



Comune di Ascoli Piceno
MEDAGLIA D'ORO AL VALOR MILITARE PER ATTIVITÀ PARTIGIANA

**PROCEDURA TELEMATICA NEGOZIATA PER L'APPALTO DEI LAVORI "RIQUALIFICAZIONE STADIO
FERRUCCIO CORRADINO SQUARCIA"**

(CUP C39H19000070001) (CIG 894008792C).

DISCIPLINARE DI GARA

1. PREMESSE.

Il Comune di Ascoli Piceno, con Determina n. 1510 del 21 maggio 2021 ha disposto, ai sensi e per gli effetti del decreto legislativo 19 aprile 2016, n. 50 e s.m.i. (nel prosieguo indicato anche come “Codice”), l’indizione di una procedura negoziata per l’affidamento dell’appalto dei lavori di **“Riqualificazione Stadio Ferruccio Corradino Squarcia”**, da aggiudicare con il criterio del minor prezzo, mediante ribasso unico sull’elenco prezzi posto a base di gara, al netto dei costi per la sicurezza non soggetti a ribasso ai sensi dell’ art 1 comma 3 della legge 120/2020 prevedendo **l’esclusione automatica delle offerte che presentano una percentuale di ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia** individuata ai sensi dei commi 2 o 2-bis dell’art 97 del d. lgs. 50/2016, qualora il numero delle offerte ammesse sia pari o superiore a cinque.

Luogo di esecuzione: Comune di Ascoli Piceno

CIG: **894008792C**

Documento di validazione: Verbale RUP del 25/11/2020, conservato agli atti del Servizio Impiantistica Sportiva;

Progetto approvato con determina del Dirigente n. 1510 del 21/05/2021.

Importo complessivo dei lavori: € **499.581,43** (Euro quattrocentonovantanovemila cinquecentottantuno/43), IVA esclusa.

L’appalto è finanziato con fondi Fondi Europei Investimento Territoriale Integrato ITI 1 di cui al progetto “From Past to Smart” - la strategia del comune di Ascoli Piceno per accompagnare la transizione verso la sostenibilità e la smartness urbana”;

Il Responsabile unico del procedimento, ai sensi e per gli effetti della Legge 241/1990 e s.m.i., ai sensi dell’art. 31, comma 14, del Codice e delle Linee Guida ANAC è l’architetto Ugo Galanti del Settore SUE, SUAP, AMBINETE. URBANISTICA, SISMA , reperibile ai recapiti mail u.galanti@comune.ap.it, tel. 0736/298541.

La presente procedura si svolgerà, ove non diversamente espressamente previsto, attraverso l’utilizzazione della Piattaforma Telematica GT-SUAM, raggiungibile all’indirizzo <https://appalticucascoi.regione.marche.it/PortaleAppalti/it/homepage.wp> (di seguito indicata anche come Piattaforma) e accessibile dal profilo committente del Comune: www.comune.ap.it , link “Profilo del Committente - Bandi di gara”, conforme all’art. 40 del Codice e nel rispetto delle disposizioni di cui al D. Lgs. n. 82/2005, dettagliatamente descritta nel manuale (*Guida alla*

presentazione delle offerte telematiche) – mediante la quale verranno gestite le fasi di pubblicazione della procedura, presentazione delle offerte, analisi delle offerte stesse e aggiudicazione, oltre che le comunicazioni e gli scambi di informazioni.

Pertanto verranno ammesse alla procedura di gara solo le offerte presentate attraverso la Piattaforma. Non saranno ritenute valide offerte presentate in forma cartacea o a mezzo pec o qualsivoglia altra modalità di presentazione.

La Piattaforma utilizzata dalla Stazione Appaltante garantisce il rispetto della massima segretezza e riservatezza dei documenti prodotti dall'operatore economico nonché la provenienza, l'identificazione e l'inalterabilità dei documenti medesimi, conformemente alle disposizioni di cui al D. Lgs. n. 50/2016 e al D. Lgs. n. 82/2005.

La presentazione da parte del concorrente di tutta la documentazione necessaria ai fini della partecipazione, ed in particolare dei documenti che compongono l'Offerta, è a totale ed esclusivo rischio del concorrente stesso, il quale si assume qualsiasi rischio in caso di mancata o tardiva ricezione della sopra richiamata documentazione, dovuta, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, a malfunzionamenti degli strumenti telematici utilizzati, a difficoltà di connessione e trasmissione, a lentezza dei collegamenti, o a qualsiasi altro motivo, restando esclusa qualsivoglia responsabilità della stazione appaltante ove per ritardo o disguidi tecnici o di altra natura, ovvero per qualsiasi motivo, l'Offerta non pervenga entro i termini perentori previsti.

In ogni caso, fatti salvi i limiti inderogabili di legge, l'operatore economico esonera la stazione appaltante da qualsiasi responsabilità per malfunzionamenti, mancati funzionamenti o interruzioni di funzionamento della Piattaforma di qualsiasi natura essi siano. La stazione appaltante, per quanto attiene la partecipazione alla presente procedura di gara, si riserva, comunque, di adottare i provvedimenti che riterrà necessari nel caso di malfunzionamento della Piattaforma.

Oltre a quanto previsto nel presente Disciplinare, restano salve le indicazioni operative ed esplicative presenti sulla Piattaforma, nelle pagine internet relative alla presente procedura.

Per partecipare alla presente procedura di gara occorre:

A) Registrarsi sulla piattaforma: collegarsi al sito www.comune.ap.it, accedere alla Piattaforma tramite l'indirizzo o il link sopra riportati, registrarsi attivando la funzione "*Accedi mediante sistema di autenticazione*" seguendo le istruzioni fornite all'interno del documento "*Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma telematica e accesso all'Area Riservata del Portale Appalti*" presente nella sezione "Accesso area riservata".

Qualora si fosse già in possesso di credenziali di accesso valide, non sarà necessario ripetere il processo di registrazione;

B) Accedere all'area riservata: con le credenziali ottenute con la registrazione accedere all'Area riservata della Piattaforma, scegliere la stazione Appaltante (Comune di Ascoli Piceno) la procedura di affidamento di interesse all'interno della sezione "Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura – gare e procedure in corso", scorrere la pagina fino ad individuare la procedura di interesse, quindi cliccare su "*Visualizza scheda*" e seguire le indicazioni della Piattaforma;

C) Prendere visione delle istruzioni per partecipare alla gara telematica fornite nella "*Guida alla presentazione delle Gare Telematiche*" presente sulla Piattaforma, sezione "ISTRUZIONI E MANUALI";

D) firma digitale valida del soggetto che sottoscrive le dichiarazioni e l'offerta.

L'accesso alla piattaforma telematica è possibile utilizzando un sistema dotato di tutti gli strumenti necessari al corretto funzionamento di una normale postazione (es. tastiera, mouse, monitor, stampante, unità disco di backup, ecc.) ed in particolare dotata dei requisiti minimi reperibili nel documento "*Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma telematica e accesso all'area riservata del Portale Appalti*", disponibile sul Portale Appalti, sezione Informazioni, accesso area riservata.

La registrazione alla Piattaforma deve essere richiesta unicamente dal legale rappresentante dell'O.E. o da altro soggetto delegato.

L'account è strettamente personale e riservato ed è utilizzato quale strumento di identificazione informatica e di firma elettronica ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005. Il titolare dell'account è tenuto a operare nel rispetto dei principi di correttezza e buona fede, in modo da non arrecare pregiudizio alla Piattaforma, ai soggetti ivi operanti e, in generale, a terzi.

L'account creato in sede di Registrazione è necessario per ogni successivo accesso alle fasi telematiche della procedura.

L'operatore economico, con la Registrazione e con la successiva presentazione dell'"Offerta", dà per rato e valido e riconosce senza contestazione alcuna quanto posto in essere all'interno della Piattaforma dall'account riconducibile all'operatore economico medesimo; ogni azione inerente

l'account all'interno della Piattaforma si intenderà, pertanto, direttamente e incontrovertibilmente imputabile all'operatore economico registrato.

L'accesso, l'utilizzo della Piattaforma e la partecipazione alla procedura comportano l'accettazione incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nel presente Disciplinare, nei relativi allegati e nella "Guida alla presentazione di un'offerta telematica" presenti nel Sito, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite la pubblicazione nel Sito o le comunicazioni attraverso la Piattaforma.

Nella sezione "Informazioni" del portale sono contenuti gli elementi utili all'operatore economico riguardo a modalità di registrazione e di inoltro delle offerte.

Per eventuale necessità di assistenza informatica è possibile:

- Contattare il call center al numero 0422 267755, attivo dal lunedì al venerdì nei seguenti orari:
8.30 – 13.00 / 14,00 – 17.30
- Scrivere una e-mail all'indirizzo service.appalti@maggioli.it ;
- Compilare il form presente all'indirizzo:

https://appalticucascoli.regione.marche.it/PortaleAppalti/it/ppgare_doc_assistenza_tecnica.wp

2. . DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI.

2.1 Documenti di gara

La documentazione di gara comprende:

- 1) Progetto ai sensi dell'art. 23, commi 8 e 16, del Codice, con i contenuti ivi previsti, approvato con determina dirigenziale n. 1510 del 21/05/2021;
- 2) Disciplinare di gara, con i relativi allegati:
 - Allegato 1 – Modello dichiarazioni integrative;
 - Allegato 2 - DGUE (Documento gara unico europeo).

Tutta la documentazione tecnica (progetto esecutivo – tavole progettuali) è disponibile all'indirizzo internet:

<https://mybox.comune.ap.it/index.php/s/cXXCXPJLYb9tSD8>

ove è liberamente consultabile e scaricabile.

La documentazione di gara (disciplinare di gara e relativi allegati) è disponibile in formato elettronico sulla Piattaforma.

