavanderia	ARG - G) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	Servizio SUAP - Promozione Commercio e Attivita' produttive
Processo primario	Sviluppo economico e competitivita'	Sviluppo economico e competitivita': Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	n. 4 Segnalazione certificata di inizio attivita' (SCIA): commercio all'ingrosso nel settore alimentare	ARG - B) Provvedimenti ampliati della sfera giuridica senza effetto economico diretto ed immediato (es. autorizzazioni e concessioni, etc.)	Servizio SUAP - Promozione Commercio e Attivita' produttive
Processo primario	Sviluppo economico e competitivita'	Sviluppo economico e competitivita': Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	n. 5 Segnalazione certificata di inizio attivita' (SCIA) per esercizi di commercio al dettaglio - media	ARG - B) Provvedimenti ampliati della sfera giuridica senza effetto economico diretto ed immediato (es.	Servizio SUAP - Promozione Commercio e Attivita'

			struttura di vendita con superficie fino a mq. 1.500	autorizzazioni e concessioni, etc.)	produttive
Processo primario	Sviluppo economico e competitivita'	Sviluppo economico e competitivita': Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	n. 6 Segnalazione certificata di inizio attivita' (SCIA): vendita al dettaglio a domicilio	ARG - B) Provvedimenti ampliati della sfera giuridica senza effetto economico diretto ed immediato (es. autorizzazioni e concessioni, etc.)	Servizio SUAP - Promozione Commercio e Attivita' produttive
Processo primario	Sviluppo economico e competitivita'	Sviluppo economico e competitivita': Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	n. 7 Segnalazione certificata di inizio attivita' (SCIA): vendita diretta da parte dei produttori agricoli	ARG - B) Provvedimenti ampliati della sfera giuridica senza effetto economico diretto ed immediato (es. autorizzazioni e concessioni, etc.)	Servizio SUAP - Promozione Commercio e Attivita' produttive
Processo primario	Sviluppo economico e competitivita'	Sviluppo economico e competitivita': Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	n. 8 Segnalazione certificata di inizio attivita' (SCIA): commercio di prodotti agricoli e zootecnici, mangimi, prodotti di origine minerale e chimico industriali destinati all'alimentazione animale	ARG - B) Provvedimenti ampliati della sfera giuridica senza effetto economico diretto ed immediato (es. autorizzazioni e concessioni, etc.)	Servizio SUAP - Promozione Commercio e Attivita' produttive
Processo primario	Sviluppo economico e competitivita'	Sviluppo economico e competitivita': Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	n. 9 Segnalazione certificata di inizio attivita' (SCIA): commercio elettronico, vendita per corrispondenza, televisione	ARG - B) Provvedimenti ampliati della sfera giuridica senza effetto economico diretto ed immediato (es. autorizzazioni e concessioni, etc.)	Servizio SUAP - Promozione Commercio e Attivita' produttive
Processo primario	Sviluppo economico e competitivita'	Sviluppo economico e competitivita': Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	n. 10 Segnalazione certificata di inizio attivita' (SCIA): esercizio di somministrazione di alimenti e bevande - nuova apertura	ARG - B) Provvedimenti ampliati della sfera giuridica senza effetto economico diretto ed immediato (es. autorizzazioni e concessioni, etc.)	Servizio SUAP - Promozione Commercio e Attivita' produttive
Processo primario	Sviluppo economico e competitivita'	Sviluppo economico e competitivita': Commercio - reti distributive - tutela dei	n. 11 Segnalazione certificata di inizio attivita' (SCIA): esercizio di	ARG - B) Provvedimenti ampliati della sfera giuridica	Servizio SUAP - Promozione

		consumatori	somministrazione di alimenti e bevande - trasferimento	senza effetto economico diretto ed immediato (es. autorizzazioni e concessioni, etc.)	Commercio e Attivita' produttive
Processo primario	Sviluppo economico e competitivita'	Sviluppo economico e competitivita': Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	n. 12 Segnalazione certificata di inizio attivita' (SCIA): esercizio di somministrazione di alimenti e bevande - subingresso	ARG - B) Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica senza effetto economico diretto ed immediato (es. autorizzazioni e concessioni, etc.)	Servizio SUAP - Promozione Commercio e Attivita' produttive
Processo primario	Sviluppo economico e competitivita'	Sviluppo economico e competitivita': Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	n. 13 Segnalazione certificata di inizio attivita' (SCIA): esercizio di somministrazione temporanea di alimenti e bevande in occasione di manifestazioni	ARG - B) Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica senza effetto economico diretto ed immediato (es. autorizzazioni e concessioni, etc.)	Servizio SUAP - Promozione Commercio e Attivita' produttive
Processo primario	Sviluppo economico e competitivita'	Sviluppo economico e competitivita': Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	n. 14 Segnalazione certificata di inizio attivita' (SCIA): somministrazione di alimenti e bevande tramite mense, ristorazione collettiva nell'ambito di case di riposo, ospedali, scuole, caserme, comunita' religiose	ARG - B) Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica senza effetto economico diretto ed immediato (es. autorizzazioni e concessioni, etc.)	Servizio SUAP - Promozione Commercio e Attivita' produttive
Processo primario	Sviluppo economico e competitivita'	Sviluppo economico e competitivita': Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	n. 15 Segnalazione certificata di inizio attivita' (SCIA): somministrazione di alimenti e bevande nell'ambito di altre attivita' quali sale giochi, sale scommesse autorizzate ai sensi del TULPS (Testo unico leggi di pubblica sicurezza)	ARG - B) Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica senza effetto economico diretto ed immediato (es. autorizzazioni e concessioni, etc.)	Servizio SUAP - Promozione Commercio e Attivita' produttive
Processo primario	Sviluppo economico e competitivita'	Sviluppo economico e competitivita':	n. 16 Segnalazione certificata di inizio	ARG - B) Provvedimenti ampliativi della	Servizio SUAP - Promozio

		Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	attivit� (SCIA): esercizio di somministrazione in circolo privato	sfera giuridica senza effetto economico diretto ed immediato (es. autorizzazioni e concessioni, etc.)	ne Commercio e Attivit� produttive
Processo primario	Sviluppo economico e competitivita'	Sviluppo economico e competitivita': Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	n. 17 Segnalazione certificata di inizio attivita' (SCIA): somministrazione di alimenti e bevande nell'ambito di musei, teatri, sale da concerti	ARG - B) Provvedimenti ampliati della sfera giuridica senza effetto economico diretto ed immediato (es. autorizzazioni e concessioni, etc.)	Servizio SUAP - Promozione Commercio e Attivit� produttive
Processo primario	Sviluppo economico e competitivita'	Sviluppo economico e competitivita': Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	n. 18 Segnalazione certificata di inizio attivita' (SCIA): somministrazione di alimenti e bevande nell'ambito di altre attivita' quali sale da ballo, locali notturni, stabilimenti balneari, impianti sportivi	ARG - B) Provvedimenti ampliati della sfera giuridica senza effetto economico diretto ed immediato (es. autorizzazioni e concessioni, etc.)	Servizio SUAP - Promozione Commercio e Attivit� produttive
Processo primario	Sviluppo economico e competitivita'	Sviluppo economico e competitivita': Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	n. 19 Segnalazione certificata di inizio attivita' (SCIA): variazione della superficie degli esercizi pubblici di somministrazione alimenti e bevande	ARG - B) Provvedimenti ampliati della sfera giuridica senza effetto economico diretto ed immediato (es. autorizzazioni e concessioni, etc.)	Servizio SUAP - Promozione Commercio e Attivit� produttive
Processo primario	Sviluppo economico e competitivita'	Sviluppo economico e competitivita': Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	n. 20 Segnalazione certificata di inizio attivita' (SCIA) attivita' artigianali in genere, compresi i laboratori di produzione, di trasformazione e/o confezionamento con/senza attivita' di vendita diretta al consumatore finale	ARG - B) Provvedimenti ampliati della sfera giuridica senza effetto economico diretto ed immediato (es. autorizzazioni e concessioni, etc.)	Servizio SUAP - Promozione Commercio e Attivit� produttive
Processo primario	Sviluppo economico e competitivita'	Sviluppo economico e competitivita': Commercio - reti	n. 21 Segnalazione certificata di inizio	ARG - G) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	Servizio SUAP - Promozione

		distributive - tutela dei consumatori	attività (SCIA) per l'esercizio attività ricettive complementari: strutture ricettive all'aria aperta - campeggi		ne Commercio e Attività produttive
Processo primario	Sviluppo economico e competitività	Sviluppo economico e competitività: Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	n. 22 Segnalazione certificata di inizio attività (SCIA) per l'esercizio attività ricettive complementari: case vacanze	ARG - G) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	Servizio SUAP - Promozione Commercio e Attività produttive
Processo primario	Sviluppo economico e competitività	Sviluppo economico e competitività: Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	n. 23 Segnalazione certificata di inizio attività (SCIA) per l'esercizio attività di giochi leciti e videogiochi	ARG - B) Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica senza effetto economico diretto ed immediato (es. autorizzazioni e concessioni, etc.)	Servizio SUAP - Promozione Commercio e Attività produttive
Processo primario	Sviluppo economico e competitività	Sviluppo economico e competitività: Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	n. 24 Segnalazione certificata di inizio attività (SCIA) per l'esercizio attività di Acconciatore, Estetista, Esecuzione tatuaggi e piercing	ARG - G) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	Servizio SUAP - Promozione Commercio e Attività produttive
Processo primario	Sviluppo economico e competitività	Sviluppo economico e competitività: Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	n. 25 Segnalazione certificata di inizio attività (SCIA) per ascensori	ARG - G) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	Servizio SUAP - Promozione Commercio e Attività produttive
Processo primario	Sviluppo economico e competitività	Sviluppo economico e competitività: Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	n. 26 Segnalazione certificata di inizio attività (SCIA) per l'esercizio attività circhi	ARG - G) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	Servizio SUAP - Promozione Commercio e Attività produttive
Processo primario	Sviluppo economico e competitività	Sviluppo economico e competitività: Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	n. 27 Segnalazione certificata di inizio attività (SCIA): stabilimenti industriali	ARG - B) Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica senza effetto economico diretto ed immediato (es.	Servizio SUAP - Promozione Commercio e Attività

				autorizzazioni e concessioni, etc.)	produttive
Processo primario	Sviluppo economico e competitivita'	Sviluppo economico e competitivita': Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	n. 28 Commercio itinerante su aree pubbliche - Autorizzazione	ARG - B) Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica senza effetto economico diretto ed immediato (es. autorizzazioni e concessioni, etc.)	Servizio SUAP - Promozione Commercio e Attivita' produttive
Processo primario	Sviluppo economico e competitivita'	Sviluppo economico e competitivita': Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	n. 29 Commercio su aree pubbliche con posteggio in mercati - Autorizzazione	ARG - B) Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica senza effetto economico diretto ed immediato (es. autorizzazioni e concessioni, etc.)	Servizio SUAP - Promozione Commercio e Attivita' produttive
Processo primario	Sviluppo economico e competitivita'	Sviluppo economico e competitivita': Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	n. 30 Trasferimento di residenza di titolare in autorizzazione per l'attivita' di commercio al dettaglio su aree pubbliche in forma itinerante e richiesta nuova - Autorizzazione	ARG - B) Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica senza effetto economico diretto ed immediato (es. autorizzazioni e concessioni, etc.)	Servizio SUAP - Promozione Commercio e Attivita' produttive
Processo primario	Sviluppo economico e competitivita'	Sviluppo economico e competitivita': Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	n. 31 Esercizi di commercio al dettaglio grandi strutture di vendita - Autorizzazione	ARG - B) Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica senza effetto economico diretto ed immediato (es. autorizzazioni e concessioni, etc.)	Servizio SUAP - Promozione Commercio e Attivita' produttive
Processo primario	Sviluppo economico e competitivita'	Sviluppo economico e competitivita': Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	n. 32 Esercizi pubblici: apertura e trasferimento di pubblico esercizio in zona sottoposta a tutela - Autorizzazione	ARG - B) Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica senza effetto economico diretto ed immediato (es. autorizzazioni e concessioni, etc.)	Servizio SUAP - Promozione Commercio e Attivita' produttive
Processo primario	Sviluppo economico e competitivita'	Sviluppo economico e competitivita': Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	n. 33 Distributori di carburanti - Autorizzazione	ARG - B) Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica senza effetto economico diretto ed immediato (es. autorizzazioni e concessioni, etc.)	Servizio SUAP - Promozione Commercio e Attivita' produttive

Processo primario	Sviluppo economico e competitivita'	Sviluppo economico e competitivita': Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	n. 34 Commercio itinerante su aree pubbliche e su posteggio - subingresso - Autorizzazione	ARG - B) Provvedimenti ampliati della sfera giuridica senza effetto economico diretto ed immediato (es. autorizzazioni e concessioni, etc.)	Servizio SUAP - Promozione Commercio e Attivita' produttive
Processo primario	Sviluppo economico e competitivita'	Sviluppo economico e competitivita': Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	n. 35 Manifestazioni fieristiche-Fiere - Autorizzazione	ARG - B) Provvedimenti ampliati della sfera giuridica senza effetto economico diretto ed immediato (es. autorizzazioni e concessioni, etc.)	Servizio SUAP - Promozione Commercio e Attivita' produttive
Processo primario	Sviluppo economico e competitivita'	Sviluppo economico e competitivita': Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	n. 36 Noleggio di veicoli con conducente - Autorizzazione	ARG - B) Provvedimenti ampliati della sfera giuridica senza effetto economico diretto ed immediato (es. autorizzazioni e concessioni, etc.)	Servizio SUAP - Promozione Commercio e Attivita' produttive
Processo primario	Sviluppo economico e competitivita'	Sviluppo economico e competitivita': Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	n. 37 Noleggio di veicoli senza conducente - Autorizzazione	ARG - B) Provvedimenti ampliati della sfera giuridica senza effetto economico diretto ed immediato (es. autorizzazioni e concessioni, etc.)	Servizio SUAP - Promozione Commercio e Attivita' produttive
Processo primario	Sviluppo economico e competitivita'	Sviluppo economico e competitivita': Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	n. 38 Pubblica sicurezza: falò tradizionale - Autorizzazione	ARG - B) Provvedimenti ampliati della sfera giuridica senza effetto economico diretto ed immediato (es. autorizzazioni e concessioni, etc.)	Servizio SUAP - Promozione Commercio e Attivita' produttive
Processo primario	Sviluppo economico e competitivita'	Sviluppo economico e competitivita': Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	n. 39 Pubblica sicurezza: fuochi d'artificio - Autorizzazione	ARG - B) Provvedimenti ampliati della sfera giuridica senza effetto economico diretto ed immediato (es. autorizzazioni e concessioni, etc.)	Servizio SUAP - Promozione Commercio e Attivita' produttive
Processo primario	Sviluppo economico e competitivita'	Sviluppo economico e competitivita': Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	n. 40 Pubblica sicurezza: istruttore / direttore di tiro a segno - Autorizzazione	ARG - B) Provvedimenti ampliati della sfera giuridica senza effetto economico diretto ed immediato (es. autorizzazioni e concessioni, etc.)	Servizio SUAP - Promozione Commercio e Attivita' produttive

Processo primario	Sviluppo economico e competitivita'	Sviluppo economico e competitivita': Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	n. 41 Pubblica sicurezza: Lotteria, tombola e pesca di beneficenza - Autorizzazione	concessioni, etc.) ARG - B) Provvedimenti ampliati della sfera giuridica senza effetto economico diretto ed immediato (es. autorizzazioni e concessioni, etc.)	Servizio SUAP - Promozione Commercio e Attivita' produttive
Processo primario	Sviluppo economico e competitivita'	Sviluppo economico e competitivita': Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	n. 42 Pubblica sicurezza: mestiere di fochino - Autorizzazione	ARG - B) Provvedimenti ampliati della sfera giuridica senza effetto economico diretto ed immediato (es. autorizzazioni e concessioni, etc.)	Servizio SUAP - Promozione Commercio e Attivita' produttive
Processo primario	Sviluppo economico e competitivita'	Sviluppo economico e competitivita': Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	n. 43 Pubblica sicurezza: palestre - Autorizzazione	ARG - B) Provvedimenti ampliati della sfera giuridica senza effetto economico diretto ed immediato (es. autorizzazioni e concessioni, etc.)	Servizio SUAP - Promozione Commercio e Attivita' produttive
Processo primario	Sviluppo economico e competitivita'	Sviluppo economico e competitivita': Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	n. 44 Pubblica sicurezza: rimessa veicoli - Autorizzazione	ARG - B) Provvedimenti ampliati della sfera giuridica senza effetto economico diretto ed immediato (es. autorizzazioni e concessioni, etc.)	Servizio SUAP - Promozione Commercio e Attivita' produttive
Processo primario	Sviluppo economico e competitivita'	Sviluppo economico e competitivita': Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	n. 45 Pubblica sicurezza: strumenti da punta e da taglio - Autorizzazione	ARG - B) Provvedimenti ampliati della sfera giuridica senza effetto economico diretto ed immediato (es. autorizzazioni e concessioni, etc.)	Servizio SUAP - Promozione Commercio e Attivita' produttive
Processo primario	Sviluppo economico e competitivita'	Sviluppo economico e competitivita': Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	n. 46 Rivendite di quotidiani e periodici - Autorizzazione	ARG - B) Provvedimenti ampliati della sfera giuridica senza effetto economico diretto ed immediato (es. autorizzazioni e concessioni, etc.)	Servizio SUAP - Promozione Commercio e Attivita' produttive
Processo primario	Sviluppo economico e competitivita'	Sviluppo economico e competitivita': Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	n. 47 Taxi - Autorizzazione	ARG - B) Provvedimenti ampliati della sfera giuridica senza effetto economico diretto ed immediato (es.	Servizio SUAP - Promozione Commercio e Attivita'

				autorizzazioni e concessioni, etc.)	produttive
Processo primario	Sviluppo economico e competitivita'	Sviluppo economico e competitivita': Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	n. 48 Attivita' funebre - Autorizzazione	ARG - B) Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica senza effetto economico diretto ed immediato (es. autorizzazioni e concessioni, etc.)	Servizio SUAP - Promozione Commercio e Attivita' produttive
Processo primario	Sviluppo economico e competitivita'	Sviluppo economico e competitivita': Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	n. 49 Vendita ambulante di strumenti da punta e da taglio - Autorizzazione	ARG - B) Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica senza effetto economico diretto ed immediato (es. autorizzazioni e concessioni, etc.)	Servizio SUAP - Promozione Commercio e Attivita' produttive
Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Altri servizi generali	n. 50 Autorizzazione a: 1) variazione dell'ingresso al pubblico della farmacia; 2) variazione di superficie dei locali della farmacia	ARG - B) Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica senza effetto economico diretto ed immediato (es. autorizzazioni e concessioni, etc.)	Servizio SUAP - Promozione Commercio e Attivita' produttive
Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Altri servizi generali	n. 51 Autorizzazione a: 1) apertura ed esercizio di una farmacia; 2) decentramento della farmacia in nuova sede farmaceutica; 3) trasferimento della farmacia dai locali gia' autorizzati ad altri situati nello stesso perimetro; 4) trasferimento di titolarita' dell'esercizio della farmacia	ARG - B) Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica senza effetto economico diretto ed immediato (es. autorizzazioni e concessioni, etc.)	Servizio SUAP - Promozione Commercio e Attivita' produttive

Servizio/Ufficio: U.O.A. Avvocatura

Descrizione Servizio/Ufficio:

L'Avvocatura e' organizzata in struttura autonoma alle dirette dipendenze del Sindaco, nel rispetto dell'autonomia professionale forense (art. 23 L.F.) e del regolamento degli avvocati iscritti nell'elenco speciale approvato dal Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Ascoli Piceno in data 30.06.2011.

L'Avvocatura provvede alla tutela legale dei diritti e degli interessi del Comune svolgendo attivita' consultiva e contenziosa; in particolare:

provvede alla formazione di pareri pro-veritate in ordine a tutte le attivita' dell'Ente;

provvede alla tutela legale dei diritti e degli interessi del Comune;

nei suoi compiti rappresenta l'Ente verso l'esterno;

cura il contenzioso civile, amministrativo, penale, tributario e di lavoro, provvedendo alla rappresentanza e difesa in giudizio dell'Ente innanzi a tutti gli organi giurisdizionali;

assiste e rappresenta l'Ente anche nel processo penale ai fini della costituzione di parte civile;

cura la gestione delle controversie stragiudiziali e degli arbitrati;

assiste e rappresenta l'Ente anche nelle procedure di mediazione in materia civile e commerciale;

ai sensi e per gli effetti dell'art. 2 comma 1 bis della L. n. 162/2014 all'Avvocatura stipula le convenzioni di negoziazione assistita;

cura lo studio di casi particolari e fornisce consulenze nonche' documentazione legale su richiesta dei Dirigenti e degli Amministratori.

Ai sensi dell'art. 23 della legge forense la responsabilita' dell'Avvocatura e' affidata al Coordinatore nominato dal Sindaco con proprio decreto e individuato tra gli avvocati dipendenti iscritti all'albo speciale secondo i criteri stabiliti nel regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi."

Responsabile Servizio/Ufficio:

Dott. Pecoraro Vincenzo

IDENTIFICAZIONE MACROPROCESSI E PROCESSI

Processi di supporto/processi primari	Funzioni istituzionali	MACRO PROCESSO	PROCESSO	Area di rischio	Ufficio
Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Altri servizi generali	n. 1 Costituzione nei giudizi civili, amministrativi, tributari e di lavoro. - Costituzione di parte civile nei processi penali.	ARG - H) Affari legali e contenzioso (generale)	U.O.A. Avvocatura
Processo primario	Tutte le funzioni istituzionali	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Altri servizi generali	n. 2 Conciliazione extra giudiziale di controversie	ARG - H) Affari legali e contenzioso (generale)	U.O.A. Avvocatura
Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Organi istituzionali	n. 3 Controversie e contenziosi esterni ed interni, citazioni, costituzioni in giudizio, e conseguente nomina dei difensori e consulenti	ARG - H) Affari legali e contenzioso (generale)	U.O.A. Avvocatura

Servizio/Ufficio: Servizio Polizia Locale

Descrizione Servizio/Ufficio:

Al servizio compete: la gestione delle relazioni con l'Autorita' Giudiziaria, il Prefetto, la Questura, i Comandi delle altre forze di polizia; la programmazione di interventi operativi per le politiche di sicurezza urbana e l'organizzazione di interventi diretti sul territorio. Ai singoli reparti, secondo competenza competono: la predisposizione dei servizi, della logistica, del rapporto con i cittadini; la vigilanza sul territorio, nei quartieri cittadini, nelle frazioni, nei parchi pubblici, presso gli edifici scolastici; le necessita' operative in occasione di manifestazioni pubbliche e gli interventi relativi ai servizi di polizia stradale; i provvedimenti relativi a trattamenti ed accertamenti sanitari obbligatori; la collaborazione alle operazioni di protezione civile; l'effettuazione servizi d'ordine, di vigilanza e di rappresentanza necessari all'espletamento delle attivita' istituzionali del Comune; l'attivita' di polizia giudiziaria e gestione delle procedure conseguenti; i controlli sulle attivita' urbanistico-edilizie in coordinamento con il SUE e la vigilanza ambientale; la vigilanza sull'osservanza delle leggi, dei Regolamenti comunali e delle Ordinanze del Sindaco; gli accertamenti anagrafici, residenziali e su sedi di attivita' artigianali e commerciali; la gestione di pratiche di occupazione suolo pubblico e pubblicita'; la gestione investigativa relativa al risarcimento danni richiesti al Comune dai cittadini; le attivita' di polizia amministrativa delegate dallo Stato e dalla Regione in materia di attivita' produttive in coordinamento con il SUAP; la gestione di mercati e fiere; i controlli sui locali di pubblico spettacolo e sulle occupazioni di suolo pubblico; la gestione delle procedure contravvenzionali, l'elaborazione ruoli e gestione del contenzioso relativo anche ai pre-ruoli. Il Servizio si occupa anche della predisposizione e emissione delle Ordinanze preordinate a consentire o vietare occupazioni di suolo, per lavori o altra emergenza, che incidano sulla ordinaria viabilita'. Si occupa anche di tutte le attivita' connesse al CdS (Rilascio autorizzazioni per accesso aree APU e ZTL, permessi disabili, carico e scarico merci, autorizzazioni per passi carrai, ordinanze e autorizzazioni in materia di viabilita' e uso delle strade, autorizzazioni e nulla-osta per competizioni sportive su strada, ecc., eccetto quelle relative e connesse ad attivita' commerciali e produttive in genere siano esse fisse o ambulanti che vengono seguite e curate dal Suap).

