



Comune di Ascoli Piceno

MEDAGLIA D'ORO AL VALOR MILITARE PER ATTIVITÀ PARTIGIANA

COPIA DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 104	DEL 24/04/2025
--------	----------------

L'anno **duemilaventicinque** addì **ventiquattro** del mese di **aprile** alle ore **14:10** nella Sede Municipale, convocata nei modi e termini di legge, con l'osservanza delle prescritte formalità, si è riunita la Giunta Comunale.

Nel corso della seduta la Giunta Comunale, invitata dal Presidente a procedere all'esame dell'argomento riportato in oggetto, approva la seguente deliberazione.

Alla votazione risultano presenti i seguenti componenti:

Ruolo	Nominativo	Presente	Assente
SINDACO	FIORAVANTI MARCO	Si	
VICE SINDACO	BRUGNI MASSIMILIANO	Si	
ASSESSORE	CARDINELLI MARCO	Si	
ASSESSORE	DI NICOLA ANNAGRAZIA		Si
ASSESSORE	FERRETTI DONATELLA GIUSEPPINA	Si	
ASSESSORE	LATTANZI ATTILIO	Si	
ASSESSORE	PANTALONI FRANCESCA	Si	
ASSESSORE	SILVESTRI GIOVANNI	Si	
ASSESSORE	STALLONE DOMENICO	Si	
ASSESSORE	TRONTINI LAURA	Si	

Totale Presenti: 9	Totale Assenti: 1
--------------------	-------------------

Presiede il SINDACO **Dott. FIORAVANTI MARCO**

Partecipa il SEGRETARIO GENERALE **Dott. VINCENZO PECORARO**

OGGETTO:

PARIFICAZIONE CONTI DELLA GESTIONE DEGLI AGENTI CONTABILI E DEI CONSEGNETARI DI BENI
CON DEBITO DI CUSTODIA - ESERCIZIO 2024

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che:

- l'art. 93 del D. Lgs. 267/2000 regola l'esercizio delle funzioni degli agenti contabili interni dell'ente;
- l'art. 153 comma 7, dispone che il regolamento di Contabilità debba prevedere l'istituzione di un Servizio di Econmato, cui viene preposto un Responsabile per la gestione della cassa delle spese dell'ufficio di non rilevante ammontare;
- l'art. 233 comma 1 del T.U. 267/2000 prevede che, entro il termine di 30 giorni dalla chiusura dell'esercizio finanziario, l'economo, il consegnatario dei beni ed ogni altro agente contabile che abbia maneggio di pubblico denaro o sia incaricato della gestione dei beni dell'ente locale, nonché coloro che si ingeriscano negli incarichi attribuiti a detti agenti, devono rendere il conto della loro gestione all'ente locale, il quale, lo trasmette alla competente sezione giurisdizionale della Corte dei Conti entro 60 giorni dall'approvazione del rendiconto;
- l'art. 227 comma 6-ter del citato TU 267/2000 dispone che i modelli relativi alla resa del conto da parte degli agenti contabili sono quelli previsti dal D.P.R. 31 gennaio 1996, n.194 e precisamente:
 - a) il modello n. 21 per il conto della gestione dell'agente contabile dei comuni;
 - b) il modello n. 22 per il conto della gestione dell'agente contabile consegnatario di azioni dei comuni;
 - c) il modello n. 23 per il conto della gestione dell'economo dei comuni;
 - d) il modello n. 24 per il conto della gestione del consegnatario di beni dei comuni;
- l'art. 25 del D. Lgs. n. 112/1999 che testualmente recita: "Nel bimestre successivo alla chiusura dell'esercizio finanziario o, se precedente, alla cessazione delle funzioni, il concessionario rende, per le entrate statali il conto giudiziale ai sensi dell'art. 74 del Regio Decreto 18.11.1923 n. 2110, e, per le altre entrate, un conto della gestione compilato, anche con l'utilizzo di sistemi informatici, con le modalità individuate con decreto ministeriale";
- l'art. 21 del vigente Regolamento di Contabilità modificato con deliberazione consiliare n. 57 del 14.09.2023 che disciplina le modalità di riscossione dell'Amministrazione attraverso agenti contabili interni ed esterni;

CONSIDERATO che in forza dell'art. 1, comma 1 del D.L. 22.10.2016 n. 193 convertito in Legge 1.12.2016 n. 225 a decorrere dal 1 luglio 2017 le società del gruppo Equitalia, compresa Equitalia servizi di Riscossione S.p.A., sono sciolte, cancellate dal registro delle imprese e di conseguenza estinte e che, dalla medesima data, Agenzia delle Entrate - Riscossione, ente pubblico economico, ha assunto la qualifica di agente della riscossione per proseguire le attività già svolte dalle società del Gruppo Equitalia;

VISTA la richiesta della Corte dei Conti, sezione giurisdizionale regionale per le Marche, settore conti giudiziali, prot. 7286-1 7/11/2016-SGIVMR-T11-P di trasmettere un solo conto giudiziale elaborato e firmato dal Concessionario Agenzia delle Entrate - Riscossione già Equitalia S.p.A., che rispettasse l'articolazione conto di diritto, conto di cassa e sezioni versamenti;

CONSIDERATO che, i Dirigenti hanno provveduto a formalizzare con apposito atto la nomina, tra i dipendenti, degli agenti contabili assegnati ai loro rispettivi servizi che hanno maneggio di pubblico denaro, così come hanno provveduto gli agenti contabili esterni nel rispetto delle normative;

CONSIDERATO che, alla luce delle diverse pronunce dei giudici contabili, solo l'agente contabile con la qualifica di consegnatario di beni con debito di custodia è tenuto a presentare il conto giudiziale e di conseguenza è sottoposto alla giurisdizione della Corte dei Conti;

RITENUTO, pertanto, individuare e nominare agenti contabili consegnatari di beni mobili comunali con debito di custodia, per competenza in relazione ai singoli capitoli di spesa assegnati, la Dr.ssa Maria Rita

Ciccanti in qualità di Economa (EQ) per il Servizio Economato, il Dott. Pasquale Sconciafurno in qualità di EQ per il Servizio CED, coordinamento informatico, Transizione Digitale, Telefonia e Privacy, nonché i quattro Direttori delle Farmacie Comunali rispettivamente per la Farmacia comunale n. 1 il Dr. Lorenzo Sgalippa. Per la Farmacia comunale n. 2 il Dr. Claudio Anasparri, per la Farmacia comunale n. 3 la Dr.ssa Laura Forti e per la Farmacia comunale n. 4 la Dr.ssa Carla Novelli;

RITENUTO, altresì, di individuare quale agente contabile consegnatario di titoli e partecipazioni societarie (quote ed azioni) il Sindaco pro tempore di Ascoli Piceno nella sua qualità di vertice dell'Amministrazione;

PRESO ATTO CHE:

