

Curriculum Vitae Europass

Informazioni personali

Cognome/Nome **FILIAGGI Massimiliano**

Indirizzo Residenza
Domicilio Professionale

Telefono

Fax

E-mail

PEC

Cittadinanza

Data di nascita

Sesso

Settore professionale

Dal 1996 l'attività professionale viene svolta nel campo della consulenza aziendale, del contenzioso tributario e di servizi vari alle imprese.

Componente effettivo di Collegi Sindacali, anche con la carica di revisore contabile e revisore legale dei conti, in diverse Società di Capitali prevalentemente del Piceno.

Amministratore di Società di Capitali.

Liquidatore di Società di Capitali.

Consulente aziendale area contabilità industriale e societaria presso importanti aziende prevalentemente del Piceno.

Consulente specializzato nella gestione dei rapporti delle società con gli istituti di credito, assistenza nella negoziazione di rapporti di finanziamento e nella stipula di contratti di leasing.

Incarichi di Custode Giudiziario e di Delegato in diverse procedure esecutive per conto del Tribunale di Ascoli Piceno.

Incarico di Commissario Giudiziale in diverse procedure di concordato preventivo per conto del Tribunale di Ascoli Piceno.

Incarico di Commissario Liquidatore in diverse procedure di concordato preventivo per conto del Tribunale di Ascoli Piceno.

Incarico di Curatore in diverse procedure fallimentari per conto del Tribunale di Ascoli Piceno.

Incarico di Gestore della crisi da sovraindebitamento per conto dell'Associazione OCC Commercialisti Regione Marche.

Incarico di TUTOR per assistenza tecnica, consulenza industriale, finanziaria e commerciale.

Incarico di assistenza tecnica e consulenza nella fase della costituzione di società.

Esperienza professionale

Associato dal 2009 al 2011 allo "Studio Volpi-Amadio-Filiaggi" con sede in San Benedetto del Tronto (AP), Via Verbania n. 44.

Associato dal 1996 al 2001 allo "Studio Manocchio-Nardini & Associati" con sede in Ascoli Piceno, Via Napoli n. 8/G.

Incarichi ricoperti

Ricopre attualmente l'incarico di membro del Collegio Sindacale, Revisore nelle seguenti società ed enti:

- CENTRO COLOR SRL: Revisore Unico;
- ONOVA SPA: Componente effettivo Collegio Sindacale;
- ASSOCIAZIONE DEGLI INDUSTRIALI DELLA PROVINCIA DI ASCOLI PICENO: Componente effettivo Collegio dei Revisori;
- NEBULA SRL: Revisore Unico;
- UNIVERSITA' POLITECNICA DELLE MARCHE: Componente effettivo Collegio dei Revisori;
- FONDAZIONE DI MEDICINA MOLECOLARE E TERAPIA CELLULARE: Componente effettivo Collegio dei Revisori;
- FONDAZIONE UNIVERSITARIA PER LO SVILUPPO IMPRENDITORIALE: Componente effettivo Collegio dei Revisori;
- FONDAZIONE PROF. RODOLFO GIORGINI IN LIQUIDAZIONE: Componente effettivo Collegio dei Revisori;
- SICREW SOCIETA' COOPERATIVA PER AZIONI: Componente effettivo Collegio Sindacale.

Ricopre attualmente l'incarico di Amministratore nelle seguenti società di capitali:

- DA.MA. SERVICES SRL;
- CALTEM SRL.

Ricopre attualmente l'incarico di Liquidatore volontario nelle seguenti società di capitali:

- DELCIS SRL IN LIQUIDAZIONE.

Ricopre attualmente l'incarico di Liquidatore volontario nelle seguenti società di persone:

- NUOVA LAIF SNC.

Ricopre attualmente l'incarico di Consigliere nelle seguenti associazioni:

- ASSOCIAZIONE CULTURALE VIVI E LIBERI;
- APS LIBERO SPIRITO.

Dal 2022 ricopre l'incarico di Consigliere dell'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Ascoli Piceno e del Centro Studi Prometeo, con la funzione di Tesoriere.

- Incarico di TUTOR per pratiche "Prestito d'Onore Regionale" - Regione Marche - da accordo quadro stipulato in data 25/10/2011 con Sida srl e Banca delle Marche S.p.A.
- Revisore dei conti, in rappresentanza del Ministero della Pubblica Istruzione per il triennio 2008 – 2010, presso Ambiti Scolastici Territoriali della Provincia di Ascoli Piceno e di Fermo (Ambito Scolastico Territoriale AP-005 Ascoli Piceno e Ambito Scolastico Territoriale AP-012 Fermo).
- Incarico di assistenza tecnica nella fase di avvio della DELTA COOPERATIVA SOCIALE con sede in Ascoli Piceno per il periodo 29/12/2005 – 30/06/2006.
- Incarico di assistenza tecnica e consulenza nella fase della costituzione della Cooperativa Sociale di tipo B denominata DELTA SOCIALE presso la Cooperativa MARCHE GEST Piccola Società Cooperativa Sociale a r.l. con sede in Ascoli Piceno per il periodo 11/11/2005 – 31/01/2006.
- Incarico di TUTOR per assistenza tecnica, consulenza industriale, finanziaria e commerciale presso la Cooperativa MACHE GEST Piccola Società Cooperativa Sociale a r.l. con sede in Ascoli Piceno per il periodo 30/10/2002 – 30/10/2003.

