

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	Sabrina Liliane Botticelli
Indirizzo	Via, 63100, Ascoli Piceno, Italia
Telefono
Fax
E-mail@gmail.com
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	04 giugno 1975

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Esperienza**
- 1997-1998 Manuli Rubber Industries Ascoli Piceno**
Addetta ufficio acquisti
 - Inserimento ordini d'acquisto
 - verifica prezzari
 - controllo rispetto condizioni contrattuali e gestione reclami
- 1998-2004 Manuli Rubber Industries Boltiere Bergamo**
Responsabile Ufficio Acquisti
 - Contrattazione listini e condizioni commerciali
 - Gestione MP per il gruppo
 - Ricerca e certificazione nuovi fornitori italiani ed esteri
 - Gestione resi e non conformità
 - Calcolo budget e studio outsourcing
 - Gestione VMI (Vendor Managed Inventory)
 - Controllo consignement stock
 - Reportistica mensile
- 2004-2010 Bonduelle Italia San Paolo d'Argon Bg**
Responsabile Ufficio Acquisti
 - Ricerca fornitori, valutazione e audit fornitori. Contrattazione prezzi e condizioni

commerciali.

- Gestione del fornitore tramite procedure di lavorazione, standard di accettabilità del prodotto e verifiche periodiche. Gestione non conformità.
- Gestione approvvigionamento e controllo stock
- Reportistica mensile e previsione andamento prezzi, simulazioni condizioni d'acquisto.
- Calcolo budget e studio outsourcing
- Specializzata acquisto imballaggio alimentare.
- Controllo consignement stock.

2011-2012 Dgi Srl S. Benedetto del Tronto

Gestione ufficio acquisti, ordini, estero

- Gestione ordini acquisto.
- Gestione ordini cliente
- Gestione resi
- Gestione incassi e pagamenti.

2012- 2013 Sabelli Spa Ascoli Piceno

Operaia generica

2013-2017 Caserma Clementi Ascoli Piceno

Addetta mensa

2017-2022 Bed and breakfast Case Pacifici Ascoli Piceno

Gestione B&B

- Accoglienza clienti
- Pagamenti clienti
- Gestione cucina e approvvigionamento
- Gestione eventi, feste

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)

Anno 1993 Diploma scuola Superiore

Istituto G. Mazzoni

Ascoli Piceno

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANO-FRANCESE

ALTRE LINGUA

[Inglese]

[buono]

[buono]

[buono]

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

- Ottima conoscenza word, excel, posta elettronica
- Sistemi informatici SAP, AS400, Cosmo

PATENTE O PATENTI

Patente B - Automobile

Ascoli Piceno 30/04/2024