



Comune di Ascoli Piceno

MEDAGLIA D'ORO AL VALOR MILITARE PER ATTIVITÀ PARTIGIANA

ORIGINALE DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 108	DEL 11/04/2024
--------	----------------

L'anno **duemilaventiquattro** addì **undici** del mese di **aprile** alle ore **11:00** nella Sede Municipale, convocata nei modi e termini di legge, con l'osservanza delle prescritte formalità, si è riunita la Giunta Comunale.

Nel corso della seduta la Giunta Comunale, invitata dal Presidente a procedere all'esame dell'argomento riportato in oggetto, approva la seguente deliberazione.

Alla votazione risultano presenti i seguenti componenti:

Ruolo	Nominativo	Presente	Assente
Sindaco	FIORAVANTI MARCO	Si	
Vice Sindaco	SILVESTRI GIOVANNI	Si	
Assessore	BRUGNI MASSIMILIANO	Si	
Assessore	CARDINELLI MARCO	Si	
Assessore	CORRADETTI DARIO	Si	
Assessore	FERRETTI DONATELLA GIUSEPPINA	Si	
Assessore	STALLONE DOMENICO	Si	
Assessore	VALLESI MONIA	Si	
Assessore	VOLPONI MARIA LUISA	Si	

Totale Presenti: 9	Totale Assenti: 0
--------------------	-------------------

Presiede il Sindaco **Dott. FIORAVANTI MARCO**

Partecipa il Segretario Generale **Dott. VINCENZO PECORARO**

OGGETTO:

CONTROLLO DI GESTIONE 2° SEMESTRE 2023. APPROVAZIONE.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che il decreto legislativo 286/1999 ha introdotto il Controllo di gestione nelle pubbliche amministrazioni, quale attività atta a verificare l'efficienza, l'efficacia e l'economicità dell'azione amministrativa al fine di ottimizzare, anche mediante tempestivi interventi correttivi, il rapporto tra costi e risultati;

RICHIAMATE le seguenti disposizioni del T.U. di cui al D.Lgs. 267/2000 così come modificato dal D.Lgs 174/2012:

- l'art. 147 prevede anche negli enti locali l'obbligo di dotarsi di un articolato sistema di controlli interni che, insieme con gli altri strumenti di programmazione previsti nel medesimo TUEL, completano il ciclo di pianificazione, programmazione e controllo, e introducono esplicitamente l'attività di controllo di gestione quale strumento fondamentale ai fini del controllo dell'efficienza, efficacia ed economicità dell'azione amministrativa;
- per le modalità di attuazione del controllo di gestione, l'art. 196 declina il controllo di gestione quale procedura diretta a verificare lo stato di attuazione degli obiettivi programmati, lasciando spazio agli Enti locali di dotarsi di ulteriori strumenti specifici tramite i propri Statuti e regolamenti di contabilità;
- l'art. 198 e l'art. 198 bis introdotto nel T.U. dall'art. 1, comma 5, del D.L. 12.07.2004 n. 168 convertito nella Legge 30.07.2004 n. 191 (recante interventi urgenti per contenimento della spesa) prevedono che le conclusioni dell'attività di controllo di gestione devono essere rappresentate nell'apposito referto e sottoposte agli amministratori ai fini della verifica dello stato di attuazione degli obiettivi programmati, ai responsabili dei servizi, affinché questi ultimi abbiano gli elementi necessari per valutare l'andamento della gestione dei servizi di cui sono responsabili, nonché alla Corte dei conti;

RICHIAMATI, altresì,

- il Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi approvato con delibera della Giunta Comunale n. 272 del 28 dicembre 2017;
- delibera di consiglio n. 13 del 16/03/2023 ad oggetto 'documento unico di programmazione (DUP), periodo 2023-2025. Approvazione';
- delibera di consiglio n. 15 del 30/03/2023 ad oggetto 'approvazione del bilancio di previsione finanziario relativo al triennio 2023-2025. Determinazioni';
- delibera di Giunta n. 91 del 06/04/2023 ad oggetto 'piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2023-2025 in forma ordinaria, ai sensi dell'art. 6 d.l. 9 giugno 2021, n. 80, convertito dalla l. 6 agosto 2021, n. 113, del d.p.r. 24 giugno 2022, n. 81 e del d.m. 30 giugno 2022, n. 132. – approvazione';
- delibera di Giunta n. 131 del 12/05/2023 ad oggetto "approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2023/2025 (art. 169 d. lgs. 18/08/2000 n. 267) e aggiornamento parziale della Sezione 2 - sottosezione 2.2 Performance, del PIAO 2023 del Comune di Ascoli Piceno (D.G. 91 del 06/04/2023)";

VISTI

- l'apposito regolamento comunale sul sistema dei controlli interni approvato dal Consiglio Comunale con delibera n. 94 del 23/12/2021, che prevede l'adozione di un documento denominato "controllo strategico" che evidenzia, a consuntivo, con riferimento all'anno precedente, l'adeguatezza delle scelte compiute in sede di attuazione dei piani, programmi ed altri strumenti di determinazione dell'indirizzo politico, in termini di congruenza tra risultati conseguiti e obiettivi predefiniti;
- delibera di Consiglio Comunale n. 44 del 15/06/2023 ad oggetto "regolamento sui controlli interni approvato con delibera C.C. n. 94 del 23/12/2021. – modifica al titolo II, articolo 6, comma 2 (modalità di svolgimento delle funzioni del controllo strategico);