2.2 Chiarimenti

Qualora l'operatore economico abbia necessità di ottenere chiarimenti sulla presente procedura di affidamento, dovrà utilizzare le funzionalità di comunicazione messe a disposizione dalla piattaforma telematica, secondo le modalità meglio specificate nel documento denominato "*Guida per la presentazione di un'offerta telematica*" disponibile direttamente nella home page (accesso pubblico) della medesima piattaforma, nella sezione "*Informazioni*", "*Istruzioni e manuali*".

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare almeno 5 (cinque) giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte in via telematica attraverso la sezione del Sistema riservata alle richieste di chiarimenti, previa registrazione al Sistema stesso.

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana.

Le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno 3 (tre) giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione in forma anonima, sulla medesima piattaforma telematica, nell'apposita sezione "*Comunicazioni dell'amministrazione*", accessibile all'indirizzo sopra indicato.

In caso di mancato funzionamento o malfunzionamento della piattaforma di negoziazione utilizzata, è possibile inviare comunicazioni all'indirizzo PEC: comune.ascolipiceno@actaliscertymail.it

2.3 Comunicazioni

Anche ai sensi dell'art. 52 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. l'operatore economico con la presentazione dell'offerta elegge automaticamente domicilio nell'apposita "*Area comunicazioni*" ad esso riservata ai fini della ricezione di ogni comunicazione inerente la presente procedura. L'operatore economico elegge altresì domicilio presso la sede e l'indirizzo di posta elettronica certificata che indica al momento della presentazione dell'OFFERTA.

Nel caso di indisponibilità del Sistema, e comunque in ogni caso in cui l'Amministrazione lo riterrà opportuno, l'Amministrazione invierà le comunicazioni inerenti la presente procedura per mezzo di posta elettronica certificata, all'indirizzo indicato dal concorrente.

Ai medesimi fini, in caso di RTI o Consorzio ordinario di concorrenti ogni impresa facente parte del RTI o del Consorzio con la presentazione dell'offerta elegge automaticamente domicilio nell'apposita area del Sistema ad essa riservata.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari,

anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

3 Oggetto dell'appalto e importo

L'appalto - descritto analiticamente nel Capitolato speciale d'appalto – ha per oggetto l'esecuzione di interventi puntuali, che ne miglioreranno le caratteristiche sia fisiche dei vari elementi che lo compongono, che quelle riguardanti l'adeguamento alle attuali normative.

Per renderne più semplice l'individuazione degli stessi, con i relativi interventi e le relative contabilità da eseguirsi sugli stessi, si è deciso di dividerli in sette macro-categorie:

INTERVENTO 1 – Riqualificazione recinzioni Ovest ed Est

INTERVENTO 2– Recupero delle vecchie balaustre sulla zona tribuna

INTERVENTO 3– Nuove staccionate in legno con rimozione della rete esistente

INTERVENTO 4– Realizzazione spazio di sosta per persone diversamente abili e uscita di emergenza

INTERVENTO 5– Realizzazione di cancellata a protezione dei locali sottostanti la tribuna

INTERVENTO 6– Sistemazione aree in Via G. Pascoli

INTERVENTO 7– Impianti di illuminazione ed antincendio

Tali lavorazioni dovranno essere realizzate in maniera tale da non interferire con lo svolgimento nel periodo estivo con il torneo cavalleresco della Quintana di Ascoli Piceno.

All'interno del progetto esecutivo, viene inserito anche il progetto di sistemazione delle aree in Via delle Terme; si specifica che tale intervento inserito nel progetto, è escluso dall'appalto dei lavori.

L'importo complessivo dei lavori compresi nell'appalto ammonta ad € 499.581,43 (euro quattrocentonovantanovemila cinquecentottantuno/43), IVA esclusa, come risulta dal progetto e come da prospetto sotto riportato:

Tabella 1

a) Importo Esecuzione Lavori (soggetti a ribasso)	€ 486.026,69
b) Costi della sicurezza (non soggetti a ribasso)	€ 13.554,74
c) Importo Totale = a)+b)	€ 499.581,43

L'aggiudicazione del presente appalto sarà effettuata con il criterio del minor prezzo determinato dal massimo ribasso percentuale sul prezzo complessivo dell'appalto, al netto dei costi per la sicurezza non soggetti a ribasso, ai sensi dell'art 1, comma 3 legge 120/2020.

Il contratto è stipulato interamente a "A MISURA" ai sensi dell'articolo 3, comma 1, lettera eeeee) e 59, comma 5- bis, del Codice.

L'importo del contratto può variare, in aumento o in diminuzione, in base alle quantità effettivamente eseguite, fermi restando i limiti di cui all'articolo 106 del Codice dei contratti e le condizioni previste dal Capitolato speciale d'appalto – parte amministrativa.

Ai sensi dell'art. 23, comma 16 del Codice i costi stimati della manodopera, ricompresi nell'importo complessivo dei lavori (esclusa la sicurezza), sono pari a € **132.198,22** (Euro centotrentaduemila-centonovantotto/22), come da elaborato progettuale Incidenza della manodopera.

Sono individuate le seguenti categorie di cui all'Allegato A del Regolamento generale, come integrato prima dall'articolo 12, commi 1 e 2, del decreto-legge n. 47 del 2014, convertito dalla legge n. 80 del 2014, poi dagli articoli 1 e 2 d.m. n. 258 del 2016 e le relative classifiche di cui all'articolo 61 dello stesso Regolamento generale:

Categoria	declaratoria	Importo	Classifica
OG2	Restauro e manutenzione dei beni immobili sottoposti a tutela	332.352,81	II
OG10	Impianto luci sicurezza	89.187,00	I
OS 3	Impianto antincendio	€ 78.041,62	I

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 61 – c.2 del D.P.R. n. 207/2010 e s.m.i., la qualificazione in una categoria abilita l'impresa a partecipare alle gare e ad eseguire i lavori nei limiti della propria classifica incrementata di un quinto; nel caso di imprese raggruppate o consorziate la medesima disposizione si applica con riferimento a ciascuna impresa raggruppata o consorziata, a condizione che essa sia qualificata per una classifica pari ad almeno un quinto dell'importo dei lavori a base di gara; nel caso di imprese raggruppate o consorziate la disposizione non si applica alla mandataria ai fini del conseguimento del requisito minimo di cui all'art. 92 c.2 del citato D.P.R. n. 207/2010 e s.m.i..

Trova applicazione la disciplina come riepilogata nel seguente prospetto:

Categoria SOA	Tipologia	Qualificazione	%
OG-2	Prevalente	SOA classifica II	66,53%
OG10	Scorporabile	SOA classifica I o qualificazione requisiti ex art 90 D.P.R. n. 207/2000	17,85%
OS3	Scorporabile	SOA classifica I o qualificazione requisiti ex art 90 D.P.R. n. 207/2000	15,62%

Ai sensi dell'art. 146 comma 3 del Codice, per la categorie di lavorazioni di cui sopra, considerata la specificità del settore ai sensi dell'art. 36 del trattato sul funzionamento dell'Unione Europea, **non trova applicazione l'istituto dell'avvalimento di cui all'art. 89 del Codice.**

Le lavorazioni appartenenti alla categoria **OG10 ed alla categoria OS3**, a qualificazione obbligatoria, possono essere eseguibili in proprio dall'appaltatore solo se qualificato mediante il possesso di attestazione SOA in classifica idonea (classifica 1[^]) o, in alternativa, essendo di importo inferiore a 150.000,00 euro, mediante possesso dei requisiti previsti dall'art 90 del d.p.r. 207/2010.

Ai sensi dell'art.3, comma 2, del D.M. 248 del 2016 "L'operatore economico in possesso dei requisiti di cui al comma 1, lettera c) nella categoria OG11 può eseguire i lavori della categoria OS3 per la classifica corrispondente a quella posseduta".

Per tutte le opere impiantistiche vige l'obbligo di esecuzione da parte di installatori aventi i requisiti di cui agli articoli 3 e 4 del D.M. (sviluppo economico) 22 gennaio 2008, n. 37.

Il Subappalto è disciplinato dall'art. 105 del Codice degli Appalti e, ai sensi dall'articolo 49, comma 1, lettera a), primo periodo, del decreto-legge n. 77 del 2021, non può superare il 50% dell'importo contrattuale.

Le parti di cui si compone l'opera sono meglio specificate nel Capitolato speciale d'appalto. I lavori da affidare sono definiti nel dettaglio nei documenti di cui al progetto esecutivo.

L'Appaltatore dovrà inoltre impegnarsi ad eseguire, nei termini e alle condizioni previste nel Capitolato Speciale, senza ulteriori oneri per la Stazione Appaltante, le eventuali variazioni al progetto esecutivo che si rendessero necessarie in corso di esecuzione dei lavori, nei casi previsti dall'articolo 106 del Codice dei Contratti.

Ai sensi dell'art. 207, comma 1, dl 19/5/2020, n. 34, all'aggiudicatario verrà corrisposta, alle condizioni indicate all'art. 35, comma 18 del Codice, un'anticipazione pari al 20 per cento dell'importo contrattuale.

Il pagamento del corrispettivo della prestazione oggetto dell'appalto verrà effettuato nel rispetto dei termini previsti dal D.Lgs. 9 ottobre 2002, n. 231, come modificato ed integrato dal D.Lgs. 9 novembre 2012, n. 192.

Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. 13 agosto 2010, n. 136. Sull'importo netto progressivo delle prestazioni è operata una ritenuta dello 0,50 per cento; le ritenute possono essere svincolate soltanto in sede di liquidazione finale, dopo l'approvazione del certificato di collaudo o di verifica di conformità, previa acquisizione del documento unico di regolarità contributiva.

4. DURATA DELL'APPALTO

Il tempo utile per ultimare tutti i lavori compresi nell'appalto è fissato in giorni **330** (trecentotrenta) naturali consecutivi decorrenti dalla data del verbale di consegna dei lavori.

