



# Comune di Ascoli Piceno

MEDAGLIA D'ORO AL VALOR MILITARE PER ATTIVITÀ PARTIGIANA

## ORIGINALE DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 320

DEL 28/10/2024

L'anno **duemilaventiquattro** addì **ventotto** del mese di **ottobre** alle ore **11:10** nella Sede Municipale, convocata nei modi e termini di legge, con l'osservanza delle prescritte formalità, si è riunita la Giunta Comunale.

Nel corso della seduta la Giunta Comunale, invitata dal Presidente a procedere all'esame dell'argomento riportato in oggetto, approva la seguente deliberazione.

Alla votazione risultano presenti i seguenti componenti:

Ruolo	Nominativo	Presente	Assente
SINDACO	FIORAVANTI MARCO	Si	
VICE SINDACO	BRUGNI MASSIMILIANO	Si	
ASSESSORE	CARDINELLI MARCO	Si	
ASSESSORE	DI NICOLA ANNAGRAZIA	Si	
ASSESSORE	FERRETTI DONATELLA GIUSEPPINA	Si	
ASSESSORE	LATTANZI ATTILIO	Si	
ASSESSORE	PANTALONI FRANCESCA	Si	
ASSESSORE	SILVESTRI GIOVANNI	Si	
ASSESSORE	STALLONE DOMENICO	Si	
ASSESSORE	TRONTINI LAURA	Si	

Totale Presenti: **10**

Totale Assenti: **0**

Presiede il SINDACO **Dott. FIORAVANTI MARCO**

Partecipa il SEGRETARIO GENERALE **Dott. VINCENZO PECORARO**

### OGGETTO:

REPORT DEL CONTROLLO STRATEGICO, 1° SEMESTRE 2024 (CONTROLLO INTERMEDIO). – APPROVAZIONE.

## LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che l'art. 3 del D.L. 10 ottobre 2012 n. 174, convertito in Legge 7 dicembre 2012 n. 213, innovando il D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, nella parte relativa al sistema dei controlli interni degli enti locali, ha previsto, con l'introduzione dell'art. 147 ter nel citato D.Lgs. n. 267/2000, tra le varie forme dei controlli obbligatori, il controllo strategico;

RICHIAMATE, ai fini del presente Report, le proprie deliberazioni:

- di Consiglio n. 50 del 28/11/2019 con la quale sono state approvate le linee programmatiche relative alle azioni ed ai progetti da realizzare nel corso del mandato ai sensi dell'art.46, comma 3, del dlgs 267/2000 e dell'art.24 bis, comma 1, dello statuto comunale;
- di Consiglio n. 94 del 23/12/2021, con la quale è stato approvato l'apposito regolamento comunale sul sistema dei controlli interni che prevede l'adozione di un documento denominato "controllo strategico" che evidenzia, a consuntivo, con riferimento all'anno precedente, l'adeguatezza delle scelte compiute in sede di attuazione dei piani, programmi ed altri strumenti di determinazione dell'indirizzo politico, in termini di congruenza tra risultati conseguiti e obiettivi predefiniti;
- di Consiglio Comunale n. 44 del 15/06/2023 ad oggetto "regolamento sui controlli interni approvato con delibera c.c. n. 94 del 23/12/2021. – modifica al titolo ii, articolo 6, comma 2 (modalità di svolgimento delle funzioni del controllo strategico);
- di Giunta n. 60 del 11/04/2013 ad oggetto "istituzione servizio controllo di gestione";

VISTE

- delibera di consiglio n. 91 del 21/12/2023 ad oggetto 'Documento Unico di Programmazione (DUP), periodo 2024/2026. Approvazione';
- delibera di consiglio n. 98 del 28/12/2023 ad oggetto 'Nota di Aggiornamento del Documento Unico di Programmazione (DUP), periodo 2024/2026. Approvazione';
- delibera di consiglio n. 99 del 28/12/2023 ad oggetto 'approvazione del bilancio di previsione finanziario relativo al triennio 2024-2026. Determinazioni';
- delibera di Giunta n. 29 del 30/01/2024, con cui è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione relativo al triennio 2024/2026;
- delibera di Giunta n. 46 del 23/02/2024 di approvazione del PEG 2024/2026;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 332 del 19/09/2023, con cui è stata adeguata la macrostruttura dell'ente;

ATTESO che l'esito del controllo strategico è utilizzato anche nell'ambito del sistema di misurazione e valutazione della performance organizzativa ed individuale;

DATO ATTO delle proprie deliberazioni di Giunta:

- n. 102 dell'11/04/2024 ad oggetto "referto controllo strategico, 2° semestre 2023. – approvazione";
- n. 108 dell'11/04/2024 ad oggetto "referto controllo di gestione, 2° semestre 2023. – approvazione";

RILEVATO che per quanto attiene lo stato di attuazione dei programmi non esiste uno schema definito come obbligatorio ma lo stesso è liberamente rappresentabile da parte di ogni singolo Ente;

VISTA la nota del Segretario Generale prot. n. 54861 del 21/06/2024, conservata in atti, con la quale è stato avviato il primo monitoraggio semestrale per il controllo strategico 2024;

