



Comune di Ascoli Piceno

MEDAGLIA D'ORO AL VALOR MILITARE PER ATTIVITÀ PARTIGIANA

Settore 7 Urbanistica e
Patrimonio
Servizio Gestione
Amministrativa Patrimonio

Prot. 45325 del 25/5/2022

AVVISO PUBBLICO

Per la formazione di una graduatoria per l'assegnazione in concessione di aree pubbliche per lo svolgimento di attività commerciali.

IL DIRIGENTE

RICHIAMATE:

- la deliberazione di Giunta Comunale n. 69 del 17/03/2022 avente ad oggetto "Concessioni per l'esercizio del commercio su aree pubbliche in scadenza in data successiva al 31 dicembre 2020";
- la determinazione dirigenziale n. 1627 del 23/05/2022, con la quale il Dirigente del Servizio Gestione Amministrativa del Patrimonio ha approvato lo schema del presente bando;

VISTA la legge Regione Marche n. 27/2009 contenente la "Disciplina delle attività di commercio su aree pubbliche" e il relativo regolamento regionale di attuazione n. 8/2015 attualmente in vigore;

VISTO il Regolamento della tassa per l'occupazione di spazi e aree pubbliche approvato con deliberazione di C.C. n. 9 del 28 gennaio 2021;

VISTO l'art. 107 del D.lgs. 267/2000 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";

RENDE NOTO

che è indetta la procedura di selezione per la nuova assegnazione delle seguenti concessioni per l'occupazione di suolo pubblico per lo svolgimento di attività commerciali:

- concessione, con scadenza 31/07/2022, avente ad oggetto l'occupazione di suolo pubblico in Ascoli Piceno Località Monticelli - Largo degli Oleandri, per una superficie pari a mq 43,70, comprensivi di ampliamento (D.G.C. n. 98/2003);
- concessione, con scadenza 23/10/2022, avente ad oggetto l'occupazione di suolo pubblico in Ascoli Piceno Località San Marco, per una superficie pari a mq 30,40, comprensivi di ampliamento (D.G.C. n. 98/2003);

INVITA

i soggetti interessati a presentare domanda per l'assegnazione della concessione di suolo pubblico, secondo le modalità di seguito riportate.

1. DURATA DELLA CONCESSIONE

La concessione verrà rilasciata con scadenza 31/12/2032.

2. ASSEGNAZIONE DELLA CONCESSIONE



a. Nel caso di pluralità di domande concorrenti, la concessione è assegnata mediante la formazione di una graduatoria per ogni singola area messa a bando.

b. In caso di assegnazione a soggetto diverso dal proprietario del manufatto, il nuovo assegnatario potrà acquistare il manufatto già esistente dal proprietario o realizzare un nuovo manufatto con i titoli edilizi necessari per legge. Tale scelta dovrà essere comunicata dal nuovo assegnatario all'Amministrazione Comunale a mezzo pec o lettera raccomandata A.R. entro e non oltre 15 giorni dall'assegnazione definitiva della concessione. Nel caso di mancata acquisizione del manufatto preesistente, il concessionario uscente non assegnatario è tenuto a rimuoverlo, ripristinando a sue spese l'area pubblica entro il termine perentorio di 30 giorni dall'assegnazione definitiva al concessionario subentrante. In mancanza, l'Amministrazione Comunale procederà alla rimozione del manufatto con addebito delle spese a carico del concessionario uscente anche attraverso l'incameramento della cauzione, ove esistente.

L'Amministrazione Comunale è, comunque, esonerata da qualsivoglia responsabilità per eventuali ritardi nel prosieguo e/o nell'avvio di attività commerciali sull'area pubblica oggetto di concessione, conseguenti a problematiche connesse alla rimozione del manufatto.

La tipologia di attività commerciale da svolgersi sull'area pubblica oggetto di concessione dovrà rispettare la normativa di settore vigente ed essere autorizzata dal Servizio competente.

3. CRITERI DI ASSEGNAZIONE DELLA CONCESSIONE IN SCADENZA

1. In caso di pluralità di domande concorrenti la graduatoria per l'assegnazione della concessione è effettuata sulla base dei seguenti criteri di preferenza:

a) maggiore professionalità acquisita, anche in modo discontinuo, nell'esercizio dell'attività di commercio su aree pubbliche, comprovata dall'iscrizione quale impresa attiva nel registro delle imprese. L'anzianità, riferita al soggetto titolare al momento della partecipazione al bando e sommata a quella dell'eventuale dante causa cui è subentrato nella titolarità del posteggio, è calcolata con i seguenti punteggi:

1) anzianità di iscrizione al registro delle imprese fino a 5 anni: 40 punti;

2) anzianità di iscrizione maggiore di 5 e fino a 10 anni: 50 punti;

3) anzianità di iscrizione oltre 10 anni: 60 punti;

b) anzianità acquisita nel posteggio per il soggetto titolare della concessione scaduta che partecipa alla selezione: 40 punti;

c) a parità di punteggio totale, prevale la domanda con data di iscrizione al registro delle imprese su aree pubbliche anteriore;

d) in caso di ulteriore parità, prevale la domanda con numero di protocollo anteriore alle altre.

4. REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA DI SELEZIONE



Comune di Ascoli Piceno

MEDAGLIA D'ORO AL VALOR MILITARE PER ATTIVITÀ PARTIGIANA

Settore 7 Urbanistica e
Patrimonio
Servizio Gestione
Amministrativa Patrimonio

Possono partecipare alla selezione, purché rispettino le previsioni della normativa antimafia ai sensi del D.Lgs. n. 159/2011 e ss.mm.ii:

- le persone fisiche;
- le ditte individuali, le società di persone, le società di capitali, o cooperative regolarmente costituite, purché regolarmente iscritte al registro delle imprese e in possesso di regolare DURC, laddove necessario ai sensi di legge.

5. PAGAMENTO DI CANONI E TRIBUTI LOCALI E REGOLARITA' CONTRIBUTIVA

In caso venga accertata l'irregolarità dell'istante con riferimento al possesso di regolare DURC o al pagamento del canone per l'occupazione di suolo pubblico, si procederà alla comunicazione dei motivi ostativi all'accoglimento della domanda e, ove il debito non venga sanato e/o il DURC regolarizzato nell'arco dei dieci giorni concessi, la domanda sarà oggetto di provvedimento di diniego.

6. PERIODO DI PUBBLICAZIONE DEL BANDO E PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE

1. Il bando sarà pubblicato **dal 25/05/2022 al 20/06/2022** all' Albo Pretorio e sul sito istituzionale del Comune www.comune.ap.it.

2. **La domanda per l'assegnazione oggetto della presente selezione, redatta utilizzando necessariamente l'apposito modello A e, qualora occorrente, il modello B allegato al presente avviso**, completa di bollo dell'importo di € 16,00, deve essere debitamente sottoscritta dall'interessato o in forma autografa o con firma digitale e dovrà pervenire, a esclusivo rischio ed onere del soggetto interessato, all'Amministrazione Comunale di Ascoli Piceno, Piazza Arringo, 7 – 63100 a mezzo raccomandata a/r o consegnata a mano o trasmessa tramite Posta Elettronica Certificata (PEC) in formato digitale al seguente indirizzo: comune.ap@pec.it.

3. La domanda in parola può essere presentata a partire dal primo giorno successivo a quello della pubblicazione sull'Albo Pretorio del Comune e sul sito istituzionale del Comune www.comune.ap.it, entro e non oltre **il termine ultimo del giorno lunedì 20/06/2022 entro le ore 12.00.**

4. Non saranno prese in considerazione le domande che, pur spedite entro il termine sopra indicato, dovessero pervenire al protocollo del Comune successivamente a suddetta data e ora.

5. Il Comune non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore (art. 4 D.P.R. 487/1994);

6. Le dichiarazioni rese nella domanda di partecipazione hanno valore di dichiarazione sostitutiva di certificazione o dell'atto di notorietà. Per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci si applicano le sanzioni penali di cui all'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000.

7. L'Amministrazione si riserva la facoltà di verificare le dichiarazioni contenute nelle domande di concessione, prima dell'approvazione della graduatoria di assegnazione delle aree pubbliche, attraverso la richiesta di apposita documentazione attestante i requisiti che costituiscono privilegio nella graduatoria.



7. CONTENUTO DELLA DOMANDA

1. La domanda di partecipazione deve contenere, come da modello A, a pena d'inammissibilità:
 - dati anagrafici del richiedente;
 - indirizzo di posta cui far pervenire le comunicazioni o indirizzo attivo di posta elettronica certificata (PEC) del richiedente;
 - Codice Fiscale e/o Partita IVA;
 - numero e data d'iscrizione nel Registro delle imprese;
 - indicazione dell'area pubblica a cui la domanda si riferisce;
 - autocertificazione dei requisiti morali di cui all'art. 71 del D.lgs. 59/2010 del titolare o del legale rappresentante e ai fini antimafia ai sensi del D.Lgs. n. 159/2011 e ss.mm.ii.;
 - consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e ss.mm.ii, nonché del Regolamento (UE) 2016/679.
2. Alla domanda devono essere allegati, a pena d'inammissibilità, i seguenti documenti:
 - copia del documento di identità in corso di validità (se i firmatari non sono in possesso di firma digitale);
 - copia del permesso di soggiorno in corso di validità, per i cittadini appartenenti a Paesi extra Unione Europea. Se il permesso scade entro 30 giorni, dovrà prodursi copia della ricevuta della richiesta di rinnovo;
 - dichiarazioni di altre persone (amministratori, soci) relative al possesso dei requisiti morali e ai fini antimafia ai sensi dell'art. 71 comma 5 del D.Lgs. n. 59/2010.
3. Ai fini della priorità per l'assegnazione dell'area pubblica, la domanda dovrà inoltre contenere:
 - estremi della concessione di area pubblica in scadenza, attestante l'anzianità acquisita sull'area oggetto di concessione;
 - numero e data d'iscrizione nel Registro delle imprese dell'eventuale dante causa;
 - ogni altro elemento indicato nel modello di domanda ritenuto idoneo a conseguire le priorità di legge.
4. Nel caso in cui la domanda contenga dichiarazioni false o mendaci la stessa, fatte salve le sanzioni previste dal codice Penale, verrà rigettata ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