Ai sensi dell'art. 8, comma 1, lett. a), dl Semplificazioni, la stazione appaltante si riserva la facoltà di consegnare i lavori in via d'urgenza nelle more della verifica dei requisiti generali e speciali previsti per la partecipazione alla presente procedura.

5. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Disposizioni generali

Sono ammessi a partecipare alla procedura tutti gli operatori economici di cui all'art. 3, comma 1, lettera p) e all'art. 45 del Codice, in possesso dei requisiti di partecipazione richiesti nel presente disciplinare.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.

È vietato ai concorrenti di partecipare in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di operatori aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, anche aggregazione di rete).

È vietato al concorrente che partecipa in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.

I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi **è vietato** partecipare, in qualsiasi altra forma. In caso di violazione sono esclusi sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

Nel caso di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, le consorziate designate dal consorzio per l'esecuzione del contratto non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione.

Disposizioni particolari relative alle aggregazioni tra operatori aderenti al contratto di rete

Le aggregazioni tra operatori aderenti al contratto di rete di cui all'art. 45, comma 2 lett. f) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese in quanto compatibile.

Le aggregazioni sono tenute a presentare la copia autentica del contratto di rete. Il contratto di rete può essere firmato digitalmente a norma dell'articolo 24 del CAD. Ai fini dell'acquisto della soggettività giuridica il contratto deve, però, essere stipulato per atto pubblico o per scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'articolo 25 del CAD.

Il contratto di rete deve essere iscritto nella sezione ordinaria del registro delle imprese nella cui circoscrizione è stabilita la sua sede.

Se il contratto di rete prevede l'istituzione di un organo comune per l'esecuzione del contratto, esso deve specificare il nome, la ditta, la ragione o la denominazione sociale del soggetto prescelto, i poteri di gestione e di rappresentanza conferiti a tale soggetto, nonché le regole relative alla sua eventuale sostituzione durante la vigenza del contratto.

Ai fini della qualificazione tutti gli operatori della rete aggregatisi per la partecipazione alla procedura devono essere in possesso dei requisiti di ordine generale previsti dal presente atto, nonché dell'iscrizione sopra indicata, e devono attestarli secondo le vigenti disposizioni in materia, prescindendo dalla struttura della rete e in tutti i casi di cui ai successivi sub paragrafi.

Per quanto concerne le capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale si applica la

disciplina di cui all'articolo 83 del codice.

In particolare:

- I. **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete-soggetto)**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del D.L. 10 febbraio 2009, n. 5, l'aggregazione partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune potrà indicare anche solo alcuni operatori economici tra i retisti per la partecipazione alla gara, ma dovrà obbligatoriamente far parte di questi;
- II. **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto)**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del D.L. 10 febbraio 2009, n. 5, l'aggregazione partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune potrà indicare anche solo alcuni operatori economici tra i retisti per la partecipazione alla gara, ma dovrà obbligatoriamente far parte di questi;
- III. **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del D.L. 10 febbraio 2009, n. 5, l'aggregazione partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alla gara deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto (cfr. Determinazione ANAC citata).

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese può essere assunto anche da un consorzio di cui all'art. 45, comma 1, lett. b) e c) ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un RTI o consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazioni di rete.

A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di

organo comune, il ruolo di mandataria della sub-associazione è conferito dagli operatori economici retisti partecipanti alla gara, mediante mandato ai sensi dell'art. 48, comma 12 del Codice, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

Ai sensi dell'art. 186-bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267 e alle condizioni ivi previste, l'impresa in concordato preventivo con continuità aziendale può concorrere anche riunita in RTI, purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti all'RTI non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

6. REQUISITI GENERALI

Sono esclusi dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice.

Sono comunque esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001 n. 165.

7. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA

I concorrenti, **a pena di esclusione**, devono essere in possesso dei requisiti previsti nei commi seguenti. I documenti richiesti agli operatori economici ai fini della dimostrazione dei requisiti devono essere trasmessi mediante AVCpass in conformità alla delibera ANAC n. 157 del 17 febbraio 2016.

Ai sensi dell'art. 59, comma 4, lett. b) del Codice, sono inammissibili le offerte prive della qualificazione richiesta dal presente disciplinare.

7.1. REQUISITI DI IDONEITA'

Per la partecipazione alla presente procedura sono richiesti i seguenti requisiti di idoneità professionale:

a) **Iscrizione** nel registro tenuto dalla Camera di Commercio Industria, Artigianato e Agricoltura per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

Per la comprova del requisito la stazione appaltante acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

7.2. REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICO – FINANZIARIA E TECNICO - PROFESSIONALE

In relazione alla qualificazione giuridica dei lavori e della loro entità, ai sensi degli articoli 84 e 216, comma 14, del Codice dei contratti, gli operatori economici offerenti devono essere in possesso delle attestazioni nelle seguenti categorie e classifiche:

- a) obbligatoriamente nella categoria prevalente **OG2 in classifica II**;
- b) obbligatoriamente nelle categorie scorporabili OG10 ed OS3 mediante Attestazione SOA in classifica I o mediante possesso dei requisiti previsti dall'art 90 del d.p.r. 207/2010.

Nel caso di operatore economico in possesso dei requisiti previsti dall'art 90 del d.p.r. 207/2010, la comprova dovrà avvenire mediante dichiara attestante:

- a) importo dei lavori analoghi eseguiti direttamente dal concorrente nel quinquennio antecedente la data di invio della lettera d'invito non inferiore all'importo del contratto da stipulare ovvero

€ 89.187,00 categoria OG10

€ 78.014,00 categoria OS3

- b) costo complessivo sostenuto per il personale dipendente non inferiore al 15% dell'importo dei lavori eseguiti nel quinquennio antecedente la data di invio della presente lettera di invito;
- c) adeguata attrezzatura tecnica.

Nel caso in cui il requisito alla summenzionata lettera b) non rispetti la percentuale ivi prevista, l'importo dei lavori analoghi eseguiti direttamente nel quinquennio è figurativamente e proporzionalmente ridotto in modo da stabilire la percentuale richiesta; l'importo dei lavori così figurativamente ridotto vale per la dimostrazione del requisito di cui alla lettera a);

Le scorporabili appartenenti alle Categorie OG10 e OS3, rientrando nel novero delle lavorazioni a qualificazione obbligatoria di importo superiore al 10% di quello complessivo, non possono essere eseguite direttamente dal concorrente qualificato nella sola Categoria prevalente con classifica corrispondente all'importo totale dei lavori, ma possono essere subappaltate per l'intero ad imprese in possesso della relativa qualificazione (cd. subappalto "qualificante" o necessario); in tal caso, i requisiti nelle categorie scorporabili OG 10 ed OS3, non posseduti direttamente dall'Offerente, devono essere posseduti dalla mandataria nella categoria prevalente, l'importo della quale è incrementato di conseguenza.

- c) per gli Operatori economici non stabiliti in Italia ma in altro Stato membro dell'Unione europea o

in un Paese di cui all'art 49 del Codice dei contratti, se non in possesso delle attestazioni SOA di cui alle lettere precedenti, devono dichiarare ai sensi dell'articolo 62 del Regolamento generale i requisiti necessari per il rilascio delle predette attestazioni SOA come previsti dagli articoli da 79 a 88 del medesimo Regolamento generale.

La verifica del possesso dei requisiti di cui sopra avverrà mediante ricorso al sistema "AVCPass". Qualora la predetta documentazione a comprova non venga fornita nei termini e nei modi previsti dalle regole di funzionamento del sistema "AVCPass", ovvero qualora il possesso del requisito richiesto non risulti confermato dalla documentazione prodotta a comprova si procederà all'esclusione del concorrente dalla procedura, e ove ne ricorrano i presupposti, alla segnalazione del fatto all'A.N.AC. ai sensi dell'art. 80, comma 12, del Decreto legislativo n. 50/2016.

7.3. - INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, CONSORZI DI COOPERATIVE E DI IMPRESE ARTIGIANE, CONSORZI STABILI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE E GEIE

Il requisiti di idoneità professionale relativi **all'iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura, all'albo delle cooperative e consorzi di cooperative**, di cui al precedente paragrafo 7.1.a) deve essere posseduto da:

- ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande, consorziate/consorzianti o GEIE;
- ciascuna delle imprese aderenti al contratto di rete indicate come esecutrici e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.

