

SCHEMA PROGETTO D'INTERVENTO

Ente proponente il progetto-intervento: **Comune di Ascoli Piceno SU00327**

Eventuale/i ente/i co-progettante¹/i : nessuno

1. Titolo del progetto/intervento: **Benvenuti ad Ascoli Piceno!!!!**
2. Settore di impiego come da art. 3 dell'Avviso: **Educazione e promozione culturale, paesaggistica, ambientale, del turismo sostenibile⁴ e sociale, e dello sport;**
3. Numero di volontari richiesti: **2**
4. Durata: **12 mesi**
5. Obiettivo principale del progetto:

L'obiettivo principale del progetto è quello di continuare a valorizzare e promuovere una delle città più monumentali d'Italia, Ascoli Piceno. Avviare questo progetto significa dare continuità ai progetti avviati in precedenza, l'ultimo dal titolo CUL.T.S: cultura, territorio e storia, percorso iniziato per la candidatura di Ascoli Piceno a "Capitale della Cultura 2024". Il nostro territorio è un arte da valorizzare e diffondere da tutta la nostra comunità a partire dai nostri giovani, che rappresentano una ricca risorsa sui quali investire. Il Servizio Civile rappresenta un'opportunità di crescita, un'esperienza unica che li rende cittadini attivi e partecipi. Conoscere Ascoli, significa conoscere il nostro centro storico, costruito quasi interamente in travertino, conoscere le torri, le piazze, le chiese, gli antichi palazzi, i teatri e chioschi, che rendono questa città ricca di fascino e tutta da scoprire. "La città delle Cento Torri", città Medievale, dove arte, architettura, cultura ed enogastronomia offrono un'esplosione di bellezza, interesse e gusto. L'atmosfera di questo borgo incuriosisce e cattura l'attenzione di turisti che si recano alla scoperta e alla conoscenza di questa città dall'antico profumo.

Da questa esperienza tutta da vivere nasce il desiderio di accogliere le persone, fornendo loro le giuste informazioni e indicazioni. Da questi presupposti si vuol dare vita e continuità ad un progetto con lo scopo di formare e far acquisire agli operatori volontari l'approfondita conoscenza di questa meravigliosa città e la voglia relazionarsi ed entrare in empatia con il turista fornendo le giuste informazioni per rendere il viaggio di conoscenza un'esperienza unica. Grazie al miglioramento dei servizi offerti e ad una cura e più attenta delle attrattive territoriali, sarà anche possibile vedere un incremento dei flussi turistici che porteranno benefici a tutta l'economia territoriale.

Il progetto si propone quindi :

- di far acquisire ai volontari competenze specifiche in ambito turistico- culturale e di trasmettere saperi acquisiti nell'esperienza di Servizio Civile;
- di rafforzare la conoscenza del patrimonio artistico- culturale, sostenere l'organizzazione e la promozione degli eventi culturali, artistici e di promozione territoriale proposti dall'Ente;
- coordinare eventi di promozione culturale e fruizione degli spazi per le attività proposte dal territorio;
- promuovere gli eventi culturali storici e di spettacolo che il territorio propone ;

6. Ruolo e attività previste per i volontari nell'ambito del progetto d'intervento

*Riportare le principali attività del progetto d'intervento. Le attività devono essere coerenti con le finalità dell'Ente e devono chiaramente identificare il tipo di servizio che l'operatore volontario andrà a svolgere maturando nuove conoscenze. Al fine di facilitare la messa in trasparenza dell'esperienza di SC nell'attestato di fine servizio, si raccomanda uniformità nel descrivere le attività e si rimanda alla "terminologia" utilizzata nel Repertorio delle Qualificazioni professionali per descrivere le attività associate alla Competenza. Il Repertorio Marche è consultabile nel sito web https://atlantelavoro.inapp.org/atlante_repertori.php**

¹ In caso di co-progettazione, la scheda deve essere firmata per 'conferma' anche dal Legale Rappresentante/Responsabile del Servizio Civile (o suo delegato) dell'ente co-progettante.

Descrizioni delle attività che l'operatore volontario dovrà svolgere	Potenziali conoscenze connesse con riferimento all'Atlante delle Qualificazioni *
<ul style="list-style-type: none"> - Affiancamento attività per promozione turistica; 	<p>23. Servizi turistici Supporto al cliente nella scelta dei servizi turistici: supportare e consigliare il cliente nella scelta tra le opportunità ed i servizi turistici offerti, fornendo eventuali informazioni di dettaglio;</p>
<ul style="list-style-type: none"> - Assistenza visitatori nella fruizione del patrimonio museale; 	<p>22. Servizi culturali e di spettacolo Assistenza all'utenza nella fruizione del patrimonio museale Assistere i visitatori nelle diverse fasi della visita sulla base dei regolamenti e delle procedure previste, rilevando eventuali esigenze specifiche connesse alla fruizione dei servizi offerti;</p>
<ul style="list-style-type: none"> - Accoglienza, orientamento e Illustrazione del patrimonio storico, artistico e culturale; 	<p>23. Servizi turistici Accoglienza del cliente/visitatore Accogliere il cliente/visitatore e fornirgli informazioni turistiche, anche in lingua straniera, presentando le caratteristiche dei prodotti/servizi;</p>
<ul style="list-style-type: none"> - Affiancamento nella gestione di eventi espositivi organizzati/ospitati dal Comune; <p>L'operatore volontario verrà coinvolto nell'organizzazione e realizzazione di attività culturali, di spettacolo e intrattenimento organizzato dal Servizio Cultura;</p>	<p>22. Servizi culturali e di spettacolo Preparazione e controllo degli spazi di fruizione del patrimonio culturale Verificare la funzionalità delle strutture espositive e della strumentazione di controllo dello stato del bene, secondo le direttive ricevute per l'organizzazione, l'allestimento e la manutenzione degli spazi espositivi;</p>

