

INFORMAZIONI PERSONALI

Piera Ruffini



📍 [REDACTED]
📞 [REDACTED]
✉️ [REDACTED]

Sesso [REDACTED] | Data di nascita [REDACTED] | Nazionalità [REDACTED]

DA AGOSTO 2020 AD OGGI

Comune di Folignano

Luglio 2022

Responsabile Settore I° - Titolare P.O. - Funzionario di Elevata Qualificazione

Area Servizi Demografici – Servizi Sociali (Settore I)

Anagrafe – Stato Civile – Ieva – Elettorale – URP – Protocollo- Servizi Cimiteriali – Servizi Sociali

Fasi preparatorie, stesura di atti endoprocedimentali e finali, coordinamento e rendicontazione, Procedure di Gara e di affidamento di servizi e forniture relativi alle aree di competenza.

Gestione procedimenti anagrafici e di pratiche dello Stato Civile e della Leva.

Tenuta e aggiornamento delle liste elettorali, adempimenti revisionali connessi, Coordinamento e Direzione operazioni durante le Consultazioni elettorali di ogni tipologia Coordinamento URP e Ufficio Protocollo Informatico

Gestione Servizi Cimiteriali

Gestione dell'Area Minori segnalati al Tribunale per i Minorenni e presi in carico dal Servizio; Gestione dell'area Disabili: assistenze scolastiche, educative, domiciliari, trasporto;

Gestione dell'Area Anziani; Gestione dell'Area Disagio adulto;

Gestione Politiche Abitative Alloggi ERAP e

Gestione dell'area politiche per la famiglia: Centri di aggregazione, Ludoteca Comunale, servizio di Doposcuola;

Gestione del Nido di Infanzia Comunale con capienza n. 60 posti

Componente Commissione di Gara a procedura telematica aperta, ai sensi dell'art. 71 del D. Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii., dei *"Servizi educativi e servizi generali e di supporto presso gli Asili Nido Comunali"* indetta dal Comune di Ascoli Piceno

Componente Commissione esaminatrice per Procedura di Mobilità Volontaria indetta dal Comune di Corropoli (TE) - (art. 53, c. 7 del D. Lgs. 30.03.2001, n. 165 e s.m.i.) per la copertura di n. 1 posto a tempo pieno e indeterminato Area Funzionari Elevata Qualificazione (ex Cat. D1).

Componente Commissione esaminatrice Selezione Pubblica ex Art. 16 L. 56/8 per l'assunzione di n. 1 Esecutore Amministrativo ex Cat B Addetto all'Ufficio Protocollo Informatico

Componente Commissione esaminatrice Colloquio motivazionale per utilizzo graduatoria di altri Enti per n. 2 Istruttori Direttivi Amministrativi (ex Cat. D) Area Servizi Demografici- Servizi Sociali (Settore I)

Comune di Folignano

Agosto 2020 Istruttore Direttivo Amministrativo

Area Servizi Demografici

Procedimenti anagrafici di iscrizione, cancellazione e variazione della residenza; Gestione dei cittadini italiani residenti all'estero; Pratiche in materia di regolamento dello Stato Civile: formazione e trascrizione degli atti di nascita/matrimonio/morte/cittadinanza/unioni civili, sistema delle annotazioni; Sistema elettorale, revisioni semestrali e dinamiche

DA LUGLIO 2018 AD
AGOSTO 2020

Unione dei Comuni – Città Territorio Val Vibrata – Sant’Omero (TE) con distaccamento part-time presso il Comune di Ancarano

Istruttore Amministrativo Programma Operativo Nazionale (PON) Inclusione per l’attivazione delle misure di Sostegno relative all’Inclusione Attiva (SIA - Azione 9.1.1.)

Attuazione, monitoraggio e rendicontazione del Progetto INCLUSIONE SOCIALE Area

Affari Generali - Servizi Demografici c/o il Comune di Ancarano

Procedimenti anagrafici di iscrizione, cancellazione e variazione della residenza; Gestione dei cittadini italiani residenti all'estero; Pratiche in materia di regolamento dello Stato Civile:

formazione e trascrizione degli atti di nascita/matrimonio/morte/cittadinanza/unioni civili, sistema delle annotazioni; Sistema elettorale, revisioni semestrali e dinamiche

DA MAGGIO 2017 A GIUGNO
2018

Casa Circondariale “Marino del Tronto” – Ascoli Piceno

Ideatrice, Coordinatrice e co-conduttrice (insieme al Dott. Psicoterapeuta Stefano Cristofori) del **Laboratorio di Scrittura Espressiva “Scrivo me”**

Corso di Scrittura Autobiografica e Terapeutica rivolto ai detenuti e diretto alla formulazione di elaborati, diari, poesie, filastrocche, dunque al processo di crescita e di cambiamento coscienziale possibile attraverso l’elaborazione scritta del proprio vissuto

www.centralmente.com Quotidiano *online* d’Abruzzo

Collaboratrice giornalistica del portale di informazione dedicato alla Regione Abruzzo, nato sul *concept* delle più recenti ricerche statunitensi in ottica di editoria e giornalismo.