Fermo restando che ai singoli Operatori economici in Forma aggregata non è richiesta la coincidenza tra requisiti posseduti, prestazioni da eseguire e quote di partecipazione:

a) gli stessi singoli Operatori in Forma aggregata devono:

- possedere i requisiti di cui al punto 7.2 (requisiti di capacità economico – finanziaria e tecnico – professionale), in misura sufficiente in relazione ai lavori che ciascuno di essi intendono assumere;
- dichiarare i lavori o le parti di lavori che intendono assumere in ottemperanza al principio che la Stazione appaltante deve conoscere in anticipo «chi fa cosa», comunque in misura non superiore ai requisiti posseduti;

- b) nelle Forme aggregate di tipo orizzontale:
- i requisiti devono essere posseduti dall'Operatore economico mandatario o capogruppo in misura maggioritaria (intesa come superiore ai requisiti posseduti da ciascun Operatore economico mandante) e comunque non inferiore al 40% (quaranta per cento);
 - i requisiti devono essere posseduti da ciascun Operatore economico mandante in misura non inferiore al 10% (dieci per cento);
 - le percentuali di cui alla presente lettera b), devono essere determinate con riferimento a ciascuna delle categorie di cui al punto 3;
 - la mandataria deve in ogni caso possedere i requisiti ed eseguire le prestazioni in misura maggioritaria rispetto a ciascuna mandante;
- c) nelle Forme aggregate di tipo verticale i requisiti devono essere posseduti:
- dall'Operatore economico mandatario o capogruppo nella categoria prevalente di cui al punto 3; il quale può altresì possedere il requisito nella categoria scorporabile;
 - dagli Operatori economici mandanti nella categoria scorporabile non possedute dall'Operatore economico mandatario;
- d) ai sensi dell'articolo 48, comma 6, secondo periodo, del Codice dei contratti, i lavori riconducibili alla categoria prevalente o alla categoria scorporabile possono essere assunti anche da Operatori economici riuniti in raggruppamento temporaneo di tipo orizzontale, in tal caso le condizioni di cui alla precedente lettera b), sono applicate separatamente con riferimento alle singole categorie, dando luogo ai cosiddetti raggruppamenti «misti» (costituiti da sub-raggruppamenti orizzontali interni a raggruppamenti verticali);
- e) la condizione di possesso dei requisiti in misura maggioritaria, nonché il possesso nelle diverse misure percentuali minime, non riguarda il requisito posseduto in assoluto dall'Operatore economico bensì il requisito che si intende apportato e utilizzato (cosiddetto «speso») ai fini della qualificazione nel presente procedimento;
- f) in ogni caso, all'interno di ciascuna sub associazione orizzontale, la mandataria o la consorziata capofila dovranno possedere i requisiti ed eseguire le prestazioni in misura percentuale superiore rispetto a ciascuna delle mandanti;

A pena di esclusione, ai sensi del combinato disposto degli articoli 47, 83, co. 2, e 216, co. 14, del Codice dei Contratti, i requisiti di capacità economica e finanziaria nonché tecnica e professionale devono essere posseduti:

- a) in caso di consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro e di consorzi tra imprese artigiane di cui all'articolo 45, co. 2, lett. b) del Codice, direttamente dal consorzio;
- b) in caso di consorzio stabile di cui all'articolo 45, co. 2, lett. c) del Codice, direttamente dal consorzio o dalle singole imprese consorziate.

Con specifico riferimento alle lavorazioni della categoria OG2, si precisa che, a pena di esclusione, qualora uno degli operatori economici di cui alle precedenti lett. a) e b) in possesso dei requisiti ivi prescritti, intenda indicare una consorziata esecutrice, ai sensi del combinato disposto degli articoli 146, co. 2, e 148, co. 4, del Codice dei Contratti la stessa consorziata esecutrice eventualmente designata per l'esecuzione dei lavori dovrà possedere in proprio la qualificazione.

8. AVVALIMENTO

Ai sensi dell' art. 146 comma 3 del Codice, considerata la specificità del settore ai sensi dell'art. 36 del trattato sul funzionamento dell'Unione Europea, **non trova applicazione l'istituto dell'avvalimento di cui all'art. 89 del Codice.**

9. - SUBAPPALTO

L'eventuale subappalto o affidamento in cottimo è disciplinato dall'articolo 105 del Codice dei contratti con le precisazioni vincolanti di cui al presente paragrafo.

I lavori affidati in subappalto non possono essere oggetto di ulteriore subappalto pertanto il subappaltatore, anche nel caso sia un operatore economico ausiliario, non può subappaltare a sua volta i lavori ricevuti in subappalto.

Ai sensi dell'articolo 105, comma 1, del Codice dei contratti non può essere affidata in subappalto:

- a) l'integrale esecuzione dei lavori oggetto del contratto o l'esecuzione della parte prevalente dei lavori;
- b) l'esecuzione dei lavori della parte maggioritaria della categoria prevalente.

Fermo restando quanto previsto dal richiamato comma 1 dell'art 105 del d.lgs 50/2016 il subappalto è ammesso esclusivamente nella misura non superiore al 50% (cinquanta per cento) dell'importo contrattuale dei lavori.

Il concorrente indica all'atto dell'offerta i lavori o le parti di opere che intende subappaltare o concedere in cottimo, nei limiti del 50 % dell'importo complessivo del contratto come sopra specificato; in mancanza di tali indicazioni il subappalto è vietato.

10. – GARANZIA PROVVISORIA E DEFINITIVA - COPERTURE ASSICURATIVE

Ai sensi dell'art. 1, comma 4, DL Semplificazioni, per partecipare alla presente procedura **non è richiesta la garanzia provvisoria**, ritenuto che non ne ricorrono particolari esigenze in considerazione della tipologia e specificità in quanto affidamento sottosoglia comunitaria.

A garanzia del completo adempimento di tutti gli obblighi derivanti dal presente disciplinare, l'Aggiudicataria, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 103 del D.lgs. 50/2016, deve costituire, entro dieci giorni dalla richiesta del Committente, una garanzia definitiva sotto forma di cauzione o fideiussione, con le modalità di cui all'articolo 93, commi 2 e 3, del D.lgs. suddetto, in misura pari al **10% (dieci per cento) dell'importo contrattuale netto**, salvo la necessità di aumentare tale percentuale e relativa somma, ai sensi dell'art. 103, comma 1 del Codice.

L'esecutore dei lavori è obbligato a costituire e consegnare alla stazione appaltante almeno dieci giorni prima della consegna dei lavori anche una polizza di assicurazione che copra i danni subiti dalla stazione appaltante a causa del danneggiamento o della distruzione totale o parziale di impianti ed opere, anche preesistenti, verificatisi nel corso dell'esecuzione dei lavori, come indicato nel Capitolato speciale. L'importo della somma da assicurare corrisponde all'importo di contratto.

Tale polizza deve assicurare la stazione appaltante contro la responsabilità civile per danni causati a terzi nel corso dell'esecuzione dei lavori il cui massimale è pari a 3.000.000,00.

La copertura assicurativa decorre dalla data di consegna dei lavori e cessa alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio o del certificato di regolare esecuzione o comunque decorsi dodici mesi dalla data di ultimazione dei lavori risultante dal relativo certificato. L'omesso o il ritardato

pagamento delle somme dovute a titolo di premio o di commissione da parte dell'esecutore non comporta l'inefficacia della garanzia nei confronti della stazione appaltante.

Il pagamento della rata di saldo è subordinato in ogni caso alla costituzione di una cauzione o di una garanzia fideiussoria bancaria o assicurativa pari all'importo della medesima rata di saldo, maggiorato del tasso di interesse legale applicato per il periodo intercorrente tra la data di emissione del certificato di collaudo e l'assunzione del carattere di definitività dei medesimi.

Per tutto quanto non previsto in questa sede, trova applicazione l'art. 103 del Codice e il Capitolato speciale d'appalto.

11. - SOPRALLUOGO

Per partecipare alla presente procedura, il sopralluogo **non è obbligatorio**, nel senso che non verrà rilasciato attestazione di avvenuta sopralluogo.

12. – PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC.

I concorrenti effettuano, **a pena di esclusione**, il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione per un importo pari a **€ 35,00 (trentacinque/00)** secondo le modalità di cui alla Delibera n. 1121 del 29 dicembre 2020, come pubblicata sul sito dell'ANAC nella sezione *“Gestione Contributi Gara”*.

A riprova del versamento i concorrenti allegano a Sistema **copia in formato elettronico della documentazione comprovante l'avvenuto versamento** del contributo a favore dell'A.N.A.C..

In caso di mancata presentazione della ricevuta la stazione appaltante accerta il pagamento mediante consultazione del sistema AVCpass.

Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema, la mancata presentazione della ricevuta potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83, comma 9 del Codice, a condizione che il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

In caso di mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento, la stazione appaltante esclude il concorrente dalla procedura di gara, ai sensi dell'art. 1, comma 67 della l. 266/2005.

Nell'ipotesi di partecipazione *“plurisoggettiva/consorzi lett. b) e c) dell'art.45 del Codice”* si precisa quanto segue tenuto conto delle istruzioni tecniche riportate nel disciplinare:

- il versamento è unico e deve essere effettuato dalla capogruppo/consorzio/GEIE.

13. – MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

Tutti documenti relativi alla presente procedura fino all'aggiudicazione dovranno essere inviati, ove non diversamente previsto, esclusivamente per via telematica attraverso la piattaforma, in formato elettronico ed essere sottoscritti, ove richiesto, **a pena di esclusione**, con firma digitale di cui all'art. 1, comma 1, lett. s) del D. Lgs. n. 82/2005.

Il plico telematico per la partecipazione alla gara in oggetto, contenente tutta la documentazione prevista ai successivi paragrafi del presente disciplinare di gara, dovrà pervenire mediante utilizzo della piattaforma, **a pena di esclusione, entro le ore 16:00:00 del giorno 04 novembre 2021 (giovedì)**, pena l'irricevibilità dell'offerta e comunque la sua irregolarità.

L'ora e la data esatta di ricezione dell'Offerta sono stabilite in base al tempo della Piattaforma.

Oltre il termine predetto il sistema telematico non consentirà all'operatore economico la trasmissione dell'offerta.

Si invita pertanto **a tenere in debito conto** il tempo necessario per la registrazione nell'Area Riservata, per l'ottenimento delle credenziali (qualora non siano già state ottenute in precedenza), per il caricamento dei file e per l'invio finale dell'offerta o per l'accesso all'Assistenza tecnica.

Si precisa che qualora si verifichi un mancato funzionamento o un malfunzionamento della Piattaforma tale da impedire la corretta presentazione delle offerte, l'Amministrazione adotta i necessari provvedimenti al fine di assicurare la regolarità della procedura nel rispetto dei principi di cui all'art. 30 del Codice, anche disponendo la sospensione del termine per la ricezione delle offerte per il periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento dei mezzi e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla gravità del mancato funzionamento. Nei casi di sospensione e proroga, la Piattaforma assicura che, fino alla scadenza del termine prorogato, venga mantenuta la segretezza delle offerte inviate. E' consentito agli operatori economici che hanno già inviato l'offerta di ritirarla ed eventualmente sostituirla.