Responsabile Servizio/Ufficio:

Celani Patrizia

IDENTIFICAZIONE MACROPROCESSI E PROCESSI

Processi di supporto/pro cessi primari	Funzioni istituzionali	MACRO PROCESSO	PROCESSO	Area di rischio	Ufficio
Processo primario	Ordine pubblico e sicurezza	Ordine pubblico e sicurezza: Polizia locale e amministrativa	n. 1 Vigilanza in materia edilizia, di polizia amministrativa e commerciale.	ARG - G) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	Servizio Polizia Locale
Processo primario	Ordine pubblico e sicurezza	Ordine pubblico e sicurezza: Polizia locale e amministrativa	n. 2 Accertamento requisiti di dimora abituale delle variazioni di residenza	ARG - G) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	Servizio Polizia Locale
Processo primario	Ordine pubblico e sicurezza	Ordine pubblico e sicurezza: Polizia locale e amministrativa	n. 3 Cooperazione con altre forze dell'ordine	ARG - G) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	Servizio Polizia Locale
Processo primario	Ordine pubblico e sicurezza	Ordine pubblico e sicurezza: Polizia	n. 4 Rilievo incidente	ARS - M) Controllo circolazione stradale (specifica)	Servizio Polizia Locale

		locale e amministrativa			
Processo primario	Ordine pubblico e sicurezza	Ordine pubblico e sicurezza: Polizia locale e amministrativa	n. 5 Servizi rappresentanza in celebrazioni e manifestazioni	ARG - G) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	Servizio Polizia Locale
Processo primario	Ordine pubblico e sicurezza	Ordine pubblico e sicurezza: Polizia locale e amministrativa	n. 6 Rinvenimento oggetti smarriti	ARG - G) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	Servizio Polizia Locale
Processo primario	Ordine pubblico e sicurezza	Ordine pubblico e sicurezza: Polizia locale e amministrativa	n. 7 Interventi per il contrasto del randagismo	ARG - G) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	Servizio Polizia Locale
Processo primario	Ordine pubblico e sicurezza	Ordine pubblico e sicurezza: Polizia locale e amministrativa	n. 8 Recupero veicoli rubati trovati in sosta	ARS - M) Controllo circolazione stradale (specifica)	Servizio Polizia Locale
Processo primario	Ordine pubblico e sicurezza	Ordine pubblico e sicurezza: Polizia locale e amministrativa	n. 9 Recupero veicoli abbandonati su area pubblica	ARS - M) Controllo circolazione stradale (specifica)	Servizio Polizia Locale
Processo primario	Ordine pubblico e sicurezza	Ordine pubblico e sicurezza: Polizia locale e amministrativa	n. 10 Accertamento violazioni stradali	ARG - H) Affari legali e contenzioso (generale)	Servizio Polizia Locale
Processo primario	Ordine pubblico e sicurezza	Ordine pubblico e sicurezza: Polizia locale e amministrativa	n. 11 Riscossione sanzioni ed emissione ruoli per sanzioni riscosse	ARG - F) Gestione delle entrate, delle spese e del patrimonio	Servizio Polizia Locale
Processo primario	Ordine pubblico e sicurezza	Ordine pubblico e sicurezza: Polizia locale e amministrativa	n. 12 Rateizzazione sanzioni amministrative	ARG - H) Affari legali e contenzioso (generale)	Servizio Polizia Locale
Processo primario	Ordine pubblico e sicurezza	Ordine pubblico e sicurezza: Polizia locale e amministrativa	n. 13 Assistenza organi istituzionali: Servizio ordine consiglio comunale	ARG - G) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	Servizio Polizia Locale
Processo primario	Ordine pubblico e sicurezza	Ordine pubblico e sicurezza: Polizia locale e amministrativa	n. 14 Servizio di videosorveglianza	ARS - P) Gestione dati e informazioni, e tutela della privacy (specifica)	Servizio Polizia Locale
Processo primario	Ordine pubblico e sicurezza	Ordine pubblico e sicurezza: Polizia locale e amministrativa	n. 15 Accesso alle immagini di videosorveglianza	ARS - P) Gestione dati e informazioni, e tutela della privacy (specifica)	Servizio Polizia Locale
Processo primario	Ordine pubblico e sicurezza	Ordine pubblico e sicurezza: Polizia locale e amministrativa	n. 16 Indagini su delega Procura	ARG - H) Affari legali e contenzioso (generale)	Servizio Polizia Locale
Processo primario	Ordine pubblico e sicurezza	Ordine pubblico e sicurezza: Polizia locale e amministrativa	n. 17 Trasmissione notizie di reato	ARG - H) Affari legali e contenzioso (generale)	Servizio Polizia Locale

			all'A.G.		
Processo primario	Ordine pubblico e sicurezza	Ordine pubblico e sicurezza: Polizia locale e amministrativa	n. 18 Denunce infortuni sul lavoro	ARG - H) Affari legali e contenzioso (generale)	Servizio Polizia Locale
Processo primario	Ordine pubblico e sicurezza	Ordine pubblico e sicurezza: Polizia locale e amministrativa	n. 19 Concessioni per occupazione temporanee di suolo pubblico - Controllo	ARG - C) Provvedimenti ampliati della sfera giuridica con effetto economico diretto ed immediato (es. erogazione contributi, etc.)	Servizio Polizia Locale
Processo primario	Ordine pubblico e sicurezza	Ordine pubblico e sicurezza: Polizia locale e amministrativa	n. 20 Commercio su aree pubbliche con posteggio in mercati - Controllo autorizzazioni	ARG - B) Provvedimenti ampliati della sfera giuridica senza effetto economico diretto ed immediato (es. autorizzazioni e concessioni, etc.)	Servizio Polizia Locale
Processo di supporto	Ordine pubblico e sicurezza	Ordine pubblico e sicurezza: Polizia locale e amministrativa	n. 21 Calcolo e stima entrate da sanzioni per formazione bilancio	ARG - F) Gestione delle entrate, delle spese e del patrimonio	Servizio Polizia Locale
Processo primario	Ordine pubblico e sicurezza	Ordine pubblico e sicurezza: Polizia locale e amministrativa	n. 22 Ordinanze di confisca e provvedimenti di dissequestro	ARG - H) Affari legali e contenzioso (generale)	Servizio Polizia Locale
Processo primario	Ordine pubblico e sicurezza	Ordine pubblico e sicurezza: Polizia locale e amministrativa	n. 23 Contrassegno per veicoli esclusivamente elettrici	ARG - C) Provvedimenti ampliati della sfera giuridica con effetto economico diretto ed immediato (es. erogazione contributi, etc.)	Servizio Polizia Locale
Processo primario	Ordine pubblico e sicurezza	Ordine pubblico e sicurezza: Polizia locale e amministrativa	n. 24 Convenzione per adesione all'utenza per il servizio di consultazione del C.E.D. della Direzione Generale della Motorizzazione Civile - Ministero delle Infrastrutture	ARG - H) Affari legali e contenzioso (generale)	Servizio Polizia Locale
Processo primario	Ordine pubblico e sicurezza	Ordine pubblico e sicurezza: Polizia	n. 25 Convenzione per adesione al	ARG - D) Contratti pubblici (generale)	Servizio Polizia

		locale e amministrativa	servizio di consultazione Archivio Veicoli Rubati C.E.D. Interforze tramite i servizi telematici Ancitel		Locale
Processo primario	Ordine pubblico e sicurezza	Ordine pubblico e sicurezza: Polizia locale e amministrativa	n. 26 Convenzione per la fornitura, mediante supporto informatico, di dati contenuti nel sistema informativo del Pubblico Registro Automobilistico	ARG - H) Affari legali e contenzioso (generale)	Servizio Polizia Locale
Processo di supporto	Tutte le funzioni istituzionali	Tutti i macroprocessi	n. 27 Ordinanza di ingiunzione	ARG - G) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	Servizio Polizia Locale
Processo primario	Ordine pubblico e sicurezza	Ordine pubblico e sicurezza: Polizia locale e amministrativa	n. 28 Pattugliamento stradale	ARS - M) Controllo circolazione stradale (specificata)	Servizio Polizia Locale
Processo primario	Ordine pubblico e sicurezza	Ordine pubblico e sicurezza: Polizia locale e amministrativa	n. 29 Accertamento violazioni stradali	ARG - B) Provvedimenti ampliati della sfera giuridica senza effetto economico diretto ed immediato (es. autorizzazioni e concessioni, etc.)	Servizio Polizia Locale
Processo primario	Ordine pubblico e sicurezza	Ordine pubblico e sicurezza: Polizia locale e amministrativa	n. 30 Rimborso somme versate erroneamente per violazioni amministrative	ARS - M) Controllo circolazione stradale (specificata)	Servizio Polizia Locale
Processo primario	Ordine pubblico e sicurezza	Ordine pubblico e sicurezza: Polizia locale e amministrativa	n. 31 Sorveglianza degli attraversamenti pedonali davanti alle scuole	ARS - M) Controllo circolazione stradale (specificata)	Servizio Polizia Locale
Processo primario	Ordine pubblico e sicurezza	Ordine pubblico e sicurezza: Polizia locale e amministrativa	n. 32 Acquisizione/messa in funzione apparecchiature per controllo dei veicoli non assicurati, non	ARS - M) Controllo circolazione stradale (specificata)	Servizio Polizia Locale

			revisonati, rubati		
Processo primario	Ordine pubblico e sicurezza	Ordine pubblico e sicurezza: Polizia locale e amministrativa	n. 33 Servizio ai funerali - affidamento del servizio	ARS - N) Attivita' funebri e cimiteriali (specifica)	Servizio Polizia Locale
Processo primario	Ordine pubblico e sicurezza	Ordine pubblico e sicurezza: Polizia locale e amministrativa	n. 34 Accesso alle immagini di videosorveglianza	ARS - P) Gestione dati e informazioni, e tutela della privacy (specifica)	Servizio Polizia Locale
Processo primario	Ordine pubblico e sicurezza	Ordine pubblico e sicurezza: Polizia locale e amministrativa	n. 34 Rinvenimento oggetti smarriti	ARG - G) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	Servizio Polizia Locale

Servizio/Ufficio: Servizi al cittadino

Descrizione Servizio/Ufficio:

Il servizio e' responsabile della tenuta e degli aggiornamenti dell'anagrafe della popolazione residente. Rilascia certificazioni e carte di identita'. Cura i registri annuali di stato civile, nascita, cittadinanza, pubblicazione di matrimonio, e morte. Detiene ed aggiorna le liste elettorali e gestisce le operazioni inerenti le consultazioni elettorali e referendarie. E' responsabile dell'aggiornamento della toponomastica e dello stradario. Svolge le funzioni di ufficio comunale di statistica, provvedendo alle rilevazioni statistiche e campionarie richieste dall'ISTAT. Svolge attivita' di informazione per gli stranieri, istruendo le relative pratiche in rapporto con la questura e con la Prefettura per il conseguimento della cittadinanza.

Responsabile Servizio/Ufficio:
dr.ssa Mattioli Cristina

IDENTIFICAZIONE MACROPROCESSI E PROCESSI

Processi di supporto/processi primari	Funzioni istituzionali	MACRO PROCESSO	PROCESSO	Area di rischio	Ufficio
Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Anagrafe, stato civile e servizio elettorale	n. 1 Anagrafe: Certificati anagrafici	ARG - G) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	Servizi al cittadino
Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Anagrafe, stato civile e servizio elettorale	n. 2 Anagrafe: Iscrizioni registri anagrafici	ARG - G) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	Servizi al cittadino
Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Anagrafe, stato civile e servizio elettorale	n. 3 Anagrafe: Cancellazioni registri anagrafici per irreperibilita'	ARG - G) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	Servizi al cittadino
Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Anagrafe, stato civile e	n. 4 Anagrafe: Variazione di	ARG - G) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	Servizi al cittadino

		servizio elettorale	indirizzo		
Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Anagrafe, stato civile e servizio elettorale	n. 5 Anagrafe: Rilascio carta di identità	ARG - G) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	Servizi al cittadino
Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Anagrafe, stato civile e servizio elettorale	n. 6 Anagrafe: Certificati anagrafici storici	ARG - G) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	Servizi al cittadino
Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Anagrafe, stato civile e servizio elettorale	n. 7 Anagrafe: Comunicazioni Prefettura	ARG - G) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	Servizi al cittadino
Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Anagrafe, stato civile e servizio elettorale	n. 8 Anagrafe: Accettazione e tenuta dichiarazioni di testamento biologico	ARG - G) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	Servizi al cittadino
Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Anagrafe, stato civile e servizio elettorale	n. 9 Anagrafe: Iscrizione AIRE (Anagrafe Italiani Residenti all'Estero) dei cittadini italiani per trasferimento da AIRE o APR di altro Comune	ARG - G) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	Servizi al cittadino
Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Anagrafe, stato civile e servizio elettorale	n. 10 Anagrafe: Variazioni anagrafiche AIRE (Anagrafe Italiani Residenti all'Estero)	ARG - G) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	Servizi al cittadino
Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Anagrafe, stato civile e servizio elettorale	n. 11 Anagrafe: Cancellazione anagrafiche AIRE (Anagrafe Italiani Residenti all'Estero)	ARG - G) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	Servizi al cittadino
Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Anagrafe, stato civile e servizio elettorale	n. 12 Anagrafe: Ripristino immigrazione	ARG - G) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	Servizi al cittadino
Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Anagrafe, stato civile e servizio elettorale	n. 13 Anagrafe: Verifica dichiarazione di	ARG - G) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	Servizi al cittadino

		servizio elettorale	rinnovo della dimora abituale		
Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Anagrafe, stato civile e servizio elettorale	n. 14 Anagrafe: Autentica di firma	ARG - G) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	Servizi al cittadino
Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Anagrafe, stato civile e servizio elettorale	n. 15 Anagrafe: Autentica di copia	ARG - G) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	Servizi al cittadino
Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Organi istituzionali	n. 16 Accertamento requisiti di dimora abituale delle variazioni di residenza	ARG - G) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	Servizi al cittadino
Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Anagrafe, stato civile e servizio elettorale	n. 17 Toponomastica: Denominazione nuove strade e piazze	ARS - L) Pianificazione urbanistica (specificata)	Servizi al cittadino
Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Anagrafe, stato civile e servizio elettorale	n. 18 RILASCIO TESSERA ELETTORALE	ARG - G) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	Servizi al cittadino
Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Anagrafe, stato civile e servizio elettorale	n. 19 Elettorale: revisione dinamica liste elettorali	ARG - G) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	Servizi al cittadino
Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Anagrafe, stato civile e servizio elettorale	n. 20 Elettorale: revisione semestrale liste elettorali	ARG - G) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	Servizi al cittadino
Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Anagrafe, stato civile e servizio elettorale	n. 21 Elettorale: voto assistito	ARG - G) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	Servizi al cittadino
Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Anagrafe, stato civile e servizio elettorale	n. 22 Elettorale: voto domiciliare	ARG - G) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	Servizi al cittadino
Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Anagrafe, stato civile e servizio elettorale	n. 23 Elettorale: iscrizione nell'albo degli scrutatori	ARG - G) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	Servizi al cittadino
Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Anagrafe, stato civile e servizio elettorale	n. 24 Elettorale: aggiornamento	ARG - G) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	Servizi al cittadino

		servizio elettorale	Albo scrutatori		
Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Anagrafe, stato civile e servizio elettorale	n. 25 Elettorale: iscrizione nell'albo dei Presidenti di seggio	ARG - G) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	Servizi al cittadino
Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Anagrafe, stato civile e servizio elettorale	n. 26 Elettorale: supporto commissioni elettorali	ARG - G) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	Servizi al cittadino
Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Anagrafe, stato civile e servizio elettorale	n. 27 Elettorale: aggiornamento Albo Presidenti di seggio	ARG - G) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	Servizi al cittadino
Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Anagrafe, stato civile e servizio elettorale	n. 28 Elettorale: iscrizione nell'albo dei Giudici Popolari	ARG - G) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	Servizi al cittadino
Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Anagrafe, stato civile e servizio elettorale	n. 29 Elettorale: aggiornamento Albo Giudici Popolari	ARG - G) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	Servizi al cittadino
Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Anagrafe, stato civile e servizio elettorale	n. 30 Leva: Certificati di leva	ARG - G) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	Servizi al cittadino
Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Anagrafe, stato civile e servizio elettorale	n. 31 Leva: Variazioni liste di leva	ARG - G) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	Servizi al cittadino
Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Anagrafe, stato civile e servizio elettorale	n. 32 Anagrafe: Tenuta registro unioni civili	ARG - G) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	Servizi al cittadino
Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Anagrafe, stato civile e servizio elettorale	n. 33 Stato civile: Acquisto della cittadinanza per matrimonio	ARG - G) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	Servizi al cittadino
Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Anagrafe, stato civile e servizio elettorale	n. 34 Stato civile: Acquisizione della cittadinanza italiana per riconoscimento o dichiarazione giudiziale della filiazione durante la minore età del	ARG - G) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	Servizi al cittadino

			figlio, o nel caso in cui la paternita' o maternita' non puo' essere dichiarata, purché sia stato riconosciuto giudizialmente il diritto al mantenimento o agli alimenti, di minore straniero		
Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Anagrafe, stato civile e servizio elettorale	n. 35 Stato civile: Acquisizione della cittadinanza italiana per riconoscimento o dichiarazione giudiziale della filiazione o nel caso in cui la paternita' o maternita' non puo' essere dichiarata, purché sia stato riconosciuto giudizialmente il diritto al mantenimento o agli alimenti, di maggiorenne straniero	ARG - G) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	Servizi al cittadino
Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Anagrafe, stato civile e servizio elettorale	n. 36 Registro convivenze di fatto	ARS - P) Gestione dati e informazioni, e tutela della privacy (specifica)	Servizi al cittadino
Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Anagrafe, stato civile e servizio elettorale	n. 37 Stato civile: Annotazione sentenza di rettificazione attribuzione di sesso	ARG - G) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	Servizi al cittadino
Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Anagrafe, stato civile e servizio elettorale	n. 38 Stato civile: Cambio nome/cognome	ARS - P) Gestione dati e informazioni, e tutela della privacy (specifica)	Servizi al cittadino
Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Anagrafe, stato civile e servizio elettorale	n. 39 Stato civile: Comunicazioni all'Ufficio anagrafe	ARG - G) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	Servizi al cittadino
Processo primario	Servizi istituzionali,	Servizi istituzionali,	n. 40 Stato civile:	ARG - G) Controlli, verifiche, ispezioni	Servizi al cittadino

	generali e di gestione	generali e di gestione: Anagrafe, stato civile e servizio elettorale	Trascrizione atti di nascita rese dalla Direzione Sanitaria	e sanzioni	
Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Anagrafe, stato civile e servizio elettorale	n. 41 Stato civile: Trascrizione atti di nascita formati all'estero	ARG - G) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	Servizi al cittadino
Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Anagrafe, stato civile e servizio elettorale	n. 42 Stato civile: Trascrizione atto di nascita neo-cittadino	ARG - G) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	Servizi al cittadino
Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Anagrafe, stato civile e servizio elettorale	n. 43 Stato Civile: Trascrizione atto di matrimonio concordatario	ARG - G) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	Servizi al cittadino
Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Anagrafe, stato civile e servizio elettorale	n. 44 Stato civile: Pubblicazioni di matrimonio	ARS - O) Accesso e Trasparenza (specificata)	Servizi al cittadino
Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Anagrafe, stato civile e servizio elettorale	n. 45 Stato civile: Celebrazioni matrimoni civili	ARG - G) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	Servizi al cittadino
Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Anagrafe, stato civile e servizio elettorale	n. 46 Stato civile: Trascrizione atto di matrimonio celebrato in altro comune italiano	ARG - G) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	Servizi al cittadino
Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Anagrafe, stato civile e servizio elettorale	n. 47 Stato Civile: Trascrizione atto di matrimonio celebrato all'estero	ARG - G) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	Servizi al cittadino
Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Anagrafe, stato civile e servizio elettorale	n. 48 Stato civile: Annotazione sentenze di scioglimento del matrimonio civile, di cessazione degli effetti civili del matrimonio religioso (concordatario) o di delibazione sentenze ecclesiastiche di annullamento di	ARG - G) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	Servizi al cittadino

			matrimonio pronunciate in Italia, provenienti da altri comuni		
Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Anagrafe, stato civile e servizio elettorale	n. 49 Stato civile: Affiliazioni	ARS - P) Gestione dati e informazioni, e tutela della privacy (specifica)	Servizi al cittadino
Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Anagrafe, stato civile e servizio elettorale	n. 50 Stato civile: Adozione	ARS - P) Gestione dati e informazioni, e tutela della privacy (specifica)	Servizi al cittadino
Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Anagrafe, stato civile e servizio elettorale	n. 51 Stato civile: Tutela/Curatela	ARS - P) Gestione dati e informazioni, e tutela della privacy (specifica)	Servizi al cittadino
Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Anagrafe, stato civile e servizio elettorale	n. 52 Stato civile: Disconoscimenti	ARS - P) Gestione dati e informazioni, e tutela della privacy (specifica)	Servizi al cittadino
Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Anagrafe, stato civile e servizio elettorale	n. 53 Stato civile: Riconoscimenti	ARS - P) Gestione dati e informazioni, e tutela della privacy (specifica)	Servizi al cittadino
Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Anagrafe, stato civile e servizio elettorale	n. 54 Separazione consensuale, divorzio congiunto e modifica delle condizioni di separazione o di divorzio innanzi all'Ufficiale di Stato Civile	ARG - G) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	Servizi al cittadino
Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Anagrafe, stato civile e servizio elettorale	n. 55 Stato civile: Redazione atto di morte	ARS - P) Gestione dati e informazioni, e tutela della privacy (specifica)	Servizi al cittadino
Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Anagrafe, stato civile e servizio elettorale	n. 56 Trascrizione di atto di morte da altro comune o dall'estero	ARG - G) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	Servizi al cittadino
Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Anagrafe, stato civile e servizio elettorale	n. 57 Stato civile: Trasmissioni alla Procura della Repubblica	ARG - G) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	Servizi al cittadino
Processo primario	Ordine pubblico e sicurezza	Ordine pubblico e sicurezza: Polizia	n. 58 Gestione e dislocamento delle	ARS - N) Attivita' funebri e cimiteriali (specifica)	Servizi al cittadino

		locale e amministrativa	salme		
Processo primario	Ordine pubblico e sicurezza	Ordine pubblico e sicurezza: Polizia locale e amministrativa	n. 59 Autorizzazione ai custodi ad effettuare l'inumazione delle salme	ARG - B) Provvedimenti ampliati della sfera giuridica senza effetto economico diretto ed immediato (es. autorizzazioni e concessioni, etc.)	Servizi al cittadino
Processo primario	Ordine pubblico e sicurezza	Ordine pubblico e sicurezza: Polizia locale e amministrativa	n. 60 Autorizzazione all'estumulazione e traslazione delle salme	ARG - B) Provvedimenti ampliati della sfera giuridica senza effetto economico diretto ed immediato (es. autorizzazioni e concessioni, etc.)	Servizi al cittadino
Processo primario	Ordine pubblico e sicurezza	Ordine pubblico e sicurezza: Polizia locale e amministrativa	n. 61 Sorveglianza sul collocamento delle ceneri in sepoltura o l'affidamento delle stesse ai familiari	ARG - G) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	Servizi al cittadino
Processo primario	Ordine pubblico e sicurezza	Ordine pubblico e sicurezza: Polizia locale e amministrativa	n. 62 Autorizzazione alla dispersione delle ceneri	ARG - B) Provvedimenti ampliati della sfera giuridica senza effetto economico diretto ed immediato (es. autorizzazioni e concessioni, etc.)	Servizi al cittadino
Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Anagrafe, stato civile e servizio elettorale	n. 63 Stato civile: Autorizzazione alla cremazione	ARG - G) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	Servizi al cittadino
Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Anagrafe, stato civile e servizio elettorale	n. 64 Autorizzazione alla dispersione delle ceneri	ARG - G) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	Servizi al cittadino
Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Anagrafe, stato civile e servizio elettorale	n. 65 Stato Civile: Rilascio passaporto mortuario	ARG - G) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	Servizi al cittadino
Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Anagrafe, stato civile e servizio elettorale	n. 66 Concessione cimiteriale	ARS - P) Gestione dati e informazioni, e tutela della privacy (specifica)	Servizi al cittadino

Servizio/Ufficio: Servizio Risorse Umane e Benessere Organizzativo

Descrizione Servizio/Ufficio:

Il Servizio si occupa della gestione amministrativa e contabile del personale dipendente, dei contratti individuali di lavoro e dei progetti di formazione. In particolare pone in essere le seguenti attività: gestione degli orari del personale, delle ferie, dei permessi, dei recuperi, dei congedi, ecc.; iter relativo alla corresponsione degli stipendi mensili, salario accessorio, indennità, gettoni di presenza, ecc., sia per i dipendenti che per assimilati e amministratori; adempimenti fiscali per dipendenti, assimilati e professionisti; procedure per il reclutamento, per il comando, per la mobilità interna e esterna; dimissioni e pensionamenti; adempimenti per la sicurezza sul lavoro e per infortuni sul lavoro; adempimenti relativi alla richiesta di piccoli prestiti, cessioni del quinto autorizzazione al rilascio di deleghe di pagamento; rilascio di attestazioni e certificazioni per prestato servizio e simili; consulenza e informazioni al personale dipendente; procedure per la elaborazione del Conto Annuale e per il modello 770; procedure per la definizione del Piano Occupazionale; gestione dei rapporti con le Organizzazioni Sindacali e con le R.S.U.; procedure per la definizione del fondo relativo al personale e ai dirigenti.