- in data 01.03.2023 la Corte dei Conti Marche Sezione Giurisdizionale chiese a questo Ente il deposito dei conti giudiziali della società SABA ITALIA S.p.A dal 2015 al 2017 per la gestione dei parcheggi;
- il Comune provvide subito a notificare alla SABA ITALIA S.p.A. la richiesta della Corte dei Conti;
- la SABA ITALIA rispose con apposita nota dopo una debita motivazione quanto segue "di non assumere la veste di agente contabile per conto del Comune e quindi di non essere tenuto al deposito dei conti giudiziali richiesti;
- ogni anno il Comune ha provveduto a richiedere alla suddetta società il deposito dei conti giudiziali dal 2017 al 2024, tuttavia la SABA ITALIA S.p.A. ha sempre ribadito la propria posizione non fornendo alcun conto;
- in tale situazione l'ente, pertanto, non può provvedere alla parifica dei conti della società SABA ITALIA S.p.A, ma può soltanto depositare sul portale SIRECO la corrispondenza intercorsa;

PRESO E DATO ATTO che sono pervenuti i conti giudiziali, che si conservano agli atti del Settore 4 Bilancio, Servizi al cittadino e Farmacie, degli agenti contabili interni ed esterni, del consegnatario di titoli azionari e quote societarie e dei consegnatari di beni con debito di custodia;

PRECISATO che gli agenti contabili ed i consegnatari di beni, nel presentare il loro conto, hanno conservato la documentazione giustificativa della loro gestione agli atti del servizio cui sono assegnati a disposizione, per eventuali verifiche contabili ed amministrative, anche da parte della competente sezione giurisdizionale della Corte dei Conti, nei limiti di tempo necessari ai fini dell'estinzione del giudizio di conto;

TENUTO CONTO che l'organo di Revisione dell'ente ha provveduto ad effettuare la verifica ordinaria della gestione degli agenti contabili, così come previsto dall'art. 223, comma 1 del Testo Unico D. Lgs. n. 267/2000);

RITENUTO, pertanto, necessario provvedere con il presente provvedimento a:

- a) prendere atto dell'avvenuta resa del conto della gestione per l'esercizio 2024 da parte degli agenti contabili interni ed esterni a denaro, allegati A e B, del Conto della gestione di titoli azionari/partecipazioni indicati nell'allegato C, dei conti della gestione dei consegnatari di beni con debito di custodia, allegato D, che sono parti integranti e sostanziali del presente atto;
- b) procedere alla parificazione dei conti della gestione degli agenti contabili di cui al punto precedente lettera A – B – C con le scritture contabili dell'ente (allegato E lettere a-b-c);
- c) procedere all'approvazione dei conti della gestione dei consegnatari di beni con debito di custodia (allegato E lettera D) dando atto che tutti i conti sono regolari; per quanto riguardano i conti dei n. 4 Direttori di farmacia, essi sono corretti da un punto di vista sostanziale e non formale;
- d) disporre la trasmissione alla Corte dei Conti dei conti degli agenti contabili, entro 60 giorni dall'approvazione del Rendiconto;

TENUTO CONTO che il Responsabile del Procedimento ai sensi dell'art. 139 cgc è stata nominata con delibera di Giunta Comunale n. 91 del n. 10.04.2025 la Dr.ssa Cristina Mattioli Dirigente del Settore 4 Bilancio, Servizi al Cittadino e Farmacie, la quale ha provveduto ad espletare la fase controllo di ciascun

conto reso dagli agenti contabili, sopra citati, verificando la conformità e la corrispondenza degli stessi con le scritture contabili dell'ente riportati nell'allegato E, e di approvare i conti della gestione dei consegnatari di beni con debito di custodia (allegato E lettera D);

PRESO ATTO della relazione organo di controllo interno ai sensi dell'art. 139, comma 2 D. Lgs. 174/2016, che si allega alla presente delibera;

DATO ATTO:

- che l'Amministrazione Comunale con delibera di Giunta Comunale n. 91 del 10.04.2025 ha nominato il Responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 139 del c.g.c. la Dr.ssa Cristina Mattioli;
- che il Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art. 5 della L. 241/90 e s.m.i. è la Dirigente del Settore 4 Bilancio, Servizi al cittadino e Farmacie la Dr.ssa Cristina Mattioli in forza del Decreto Sindacale n. 50 del 31.12.2024;

RICHIAMATE:

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 22 del 06/03/2025 ad oggetto: "Approvazione del documento unico di programmazione (DUP) 2025 – 2027, del programma triennale per gli acquisti di forniture e servizi 2025-2027, del programma triennale lavori pubblici 2025-2027 ed elenco annuale 2025, del piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari per il triennio 2025-2027 e del bilancio di previsione finanziario relativo al triennio 2025-2027, determinazioni";
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 56 del 18/03/2025 ad oggetto " Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2025-2027 (art. 169 del D. Lgs. 267/2000)";
- la deliberazione di Giunta Comunale n.65 del 26/3/2025 avente per oggetto: "Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025–2027 in forma ordinaria, ai sensi del D.L. 9 giugno 2021, N. 80, convertito dalla L. 6 agosto 2021, N. 113, del D.P.R. 24 giugno 2022, N. 81 e del D.M. 30 Giugno 2022, N. 132. – Approvazione.
- il vigente Regolamento di Contabilità;
- il Codice di Giustizia Contabile;
- il T.U. 267/2000 e s.m.i.

Visti i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile che si allegano in calce

Con voti unanimi favorevoli espressi in forma palese;

DELIBERA

- 1) di approvare le premesse come parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2) di prendere atto dell'avvenuta resa del conto della gestione per l'esercizio finanziario 2024 da parte di tutti gli agenti contabili e dei consegnatari di beni con debito di custodia del Comune di Ascoli Piceno, così come individuati in premessa, redatti sugli appositi modelli i cui originali, si conservano agli atti d'ufficio;
- 3) di approvare i seguenti elenchi relativi agli agenti contabili tenuti alla resa del conto della gestione relativamente all'esercizio finanziario 2024, allegati alla presente:
 - All. A) elenco degli agenti contabili interni a danaro;
 - All. B) elenco degli agenti contabili esterni a danaro;
 - All. C) il Conto del consegnatario dei titoli azionari e quote societarie;
 - All. D) il Conto dei consegnatari di beni con debito di custodia;