DATO ATTO

- del documento denominato "report del controllo strategico, 1° semestre 2024 (controllo intermedio)", contenente lo stato di attuazione dei programmi al 30/06/2024, redatto, ai sensi dell'art. 147 ter

del TUEL, dal Servizio “Anticorruzione, Programmazione, Controlli e Formazione”, sulla base dei rapporti forniti dagli Assessori, dai Dirigenti e dai Responsabili dei servizi in ordine al grado di attuazione degli obiettivi programmati nelle linee programmatiche e nel DUP 2024/2026, e i dati di sintesi da esso risultanti, allegato al presente atto come parte integrante e sostanziale;

- del relativo documento degli indicatori denominato “analisi delle attività svolte dai settori dell'ente”, allegato al presente atto come parte integrante e sostanziale;

VISTI

- il D.Lgs. 267/2000;

- il D.Lgs. 165/2001, testo unico delle leggi sul pubblico impiego;

- lo Statuto Comunale dell'Ente;

- il regolamento degli Uffici e dei Servizi;

- il regolamento di contabilità.

VISTI i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica del dirigente del Servizio Anticorruzione, Controlli, Programmazione e Formazione e alla regolarità contabile del dirigente del Servizio Finanziario, di cui all'art. 49 del D.Lgs. n. 267/00;

DATO ATTO che il Responsabile del Procedimento, nel sottoscrivere il parere di legittimità, ha dichiarato di non trovarsi in situazioni di conflitto, anche potenziale, di interessi;

Con voti unanimi favorevoli espressi in forma palese;

### **DELIBERA**

1) DI DARE ATTO che quanto riportato in narrativa costituisce parte integrante della presente deliberazione;

2) DI APPROVARE il report del controllo strategico del Comune di Ascoli Piceno, 1° semestre 2024 e il relativo documento degli indicatori denominato “analisi delle attività svolte dai settori dell'ente”, allegati alla presente deliberazione a formarne parte integrante e sostanziale;

3) DI DARE ATTO che il responsabile del procedimento relativo al presente atto è la dott.ssa Valeria Vagni, E.Q. del Servizio “Anticorruzione, programmazione, Controlli e Formazione”;

4) DI TRASMETTERE, per via telematica, il presente atto, unitamente ai suoi allegati, per quanto di competenza, ai Dirigenti dell'Ente, E.Q., al Nucleo di Valutazione e, per opportuna conoscenza, al Sindaco, alla Giunta, al Presidente del Consiglio Comunale e alla Sezione regionale di controllo Corte dei Conti Marche, tramite il sistema ConTe;

5) DI DISPORRE la pubblicazione della Relazione sull'albo pretorio e sul sito web del Comune di Ascoli Piceno e sul sistema ConTe della Corte dei Conti, secondo la normativa vigente;

6) DI DARE ATTO che avverso il presente provvedimento è ammesso il ricorso al competente Tribunale Amministrativo Regionale per le Marche entro 60 giorni, ovvero ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 giorni dall'esecutività dell'atto.



# Comune di Ascoli Piceno

MEDAGLIA D'ORO AL VALOR MILITARE PER ATTIVITÀ PARTIGIANA

---

## PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

**Rif.to proposta di delibera:** 63 del 24/10/2024

**Oggetto:** REPORT DEL CONTROLLO STRATEGICO, 1° SEMESTRE 2024 (CONTROLLO INTERMEDIO). – APPROVAZIONE.

Il Responsabile del Servizio interessato attesta, ai sensi dell'articolo 49, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento.

Esprime parere: **Favorevole**

**Responsabile SETTORE SEGRETERIA GENERALE**

PECORARO VINCENZO

*Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e succ. mod. ed int. (CAD), il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa. Il presente originale elettronico è conservato nella banca dati del Comune di Ascoli Piceno ai sensi dell'art. 3bis e dell'art. 22 del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e succ.mod. ed int.*



# Comune di Ascoli Piceno

MEDAGLIA D'ORO AL VALOR MILITARE PER ATTIVITÀ PARTIGIANA

---

## PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

**Rif.to proposta delibera: 63 del 24/10/2024**

**Oggetto:** REPORT DEL CONTROLLO STRATEGICO, 1° SEMESTRE 2024 (CONTROLLO INTERMEDIO). – APPROVAZIONE.

Il Responsabile del Servizio Finanziario, MATTIOLI CRISTINA per quanto concerne il parere in ordine alla regolarità contabile, in data 25/10/2024 prescritto dall'art.49 comma 1 e 151 comma 4 del D.Lgs n. 267/2000 ha espresso il seguente parere:

**Favorevole**

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
MATTIOLI CRISTINA

*Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e succ. mod. ed int. (CAD), il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa. Il presente originale elettronico è conservato nella banca dati del Comune di Ascoli Piceno ai sensi dell'art. 3bis e dell'art. 22 del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e succ.mod. ed int.*

**Letto, approvato e sottoscritto:**

<b>IL PRESIDENTE</b> <b>Dott. FIORAVANTI MARCO</b>	<b>IL SEGRETARIO</b> <b>Dott. VINCENZO PECORARO</b>
---	--

*Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e succ. mod. ed int. (CAD), il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa. Il presente originale elettronico è conservato nella banca dati del Comune di Ascoli Piceno ai sensi dell'art. 3bis e dell'art. 22 del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e succ.mod. ed int.*