Responsabile Servizio/Ufficio:

Dott. Pecoraro Vincenzo

IDENTIFICAZIONE MACROPROCESSI E PROCESSI

Processi di supporto/processi primari	Funzioni istituzionali	MACRO PROCESSO	PROCESSO	Area di rischio	Ufficio
Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Risorse umane	n. 1 Programma triennale ed annuale del fabbisogno di personale	ARG - F) Gestione delle entrate, delle spese e del patrimonio	Servizio Risorse Umane e Benessere Organizzativo
Processo di supporto	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Risorse umane	n. 2 Rilascio certificato di stipendio/certificato di servizio	ARG - F) Gestione delle entrate, delle spese e del patrimonio	Servizio Risorse Umane e Benessere Organizzativo
Processo di supporto	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Risorse umane	n. 3 Liquidazione indennità mensili amministratori e missioni	ARG - F) Gestione delle entrate, delle spese e del patrimonio	Servizio Risorse Umane e Benessere Organizzativo
Processo di supporto	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Risorse umane	n. 4 Certificazione in materia di spesa di personale	ARG - F) Gestione delle entrate, delle spese e del patrimonio	Servizio Risorse Umane e Benessere Organizzativo
Processo di supporto	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Risorse umane	n. 5 Liquidazione periodiche trattamenti accessori	ARG - F) Gestione delle entrate, delle spese e del patrimonio	Servizio Risorse Umane e Benessere Organizzativo

Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Risorse umane	n. 6 Liquidazione trattamento fine mandato	ARG - F) Gestione delle entrate, delle spese e del patrimonio	Servizio Risorse Umane e Benesser e Organizza tivo
Processo di supporto	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Risorse umane	n. 7 CUD	ARG - F) Gestione delle entrate, delle spese e del patrimonio	Servizio Risorse Umane e Benesser e Organizza tivo
Processo di supporto	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Risorse umane	n. 8 Pensioni: Liquidazioni INPS - riscatti - ricongiunzioni	ARG - F) Gestione delle entrate, delle spese e del patrimonio	Servizio Risorse Umane e Benesser e Organizza tivo
Processo di supporto	Personale	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Risorse umane	n. 9 Gestione degli istituti giuridici e contrattuali nell'ambito del rapporto di lavoro	ARG - A) Acquisizione e gestione del personale (generale)	Servizio Risorse Umane e Benesser e Organizza tivo
Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Risorse umane	n. 10 Statistiche	ARS - P) Gestione dati e informazioni, e tutela della privacy (specifica)	Servizio Risorse Umane e Benesser e Organizza tivo
Processo di supporto	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Risorse umane	n. 11 Stipendi e Paghe	ARG - F) Gestione delle entrate, delle spese e del patrimonio	Servizio Risorse Umane e Benesser e Organizza tivo
Processo di supporto	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Risorse umane	n. 12 Rimborso oneri per datore di lavoro	ARG - F) Gestione delle entrate, delle spese e del patrimonio	Servizio Risorse Umane e Benesser e Organizza tivo
Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Risorse umane	n. 13 Certificazione crediti	ARG - F) Gestione delle entrate, delle spese e del patrimonio	Servizio Risorse Umane e Benesser e Organizza tivo
Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Risorse umane	n. 14 Riconoscimento di benefici connessi all'invalidita' civile per il personale e	ARG - C) Provvedimenti ampliati della sfera giuridica con effetto economico diretto ed	Servizio Risorse Umane e Benesser e Organizza tivo

			all'invalidita' derivante da cause di servizio, nonche' da riconoscimento di inabilita' a svolgere attivita' lavorativa	immediato (es. erogazione contributi, etc.)	tivo
Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Risorse umane	n. 15 Attribuzione progressioni economiche orizzontali o di carriera	ARG - A) Acquisizione e gestione del personale (generale)	Servizio Risorse Umane e Benesser e Organizza tivo
Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Risorse umane	n. 16 Selezioni da centro per l'impiego	ARG - G) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	Servizio Risorse Umane e Benesser e Organizza tivo
Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Risorse umane	n. 17 Assunzione personale appartenente a categorie protette (Legge 68/1999)	ARG - G) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	Servizio Risorse Umane e Benesser e Organizza tivo
Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Risorse umane	n. 18 Stabilizzazioni	ARG - G) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	Servizio Risorse Umane e Benesser e Organizza tivo
Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Risorse umane	n. 19 Mobilita' dall'esterno ex art. 30 del D.Lgs. 165/2001	ARG - G) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	Servizio Risorse Umane e Benesser e Organizza tivo
Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Risorse umane	n. 20 Mobilita' ex art. 34 bis, D.Lgs. 165/2001	ARG - G) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	Servizio Risorse Umane e Benesser e Organizza tivo
Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Risorse umane	n. 21 Cambi di profilo professionale	ARG - G) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	Servizio Risorse Umane e Benesser e Organizza tivo
Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di	Servizi istituzionali, generali e di gestione:	n. 22 Trasformazione del	ARG - G) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	Servizio Risorse Umane e

	gestione	Risorse umane	rapporto di lavoro a tempo parziale		Benesser e Organizzativo
Processo di supporto	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Risorse umane	n. 23 Denunce infortuni sul lavoro	ARG - H) Affari legali e contenzioso (generale)	Servizio Risorse Umane e Benesser e Organizzativo
Processo di supporto	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Risorse umane	n. 24 Medico competente - nomina	ARG - E) Incarichi e nomine (generale)	Servizio Risorse Umane e Benesser e Organizzativo
Processo di supporto	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Risorse umane	n. 25 Gestione coperture INAIL	ARG - G) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	Servizio Risorse Umane e Benesser e Organizzativo
Processo di supporto	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Risorse umane	n. 26 Versamenti contributivi datori di lavoro	ARG - F) Gestione delle entrate, delle spese e del patrimonio	Servizio Risorse Umane e Benesser e Organizzativo
Processo di supporto	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Risorse umane	n. 27 Comandi e trasferimenti	ARG - G) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	Servizio Risorse Umane e Benesser e Organizzativo
Processo di supporto	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Risorse umane	n. 28 Autorizzazioni a prestazioni professionali di personale interno a tempo indeterminato e determinato - Autorizzazione ai dipendenti allo svolgimento di incarichi non compresi nei compiti e doveri d'ufficio a favore di terzi	ARG - B) Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica senza effetto economico diretto ed immediato (es. autorizzazioni e concessioni, etc.)	Servizio Risorse Umane e Benesser e Organizzativo
Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Risorse umane	n. 29 Nomina componenti del	ARG - E) Incarichi e nomine (generale)	Servizio Risorse Umane e Benesser

			CUG		e Organizzativo
Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Risorse umane	n. 30 Nomina componenti del Nucleo di valutazione - OIV	ARG - E) Incarichi e nomine (generale)	Servizio Risorse Umane e Benesser e Organizzativo
Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Risorse umane	n. 31 Rilevazione eccedenze personale	ARG - G) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	Servizio Risorse Umane e Benesser e Organizzativo
Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Risorse umane	n. 32 Assunzioni interinali	ARG - G) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	Servizio Risorse Umane e Benesser e Organizzativo
Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Risorse umane	n. 33 Attribuzione incarichi dirigenziali	ARG - E) Incarichi e nomine (generale)	Servizio Risorse Umane e Benesser e Organizzativo
Processo di supporto	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Risorse umane	n. 34 Certificazioni stipendio per cessione quinto - prestiti e cessioni	ARG - F) Gestione delle entrate, delle spese e del patrimonio	Servizio Risorse Umane e Benesser e Organizzativo
Processo di supporto	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Risorse umane	n. 35 Certificazioni e attestazioni posizioni assicurative (pa) per uso ricongiunzioni, riscatti ed altro	ARG - F) Gestione delle entrate, delle spese e del patrimonio	Servizio Risorse Umane e Benesser e Organizzativo
Processo di supporto	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Risorse umane	n. 36 Procedimento disciplinare	ARG - H) Affari legali e contenzioso (generale)	Servizio Risorse Umane e Benesser e Organizzativo
Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Organi istituzionali	n. 37 Assunzione di personale mediante concorsi, mobilita' e contratti di lavoro a tempo determinato	ARG - A) Acquisizione e gestione del personale (generale)	Servizio Risorse Umane e Benesser e Organizzativo

			o flessibile		
Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Altri servizi generali	n. 38 Consultazione Gazzetta Ufficiale, Bollettino Ufficiale Regione, bandi di concorso, bandi e avvisi pubblici, bandi di gara	ARS - P) Gestione dati e informazioni, e tutela della privacy (specifica)	Servizio Risorse Umane e Benesser e Organizzativo
Processo primario	Tutte le funzioni istituzionali	Tutti i macroprocessi	n. 39 Sorveglianza sanitaria a cura del medico competente	ARG - G) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	Servizio Risorse Umane e Benesser e Organizzativo
Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Risorse umane	n. 40 Corresponsione dell'assegno nucleo familiare	ARG - BB) Autorizzazione o concessione e provvedimenti amministrativi ampliati della sfera giuridica dei destinatari con effetto economico diretto ed immediato per il destinatario (generale)	Servizio Risorse Umane e Benesser e Organizzativo
Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	n. 40 Assistenza attività di valutazione della performance e assegnazione punteggi e premi degli OIV/Nuclei	ARG - G) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	Servizio Risorse Umane e Benesser e Organizzativo
Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Risorse umane	n. 40 Reclutamento del personale (sia a tempo indeterminato che determinato per missioni PNRR)	ARG - A) Acquisizione e gestione del personale (generale)	Servizio Risorse Umane e Benesser e Organizzativo

Servizio/Ufficio: Ufficio Contratti

Descrizione Servizio/Ufficio:

L'ufficio redige e stipula tutti i contratti di appalto di lavori, servizi e forniture, i contratti di locazione di immobili di proprietà comunale (sia ad uso commerciale che abitativo), i contratti di mutuo e rinegoziazioni, nonché tutte le concessioni di beni e servizi (comprese le concessioni cimiteriali) sia nella forma pubblica (atti pubblici e scritture private autenticate-atti repertoriati) che nella forma privata (scritture private- atti rubricati). L'ufficio provvede altresì a tutti gli adempimenti conseguenti alla stipula dei suddetti contratti (repertoriazione, annotazione in rubrica

e registrazione presso l'Agenzia delle Entrate) nonche' alle operazioni fiscali e contabili inerenti all'attivita' contrattuale. Provvede alla trascrizione presso la Conservatoria dei Registri Immobiliari degli atti di esproprio nonche' alla loro registrazione.

L'ufficio detiene il Repertorio degli atti pubblici, provvede alla sua regolare tenuta curando altresì adempimenti normativamente prescritti relativi alla sua vidimazione periodica presso l'Agenzia delle Entrate di Ascoli Piceno. L'ufficio provvede alla conservazione di tutti i contratti, in particolare, detiene l'Archivio storico cartaceo degli atti pubblici repertoriati comprese le concessioni cimiteriali di loculi perpetui. Detiene e cura altresì, seppure ancora in fase di attuazione per "steps", una rubrica informatica sia dei contratti repertoriati che degli atti rubricati. L'ufficio collabora con i Servizi Cimiteriali per la ricerca archivistica di concessioni di loculi perpetui nonche' fornisce informazioni e rilascia copie conformi di atti pubblici direttamente ai cittadini richiedenti. L'ufficio collabora inoltre con altri uffici comunali fornendo supporto in materia contrattualistica, giuridico e fiscale.

Ogni altra funzione inequivocabilmente riferibile alla competenza del Servizio in forza di legge, regolamento e/o atto amministrativo.

Responsabile Servizio/Ufficio:
Dott. Pecoraro Vincenzo

IDENTIFICAZIONE MACROPROCESSI E PROCESSI

Processi di supporto/processi primari	Funzioni istituzionali	MACRO PROCESSO	PROCESSO	Area di rischio	Ufficio
Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Altri servizi generali	n. 1 Rogito atti segretario comunale	ARG - G) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	Ufficio Contratti
Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Altri servizi generali	n. 2 Autenticazione scritture private	ARG - G) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	Ufficio Contratti
Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Altri servizi generali	n. 3 Trascrizione decreti esproprio e altri	ARG - G) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	Ufficio Contratti
Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Altri servizi generali	n. 4 Registrazione contratti	ARG - G) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	Ufficio Contratti
Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Altri servizi generali	n. 5 Adempimenti conseguenti alla stipula del contratto: registrazione anni successivi	ARG - G) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	Ufficio Contratti
Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Altri servizi generali	n. 6 Rilascio copia dei contratti stipulati con l'amministrazione	ARG - G) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	Ufficio Contratti
Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di	Servizi istituzionali, generali e di gestione:	n. 7 Pagamento delle spese di	ARG - F) Gestione delle entrate, delle spese e del	Ufficio Contratti

	gestione	Altri servizi generali	registrazione	patrimonio	
Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Altri servizi generali	n. 8 Acquisizione di tutti gli atti e documenti necessari alla stipula dei contratti	ARG - G) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	Ufficio Contratti
Processo primario	Tutte le funzioni istituzionali	Tutti i macroprocessi	n. 9 Affidamento appalto di servizi o fornitore di importo pari o superiore a 75.000 euro e inferiore alle soglie di cui all' art. 35 del decreto legislativo 50/2016 mediante il sistema della procedura negoziata.	ARG - D) Contratti pubblici (generale)	Ufficio Contratti
Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Tutti i macroprocessi	n. 10 Adesione convenzioni CONSIP o del Soggetto Aggregatore di riferimento	ARG - D) Contratti pubblici (generale)	Ufficio Contratti
Processo primario	Tutte le funzioni istituzionali	Tutti i macroprocessi	n. 11 Affidamento appalto di servizi e forniture di importo superiore alle soglie di cui all'art. 35, D.Lgs. 50/2016 attraverso il sistema della procedura ordinaria	ARG - D) Contratti pubblici (generale)	Ufficio Contratti

Servizio/Ufficio: Ufficio Autoparco

Descrizione Servizio/Ufficio:

All'Ufficio e' affidata la responsabilita' del parco macchine comunale e dell'officina meccanica comunale a servizio dei mezzi di proprieta' dell'Ente ad utilizzo del personale comunale. Collabora con il servizio manutenzione strade nella predisposizione e manutenzione della segnaletica orizzontale e verticale delle strade ed aree comunali.

Ogni altra funzione inequivocabilmente riferibile alla competenza del Servizio in forza di legge, regolamento e/o atto amministrativo.

Responsabile Servizio/Ufficio:

Celani Patrizia

IDENTIFICAZIONE MACROPROCESSI E PROCESSI

Processi di supporto/processi primari	Funzioni istituzionali	MACRO PROCESSO	PROCESSO	Area di rischio	Ufficio
Processo primario	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente: Difesa del suolo	n. 1 Concessione di occupazione suolo pubblico in aree verdi	ARG - B) Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica senza effetto economico diretto ed immediato (es. autorizzazioni e concessioni, etc.)	Ufficio Autoparco
Processo di supporto	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Assetto del territorio ed edilizia abitativa: Urbanistica e assetto del territorio	n. 2 Manutenzione mezzi	ARG - D) Contratti pubblici (generale)	Ufficio Autoparco
Processo primario	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Assetto del territorio ed edilizia abitativa: Urbanistica e assetto del territorio	n. 3 Gestione scorte pezzi di ricambio ed attrezzature	ARG - F) Gestione delle entrate, delle spese e del patrimonio	Ufficio Autoparco
Processo primario	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Assetto del territorio ed edilizia abitativa: Urbanistica e assetto del territorio	n. 4 Gestione del parco macchine comunale e dell'officina meccanica comunale a servizio dei mezzi di proprietà dell'Ente ad utilizzo del personale comunale	ARG - F) Gestione delle entrate, delle spese e del patrimonio	Ufficio Autoparco

Servizio/Ufficio: Ufficio Impianti Pubblicitari

Descrizione Servizio/Ufficio:

L'Ufficio cura le autorizzazioni e ordinanze connesse alle occupazioni di suolo e spazio pubblico e alle autorizzazioni e concessioni all'installazione degli impianti pubblicitari. Provvede all'aggiornamento del Piano generale Impianti Pubblicitari.

Ogni altra funzione inequivocabilmente riferibile alla competenza del Servizio in forza di legge, regolamento e/o atto amministrativo.

Responsabile Servizio/Ufficio:

Celani Patrizia

IDENTIFICAZIONE MACROPROCESSI E PROCESSI

Processi di supporto/processi primari	Funzioni istituzionali	MACRO PROCESSO	PROCESSO	Area di rischio	Ufficio
Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	n. 1 Autorizzazione/concessione installazione impianti pubblicitari permanenti	ARG - B) Provvedimenti ampliati della sfera giuridica senza effetto economico diretto ed immediato (es. autorizzazioni e concessioni, etc.)	Ufficio Impianti Pubblicitari
Processo primario	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Assetto del territorio ed edilizia abitativa: Urbanistica e assetto del territorio	n. 2 Autorizzazione/concessione installazione impianti pubblicitari temporanei	ARG - G) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	Ufficio Impianti Pubblicitari
Processo primario	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Assetto del territorio ed edilizia abitativa: Urbanistica e assetto del territorio	n. 3 autorizzazioni e ordinanze connesse alle occupazioni di suolo e spazio pubblico e alle autorizzazioni e concessioni all'installazione degli impianti pubblicitari	ARG - G) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	Ufficio Impianti Pubblicitari

Servizio/Ufficio: Servizio Finanziario

Descrizione Servizio/Ufficio:

Il Servizio garantisce l'espletamento delle attività amministrative e contabili relative alla predisposizione e alla gestione del bilancio nonché dei rendiconti finanziari ed economico patrimoniali, sulla base dei principi della contabilità finanziaria dell'Ente locale. Assicura la corretta gestione contabile delle entrate e delle uscite, coordinando i necessari controlli amministrativi al fine di consentire l'espressione del parere di regolarità contabile e, per le uscite, l'attestazione di copertura finanziaria. Assicura il corretto espletamento delle attività connesse alla richiesta, stipulazione e gestione di mutui bancari e di altre forme di ricorso al mercato dei capitali. Il servizio cura, inoltre: la predisposizione del rendiconto di gestione e connessa documentazione; la gestione della convenzione con la Tesoreria; i rapporti con i Revisori dei Conti. Gestione contabilità economica.

Il servizio si occupa, inoltre, della gestione della contabilità per conto delle società controllate in regime di contratto di servizio. Cura tutti gli aspetti giuridico-amministrativi relativi ai rapporti con le società partecipate dall'Ente, monitorando e controllando le partecipazioni attraverso analisi e valutazioni di carattere economico-finanziario, verificare il livello qualitativo-quantitativo di erogazione dei servizi pubblici erogati dalle aziende partecipate e la coerenza dei risultati ottenuti dalle stesse aziende con le attese e gli indirizzi politico-programmatici dell'Ente.

Responsabile Servizio/Ufficio:
dr.ssa Mattioli Cristina

Processi di supporto/processi primari	Funzioni istituzionali	MACRO PROCESSO	PROCESSO	Area di rischio	Ufficio
Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	n. 1 Bilancio di previsione	ARG - F) Gestione delle entrate, delle spese e del patrimonio	Servizio Finanziario
Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	n. 2 Rendiconto	ARG - F) Gestione delle entrate, delle spese e del patrimonio	Servizio Finanziario
Processo di supporto	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	n. 3 Mandati di pagamento	ARG - F) Gestione delle entrate, delle spese e del patrimonio	Servizio Finanziario
Processo di supporto	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	n. 4 Variazioni al bilancio di previsione e P.E.G.	ARG - F) Gestione delle entrate, delle spese e del patrimonio	Servizio Finanziario
Processo di supporto	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	n. 5 Gestione cauzioni e fidejussioni	ARG - F) Gestione delle entrate, delle spese e del patrimonio	Servizio Finanziario
Processo di supporto	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	n. 6 Inserimento e controllo dati IVA	ARG - G) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	Servizio Finanziario
Processo di supporto	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	n. 7 Parere di regolarita' contabile	ARG - F) Gestione delle entrate, delle spese e del patrimonio	Servizio Finanziario
Processo di supporto	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	n. 8 Parere sugli atti con finanziamenti in conto capitale	ARG - F) Gestione delle entrate, delle spese e del patrimonio	Servizio Finanziario
Processo di	Servizi	Servizi istituzionali,	n. 9 Recupero e	ARG - F) Gestione	Servizio

supporto	istituzionali, generali e di gestione	generali e di gestione: Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	registrazione giornaliera delle operazioni del Tesoriere relative ai versamenti in Tesoreria da parte degli utenti e chiusura mensile dei sospesi del Tesoriere	delle entrate, delle spese e del patrimonio	Finanziario
Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	n. 10 Monitoraggio pareggio di bilancio	ARG - G) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	Servizio Finanziario
Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	n. 11 Controllo sulle societa' partecipate	ARG - G) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	Servizio Finanziario
Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	n. 12 Tenuta ed aggiornamento dell'archivio relativo alle societa' nonche' delle aziende speciali ed altri enti pubblici partecipati dall'Ente (Enti controllati)	ARG - G) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	Servizio Finanziario
Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	n. 13 Invio dell'elenco delle societa' partecipate al Dipartimento della Funzione Pubblica	ARG - G) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	Servizio Finanziario
Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	n. 14 Procedure di dismissione di partecipazioni azionarie ed altre quote societarie	ARG - F) Gestione delle entrate, delle spese e del patrimonio	Servizio Finanziario
Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	n. 15 Registrazione fatture	ARG - F) Gestione delle entrate, delle spese e del patrimonio	Servizio Finanziario

Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	n. 16 Controllo di gestione ai sensi degli artt. dal 196 al 198-bis del D.Lgs. 267/2000	ARS - Q) Progettazione (specificata)	Servizio Finanziario
-------------------	-----------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------	----------------------

Servizio/Ufficio: Servizio Equita' Fiscale

Descrizione Servizio/Ufficio:

Il Servizio garantisce l'espletamento delle attività amministrative e contabili relative alla predisposizione e alla gestione del bilancio nonché dei rendiconti finanziari ed economico patrimoniali, sulla base dei principi della contabilità finanziaria dell'Ente locale. Assicura la corretta gestione contabile delle entrate e delle uscite, coordinando i necessari controlli amministrativi al fine di consentire l'espressione del parere di regolarità contabile e, per le uscite, l'attestazione di copertura finanziaria. Assicura il corretto espletamento delle attività connesse alla richiesta, stipulazione e gestione di mutui bancari e di altre forme di ricorso al mercato dei capitali. Il servizio cura, inoltre: la predisposizione del rendiconto di gestione e connessa documentazione; la gestione della convenzione con la Tesoreria; i rapporti con i Revisori dei Conti. Gestione contabilità economica.

Il servizio si occupa, inoltre, della gestione della contabilità per conto delle società controllate in regime di contratto di servizio. Cura tutti gli aspetti giuridico-amministrativi relativi ai rapporti con le società partecipate dall'Ente, monitorando e controllando le partecipazioni attraverso analisi e valutazioni di carattere economico-finanziario, verificare il livello qualitativo-quantitativo di erogazione dei servizi pubblici erogati dalle aziende partecipate e la coerenza dei risultati ottenuti dalle stesse aziende con le attese e gli indirizzi politico-programmatici dell'Ente.

Responsabile Servizio/Ufficio:
dr.ssa Mattioli Cristina

IDENTIFICAZIONE MACROPROCESSI E PROCESSI

Processi di supporto/processi primari	Funzioni istituzionali	MACRO PROCESSO	PROCESSO	Area di rischio	Ufficio
Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	n. 1 Accertamenti tributari	ARG - H) Affari legali e contenzioso (generale)	Servizio Equita' Fiscale
Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	n. 1 Rateazione pagamento tributi accertati	ARG - F) Gestione delle entrate, delle spese e del patrimonio	Servizio Equita' Fiscale
Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	n. 2 Controllo ICI - IMU - TASI	ARG - G) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	Servizio Equita' Fiscale
Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Gestione delle entrate	n. 3 Controllo TOSAP - Canone	ARG - G) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	Servizio Equita' Fiscale

		tributarie e servizi fiscali	unico patrimoniale		
Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	n. 4 Imposta comunale sulla pubblicita' e diritti di pubblica affissione - Canone unico patrimoniale	ARG - G) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	Servizio Equita' Fiscale
Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	n. 5 Iscrizione a ruolo entrate tributarie	ARG - F) Gestione delle entrate, delle spese e del patrimonio	Servizio Equita' Fiscale
Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	n. 6 Accertamenti tributari con adesione	ARG - H) Affari legali e contenzioso (generale)	Servizio Equita' Fiscale
Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	n. 7 Servizio rilascio certificati relativi a posizioni tributarie	ARG - F) Gestione delle entrate, delle spese e del patrimonio	Servizio Equita' Fiscale
Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	n. 8 Servizio informativo risposte a istanze, comunicazioni, richieste di informazioni opposizioni	ARG - H) Affari legali e contenzioso (generale)	Servizio Equita' Fiscale
Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	n. 9 Provvedimenti in autotutela per tributi comunali	ARG - H) Affari legali e contenzioso (generale)	Servizio Equita' Fiscale
Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	n. 10 Istanze interpello	ARG - H) Affari legali e contenzioso (generale)	Servizio Equita' Fiscale
Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	n. 11 Rimborsi a contribuenti - riversamenti a Comuni competenti - sgravi di quote indebite e inesigibili di tributi comunali	ARG - F) Gestione delle entrate, delle spese e del patrimonio	Servizio Equita' Fiscale
Processo primario	Servizi istituzionali,	Servizi istituzionali, generali e di gestione:	n. 12 Controllo tassa sui rifiuti	ARG - G) Controlli, verifiche, ispezioni	Servizio Equita'

	generali e di gestione	Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	TARES/TARI	e sanzioni	Fiscale
Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	n. 13 Servizio di pagamento tributi	ARG - H) Affari legali e contenzioso (generale)	Servizio Equita' Fiscale

Servizio/Ufficio: Servizio Economato

Descrizione Servizio/Ufficio:

Il servizio gestisce tutte le operazioni economali. Si occupa, in particolare, degli acquisti in economaiindifferibili e urgenti, dei piccoli acquisti per il funzionamento degli uffici, dell'appalto per le grandimacchine fotocopiatrici in dotazione all'Ente e della manutenzione di quelle di proprieta', dell'espletamentodelle procedure di appalto per il servizio di pulizia degli edifici comunali. Il servizio gestisce anche altriservizi di supporto tra cui gli abbonamenti a giornali e riviste cartacee e on-line, il centro stampa comunale, l'inventario dei beni mobili; ecc. Il servizio, infine, coordina le attivita' e predispone gli atti per il supportotecnico-operativo al servizio elettorale in occasione di elezioni e consultazioni di altro genere.