- 4) di individuare quale agente contabile consegnatario di titoli e partecipazioni societarie (quote ed azioni) il Sindaco pro tempore di Ascoli Piceno nella sua qualità di vertice dell'Amministrazione Comunale;
 - 5) di individuare e nominare agenti contabili consegnatari di beni mobili comunali con debito di custodia, per competenza in relazione ai singoli capitoli di spesa assegnati, la Dr.ssa Maria Rita Ciccanti in qualità di Economa (EQ) per il Servizio Economato, il Dott. Pasquale Sconciafurno in qualità di EQ per il Servizio CED, coordinamento informatico, Transizione Digitale, Telefonia e Privacy, nonché i quattro Direttori delle Farmacie Comunali rispettivamente per la Farmacia comunale n. 1 il Dr. Lorenzo Sgalippa. Per la Farmacia comunale n. 2 il Dr. Claudio Anasparri, per la Farmacia comunale n. 3 la Dr.ssa Laura Forti e per la Farmacia comunale n. 4 la Dr.ssa Carla Novelli;
 - 6) di approvare la parificazione dei conti della gestione degli agenti contabili (allegati A-B-C-D) dichiarando la conformità e la corrispondenza degli stessi con le scritture contabili dell'ente relative all'esercizio finanziario 2024, come da prospetto riepilogativo allegato alla presente (All. E)
 - 7) di approvare i conti della gestione dei consegnatari di beni con debito di custodia dando atto che tutti i conti sono regolari; per quanto riguardano i conti dei n. 4 Direttori di farmacia, essi sono corretti da un punto di vista sostanziale e non formale
 - 8) di prendere atto della relazione organo di controllo interno ai sensi dell'art. 139, comma 2 D. Lgs. 174/2016, che si allega alla presente;
 - 9) di dare atto che i conti della gestione degli agenti contabili sono stati sottoposti alle verifiche ordinarie di cassa da parte dell'organo di revisione economico – finanziaria dell'ente, come prescritto dall'art. 223, comma 1, del D. Lgs. n. 267 (T.U.E.L) e s.m.i.;
 - 10) di allegare la presente delibera a quella di approvazione del Rendiconto dell'esercizio 2024 costituendone parte integrante e sostanziale;
 - 11) di disporre la trasmissione del presente provvedimento, unitamente ai modelli predisposti dagli agenti contabili per la resa del conto della gestione dell'esercizio finanziario 2024 alla Sezione Giurisdizionale della Corte dei Conti della Marche, entro 60 giorni dall'approvazione del rendiconto;
 - 12) di dare atto che Responsabile del Procedimento è la Dirigente Dr.ssa Cristina Mattioli;
- di dichiarare con separata votazione unanime palese il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i.



Comune di Ascoli Piceno

MEDAGLIA D'ORO AL VALOR MILITARE PER ATTIVITÀ PARTIGIANA

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Rif.to proposta di delibera: 17 del 23/04/2025

Oggetto: PARIFICAZIONE CONTI DELLA GESTIONE DEGLI AGENTI CONTABILI E DEI CONSEGNETARI DI BENI CON DEBITO DI CUSTODIA - ESERCIZIO 2024

Il Responsabile del Servizio interessato attesta, ai sensi dell'articolo 49, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento.

Esprime parere: **Favorevole**

Responsabile SETTORE 4 - BILANCIO, FARMACIE

Dott.ssa Cristina Mattioli

Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e succ. mod. ed int. (CAD), il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa. Il presente originale elettronico è conservato nella banca dati del Comune di Ascoli Piceno ai sensi dell'art. 3bis e dell'art. 22 del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e succ.mod. ed int.



Comune di Ascoli Piceno

MEDAGLIA D'ORO AL VALOR MILITARE PER ATTIVITÀ PARTIGIANA

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Rif.to proposta delibera: 17 del 23/04/2025

Oggetto: PARIFICAZIONE CONTI DELLA GESTIONE DEGLI AGENTI CONTABILI E DEI CONSEGNAIARI DI BENI CON DEBITO DI CUSTODIA - ESERCIZIO 2024

Il Responsabile del Servizio Finanziario, Dott.ssa Cristina Mattioli per quanto concerne il parere in ordine alla regolarità contabile, in data 23/04/2025 prescritto dall'art.49 comma 1 e 151 comma 4 del D.Lgs n. 267/2000 ha espresso il seguente parere:

Favorevole

Il Responsabile del Servizio Finanziario
Dott.ssa Cristina Mattioli

Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e succ. mod. ed int. (CAD), il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa. Il presente originale elettronico è conservato nella banca dati del Comune di Ascoli Piceno ai sensi dell'art. 3bis e dell'art. 22 del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e succ.mod. ed int.

Letto, approvato e sottoscritto:

IL PRESIDENTE Dott. FIORAVANTI MARCO	IL SEGRETARIO Dott. VINCENZO PECORARO
---	--

Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e succ. mod. ed int. (CAD), il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa. Il presente originale elettronico è conservato nella banca dati del Comune di Ascoli Piceno ai sensi dell'art. 3bis e dell'art. 22 del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e succ.mod. ed int.



Comune di Ascoli Piceno

MEDAGLIA D'ORO AL VALOR MILITARE PER ATTIVITÀ PARTIGIANA

SETTORE 4
Bilancio, Servizio Tributi,
Servizi al cittadino e
Farmacie

ALLEGATO A

AGENTI CONTABILI INTERNI – ANNO 2024

1	CICCANTI MARIA RITA	Servizio Economato
2	VITTORI ROSSELLA	Servizio Contratti
3	OTTAVI AMEDEA	Servizio Ambiente
4	CARPANI DONATELLA	Servizio URP
5	PAOLETTI MARIO	Servizio URP
6	NARDI FRANCO	Servizio URP
7	DE VINCENTIS GUIDO	Servizio URP
8	LUZI DANIELE	Servizio URP
9	NESPECA FRANCESCA	Servizio URP
10	UBALDI MARINA	Servizio Traffico- Entrate PL- Verbali cds
11	NOVELLI VINCENZA	Servizio SUE
12	PUCCI ROSANNA	Servizio SUE
13	CALVARESI CINZIA	SUAP
14	NEPI ISADORA	SUAP
15	BEVILACQUA RITA	SUAP
16	CINELLI VALERIANO	SUAP
17	ROMANI ANNA MARIA	SUAP
18	SGALIPPA LORENZO	Servizio Farmacie – Farmacia 1
19	ANASPARRI CLAUDIO	Servizio Farmacie – Farmacia 2
20	FORTI LAURA	Servizio Farmacie – Farmacia 3
21	NOVELLI CARLA	Servizio Farmacie – Farmacia 4
22	PACI BRUNELLA	Servizio Demografici
23	LUCIANI LUANA	Servizio Demografici
24	CINELLI MARIA FRANCA	Servizio Demografici
25	MASSI LUISA	Servizio Demografici
26	SANSONI PIER PAOLO	Servizio Demografici
27	BEVINI SANDRA	Servizio Demografici
28	DEL BIANCO MARIA ELENA	Servizio Demografici
29	RANELLI WALTER	Servizio Demografici
30	FILIPPONI FRANCESCA	Servizio Demografici
31	FALCIATORI DILETTA	Servizio Demografici
32	PECORARO VINCENZO	Segretario Generale



