



Comune di Ascoli Piceno

MEDAGLIA D'ORO AL VALOR MILITARE PER ATTIVITÀ PARTIGIANA

ORIGINALE DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 496

DEL 22/12/2023

L'anno **duemilaventitré** addì **ventidue** del mese di **dicembre** alle ore **09:20** nella Sede Municipale, convocata nei modi e termini di legge, con l'osservanza delle prescritte formalità, si è riunita la Giunta Comunale.

Nel corso della seduta la Giunta Comunale, invitata dal Presidente a procedere all'esame dell'argomento riportato in oggetto, approva la seguente deliberazione.

Alla votazione risultano presenti i seguenti componenti:

Ruolo	Nominativo	Presente	Assente
Sindaco	FIORAVANTI MARCO	Si	
Vice Sindaco	SILVESTRI GIOVANNI	Si	
Assessore	BRUGNI MASSIMILIANO		Si
Assessore	CARDINELLI MARCO	Si	
Assessore	CORRADETTI DARIO	Si	
Assessore	FERRETTI DONATELLA GIUSEPPINA	Si	
Assessore	STALLONE DOMENICO	Si	
Assessore	VALLESI MONIA	Si	
Assessore	VOLPONI MARIA LUISA	Si	

Totale Presenti: **8**

Totale Assenti: **1**

Presiede il Sindaco **Dott. FIORAVANTI MARCO**

Partecipa il Segretario Generale **Dott. VINCENZO PECORARO**

OGGETTO:

NOTA DI AGGIORNAMENTO AL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (D.U.P) 2024/2026. – APPROVAZIONE.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che

- con Delibera n. 429 del 28/11/2023 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2024/2026, in Giunta;
- con Delibera n. 91 del 21/11/2023 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2024/2026, in Consiglio;

DATO ATTO che l'articolo 170 del TUEL prevede che:

- entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta presenta al Consiglio il 1) Documento Unico di Programmazione per le conseguenti deliberazioni. Entro il 15 novembre di ciascun anno, con lo schema di delibera del bilancio di previsione finanziario, la Giunta presenta al Consiglio la nota di aggiornamento del Documento unico di programmazione;
- il Documento Unico di Programmazione ha carattere generale e costituisce la guida strategica ed operativa dell'Ente;
- il Documento Unico di Programmazione si compone di due sezioni: la Sezione strategica e la Sezione operativa. La prima ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo, la seconda pari a quello del bilancio di previsione;
- il Documento Unico di Programmazione è predisposto nel rispetto di 4) quanto previsto dal principio applicato della programmazione di cui all'allegato n. 4/1 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni;
- il Dup costituisce presupposto indispensabile per l'approvazione del bilancio di previsione ed è destinato dunque ad essere integrato dalla "Nota di aggiornamento del Dup";

RICHIAMATO il punto 8 dell'Allegato 4/1 (Principio Applicato della Programmazione) che definisce il contenuto del DUP;

VISTI

- il Testo unico degli enti locali, D.Lgs. 267/2000;
- il D.Lgs. n. 118 del 23.06.2011;
- il Regolamento di Contabilità;
- lo Statuto Comunale;

PRESO ATTO che il suddetto DUP necessita di aggiornamento affinché possa rappresentare uno strumento di programmazione adeguato alle esigenze dell'Amministrazione;

PRESO ATTO che la presente "nota di aggiornamento" al DUP 2024/2026, contiene tutte le comunicazioni pervenute al Segretario Comunale da parte dei Dirigenti di propria competenza, svolta in conformità alla relativa normativa vigente e ne costituiscono parte integrante;

VISTA la faq n. 10 del 22.10.2015 della Commissione Arconet della Ragioneria Generale dello Stato, nella quale si precisa che il DUP, approvato dalla Giunta, deve poi essere approvato dal Consiglio Comunale, non limitandosi tale approvazione ad una mera presa d'atto e che perciò necessita del parere del revisore e che, altresì, la nota di aggiornamento al DUP si configura come lo schema del DUP definitivo;