Istruzione e formazione

Anno Scolastico 1988/1989, Diploma di Ragioniere e Perito Commerciale presso l'Istituto Tecnico Commerciale "Umberto I" di Ascoli Piceno.

Attestazioni professionali

- Praticantato per la professione di ragioniere commercialista, per il periodo prescritto di due anni, svolto presso lo studio del Rag. Fabio Di Sante. Libero Professionista dal 1996 con iscrizione, come Ragioniere Commercialista, al Collegio dei Ragionieri e Periti Commerciali della Provincia di Ascoli Piceno al numero 111 del relativo Albo Professionale. Attualmente iscritto all'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Ascoli Piceno al numero 198 della Sezione "A".
- Iscritto all'elenco dei professionisti disponibili a provvedere alle operazioni di vendita di beni mobili registrati e di beni immobili su delega del Giudice dell'Esecuzione tenuto presso il Tribunale di Ascoli Piceno (ai sensi degli artt. 534-bis e 591-bis C.P.C. e 179-ter Disp. Att. C.P.C.).
- Revisore Contabile e Legale dei Conti dal 1999 (G.U. 08/06/1999).

Formazione professionale Permanente

Partecipante all'attività di formazione professionale permanente, prevista dal regolamento approvato dal Consiglio Nazionale dei Ragionieri – Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili, in particolare svolgendo con regolarità l'attività di apprendimento mediante partecipazioni a videoconferenze e mediante frequenza di corsi di formazione, di seminari e di convegni.

Partecipante all'attività di formazione professionale permanente prevista per il mantenimento dell'iscrizione come Revisore Legale dei Conti, in particolare svolgendo con regolarità l'attività di apprendimento mediante partecipazioni a videoconferenze e mediante frequenza di corsi di formazione, di seminari e di convegni.

Partecipante al corso di *Tecniche di organizzazione/Gestione/Direzione aziendale/Commerciale*, tenuto dai docenti Dr. Stefano Rossi e Prof. Fiorenzo Lizza (Docente Università di Pescara), organizzato presso il Collegio dei Ragionieri e dei Periti Commerciali di Ascoli Piceno nel periodo 02/10/1998 - 12/12/1998.

Partecipante al corso di formazione per l'iscrizione negli elenchi dei professionisti che provvedono alle operazioni di vendita ex art. 179-ter disp. -att. c.p.c.

Capacità e competenze personali

Madrelingua **Italiano**

Altre lingue

Autovalutazione
Livello europeo (*)

Inglese

Francese

| Comprensione | | Parlato | | Scritto |
|--------------|---------|-------------------|------------------|---------|
| Ascolto | Lettura | Interazione orale | Produzione orale | |
| Base | Base | Base | Base | Base |
| Base | Base | Base | Base | Base |

Capacità e competenze sociali

Buone capacità relazionali, comunicative e di collaborazione acquisite attraverso l'esperienza maturata in famiglia, tra gli amici, nell'ambito scolastico e nell'ambito lavorativo.

| | |
|-------------------------------------|--|
| Capacità e competenze organizzative | Capacità organizzative acquisite attraverso l'esperienza maturata nell'ambiente di lavoro ed attraverso lo sport praticato durante l'età adolescenziale; adattamento agli ambienti multiculturali e buono spirito di gruppo. |
| Capacità e competenze tecniche | <ul style="list-style-type: none"> - Partecipante ai corsi di formazione "Addetto al Pronto Soccorso Aziendale" ai sensi dell'art. 45 del D. Lgs. 81/2008, secondo il programma previsto dal D.M. 388 del 15/07/2003, con conseguimento di relativi attestati. - Partecipante ai corsi di formazione "Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione" ai sensi dell'art. 34 del D.Lgs. 81/2008 e secondo il programma previsto dall'art. 3 del D.M. 16/01/1997, con conseguimento di relativi attestati. - Partecipante ai corsi di formazione "Responsabile Prevenzione Incendi", con conseguimento di relativi attestati. |
| Capacità e competenze informatiche | <p>Uso abituale del computer, di Internet e della posta elettronica.</p> <p>Buona conoscenza dei seguenti programmi in ambiente "Windows":</p> <ul style="list-style-type: none"> - Microsoft Word; - Microsoft Excel; - Outlook Express; - e dei seguenti programmi di contabilità: - Ad – Hoc; - Ad – Hoc revolution; - Esatto 2000; - Fenice; - Wintutor; - Team System; - Consul (pacchetto integrato per studi commerciali); - Profis (pacchetto integrato per studi commerciali – SISTEMI S.P.A.); - Os1; - Fallco (software di gestione delle procedure con Tribunale di Ascoli Piceno); - GB software (software di gestione delle attività relative agli incarichi da Revisore Legale dei Conti). |
| Capacità e competenze artistiche | Conseguimento del diploma di compimento inferiore di "pianoforte" presso il Conservatorio de L'Aquila; conseguimento del diploma di solfeggio. |
| Altre capacità e competenze | |
| Patente | Patente di guida (categoria "B") |
| Ulteriori informazioni | |
| Allegati | |

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e s.m.i.

Ascoli Piceno (AP), 27/08/2025.