Comune di Ascoli Piceno

MEDAGLIA D'ORO AL VALOR MILITARE PER ATTIVITÀ PARTIGIANA

SETTORE 4
Bilancio, Equità Fiscale,
Farmacie e Servizi al
Cittadino

ALLEGATO B

AGENTI CONTABILI ESTERNI A DENARO – ANNO 2024

1	ABACO	Riscossione coattiva
2	ABACO	Riscossione canone esposizione pubblicitarie
3	ABACO	Riscossione canone occupazione suolo pubblico
4	ABACO	Riscossione canone occupazione suolo pubblico - TARIG
5	AMAT	Riscossione biglietti Teatro Ventidio Basso
6	ATI INTEGRA IL PICCHIO	Riscossione biglietti Pinacoteca Civica
7	ATI INTEGRA IL PICCHIO	Riscossione biglietti Museo dell'arte della ceramica
8	ATI INTEGRA IL PICCHIO	Riscossione biglietti Galleria d'Arte Contemporanea
9	ATI INTEGRA IL PICCHIO	Riscossione biglietti Museo Forte Malatesta
10	ATI INTEGRA IL PICCHIO	Riscossione Palazzo dei Capitani – Mostra Rinascimento Marchigiano
11	ATI INTEGRA IL PICCHIO	Riscossione bookshop
12	AGENZIA DELLE ENTRATE – RISCOSSIONI	Riscossione coattiva
13	NIVI CREDIT SRL	Riscossione coattiva – sanzioni CDS cittadini stranieri residenti all'estero



Comune di Ascoli Piceno

MEDAGLIA D'ORO AL VALOR MILITARE PER ATTIVITÀ PARTIGIANA

SETTORE 4
Bilancio Equità Fiscale
Farmacie e Servizi al
cittadino

ALLEGATO C

AGENTE CONTABILE CONSEGNETARIO DI TITOLI AZIONARI E QUOTE SOCIETARIE - ANNO 2024

Consegnatario	Ruolo	Titoli azionari/Partecipazioni
Marco Fioravanti	Sindaco	Start spa
Marco Fioravanti	Sindaco	Star plus scarl (partecipata indirettamente per il tramite di Start plus spa)
Marco Fioravanti	Sindaco	Ascoli Servizi Comunali srl
Marco Fioravanti	Sindaco	Ascoli Reti gas srl
Marco Fioravanti	Sindaco	CIIP Spa
Marco Fioravanti	Sindaco	Consorzio Industrializzazione Valli del Tronto Aso Tesino
Marco Fioravanti	Sindaco	Consorzio per l'Istituto Musicale Gaspare Spontini
Marco Fioravanti	Sindaco	Consorzio Turistico Monti Gemelli
Marco Fioravanti	Sindaco	Consorzio Universitario Piceno
Marco Fioravanti	Sindaco	Consorzio per l'Autorità d'Ambito (AATO 5 Marche sud)
Marco Fioravanti	Sindaco	Fondazione Rete lirica delle Marche
Marco Fioravanti	Sindaco	Istituto Superiore di Studi Medievali "Cecco D'Ascoli"
Marco Fioravanti	Sindaco	HYDROWATT S.p.A.
Marco Fioravanti	Sindaco	Tiburtina s.r.l.



Comune di Ascoli Piceno

MEDAGLIA D'ORO AL VALOR MILITARE PER ATTIVITÀ PARTIGIANA

SETTORE 4
Bilancio , Servizio Tributi,
Servizi al cittadino e
Farmacie

ALLEGATO D

CONSEGNATARI DI BENI CON DEBITO DI CUSTODIA – ANNO 2024

Consegnatario	Ruolo	Descrizione
Lorenzo Sgalippa	Direttore di Farmacia Comunale n. 1	Magazzino farmaci
Claudio Anasparri	Direttore di Farmacia Comunale n. 2	Magazzino farmaci
Laura Forti	Direttore di Farmacia Comunale n. 3	Magazzino farmaci
Carla Novelli	Direttore di Farmacia Comunale n. 4	Magazzino farmaci

Consegnatario	Ruolo	Descrizione
Maria Rita Ciccanti	Economa (EQ) per il Servizio Economato	Magazzino Economato
Pasquale Sconciafurno	EQ per il Servizio CED, coordinamento informatico, Transizione Digitale, Telefonia e Privacy	Magazzino CED

ALLEGATO E**PROSPETTO RIEPILOGATIVO DEI CONTI AGENTI CONTABILI COMUNE DI ASCOLI PICENO****ALLEGATO EA****AGENTI CONTABILI INTERNI A DENARO - 2024**

N.	TIP.	DENOMINAZIONE	OGGETTO	RISCOSSIONI	VERSAMENTI	DIFFERENZA	NOTE
1	Interno	Ciccanti Maria Rita	Conto Economale	1.500,00	1.500,00		Parificato
2	Interno	Vittori Rossella	Incassi Ufficio Contratti	214,50	214,50	-	Parificato
3	Interno	Ottavi Amedea	Incassi Ufficio Ambiente	16,00	16,00	-	Parificato
4	Interno	Carpani Donatella	Incassi Servizio URP	77,40	77,40	-	Parificato
5	Interno	Paoletti Mario	Incassi servizio URP	227,04	227,04	-	Parificato
6	Interno	Nardi Franco	Incassi servizio URP	159,96	159,96	-	Parificato
7	Interno	De Vincentis Guido	Incassi servizio URP	742,48	742,48	-	Parificato
8	Interno	Luzi Daniele	Incassi servizio URP	72,24	72,24	-	Parificato
9	Interno	Nespeca Francesca	Incassi servizio URP	887,52	887,52	-	Parificato
10	Interno	Ubaldi Marina	Incassi Servizio Traffico	3.276,00	3.276,00	-	Parificato
10	Interno	Ubaldi Marina	Entrate PL	1.208,00	1.208,00	-	Parificato
10	Interno	Ubaldi Marina	Verbali cds	1.393,50	1.393,50	-	Parificato
11	Interno	Rosanna Pucci	SUE	713,80	713,80	-	Parificato
12	Interno	Novelli Vincenza	SUE	469,80	469,80	-	Parificato
13	Interno	Calvaresi Cinzia	Incassi servizio SUAP	6.699,00	6.699,00	-	Parificato
14	Interno	Romani Anna Maria	Incassi Servizio SUAP	6.915,00	6.915,00	-	Parificato