La pubblicità di tale proroga avviene attraverso la tempestiva pubblicazione di apposito avviso sul profilo del committente e sulla Piattaforma stessa.

L'**OFFERTA** è composta da:

A – **Busta Documentazione amministrativa**

B – **Busta Offerta economica**

Il concorrente dovrà produrre la documentazione di cui sopra tramite la Piattaforma nelle varie sezioni ivi previste sulla base delle regole indicate nei paragrafi che seguono e sulla stessa Piattaforma.

La presentazione dell'OFFERTA dovrà avvenire attraverso l'esecuzione di passi procedurali che consentono di predisporre ed inviare i documenti di cui l'OFFERTA si compone (ossia: Documentazione amministrativa, Offerta economica).

Si precisa che, prima dell'invio, tutti i file che compongono l'offerta, che non siano già in formato .pdf, dovranno essere preferibilmente convertiti in formato .pdf; comunque, nel caso in cui non sia operata la conversione indicata come preferenziale dalla Stazione appaltante, saranno considerati ammissibili i formati compatibili con i software normalmente utilizzati per l'editing e la lettura dei documenti tipo (elenco indicativo), purché non corrotti o illeggibili:

- MICROSOFT OFFICE

- OPEN OFFICE O LIBRE OFFICE

In ogni caso si invitano i concorrenti a verificare la corretta apertura e leggibilità dei file prima del caricamento in Piattaforma, rimanendo il rischio di presentazione dei file corrotti o illeggibili a carico del medesimo.

La presentazione dell'OFFERTA e il relativo invio avvengono esclusivamente attraverso la procedura guidata prevista dalla Piattaforma che può essere eseguita in fasi successive, attraverso il salvataggio dei dati e delle attività effettuate, fermo restando che l'invio dell'OFFERTA deve necessariamente avvenire entro la scadenza del termine perentorio di presentazione sopra stabilito. I passi devono essere completati nella sequenza stabilita dalla Piattaforma.

Si chiede al concorrente coerenza tra i dati imputati a Sistema e quelli riportati nella documentazione prodotta in OFFERTA.

La presentazione dell'OFFERTA mediante la Piattaforma Telematica è a totale ed esclusivo rischio del precedente, il quale si assume qualsiasi rischio in caso di mancata o tardiva ricezione dell'OFFERTA medesima, dovuta, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, a malfunzionamenti degli strumenti telematici utilizzati, a difficoltà di connessione e trasmissione, a lentezza dei collegamenti, o a qualsiasi altro motivo, restando esclusa qualsivoglia responsabilità del Gestore della Piattaforma Telematica e dell'Amministrazione ove per ritardo o disguidi tecnici o di altra natura, ovvero per qualsiasi motivo, l'OFFERTA non pervenga entro il previsto termine perentorio di scadenza.

In ogni caso, fatti salvi i limiti inderogabili di legge, il concorrente esonera il Gestore della Piattaforma Telematica e l'Amministrazione da qualsiasi responsabilità per malfunzionamenti di qualsiasi natura, mancato funzionamento o interruzioni di funzionamento della Piattaforma derivanti dai propri apparati. La stazione appaltante si riserva, comunque, di adottare i provvedimenti che riterrà necessari nel caso di malfunzionamento della Piattaforma.

Si precisa inoltre che:

- l'OFFERTA presentata entro il termine di presentazione della stessa è vincolante per il concorrente;
- entro il termine di presentazione dell'OFFERTA, chi ha presentato un'OFFERTA potrà ritirarla; un'OFFERTA ritirata equivarrà ad un'offerta non presentata;
- **il Sistema non accetta OFFERTE presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine di presentazione delle OFFERTE, nonché OFFERTE incomplete di una o più parti la cui presenza è necessaria ed obbligatoria.**

Al concorrente è richiesto di allegare, quale parte integrante dell'OFFERTA, **a pena di esclusione**, i documenti specificati nei successivi paragrafi, ove richiesto, sottoscritti con firma digitale. Si raccomanda di inserire detti allegati nella sezione pertinente ed in particolare, **di non indicare o comunque fornire i dati dell'offerta economica in sezione diversa da quella relativa alla stessa, pena l'esclusione dalla procedura.**

Al fine di evitare problemi in fase di caricamento della documentazione nella piattaforma, si invitano i concorrenti a verificare che la stessa abbia dimensioni contenute, evitando, al proposito, scansioni a colori. Si invita, altresì, a non produrre documentazione non prescritta da norme di legge o dal presente disciplinare. Per eventuali difficoltà in fase di caricamento della documentazione e di invio dell'offerta, si invita a contattare il Servizio Assistenza tecnica di cui al paragrafo 1) del presente disciplinare.

Per i concorrenti aventi sede legale in Italia o in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.p.r. 445/2000; per i concorrenti non aventi sede legale in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive sono rese mediante documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, ivi compreso il DGUE, il modello dichiarazioni integrative e l'offerta economica devono essere sottoscritte con firma digitale - rilasciata da un Ente accreditato presso il CNIPA/DigitPA/Agenzia per l'Italia Digitale – dal rappresentante legale del concorrente o suo procuratore; in caso di società amministrate da

più coamministratori con firma congiunta i documenti trasmessi vanno sottoscritti digitalmente da tutti i coamministratori a firma congiunta.

Per l'apposizione della firma digitale si rinvia a quanto previsto dal D.Lgs. n.82/2005 nonché dalle regole tecniche/linee guida e dai provvedimenti adottati dal DigitPA/Agenzia per l'Italia Digitale; in particolare, i concorrenti devono utilizzare un certificato qualificato non scaduto di validità, non sospeso o revocato al momento dell'inoltro. Si invita, pertanto, a verificarne la corretta apposizione con gli strumenti allo scopo messi a disposizione dal proprio Ente certificatore.

Nell'ipotesi di sottoscrizione multipla di uno stesso documento (es.: offerta in caso di RTI o coamministratori con firma congiunta), si precisa che l'utilizzo della controfirma non equivale a sottoscrizione. La funzione di controfirma, ai sensi dell'art. 24, comma 1, lettera b, della Deliberazione Cnipa (ora Agenzia per l'Italia Digitale – ex DigitPa) n. 45/2009, ha infatti la finalità di apporre una firma digitale su una precedente firma (apposta da altro sottoscrittore) e non costituisce accettazione del documento.

La documentazione, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autentica o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del d.p.r. 445/2000.

Ove non diversamente specificato è ammessa la copia semplice.

In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza; si applicano gli articoli 83, comma 3, 86 e 90 del Codice.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione della documentazione amministrativa, si applica l'art. 83, comma 9, del Codice.

L'offerta vincolerà il concorrente ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice per **almeno 180 giorni** dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la stazione appaltante potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 32, comma 4, del Codice, di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

Si precisa, infine, quanto segue:

- la sottoscrizione con firma digitale può essere sostituita mediante utilizzo di firma elettronica qualificata;
- nell'ambito della presente procedura di gara tutti i termini di trasmissione fissati devono intendersi come termini di presentazione, ovvero termini entro cui la documentazione richiesta deve pervenire;
- il semplice caricamento (upload) della documentazione di offerta sulla Piattaforma non comporta l'invio dell'offerta alla Stazione appaltante. Il concorrente dovrà verificare di avere completato tutti i passaggi richiesti dalla Piattaforma per procedere all'invio dell'offerta;
- in caso di contrasto tra gli atti di gara e i dati strutturali caricati a sistema prevalgono i primi.

14. – SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta.

Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio ed è **causa di esclusione** dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e del modello dichiarazioni integrative, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, **ad eccezione delle false dichiarazioni;**

- la mancata produzione della dichiarazione di avalimento o del contratto di avalimento, può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta ovvero di condizioni di partecipazione gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo) entrambi aventi rilevanza in fase di gara, **sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;**
- la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva sono sanabili.

Ai fini della sanatoria la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio **a pena di esclusione**.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'**esclusione** del concorrente dalla procedura.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice è facoltà della stazione appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

15. – CONTENUTO DELLA BUSTA "A" – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Tutta la documentazione amministrativa, prescritta dal presente disciplinare o dal Codice, deve essere caricata sulla piattaforma telematica secondo le modalità esplicitate nel documento denominato "*Guida alla presentazione delle offerte telematiche*", disponibile direttamente nella home page (accesso pubblico) della piattaforma telematica, nella sezione "*Informazioni*", "*Istruzioni e manuali*".

La procedura di affidamento in oggetto andrà individuata sulla piattaforma telematica accedendo alla relativa scheda di dettaglio cliccando su "*Visualizza scheda*".

La busta digitale “A”, denominata, a sistema, semplicemente “*Busta amministrativa*”, contiene: il modello dichiarazioni integrative, il DGUE, nonché la documentazione a corredo, in relazione alle diverse forme di partecipazione.

Avvertenze: Al fine di facilitare la presentazione della documentazione amministrativa sono resi disponibili, tra gli allegati al presente disciplinare, i seguenti modelli:

.- **Allegato 1 (dedicato al concorrente):** “Modello dichiarazioni integrative”;

- **Allegato 2 DGUE** (Documento di gara unico europeo - modello del MIT).

Si raccomanda l’utilizzo della predetta modulistica che è da intendersi cumulativa e non alternativa in quanto il DGUE (Documento di Gara Unico Europeo) non comprende tutte le dichiarazioni richieste dal disciplinare di gara.

15.1 DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE)

Il concorrente compila il DGUE di cui allo schema allegato al DM del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 18 luglio 2016 o successive modifiche – messo a disposizione nell’ambito della documentazione di gara – secondo quanto di seguito indicato e lo firma digitalmente.

Parte I – Informazioni sulla procedura di appalto e sull’amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste relative alla procedura di gara.

Parte II – Informazioni sull’operatore economico

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti ivi compresa la dichiarazione relativa al possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico professionale (Attestazione SOA) di cui al par. 7.2 del presente disciplinare.

