

Comune di Ascoli Piceno

MEDAGLIA D'ORO AL VALOR MILITARE PER ATTIVITÀ PARTIGIANA

CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI PER LA COPERTURA DI VARI POSTI CON DIVERSI PROFILI PROFESSIONALI PREVISTI SUL PIANO DEL FABBISOGNO DI PERSONALE 2019/2021 DI CUI ALLA DGC N. 232 DEL 13/11/2019. PROFILO ALLEGATO G3) – N. 1 POSTO PART-TIME 66,66% ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO CAT. D1 – COLLABORATORE AMMINISTRAZIONE SOCIALE.

VERBALE N. 6

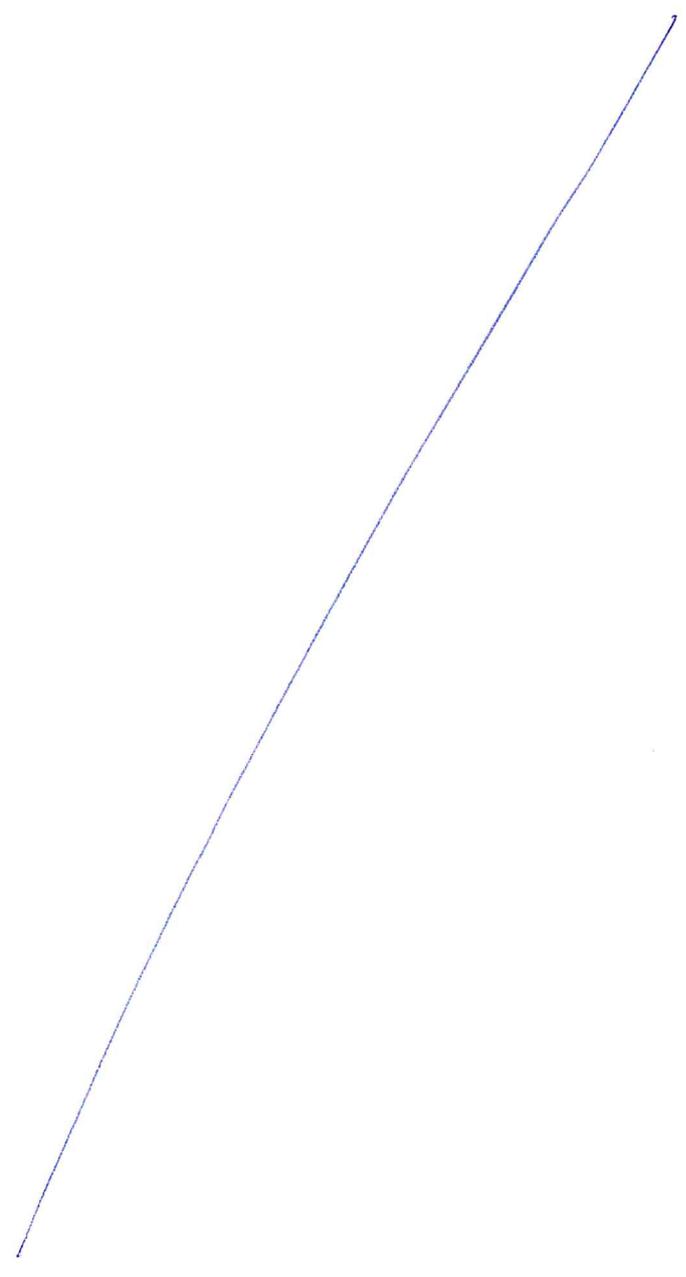
L'anno 2020 (duemilaventi), addì 11 (undici) del mese di dicembre, alle ore 9.30, presso la sala dei Savi del Palazzo dei Capitani sita in Piazza del Popolo in Ascoli Piceno, su convocazione del Presidente si è riunita la Commissione esaminatrice del concorso pubblico di cui all'oggetto, nominata con la Determinazione Dirigenziale n. 2407 del 02/10/2020 e integrata con Determinazione Dirigenziale n. 3205 del 05/12/2020 così composta:

Presidente	Dr. Paolo Ciccarelli
Componente	Dr. Domenico Fanesi
Componente	Dr.ssa Alessandra Cantalamessa
Segretario	Dr.ssa Vittoria Modena
Componente Esperto Informatico	Ing. Massimo Carloni
Componente aggiunto lingua inglese	Dr.ssa Silvia Cooper

Il Presidente, acquisita l'autocertificazione di incompatibilità sottoscritta dall'Ing. Massimo Carloni e dalla Dr.ssa Silvia Cooper (All. 1) dà inizio ai lavori della Commissione dando lettura del verbale n. 5 relativo alla seduta svoltasi in data 10 novembre 2020 ed i componenti della Commissione confermano e sottoscrivono.