Responsabile Servizio/Ufficio:
dr.ssa Mattioli Cristina

IDENTIFICAZIONE MACROPROCESSI E PROCESSI

Processi di supporto/processi primari	Funzioni istituzionali	MACRO PROCESSO	PROCESSO	Area di rischio	Ufficio
Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	n. 1 Fornitura cancelleria ed altro materiale di consumo per gli uffici	ARG - D) Contratti pubblici (generale)	Servizio Economato
Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	n. 2 Consegna arredi e attrezzature uffici	ARG - F) Gestione delle entrate, delle spese e del patrimonio	Servizio Economato
Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	n. 3 Consegna arredi e attrezzature scuole	ARG - F) Gestione delle entrate, delle spese e del patrimonio	Servizio Economato
Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Gestione economica, finanziaria, programmazione e	n. 4 Consegne materiali	ARG - G) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	Servizio Economato

		provveditorato			
Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	n. 5 Carico magazzino beni di facile consumo	ARG - G) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	Servizio Economat o
Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	n. 6 Servizi di pulizia uffici	ARG - D) Contratti pubblici (generale)	Servizio Economat o
Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	n. 7 Fornitura vestiario e calzature personale	ARG - D) Contratti pubblici (generale)	Servizio Economat o
Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	n. 8 Registrazione movimenti inventariali	ARS - P) Gestione dati e informazioni, e tutela della privacy (specifica)	Servizio Economat o
Processo di supporto	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Assetto del territorio ed edilizia abitativa: Urbanistica e assetto del territorio	n. 9 Assistenza e manutenzione per seggi elettorali	ARG - D) Contratti pubblici (generale)	Servizio Economat o
Processo di supporto	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Assetto del territorio ed edilizia abitativa: Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	n. 10 Gestione magazzino	ARG - F) Gestione delle entrate, delle spese e del patrimonio	Servizio Economat o
Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	n. 11 Inventario beni mobili	ARG - F) Gestione delle entrate, delle spese e del patrimonio	Servizio Economat o

Servizio/Ufficio: Ufficio Organi Istituzionali

Descrizione Servizio/Ufficio:

L'Ufficio cura gli adempimenti connessi all'attività degli organi di governo dell'Ente (Consiglio Comunale e Giunta Comunale) tra cui: la convocazione, la predisposizione dell'ordine del giorno, l'assistenza a lavori di tali organi istituzionali, la verbalizzazione delle sedute, etc. Per quanto attiene alle Deliberazioni e alle Determinazioni dirigenziali e simili, cura la scritturazione, la pubblicazione, l'invio agli organi di controllo e agli uffici interessati, l'archiviazione, la pubblicazione, il rilascio di copie ed altro. Assiste le attività del Segretario Generale e del Vice-Segretario. Cura gli adempimenti connessi a elezione, convalida, surrogazione, deleghe, etc. del Sindaco, dei consiglieri e degli assessori. Esegue l'autenticazione e fotocopiatura di atti. Cura gli adempimenti a supporto della

Conferenza dei Capigruppo e delle Commissioni Consiliari Permanenti.

Il servizio, inoltre, in attuazione di quanto disposto dallo Statuto Comunale, che individua nella partecipazione e decentramento uno degli strumenti da favorire per consentire al cittadino di conoscere le problematiche del Comune e le azioni messe in atto per la crescita e lo sviluppo socio-culturale della città, cura l'attivazione di appositi confronti e dibattiti sui temi dianzi indicati nonché sulle nuove disposizioni normative, sui programmi della trasparenza e dell'integrità amministrativa, etc.

Ogni altra funzione inequivocabilmente riferibile alla competenza del Servizio in forza di legge, regolamento e/o atto amministrativo.

Responsabile Servizio/Ufficio:

Dott. Pecoraro Vincenzo

IDENTIFICAZIONE MACROPROCESSI E PROCESSI

Processi di supporto/processi primari	Funzioni istituzionali	MACRO PROCESSO	PROCESSO	Area di rischio	Ufficio
Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Organi istituzionali	n. 1 Assistenza organi istituzionali: Gestione sedute Consiglio comunale	ARS - P) Gestione dati e informazioni, e tutela della privacy (specifica)	Ufficio Organi Istituzionali
Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Segreteria generale	n. 2 Convocazione Consigli comunali	ARS - P) Gestione dati e informazioni, e tutela della privacy (specifica)	Ufficio Organi Istituzionali
Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Organi istituzionali	n. 3 Convocazione e verbalizzazione sedute Conferenze dei Capigruppo	ARS - P) Gestione dati e informazioni, e tutela della privacy (specifica)	Ufficio Organi Istituzionali
Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Organi istituzionali	n. 4 Correzione trascrizione verbali di consiglio	ARS - P) Gestione dati e informazioni, e tutela della privacy (specifica)	Ufficio Organi Istituzionali
Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Organi istituzionali	n. 5 Approvazione verbali di Consiglio mediante apposita delibera	ARS - P) Gestione dati e informazioni, e tutela della privacy (specifica)	Ufficio Organi Istituzionali
Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Organi istituzionali	n. 6 Supporto e assistenza ai membri del Consiglio comunale	ARG - D) Contratti pubblici (generale)	Ufficio Organi Istituzionali
Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Organi istituzionali	n. 7 Convocazione sedute Giunta Comunale e lavorazione delibere	ARS - P) Gestione dati e informazioni, e tutela della privacy (specifica)	Ufficio Organi Istituzionali
Processo primario	Servizi istituzionali,	Servizi istituzionali,	n. 8 Archiviazione	ARS - P) Gestione dati e informazioni,	Ufficio Organi

	generali e di gestione	generali e di gestione: Anagrafe, stato civile e servizio elettorale	deliberazioni/determinazioni	e tutela della privacy (specifica)	Istituzionali
Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Altri servizi generali	n. 9 Albo: Pubblicazioni albo on-line	ARS - P) Gestione dati e informazioni, e tutela della privacy (specifica)	Ufficio Organi Istituzionali
Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	n. 10 Controllo successivo di regolarita' amministrativa e contabile ai sensi dell'art. 147-bis del D.Lgs. 267/2000	ARG - F) Gestione delle entrate, delle spese e del patrimonio	Ufficio Organi Istituzionali
Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Organi istituzionali	n. 11 Rapporti con Presidente	ARS - P) Gestione dati e informazioni, e tutela della privacy (specifica)	Ufficio Organi Istituzionali
Processo primario	Tutte le funzioni istituzionali	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Organi istituzionali	n. 12 Accesso art. 43, co. 2 del T.U.E.L. da parte dei consiglieri	ARG - G) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	Ufficio Organi Istituzionali
Processo di supporto	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Organi istituzionali	n. 12 Supporto e coordinamento dei Segretari delle commissioni permanenti per la gestione delle convocazioni e raccolta verbali	ARS - T) Organismi di decentramento e di partecipazione - Aziende pubbliche e enti dipendenti, sovvenzionati o sottoposti a vigilanza (specifica)	Ufficio Organi Istituzionali
Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Organi istituzionali	n. 12 Decreti Presidenziali di istituzione o nomina membri delle commissioni consiliari	ARG - E) Incarichi e nomine (generale)	Ufficio Organi Istituzionali
Processo primario	Tutte le funzioni istituzionali	Tutti i macroprocessi	n. 12 Accesso art. 43, co. 2 del T.U.E.L. da parte dei consiglieri	ARS - O) Accesso e Trasparenza (specifica)	Ufficio Organi Istituzionali

Servizio/Ufficio: Servizio Anticorruzione, Programmazione, Controlli e Formazione

Descrizione Servizio/Ufficio:

In ambito Anticorruzione, il servizio funge da supporto alle attività del Responsabile Anticorruzione, individuate dalla legge 6 novembre 2012, n. 190, "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e

dell'illegalità nella pubblica amministrazione" quali, in particolare, predisposizione del Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza e controllo, insieme ai dirigenti responsabili dell'amministrazione, della regolare attuazione dell'istituto dell'accesso.

Il servizio, in merito ai Controlli, svolge attività di supporto, principalmente, ai seguenti compiti: valutazione della dirigenza diretta alla valutazione delle prestazioni del personale con qualifica dirigenziale. Tenendo in considerazione i risultati dell'attività amministrativa e della gestione, si pone come scopo quello di attivare la responsabilità dirigenziale e valutazione ed controllo strategico diretto a valutare l'adeguatezza delle scelte compiute in sede di attuazione di piani, programmi ed altri strumenti di indirizzo politico per apprezzare in termini di congruenza i risultati conseguiti con gli obiettivi prefissati. A differenza del controllo di gestione il suo parametro di riferimento è l'intera amministrazione e l'elemento centrale per la valutazione è il profilo dell'efficacia dell'azione.

Per la Programmazione il servizio si occupa del coordinamento e del supporto alla dirigenza e all'organo di Governo per le funzioni inerenti l'intero ciclo di gestione della performance, come disciplinato dalla legge e dal regolamento dell'Ente sui controlli interni.

Il servizio, inoltre, si occupa di progettare e attuare una serie di iniziative di attività formative volte a valorizzare le capacità dei dipendenti valorizzando la Formazione quale strumento determinante per il conseguimento di adeguate politiche amministrative e strategiche. Nello specifico vengono svolte, ad opera del referente, le seguenti attività e quant'altro connesso e consequenziale: gestione in termini amministrativi e organizzativi delle iniziative formative di natura trasversale, trasmissione al Servizio Personale del registro delle presenze ai fini dell'annotazione nella banca dati di ogni dipendente dei percorsi formativi e di aggiornamento di cui ha fruito, supporto ai Settori dell'Ente per la programmazione e gestione dei corsi specialistici, aggiornamento annuale del Piano formativo sulla scorta della valutazione dei risultati della formazione dell'anno precedente, dei nuovi fabbisogni emersi e della disponibilità finanziaria, coordinamento, monitoraggio e valutazione dei processi formativi, gestione dei costi della formazione trasversale, raccolta delle candidature/adesioni ai corsi.

Per ciascun ambito, elabora e predispone, rispettivamente, i relativi referti a cadenza semestrale e/o annuale (Piano anticorruzione, Controllo strategico, relazione sulla Performance, P.E.G., Piano della Performance, Piano degli obiettivi, D.U.P, Piano della Formazione).

Il servizio, inoltre, ha funzioni gestionali a supporto del Nucleo di Valutazione, costituito ex art. 90 D.Lgs 267/2000, per le attività ad esso assegnate, previste dall'art. 14 D.Lgs 150/2009 e dal Regolamento dell'Ente.

Infine si occupa dell'assistenza alle attività del Segretario Generale e del vice segretario, di attività di segreteria delle commissioni consiliari "statuto e regolamenti" e "controllo e garanzia", della gestione amministrativa delle risorse economiche della segreteria del Sindaco con predisposizione dei relativi atti amministrativi (determine, delibere), della rendicontazione di risorse economiche come le spese di rappresentanza per la Corte dei Conti, della conduzione e del coordinamento dei vari servizi dell'Ente, nell'inserimento dei lavoratori di pubblica utilità e dei tirocinanti di alternanza scuola lavoro, sulla base delle rispettive convenzioni stipulate con gli Enti interessati, curate e predisposte dal servizio medesimo.

Responsabile Servizio/Ufficio:

Dott. Pecoraro Vincenzo

IDENTIFICAZIONE MACROPROCESSI E PROCESSI

Processi di supporto/processi primari	Funzioni istituzionali	MACRO PROCESSO	PROCESSO	Area di rischio	Ufficio
Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Altri servizi generali	n. 1 Sistema di gestione del rischio di corruzione-PTPCT	ARS - P) Gestione dati e informazioni, e tutela della privacy (specificata)	Servizio Anticorruzione, Programmazione, Controlli e Formazione

Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Segreteria generale	n. 1 Consulenza e assistenza del Segretario/Direttore agli organi di indirizzo politico	ARS - P) Gestione dati e informazioni, e tutela della privacy (specifica)	Servizio Anticorruzione, Programmazione, Controlli e Formazione
Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Altri servizi generali	n. 2 Monitoraggio funzionamento PTPCT e monitoraggio singole misure	ARG - G) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	Servizio Anticorruzione, Programmazione, Controlli e Formazione
Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Altri servizi generali	n. 3 Comunicazioni di pubblica utilita'	ARS - P) Gestione dati e informazioni, e tutela della privacy (specifica)	Servizio Anticorruzione, Programmazione, Controlli e Formazione
Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	n. 4 Documento Unico di Programmazione - DUP	ARG - F) Gestione delle entrate, delle spese e del patrimonio	Servizio Anticorruzione, Programmazione, Controlli e Formazione
Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	n. 5 Piano esecutivo di gestione - PEG	ARG - G) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	Servizio Anticorruzione, Programmazione, Controlli e Formazione
Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	n. 6 Controllo strategico ai sensi dell'art. 147-ter del D.Lgs. 267/2000	ARG - F) Gestione delle entrate, delle spese e del patrimonio	Servizio Anticorruzione, Programmazione, Controlli e Formazione
Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	n. 7 Assistenza attivita' di valutazione della performance e assegnazione punteggi e premi degli OIV/Nuclei	ARG - G) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	Servizio Anticorruzione, Programmazione, Controlli e Formazione
Processo primario	Politiche per il lavoro e la formazione professionale	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Gestione economica, finanziaria,	n. 8 Piani formativi e corsi di formazione	ARS - HH) Didattica (gestione test di ammissione, valutazione	Servizio Anticorruzione, Programmazione

		programmazione e provveditorato		studenti, ecc.)	mazione, Controlli e Formazione
Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Altri servizi generali	n. 8 Indirizzi generali e obiettivi strategici in materia di prevenzione della corruzione e di trasparenza	ARS - O) Accesso e Trasparenza (specifica)	Servizio Anticorruzione, Programmazione, Controlli e Formazione
Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Altri servizi generali	n. 9 Formazione sulla prevenzione della corruzione e della illegalita'	ARS - HH) Didattica (gestione test di ammissione, valutazione studenti, ecc.)	Servizio Anticorruzione, Programmazione, Controlli e Formazione
Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	n. 10 Redazione relazione sulla performance	ARG - G) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	Servizio Anticorruzione, Programmazione, Controlli e Formazione
Processo primario	Politiche per il lavoro e la formazione professionale	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Altri servizi generali	n. 11 Piani formativi e corsi di formazione	ARS - HH) Didattica (gestione test di ammissione, valutazione studenti, ecc.)	Servizio Anticorruzione, Programmazione, Controlli e Formazione
Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Organi istituzionali	n. 12 Assistenza organi istituzionali: Gestione sedute commissioni consiliari	ARS - P) Gestione dati e informazioni, e tutela della privacy (specifica)	Servizio Anticorruzione, Programmazione, Controlli e Formazione
Processo di supporto	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Altri servizi generali	n. 12 Formazione sulla prevenzione della corruzione e della illegalita'	ARS - P) Gestione dati e informazioni, e tutela della privacy (specifica)	Servizio Anticorruzione, Programmazione, Controlli e Formazione
Processo di supporto	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Altri servizi generali	n. 13 Digitalizzazione sistema di gestione del rischio di corruzione	ARS - P) Gestione dati e informazioni, e tutela della privacy (specifica)	Servizio Anticorruzione, Programmazione, Controlli e Formazione

Servizio/Ufficio: Servizio Politiche Sociali

Descrizione Servizio/Ufficio:

Il servizio, per quanto attiene ai Servizi sociali, progetta e coordina, nel rispetto del budget e degli indirizzi dell'Amministrazione, interventi di carattere assistenziale rivolti a categorie definite della popolazione come anziani, nomadi, extracomunitari, minori, portatori di handicap, tossicodipendenti ecc., curando direttamente alcuni progetti e svolgendo il ruolo di coordinamento per quelli proposti e gestiti da terzi, con l'eventuale controllo dell'utilizzo dei finanziamenti stanziati, in collegamento con altri Enti a vario titolo coinvolti. Coordina le attività e i servizi realizzati dalle Assistenti Sociali che operano in materia di assistenza domiciliare e servizi sociali.

Responsabile Servizio/Ufficio:

dr. Ciccarelli Paolo

IDENTIFICAZIONE MACROPROCESSI E PROCESSI

Processi di supporto/processi primari	Funzioni istituzionali	MACRO PROCESSO	PROCESSO	Area di rischio	Ufficio
Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	n. 1 Assegnazione Alloggi Edilizia Residenziale Pubblica - E.R.P.	ARG - C) Provvedimenti ampliati della sfera giuridica con effetto economico diretto ed immediato (es. erogazione contributi, etc.)	Servizio Politiche Sociali
Processo primario	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia: Interventi per il diritto alla casa	n. 1 Contributi per la morosità incolpevole	ARG - C) Provvedimenti ampliati della sfera giuridica con effetto economico diretto ed immediato (es. erogazione contributi, etc.)	Servizio Politiche Sociali
Processo primario	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia: Interventi per gli anziani	n. 1 Compartecipazione alla quota sociale di frequenza dei centri socio-educativi riabilitativi diurni per disabili	ARG - C) Provvedimenti ampliati della sfera giuridica con effetto economico diretto ed immediato (es. erogazione contributi, etc.)	Servizio Politiche Sociali
Processo primario	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia: Cooperazione e associazionismo	n. 2 Sostegno ad associazioni operanti nell'ambito socio-assistenziale	ARG - C) Provvedimenti ampliati della sfera giuridica con effetto economico diretto ed immediato (es. erogazione contributi, etc.)	Servizio Politiche Sociali
Processo	Diritti sociali,	Diritti sociali, politiche	n. 3 contributi	ARG - C)	Servizio

primario	politiche sociali e famiglia	sociali e famiglia: Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	economici a favore di persone non abbienti	Provvedimenti ampliati della sfera giuridica con effetto economico diretto ed immediato (es. erogazione contributi, etc.)	Politiche Sociali
Processo primario	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia: Interventi per gli anziani	n. 4 Assistenza domiciliare per anziani	ARG - D) Contratti pubblici (generale)	Servizio Politiche Sociali
Processo primario	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia: Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	n. 5 Accoglienza minori in strutture	ARS - P) Gestione dati e informazioni, e tutela della privacy (specificata)	Servizio Politiche Sociali
Processo primario	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia: Interventi per la disabilita'	n. 6 assistenza domiciliare per disabili	ARG - D) Contratti pubblici (generale)	Servizio Politiche Sociali
Processo primario	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia: Interventi per gli anziani	n. 7 Soggiorni climatici estivi per anziani	ARG - D) Contratti pubblici (generale)	Servizio Politiche Sociali
Processo primario	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Istruzione e diritto allo studio: Servizi ausiliari all'istruzione	n. 8 Assistenza scolastica per alunni con disabilita'	ARG - D) Contratti pubblici (generale)	Servizio Politiche Sociali
Processo primario	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia: Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	n. 9 Assistenza domiciliare educativa a favore di ragazzi con disabilita' e minori in situazione di disagio	ARG - D) Contratti pubblici (generale)	Servizio Politiche Sociali
Processo primario	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia: Interventi per la disabilita'	n. 10 Contributi finalizzati ad agevolare l'attivita' natatoria dei disabili	ARG - C) Provvedimenti ampliati della sfera giuridica con effetto economico diretto ed immediato (es. erogazione contributi, etc.)	Servizio Politiche Sociali
Processo primario	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia: Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	n. 11 Contributi per centri ricreativi estivi minori	ARG - C) Provvedimenti ampliati della sfera giuridica con effetto economico diretto ed immediato (es. erogazione contributi, etc.)	Servizio Politiche Sociali

Processo primario	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia: Interventi per la disabilita'	n. 12 Contributi per l'abbattimento delle barriere architettoniche negli edifici privati	ARG - C) Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica con effetto economico diretto ed immediato (es. erogazione contributi, etc.)	Servizio Politiche Sociali
Processo primario	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia: Interventi per la disabilita'	n. 13 Contributi regionali alle persone in situazione di disabilita' gravissima residenti nei Comuni dell'Ambito Territoriale Sociale XXII	ARG - C) Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica con effetto economico diretto ed immediato (es. erogazione contributi, etc.)	Servizio Politiche Sociali
Processo primario	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia: Interventi per la disabilita'	n. 14 Cofinanziamento comunale per i progetti di vita indipendente a favore di persone disabili gravi	ARG - C) Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica con effetto economico diretto ed immediato (es. erogazione contributi, etc.)	Servizio Politiche Sociali
Processo primario	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia: Interventi per la disabilita'	n. 15 Interpretariato per non udenti	ARS - P) Gestione dati e informazioni, e tutela della privacy (specificata)	Servizio Politiche Sociali
Processo primario	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia: Interventi per la disabilita'	n. 16 Tirocini di inclusione sociale a favore di persone disabili	ARG - C) Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica con effetto economico diretto ed immediato (es. erogazione contributi, etc.)	Servizio Politiche Sociali
Processo primario	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia: Interventi per la disabilita'	n. 17 Centro diurno socio educativo - riabilitativo "Il Colibrì"	ARG - D) Contratti pubblici (generale)	Servizio Politiche Sociali
Processo primario	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia: Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	n. 18 Assegni di maternita'	ARG - C) Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica con effetto economico diretto ed immediato (es. erogazione contributi, etc.)	Servizio Politiche Sociali
Processo	Diritti sociali,	Diritti sociali, politiche	n. 19 BONUS	ARG - C)	Servizio

primario	politiche sociali e famiglia	sociali e famiglia: Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	SOCIALE ENERGIA ELETTRICA, GAS PER DISAGIO FISICO	Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica con effetto economico diretto ed immediato (es. erogazione contributi, etc.)	Politiche Sociali
Processo primario	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia: Interventi per gli anziani	n. 20 Gestione casa albergo per anziani autosufficienti "Ferrucci"	ARG - D) Contratti pubblici (generale)	Servizio Politiche Sociali
Processo primario	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia: Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	n. 21 Ludoteca regionale del riuso "Riu"	ARG - D) Contratti pubblici (generale)	Servizio Politiche Sociali
Processo primario	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia: Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	n. 22 Progetto reddito di civiltà'	ARG - C) Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica con effetto economico diretto ed immediato (es. erogazione contributi, etc.)	Servizio Politiche Sociali
Processo primario	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia: Interventi per la disabilità'	n. 23 Contributi regionali per interventi riabilitativi a persone affette da disturbi dello spettro autistico residenti nei Comuni dell'Ambito territoriale sociale XXII	ARG - C) Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica con effetto economico diretto ed immediato (es. erogazione contributi, etc.)	Servizio Politiche Sociali
Processo primario	Istruzione e diritto allo studio	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia: Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	n. 24 Concessione prestazioni agevolate (servizi educativi, socio-assistenziali, etc.)	ARG - C) Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica con effetto economico diretto ed immediato (es. erogazione contributi, etc.)	Servizio Politiche Sociali
Processo primario	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia: Interventi per il diritto alla casa	n. 25 Contributi per il canone di locazione - Legge 431/98	ARG - C) Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica con effetto economico diretto ed immediato (es. erogazione contributi, etc.)	Servizio Politiche Sociali

Processo primario	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia: Interventi per il diritto alla casa	n. 25 Contributi per l'autonoma sistemazione	ARG - C) Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica con effetto economico diretto ed immediato (es. erogazione contributi, etc.)	Servizio Politiche Sociali
Processo primario	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia: Interventi per gli anziani	n. 25 Compartecipazione rette accoglienza persone anziane e disabili in strutture	ARG - C) Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica con effetto economico diretto ed immediato (es. erogazione contributi, etc.)	Servizio Politiche Sociali
Processo primario	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia: Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	n. 26 Bonus "nuove nascite"	ARG - C) Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica con effetto economico diretto ed immediato (es. erogazione contributi, etc.)	Servizio Politiche Sociali
Processo primario	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia: Interventi per la disabilita'	n. 27 Iniziative socio-ricreative a favore di anziani, disabili, minori	ARG - D) Contratti pubblici (generale)	Servizio Politiche Sociali

Servizio/Ufficio: Servizio Protocollo, URP, Ufficio Stampa e Trasparenza

Descrizione Servizio/Ufficio:

UFFICIO PROTOCOLLO E ARCHIVIO: Si occupa della corretta produzione e conservazione del registro giornaliero di protocollo nel rispetto delle disposizioni normative e regolamentari vigenti. Cura il buon funzionamento degli strumenti e dell'organizzazione delle attività di registrazione di protocollo, di gestione dei documenti e dei flussi documentali. Organizza il sistema di gestione dei flussi, che comprende la registrazione e la classificazione dei documenti, lo smistamento e l'assegnazione dei documenti alle unità organizzative responsabili, la costituzione e la repertoriatura dei fascicoli, l'individuazione dei responsabili della conservazione dei documenti e dei fascicoli nella fase corrente. Ha la tenuta e aggiornamento del manuale di gestione del protocollo informatico. Effettua la selezione periodica dei documenti e lo scarto o trasferimento nella separata sezione d'archivio del materiale destinato alla conservazione permanente. Definisce i livelli di accesso ai documenti archivistici e regola le forme di consultazione interna ed esterna dell'archivio, nel rispetto della normativa sulla tutela della riservatezza dei dati personali.

Ha la tenuta dell'albo pretorio e cura la pubblicazione di atti, manifesti, stampe sia del Comune che di altri Enti o Organismi (Attività attualmente gestita dal Settore Finanziario).

UFFICIO URP E COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE: Svolge funzioni di supporto agli organi politici e ai vertici operativi dell'Ente curando la comunicazione istituzionale e la promozione delle attività programmate, facilitando, poi, i rapporti esterni con i cittadini, con le organizzazioni politiche, sociali economiche, culturali e con gli organi di informazione. Si pone al servizio della cittadinanza per qualsiasi problematica inerente le attività dell'Ente, attua il principio della trasparenza amministrativa e favorisce e semplifica il diritto di accesso alla documentazione. L'Ufficio promuove e realizza le iniziative rivolte all'utenza finalizzate ad assicurare la conoscenza delle attività e dei programmi dell'Amministrazione Comunale, dell'organizzazione della struttura comunale, dei servizi erogati, dei

diritti del cittadino, accoglie reclami e segnalazione e rileva le esigenze e le opinioni dei cittadini. Al Servizio e', anche assegnata, la gestione del sito web comunale.