DATO ATTO che con nota prot. n. 5741 del 19/01/2024, conservata in atti, con la quale i Dirigenti sono stati invitati dal Segretario Generale, ad inviare, per quanto di competenza, la relazione sullo stato di attuazione degli obiettivi operativi, per il 2° semestre 2023 (dal 01/07/2023 al 31/12/2023), indicando a fianco di ciascun indicatore, la relativa percentuale di raggiungimento al 31/12/2023;

ATTESO CHE

- Il servizio "Anticorruzione, Programmazione, Controlli e Formazione" annovera tra le proprie attività l'individuazione di criteri per l'attuazione ed il controllo di gestione degli obiettivi al fine di rendere efficace ed efficiente l'azione amministrativa;
- sulla base dell'attività amministrativa svolta, gli Uffici hanno rendicontato nell'apposito sistema di rilevazione direzionale, amministrato dal suddetto servizio, il grado di raggiungimento degli obiettivi, degli standard di servizio e degli indicatori di efficienza, efficacia, di attività/processo, di "output", di analisi finanziaria ed economicità dell'ente;

ESAMINATI il documento denominato "Referto del Controllo di Gestione, 2° semestre 2023" e il relativo allegato denominato "Analisi delle attività svolte dai settori dell'ente", parti integranti del presente atto, e ritenuti, per tutto quanto esposto, meritevoli di approvazione;

DATO ATTO che

- il presente provvedimento costituisce attuazione dell'obiettivo operativo del DUP "implementazione e perfezionamento del sistema dei controlli interni";
- che la materia oggetto del presente provvedimento rientra nelle competenze del Servizio "Anticorruzione, Programmazione, Controlli e Formazione", come da funzionigramma vigente;

ATTESA la competenza della Giunta Comunale all'adozione del presente provvedimento ai sensi dell'art. 48, comma 2, D. Lgs. n. 267/2000;

VISTI i pareri favorevoli di regolarità tecnica e di regolarità contabile espressi rispettivamente dal Segretario Generale e dal Dirigente del Settore Risorse Economiche ai sensi dell'art. 49 del D.lgs. 267/2000, allegati al presente atto;

VISTO il TUEL approvato con D.Lgs 18/8/2000 n. 267 e s.m.i.;

Con voti unanimi e favorevoli espressi in forma palese;

D E L I B E R A

per le motivazioni in narrativa indicate e che qui si intendono integralmente riportate:

1. di approvare il Referto di Controllo di Gestione riferito al 2° semestre 2023 ed il relativo allegato denominato "Analisi delle attività svolte dai settori dell'ente", parti integranti e sostanziali del presente atto;
2. di inoltrare, per via telematica, il presente atto, unitamente al suo allegato, per opportuna conoscenza alla Giunta Comunale e, per quanto di competenza, ai Dirigenti, alle Posizioni Organizzative e al Nucleo di Valutazione, come previsto dall'art. 12, comma 3 del vigente Regolamento sul sistema dei controlli interni, nonché alla Corte dei Conti;

3. di disporre la pubblicazione della Relazione sull'albo Pretorio e sul sito web del Comune di Ascoli Piceno, secondo la normativa vigente;
4. di dare atto che il responsabile del procedimento relativo al presente atto è il Segretario Generale;
5. di dare atto che avverso il presente provvedimento è ammesso il ricorso al competente Tribunale Amministrativo Regionale per le Marche entro 60 giorni, ovvero ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 giorni dall'esecutività dell'atto.



Comune di Ascoli Piceno

MEDAGLIA D'ORO AL VALOR MILITARE PER ATTIVITÀ PARTIGIANA

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Rif.to proposta di delibera: 27 del 10/04/2024

Oggetto: CONTROLLO DI GESTIONE 2° SEMESTRE 2023. APPROVAZIONE.

Il Responsabile del Servizio interessato attesta, ai sensi dell'articolo 49, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento.

Esprime parere: **Favorevole**

**Responsabile SETTORE SEGRETERIA GENERALE/Servizio Anticorruzione,
Programmazione, Controlli e Formazione**

PECORARO VINCENZO

Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e succ. mod. ed int. (CAD), il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa. Il presente originale elettronico è conservato nella banca dati del Comune di Ascoli Piceno ai sensi dell'art. 3bis e dell'art. 22 del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e succ.mod. ed int.



Comune di Ascoli Piceno

MEDAGLIA D'ORO AL VALOR MILITARE PER ATTIVITÀ PARTIGIANA

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Rif.to proposta delibera: 27 del 10/04/2024

Oggetto: CONTROLLO DI GESTIONE 2° SEMESTRE 2023. APPROVAZIONE.

Il Responsabile del Servizio Finanziario, MATTIOLI CRISTINA per quanto concerne il parere in ordine alla regolarità contabile, in data 11/04/2024 prescritto dall'art.49 comma 1 e 151 comma 4 del D.Lgs n. 267/2000 ha espresso il seguente parere:

Favorevole

Il Responsabile del Servizio Finanziario
MATTIOLI CRISTINA

Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e succ. mod. ed int. (CAD), il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa. Il presente originale elettronico è conservato nella banca dati del Comune di Ascoli Piceno ai sensi dell'art. 3bis e dell'art. 22 del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e succ.mod. ed int.

Letto, approvato e sottoscritto:

IL PRESIDENTE Dott. FIORAVANTI MARCO	IL SEGRETARIO Dott. VINCENZO PECORARO
---	--

Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e succ. mod. ed int. (CAD), il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa. Il presente originale elettronico è conservato nella banca dati del Comune di Ascoli Piceno ai sensi dell'art. 3bis e dell'art. 22 del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e succ.mod. ed int.