ORIGINALE

Comune di Ascoli Piceno

MEDAGLIA D'ORO AL VALOR MILITARE PER ATTIVITÀ PARTIGIANA

ORIGINALE DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. **196**	DEL **01/10/2020**

L'anno **duemilaventi** addì **uno** del mese di **ottobre** alle ore **17:15** nella Sede Municipale, convocata nei modi e termini di legge, con l'osservanza delle prescritte formalità, si è riunita la Giunta Comunale.

Nel corso della seduta la Giunta Comunale, invitata dal Presidente a procedere all'esame dell'argomento riportato in oggetto, approva la seguente deliberazione.

Alla votazione risultano presenti i seguenti componenti:

Ruolo	Nominativo	Presente	Assente
Sindaco	FIORAVANTI MARCO	Si	
Vice Sindaco	SILVESTRI GIOVANNI	Si	
Assessore	ACCIARRI MONICA	Si	
Assessore	BRUGNI MASSIMILIANO	Si	
Assessore	CARDINELLI MARCO	Si	
Assessore	CORRADETTI DARIO	Si	
Assessore	FERRETTI DONATELLA GIUSEPPINA	Si	
Assessore	STALLONE DOMENICO	Si	
Assessore	VALLESI MONIA		Si
Assessore	VOLPONI MARIA LUISA	Si	

Totale Presenti: **9**	Totale Assenti: **1**

Presiede il Sindaco **Dott. FIORAVANTI MARCO**

Partecipa il Segretario **Dott. VINCENZO PECORARO**

OGGETTO:

PIANO DELLA FORMAZIONE E DELL'AGGIORNAMENTO DEL PERSONALE DEL COMUNE DI ASCOLI PICENO, TRIENNIO 2020/2022. – APPROVAZIONE.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che, nell'ambito dei processi di riforma e modernizzazione della Pubblica Amministrazione, in particolare, a fronte di quanto previsto dall'art.7 del D.Lgs. n.165/2001, la formazione costituisce una leva strategica fondamentale per lo sviluppo professionale dei dipendenti, per la realizzazione degli obiettivi programmatici e per l'accrescimento organizzativo dell'Ente;

DATO ATTO, altresì,
- delle direttive del Dipartimento della funzione Pubblica in materia di formazione e valorizzazione del personale del 30/07/2010 e del 13/12/2011;
- dell'art. 23 (*Sviluppo delle attività formative)* del CCNL 1/4/99;
- dell'art. 13 (*Formazione informatica dei dipendenti pubblici*) del D. Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 - Codice dell'amministrazione digitale;
- dell'art. 26 (*Accessi a percorsi di alta formazione e di crescita professionale*) del D. Lgs. 27 ottobre 2009, n. 150 (*cd Riforma Brunetta*);
- dell'art 1 della L. 190/2012 (*cd Legge anticorruzione*) secondo cui la formazione è altresì una delle misure di sicurezza da prevedere nel Piano triennale per la prevenzione della corruzione*;*
- dell'art. 6, comma 13, del DL 78/2010, convertito con L. 122/2010, che è intervenuto nella materia disponendo, ai fini del contenimento e del coordinamento della finanza pubblica, che a decorrere dal 2011 la spesa per la formazione non può eccedere il 50% di quella sostenuta nel 2009;

RICHIAMATI
- il piano triennale della formazione (P.T.F.) 2019/2021 del Comune di Ascoli Piceno, approvato con delibera di Giunta n. 134 del 03/06/2019;
- il piano triennale di prevenzione alla corruzione e programma trasparenza 2020/2022 del Comune di Ascoli Piceno, approvato con delibera di Giunta n. 10 del 28/01/2020;
- la deliberazione della giunta comunale n. 129 del 7 luglio 2020 ad oggetto "approvazione nuova Macrostruttura in vigore dal 1° agosto 2020" con cui è stato, altresì, confermato il servizio "Anticorruzione, Controlli, Programmazione e Formazione";
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 12 del 14/05/2020 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2020/2022 e il Documento Unico di Programmazione 2020/2022;
- la Delibera di Giunta Comunale n. 162 del 31/07/2020 con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) 2020 con dotazioni 2020/2022;

RILEVATA la necessità di aggiornare il piano triennale della formazione per l'anno 2020, al fine di rappresentare i relativi interventi formativi curati dall'Amministrazione e le dovute informazioni correlate;

TENUTO CONTO della rilevazione effettuata con i Dirigenti dell'Ente, in sede di conferenze, in merito alle esigenze formative del personale dipendente di competenza, per l'anno in corso e dei relativi riscontri;

CONSIDERATO che il Piano Triennale della Formazione risponde alle esigenze formative dell'Amministrazione, coinvolgendo e interessando una molteplicità di ambiti strategici fra cui alcuni a carattere trasversali, altri più specificatamente settoriali;

DATO ATTO che
- lo schema di bilancio per l' esercizio finanziario 2020/2022 prevede idonei stanziamenti preordinati a sostenere gli oneri economici che discenderanno dall'attuazione del P.T.F.;
- con successive determinazioni dirigenziali si provvederà ad impegnare le somme necessarie alla realizzazione del presente piano della formazione;

PRESO ATTO, pertanto, del piano triennale della formazione 2020/2022 del Comune di Ascoli Piceno, predisposto dal servizio Anticorruzione, Controlli, programmazione e Formazione sotto la direzione del Segretario Generale, allegato al presente atto come parte integrante e sostanziale;