UFFICIO STAMPA: Cura i rapporti con i media, realizza il periodico comunale, redige comunicati stampa, testi per presentazioni, saluti, convoca le conferenze stampa, si occupa della rassegna stampa, cura gli aggiornamenti, redigendo testi e pubblicando immagini e video, sui social network dell'Amministrazione e sugli strumenti informatici (pannelli e totem). In collaborazione con l'Urp gestisce le pubblicazioni sui social. Collegata al servizio e' anche la tipografia comunale che realizza materiale divulgativo delle attivita' poste in essere dai vari servizi comunali ed il centralino che provvede allo smistamento delle telefonate verso altri servizi.

Responsabile Servizio/Ufficio:
dr. Ciccarelli Paolo

IDENTIFICAZIONE MACROPROCESSI E PROCESSI

Processi di supporto/processi primari	Funzioni istituzionali	MACRO PROCESSO	PROCESSO	Area di rischio	Ufficio
Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Altri servizi generali	n. 1 Ricezione dei documenti in entrata e rispettiva assegnazione per competenza o conoscenza/condivisione ai Settori/servizi/uffici/dipendenti	ARS - P) Gestione dati e informazioni, e tutela della privacy (specificata)	Servizio Protocollo, URP, Ufficio Stampa e Trasparenza
Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Altri servizi generali	n. 2 Accettazione, protocollazione e assegnazione di richieste di partecipazione a bandi, concorsi etc.	ARS - P) Gestione dati e informazioni, e tutela della privacy (specificata)	Servizio Protocollo, URP, Ufficio Stampa e Trasparenza
Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Altri servizi generali	n. 3 Annullamenti di protocollo	ARS - P) Gestione dati e informazioni, e tutela della privacy (specificata)	Servizio Protocollo, URP, Ufficio Stampa e Trasparenza
Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Altri servizi generali	n. 4 Rettifiche di protocollo	ARS - P) Gestione dati e informazioni, e tutela della privacy (specificata)	Servizio Protocollo, URP, Ufficio Stampa e Trasparenza
Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Altri servizi generali	n. 5 Invio Comunicati stampa	ARS - O) Accesso e Trasparenza (specificata)	Servizio Protocollo, URP, Ufficio Stampa e Trasparenza

					za
Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Altri servizi generali	n. 6 Redazione del Periodico comunale	ARS - P) Gestione dati e informazioni, e tutela della privacy (specifica)	Servizio Protocollo , URP, Ufficio Stampa e Trasparenza
Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Altri servizi generali	n. 7 Redazione di manuali e disciplinari	ARS - O) Accesso e Trasparenza (specifica)	Servizio Protocollo , URP, Ufficio Stampa e Trasparenza
Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Altri servizi generali	n. 8 Pubblicazione sui social network di notizie su attività, servizi comunali e iniziative del Comune e dei soggetti a cui è stato concesso il patrocinio	ARS - P) Gestione dati e informazioni, e tutela della privacy (specifica)	Servizio Protocollo , URP, Ufficio Stampa e Trasparenza
Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Altri servizi generali	n. 9 Raccolta e distribuzione di modulistica relativa alle procedure di competenza degli Uffici	ARS - O) Accesso e Trasparenza (specifica)	Servizio Protocollo , URP, Ufficio Stampa e Trasparenza
Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Altri servizi generali	n. 10 Rassegna stampa	ARS - P) Gestione dati e informazioni, e tutela della privacy (specifica)	Servizio Protocollo , URP, Ufficio Stampa e Trasparenza
Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Altri servizi generali	n. 11 Conferenze stampa	ARS - P) Gestione dati e informazioni, e tutela della privacy (specifica)	Servizio Protocollo , URP, Ufficio Stampa e Trasparenza
Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Altri servizi generali	n. 12 Gestione sito web: Aggiornamento pagine	ARS - P) Gestione dati e informazioni, e tutela della privacy (specifica)	Servizio Protocollo , URP, Ufficio Stampa e Trasparenza
Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Altri servizi generali	n. 13 Gestione sito web: Creazione pagine	ARS - P) Gestione dati e informazioni, e tutela della privacy (specifica)	Servizio Protocollo , URP, Ufficio

					Stampa e Trasparenza
Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Organi istituzionali	n. 14 Centralino: Gestione del flusso delle telefonate	ARS - P) Gestione dati e informazioni, e tutela della privacy (specifica)	Servizio Protocollo, URP, Ufficio Stampa e Trasparenza
Processo di supporto	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Segreteria generale	n. 15 Pubblicazioni all'albo e notifiche	ARG - H) Affari legali e contenzioso (generale)	Servizio Protocollo, URP, Ufficio Stampa e Trasparenza
Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Altri servizi generali	n. 15 Giornate della Trasparenza	ARS - O) Accesso e Trasparenza (specifica)	Servizio Protocollo, URP, Ufficio Stampa e Trasparenza
Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	n. 16 Servizio informativo sui procedimenti e la partecipazione agli stessi; assistenza agli utenti, raccolta di suggerimenti, reclami, segnalazioni, proposte, elogi, dichiarazioni e petizioni; rilascio certificati TPL	ARG - H) Affari legali e contenzioso (generale)	Servizio Protocollo, URP, Ufficio Stampa e Trasparenza

Servizio/Ufficio: Servizio Ambito Territoriale Sociale 22

Descrizione Servizio/Ufficio:

Coordina le attività dell'Ambito Sociale di cui il Comune di Ascoli è capofila.

Responsabile Servizio/Ufficio:

dr. Ciccarelli Paolo

IDENTIFICAZIONE MACROPROCESSI E PROCESSI

Processi di supporto/processi primari	Funzioni istituzionali	MACRO PROCESSO	PROCESSO	Area di rischio	Ufficio
Processo	Diritti sociali,	Diritti sociali, politiche	n. 1 Contributi per	ARG - C)	Servizio

primario	politiche sociali e famiglia	sociali e famiglia: Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	famiglie affidatarie/collocatarie residenti nei Comuni dell'Ambito Territoriale Sociale XXII	Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica con effetto economico diretto ed immediato (es. erogazione contributi, etc.)	Ambito Territorial e Sociale 22
Processo primario	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia: Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	n. 1 Tirocini di inclusione sociale a favore di persone residenti nei Comuni nell'Ambito territoriale Sociale XXII - PR FSE plus misura 4.h	ARG - C) Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica con effetto economico diretto ed immediato (es. erogazione contributi, etc.)	Servizio Ambito Territorial e Sociale 22
Processo primario	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia: Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	n. 1 Interventi di potenziamento ATS -segretariato sociale - presa in carico (Fondi POC - PR FSE plus - poverta')	ARS - P) Gestione dati e informazioni, e tutela della privacy (specifica)	Servizio Ambito Territorial e Sociale 22
Processo primario	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia: Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	n. 2 Contributi per interventi alle famiglie - L.R. 30/98	ARG - C) Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica con effetto economico diretto ed immediato (es. erogazione contributi, etc.)	Servizio Ambito Territorial e Sociale 22
Processo primario	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia: Interventi per la disabilita'	n. 3 Contributi per interventi a favore di persone disabili sensoriali residenti nei Comuni dell'Ambito territoriale Sociale XXII	ARG - C) Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica con effetto economico diretto ed immediato (es. erogazione contributi, etc.)	Servizio Ambito Territorial e Sociale 22
Processo primario	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Risorse umane	n. 4 Servizio civile universale	ARS - P) Gestione dati e informazioni, e tutela della privacy (specifica)	Servizio Ambito Territorial e Sociale 22
Processo primario	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia: Interventi per gli anziani	n. 5 Assegni di cura per anziani non autosufficienti	ARG - C) Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica con effetto economico diretto ed immediato (es. erogazione	Servizio Ambito Territorial e Sociale 22

				contributi, etc.)	
Processo primario	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia: Interventi per gli anziani	n. 6 Progetto "Home Care Premium" a favore di persone non autosufficienti e/o familiari iscritti alla gestione unitaria delle prestazioni creditizie e sociali INPS (ex INPDAP)	ARG - C) Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica con effetto economico diretto ed immediato (es. erogazione contributi, etc.)	Servizio Ambito Territoriale e Sociale 22
Processo primario	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia: Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	n. 7 Patti per l'inclusione sociale per i beneficiari del supporto per la formazione e il lavoro	ARS - P) Gestione dati e informazioni, e tutela della privacy (specifica)	Servizio Ambito Territoriale e Sociale 22
Processo primario	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia: Interventi per gli anziani	n. 8 Assistenza domiciliare anziani non autosufficienti residenti nell'Ambito Territoriale sociale XXII	ARG - D) Contratti pubblici (generale)	Servizio Ambito Territoriale e Sociale 22
Processo primario	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia: Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	n. 9 Centro di ascolto psicologico nelle scuole	ARG - D) Contratti pubblici (generale)	Servizio Ambito Territoriale e Sociale 22
Processo primario	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia: Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	n. 10 Interventi presso la Casa Circondariale di Ascoli Piceno	ARG - D) Contratti pubblici (generale)	Servizio Ambito Territoriale e Sociale 22
Processo primario	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia: Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	n. 11 Interventi per minori sottoposti a provvedimenti penali	ARG - D) Contratti pubblici (generale)	Servizio Ambito Territoriale e Sociale 22
Processo primario	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia: Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	n. 12 Gestione Centro antiviolenza Provincia di Ascoli Piceno	ARG - D) Contratti pubblici (generale)	Servizio Ambito Territoriale e Sociale 22
Processo primario	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia: Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	n. 13 Servizi di mediazione per persone immigrate	ARG - D) Contratti pubblici (generale)	Servizio Ambito Territoriale e Sociale 22

Processo primario	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia: Interventi per la disabilita'	n. 14 Servizio di sollievo per persone affette da disturbi psichici e loro famiglie	ARG - D) Contratti pubblici (generale)	Servizio Ambito Territorial e Sociale 22
Processo primario	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia: Interventi per gli anziani	n. 15 Servizio civile anziani	ARG - D) Contratti pubblici (generale)	Servizio Ambito Territorial e Sociale 22
Processo primario	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia: Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	n. 16 Contributi per i centri per la famiglia	ARG - C) Provvedimenti ampliati della sfera giuridica con effetto economico diretto ed immediato (es. erogazione contributi, etc.)	Servizio Ambito Territorial e Sociale 22
Processo primario	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia: Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	n. 17 Programmi di intervento in materia di inclusione/coesione sociale a valere sui fondi PNRR	ARG - C) Provvedimenti ampliati della sfera giuridica con effetto economico diretto ed immediato (es. erogazione contributi, etc.)	Servizio Ambito Territorial e Sociale 22
Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	n. 17 Aggiornamento portale Regis per la rendicontazione PNRR	ARG - F) Gestione delle entrate, delle spese e del patrimonio	Servizio Ambito Territorial e Sociale 22
Processo primario	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia: Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	n. 18 Contributi per il sostegno del ruolo di cura e assistenza del caregiver familiare	ARG - C) Provvedimenti ampliati della sfera giuridica con effetto economico diretto ed immediato (es. erogazione contributi, etc.)	Servizio Ambito Territorial e Sociale 22
Processo primario	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia: Interventi per la disabilita'	n. 19 Iniziative estive a favore di persone disabili (centri estivi e contributi per attivita' socio-educative)	ARG - D) Contratti pubblici (generale)	Servizio Ambito Territorial e Sociale 22
Processo primario	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia: Cooperazione e associazionismo	n. 20 Sostegno ad Enti del terzo settore operanti nell'ATS nell'ambito	ARG - C) Provvedimenti ampliati della sfera giuridica con effetto economico diretto ed	Servizio Ambito Territorial e Sociale 22

			socio-assistenziale	immediato (es. erogazione contributi, etc.)	
--	--	--	---------------------	---------------------------------------------	--

Servizio/Ufficio: Servizio Diritto allo studio e Università'

Descrizione Servizio/Ufficio:

Il Servizio cura la realizzazione di iniziative e manifestazioni culturali da realizzarsi in ambito scolastico, predisposizione proposta annuale dell'assetto della rete scolastica, bandi e graduatorie per i buoni libri e per le borse di studio.

L'attività del Servizio è volta ad assicurare la regolare frequenza scolastica sul territorio comunale mediante trasporto degli alunni secondo calendario scolastico, gli autisti del servizio sono anche a disposizione per l'effettuazione delle uscite scolastiche richieste dagli Istituti Comunali.

Gestisce direttamente gli Asili Nido e il servizio di refezione scolastica. In particolare le attività inerenti a servizi per la preparazione e somministrazione di pasti per i fruitori dei servizi di asilo nido, scuola dell'Infanzia e scuola Primaria a tempo pieno; gestione dei servizi educativi e ludici nelle tre sedi degli asili nido comunali.

Responsabile Servizio/Ufficio:

dr. Ciccarelli Paolo

IDENTIFICAZIONE MACROPROCESSI E PROCESSI

Processi di supporto/processi primari	Funzioni istituzionali	MACRO PROCESSO	PROCESSO	Area di rischio	Ufficio
Processo primario	Istruzione e diritto allo studio	Istruzione e diritto allo studio: Servizi ausiliari all'istruzione	n. 1 Servizio di ristorazione scolastica	ARG - D) Contratti pubblici (generale)	Servizio Diritto allo studio e Università'
Processo primario	Gestione contributo regionale fornitura gratuita libri di testo scuola secondaria	Istruzione e diritto allo studio: Servizi ausiliari all'istruzione	n. 2 Gestione contributo regionale fornitura gratuita libri di testo scuola secondaria	ARG - C) Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica con effetto economico diretto ed immediato (es. erogazione contributi, etc.)	Servizio Diritto allo studio e Università'
Processo primario	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia: Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	n. 3 Servizio di fornitura testi scolastici per alunni della scuola primaria	ARG - C) Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica con effetto economico diretto ed immediato (es. erogazione contributi, etc.)	Servizio Diritto allo studio e Università'
Processo primario	Istruzione e diritto allo studio	Istruzione e diritto allo studio: Servizi ausiliari all'istruzione	n. 4 Gestione dei procedimenti di riscossione, anche coattiva, delle entrate relative alle	ARG - F) Gestione delle entrate, delle spese e del patrimonio	Servizio Diritto allo studio e Università'

			rette per fruizione dei servizi scolastici e formazione di ruoli esecutivi presso l'Agenzia delle Entrate	
--	--	--	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

Servizio/Ufficio: Servizio Farmacie

Descrizione Servizio/Ufficio:

Il servizio si occupa della gestione diretta delle farmacie comunali attraverso il personale deputato allo scopo composto da farmacisti, farmacisti-collaboratori e commessi di farmacia. Segue anche la gestione amministrativa delle pratiche inerenti le farmacie comunali, gli approvvigionamenti e distribuzione dei farmaci e di tutto il materiale in vendita, la gestione di quanto necessario per il funzionamento delle sedi con le relative utenze.

Responsabile Servizio/Ufficio:
dr.ssa Mattioli Cristina

IDENTIFICAZIONE MACROPROCESSI E PROCESSI

Processi di supporto/processi primari	Funzioni istituzionali	MACRO PROCESSO	PROCESSO	Area di rischio	Ufficio
Processo di supporto	Tutte le funzioni istituzionali	Tutti i macroprocessi	n. 1 Procedura di affidamento forniture prodotti farmaceutici, affini ai farmaceutici, omeopatici, erboristici	ARG - D) Contratti pubblici (generale)	Servizio Farmacie
Processo primario	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia: Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	n. 1 Vendita prodotti farmaceutici, affini ai farmaceutici, omeopatici, erboristici	ARG - G) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	Servizio Farmacie

Servizio/Ufficio: Servizio Gestione Amministrativa Patrimonio

Descrizione Servizio/Ufficio:

Il servizio risponde della gestione amministrativa dei contratti di locazione e/o di concessione e loro rinnovo con gestione dello scadenzario. Cura l'organizzazione e gestione di Fondi Comuni di investimento immobiliare chiusi in collaborazione con la SGR Invimit del Ministero dell'Economia e Finanze e il federalismo demaniale. Il servizio cura e gestisce, infine, il piano delle antenne radio e TV.

Responsabile Servizio/Ufficio:
Arch. Galanti Ugo

IDENTIFICAZIONE MACROPROCESSI E PROCESSI

Processi di supporto/processi primari	Funzioni istituzionali	MACRO PROCESSO	PROCESSO	Area di rischio	Ufficio
Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	n. 1 Vendita beni immobili del patrimonio comunale	ARG - D) Contratti pubblici (generale)	Servizio Gestione Amministrativa Patrimonio
Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Organi istituzionali	n. 2 Concessione immobili indisponibili per destinazione	ARG - F) Gestione delle entrate, delle spese e del patrimonio	Servizio Gestione Amministrativa Patrimonio
Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	n. 3 Servizio di gestione canoni demaniali	ARG - F) Gestione delle entrate, delle spese e del patrimonio	Servizio Gestione Amministrativa Patrimonio
Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Assetto del territorio ed edilizia abitativa: Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	n. 4 Locazione immobili urbani	ARG - F) Gestione delle entrate, delle spese e del patrimonio	Servizio Gestione Amministrativa Patrimonio
Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Assetto del territorio ed edilizia abitativa: Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	n. 5 Pareri congruita' canoni locazioni passive	ARG - F) Gestione delle entrate, delle spese e del patrimonio	Servizio Gestione Amministrativa Patrimonio
Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Assetto del territorio ed edilizia abitativa: Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	n. 6 Rimborso spese utenze immobili in locazione	ARG - F) Gestione delle entrate, delle spese e del patrimonio	Servizio Gestione Amministrativa Patrimonio

Servizio/Ufficio: Ufficio Trasporto Pubblico Locale

Descrizione Servizio/Ufficio:

Il servizio, per quanto attiene ai Servizi sociali, progetta e coordina, nel rispetto del budget e degli indirizzi dell'Amministrazione, interventi di carattere assistenziale rivolti a categorie definite della popolazione come anziani, nomadi, extracomunitari, minori, portatori di handicap, tossicodipendenti ecc., curando direttamente alcuni progetti e svolgendo il ruolo di coordinamento per quelli proposti e gestiti da terzi, con l'eventuale controllo dell'utilizzo dei finanziamenti stanziati, in collegamento con altri Enti a vario titolo coinvolti. Coordina le attività e i servizi

realizzati dalle Assistenti Sociali che operano in materia di assistenza domiciliare e servizi sociali.

Responsabile Servizio/Ufficio:
dr. Ciccarelli Paolo

IDENTIFICAZIONE MACROPROCESSI E PROCESSI

Processi di supporto/processi primari	Funzioni istituzionali	MACRO PROCESSO	PROCESSO	Area di rischio	Ufficio
Processo primario	Ordine pubblico e sicurezza	Ordine pubblico e sicurezza: Polizia locale e amministrativa	n. 1 Gestione contratto di trasporto pubblico locale	ARG - G) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	Ufficio Trasporto Pubblico Locale

Servizio/Ufficio: Servizi Amministrativi OO.PP. Espropri e Pinqua 75

Descrizione Servizio/Ufficio:

Il servizio provvede direttamente e predisposizione di atti e provvedimenti amministrativi in merito alle opere pubbliche e agli adempimenti per importi fino alla soglia di Euro 40.000,00 (oltre IVA) in materia di lavori pubblici di competenza del Servizio "Direzione Opere Pubbliche e ERP". Il servizio, inoltre, provvede alla predisposizione ed adozione degli atti inerenti all'approvazione dei vari livelli di progettazione ivi compresi capitolati e verifiche di competenza del Servizio "Direzione Opere Pubbliche e ERP", propedeutici alla trasmissione della Centrale Unica di Committenza dell'Amministrazione per l'espletamento delle procedure di gara. Al Servizio e' affidata altresì la gestione amministrativa della fase esecutiva dell'opera pubblica (es: predisposizione SAL, perizie di variante, stato finale lavori, sospensione lavori e/o proroghe etc), di competenza del Servizio Direzione Opere Pubbliche e ERP". Il servizio cura, inoltre, la predisposizione di degli atti relativi all'affidamento incarichi a professionisti esterni (progettazione, direzione lavori, collaudi, etc.) di competenza del Servizio "Direzione Opere Pubbliche e ERP". Segue la predisposizione e il monitoraggio del programma triennale e dell'elenco annuale dei lavori pubblici. Attende alla gestione dell'archivio progetti, fornitori, appaltatori. Gestisce le procedure di finanza di progetto.

Responsabile Servizio/Ufficio:
Ing. Coccia Milena

IDENTIFICAZIONE MACROPROCESSI E PROCESSI

Processi di supporto/processi primari	Funzioni istituzionali	MACRO PROCESSO	PROCESSO	Area di rischio	Ufficio
Processo primario	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Assetto del territorio ed edilizia abitativa: Urbanistica e assetto del territorio	n. 1 Piano triennale opere pubbliche	ARS - L) Pianificazione urbanistica (specificata)	Servizi Amministrativi OO.PP. Espropri e Pinqua 75
Processo primario	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Assetto del territorio ed edilizia abitativa: Urbanistica e assetto del territorio	n. 2 Variazioni al Programma triennale e all'elenco annuale	ARS - L) Pianificazione urbanistica (specificata)	Servizi Amministrativi OO.PP. Espropri e Pinqua 75

Processo primario	Tutte le funzioni istituzionali	Tutti i macroprocessi	n. 3 Affidamento appalto di lavori di importo pari o superiore a 1.000.000 di euro mediante il sistema della procedura aperta	ARG - D) Contratti pubblici (generale)	Servizi Amministrativi OO.PP. Espropri e Pinqua 75
Processo primario	Tutte le funzioni istituzionali	Tutti i macroprocessi	n. 4 Affidamento appalto di lavori di importo pari o superiore a 1.000.000 euro e inferiore alle soglie comunitarie (art. 14 DLgs 36/2023) mediante il sistema della procedura negoziata, previa consultazione di almeno 10 operatori.	ARG - D) Contratti pubblici (generale)	Servizi Amministrativi OO.PP. Espropri e Pinqua 75
Processo primario	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Assetto del territorio ed edilizia abitativa: Urbanistica e assetto del territorio	n. 5 Affidamento direzione lavori in appalto a professionisti esterni	ARG - D) Contratti pubblici (generale)	Servizi Amministrativi OO.PP. Espropri e Pinqua 75
Processo primario	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Assetto del territorio ed edilizia abitativa: Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	n. 6 Liquidazioni acconti o rata di saldo e omologa del certificato di regolare esecuzione per contratti pubblici di lavori, servizi e forniture in economia	ARG - G) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	Servizi Amministrativi OO.PP. Espropri e Pinqua 75
Processo primario	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Assetto del territorio ed edilizia abitativa: Urbanistica e assetto del territorio	n. 7 Varianti in corso d'opera lavori in appalto	ARG - D) Contratti pubblici (generale)	Servizi Amministrativi OO.PP. Espropri e Pinqua 75
Processo primario	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Assetto del territorio ed edilizia abitativa: Urbanistica e assetto del territorio	n. 8 Affidamento incarico esterno di coordinatore della sicurezza	ARG - D) Contratti pubblici (generale)	Servizi Amministrativi OO.PP. Espropri e Pinqua 75

Processo primario	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Assetto del territorio ed edilizia abitativa: Urbanistica e assetto del territorio	n. 9 Coordinatore della sicurezza in fase di progettazione	ARG - G) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	Servizi Amministrativi OO.PP. Espropri e Pinqua 75
Processo primario	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Assetto del territorio ed edilizia abitativa: Urbanistica e assetto del territorio	n. 10 Subappalto	ARG - D) Contratti pubblici (generale)	Servizi Amministrativi OO.PP. Espropri e Pinqua 75
Processo primario	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Assetto del territorio ed edilizia abitativa: Urbanistica e assetto del territorio	n. 11 Alta sorveglianza lavori eseguiti in project financing o in convenzione con altri soggetti terzi	ARG - G) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	Servizi Amministrativi OO.PP. Espropri e Pinqua 75
Processo primario	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Assetto del territorio ed edilizia abitativa: Urbanistica e assetto del territorio	n. 12 Redazione cronoprogramma	ARG - D) Contratti pubblici (generale)	Servizi Amministrativi OO.PP. Espropri e Pinqua 75
Processo primario	Tutte le funzioni istituzionali	Tutti i macroprocessi	n. 13 Affidamento appalto di lavori di importo pari o superiore a 150.000 euro e inferiore a 1.000.000 di euro mediante il sistema della procedura negoziata	ARG - D) Contratti pubblici (generale)	Servizi Amministrativi OO.PP. Espropri e Pinqua 75
Processo primario	Soccorso civile	Soccorso civile: Sistema di protezione civile	n. 14 Espropri	ARS - Q) Progettazione (specifica)	Servizi Amministrativi OO.PP. Espropri e Pinqua 75

Servizio/Ufficio: Servizio Ricostruzione Pubblica SISMA

Descrizione Servizio/Ufficio:

dati legati al sisma;

raccordo tra soggetti pubblici e privati che rappresentino all'Ente necessita' legate alla sicurezza su immobili siti nel territorio comunale;

raccordo tra gli utenti e i singoli servizi di cui si compone la struttura tecnico amministrativa dell'Ente;

centralizzazione delle richieste di sopralluogo mediante il modello MUT per ricondurre le segnalazioni agli edifici strutturalmente intesi;

monitoraggio giornaliero dei resoconti mediante il modello CNS1;

centralizzazione delle richieste di sopralluogo mediante il modello CNS1, dei resoconti giornalieri al CCR di Arquata del Tronto, per richiedere le necessarie squadre di tecnici accreditati per la compilazione delle

schede AEDES;
 coordinamento dei sopralluoghi per la privata e pubblica incolumita';
 assistenza tecnica alle eventuali commissioni istituite con apposito atto giuntale per l'acquisizione di pareri e/o per altre funzioni affidate dalla stessa Giunta municipale alle stesse;
 coordinamento delle squadre afferenti ai singoli servizi tecnici di cui si compone la struttura comunale;
 raccolta e gestione del censimento dei danni e delle agibilita' post evento;
 tenuta ed aggiornamento degli elenchi dei destinatari di ordinanze di sgombero e/o evacuazione;
 monitoraggio e rilevazione statistica delle ispezioni effettuate a seguito di segnalazione (le squadre di rilevatori espletato il loro compito informando l'U.O.A.A.S. relativamente al giudizio di agibilita' e degli eventuali provvedimenti urgenti necessari e/o agibilita' parziali);
 inserimento dei dati nel sistema ERIKUS mediante la compilazione dei modelli, delle schede e quanto altro necessario;
 raccolta, raccordo, verifica e trasmissione della documentazione collegata alle spese sostenute dal Comune nella fase emergenziale e ammissibili a rimborso;
 funzioni connesse a quanto precedentemente elencato e tutte le funzioni residuali del C.O.C.