8. CAUSE DI ESCLUSIONE

L'esclusione della domanda avverrà nei seguenti casi:

- ricezione delle domande al di fuori del termine o con modalità diverse da quelle previste nel presente bando;
- presentazione della domanda (mod. A) su modello diverso da quello allegato al bando;
- mancata sottoscrizione della domanda (mod. A) e del relativo eventuale allegato (mod. B) (si rammenta che la sottoscrizione può avvenire con firma autografa o con firma digitale);



Comune di Ascoli Piceno

MEDAGLIA D'ORO AL VALOR MILITARE PER ATTIVITÀ PARTIGIANA

Settore 7 Urbanistica e
Patrimonio
Servizio Gestione
Amministrativa Patrimonio

- mancanza dei seguenti allegati: copia del documento di identità in corso di validità (se i firmatari non sono in possesso di firma digitale); per i cittadini appartenenti a Paesi extra Unione Europea, copia del permesso di soggiorno in corso di validità o, se il permesso scade entro 30 giorni, copia della ricevuta della richiesta di rinnovo.
- omissione, illeggibilità e/o non identificabilità di uno degli elementi identificativi del richiedente;
- mancata indicazione dell'area di cui si chiede l'assegnazione.

9. GRADUATORIA

1. La graduatoria provvisoria per ogni singola area pubblica di cui al presente bando sarà pubblicata presso l'Albo Pretorio del Comune e sul sito web www.comune.ap.it;
2. In merito alla graduatoria potranno essere presentate osservazioni nei 10 giorni successivi alla pubblicazione della graduatoria stessa. Il Comune si pronuncia entro i successivi 10 giorni e la graduatoria definitiva viene tempestivamente pubblicata presso l'Albo Pretorio del Comune e sul sito web www.comune.ap.it;
3. Avverso il provvedimento di approvazione delle graduatorie finali è possibile esperire ricorso all'Autorità Giudiziaria competente nei termini di legge;
4. La concessione di area pubblica è rilasciata, in esecuzione della graduatoria definitiva, previa verifica, da parte dei Servizi competenti, del possesso dei necessari requisiti oggettivi e soggettivi legati all'esercizio dell'attività commerciale, nonché dei corrispondenti requisiti urbanistico – edilizi delle strutture :
 - a) entro 30 (trenta) giorni dall'assegnazione definitiva, se l'area viene assegnata al concessionario già titolare della concessione scaduta o in scadenza;
 - b) entro 90 (novanta) giorni dall'assegnazione definitiva nell'ipotesi diversa da quella contemplata al punto a).

10. INFORMATIVA AI SENSI DEL D.LGS. 196/2003 E SS.MM.II. E DEL REGOLAMENTO UE N. 679/16.

1. I dati personali raccolti saranno trattati e diffusi anche con strumenti informatici:
 - a) nell'ambito del procedimento per i quali gli stessi sono stati raccolti;
 - b) in applicazione della disposizione sulla pubblicizzazione degli atti ai sensi della Legge n. 241/1990;
2. I dati potranno essere, inoltre, comunicati su richiesta, nell'ambito del diritto di informazione e accesso agli atti e nel rispetto delle disposizioni di legge ad esso inerenti;
3. Il conferimento dei dati ha natura obbligatoria. In caso di rifiuto, non sarà possibile procedere all'accettazione della pratica.

11. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Responsabile del procedimento è il Dirigente del Servizio Gestione Amministrativa del Patrimonio, Dr. Paolo Ciccarelli (tel. 0736/298538).

12. DISPOSIZIONI FINALI



Comune di Ascoli Piceno

MEDAGLIA D'ORO AL VALOR MILITARE PER ATTIVITÀ PARTIGIANA

Settore 7 Urbanistica e
Patrimonio

Servizio Gestione
Amministrativa Patrimonio

Per tutto quanto non previsto dal presente avviso si rinvia alla normativa statale e regionale vigente in materia.

F.to IL DIRIGENTE
(Dr. Paolo Ciccarelli)