In caso di ricorso al subappalto si richiede la compilazione della sezione D

Il concorrente, pena l’impossibilità di ricorrere al subappalto, indica l’elenco delle prestazioni che intende subappaltare con la relativa quota percentuale dell’importo complessivo del contratto.

Parte IV – Criteri di selezione

Il concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione **barrando direttamente la sezione «α»** ovvero compilando quanto segue:

a) la sezione A per dichiarare il possesso dei requisiti relativi all’idoneità professionale di cui par. 7.1 del presente disciplinare.

b) la sezione C ai punti 1a) e 13) per dichiarare il possesso dei requisiti inerenti le lavorazioni inferiori a € 150.000,00 richieste al par. 7.2 del presente disciplinare. Tale sezione non va compilata se il concorrente è in possesso dell'attestazione SOA di cui al precedente paragrafo 7.2 da dichiarare nell'ambito della Parte II, sezione A del DGUE.

Parte VI – Dichiarazioni finali

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

Il DGUE deve essere sottoscritto con firma digitale, oltre che dal concorrente singolo, da ciascuno dei seguenti soggetti:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da ciascuno degli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di rete, dall'organo comune ove presente, e da tutti i retisti partecipanti;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre.

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di invio della lettera di invito.

Il DGUE va compilato **COMUNQUE** secondo le linee guida di cui alla circolare del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti 18 luglio 2016, n. 3 (GU 27 luglio 2016, n. 174) e s.m.i., anche in relazione alla specifica ipotesi del possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativi richiesti dagli atti di gara.

In materia di DGUE, l'*Amministrazione* si atterrà alle indicazioni di cui al Comunicato del 8 novembre 2017 del Presidente dell'Autorità Nazionale Anticorruzione.

Si precisa che una volta compilato il DGUE editato in ogni sua parte, questo dovrà:

- essere sottoscritto digitalmente dal soggetto avente titolo ad impegnare l'operatore economico e, in caso di procuratore, andrà allegata copia della relativa procura;
- essere acquisito sulla piattaforma telematica.

Allo stesso modo devono essere trasmesse le dichiarazioni eventualmente rese per le necessità espresse nelle linee guida del DGUE, sezione Avvertenze generali, quinto capoverso, e devono

essere caricate a sistema in maniera analoga.

Nel caso in cui nel DGUE siano dichiarate condanne o conflitti di interesse o fattispecie relative a risoluzioni o altre circostanze idonee ad incidere sull'integrità o affidabilità del concorrente (di cui all'art. 80, commi 1 e 5, del Decreto legislativo n. 50/2016, sulla base delle indicazioni eventualmente rese nelle Linee Guida dell'A.N.AC.) o siano state adottate misure di c.d. *self cleaning*, dovranno essere prodotti e trasmessi attraverso la piattaforma telematica e con le modalità innanzi descritte tutti i documenti pertinenti (ivi inclusi i provvedimenti di condanna) al fine di consentire alla stazione appaltante ogni opportuna valutazione.

Nel caso in cui fossero intercorse variazioni in corso di gara rispetto ai soggetti che rivestono le cariche di cui all'art. 80, comma 2 e 3, o nuove operazioni societarie, gli operatori di cui sopra (concorrente, ausiliario, subappaltatore) dovranno elencare i nominativi di tali soggetti e rendere nei loro confronti le dichiarazioni sull'assenza delle cause di esclusione previste dai medesimi commi dell'art. 80.

In tale contesto, dovranno essere altresì tempestivamente comunicate le eventuali ulteriori variazioni alle dichiarazioni ed informazioni contenute nel DGUE e nella "Domanda di Partecipazione", producendo gli stessi documenti con le medesime modalità, evidenziando le variazioni intervenute e producendo se del caso documentazione opportuna.

La Stazione appaltante si riserva comunque la facoltà di eseguire il controllo della veridicità delle autodichiarazioni rese nel DGUE anche a campione e in tutti i casi in cui si rendesse necessario per assicurare la correttezza della procedura, chiedendo a qualsiasi concorrente di produrre con le modalità sopra descritte i nominativi dei soggetti di cui all'art. 80, comma 2 e 3, e le operazioni societarie.

15.2 DICHIARAZIONI INTEGRATIVE E DOCUMENTAZIONE A CORREDO

15.2.1. Dichiarazioni integrative

Ciascun concorrente, utilizzando preferibilmente il Modello Dichiarazioni predisposto dalla Stazione Appaltante (**Allegato 1**), rende le seguenti dichiarazioni, anche ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR. 445/2000, sottoscritte digitalmente con le quali:

- 0** indica la forma singola o associata con la quale l'impresa partecipa alla gara (impresa singola, consorzio, RTI, aggregazione di imprese di rete, GEIE); in caso di partecipazione in RTI, consorzio ordinario, aggregazione di imprese di rete, GEIE, il concorrente fornisce i dati

identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascuna impresa (mandataria/mandante; capofila/consorzata); nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

- 1 fino all'aggiornamento del DGUE alla normativa attualmente vigente, dichiara espressamente di non incorrere nelle cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 5 lett. c-bis), c-ter), c-quater), f-bis) e f-ter) del Codice;
- 2 dichiara i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del Codice, ovvero indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;
- 3 dichiara remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:
 - delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i lavori, con particolare riferimento a quelli connessi con la propria attività al fine di rendere la prestazione oggetto della procedura;
 - di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito sulla determinazione del corrispettivo contrattuale o influire sia sulla prestazione dei lavori richiesti, sia sulla determinazione della propria offerta;
- 4 accetta, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara;

Per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia

- 5 si impegna ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del d.p.r. 633/1972 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;
- 6 indica i seguenti dati aggiornati: domicilio fiscale, codice fiscale, partita IVA, indirizzo PEC oppure, solo in caso di concorrenti aventi sede in altri Stati membri, indirizzo di posta elettronica ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76 del Codice (conformemente a quanto si dichiara per l'iscrizione alla piattaforma telematica ai fini della partecipazione alla procedura);

- 7** autorizza, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di “accesso agli atti”, la stazione appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara **oppure** non autorizza, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di “accesso agli atti”, la stazione appaltante a rilasciare copia delle spiegazioni che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale. Tale dichiarazione dovrà essere adeguatamente motivata e comprovata ai sensi dell’art. 53, comma 5, lett. a), del Codice;
- 8** attesta di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell’articolo 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e del Regolamento (CE) 27 aprile 2016, n. 2016/679/UE, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell’ambito della presente gara, nonché dell’esistenza dei diritti di cui all’articolo 7 del medesimo decreto legislativo, nonché del Regolamento (CE) nonché dell’esistenza dei diritti di cui all’articolo 7 del medesimo decreto legislativo e di cui agli artt. Da 15 a 22 del suddetto Regolamento e di impegnarsi ad adempiere agli obblighi di informativa e di consenso, ove necessario, nei confronti delle persone fisiche (Interessati) di cui sono forniti dati personali nell’ambito della procedura di affidamento, per consentire il trattamento dei loro Dati personali da parte della Stazione appaltante per le finalità descritte nell’informativa.

Per gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all’art. 186 bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267

- 9** indica ad integrazione di quanto indicato nella parte III, sez. C, lett. d) del DGUE, gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare rilasciati dal Tribunale nonché dichiara di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell’art. 186 bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267.

Per gli operatori economici che hanno presentato domanda di ammissione al concordato preventivo con continuità aziendale ai sensi dell’art. 161, comma 6, del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, senza che sia stato ancora emesso il decreto di ammissione al concordato stesso

- 10** indica ad integrazione di quanto eventualmente dichiarato nella parte III, sez. C, lett. d), del DGUE, nell’ipotesi in cui, a seguito della domanda di ammissione al concordato preventivo

con continuità aziendale ai sensi dell'art. 161, comma 6, del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, non sia stato ancora emesso il decreto di ammissione al concordato stesso:

- a) gli estremi del deposito della domanda di ammissione;
- b) il provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare rilasciato dal tribunale competente;
- c) il soggetto di cui intende avvalersi ai sensi dell'articolo 110, comma 4, del Codice;

11 dichiara che le copie di tutti i documenti allegati all'offerta telematica in formato elettronico sono state formate a norma dell'art. 22 co 3 del d.lgs. 82/2005 (Copie informatiche di documenti analogici) e/o dell'art. 23-bis del d.lgs. 82/2005 (Duplicati e copie informatiche di documenti informatici) e nel rispetto delle regole tecniche di cui all'art. 71 del medesimo d.lgs. 82/2005.

Si precisa quanto segue:

Le dichiarazioni sopra riportate sono sottoscritte digitalmente:

- dal concorrente singolo;
- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre.

Le suddette dichiarazioni, di cui ai punti da 1 a 11, potranno essere rese preferibilmente secondo gli schemi messi a disposizione dalla stazione appaltante, utilizzando il Modello 1 "*Modello dichiarazioni integrative*".

15.2.2.Documentazione a corredo

Il concorrente allega:

1. (in caso di sottoscrizione del procuratore) copia della procura oppure, nel solo caso in cui dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, la dichiarazione sostitutiva resa dal procuratore attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura;

2. **PassOE** di cui all'art. 2, comma 3 lett. b) della delibera ANAC n. 157/2016, relativo al concorrente e dallo stesso sottoscritto digitalmente.

Nell'ipotesi di partecipazione "plurisoggettiva/consorzi lett. b) e c) dell'art.45 del Codice" si precisa, altresì, quanto segue:

- a) in caso di partecipazione di RTI, anche già costituiti, andranno allegati i PassOE di tutte le imprese che compongono il raggruppamento ovvero un PassOE multiplo;
- b) in caso di partecipazione di consorzi di cui all'art. 45 comma 2 lettere b), c) del d.lgs.50/2016, andranno allegati – oltre al PassOE del Consorzio – anche quelli delle consorziate per le quali il consorzio partecipa/esecutrici ovvero un PassOE multiplo;
- c) in caso di partecipazione di consorzi di cui all'art. 45 comma 2 lettera e) del d.lgs.50/2016, andranno allegati – oltre al PassOE del Consorzio – anche quelli di tutte le consorziate ovvero un PassOE multiplo.