PRESO ATTO, pertanto, della necessità di inviare la presente "Nota di aggiornamento al DUP 2024/2026" al Revisore dei Conti affinché possa esprimere il suo parere prima della sua approvazione in Consiglio Comunale;

RITENUTO il Documento Unico di Programmazione 2024/2026 meritevole di approvazione;

VISTI i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica del dirigente del Servizio Anticorruzione, Controlli, Programmazione e Formazione e alla regolarità contabile del dirigente del Servizio Finanziario, di cui all'art. 49 del D.Lgs. n. 267/00;

con voti unanimi favorevoli espressi in forma palese;

DELIBERA

1. DI RICHIAMARE quanto indicato in narrativa dichiarandolo parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. DI APPROVARE, la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione 2024/2026 che forma parte integrante e sostanziale della presente proposta;
3. DI TRASMETTERE la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione 2024/2026 al Consiglio Comunale per la successiva approvazione, previo parere competente dell'Organo di Revisione e al Servizio Finanziario per i provvedimenti conseguenti di competenza;
4. DI OTTEMPERARE all'obbligo imposto dal Decreto Legislativo n. 33/2013 e in particolare all'art. 29 disponendo la pubblicazione sul sito internet istituzionale nella sezione "Amministrazione Trasparente";
5. DI DARE ATTO che avverso il presente provvedimento è ammesso il ricorso al competente Tribunale Amministrativo Regionale per le Marche entro 60 giorni, ovvero ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 giorni dall'esecutività dell'atto.



Comune di Ascoli Piceno

MEDAGLIA D'ORO AL VALOR MILITARE PER ATTIVITÀ PARTIGIANA

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Rif.to proposta di delibera: 71 del 22/12/2023

Oggetto: NOTA DI AGGIORNAMENTO AL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (D.U.P) 2024/2026. – APPROVAZIONE.

Il Responsabile del Servizio interessato attesta, ai sensi dell'articolo 49, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento.

Esprime parere: **Favorevole**

**Responsabile SETTORE SEGRETERIA GENERALE/Servizio Anticorruzione,
Programmazione, Controlli e Formazione**

PECORARO VINCENZO

Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e succ. mod. ed int. (CAD), il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa. Il presente originale elettronico è conservato nella banca dati del Comune di Ascoli Piceno ai sensi dell'art. 3bis e dell'art. 22 del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e succ.mod. ed int.



Comune di Ascoli Piceno

MEDAGLIA D'ORO AL VALOR MILITARE PER ATTIVITÀ PARTIGIANA

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Rif.to proposta delibera: 71 del 22/12/2023

Oggetto: NOTA DI AGGIORNAMENTO AL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (D.U.P) 2024/2026. – APPROVAZIONE.

Il Responsabile del Servizio Finanziario, MATTIOLI CRISTINA per quanto concerne il parere in ordine alla regolarità contabile, in data 22/12/2023 prescritto dall'art.49 comma 1 e 151 comma 4 del D.Lgs n. 267/2000 ha espresso il seguente parere:

Favorevole

Il Responsabile del Servizio Finanziario
MATTIOLI CRISTINA

Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e succ. mod. ed int. (CAD), il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa. Il presente originale elettronico è conservato nella banca dati del Comune di Ascoli Piceno ai sensi dell'art. 3bis e dell'art. 22 del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e succ.mod. ed int.

Letto, approvato e sottoscritto:

IL PRESIDENTE Dott. FIORAVANTI MARCO	IL SEGRETARIO Dott. VINCENZO PECORARO
---	--

Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e succ. mod. ed int. (CAD), il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa. Il presente originale elettronico è conservato nella banca dati del Comune di Ascoli Piceno ai sensi dell'art. 3bis e dell'art. 22 del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e succ.mod. ed int.