Successivamente il Segretario della Commissione procede ad affiggere fuori dalla porta della sala ove si svolgerà la prova orale i risultati delle due prove scritte e i titoli di ciascun candidato ammesso. (All.2)

Il Presidente provvede a ricordare agli altri componenti della Commissione quanto previsto dall'art. 7 "Prove d'esame" del bando, nel quale si afferma che la prova orale verte sulle materie oggetto delle prove scritte secondo la seguente modalità di svolgimento valida per ciascuna procedura:



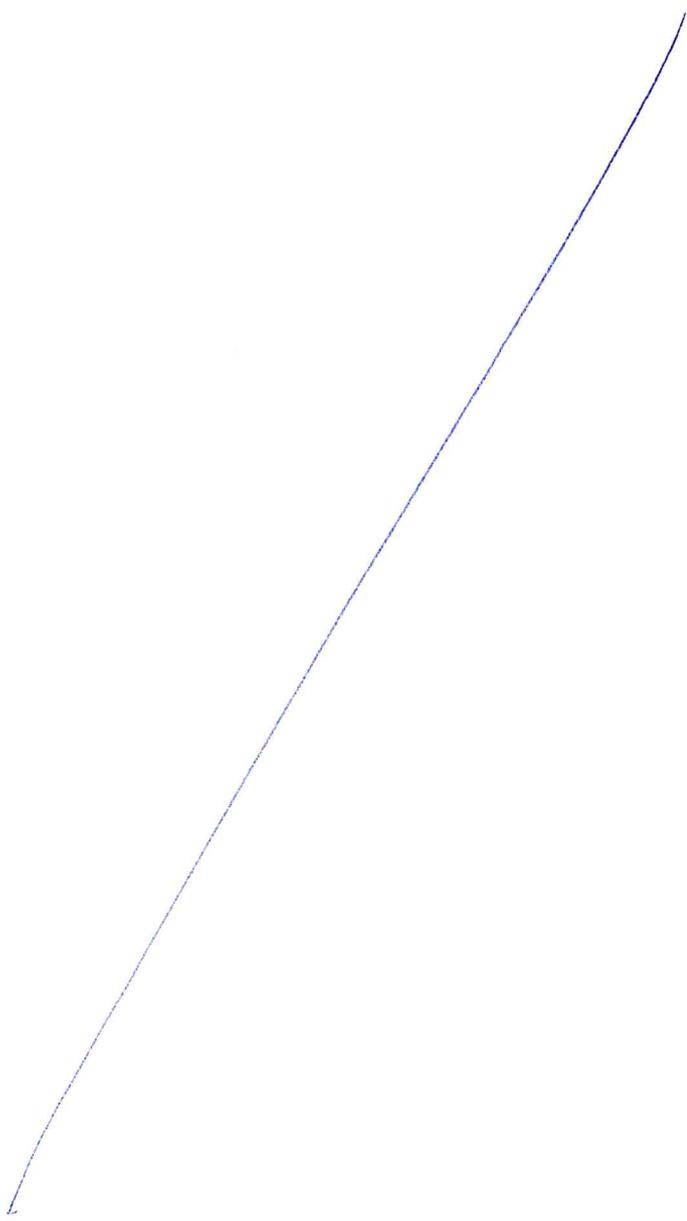


- a. ai candidati ammessi alle prove orali saranno sottoposti complessivamente n. 3 quesiti estratti a sorte sulle materie previste dal relativo allegato, di cui 2 relative alle materie specifiche della procedura e 1 relativa alle competenze generali. Seguirà un breve colloquio per la verifica della conoscenza della lingua inglese e conoscenze informatiche secondo i seguenti indicatori;
- b. ciascuna domanda sarà custodita in apposite scatole dalle quali il candidato estrarrà un quesito per ognuna di esse;
- c. la Commissione predisporrà prima dell'inizio di ogni seduta giornaliera i quesiti che dovranno essere estratti dai candidati nel corso della giornata;
- d. le domande già estratte potrebbero ripetersi, per non consentire ai candidati che sosterranno le prove per ultimi di circoscrivere l'ambito dei quesiti con l'esclusione di argomenti già trattati;
- e. alla prova orale è assegnato un punteggio massimo di 30 punti e la stessa si intenderà superata se sarà raggiunto il punteggio minimo di 21/30;
- f. per la valutazione delle risposte fornite dal candidato alle domande estratte, saranno presi in considerazione i seguenti "indicatori" e "descrittori". La valutazione dovrà essere espressa da ciascun commissario e la sommatoria delle stesse determinerà il punteggio complessivo della prova orale:

Indicatori	Descrittori				
conoscenza della materia	Insufficiente 0,5	Sufficiente 2,5	Più che sufficiente da 3,0 a 3,3	Buono 3,5	Ottimo 4,0
chiarezza espositiva	Insufficiente 0,5	Sufficiente 2,5	Più che sufficiente 2,7	Buono 3,0	Ottimo 4,0
Grado di motivazione al ruolo da ricoprire	Insufficiente 0,5	Sufficiente 1,0	Più che sufficiente da 1,3 a 1,7	Buono 1,8	Ottimo 2,0

- g. la valutazione finale sarà fatta dalla Commissione a conclusione di ogni colloquio;
- h. in occasione della prova orale, i candidati saranno sottoposti a una prova di accertamento della conoscenza della lingua inglese e dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse.

Per conseguire l'idoneità della conoscenza della lingua inglese si dovrà conseguire un punteggio da 2 a 6, che però non confluisce sulla valutazione della prova orale ma è valido





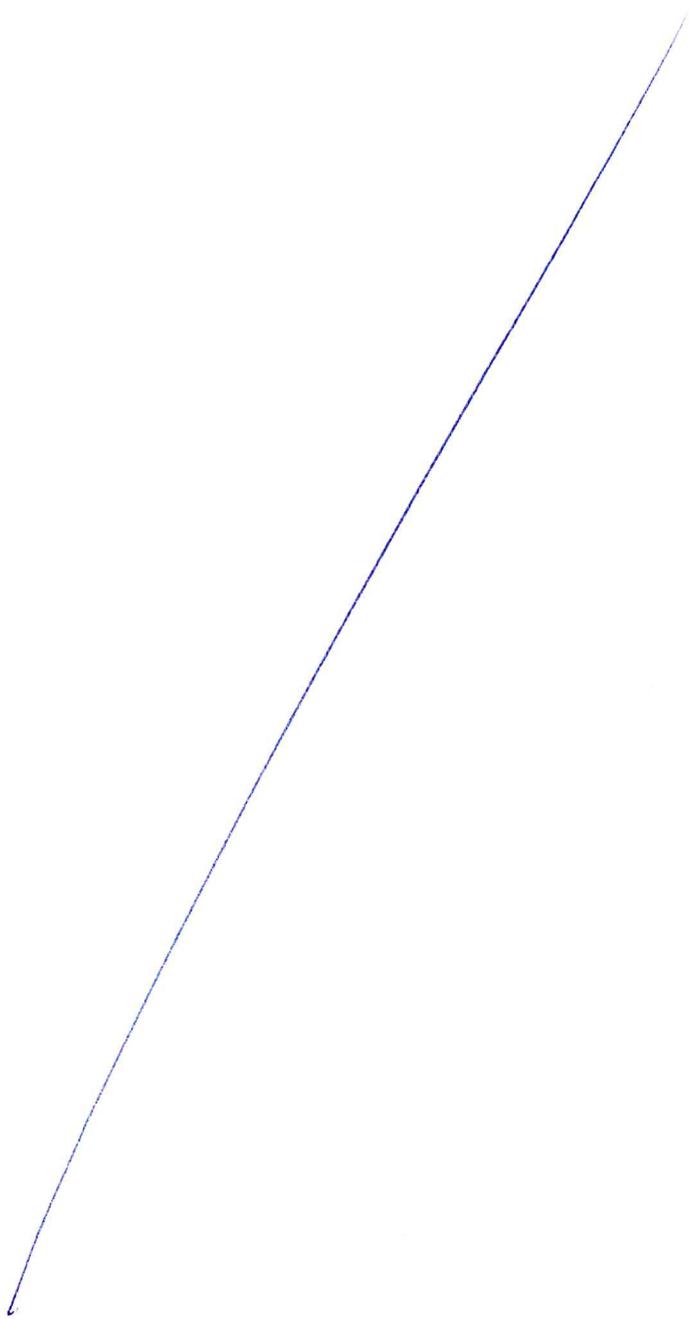
solo per stabilire l'idoneità o meno alla lingua inglese, secondo i seguenti indicatori e descrittori:

Indicatori	Descrittori		
Capacità di conversazione	Interagisce con difficoltà utilizzando in modo poco adeguato lessico e strutture 1	Interagisce adeguatamente utilizzando lessico e strutture in modo globalmente corretto 2	Interagisce in modo efficace utilizzando appropriatamente lessico e strutture 3
Pronuncia e intonazione	Del tutto scorrette 0,5	Con imperfezioni 1	Riproduce fedelmente i suoni e l'intonazione di parole e frasi 3

- i. Per conseguire l'idoneità all'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse si dovrà conseguire un punteggio da 2 a 6, che però non confluisce sulla valutazione della prova orale ma è valido solo per stabilire l'idoneità o meno, secondo i seguenti indicatori e descrittori:

Indicatori	Descrittori		
Conoscenza software di base	Solo word 1	Word e excel 2	Almeno tutto il pacchetto Office 3
Padronanza all'utilizzo dei software	Nessuna 0,5	Con imperfezioni 1	Padronanza 3

- j. saranno esonerati dalla prova di accertamento della conoscenza della lingua inglese i candidati in possesso di una certificazione delle competenze linguistico-comunicative che corrisponda almeno al livello B1 del Quadro comune europeo di riferimento per le lingue, in corso di validità. La copia della suddetta certificazione – da allegare scansionata in sede di compilazione della domanda – dovrà essere rilasciata da un ente qualificato secondo quanto stabilito dall'art. 2 del D.M. MIUR 7 marzo 2012;
- k. saranno esonerati dalla prova di accertamento delle competenze informatiche i candidati in possesso di una certificazione delle competenze informatiche certificate dall'attestato ECDL base in corso di validità triennale. La copia della suddetta certificazione – da allegare scansionata in sede di compilazione della domanda – dovrà essere rilasciata da





AICA. l) Per le prove relative alla conoscenza della lingua inglese e alle conoscenze informatiche si prevede solo un giudizio di idoneità. In caso di inidoneità anche in una sola delle due prove (inglese o informatica) il concorso non potrà essere ritenuto superato;

- l. i candidati verranno convocati, secondo l'ordine alfabetico, a partire dal candidato con la lettera che verrà estratta da un candidato anteriormente alla prova orale;
- m. l'assenza dei candidati nella sede di svolgimento del colloquio nella data e nell'ora stabilita determina l'esclusione dalla procedura.

La Commissione prende atto altresì che, ai sensi di quanto previsto dall'art. 7 "Prove d'esame" del bando, la prova orale si intende superata per i candidati che ottengono la votazione di almeno 21/30 e che il punteggio finale è dato dalla somma dei voti conseguiti nelle prove scritte e della votazione conseguita nel colloquio.