15	Interno	Bevilacqua Rita	Incassi servizio SUAP	4.227,00	4.227,00	-	Parificato
16	Interno	Cinelli Valeriano	Incassi servizio SUAP	8.070,00	8.070,00	-	Parificato
17	Interno	Nepi Isadora	Incassi servizio SUAP	2.453,00	2.453,00	-	Parificato
18	Interno	Sgalippa Lorenzo	Incassi Farmacia n. 1	2.736.660,98	2.736.660,98	-	Parificato
19	Interno	Anasparri Claudio	Incassi Farmacia n. 2	1.252.478,07	1.252.478,07	-	Parificato
20	Interno	Forti Laura	Incassi Farmacia n. 3	1.123.154,90	1.123.154,90	-	Parificato
21	Interno	Novelli Carla	Incassi Farmacia n. 4	372.940,74	372.940,74	-	Parificato
22	Interno	Paci Brunella	Incassi servizi demografici			-	Parificato nessun incasso - Firmato dal Direttore del Servizio a causa di assenza dell'Agente
23	Interno	Luciani Luana	Incassi servizi demografici	22.516,82	22.516,82	-	Parificato
24	Interno	Cinelli Maria Franca	Incassi servizi demografici	3.476,90	3.476,90	-	Parificato
25	Interno	Massi Luisa	Incassi servizi demografici	25.746,93	25.746,93	-	Parificato
26	Interno	Sansoni Pier Paolo	Incassi servizi demografici	7.602,72	7.602,72	-	Parificato
27	Interno	Bevini Sandra	Incassi servizi demografici	18.352,56	18.352,56	-	Parificato
28	Interno	Del Bianco Maria Elena	Incassi servizi demografici	14,04	14,04	-	Parificato
29	Interno	Ranelli Walter	Incassi servizi demografici	4,94	4,94	-	Parificato
30	Interno	Filipponi Francesca	Incassi servizi demografici	-	-	-	Parificato nessun incasso
31	Interno	Falciatori Diletta	Incassi servizi demografici	-	-	-	Parificato nessun incasso - Firmato dal Direttore del Servizio a causa di assenza dell'Agente
32	Interno	Pecoraro Vincenzo	Segreteria Generale	101,00	101,00	-	Parificato

AGENTI CONTABILI ESTERNI/CONCESSIONARI DELLA RISCOSSIONE

N.	TIP.	DENOMINAZIONE	OGGETTO	RISCOSSIONI	VERSAMENTI	DIFFERENZA	NOTE
1	Esterno	Abaco	Incasso riscossione coattiva	-	-	-	Parificato nessun incasso
2	Esterno	Abaco	Canone esposizioni pubblicitarie	30,64	30,64	-	Parificato
3	Esterno	Abaco	Canone occupazione suolo pubblico	-	-	-	Parificato nessun incasso
3	Esterno	Abaco	Canone occupazione suolo pubblico - TARIG	-	-	-	Parificato nessun incasso
4	Esterno	AMAT	Servizio di Biglietteria Teatro Ventidio Basso	153.669,50	153.669,50	-	Parificato
5	Esterno	ATI Integra	Incassi Pinacoteca Civica	51.786,00	38.839,50	12.946,50	Parificato - La differenza è rappresentata dall'aggio (25%) trattenuto al momento del versamento
6	Esterno	ATI Integra	Incassi Museo dell'arte Ceramica	882,00	661,50	220,50	Parificato - La differenza è rappresentata dall'aggio (25%) trattenuto al momento del versamento
7	Esterno	ATI Integra	Incassi Galleria d'Arte contemporanea	2.290,00	1.717,50	572,50	Parificato - La differenza è rappresentata dall'aggio (25%) trattenuto al momento del versamento
8	Esterno	ATI Integra	Incassi Forte Malatesta	27.726,00	20.770,50	6.955,50	Parificato - La differenza è rappresentata dall'aggio (25%) trattenuto al momento del versamento
9	Esterno	ATI Integra	Bookshop	2.644,59	1.983,47	661,12	Parificato - La differenza è rappresentata dall'aggio (25%) trattenuto al momento del versamento

9	Esterno	ATI Integra	Palazzo dei Capitani - Mostra Rinascimento Marchigiano	1.000,00	750,00	250,00	Parificato - La differenza è rappresentata dall'aggio (25%) trattenuto al momento del versamento
---	---------	-------------	--	----------	--------	--------	---

10	Esterno	Agenzia delle Entrate Riscossione	Incassi ruoli vari	752.465,46	752.465,46	-	Parificato
----	---------	--------------------------------------	--------------------	------------	------------	---	------------

11	Esterno	NIVI	Incassi sanzioni al CDS dei cittadini stranieri residenti all'estero	10.526,02	4.368,14	6.157,88	Parificato la differenza è data dall'aggio del concessionario oltre al rimborso delle spese sostenute dalla ditta per gestire il servizio
----	---------	------	---	-----------	----------	----------	--

CONTO DELLA GESTIONE DI TITOLI AZIONARI/PARTECIPAZIONI AL 31.12.2024

N.	Descrizione titoli azionari	Consistenza al 1° Gennaio		Consistenza al 31 Dicembre		Motivi delle variazioni	Note
		Quantità	Valore	Quantità	Valore		
1	START spa	4.892.468,36	4.911.777,86	4.892.468,36	4.998.459,94	Valutata con il metodo del patrimonio netto. Variazione dovuta alla variazione del patrimonio netto	Parificato
2	START PLUS scarl (partecipata indirettamente per il tramite di Start spa)	27.081,60	40.783,54	27.081,60	40.784,08	Valutata con il metodo del patrimonio netto. Variazione dovuta alla variazione del patrimonio netto	Parificato
3	ASCOLI SERVIZI COMUNALI srl	12.000,00	608.542,20	12.000,00	837.223,20	Valutata con il metodo del patrimonio netto. Variazione dovuta alla variazione del patrimonio netto	Parificato
4	ASCOLI RETI GAS srl	15.659.841,00	18.493.816,00	15.659.841,00	18.618.191,00	Valutata con il metodo del patrimonio netto. Variazione dovuta alla variazione del patrimonio netto	Parificato
5	CIIP spa	872.940,00	26.920.251,55	872.940,00	28.248.000,68	Valutata con il metodo del patrimonio netto. Variazione dovuta alla variazione del patrimonio netto	Parificato
6	CONSORZIO INDUSTRIALIZZAZIONE VALLI DEL TRONTO ASO TESINO	3.012,57	573.162,46	3.012,57	579.459,38	Valutata con il metodo del patrimonio netto. Variazione dovuta alla variazione del patrimonio netto	Parificato
7	CONSORZIO PER L'ISTITUTO MUSICALE GASPARE SPONTINI	-	56.932,00	-	56.932,00	Valutata con il metodo del patrimonio netto. Variazione dovuta alla variazione del patrimonio netto	Parificato
8	CONSORZIO TURISTICO MONTI GEMELLI	30.038,80	43.129,63	30.038,80	41.327,32	Valutata con il metodo del patrimonio netto. Variazione dovuta alla variazione del patrimonio netto	Parificato
9	CONSORZIO UNIVERSITARIO PICENO	702.156,79	898.361,58	632.225,18	919.964,99	Valutata con il metodo del patrimonio netto. Variazione dovuta alla variazione del patrimonio netto	Parificato
10	CONSORZIO PER L'AUTORITA' D'AMBITO (AATO 5 MARCHE SUD)	59.642,82	114.041,93	59.642,82	92.860,97	Valutata con il metodo del patrimonio netto. Variazione dovuta alla variazione del patrimonio netto	Parificato
11	FONDAZIONE LIRICA DELLE MARCHE	7.500,00	59.678,25	7.500,00	47.049,75	Valutata con il metodo del patrimonio netto. Variazione dovuta alla variazione del patrimonio netto	Parificato
12	ISTITUTO SUPERIORE DI STUDI MEDIEVALI "CECCO D'ASCOLI"	-	12.497,00	-	12.907,00	Valutata con il metodo del patrimonio netto. Variazione dovuta alla variazione del patrimonio netto	Parificato
13	HYDROWATT S.P.A.	143.000,00	394.043,15	143.000,00	423.532,25	Valutata con il metodo del patrimonio netto. Variazione dovuta alla variazione del patrimonio netto	Parificato
14	TIBURTINA S.R.L.	5.400,00	6.430,70	5.400,00	6.312,25	Valutata con il metodo del patrimonio netto. Variazione dovuta alla variazione del patrimonio netto	Parificato
	TOTALE		53.133.447,85		54.923.004,81		