<p>Servizi di accoglienza e custodia del patrimonio culturale; L'operatore Volontario collaborerà con l'OLP e il personale dell'Ufficio Cultura per l'organizzazione, la gestione e la fruizione dei beni culturali da parte di utenti anche attraverso attività di sorveglianza e controllo.</p>	<p>22.Servizi culturali e di spettacolo Custodia e sorveglianza del patrimonio culturale: Sorvegliare ambienti e beni, intervenendo in caso di emergenze secondo le procedure definite;</p>
---	---

7. Sede/i di progetto/intervento²:

Il punto 7 andrà compilato su apposito foglio elettronico in formato Excel, scaricabile dal sito web <https://www.regione.marche.it/Entra-in-Regione/Servizio-Civile>, e dovrà essere caricato come allegato su Siform2 con la seguente denominazione: "Punto7_titolo progetto"

Denominazione sede operativa	Indirizzo	Comune	Provincia sede	N. operatori volontari	Cognome e Nome dell'OLP (allegare CV come da FAC SIMILE)	CF dell'OLP
Comune di Ascoli Piceno- Ufficio Cultura	P.zza Del Popolo 60	Ascoli Piceno	AP	2	Valeria Zeppilli	ZPPVLR87C59A462E

Gli uffici a cui fa capo il progetto hanno sede presso il Palazzo dei Capitani (Piazza del Popolo) ma i servizi di competenza a cui sono riconducibili le attività previste per gli operatori volontari possono essere svolte in diverse sedi, (oltre alla sede principale di Palazzo dei Capitani) ovvero il Teatro Ventidio Basso, (via del Trivio), l'Ufficio Eventi – Quintana, l'Ufficio Turistico (palazzo Arengo – Piazza Arringo) la Sala espositiva Cola d'Amatrice (Via del Trivio)- Ufficio IAT P.zza Arringo 7.

8. Numero ore di servizio settimanali stimate: 25 ore³

8.1 Orario settimanale indicativamente stimato: dalle ore 9:00 alle ore 14:00 /o dalle ore 14:00 alle ore 19:00;

9. Giorni di servizio a settimana dei volontari: 5 (minimo 4 – massimo 6)⁴

10. Particolari obblighi dei volontari durante il periodo di servizio:

L'operatore volontario nello svolgimento del Servizio Civile Regionale è tenuto ad adottare un comportamento improntato a senso di responsabilità, tolleranza ed equilibrio ed a partecipare con impegno alle attività volte alla realizzazione del progetto. Lo svolgimento dei compiti relativi alle attività del volontario nell'ambito del progetto dovrà avvenire con la massima cura e diligenza.

In particolare, l'operatore volontario ha il dovere di:

- a) presentarsi presso la sede dell'Ente accreditato nel giorno indicato nella comunicazione di avvio al servizio trasmessa dallo stesso;

² Se nella realizzazione delle attività l'operatore volontario dovrà operare su più sedi, per una corretta informazione, inserire anche queste con la specifica "C" (=sede complementare) nella colonna "codice sede". Resta inteso che tutte le sedi inserite nel punto 7, "sedi complementari" comprese, devono rispettare tutti i requisiti e le disposizioni previste dal decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81 e s.m.i. in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro, come certificato nella domanda, allegato A.1, di adesione.

³ Anche in applicazione della flessibilità oraria prevista da regolamento, l'operatore volontario dovrà comunque svolgere un orario minimo di 20 ore settimanali ed un massimo di 36 ore settimanali.

⁴ L'Ente, nell'ambito della propria autonomia organizzativa, per esigenze di servizio può predisporre nuovi ed ulteriori orari di servizio a calendario rispetto a quanto previsto dal progetto. La predisposizione degli orari di servizio non può prescindere dall'assenso del volontario che deve essere reso per iscritto e comunicato all'ufficio regionale competente.

- b) comunicare all'ente le giustificazioni relative agli eventuali gravi impedimenti alla presentazione in servizio nella data indicata dall'Ente;
- c) comunicare per iscritto all'Ente l'eventuale rinuncia allo svolgimento del Servizio Civile Regionale;
- d) partecipare alla formazione generale nonché a quella specifica relativa alle peculiari attività previste dal progetto;
- e) rispettare scrupolosamente l'orario di svolgimento delle attività relative al Servizio Civile Regionale conformemente alle indicazioni contenute nel progetto;
- f) astenersi dall'adottare comportamenti che impediscano o ritardino l'attuazione del progetto ovvero arrechino un pregiudizio agli utenti;
- g) ulteriori obblighi specifici del progetto d'intervento: (eliminare se non pertinente)

11. Criteri e modalità di selezione dei volontari

Come approvati dalla Regione Marche.

12. Requisiti specifici per il progetto d'intervento richiesti ai candidati per la partecipazione, in aggiunta a quelli previsti dall'avviso:

Diploma di scuola secondaria di secondo grado che permetta l'accesso ad un percorso universitario;

13. Formazione GENERALE – Durata 30 ore

La formazione generale potrà essere organizzata in rete con altri Enti di Servizio Civile.

La formazione generale dovrà essere realizzata entro e non oltre 180 giorni dall'avvio del servizio.