Responsabile Servizio/Ufficio:
 Arch. Galanti Ugo

IDENTIFICAZIONE MACROPROCESSI E PROCESSI

Processi di supporto/processi primari	Funzioni istituzionali	MACRO PROCESSO	PROCESSO	Area di rischio	Ufficio
Processo primario	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Assetto del territorio ed edilizia abitativa: Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	n. 1 Interventi edilizi in zone classificate come localita' sismiche a bassa sismicita' - SCIA in aggiunta ad attivita' edilizia libera	ARS - V) Titoli abilitativi edilizi (specifici)	Servizio Ricostruzione Pubblica SISMA
Processo primario	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Assetto del territorio ed edilizia abitativa: Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	n. 1 Interventi edilizi in zone classificate come localita' sismiche ad alta e media sismicita' - Autorizzazione in aggiunta ad attivita' edilizia libera	ARS - V) Titoli abilitativi edilizi (specifici)	Servizio Ricostruzione Pubblica SISMA
Processo primario	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Assetto del territorio ed edilizia abitativa: Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	n. 1 Interventi edilizi in zone classificate come localita' sismiche a bassa sismicita' - Autorizzazione piu' SCIA (la mappatura si riferisce alla SCIA)	ARG - B) Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica senza effetto economico diretto ed immediato (es. autorizzazioni e concessioni, etc.)	Servizio Ricostruzione Pubblica SISMA
Processo	Assetto del	Assetto del territorio ed	n. 1 Interventi edilizi	ARG - B)	Servizio

primario	territorio ed edilizia abitativa	edilizia abitativa: Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	in zone classificate come localita' sismiche a bassa sismicita' - SCIA unica	Provvedimenti ampliati della sfera giuridica senza effetto economico diretto ed immediato (es. autorizzazioni e concessioni, etc.)	Ricostruzione Pubblica SISMA
Processo primario	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Assetto del territorio ed edilizia abitativa: Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	n. 1 Interventi edilizi in zone classificate come localita' sismiche ad alta e media sismicita' - Autorizzazione (PdC) piu' Autorizzazione (la mappatura si riferisca al PdC)	ARG - B) Provvedimenti ampliati della sfera giuridica senza effetto economico diretto ed immediato (es. autorizzazioni e concessioni, etc.)	Servizio Ricostruzione Pubblica SISMA
Processo primario	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Assetto del territorio ed edilizia abitativa: Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	n. 1 interventi edilizi in zone classificate come localita' sismiche ad alta e media sismicita' - CILA/SCIA piu' Autorizzazione (la mappatura si riferisce alla CILA)	ARG - B) Provvedimenti ampliati della sfera giuridica senza effetto economico diretto ed immediato (es. autorizzazioni e concessioni, etc.)	Servizio Ricostruzione Pubblica SISMA

Servizio/Ufficio: Servizio manutenzione strade e Pubblica incolumita' e GIL

Descrizione Servizio/Ufficio:

Il Servizio provvede alla manutenzione ordinaria e straordinaria delle strade comunali provvede alle opere di pavimentazione, manutenzione di barriere di protezione e banchine, mantenimento in efficienza delle reti discolor delle acque superficiali, ripristini delle proprieta' comunali in seguito agli incidenti stradali, manutenzione di scarpate rocciose o di piccoli manufatti come muri di sostegno, interventi urgenti di manutenzione, parte delle manutenzioni invernali (sparsa di materiali antigelivi) interventi di emergenza in caso di eventi meteorologici particolarmente avversi e di incidenti stradali, qualora vi sia l'esigenza di spargimento di materiali assorbenti o di ripristino immediato della viabilita'.

Responsabile Servizio/Ufficio:

Ing. Coccia Milena

IDENTIFICAZIONE MACROPROCESSI E PROCESSI

Processi di supporto/processi primari	Funzioni istituzionali	MACRO PROCESSO	PROCESSO	Area di rischio	Ufficio
Processo primario	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Assetto del territorio ed edilizia abitativa:	n. 1 Autorizzazione alla manomissione	ARG - B) Provvedimenti ampliati della	Servizio manutenzione

		Urbanistica e assetto del territorio	dei sedimi delle vie, strade, piazze, ecc. di proprietà comunale o di uso pubblico	sfera giuridica senza effetto economico diretto ed immediato (es. autorizzazioni e concessioni, etc.)	strade e Pubblica incolumità e GIL
Processo primario	Ordine pubblico e sicurezza	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente: Difesa del suolo	n. 2 Attività di controllo su segnalazione relative a problematiche di pubblica incolumità	ARG - G) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	Servizio manutenzione strade e Pubblica incolumità e GIL
Processo primario	Ordine pubblico e sicurezza	Supporto	n. 3 Gruppo intersettoriale di lavoro (G.I.L.)	ARG - H) Affari legali e contenzioso (generale)	Servizio manutenzione strade e Pubblica incolumità e GIL
Processo di supporto	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Assetto del territorio ed edilizia abitativa: Urbanistica e assetto del territorio	n. 4 Gestione squadre operative	ARG - G) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	Servizio manutenzione strade e Pubblica incolumità e GIL
Processo di supporto	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Assetto del territorio ed edilizia abitativa: Urbanistica e assetto del territorio	n. 5 Assistenza e manutenzione in occasione di manifestazioni	ARG - G) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	Servizio manutenzione strade e Pubblica incolumità e GIL
Processo primario	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Assetto del territorio ed edilizia abitativa: Urbanistica e assetto del territorio	n. 6 Perizie di lavori in economia	ARS - Q) Progettazione (specificata)	Servizio manutenzione strade e Pubblica incolumità e GIL
Processo primario	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Assetto del territorio ed edilizia abitativa: Urbanistica e assetto del territorio	n. 6 Progettazione esterna (preliminare, definitiva, esecutiva)	ARG - D) Contratti pubblici (generale)	Servizio manutenzione strade e Pubblica incolumità e GIL
Processo primario	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Assetto del territorio ed edilizia abitativa: Urbanistica e assetto del territorio	n. 6 Progettazione interna (preliminare, definitiva, esecutiva)	ARS - Q) Progettazione (specificata)	Servizio manutenzione strade e Pubblica incolumità e GIL
Processo primario	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Assetto del territorio ed edilizia abitativa: Urbanistica e assetto	n. 6 Direzione lavori	ARG - D) Contratti pubblici (generale)	Servizio manutenzione strade e

		del territorio			Pubblica incolumita' e GIL
Processo primario	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Assetto del territorio ed edilizia abitativa: Urbanistica e assetto del territorio	n. 6 Direzione lavori	ARG - D) Contratti pubblici (generale)	Servizio manutenzione strade e Pubblica incolumita' e GIL
Processo primario	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Assetto del territorio ed edilizia abitativa: Urbanistica e assetto del territorio	n. 6 Collaudo	ARG - D) Contratti pubblici (generale)	Servizio manutenzione strade e Pubblica incolumita' e GIL

Servizio/Ufficio: Servizio Opere Pubbliche

Descrizione Servizio/Ufficio:

Studia e gestisce la direttiva dei cantieri. Esegue la progettazione preliminare, definitiva ed esecutiva di opere di edilizia pubblica, di impianti sportivi, di opere cimiteriali e per l'arredo urbano. Esegue altresì le direzioni lavori i controlli sugli stessi e sulla contabilità, nonché i collaudi sulle opere di competenza. Provvede, poi, alla progettazione, alla direzione lavori e realizzazione di opere connesse alla viabilità di competenza comunale, con particolare riferimento alla sicurezza stradale. Soprintende all'attuazione degli insediamenti destinati alla Edilizia Residenziale Pubblica di concerto con gli altri Uffici Comunali interessati alla problematica e con altri Enti Pubblici che si occupano della materia

Responsabile Servizio/Ufficio:

Ing. Coccia Milena

IDENTIFICAZIONE MACROPROCESSI E PROCESSI

Processi di supporto/processi primari	Funzioni istituzionali	MACRO PROCESSO	PROCESSO	Area di rischio	Ufficio
Processo primario	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Assetto del territorio ed edilizia abitativa: Urbanistica e assetto del territorio	n. 1 Perizie di lavori in economia	ARS - Q) Progettazione (specifica)	Servizio Opere Pubbliche
Processo primario	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Assetto del territorio ed edilizia abitativa: Urbanistica e assetto del territorio	n. 2 Progettazione esterna (preliminare, definitiva, esecutiva)	ARG - D) Contratti pubblici (generale)	Servizio Opere Pubbliche
Processo primario	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Assetto del territorio ed edilizia abitativa: Urbanistica e assetto del territorio	n. 3 Progettazione interna (preliminare, definitiva, esecutiva)	ARS - Q) Progettazione (specifica)	Servizio Opere Pubbliche

Processo primario	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Assetto del territorio ed edilizia abitativa: Urbanistica e assetto del territorio	n. 4 Direzione lavori	ARG - D) Contratti pubblici (generale)	Servizio Opere Pubbliche
Processo primario	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Assetto del territorio ed edilizia abitativa: Urbanistica e assetto del territorio	n. 5 Collaudo	ARG - D) Contratti pubblici (generale)	Servizio Opere Pubbliche
Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	n. 6 Trascrizione decreti esproprio e altri	ARG - F) Gestione delle entrate, delle spese e del patrimonio	Servizio Opere Pubbliche
Processo primario	Tutte le funzioni istituzionali	Tutti i macroprocessi	n. 6 Affidamento appalto di lavori di importo pari o superiore a 1.000.000 di euro mediante il sistema della procedura aperta	ARG - D) Contratti pubblici (generale)	Servizio Opere Pubbliche
Processo primario	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Assetto del territorio ed edilizia abitativa: Urbanistica e assetto del territorio	n. 6 Perizie di lavori in economia	ARS - Q) Progettazione (specificata)	Servizio Opere Pubbliche
Processo primario	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Assetto del territorio ed edilizia abitativa: Urbanistica e assetto del territorio	n. 6 Progettazione esterna (preliminare, definitiva, esecutiva)	ARG - D) Contratti pubblici (generale)	Servizio Opere Pubbliche
Processo primario	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Assetto del territorio ed edilizia abitativa: Urbanistica e assetto del territorio	n. 6 Progettazione interna (preliminare, definitiva, esecutiva)	ARS - Q) Progettazione (specificata)	Servizio Opere Pubbliche
Processo primario	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Assetto del territorio ed edilizia abitativa: Urbanistica e assetto del territorio	n. 6 Direzione lavori	ARG - D) Contratti pubblici (generale)	Servizio Opere Pubbliche
Processo primario	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Assetto del territorio ed edilizia abitativa: Urbanistica e assetto del territorio	n. 6 Collaudo	ARG - D) Contratti pubblici (generale)	Servizio Opere Pubbliche
Processo primario	Tutte le funzioni istituzionali	Tutti i macroprocessi	n. 6 Affidamento appalto di lavori di importo pari o superiore a	ARG - D) Contratti pubblici (generale)	Servizio Opere Pubbliche

			1.000.000 di euro mediante il sistema della procedura aperta		
Processo primario	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Assetto del territorio ed edilizia abitativa: Urbanistica e assetto del territorio	n. 7 Pianificazione Comunale generale, varianti per l'attuazione di obiettivi PNRR	ARS - L) Pianificazione urbanistica (specifica)	Servizio Opere Pubbliche
Processo primario	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Assetto del territorio ed edilizia abitativa: Urbanistica e assetto del territorio	n. 7 Progettazione dei lavori e delle opere pubbliche per obiettivi PNRR	ARS - Q) Progettazione (specifica)	Servizio Opere Pubbliche
Processo primario	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Assetto del territorio ed edilizia abitativa: Urbanistica e assetto del territorio	n. 7 Affidamento incarichi professionali sotto i 100,000 euro per la realizzazione di lavori pubblici - Missioni PNRR	ARG - D) Contratti pubblici (generale)	Servizio Opere Pubbliche
Processo primario	Tutte le funzioni istituzionali	Tutti i macroprocessi	n. 7 Affidamento lavori e opere pubbliche attraverso procedure aperte (sopra soglia comunitaria) - Missioni PNRR	ARG - D) Contratti pubblici (generale)	Servizio Opere Pubbliche
Processo primario	Tutte le funzioni istituzionali	Tutti i macroprocessi	n. 7 Affidamento diretto lavori e opere pubbliche (importo inferiore a euro 150.000) Missioni PNRR	ARG - D) Contratti pubblici (generale)	Servizio Opere Pubbliche
Processo primario	Tutte le funzioni istituzionali	Tutti i macroprocessi	n. 7 Acquisizione di beni e servizi attraverso procedure aperte (sopra soglia comunitaria) MISSIONI PNRR	ARG - D) Contratti pubblici (generale)	Servizio Opere Pubbliche
Processo primario	Tutte le funzioni istituzionali	Tutti i macroprocessi	n. 7 Acquisizione di beni e servizi attraverso procedure	ARG - D) Contratti pubblici (generale)	Servizio Opere Pubbliche

			negoziata (sotto soglia comunitaria ma sopra euro 140.000) Missioni PNRR		
Processo primario	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Assetto del territorio ed edilizia abitativa: Urbanistica e assetto del territorio	n. 7 Esecuzione contratto: direzione lavori e collaudo delle opere pubbliche - missioni PNRR	ARG - D) Contratti pubblici (generale)	Servizio Opere Pubbliche
Processo primario	Tutte le funzioni istituzionali	Tutti i macroprocessi	n. 7 Affidamento lavori e opere pubbliche con procedura negoziata (sotto soglia comunitaria ma sopra 150.000) Missioni PNRR	ARG - D) Contratti pubblici (generale)	Servizio Opere Pubbliche
Processo primario	Tutte le funzioni istituzionali	Tutti i macroprocessi	n. 7 Acquisizione di beni e servizi con affidamento diretto (importo inferiore a euro 140.000). Missione PNRR	ARG - D) Contratti pubblici (generale)	Servizio Opere Pubbliche

Servizio/Ufficio: Servizio Coordinamento Informatico, Transizione Digitale, Telefonia e Privacy

Descrizione Servizio/Ufficio:

Il servizio cura la pianificazione, l'acquisizione, lo sviluppo e il mantenimento dei sistemi informativi ed informatici. Coordina e controlla le iniziative e le attività che riguardano l'utilizzo di nuove tecnologie informatiche. Gestisce e sviluppa la rete in fibra ottica ed i relativi servizi ad essa connessi. È responsabile dei progetti per l'integrazione delle banche dati e per la realizzazione, relativamente agli aspetti tecnico informatici, di sistemi informativi integrati di back office e front line polifunzionale per l'erogazione dei servizi documentali al cittadino. Cura il pronto intervento informatico, lo sviluppo dei programmi software, l'assistenza all'introduzione di nuovi applicativi. Gestisce i sistemi telematici e le infrastrutture di rete.

Responsabile Servizio/Ufficio:
dr. Piccioni Maurizio

IDENTIFICAZIONE MACROPROCESSI E PROCESSI

Processi di supporto/processi primari	Funzioni istituzionali	MACRO PROCESSO	PROCESSO	Area di rischio	Ufficio
Processo	Servizi	Servizi istituzionali,	n. 1 AGID:	ARS - S) Agenda	Servizio

primario	istituzionali, generali e di gestione	generali e di gestione: Statistica e sistemi informativi	Attuazione progetti di e-government	Digitale, digitalizzazione e informatizzazione processi (specifica)	Coordinamento Informatico, Transizione Digitale, Telefonia e Privacy
Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Statistica e sistemi informativi	n. 2 AGID: Implementazione dei programmi di Amministrazione digitale per lo sviluppo dei servizi digitali per i cittadini e le imprese	ARS - S) Agenda Digitale, digitalizzazione e informatizzazione processi (specifica)	Servizio Coordinamento Informatico, Transizione Digitale, Telefonia e Privacy
Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Statistica e sistemi informativi	n. 3 AGID: Attivazione e consegna firme digitali	ARS - S) Agenda Digitale, digitalizzazione e informatizzazione processi (specifica)	Servizio Coordinamento Informatico, Transizione Digitale, Telefonia e Privacy
Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Statistica e sistemi informativi	n. 4 AGID: Implementazione delle strategie e delle azioni dell'Agenda digitale dell'ente	ARS - S) Agenda Digitale, digitalizzazione e informatizzazione processi (specifica)	Servizio Coordinamento Informatico, Transizione Digitale, Telefonia e Privacy
Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Statistica e sistemi informativi	n. 5 AGID: Dematerializzazione e dei documenti	ARS - S) Agenda Digitale, digitalizzazione e informatizzazione processi (specifica)	Servizio Coordinamento Informatico, Transizione Digitale, Telefonia e Privacy
Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Altri servizi generali	n. 6 AGID: Sviluppo progetti wifi e open data	ARS - S) Agenda Digitale, digitalizzazione e informatizzazione processi (specifica)	Servizio Coordinamento Informatico, Transizione Digitale, Telefonia e Privacy
Processo primario	Servizi istituzionali,	Servizi istituzionali, generali e di gestione:	n. 7 Gestione S.I. e rete: Analisi dei	ARS - S) Agenda Digitale,	Servizio Coordinamento

	generali e di gestione	Altri servizi generali	fabbisogni, programmazione e gestione della rete informatica	digitalizzazione e informatizzazione processi (specifica)	mento Informatico, Transizione Digitale, Telefonia e Privacy
Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Altri servizi generali	n. 8 Sviluppo software: Studi e analisi informatizzazione servizi	ARS - S) Agenda Digitale, digitalizzazione e informatizzazione processi (specifica)	Servizio Coordinamento Informatico, Transizione Digitale, Telefonia e Privacy
Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Altri servizi generali	n. 9 Sicurezza dei processi - servizi informatici	ARG - G) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	Servizio Coordinamento Informatico, Transizione Digitale, Telefonia e Privacy
Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Altri servizi generali	n. 10 Installazione/configurazione nuovo software applicativo	ARS - S) Agenda Digitale, digitalizzazione e informatizzazione processi (specifica)	Servizio Coordinamento Informatico, Transizione Digitale, Telefonia e Privacy
Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Altri servizi generali	n. 11 Gestione S.I. e rete: Acquisizione fornitura connettività'	ARS - S) Agenda Digitale, digitalizzazione e informatizzazione processi (specifica)	Servizio Coordinamento Informatico, Transizione Digitale, Telefonia e Privacy
Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Altri servizi generali	n. 12 Gestione S.I. e rete: Configurazione connettività'	ARS - S) Agenda Digitale, digitalizzazione e informatizzazione processi (specifica)	Servizio Coordinamento Informatico, Transizione Digitale, Telefonia e Privacy
Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Altri servizi generali	n. 13 Gestione S.I. e rete: Backup dei	ARS - S) Agenda Digitale, digitalizzazione e informatizzazione	Servizio Coordinamento Informatico

			dati	processi (specifica)	o, Transizio ne Digitale, Telefonia e Privacy
Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Altri servizi generali	n. 14 Gestione S.I. e rete: Aggiornamento backup	ARS - S) Agenda Digitale, digitalizzazione e informatizzazione processi (specifica)	Servizio Coordina mento Informatic o, Transizio ne Digitale, Telefonia e Privacy
Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Altri servizi generali	n. 15 Gestione S.I. e rete: Configurazione utenti di rete	ARS - S) Agenda Digitale, digitalizzazione e informatizzazione processi (specifica)	Servizio Coordina mento Informatic o, Transizio ne Digitale, Telefonia e Privacy
Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Altri servizi generali	n. 16 Gestione S.I. e rete: Configurazione apparat di rete	ARS - S) Agenda Digitale, digitalizzazione e informatizzazione processi (specifica)	Servizio Coordina mento Informatic o, Transizio ne Digitale, Telefonia e Privacy
Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Altri servizi generali	n. 17 Gestione S.I. e rete: Creazione caselle di posta elettronica	ARS - S) Agenda Digitale, digitalizzazione e informatizzazione processi (specifica)	Servizio Coordina mento Informatic o, Transizio ne Digitale, Telefonia e Privacy
Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Organi istituzionali	n. 18 Gestione S.I. e rete: Aggiornamenti automatici sw di base e produttività'	ARS - S) Agenda Digitale, digitalizzazione e informatizzazione processi (specifica)	Servizio Coordina mento Informatic o, Transizio ne Digitale, Telefonia e Privacy
Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Altri servizi generali	n. 19 Gestione S.I. e rete: Aggiornamento antivirus	ARS - S) Agenda Digitale, digitalizzazione e informatizzazione processi (specifica)	Servizio Coordina mento Informatic o, Transizio

					ne Digitale, Telefonia e Privacy
Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Altri servizi generali	n. 20 Gestione S.I. e rete: Installazione stampanti di rete	ARS - S) Agenda Digitale, digitalizzazione e informatizzazione processi (specifica)	Servizio Coordina mento Informatic o, Transizio ne Digitale, Telefonia e Privacy
Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Organi istituzionali	n. 21 Gestione S.I. e rete: Gestione server di rete	ARS - S) Agenda Digitale, digitalizzazione e informatizzazione processi (specifica)	Servizio Coordina mento Informatic o, Transizio ne Digitale, Telefonia e Privacy
Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Altri servizi generali	n. 22 Gestione S.I. e rete: Manuale sicurezza informatica	ARS - S) Agenda Digitale, digitalizzazione e informatizzazione processi (specifica)	Servizio Coordina mento Informatic o, Transizio ne Digitale, Telefonia e Privacy
Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Altri servizi generali	n. 23 Assistenza utenti: Interventi di consulenza/addestr amento	ARS - S) Agenda Digitale, digitalizzazione e informatizzazione processi (specifica)	Servizio Coordina mento Informatic o, Transizio ne Digitale, Telefonia e Privacy
Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Altri servizi generali	n. 24 Assistenza utenti: Interventi manutenzione hardware/software	ARS - S) Agenda Digitale, digitalizzazione e informatizzazione processi (specifica)	Servizio Coordina mento Informatic o, Transizio ne Digitale, Telefonia e Privacy
Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Altri servizi generali	n. 25 Corsi sulla navigazione in internet e sull'uso della posta elettronica	ARS - S) Agenda Digitale, digitalizzazione e informatizzazione processi (specifica)	Servizio Coordina mento Informatic o, Transizio ne Digitale,

					Telefonia e Privacy
Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Altri servizi generali	n. 26 Attivazione del sistema di tutela del dipendente che segnala illeciti	ARS - P) Gestione dati e informazioni, e tutela della privacy (specificata)	Servizio Coordinamento Informatico, Transizione Digitale, Telefonia e Privacy
Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	n. 27 Attività relativa alla gestione delle segnalazioni di illeciti	ARG - G) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	Servizio Coordinamento Informatico, Transizione Digitale, Telefonia e Privacy
Processo primario	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente: Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	n. 28 Monitoraggio telefonia mobile e fissa	ARG - B) Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica senza effetto economico diretto ed immediato (es. autorizzazioni e concessioni, etc.)	Servizio Coordinamento Informatico, Transizione Digitale, Telefonia e Privacy

Servizio/Ufficio: Sindaco

Descrizione Servizio/Ufficio:

Sono Marco Fioravanti e sono nato e cresciuto ad Ascoli Piceno.

Il 9 giugno 2019, a 36 anni, sono diventato il più giovane Sindaco della storia della mia città. Un grandissimo onore e privilegio per me, ma anche un impegno che intendo onorare al meglio delle mie possibilità. Agli occhi di qualcuno, la mia età potrebbe costituire un limite, ma sono fermamente convinto che le esperienze maturate in questi anni mi abbiano reso un uomo molto più maturo di quanto la carta d'identità possa dichiarare.

Il mio primo contatto con il mondo del lavoro risale a ben ventidue anni fa, quando a soli quattordici anni ho iniziato a rimbocarmi le maniche durante la stagione estiva. Finita la scuola, ho iniziato a lavorare in fabbrica, un'esperienza dall'alto valore formativo che ritengo sia stata molto preziosa nell'ottica della carriera politica che di lì a qualche anno avrei intrapreso. I sette anni trascorsi in catena di montaggio mi hanno infatti dato l'opportunità di conoscere più da vicino le difficoltà e i problemi quotidiani dei miei colleghi di lavoro, insieme ai quali, come tanti altri ascolani, ho vissuto il dramma della chiusura dello stabilimento.

Non è stato facile ripartire da zero, ma con coraggio e determinazione ho voltato pagina e mi sono laureato in Scienze Politiche e Relazioni Internazionali, intraprendendo contestualmente un percorso politico e amministrativo che mi ha portato nel 2009 ad essere eletto consigliere comunale e a diventare, cinque anni più tardi, Presidente del Consiglio Comunale.