CONSEGNATARI DI BENI CON DEBITO DI CUSTODIA - 2024

N.	Oggetto	Consistenza al 1° Gennaio	Consistenza al 31 Dicembre	Note
1	CED	988,92	-	Parificato
2	ECONOMATO	-	36.220,77	Parificato
3	FARMACIA 1	187.429,69	255.756,73	Parificato
4	FARMACIA 2	216.872,15	228.628,11	Parificato
5	FARMACIA 3	188.920,33	197.342,00	Parificato
6	FARMACIA 4	110.937,58	101.164,29	Parificato



Comune di Ascoli Piceno

MEDAGLIA D'ORO AL VALOR MILITARE PER ATTIVITÀ PARTIGIANA

COPIA DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 111	DEL 29/04/2025
--------	----------------

L'anno **duemilaventicinque** addì **ventinove** del mese di **aprile** alle ore **12:45** nella Sede Municipale, convocata nei modi e termini di legge, con l'osservanza delle prescritte formalità, si è riunita la Giunta Comunale.

Nel corso della seduta la Giunta Comunale, invitata dal Presidente a procedere all'esame dell'argomento riportato in oggetto, approva la seguente deliberazione.

Alla votazione risultano presenti i seguenti componenti:

Ruolo	Nominativo	Presente	Assente
SINDACO	FIORAVANTI MARCO	Si	
VICE SINDACO	BRUGNI MASSIMILIANO	Si	
ASSESSORE	CARDINELLI MARCO	Si	
ASSESSORE	DI NICOLA ANNAGRAZIA	Si	
ASSESSORE	FERRETTI DONATELLA GIUSEPPINA	Si	
ASSESSORE	LATTANZI ATTILIO	Si	
ASSESSORE	PANTALONI FRANCESCA	Si	
ASSESSORE	SILVESTRI GIOVANNI	Si	
ASSESSORE	STALLONE DOMENICO	Si	
ASSESSORE	TRONTINI LAURA	Si	

Totale Presenti: 10	Totale Assenti: 0
----------------------------	--------------------------

Presiede il SINDACO **Dott. FIORAVANTI MARCO**

Partecipa il SEGRETARIO GENERALE **Dott. VINCENZO PECORARO**

OGGETTO:

RETTIFICA ALLEGATO "E LETTERA D" DELIBERAZIONE GIUNTA COMUNALE N. 104 DEL 24/04/2025 AVENTE AD OGGETTO:" PARIFICAZIONE CONTI DELLA GESTIONE DEGLI AGENTI CONTABILI E DEI CONSEGNETARI DI BENI CON DEBITO DI CUSTODIA – ESERCIZIO 2024"

LA GIUNTA COMUNALE

RICHIAMATA la delibera di Giunta Comunale n. 104 del 24/04/2025 avente ad oggetto” Parificazione Conti della gestione degli Agenti contabili e dei consegnatari di beni con debito di custodia – esercizio 2024”;

RILEVATO che, per mero errore materiale, venivano indicati importi errati nell’allegato alla delibera “E lettera D”, relativamente ai Consegnetari di beni con debito di custodia anno 2024 per il Servizio Economato e Servizio Ced;

RITENUTO, pertanto, necessario rettificare la sopra richiamata delibera, sostituendo il precedente allegato sopracitato “E lettera D” con il nuovo documento, contenente i valori rettificati, allegato quale parte integrante alla presente;

DATO ATTO:

- che l’Amministrazione Comunale con delibera di Giunta Comunale n. 91 del 10.04.2025 ha nominato il Responsabile del procedimento ai sensi dell’art. 139 del c.g.c. la Dr.ssa Cristina Mattioli;
- che il Responsabile del Procedimento, ai sensi dell’art. 5 della L. 241/90 e s.m.i. è la Dirigente del Settore 4 Bilancio, Servizi al cittadino e Farmacie la Dr.ssa Cristina Mattioli in forza del Decreto Sindacale n. 50 del 31.12.2024;

RICHIAMATE:

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 22 del 06/03/2025 ad oggetto: “Approvazione del documento unico di programmazione (DUP) 2025 – 2027, del programma triennale per gli acquisti di forniture e servizi 2025-2027, del programma triennale lavori pubblici 2025-2027 ed elenco annuale 2025, del piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari per il triennio 2025-2027 e del bilancio di previsione finanziario relativo al triennio 2025-2027, determinazioni”;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 56 del 18/03/2025 ad oggetto " Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2025-2027 (art. 169 del D. Lgs. 267/2000)”;;
- la deliberazione di Giunta Comunale n.65 del 26/3/2025 avente per oggetto: "Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025–2027 in forma ordinaria, ai sensi del D.L. 9 giugno 2021, N. 80, convertito dalla L. 6 agosto 2021, N. 113, del D.P.R. 24 giugno 2022, N. 81 e del D.M. 30 Giugno 2022, N. 132. – Approvazione.
- il vigente Regolamento di Contabilità;
- il Codice di Giustizia Contabile;
- il T.U. 267/2000 e s.m.i.

ACQUISITI i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile dati dal Dirigente del Settore 4 - bilancio, farmacie e servizi al cittadino, ai sensi dell’art. 49 del D.lgs. 18/8/2000, n. 267;

con voti unanimi favorevoli espressi in forma palese;

D E L I B E R A

- 1) di approvare le premesse come parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2) di procedere alla rettifica della delibera Giunta Comunale n. 104 del 24/04/2025 sostituendo il precedente allegato sopracitato “E lettera D” con il nuovo documento, contenente i valori rettificati, relativamente ai Consegnetari di beni con debito di custodia anno 2024 per il Servizio Economato e Servizio CED, allegato quale parte integrante alla presente ;
- 3) di mantenere inalterato ogni altro aspetto e contenuto della medesima;

- 4) di dare atto che Responsabile del Procedimento è la Dirigente Dr.ssa Cristina Mattioli;
- 5) di dichiarare con separata votazione unanime palese il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i.