Stesura di articoli e realizzazione di videointerviste concernenti i fatti di cronaca, politica e cultura incidenti, nel particolare, sul panorama territoriale teramano

DA OTTOBRE 2016 AD
GENNAIO 2017

“Il Martino” Testata giornalistica di Abruzzo e Marche – Via Metauro, 10 - Martinsicuro

Collaboratrice giornalistica del giornale *online*/cartaceo e della Web Tv

Programmazione e composizione di videointerviste e del notiziario web; stesura di articoli attinenti l'informazione delle due regioni; creazione e cura della Rubrica “Diario di Borgo” specificatamente relativa alla conoscenza e alla valorizzazione dei luoghi più marginali collocati nel territorio sia abruzzese sia marchigiano

DA SETTEMBRE
2015 A
GENNAIO 2017

ASSIST Tutticonvocati.net
Via Pasubio, 57 – 63074 S. Benedetto del Tronto (AP)

Intervistatrice per ITINERARI, rotocalco di informazione settimanale di cronaca e cultura, principalmente riferito agli enti, alle istituzioni e alle aziende operanti sul territorio teramano
Collaboratrice giornalistica del periodico di informazione e di cultura sportiva

Stesura di articoli sportivi con particolare riferimento alle personalità di spicco della provincia teramana e picena

DA SETTEMBRE 2015
AD OGGI

ROLLUP Urban Magazine Via Nazionale – 64023 Mosciano S. Angelo (TE)

Collaboratrice giornalistica del free press attento all'arte, alla musica, alle mode, al design, ai social network e a tutte le forme di comunicazione

[REDAZIONE DI ROLLUP]

DA APRILE 2011

PUBLIVIDEO SNC Centro di produzione TV
Via Genova, 27 – 64021 – Giulianova

Trasmissioni televisive riprodotte su Teleponte, TeleVibrata, ReteT, TRSP, SKY 858

Intervistatrice per ITINERARI, rotocalco di informazione settimanale di cronaca e cultura, principalmente riferito agli enti, alle istituzioni e alle aziende operanti sul territorio di Teramo

DA GENNAIO 2011 A DICEMBRE
2012

“LO STRILLONE” - ALLUVI EDITORE
Via Mameli, 19 – 64026 – Roseto degli Abruzzi (TE)

Collaboratrice giornalistica del mensile di attualità, politica, cultura e sport, distribuito
nella provincia di Teramo

Stesura di articoli di cronaca, cultura e politica della Val Vibrata

DA NOVEMBRE 2008 A
GENNAIO 2013

IL MESSAGGERO ED. ABRUZZO

Informazione e Comunicazione - **Marketing territoriale**

Stesura di redazionali per il Quotidiano “Il Messaggero” (edizione Abruzzo) sul Magazine
“Paese che vai”, con significativa attenzione alle tipicità locali dei Comuni vibratiani

DA NOVEMBRE 2008 A
GENNAIO 2013

PIEMME SPA Via Montello, 10 - 00195- Roma

Concessionario di Pubblicità Gruppo Caltagirone Editore

Agente pubblicitario per i quotidiani: IL MESSAGGERO, CORRIERE ADRIATICO, LEGGO, IL
MATTINO, IL GAZZETTINO, NUOVO QUOTIDIANO DI PUGLIA, LA NUOVA

Vendita di spazi pubblicitari sulle testate giornalistiche e sul web

V

DA GENNAIO 2004 A FEBBRAIO
2009

NOTIZIE DONNA

Periodico di informazione della Commissione Provinciale di Teramo per le Pari
Opportunità (CPO)

Componente del Comitato di Redazione e collaboratrice giornalistica

Stesura di articoli sulle tematiche di genere

DA FEBBRAIO 2003 A FEBBRAIO
2006

I.R.I.P.A. ABRUZZO (Istituto Regionale per gli interventi sulle Politiche Agricole)
c/o COLDIRETTI Via C. Battisti -64100- Teramo

Ente di Formazione Professionale

Segreteria organizzativo-amministrativa, Tutoraggio e Coordinamento didattico dei Corsi di
Formazione Continua e Superiore sulle finanziati dal FSE -POR 2000/2006

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

DALL'A.A. 1995/1996 ALL'A.A.
2002/2003

Università degli Studi di Teramo - Facoltà di Giurisprudenza

Diritto Privato, Diritto Internazionale, Diritto Costituzionale, Economia Politica, Scienze delle Finanze, Diritto Civile, Diritto Processuale Civile, Diritto Penale, Diritto Processuale Penale, Diritto del Lavoro e Diritto Sindacale, Diritto Amministrativo, Sociologia del Diritto, Diritto Commerciale, Diritto Internazionale.

Diploma di Laurea in Giurisprudenza con Tesi in Diritto Sindacale

DAL 1989/1990 AL 1994/1995

Istituto Tecnico Commerciale "C. Rosa" di Nereto (TE)

Ragioneria, Economia aziendale, Diritto, Scienze delle Finanze, Inglese e Francese

Diploma di Ragioneria

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre Italiano

Livelli: A1/A2: Utente base - B1/B2: Utente intermedio - C1/C2: Utente avanzato [Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue](#)

	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
Francese	B1	B1	B1	A2	B1
Inglese	A1	A2	A1	A1	A2

Pubblicazioni

Raccolta di brevi racconti dal titolo **"La battaglia dell'acqua e del fuoco"**, Aletti Editore 2015

In attesa di pubblicazione il volume contenente il lavoro derivante dall'**esperienza laboratoriale** maturata nella **Casa Circondariale "Marino del Tronto"** Ascoli Piceno

Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio curriculum vitae ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 – REG. UE 2016/679.

Torano Nuovo, 17 novembre 2025

In fede
Piera Ruffini