In fase di attivazione dei controlli sul possesso dei requisiti di partecipazione / elementi di ammissione, qualora il PassOE non sia stato già allegato, si procederà a richiederne la produzione – pena l'esclusione – entro e non oltre il termine di giorni 7 (sette) dalla trasmissione della relativa richiesta.

3. **ricevuta** di pagamento del contributo a favore dell'ANAC.

15.2.3.Documentazione e dichiarazioni ulteriori per i soggetti associati

Le dichiarazioni di cui al presente paragrafo sono sottoscritte secondo le modalità di cui al punto 13.2.1

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti

- copia autentica del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata;
- dichiarazione ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, relativa alle categorie di lavori ed alla percentuale delle prestazioni che saranno eseguite da parte dei singoli operatori economici raggruppati.

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti

- atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE, in copia autentica, con indicazione del soggetto designato quale capofila;

- dichiarazione ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, relativa alle categorie di lavori ed alla percentuale delle prestazioni che saranno eseguite da parte dei singoli operatori economici raggruppati.

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti

- dichiarazione attestante:
 - a. l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'art. 48 comma 8 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza al componente qualificato come mandatario che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
 - c. dichiarazione ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, relativa alle categorie di lavori ed alla percentuale delle prestazioni che saranno eseguite da parte dei singoli operatori economici raggruppati.

Le dichiarazioni di cui al presente paragrafo potranno essere rese preferibilmente secondo gli schemi messi a disposizione dalla stazione appaltante.

16. CONTENUTO DELLA BUSTA B – OFFERTA ECONOMICA

L'offerta economica va compilata **direttamente sulla piattaforma** seguendo le indicazioni riportate al punto 4.4 "PREDISPORRE LA BUSTA ECONOMICA" del documento denominato "Guida alla presentazione delle Offerte Telematiche", disponibile sul Portale Telematico di negoziazione.

Viene richiesto, **a pena di esclusione**, l'inserimento in piattaforma dei seguenti valori:

- a) il **ribasso percentuale unico**, sull'elenco prezzi posto a base di gara, al netto dei costi della sicurezza non soggetti a ribasso;
- b) la **stima dei costi aziendali relativi alla salute ed alla sicurezza sui luoghi di lavoro** di cui all'art. 95, comma 10 del Codice (espressi in €, non in percentuale). Detti costi relativi alla sicurezza connessi con l'attività d'impresa dovranno risultare congrui rispetto all'entità e le caratteristiche delle prestazioni oggetto dell'appalto;

- c) la **stima dei costi della manodopera**, ai sensi dell'art. 95, comma 10 del Codice (espressi in €, non in percentuale).

Inseriti questi valori, la piattaforma telematica si occupa della **generazione automatica del documento di "Offerta economica"**, ovvero di un file PDF standardizzato contenente i valori sopra elencati.

L'operatore economico dovrà quindi:

- a) effettuare il download del file PDF dell'Offerta economica;
- b) farlo **sottoscrivere digitalmente** dai soggetti sotto indicati:
- nel caso di impresa individuale dall'imprenditore;
 - nel caso di società, cooperative o consorzi, dal legale rappresentante;
 - nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;
 - nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituiti, dalla mandataria/capofila;
 - nel caso di rete d'impresa dai soggetti previsti dall'art. 3, comma 4 ter del D.L. 10/2/2009 n. 5 convertito con modificazioni dalla L. 9 aprile 2009 n. 33;
- c) caricare il documento sottoscritto digitalmente nel sistema.

Le offerte condizionate o espresse in modo indeterminato o relative ad altro appalto, o comunque sostanzialmente non conformi allo schema generato dal portale, **sono escluse dalla gara**.

Non sono ammesse offerte alla pari o in aumento rispetto all'importo a base d'appalto.

Il ribasso percentuale è indicato con non più di 5 (cinque) cifre decimali dopo la virgola.

L'offerta stessa, redatta come sopra indicato, non potrà essere oggetto di soccorso istruttorio previsto al paragrafo 13 del presente disciplinare di gara.

Qualora il concorrente indichi più di cinque cifre decimali il RUP prenderà in considerazione fino alla quinta cifra decimale da arrotondarsi all'unità superiore qualora la sesta cifra risultasse pari o superiore a cinque e all'unità inferiore qualora la sesta sia inferiore a cinque.

17. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione avverrà secondo il criterio del minor prezzo (da intendersi come maggior ribasso unico percentuale sull'elenco prezzi posto a base di gara, al netto dei costi della sicurezza non

soggetti a ribasso) ai sensi dell'art 1 comma 3 della legge 120/2020, prevedendo **l'esclusione automatica delle offerte che presentano una percentuale di ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia** individuata ai sensi del comma 2 o comma 2-bis dell' art 97 del Codice dei contratti, **qualora il numero delle offerte ammesse sia pari o superiore a cinque** ai sensi dell'art 1, comma 3 della legge 120/2020.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 97, comma 6, ultimo periodo del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, la Stazione Appaltante può in ogni caso valutare la congruità di ogni altra offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa.

La verifica della congruità delle offerte, qualora si renda necessaria, sarà attuata direttamente dal RUP.

Ai sensi dell'art.95 co. 12 del Codice, si procederà all'aggiudicazione della gara anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e idonea in relazione all'oggetto del contratto.

Si precisa che ai fini dei calcoli per la formulazione della graduatoria (somme, medie, calcolo della soglia di anomalia) e ogni altra operazione vincolata dalle regole dell'aritmetica e della matematica, hanno valore giuridico esclusivamente le operazioni effettuate e i risultati ottenuti all'infuori della Piattaforma e verbalizzati allo scopo, se diversi da quelli prodotti dalla Piattaforma. Tali operazioni e risultati prevalgono su qualunque altro dato eventualmente difforme fornito o generato dalla stessa Piattaforma.

18. SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA: APERTURA DELLA BUSTA A - VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

La prima seduta pubblica digitale avrà luogo il **giorno 05 novembre 2021 alle ore 09:30 presso la sede della stazione appaltante in Piazza Arringo, 7, Palazzina B 1° piano**, tenuta dal RUP che procederà, in seduta pubblica digitale operando attraverso la Piattaforma, allo svolgimento delle seguenti attività:

- a) verifica della tempestività della ricezione delle offerte e che le stesse offerte siano composte di *Documentazione amministrativa e Offerta economica*, (salva, in ogni caso, la verifica del contenuto di ciascun documento presentato); la tempestività è riscontrata dalla presenza sulla

Piattaforma delle offerte medesime in quanto le eventuali offerte intempestive ed incomplete (ovvero, manchevoli di una o più parti necessarie ed obbligatorie) non sono accettate dalla Piattaforma medesima e dunque nessuna offerta è presente sulla Piattaforma;

- b) successivamente il RUP procederà attraverso la Piattaforma alla apertura delle offerte presentate e, quindi, ad accedere all'area contenente la "*Documentazione amministrativa*" di ciascuna singola offerta presentata, mentre le *Offerte economiche* resteranno segrete, chiuse a Sistema e, quindi, il relativo contenuto non sarà visibile né al RUP, né al Comune di Ascoli Piceno, né ai concorrenti, né a terzi; pertanto, la Piattaforma consentirà l'accesso alla Documentazione amministrativa e il RUP procederà alla verifica della presenza dei documenti richiesti ed ivi contenuti.

Il RUP, quindi, procederà, a:

- a) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- b) attivare la procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente paragrafo 14;
- c) redigere apposito verbale relativo alle attività svolte.

La stazione appaltante adotta il provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura di gara, provvedendo altresì agli adempimenti di cui all'art. 76, comma 2-bis, del Codice.

Trattandosi di procedura interamente telematica, nella quale la segretezza e l'immodificabilità delle offerte presentate è garantita dai requisiti di sicurezza del sistema informatico in uso e dalla completa tracciabilità nei log di sistema di tutte le operazioni eseguite sul Portale, **la presente procedura di gara prevede esclusivamente sedute pubbliche digitali per l'apertura delle buste telematiche.**

I concorrenti riceveranno comunicazione sull'avanzamento della procedura di gara.

Si precisa che alla prima seduta pubblica digitale, ed alle eventuali successive sedute pubbliche digitali, potrà assistere ogni concorrente collegandosi da remoto alla Piattaforma tramite propria infrastruttura informatica.

Ai sensi dell'art. 85, comma 5, primo periodo del Codice, la stazione appaltante si riserva di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

Tale verifica avverrà, ove possibile, ai sensi degli artt. 81 e 216, comma 13 del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass, reso disponibile dall'ANAC, con le modalità di cui alla delibera n. 157/2016.

19. APERTURA E VALUTAZIONE DELLE OFFERTE ECONOMICHE

Una volta effettuato il controllo della documentazione amministrativa, nella medesima seduta pubblica digitale o in una successiva la cui data sarà comunicata ai concorrenti ammessi, la procedura di aggiudicazione prosegue secondo il percorso obbligato previsto dalla piattaforma telematica:

1. Il RUP procederà allo sblocco ed apertura delle offerte economiche dei concorrenti ammessi rendendo visibili i ribassi percentuali offerti;
2. *(se le offerte ammesse sono in numero pari o superiore a 5)* calcolo – **senza avvalersi della specifica funzionalità presente sulla piattaforma telematica** – della soglia di anomalia ai sensi dell'art. 97 del d.lgs. n.50/16;
3. *(se le offerte ammesse sono in numero pari o superiore a 5)* esclusione automatica delle offerte che presentano una percentuale di ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia ai sensi dell'art. 97 del Codice;
4. formazione della graduatoria (in caso di parità in graduatoria, sarà chiesto ai concorrenti risultati primi a pari merito di operare una miglioria dell'offerta da presentare entro un termine perentorio con le modalità che saranno successivamente definite dalla stazione appaltante; il contratto sarà aggiudicato al concorrente che avrà presentato la migliore offerta in termini di ribasso percentuale sull'importo dell'appalto oggetto di offerta. In caso di ulteriore parità tra più offerte, si procederà – previa convocazione degli offerenti risultati a pari merito – al sorteggio in seduta pubblica, fissata di regola non prima di 2 giorni dalla relativa comunicazione).
5. formulazione della proposta di aggiudicazione.