Comune di Ascoli Piceno

MEDAGLIA D'ORO AL VALOR MILITARE PER ATTIVITÀ PARTIGIANA

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Rif.to proposta di delibera: 19 del 28/04/2025

Oggetto: RETTIFICA ALLEGATO "E LETTERA D" DELIBERAZIONE GIUNTA COMUNALE N. 104 DEL 24/04/2025 AVENTE AD OGGETTO:" PARIFICAZIONE CONTI DELLA GESTIONE DEGLI AGENTI CONTABILI E DEI CONSEGNETARI DI BENI CON DEBITO DI CUSTODIA – ESERCIZIO 2024"

Il Responsabile del Servizio interessato attesta, ai sensi dell'articolo 49, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento.

Esprime parere: **Favorevole**

Responsabile SETTORE 4 - BILANCIO, FARMACIE

Dott.ssa Cristina Mattioli

Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e succ. mod. ed int. (CAD), il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa. Il presente originale elettronico è conservato nella banca dati del Comune di Ascoli Piceno ai sensi dell'art. 3bis e dell'art. 22 del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e succ.mod. ed int.



Comune di Ascoli Piceno

MEDAGLIA D'ORO AL VALOR MILITARE PER ATTIVITÀ PARTIGIANA

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Rif.to proposta delibera: 19 del 28/04/2025

Oggetto: RETTIFICA ALLEGATO "E LETTERA D" DELIBERAZIONE GIUNTA COMUNALE N. 104 DEL 24/04/2025 AVENTE AD OGGETTO:" PARIFICAZIONE CONTI DELLA GESTIONE DEGLI AGENTI CONTABILI E DEI CONSEGNETARI DI BENI CON DEBITO DI CUSTODIA – ESERCIZIO 2024"

Il Responsabile del Servizio Finanziario, Dott.ssa Cristina Mattioli per quanto concerne il parere in ordine alla regolarità contabile, in data 28/04/2025 prescritto dall'art.49 comma 1 e 151 comma 4 del D.Lgs n. 267/2000 ha espresso il seguente parere:

Favorevole

Il Responsabile del Servizio Finanziario
Dott.ssa Cristina Mattioli

Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e succ. mod. ed int. (CAD), il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa. Il presente originale elettronico è conservato nella banca dati del Comune di Ascoli Piceno ai sensi dell'art. 3bis e dell'art. 22 del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e succ.mod. ed int.

Letto, approvato e sottoscritto:

IL PRESIDENTE Dott. FIORAVANTI MARCO	IL SEGRETARIO Dott. VINCENZO PECORARO
---	--

Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e succ. mod. ed int. (CAD), il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa. Il presente originale elettronico è conservato nella banca dati del Comune di Ascoli Piceno ai sensi dell'art. 3bis e dell'art. 22 del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e succ.mod. ed int.

ALLEGATO E**PROSPETTO RIEPILOGATIVO DEI CONTI AGENTI CONTABILI COMUNE DI ASCOLI PICENO****ALLEGATO EA****AGENTI CONTABILI INTERNI A DENARO - 2024**

N.	TIP.	DENOMINAZIONE	OGGETTO	RISCOSSIONI	VERSAMENTI	DIFFERENZA	NOTE
1	Interno	Ciccanti Maria Rita	Conto Economale	1.500,00	1.500,00		Parificato
2	Interno	Vittori Rossella	Incassi Ufficio Contratti	214,50	214,50	-	Parificato
3	Interno	Ottavi Amedea	Incassi Ufficio Ambiente	16,00	16,00	-	Parificato
4	Interno	Carpani Donatella	Incassi Servizio URP	77,40	77,40	-	Parificato
5	Interno	Paoletti Mario	Incassi servizio URP	227,04	227,04	-	Parificato
6	Interno	Nardi Franco	Incassi servizio URP	159,96	159,96	-	Parificato
7	Interno	De Vincentis Guido	Incassi servizio URP	742,48	742,48	-	Parificato
8	Interno	Luzi Daniele	Incassi servizio URP	72,24	72,24	-	Parificato
9	Interno	Nespeca Francesca	Incassi servizio URP	887,52	887,52	-	Parificato
10	Interno	Ubaldi Marina	Incassi Servizio Traffico	3.276,00	3.276,00	-	Parificato
10	Interno	Ubaldi Marina	Entrate PL	1.208,00	1.208,00	-	Parificato
10	Interno	Ubaldi Marina	Verbali cds	1.393,50	1.393,50	-	Parificato
11	Interno	Rosanna Pucci	SUE	713,80	713,80	-	Parificato
12	Interno	Novelli Vincenza	SUE	469,80	469,80	-	Parificato
13	Interno	Calvaresi Cinzia	Incassi servizio SUAP	6.699,00	6.699,00	-	Parificato
14	Interno	Romani Anna Maria	Incassi Servizio SUAP	6.915,00	6.915,00	-	Parificato

15	Interno	Bevilacqua Rita	Incassi servizio SUAP	4.227,00	4.227,00	-	Parificato
16	Interno	Cinelli Valeriano	Incassi servizio SUAP	8.070,00	8.070,00	-	Parificato
17	Interno	Nepi Isadora	Incassi servizio SUAP	2.453,00	2.453,00	-	Parificato
18	Interno	Sgalippa Lorenzo	Incassi Farmacia n. 1	2.736.660,98	2.736.660,98	-	Parificato
19	Interno	Anasparri Claudio	Incassi Farmacia n. 2	1.252.478,07	1.252.478,07	-	Parificato
20	Interno	Forti Laura	Incassi Farmacia n. 3	1.123.154,90	1.123.154,90	-	Parificato
21	Interno	Novelli Carla	Incassi Farmacia n. 4	372.940,74	372.940,74	-	Parificato
22	Interno	Paci Brunella	Incassi servizi demografici			-	Parificato nessun incasso - Firmato dal Direttore del Servizio a causa di assenza dell'Agente
23	Interno	Luciani Luana	Incassi servizi demografici	22.516,82	22.516,82	-	Parificato
24	Interno	Cinelli Maria Franca	Incassi servizi demografici	3.476,90	3.476,90	-	Parificato
25	Interno	Massi Luisa	Incassi servizi demografici	25.746,93	25.746,93	-	Parificato
26	Interno	Sansoni Pier Paolo	Incassi servizi demografici	7.602,72	7.602,72	-	Parificato
27	Interno	Bevini Sandra	Incassi servizi demografici	18.352,56	18.352,56	-	Parificato
28	Interno	Del Bianco Maria Elena	Incassi servizi demografici	14,04	14,04	-	Parificato
29	Interno	Ranelli Walter	Incassi servizi demografici	4,94	4,94	-	Parificato
30	Interno	Filipponi Francesca	Incassi servizi demografici	-	-	-	Parificato nessun incasso
31	Interno	Falciatori Diletta	Incassi servizi demografici	-	-	-	Parificato nessun incasso - Firmato dal Direttore del Servizio a causa di assenza dell'Agente
32	Interno	Pecoraro Vincenzo	Segreteria Generale	101,00	101,00	-	Parificato