Credo fortemente nei valori autentici della politica e nell'importanza del dialogo quotidiano con la cittadinanza e in questi dieci anni trascorsi al servizio degli ascolani ho fatto tesoro di tutti i consigli ricevuti, dei suggerimenti, degli attestati di stima, ma soprattutto delle critiche, che ho sempre visto come uno stimolo per continuare a migliorare e a migliorarsi. La mia elezione a Sindaco di Ascoli rappresenta

la tappa di un lungo viaggio fatto di impegno, fatica e grandi soddisfazioni, il coronamento di un sogno di un ragazzo come tanti, che e' riuscito a lasciarsi alle spalle un passato segnato dalla crisi economica, come quello di tanti miei coetanei. È proprio questa consapevolezza ad avermi spinto ad affrontare con entusiasmo e fiducia questa nuova sfida, con l'obiettivo di rilanciare concretamente l'immagine e l'economia della nostra città'.

Le tante maratone a cui ho partecipato mi hanno insegnato che, un passo alla volta, e' possibile raggiungere ogni traguardo. La conferma dell'ospedale "Mazzoni" e' il primo grande passo dell'ambizioso programma di rinnovamento che ho intenzione di portare avanti a Palazzo dell'Arengo. Sono consapevole delle responsabilità che essere il primo cittadino di una del calibro di Ascoli comporta e so bene che c'e' ancora molto lavoro da fare, ma, certo che con la collaborazione di tutti i cittadini, mi impegno ad essere il Sindaco di tutti e ad affrontare questa nuova sfida per ripagare la fiducia che gli ascolani hanno riposto in me.

Responsabile Servizio/Ufficio:
Dott. Pecoraro Vincenzo

IDENTIFICAZIONE MACROPROCESSI E PROCESSI

Processi di supporto/processi primari	Funzioni istituzionali	MACRO PROCESSO	PROCESSO	Area di rischio	Ufficio
Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Organi istituzionali	n. 1 Linee programmatiche di mandato	ARS - Z) Amministratori (specifica)	Sindaco
Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Organi istituzionali	n. 2 Attribuzione e revoca incarichi al personale dirigente	ARG - E) Incarichi e nomine (generale)	Sindaco
Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Organi istituzionali	n. 3 Direttive e indirizzi in ordine al funzionamento e all'attività amministrativa	ARS - Z) Amministratori (specifica)	Sindaco
Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Organi istituzionali	n. 4 Nomina e revoca assessori	ARG - E) Incarichi e nomine (generale)	Sindaco
Processo di supporto	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Organi istituzionali	n. 5 Nomina Segretario generale	ARG - E) Incarichi e nomine (generale)	Sindaco
Processo di supporto	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Organi istituzionali	n. 6 Designazione e revoca dei rappresentanti del Comune presso enti, aziende e istituzioni	ARG - E) Incarichi e nomine (generale)	Sindaco
Processo di supporto	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Organi istituzionali	n. 7 Nomina Organismo di	ARG - E) Incarichi e nomine (generale)	Sindaco

			valutazione		
Processo di supporto	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Organi istituzionali	n. 8 Coordinamento Assessori	ARS - Z) Amministratori (specifica)	Sindaco
Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Organi istituzionali	n. 9 Ordinanze in qualita' di Ufficiale di governo	ARS - Z) Amministratori (specifica)	Sindaco
Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Organi istituzionali	n. 10 Accordi integrativi o sostitutivi del provvedimento	ARG - D) Contratti pubblici (generale)	Sindaco
Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Organi istituzionali	n. 11 Incarichi e nomine in Enti e Societa' Partecipate.	ARS - P) Gestione dati e informazioni, e tutela della privacy (specifica)	Sindaco
Processo di supporto	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Organi istituzionali	n. 11 Nomina Revisore dei conti	ARG - E) Incarichi e nomine (generale)	Sindaco

Servizio/Ufficio: Servizio Biblioteche

Responsabile Servizio/Ufficio:
dr. Ciccarelli Paolo

IDENTIFICAZIONE MACROPROCESSI E PROCESSI

Processi di supporto/processi primari	Funzioni istituzionali	MACRO PROCESSO	PROCESSO	Area di rischio	Ufficio
Processo primario	Tutela e valorizzazione dei beni e delle attivita' culturali	Tutela e valorizzazione dei beni e attivita' culturali: Attivita' culturali e interventi diversi nel settore culturale	n. 1 Cataloghi biblioteche online	ARG - F) Gestione delle entrate, delle spese e del patrimonio	Servizio Biblioteche
Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Tutela e valorizzazione dei beni e attivita' culturali: Attivita' culturali e interventi diversi nel settore culturale	n. 2 Prestito interbibliotecario	ARG - F) Gestione delle entrate, delle spese e del patrimonio	Servizio Biblioteche

Servizio/Ufficio: Ufficio Marketing Territoriale e Politiche Comunitarie

Descrizione Servizio/Ufficio:

L' Ufficio Marketing Territoriale e Politiche Comunitarie si occupa di coordinare, gestire, programmare e monitorare i progetti dell'Amministrazione Comunale che sono finanziati con risorse dell'Unione Europea, della Regione Marche o Ministeriali, in particolar modo rivolte alla promozione e valorizzazione del patrimonio e dell'attrattivita' territoriale.

Nel dettaglio l'Ufficio:

fornisce la propria consulenza e assistenza ai diversi servizi del Comune nella predisposizione delle domande di adesione ai bandi di finanziamento, nella progettazione, nella rendicontazione e nella ricerca di partner;

coordina le fasi di realizzazione dei progetti;

informa sui programmi comunitari;

presidia i progetti strategici dell'ente, partecipa alle attivita' per la loro definizione e si occupa della ricerca di finanziamenti per la loro realizzazione.

Responsabile Servizio/Ufficio:

dr. Piccioni Maurizio

IDENTIFICAZIONE MACROPROCESSI E PROCESSI

Processi di supporto/processi primari	Funzioni istituzionali	MACRO PROCESSO	PROCESSO	Area di rischio	Ufficio
Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Altri servizi generali	n. 1 coordinazione, gestione, programmazione e monitoraggio di progetti dell'Amministrazione Comunale che sono finanziati con risorse dell'Unione Europea, della Regione Marche o Ministeriali, in particolar modo rivolte alla promozione e valorizzazione del patrimonio e dell'attrattivita' territoriale	ARS - Z) Amministratori (specifici)	Ufficio Marketing Territoriale e Politiche Comunitarie
Processo primario			n. 1 consulenza e assistenza ai diversi servizi del Comune nella predisposizione delle domande di adesione ai bandi		Ufficio Marketing Territoriale e Politiche Comunitarie

Processo primario	Tutte le funzioni istituzionali	Tutti i macroprocessi	di finanziamento, nella progettazione, nella rendicontazione e nella ricerca di partner	ARS - P) Gestione dati e informazioni, e tutela della privacy (specifica)	Ufficio Marketing Territoriale e Politiche Comunitarie
			n. 1 informazione sui programmi comunitari		
Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Altri servizi generali	n. 1 presidio dei progetti strategici dell'ente, partecipazione alle attività per la loro definizione e ricerca di finanziamenti per la loro realizzazione.	ARS - Z) Amministratori (specifica)	Ufficio Marketing Territoriale e Politiche Comunitarie
Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Altri servizi generali	n. 1 Ricerca di finanziamenti e partecipazione ai bandi comunitari	ARS - P) Gestione dati e informazioni, e tutela della privacy (specifica)	Ufficio Marketing Territoriale e Politiche Comunitarie

Servizio/Ufficio: Ufficio Partecipate

Descrizione Servizio/Ufficio:

Il servizio si occupa della gestione contabilità per conto delle società controllate in regime di contratto di servizio. Si occupa, altresì, di curare tutti gli aspetti giuridico-amministrativi relativi ai rapporti con le società partecipate dall'Ente, monitorare e controllare le partecipazioni attraverso analisi e valutazioni di carattere economico-finanziario, verificare il livello qualitativo di erogazione dei servizi pubblici erogati dalle aziende partecipate e la coerenza dei risultati ottenuti dalle stesse aziende con le attese e gli indirizzi politico-programmatici dell'Ente.

Responsabile Servizio/Ufficio:
dr.ssa Mattioli Cristina

IDENTIFICAZIONE MACROPROCESSI E PROCESSI

Processi di supporto/processi primari	Funzioni istituzionali	MACRO PROCESSO	PROCESSO	Area di rischio	Ufficio
Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Gestione economica,	n. 1 Controllo sulle società partecipate	ARG - G) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	Ufficio Partecipate

		finanziaria, programmazione e provveditorato			
Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Segreteria generale	n. 1 Controllo sulle società partecipate non quotate ai sensi dell'art. 147- quater del D.Lgs. 267/2000	ARG - G) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	Ufficio Partecipate
Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	n. 1 Incarichi e nomine in Enti e Società Partecipate.	ARG - E) Incarichi e nomine (generale)	Ufficio Partecipate
Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	n. 1 Invio dell'elenco delle società partecipate al Dipartimento della Funzione Pubblica	ARG - G) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	Ufficio Partecipate
Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	n. 1 Predisposizione di certificazioni, rendiconti e statistiche riguardanti le società partecipate (Enti controllati)	ARG - G) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	Ufficio Partecipate

Servizio/Ufficio: Servizio Arredo e Decoro Urbano e segnaletica

Descrizione Servizio/Ufficio:

Con la programmazione dettata dalle esigenze e su l'indicazione dell'Amministrazione Comunale, al Servizio compete:

Arredo: la progettazione, la selezione, l'acquisto e l'installazione di nuovi elementi per l'arredo urbano (panchine, cestini porta rifiuti, ecc.) finalizzati alla riqualificazione di spazi urbani ed extraurbani di nuova realizzazione o esistenti;

Decoro Urbano: raccolta delle segnalazioni dei cittadini circa situazioni emergenti riguardanti il decoro urbano; coordinamento delle operazioni relative ad interventi operativi urgenti e/o programmati in tema di decoro urbano tramite l'opera fornita dalle aziende incaricate alla gestione dei pubblici servizi di spazzatura, rimozione e smaltimento rifiuti, pubblica illuminazione, fognature, segnaletica, manutenzione patrimonio, ecc.; collaborazione con il Comando di Polizia Locale per il contrasto dei fenomeni di degrado urbano e abbandono di rifiuti anche mediante il ricorso a strumenti informatizzati per la conseguente applicazione di eventuali sanzioni amministrative e/o denunce per illeciti a rilevanza penale; coordinamento attività di studio collegate alla tutela del decoro urbano;

Segnaletica: manutenzione e ripristino della funzionalità della segnaletica stradale verticale, orizzontale e degli impianti semaforici esistenti; realizzazione di nuovi interventi in attuazione di specifiche Ordinanze di Polizia Locale.

Responsabile Servizio/Ufficio:
dr. Piccioni Maurizio

IDENTIFICAZIONE MACROPROCESSI E PROCESSI

Processi di supporto/processi primari	Funzioni istituzionali	MACRO PROCESSO	PROCESSO	Area di rischio	Ufficio
Processo primario	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Assetto del territorio ed edilizia abitativa: Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	n. 1 Coordinamento delle operazioni relative ad interventi operativi urgenti e/o programmati in tema di decoro urbano tramite l'opera fornita dalle aziende incaricate alla gestione dei pubblici servizi	ARG - G) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	Servizio Arredo e Decoro Urbano e segnaletica
Processo primario	Ordine pubblico e sicurezza	Ordine pubblico e sicurezza: Polizia locale e amministrativa	n. 1 Realizzazione nuovi interventi di segnaletica in attuazione di specifiche Ordinanze di Polizia Locale	ARS - M) Controllo circolazione stradale (specifica)	Servizio Arredo e Decoro Urbano e segnaletica
Processo primario	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Assetto del territorio ed edilizia abitativa: Urbanistica e assetto del territorio	n. 2 Progettazione, selezione, acquisto e installazione di nuovi elementi per l'arredo urbano (panchine, cestini porta rifiuti, ecc.) finalizzati alla riqualificazione di spazi urbani ed extraurbani di nuova realizzazione o esistenti	ARS - L) Pianificazione urbanistica (specifica)	Servizio Arredo e Decoro Urbano e segnaletica
Processo primario	Tutte le funzioni istituzionali	Tutti i macroprocessi	n. 3 Raccolta delle segnalazioni dei cittadini circa situazioni emergenti riguardanti il decoro	ARG - H) Affari legali e contenzioso (generale)	Servizio Arredo e Decoro Urbano e segnaletica

			urbano		
Processo primario	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Assetto del territorio ed edilizia abitativa: Urbanistica e assetto del territorio	n. 3 Manutenzione e ripristino della funzionalità della segnaletica stradale verticale e orizzontale	ARG - G) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	Servizio Arredo e Decoro Urbano e segnaletica
Processo primario	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Assetto del territorio ed edilizia abitativa: Urbanistica e assetto del territorio	n. 4 Manutenzione e ripristino della funzionalità degli impianti semaforici esistenti	ARG - G) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	Servizio Arredo e Decoro Urbano e segnaletica

Servizio/Ufficio: Servizi Tecnico-Manutentivi del Patrimonio, dei Cimiteri, della Pubblica Illuminazione, delle Utenze e del Calore

Descrizione Servizio/Ufficio:

Il servizio provvede direttamente e predisposizione di atti e provvedimenti amministrativi in merito alle opere pubbliche e agli adempimenti per importi fino alla soglia di Euro 40.000,00 (oltre IVA) in materia di lavori pubblici di competenza del Servizio "Direzione Opere Pubbliche e ERP". Il servizio, inoltre, provvede alla predisposizione ed adozione degli atti inerenti all'approvazione dei vari livelli di progettazione ivi compresi capitolati e verifiche di competenza del Servizio "Direzione Opere Pubbliche e ERP", propedeutici alla trasmissione della Centrale Unica di Committenza dell'Amministrazione per l'espletamento delle procedure di gara. Al Servizio è affidata altresì la gestione amministrativa della fase esecutiva dell'opera pubblica (es: predisposizione SAL, perizie di variante, stato finale lavori, sospensione lavori e/o proroghe etc), di competenza del Servizio Direzione Opere Pubbliche e ERP". Il servizio cura, inoltre, la predisposizione di degli atti relativi all'affidamento incarichi a professionisti esterni (progettazione, direzione lavori, collaudi, etc.) di competenza del Servizio "Direzione Opere Pubbliche e ERP". Segue la predisposizione e il monitoraggio del programma triennale e dell'elenco annuale dei lavori pubblici. Attende alla gestione dell'archivio progetti, fornitori, appaltatori. Gestisce le procedure di finanza di progetto.

Responsabile Servizio/Ufficio:

Arch. Galanti Ugo

IDENTIFICAZIONE MACROPROCESSI E PROCESSI

Processi di supporto/processi primari	Funzioni istituzionali	MACRO PROCESSO	PROCESSO	Area di rischio	Ufficio
Processo primario	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Assetto del territorio ed edilizia abitativa: Urbanistica e assetto del territorio	n. 1 Piano delle manutenzioni	ARG - D) Contratti pubblici (generale)	Servizi Tecnico-Manutentivi del Patrimonio, dei Cimiteri, della Pubblica Illuminazione, delle Utenze e

Processo primario	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Assetto del territorio ed edilizia abitativa: Urbanistica e assetto del territorio	n. 2 Intervento sul bene - Manutenzione ordinaria	ARG - G) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	del Calore Servizi Tecnico-Manutentivi del Patrimonio, dei Cimiteri, della Pubblica Illuminazione, delle Utenze e del Calore
Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	n. 3 Procedure di accatastamento immobili	ARS - P) Gestione dati e informazioni, e tutela della privacy (specifica)	Servizi Tecnico-Manutentivi del Patrimonio, dei Cimiteri, della Pubblica Illuminazione, delle Utenze e del Calore
Processo primario	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Assetto del territorio ed edilizia abitativa: Urbanistica e assetto del territorio	n. 4 Progettazione interna (preliminare, definitiva, esecutiva)	ARS - Q) Progettazione (specifica)	Servizi Tecnico-Manutentivi del Patrimonio, dei Cimiteri, della Pubblica Illuminazione, delle Utenze e del Calore
Processo primario	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Assetto del territorio ed edilizia abitativa: Urbanistica e assetto del territorio	n. 4 Direzione lavori	ARG - D) Contratti pubblici (generale)	Servizi Tecnico-Manutentivi del Patrimonio, dei Cimiteri, della Pubblica Illuminazione, delle Utenze e del Calore
Processo primario	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Assetto del territorio ed edilizia abitativa: Urbanistica e assetto del territorio	n. 4 Collaudo	ARG - D) Contratti pubblici (generale)	Servizi Tecnico-Manutentivi del Patrimonio, dei Cimiteri, della Pubblica

					Illuminazione, delle Utenze e del Calore
Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	n. 4 Istruttoria tecnica per vendita beni immobili patrimonio comunale	ARG - D) Contratti pubblici (generale)	Servizi Tecnico-Manutentivi del Patrimonio, dei Cimiteri, della Pubblica Illuminazione, delle Utenze e del Calore
Processo primario	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Assetto del territorio ed edilizia abitativa: Urbanistica e assetto del territorio	n. 4 Perizie di lavori in economia	ARS - Q) Progettazione (specificata)	Servizi Tecnico-Manutentivi del Patrimonio, dei Cimiteri, della Pubblica Illuminazione, delle Utenze e del Calore
Processo primario	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Assetto del territorio ed edilizia abitativa: Urbanistica e assetto del territorio	n. 4 Progettazione esterna (preliminare, definitiva, esecutiva)	ARG - D) Contratti pubblici (generale)	Servizi Tecnico-Manutentivi del Patrimonio, dei Cimiteri, della Pubblica Illuminazione, delle Utenze e del Calore
Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	n. 5 Piano delle alienazioni e valorizzazioni	ARG - F) Gestione delle entrate, delle spese e del patrimonio	Servizi Tecnico-Manutentivi del Patrimonio, dei Cimiteri, della Pubblica Illuminazione, delle Utenze e del Calore
Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Organi istituzionali	n. 6 Istruttoria tecnica per concessione immobili indisponibili per	ARG - F) Gestione delle entrate, delle spese e del patrimonio	Servizi Tecnico-Manutentivi del Patrimonio, dei

			destinazione		Cimiteri, della Pubblica Illuminazione, delle Utenze e del Calore
Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	n. 7 Report sui consumi	ARG - F) Gestione delle entrate, delle spese e del patrimonio	Servizi Tecnico-Manutentivi del Patrimonio, dei Cimiteri, della Pubblica Illuminazione, delle Utenze e del Calore
Processo di supporto	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Assetto del territorio ed edilizia abitativa: Urbanistica e assetto del territorio	n. 8 Manutenzione impianti di riscaldamento - raffreddamento	ARG - D) Contratti pubblici (generale)	Servizi Tecnico-Manutentivi del Patrimonio, dei Cimiteri, della Pubblica Illuminazione, delle Utenze e del Calore
Processo primario	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente: Difesa del suolo	n. 9 Controllo servizio gestione calore e manutenzione impianti, in concessione a ditta esterna	ARG - G) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	Servizi Tecnico-Manutentivi del Patrimonio, dei Cimiteri, della Pubblica Illuminazione, delle Utenze e del Calore
Processo primario	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente: Difesa del suolo	n. 10 Controllo servizio di pubblica illuminazione, in concessione a ditta esterna	ARG - G) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	Servizi Tecnico-Manutentivi del Patrimonio, dei Cimiteri, della Pubblica Illuminazione, delle Utenze e del Calore
Processo primario	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Assetto del territorio ed edilizia abitativa:	n. 10 Alta sorveglianza lavori	ARG - G) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	Servizi Tecnico-Manutentivi

		Urbanistica e assetto del territorio	eseguiti in project financing o in convenzione con altri soggetti terzi	vi del Patrimonio, dei Cimiteri, della Pubblica Illuminazione, delle Utenze e del Calore
--	--	--------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------

Servizio/Ufficio: Ufficio programmazione e Pianificazione Verde Urbano e Mobilita' Sostenibile

Descrizione Servizio/Ufficio:

L'ufficio si occupa della Pianificazione del verde urbano al fine di migliorare la qualita' degli spazi urbani e la gestione del verde pubblico, nel rispetto della normativa vigente con particolare riferimento al rispetto dei Criteri Ambientali Minimi di cui al Decreto del Ministro dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del mare del 10 marzo 2020. L'ufficio si occupa altresì della mobilita' sostenibile attraverso l'attuazione del Biciplan, adottato con delibera di Giunta Comunale n. 415 del 13/12/2022, che definisce gli obiettivi, le strategie e le azioni concrete da attuare in un orizzonte temporale di 10 anni utili a promuovere e ad intensificare l'uso della bicicletta come mezzo di trasporto e a migliorare la sicurezza dei ciclisti e dei pedoni.

Responsabile Servizio/Ufficio:
dr. Piccioni Maurizio

IDENTIFICAZIONE MACROPROCESSI E PROCESSI

Processi di supporto/processi primari	Funzioni istituzionali	MACRO PROCESSO	PROCESSO	Area di rischio	Ufficio
Processo primario	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente: Difesa del suolo	n. 1 Adozione di aree a verde pubblico	ARG - B) Provvedimenti ampliati della sfera giuridica senza effetto economico diretto ed immediato (es. autorizzazioni e concessioni, etc.)	Ufficio programmazione e Pianificazione Verde Urbano e Mobilita' Sostenibile

Servizio/Ufficio: Ufficio Manutenzione Verde

Responsabile Servizio/Ufficio:
Arch. Galanti Ugo

IDENTIFICAZIONE MACROPROCESSI E PROCESSI

Processi di supporto/pro	Funzioni istituzionali	MACRO PROCESSO	PROCESSO	Area di rischio	Ufficio
--------------------------	------------------------	----------------	----------	-----------------	---------

cessi primari					
Processo primario	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Assetto del territorio ed edilizia abitativa: Urbanistica e assetto del territorio	n. 1 Intervento sul bene - Manutenzione ordinaria	ARG - G) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	Ufficio Manutenzione Verde

Servizio/Ufficio: Programmi Complessi di Rigenerazione Urbana

Responsabile Servizio/Ufficio:
dr. Piccioni Maurizio

IDENTIFICAZIONE MACROPROCESSI E PROCESSI

Processi di supporto/processi primari	Funzioni istituzionali	MACRO PROCESSO	PROCESSO	Area di rischio	Ufficio
Processo primario	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Assetto del territorio ed edilizia abitativa: Urbanistica e assetto del territorio	n. 1 Contributo per edifici di culto ed attrezzature per servizi religiosi	ARG - G) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	Programmi Complessi di Rigenerazione Urbana

Servizio/Ufficio: Ufficio Pianificazione Gestione Parcheggi

Responsabile Servizio/Ufficio:
dr. Ciccarelli Paolo

IDENTIFICAZIONE MACROPROCESSI E PROCESSI

Processi di supporto/processi primari	Funzioni istituzionali	MACRO PROCESSO	PROCESSO	Area di rischio	Ufficio
Processo di supporto	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	n. 1 Procedura di affidamento concessione costruzione e gestione o di sola gestione mediante il sistema della procedura aperta	ARG - D) Contratti pubblici (generale)	Ufficio Pianificazione Gestione Parcheggi

Servizio/Ufficio: Ufficio Riscossione

Responsabile Servizio/Ufficio:
dr.ssa Mattioli Cristina

IDENTIFICAZIONE MACROPROCESSI E PROCESSI

Processi di supporto/processi primari	Funzioni istituzionali	MACRO PROCESSO	PROCESSO	Area di rischio	Ufficio
Processo primario	Ordine pubblico e sicurezza	Ordine pubblico e sicurezza: Polizia locale e amministrativa	n. 1 Riscossione sanzioni ed emissione ruoli per sanzioni riscosse	ARG - F) Gestione delle entrate, delle spese e del patrimonio	Ufficio Riscossione

Servizio/Ufficio: Giunta comunale

Responsabile Servizio/Ufficio:
Dott. Pecoraro Vincenzo

IDENTIFICAZIONE MACROPROCESSI E PROCESSI

Processi di supporto/processi primari	Funzioni istituzionali	MACRO PROCESSO	PROCESSO	Area di rischio	Ufficio
Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Organi istituzionali	n. 1 Atti di indirizzo e di amministrazione a contenuto generale	ARS - Z) Amministratori (specifici)	Giunta comunale
Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Organi istituzionali	n. 2 Parere sul documento delle linee programmatiche di mandato del Sindaco	ARS - Z) Amministratori (specifici)	Giunta comunale
Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Organi istituzionali	n. 3 Programmi, piani e progetti esecutivi attuativi del programma amministrativo del Sindaco, che non rientrano nella competenza del Consiglio comunale	ARS - Z) Amministratori (specifici)	Giunta comunale

			o nelle funzioni di gestione dell'Ente		
Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Organi istituzionali	n. 4 Atti di controllo politico-amministrativo sui provvedimenti di gestione dell'Ente	ARS - Z) Amministratori (specifica)	Giunta comunale
Processo di supporto	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Organi istituzionali	n. 5 Regolamenti e bozze di atti fondamentali da sottoporre alle determinazioni del Consiglio e collaborazione nelle attività di iniziativa, d'impulso e di raccordo con gli organi di partecipazione	ARS - Z) Amministratori (specifica)	Giunta comunale
Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Organi istituzionali	n. 6 Criteri generali per la determinazione delle tariffe	ARG - F) Gestione delle entrate, delle spese e del patrimonio	Giunta comunale
Processo di supporto	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Organi istituzionali	n. 7 Indirizzi per la copertura dei posti della pianta organica	ARS - Z) Amministratori (specifica)	Giunta comunale
Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Organi istituzionali	n. 8 Indirizzi, previa determinazione dei costi e individuazione dei mezzi, per l'esercizio delle funzioni conferite dalla Provincia, dalla Regione e dallo Stato	ARS - Z) Amministratori (specifica)	Giunta comunale
Processo di supporto	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Organi istituzionali	n. 9 Variazioni al bilancio ai sensi dell'articolo 42, comma 2, del T.U. 267/2000	ARG - F) Gestione delle entrate, delle spese e del patrimonio	Giunta comunale
Processo di supporto	Servizi istituzionali, generali e di	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Organi istituzionali	n. 10 Indirizzi, criteri ed indicazioni per il conferimento	ARG - E) Incarichi e nomine (generale)	Giunta comunale