Costituiranno casi di esclusione :

- la presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative nonché irregolari, ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. a) del Codice, in quanto non rispettano i documenti di gara;
- la presentazione di offerte inammissibili, ai sensi dell'art. 59, comma 4 lett. a) e c) del Codice, in quanto vengono ritenuti sussistenti gli estremi per informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o perché espresse in aumento rispetto all'importo a base di gara.

20. OFFERTE ANOMALE O ANORMALMENTE BASSE

Ai sensi dell'articolo 97, comma 3-bis, del Codice dei contratti, se le offerte ammesse sono in numero pari o superiore a 5 (cinque) il RUP, o il soggetto che presiede il seggio di gara, senza soluzione di continuità con la fase di lettura delle Offerte economiche, oppure se ciò non sia possibile, nel giorno e nell'ora comunicati agli offerenti ammessi con le modalità di cui al punto 2.2, in seduta pubblica digitale, procede ai sensi dei punti seguenti.

20.1 INDIVIDUAZIONE DELLE OFFERTE ANOMALE IN PRESENZA DI ALMENO 15 (QUINDICI) OFFERTE AMMESSE

Ai sensi dell'articolo 97, comma 2, del Codice dei contratti, se le offerte ammesse sono in numero non inferiore a 15 (quindici) si procede come segue:

- a) calcolo della somma e della media aritmetica dei ribassi percentuali di tutte le offerte ammesse, con esclusione del 10% (dieci per cento), arrotondato all'unità superiore, rispettivamente delle offerte di maggior ribasso e quelle di minor ribasso; le offerte aventi un uguale valore di ribasso sono prese in considerazione distintamente nei loro singoli valori; qualora, nell'effettuare il calcolo del 10% (dieci per cento), siano presenti una o più offerte di eguale valore rispetto alle offerte da accantonare, dette offerte sono altresì da accantonare;
- b) calcolo dello scarto medio aritmetico dei ribassi percentuali (*senza considerare le offerte accantonate*) che superano la media calcolata ai sensi della lettera a);
- c) calcolo della soglia come somma della media aritmetica (*di cui alla lettera a)*) e dello scarto medio aritmetico dei ribassi di cui alla lettera b);
- d) la soglia calcolata alla lettera c) viene decrementata di un valore percentuale pari al prodotto

delle prime due cifre dopo la virgola (*inteso come prodotto della prima cifra per la seconda cifra*) della somma dei ribassi di cui alla lettera a) (*senza considerare le offerte accantonate*) applicato allo scarto medio aritmetico di cui alla lettera b).

Si precisa che, sulla base delle indicazioni della circolare del M.I.T. e della Delibera ANAC n. 2 ottobre 2019, n. 892 in merito al decremento di cui alla lett. d) dell'art. 97 comma 2 D. Lgs. n. 50/2016, l'algoritmo da utilizzare per implementare quanto disposto dall'articolo suddetto è il seguente:

$$S_a = M + S \times [1 - (c_1 \times c_2 / 100)]$$

Dove

S_a = soglia di anomalia

M = media aritmetica calcolata come descritto alla lett. a) dell'art. 97, c. 2;

S = scarto medio aritmetico;

c₁ = primo decimale dopo la virgola della somma dei ribassi;

c₂ = secondo decimale dopo la virgola della somma dei ribassi.

20.2 INDIVIDUAZIONE DELLE OFFERTE ANOMALE IN PRESENZA DI MENO 15 (QUINDICI) OFFERTE AMMESSE

Ai sensi dell'articolo 97, comma 2-bis, del Codice dei contratti, se le offerte ammesse sono in numero inferiore a 15 (quindici) si procede come segue:

- a) calcolo della media aritmetica dei ribassi percentuali di tutte le offerte ammesse, con esclusione del 10% (dieci per cento), arrotondato all'unità superiore, rispettivamente delle offerte di maggior ribasso e quelle di minor ribasso; le offerte aventi un uguale valore di ribasso sono prese in considerazione distintamente nei loro singoli valori; qualora, nell'effettuare il calcolo del 10% (dieci per cento), siano presenti una o più offerte di eguale valore rispetto alle offerte da accantonare, dette offerte sono altresì da accantonare;
- b) calcolo dello scarto medio aritmetico dei ribassi percentuali (*senza considerare le offerte accantonate*) che superano la media calcolata ai sensi della lettera a);
- c) calcolo del rapporto tra lo scarto medio aritmetico di cui alla lettera b) e la media aritmetica di cui alla lettera a) [*Ai fini della determinazione del rapporto (R) di cui all'articolo 97, comma 2-bis, del Codice tale valore (R) sarà considerato senza arrotondamenti o troncamenti e, come*

tale, verificato se risulti inferiore, pari o superiore a 0,15];

- d) se il rapporto di cui alla lettera c) è pari o inferiore a 0,15, la soglia di anomalia è pari al valore della media aritmetica di cui alla lettera a) incrementata del 20% (venti per cento) della medesima media aritmetica;
- e) se il rapporto di cui alla lettera c) è superiore a 0,15 la soglia di anomalia è calcolata come somma della media aritmetica di cui alla lettera a) e dello scarto medio aritmetico di cui alla lettera b).

Con riferimento all'individuazione della soglia di anomalia di cui all'art. 97, co. 2 o co. 2-bis del D. Lgs. n. 50/2016 ed in particolare alle modalità di calcolo **si precisa che tutti i calcoli saranno effettuati autonomamente dal RUP al di fuori del Sistema.**

Tutti i calcoli per determinare la “soglia di anomalia” saranno effettuati utilizzando fino alla quinta cifra decimale da arrotondarsi all’unità superiore qualora la sesta cifra risultasse pari o superiore a cinque e all’unità inferiore qualora la sesta sia inferiore a cinque.

Sono considerate anomale le offerte che presentano un ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia individuata con le modalità di cui al punto 20.1 oppure al punto 20.2.

Le predette offerte anomale:

- a) ai sensi dell’articolo 1, comma 3, della l. 120/2020, sono escluse automaticamente, se in misura pari o superiore alla soglia di anomalia, in presenza di almeno 5 (cinque) offerte ammesse;
- b) non si procede all’esclusione automatica di cui alla lettera a), ma trova applicazione l’articolo 97, comma 6, del Codice dei contratti, in presenza di un numero di offerte inferiore a 5 (cinque);

Nel caso in cui, invece, non siano presenti offerte anomale ovvero non si sia proceduto al calcolo della soglia di anomalia in quanto il numero delle offerte ammesse è inferiore a 5, si procederà direttamente alla proposta di aggiudicazione, fermo restando la facoltà della Stazione Appaltante di sottoporre a verifica di congruità le offerte che, in base ad elementi specifici, appaiano anormalmente basse.

21. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

All'esito delle operazioni di cui sopra il RUP, qualora vi sia stata verifica di congruità delle offerte anomale, formulerà la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta non anomala.

Qualora nessun offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art 95, comma 12 del Codice.

In caso di esito negativo delle verifiche, la stazione appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione ed alla segnalazione all'ANAC. La stazione appaltante aggiudicherà, quindi, al secondo in graduatoria procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati.

Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, l'appalto verrà aggiudicato, nei termini sopra detti, scorrendo la stessa.

Nei casi di cui all'art. 110, comma 1 del Codice la stazione appaltante interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'esecuzione o del completamento dell'appalto.

Il Comune si riserva la facoltà di procedere alla consegna dei lavori in via d'urgenza ai sensi dell'art 8, comma 1, lettera a) della legge 120/2020 di conversione del decreto legge 76/2020 e dell'art 32, comma 8, del decreto legislativo n. 50/2016, nelle more della verifica dei requisiti di cui all'articolo 80 del medesimo decreto legislativo, nonché dei requisiti di qualificazione previsti per la partecipazione alla procedura.

La stipula del contratto avrà luogo entro 60 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione ai sensi dell'art 32, comma 8 del Codice, salvo il differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'art 103 del Codice.

Il contratto sarà stipulato in modalità elettronica, mediante scrittura privata autenticata. Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese contrattuali e gli oneri fiscali relativi alla stipulazione del contratto, che ammontano presuntivamente ad € 2.300,00 (duemilatrecento euro/00).

Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010 n. 136.

22. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

L'autorità amministrativa competente per eventuali ricorsi giurisdizionali attinenti all'aggiudicazione appalto è il TAR Marche . Eventuali ricorsi devono essere presentati entro 30 giorni al Tribunale Amministrativo Regionale delle Marche Via della Loggia, 24, 60121 Ancona. È esclusa la clausola arbitrale.

Per le controversie derivanti dal contratto è competente il Foro di Ascoli Piceno, rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri.

23. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi del General Data Protection Regulation (GDPR) – Regolamento Generale sulla Protezione Dati (regolamento UE n. 2016/679), in vigore in tutti i paesi dell'Unione Europea dal 25 maggio 2018 e, in quanto e ove ancora applicabile, del D.Lgs 196 del 30 giugno 2003, esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente disciplinare di gara.

Il Dirigente
(f.to ing. Loris Pierbattista)