AGENTI CONTABILI ESTERNI/CONCESSIONARI DELLA RISCOSSIONE

N.	TIP.	DENOMINAZIONE	OGGETTO	RISCOSSIONI	VERSAMENTI	DIFFERENZA	NOTE
1	Esterno	Abaco	Incasso riscossione coattiva	-	-	-	Parificato nessun incasso
2	Esterno	Abaco	Canone esposizioni pubblicitarie	30,64	30,64	-	Parificato
3	Esterno	Abaco	Canone occupazione suolo pubblico	-	-	-	Parificato nessun incasso
3	Esterno	Abaco	Canone occupazione suolo pubblico - TARIG	-	-	-	Parificato nessun incasso
4	Esterno	AMAT	Servizio di Biglietteria Teatro Ventidio Basso	153.669,50	153.669,50	-	Parificato
5	Esterno	ATI Integra	Incassi Pinacoteca Civica	51.786,00	38.839,50	12.946,50	Parificato - La differenza è rappresentata dall'aggio (25%) trattenuto al momento del versamento
6	Esterno	ATI Integra	Incassi Museo dell'arte Ceramica	882,00	661,50	220,50	Parificato - La differenza è rappresentata dall'aggio (25%) trattenuto al momento del versamento
7	Esterno	ATI Integra	Incassi Galleria d'Arte contemporanea	2.290,00	1.717,50	572,50	Parificato - La differenza è rappresentata dall'aggio (25%) trattenuto al momento del versamento
8	Esterno	ATI Integra	Incassi Forte Malatesta	27.726,00	20.770,50	6.955,50	Parificato - La differenza è rappresentata dall'aggio (25%) trattenuto al momento del versamento
9	Esterno	ATI Integra	Bookshop	2.644,59	1.983,47	661,12	Parificato - La differenza è rappresentata dall'aggio (25%) trattenuto al momento del versamento

9	Esterno	ATI Integra	Palazzo dei Capitani - Mostra Rinascimento Marchigiano	1.000,00	750,00	250,00	Parificato - La differenza è rappresentata dall'aggio (25%) trattenuto al momento del versamento
---	---------	-------------	--	----------	--------	--------	---

10	Esterno	Agenzia delle Entrate Riscossione	Incassi ruoli vari	752.465,46	752.465,46	-	Parificato
----	---------	--------------------------------------	--------------------	------------	------------	---	------------

11	Esterno	NIVI	Incassi sanzioni al CDS dei cittadini stranieri residenti all'estero	10.526,02	4.368,14	6.157,88	Parificato la differenza è data dall'aggio del concessionario oltre al rimborso delle spese sostenute dalla ditta per gestire il servizio
----	---------	------	---	-----------	----------	----------	--

CONTO DELLA GESTIONE DI TITOLI AZIONARI/PARTICIPAZIONI AL 31.12.2024

N.	Descrizione titoli azionari	Consistenza al 1° Gennaio		Consistenza al 31 Dicembre		Motivi delle variazioni	Note
		Quantità	Valore	Quantità	Valore		
1	START spa	4.892.468,36	4.911.777,86	4.892.468,36	4.998.459,94	Valutata con il metodo del patrimonio netto. Variazione dovuta alla variazione del patrimonio netto	Parificato
2	START PLUS scrl (partecipata indirettamente per il tramite di Start spa)	27.081,60	40.783,54	27.081,60	40.784,08	Valutata con il metodo del patrimonio netto. Variazione dovuta alla variazione del patrimonio netto	Parificato
3	ASCOLI SERVIZI COMUNALI srl	12.000,00	608.542,20	12.000,00	837.223,20	Valutata con il metodo del patrimonio netto. Variazione dovuta alla variazione del patrimonio netto	Parificato
4	ASCOLI RETI GAS srl	15.659.841,00	18.493.816,00	15.659.841,00	18.618.191,00	Valutata con il metodo del patrimonio netto. Variazione dovuta alla variazione del patrimonio netto	Parificato
5	CIIP spa	872.940,00	26.920.251,55	872.940,00	28.248.000,68	Valutata con il metodo del patrimonio netto. Variazione dovuta alla variazione del patrimonio netto	Parificato
6	CONSORZIO INDUSTRIALIZZAZIONE VALLI DEL TRONTO ASO TESINO	3.012,57	573.162,46	3.012,57	579.459,38	Valutata con il metodo del patrimonio netto. Variazione dovuta alla variazione del patrimonio netto	Parificato
7	CONSORZIO PER L'ISTITUTO MUSICALE GASPARE SPONTINI	-	56.932,00	-	56.932,00	Valutata con il metodo del patrimonio netto. Variazione dovuta alla variazione del patrimonio netto	Parificato
8	CONSORZIO TURISTICO MONTI GEMELLI	30.038,80	43.129,63	30.038,80	41.327,32	Valutata con il metodo del patrimonio netto. Variazione dovuta alla variazione del patrimonio netto	Parificato
9	CONSORZIO UNIVERSITARIO PICENO	702.156,79	898.361,58	632.225,18	919.964,99	Valutata con il metodo del patrimonio netto. Variazione dovuta alla variazione del patrimonio netto	Parificato
10	CONSORZIO PER L'AUTORITA' D'AMBITO (AATO 5 MARCHE SUD)	59.642,82	114.041,93	59.642,82	92.860,97	Valutata con il metodo del patrimonio netto. Variazione dovuta alla variazione del patrimonio netto	Parificato
11	FONDAZIONE LIRICA DELLE MARCHE	7.500,00	59.678,25	7.500,00	47.049,75	Valutata con il metodo del patrimonio netto. Variazione dovuta alla variazione del patrimonio netto	Parificato
12	ISTITUTO SUPERIORE DI STUDI MEDIEVALI "CECCO D'ASCOLI"	-	12.497,00	-	12.907,00	Valutata con il metodo del patrimonio netto. Variazione dovuta alla variazione del patrimonio netto	Parificato
13	HYDROWATT S.P.A.	143.000,00	394.043,15	143.000,00	423.532,25	Valutata con il metodo del patrimonio netto. Variazione dovuta alla variazione del patrimonio netto	Parificato
14	TIBURTINA S.R.L.	5.400,00	6.430,70	5.400,00	6.312,25	Valutata con il metodo del patrimonio netto. Variazione dovuta alla variazione del patrimonio netto	Parificato
	TOTALE		53.133.447,85		54.923.004,81		

CONSEGNATARI DI BENI CON DEBITO DI CUSTODIA - 2024

N.	Oggetto	Consistenza al 1° Gennaio	Consistenza al 31 Dicembre	Note
1	CED	-	1.977,88	Parificato
2	ECONOMATO	-	68.763,08	Parificato
3	FARMACIA 1	187.429,69	255.756,73	Parificato
4	FARMACIA 2	216.872,15	228.628,11	Parificato
5	FARMACIA 3	188.920,33	197.342,00	Parificato
6	FARMACIA 4	110.937,58	101.164,29	Parificato