Processo di supporto	gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Organi istituzionali	di incarichi, consulenze, designazioni, nomine e composizioni di commissioni	ARG - C) Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica con effetto economico diretto ed immediato (es. erogazione contributi, etc.)	Giunta comunale
	Servizi istituzionali, generali e di gestione		n. 11 Indirizzi, criteri ed indicazioni per la concessione di contributi e sussidi non obbligatori a soggetti pubblici o privati		
Processo di supporto	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Organi istituzionali	n. 12 Accordi siglati in fase di contrattazione decentrata	ARG - B) Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica senza effetto economico diretto ed immediato (es. autorizzazioni e concessioni, etc.)	Giunta comunale
Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Organi istituzionali	n. 13 Linee, misura delle risorse ed obiettivi da osservarsi dalla delegazione trattante di parte pubblica nella conduzione delle trattative per la contrattazione e per gli accordi decentrati, con autorizzazione preventiva alla sottoscrizione conclusiva dei contratti decentrati	ARS - Z) Amministratori (specifici)	Giunta comunale
Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Risorse umane	n. 14 Assunzione di personale mediante concorsi, mobilità e contratti di lavoro a tempo determinato o flessibile	ARG - A) Acquisizione e gestione del personale (generale)	Giunta comunale
Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Organi istituzionali	n. 15 Indirizzi e criteri di massima per il nucleo di	ARG - G) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	Giunta comunale

			valutazione/OIV		
Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Organi istituzionali	n. 16 Esternalizzazione di attività comunali e servizi	ARS - Z) Amministratori (specifica)	Giunta comunale
Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Organi istituzionali	n. 17 Misure tariffe, canoni, tasse ed oneri per le utenze dei servizi	ARG - F) Gestione delle entrate, delle spese e del patrimonio	Giunta comunale
Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Organi istituzionali	n. 18 Indirizzi concernenti le condizioni e le clausole per gli accordi, le convenzioni, le concessioni, i contratti e le intese con soggetti pubblici e privati	ARG - D) Contratti pubblici (generale)	Giunta comunale
Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Organi istituzionali	n. 20 Convenzioni, transazioni ed ogni disposizione patrimoniale di straordinaria amministrazione	ARG - F) Gestione delle entrate, delle spese e del patrimonio	Giunta comunale
Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Organi istituzionali	n. 21 Convenzioni con associazioni e altri enti di diritto privato non di competenza del Consiglio	ARG - D) Contratti pubblici (generale)	Giunta comunale
Processo di supporto	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Organi istituzionali	n. 22 Lasciti e donazioni	ARG - F) Gestione delle entrate, delle spese e del patrimonio	Giunta comunale
Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Organi istituzionali	n. 23 Concessioni discrezionali non vincolate di contributi, benefici, esoneri e sovvenzioni (Provvedimenti amministrativi discrezionali nell'an e nel contenuto)	ARG - C) Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica con effetto economico diretto ed immediato (es. erogazione contributi, etc.)	Giunta comunale

Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Organi istituzionali	n. 24 Nomine e affidamenti incarichi per prestazioni o servizi per i quali le determinazioni siano fondate su rapporti fiduciari	ARG - E) Incarichi e nomine (generale)	Giunta comunale
Processo primario	Tutte le funzioni istituzionali	Tutti i macroprocessi	n. 25 Autorizzazione al ricorso a transazioni e altri rimedi di risoluzione delle controversie alternativi a quelli giurisdizionali	ARG - D) Contratti pubblici (generale)	Giunta comunale
Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Organi istituzionali	n. 26 Indirizzi generali e obiettivi strategici in materia di prevenzione della corruzione e di trasparenza	ARS - Z) Amministratori (specifica)	Giunta comunale
Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Organi istituzionali	n. 27 Costituzione di ufficio posto alle dirette dipendenze del sindaco ai sensi dell'art. 90, TUEL	ARG - E) Incarichi e nomine (generale)	Giunta comunale
Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Organi istituzionali	n. 28 Programmazione e pianificazione	ARS - Z) Amministratori (specifica)	Giunta comunale

Servizio/Ufficio: Consiglio comunale

Responsabile Servizio/Ufficio:
Dott. Pecoraro Vincenzo

IDENTIFICAZIONE MACROPROCESSI E PROCESSI

Processi di supporto/processi primari	Funzioni istituzionali	MACRO PROCESSO	PROCESSO	Area di rischio	Ufficio
Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Organi istituzionali	n. 1 Programmazione e pianificazione	ARS - Z) Amministratori (specifica)	Consiglio comunale

Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Organi istituzionali	n. 1 Convenzioni tra i comuni e tra i comuni e provincia, costituzione e modificazione di forme associative	ARS - T) Organismi di decentramento e di partecipazione - Aziende pubbliche e enti dipendenti, sovvenzionati o sottoposti a vigilanza (specifica)	Consiglio comunale
Processo di supporto	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Organi istituzionali	n. 2 Statuti dell'ente e delle aziende speciali, regolamenti nonché criteri generali in materia di ordinamento degli uffici e dei servizi	ARS - Z) Amministratori (specifica)	Consiglio comunale
Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Organi istituzionali	n. 3 Istituzione e ordinamento dei tributi, con esclusione della determinazione delle relative aliquote; disciplina generale delle tariffe per la fruizione dei beni e dei servizi	ARG - F) Gestione delle entrate, delle spese e del patrimonio	Consiglio comunale
Processo di supporto	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Organi istituzionali	n. 4 Spese che impegnano i bilanci per gli esercizi successivi, escluse quelle relative alle locazioni di immobili ed alla somministrazione e fornitura di beni e servizi a carattere continuativo	ARG - F) Gestione delle entrate, delle spese e del patrimonio	Consiglio comunale
Processo di supporto	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Organi istituzionali	n. 5 Acquisti ed alienazioni immobiliari, relative permuta, appalti e concessioni che non siano previsti espressamente in atti fondamentali del Consiglio o che non ne	ARG - F) Gestione delle entrate, delle spese e del patrimonio	Consiglio comunale

			costituiscono mera esecuzione e che, comunque, non rientrino nella ordinaria amministrazione di funzioni e servizi di competenza della Giunta, del Segretario Generale o di altri funzionari		
Processo di supporto	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Organi istituzionali	n. 6 Indirizzi per la nomina e la designazione dei rappresentanti del Comune presso enti, aziende ed istituzioni nonché per la nomina dei rappresentanti del Consiglio presso enti, aziende ed istituzioni ad esso espressamente riservata dalla legge	ARG - E) Incarichi e nomine (generale)	Consiglio comunale
Processo di supporto	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Organi istituzionali	n. 7 Istituzione commissioni permanenti, temporanee o speciali	ARS - T) Organismi di decentramento e di partecipazione - Aziende pubbliche e enti dipendenti, sovvenzionati o sottoposti a vigilanza (specificata)	Consiglio comunale
Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Organi istituzionali	n. 8 Procedure di valutazione relative all'analisi dell'impatto della regolamentazione (AIR) ai sensi dell'art. 14, comma 1, della legge 28 novembre 2005, n. 246	ARS - Z) Amministratori (specificata)	Consiglio comunale
Processo di supporto	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Organi istituzionali	n. 9 Procedure di valutazione relative alla verifica dell'impatto della regolamentazione	ARS - Z) Amministratori (specificata)	Consiglio comunale

			(VIR) ai sensi dell'art. 14, comma 4, della legge 28 novembre 2005, n. 246	
--	--	--	----------------------------------------------------------------------------	--

Servizio/Ufficio: PNRR GARE

Descrizione Servizio/Ufficio:

Servizio posto alle dirette dipendenze del Sindaco - extra-dotazione organica, altamente specializzato, e finalizzato alla pianificazione e realizzazione di progetti speciali nell'ambito delle Opere Pubbliche nonche' a fornire il necessario supporto a tutti i servizi dell'Ente per quanto concerne la predisposizione delle gare ai sensi del Codice dei Contratti (D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.). Ogni altra funzione inequivocabilmente riferibile alla competenza del Servizio in forza di legge, regolamento e/o atto amministrativo.

Responsabile Servizio/Ufficio:

Conoscenti Maurizio

IDENTIFICAZIONE MACROPROCESSI E PROCESSI

Processi di supporto/processi primari	Funzioni istituzionali	MACRO PROCESSO	PROCESSO	Area di rischio	Ufficio
Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Altri servizi generali	n. 1 Accettazione, protocollazione e smistamento delle partecipazioni a gare	ARG - D) Contratti pubblici (generale)	PNRR GARE
Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Altri servizi generali	n. 2 pianificazione e realizzazione di progetti speciali nell'ambito delle Opere Pubbliche	ARG - D) Contratti pubblici (generale)	PNRR GARE
Processo primario	Tutte le funzioni istituzionali	Tutti i macroprocessi	n. 3 Avvio della procedura di gara attraverso la centrale unica di committenza (CUC)	ARG - D) Contratti pubblici (generale)	PNRR GARE
Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Altri servizi generali	n. 3 supporto a tutti i servizi dell'Ente per quanto concerne la predisposizione delle gare ai sensi del Codice dei	ARG - D) Contratti pubblici (generale)	PNRR GARE

			Contratti	
--	--	--	-----------	--

Servizio/Ufficio: Servizio Cultura e Turismo, Teatri e Musei Civici

Descrizione Servizio/Ufficio:

L'Ufficio contribuisce alla definizione delle linee di politica culturale dell'Amministrazione garantendo l'organizzazione e la realizzazione delle iniziative programmate e dei progetti da attuare. Collabora con l'Assessorato nel valutare le diverse proposte di attività e progetti da realizzare in collaborazione con enti, associazioni culturali o altri organismi anche privati operanti sul territorio al fine di creare sinergie di rete finalizzate a creare occasioni di sviluppo culturale, economico e sociale. La cultura è l'asse fondamentale delle politiche dell'Amministrazione Comunale e rappresenta il volano articolato e pluripartecipato per il rilancio economico e sociale della comunità e del territorio.

L'ufficio garantisce la promozione delle attività e delle stagioni teatrali, liriche, concertistiche, di danza da realizzarsi presso il Teatro Romano, il Teatro Ventidio Basso o altri spazi e contenitori comunali destinati alle attività culturali. L'ufficio sovrintende alla gestione dei siti museali cittadini (Pinacoteca civica, Forte Malatesta, Museo della Ceramica e Galleria d'Arte Contemporanea "Osvaldo Licini"), cura i rapporti ed i progetti di collaborazione con i siti della rete museale del territorio e la realizzazione degli eventi espositivi proposti direttamente dal Comune, nonché da altri soggetti, sempre che gli stessi siano in linea con gli indirizzi generali perseguiti dalla Amministrazione. L'ufficio interviene anche a supporto di iniziative culturali promosse e realizzate da soggetti terzi in attuazione delle linee di indirizzo fissate dall'Amministrazione.

Il Servizio rilascia le concessioni d'uso per l'utilizzo da parte di terzi di sale e spazi siti all'interno dei contenitori comunali adibiti a conferenze e convegni, spettacoli dal vivo ed iniziative similari, più in generale a manifestazioni culturali, istituzionali o altro uso autorizzabile ai sensi delle regolamentazioni vigenti.

Per quanto concerne le competenze in materia di turismo, l'ufficio progetta e coordina le iniziative di accoglienza e/o di promozione turistica gestendo allo scopo anche il punto di accoglienza visitatori sito in Piazza Arringo.

Tra le attività di competenza figura anche la gestione dei rapporti con gli organismi, associazioni cittadine o altri soggetti che operano in ambito culturale, con la finalità di agevolare e supportare quelle attività che abbiano affinità, complementarietà e pertinenza con i programmi e progetti previsti nel programma di mandato dell'Amministrazione e nel DUP. Le associazioni culturali rappresentano, infatti, un patrimonio collettivo e culturale di valore inestimabile, autentica energia creativa in movimento, luoghi d'incontro tra persone, possibilità di confronto tra culture e generazioni, promozione e diffusione della cultura in tutte le sue forme.

L'ufficio cura anche i rapporti con le città gemellate di Treviri (Germania) e Massy (Francia), organizzando con le stesse scambi istituzionali e attuazione di progetti culturali comuni e condivisi.

Responsabile Servizio/Ufficio:
Celani Patrizia

IDENTIFICAZIONE MACROPROCESSI E PROCESSI

Processi di supporto/processi primari	Funzioni istituzionali	MACRO PROCESSO	PROCESSO	Area di rischio	Ufficio
Processo	Servizi	Servizi istituzionali,	n. 1 Concessione	ARG - C)	Servizio

primario	istituzionali, generali e di gestione	generali e di gestione: Altri servizi generali	contributi ordinari in denaro a sostegno dell'attività ordinaria del privato, dell'ente o dell'associazione richiedente	Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica con effetto economico diretto ed immediato (es. erogazione contributi, etc.)	Cultura e Turismo, Teatri e Musei Civici
Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali: Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	n. 2 Servizio erogazione stagione teatrale	ARG - D) Contratti pubblici (generale)	Servizio Cultura e Turismo, Teatri e Musei Civici
Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali: Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	n. 3 Concessione di sovvenzioni e sussidi a sostegno di operatori del settore artistico e culturale	ARG - C) Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica con effetto economico diretto ed immediato (es. erogazione contributi, etc.)	Servizio Cultura e Turismo, Teatri e Musei Civici
Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali: Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	n. 4 Concessione a terzi per rappresentazioni teatrali	ARG - D) Contratti pubblici (generale)	Servizio Cultura e Turismo, Teatri e Musei Civici
Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali: Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	n. 5 Produzione e diffusione documentazione museale	ARS - P) Gestione dati e informazioni, e tutela della privacy (specifica)	Servizio Cultura e Turismo, Teatri e Musei Civici
Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali: Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	n. 6 Concessione spazi a destinazione museali	ARG - F) Gestione delle entrate, delle spese e del patrimonio	Servizio Cultura e Turismo, Teatri e Musei Civici
Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali: Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	n. 7 Servizio di realizzazione esposizioni permanenti e temporanei	ARG - F) Gestione delle entrate, delle spese e del patrimonio	Servizio Cultura e Turismo, Teatri e Musei Civici
Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali: Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	n. 8 Servizio di apertura musei	ARG - F) Gestione delle entrate, delle spese e del patrimonio	Servizio Cultura e Turismo, Teatri e Musei Civici
Processo primario	Servizi istituzionali,	Servizi istituzionali,	n. 9 Concessione a	ARG - F) Gestione delle entrate, delle	Servizio Cultura e

	generali e di gestione	generali e di gestione: Organi istituzionali	titolo gratuito delle sale e immobili del patrimonio comunale	spese e del patrimonio	Turismo, Teatri e Musei Civici
--	------------------------	-------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------	------------------------	--------------------------------

Servizio/Ufficio: Protezione Civile

Descrizione Servizio/Ufficio:

Il servizio Protezione Civile si occupa della promozione, del coordinamento e della valorizzazione del Gruppo Comunale di Protezione Civile, delle strutture e dei mezzi assegnati. È competente anche in caso di calamità sulla regolamentazione e il coordinamento dei servizi comunali di reperibilità e di pronto intervento alle dirette dipendenze del Sindaco.

Responsabile Servizio/Ufficio:
dr. Piccioni Maurizio

IDENTIFICAZIONE MACROPROCESSI E PROCESSI

Processi di supporto/processi primari	Funzioni istituzionali	MACRO PROCESSO	PROCESSO	Area di rischio	Ufficio
Processo primario	Soccorso civile	Soccorso civile: Sistema di protezione civile	n. 1 Aggiornamento Piano comunale per la protezione civile	ARS - Q) Progettazione (specificata)	Protezione Civile
Processo primario	Soccorso civile	Soccorso civile: Sistema di protezione civile	n. 2 Esercitazione e formazione del personale interno	ARS - P) Gestione dati e informazioni, e tutela della privacy (specificata)	Protezione Civile
Processo primario	Soccorso civile	Soccorso civile: Sistema di protezione civile	n. 3 Coordinamento interventi di soccorso nell'ambito del territorio comunale	ARS - P) Gestione dati e informazioni, e tutela della privacy (specificata)	Protezione Civile
Processo primario	Soccorso civile	Soccorso civile: Interventi a seguito di calamità naturali	n. 4 Interventi di somma urgenza	ARS - R) Interventi di somma urgenza (specificata)	Protezione Civile
Processo primario	Soccorso civile	Soccorso civile: Interventi a seguito di calamità naturali	n. 5 Partecipazione a coordinamenti intercomunali	ARS - P) Gestione dati e informazioni, e tutela della privacy (specificata)	Protezione Civile
Processo primario	Soccorso civile	Soccorso civile: Interventi a seguito di calamità naturali	n. 6 Convenzioni con associazioni di volontariato	ARG - D) Contratti pubblici (generale)	Protezione Civile

Servizio/Ufficio: Ufficio Sport e Politiche alla Gioventu'

Descrizione Servizio/Ufficio:

L'attività del servizio è imperniata nel coordinare la realizzazione di manifestazioni sportive sia organizzate direttamente dall'Ente che attraverso il CONI, le Associazioni o Società Sportive cittadine. Eroga, a tal fine, contributi e gestisce progetti di natura sportiva previsti nei programmi annuali di attività dell'Assessorato preposto. Gestisce le strutture sportive comunali direttamente ovvero attraverso affidamento convenzionato a Associazioni sportive, Società sportive o altri soggetti privati. Il servizio progetta, cura e promuove progetti relativi alle politiche giovanili sia di creazione dell'Amministrazione, sia in adesione a progetti Ministeriali o del Fondo Europeo.

Responsabile Servizio/Ufficio:

Ing. Coccia Milena

IDENTIFICAZIONE MACROPROCESSI E PROCESSI

Processi di supporto/processi primari	Funzioni istituzionali	MACRO PROCESSO	PROCESSO	Area di rischio	Ufficio
Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Altri servizi generali	n. 1 Servizio di sorveglianza concessione in gestione impianti sportivi	ARG - B) Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica senza effetto economico diretto ed immediato (es. autorizzazioni e concessioni, etc.)	Ufficio Sport e Politiche alla Gioventu'
Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Altri servizi generali	n. 1 Autorizzazione per uso occasionale di impianti sportivi	ARG - B) Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica senza effetto economico diretto ed immediato (es. autorizzazioni e concessioni, etc.)	Ufficio Sport e Politiche alla Gioventu'
Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Altri servizi generali	n. 1 Autorizzazione per eventi e manifestazioni negli impianti sportivi	ARG - B) Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica senza effetto economico diretto ed immediato (es. autorizzazioni e concessioni, etc.)	Ufficio Sport e Politiche alla Gioventu'
Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Altri servizi generali	n. 1 Concessione di premi in occasione di manifestazioni sportive	ARG - C) Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica con effetto economico diretto ed immediato (es. erogazione contributi, etc.)	Ufficio Sport e Politiche alla Gioventu'
Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di	Servizi istituzionali, generali e di gestione:	n. 1 Concessione contributi ad	ARG - C) Provvedimenti ampliativi della	Ufficio Sport e Politiche

	gestione	Altri servizi generali	associazioni sportive dilettantistiche	sfera giuridica con effetto economico diretto ed immediato (es. erogazione contributi, etc.)	alla Gioventu'
Processo primario	Ordine pubblico e sicurezza	Ordine pubblico e sicurezza: Polizia locale e amministrativa	n. 1 Interventi per manifestazioni, feste, processioni, mercati e manifestazioni sportive	ARG - G) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	Ufficio Sport e Politiche alla Gioventu'

Servizio/Ufficio: Servizio Eventi, Quintana

Descrizione Servizio/Ufficio:

L'ufficio si occupa dell'organizzazione e realizzazione di tutte le manifestazioni e gli eventi promossi dal Comune di Ascoli Piceno a carattere ricreativo, turistico, culturale, musicale ed artistico come concerti, spettacoli, festival, fiere, mercati, festività, celebrazioni.

Collabora con l'Assessorato nel valutare le diverse proposte di attività e progetti da realizzare in collaborazione con enti, associazioni o altri organismi anche privati operanti sul territorio al fine di creare sinergie di rete finalizzate alla promozione territoriale.

L'ufficio interviene anche a supporto di iniziative promosse e realizzate da soggetti terzi in attuazione delle linee di indirizzo fissate dall'Amministrazione.

Al servizio fa capo altresì l'organizzazione della Quintana di Ascoli Piceno.

La Quintana è una Rievocazione storica in costume rinascimentale, tra le più importanti in Italia e conosciuta anche all'estero. Si svolge il secondo sabato di luglio in edizione notturna e la prima domenica di Agosto in onore del Patrono della città, Sant'Emidio. Per ulteriori info si può consultare <http://www.quintanadiascoli>.

Il servizio si occupa dell'organizzazione dell'evento, del rapporto con le sei Associazioni dei Sestieri cittadini, con l'Associazione ASD Giostra della Quintana e con tutte le Federazioni nazionali coinvolte (FIGS, FISE, AMRS, AIA, FISB, FICR, FITARC). Organizza le manifestazioni che si svolgono nelle piazze e vie del centro della città e al Campo dei Giochi, seguendo tutti gli iter amministrativi necessari e la relativa organizzazione tecnica.

Responsabile Servizio/Ufficio:

Celani Patrizia

IDENTIFICAZIONE MACROPROCESSI E PROCESSI

Processi di supporto/processi primari	Funzioni istituzionali	MACRO PROCESSO	PROCESSO	Area di rischio	Ufficio
Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali: Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	n. 1 Concessione contributi per manifestazioni	ARG - C) Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica con effetto economico diretto ed immediato (es. erogazione	Servizio Eventi, Quintana

				contributi, etc.)	
Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali: Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	n. 1 Servizio manifestazioni ed eventi	ARG - D) Contratti pubblici (generale)	Servizio Eventi, Quintana
Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Altri servizi generali	n. 1 Concessione contributi per manifestazioni	ARG - C) Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica con effetto economico diretto ed immediato (es. erogazione contributi, etc.)	Servizio Eventi, Quintana
Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali: Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	n. 2 Concessione per la realizzazione del villaggio di Natale	ARG - C) Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica con effetto economico diretto ed immediato (es. erogazione contributi, etc.)	Servizio Eventi, Quintana
Processo primario	Tutte le funzioni istituzionali	Tutti i macroprocessi	n. 3 Procedure di affidamento per la realizzazione di eventi e manifestazioni quali concerti, spettacoli, festival	ARG - D) Contratti pubblici (generale)	Servizio Eventi, Quintana
Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali: Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	n. 4 Realizzazione Quintana di Ascoli Piceno e relativi affidamenti	ARG - D) Contratti pubblici (generale)	Servizio Eventi, Quintana
Processo primario	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia: Cooperazione e associazionismo	n. 5 Gestione rapporti con associazioni partner per la gestione del Campo Squarcia e per la realizzazione di manifestazioni equestri	ARG - C) Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica con effetto economico diretto ed immediato (es. erogazione contributi, etc.)	Servizio Eventi, Quintana
Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali: Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	n. 6 Realizzazione festività principali quali: capodanno, festa del S. Patrono, notte bianca, Ascoliva,	ARG - D) Contratti pubblici (generale)	Servizio Eventi, Quintana

			fritto misto, Ascoli Summer Festival		
Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali: Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	n. 7 Realizzazione mercatini ed esposizioni artigianali e dell'Hobbistica	ARG - D) Contratti pubblici (generale)	Servizio Eventi, Quintana
Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali: Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	n. 8 Realizzazione calendario degli eventi estivo/invernale	ARG - D) Contratti pubblici (generale)	Servizio Eventi, Quintana
Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali: Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	n. 9 Valutazione proposte realizzazione eventi e manifestazioni	ARG - D) Contratti pubblici (generale)	Servizio Eventi, Quintana
Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali: Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	n. 10 Realizzazione carnevale storico Ascolano	ARG - D) Contratti pubblici (generale)	Servizio Eventi, Quintana
Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali: Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	n. 11 Servizi di affidamento per la fornitura di Service, monitoraggio palchi e servizio di sorveglianza	ARG - D) Contratti pubblici (generale)	Servizio Eventi, Quintana
Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Altri servizi generali	n. 12 Preparazione documentazione per partecipazione a bandi regionali o ministeriali per l'assegnazione di contributi e relative rendicontazioni	ARS - P) Gestione dati e informazioni, e tutela della privacy (specifica)	Servizio Eventi, Quintana

La rilevanza del processo, ai fini del RISK MANAGEMENT, e' subordinata all'accertamento della presenza del RISCHIO DI CORRUZIONE. Si ha rischio di corruzione quando il potere conferito puo', anche solo astrattamente, essere esercitato con abuso, da parte dei soggetti a cui e' affidato, al fine di ottenere vantaggi privati per se' o altri soggetti particolari. Il RISCHIO e' collegato ad un malfunzionamento dell'amministrazione a causa dell'uso a fini privati delle funzioni attribuite. L'ANALISI, che e' la prima fase del RISK MANAGEMENT, e che viene effettuata con la MAPPATURA, mediante scomposizione del processo in fasi e azioni, e' finalizzata all'accertamento della presenza o meno del rischio. Se l'ANALISI fa emergere un profilo di rischio, anche solo teorico, nella gestione di una o più azioni di questo processo, seguono, con riferimento alle medesime azioni, le fasi della VALUTAZIONE (intesa come identificazione e ponderazione del rischio) e dal TRATTAMENTO del rischio mediante applicazione di adeguate misure di prevenzione, secondo quanto prescritto sistema di RISK MANAGEMENT come delineato dall'ANAC.