PRECISATO che le iniziative di formazione, iscritte nell'allegato piano da adottare, potranno essere suscettibili di parziali modifiche e/o integrazioni, a fronte di nuove esigenze aventi carattere prioritario e/o di eventuali criticità insorte in fase di attuazione delle stesse;

EVIDENZIATO che tale piano è da intendersi come strumento a contenuto prevalentemente organizzativo, rivolto ai dipendenti dell'Amministrazione e, in quanto tale, è soggetta a comunicazione successiva alle OO.SS. e alla R.S.U., ai sensi dell'art. 6, comma 1 del D.Lgs. 30.3.2001 n. 165;

RITENUTO il documento, in parola, meritevole d'approvazione, tenuto conto delle disposizioni sopra richiamate;

VISTI, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, il parere favorevole di regolarità tecnica, espresso dal Segretario Generale e il parere favorevole di regolarità contabile, espresso dal Dirigente del Settore Risorse Economiche che, allegati alla presente, ne costituiscono parte integrante e sostanziale;

VISTO il TUEL approvato con D.Lgs 18/08/2000 n.267 e s.m.i.;

VISTO lo Statuto Comunale ed il regolamento per il funzionamento della Giunta;

Con voti unanimi favorevoli espressi in forma palese

DELIBERA

1) nelle risultanze di cui in narrativa, di approvare il piano della formazione e dell'aggiornamento del personale del comune di Ascoli Piceno, Triennio 2020/2022, predisposto dal servizio Anticorruzione, Controlli, programmazione e Formazione sotto la direzione del Segretario Generale, allegato alla presente deliberazione, come parte integrante e sostanziale;

2) di dare atto che lo schema di bilancio per l' esercizio finanziario 2020/2022 prevede idonei stanziamenti preordinati a sostenere gli oneri economici che discenderanno dall'attuazione del P.T.F 2020;

3) di precisare che le iniziative di formazione, iscritte nell'allegato piano da adottare, potranno essere suscettibili di parziali modifiche e/o integrazioni, a fronte di nuove esigenze aventi carattere prioritario e/o di eventuali criticità insorte in fase di attuazione delle stesse;

4) di inviare copia del presente provvedimento con relativo Piano allegato, ai Dirigenti, per i conseguenti adempimenti di competenza, alle OO.SS. – R.S.U., territorialmente competenti e al Nucleo di Valutazione, per opportuna e doverosa informazione;

5) di dare atto che il responsabile del procedimento è il Segretario Generale;

6) di dare atto che il "Piano triennale della formazione 2020/2022 del Comune di Ascoli Piceno, sarà pubblicato in apposita sezione del sito istituzionale "Amministrazione Trasparente", per l'assolvimento degli obblighi di pubblicità previsti dalla vigente normativa;

7) di dichiarare, con separata ed unanime votazione, la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi e per gli effetti dell'art. 134 comma 4, del D. Lgs. 267/18.08.2000.

Comune di Ascoli Piceno

MEDAGLIA D'ORO AL VALOR MILITARE PER ATTIVITÀ PARTIGIANA

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Rif.to proposta di delibera: 68 del 23/09/2020
Oggetto: PIANO DELLA FORMAZIONE E DELL'AGGIORNAMENTO DEL PERSONALE DEL COMUNE DI ASCOLI PICENO, TRIENNIO 2020/2022. – APPROVAZIONE.

Il Responsabile del Servizio interessato attesta, ai sensi dell'articolo 49, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento.

Esprime parere: **Favorevole**

Responsabile SETTORE SEGRETERIA GENERALE/Segreteria del Segretario Generale

PECORARO VINCENZO

Documento informatico sottoscritto con fima digitale ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e succ. mod. ed int. (CAD), il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa. Il presente originale elettronico è conservato nella banca dati del Comune di Ascoli Piceno ai sensi dellart. 3bis e dell'art. 22 del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e succ.mod. ed int.

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Rif.to proposta delibera: 68 del **23/09/2020**

Oggetto: PIANO DELLA FORMAZIONE E DELL'AGGIORNAMENTO DEL PERSONALE DEL COMUNE DI ASCOLI PICENO, TRIENNIO 2020/2022. – APPROVAZIONE.

Il Responsabile del Servizio Finanziario,MATTIOLI CRISTINA per quanto concerne il parere in ordine alla regolarità contabile, in data 23/09/2020 prescritto dall'art.49 comma 1 e 151 comma 4 del D.Lgs n. 267/2000 ha espresso il seguente parere:

Favorevole

purchè la conseguente spesa rientri nei limiti degli stanziamenti di bilancio 2020-2022 destinati alla formazione

Il Responsabile del Servizio Finanziario
MATTIOLI CRISTINA

Documento informatico sottoscritto con fima digitale ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e succ. mod. ed int. (CAD), il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa. Il presente originale elettronico è conservato nella banca dati del Comune di Ascoli Piceno ai sensi dellart. 3bis e dell'art. 22 del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e succ.mod. ed int.

Letto, approvato e sottoscritto:

IL PRESIDENTE Dott. FIORAVANTI MARCO	IL SEGRETARIO Dott. VINCENZO PECORARO

Documento informatico sottoscritto con fima digitale ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e succ. mod. ed int. (CAD), il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa. Il presente originale elettronico è conservato nella banca dati del Comune di Ascoli Piceno ai sensi dellart. 3bis e dell'art. 22 del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e succ.mod. ed int.