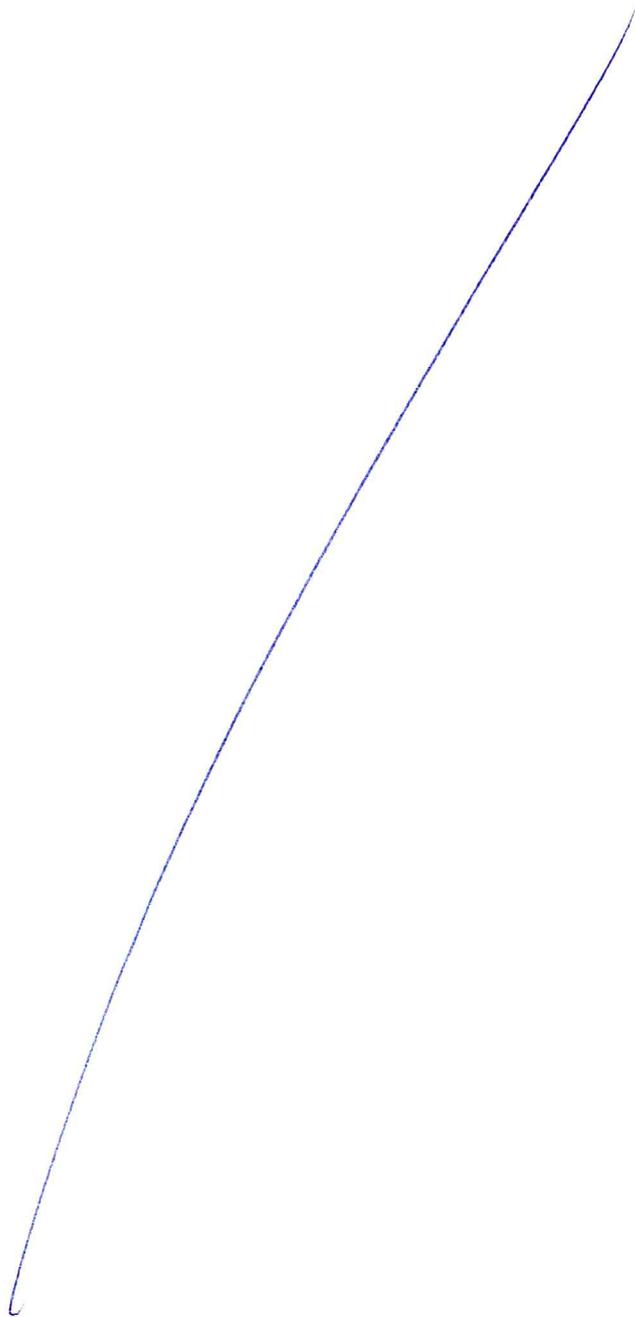
La Commissione, quindi, seduta stante, procede alla formulazione delle domande. Nel dettaglio vengono formulate 9 domande (pari a 2, il numero di candidati convocati per la data odierna, moltiplicato 3 domande per ciascun candidato, oltre a 3 domande in più).

Le domande sono scritte attraverso l'utilizzo di un pc messo a disposizione dal Comune di Ascoli Piceno, su fogli bianchi, che vengono quindi stampati, timbrati e firmati ognuno dal Presidente e da ciascun componente della Commissione.-Al termine della compilazione delle domande, le stesse vengono poste in tre distinte scatole (3 domande in ogni singola scatola).

Alle ore 10,30 terminata la riunione preliminare della Commissione, il Segretario di Commissione, nel ribadire che i candidati sono stati convocati per le ore 10,30 del giorno 11 dicembre 2020, procede all'apertura delle porte per permettere ai candidati l'ingresso nell'aula in cui si svolgerà il colloquio.

Prima dell'ingresso nel locale deputato all'espletamento della prova, a ciascun candidato viene consegnato il modulo di autocertificazione, in attuazione del "Protocollo di regolamentazione per il contrasto ed il contenimento della diffusione del COVID-19", che i candidati sottoscrivono e che si allega al presente verbale, di cui ne costituisce parte integrante (All. 3) e si procede, seduta stante, alla misurazione della temperatura corporea. Dal controllo non risultano candidati con temperatura superiore ai 37,5° C, per cui gli stessi vengono invitati ad entrare nel locale deputato all'espletamento della prova.

Alle 10,40 il Segretario della commissione prende nota dei candidati presenti e accerta la loro identità secondo l'elenco allegato (All.4)





Prima dell'estrazione della lettera dell'alfabeto finalizzata a stabilire l'ordine di presentazione delle due candidate alla prova, la candidata Galli Chiara chiede di poter sostenere per prima la prova orale. Considerato che l'altra candidata Sciamanna Claudia acconsente a tale richiesta, la Commissione decide di accogliere l'istanza della Dr.ssa Galli. Tale risulta dunque essere l'ordine degli esaminandi:

- Galli Chiara
- Sciamanna Claudia

Si dà atto che la prova orale si svolge in seduta pubblica.

Alle ore 10,43 iniziano i colloqui.

La prima ad essere interrogata è la candidata **GALLI CHIARA**. La candidata viene invitata a scegliere tre domande tra quelle predisposte dalla Commissione e contenute nelle tre scatole e a leggere ad alta voce i tre quesiti, che si allegano al presente verbale con la lettera "A" per formarne parte integrante e sostanziale dello stesso e che risultano essere i seguenti:

- **Il candidato illustri il potere di ordinanza del Sindaco**
- **Il candidato illustri il fondo crediti di dubbia esigibilità**
- **Il candidato illustri i livelli essenziali delle prestazioni sociali –LIVEAS-**

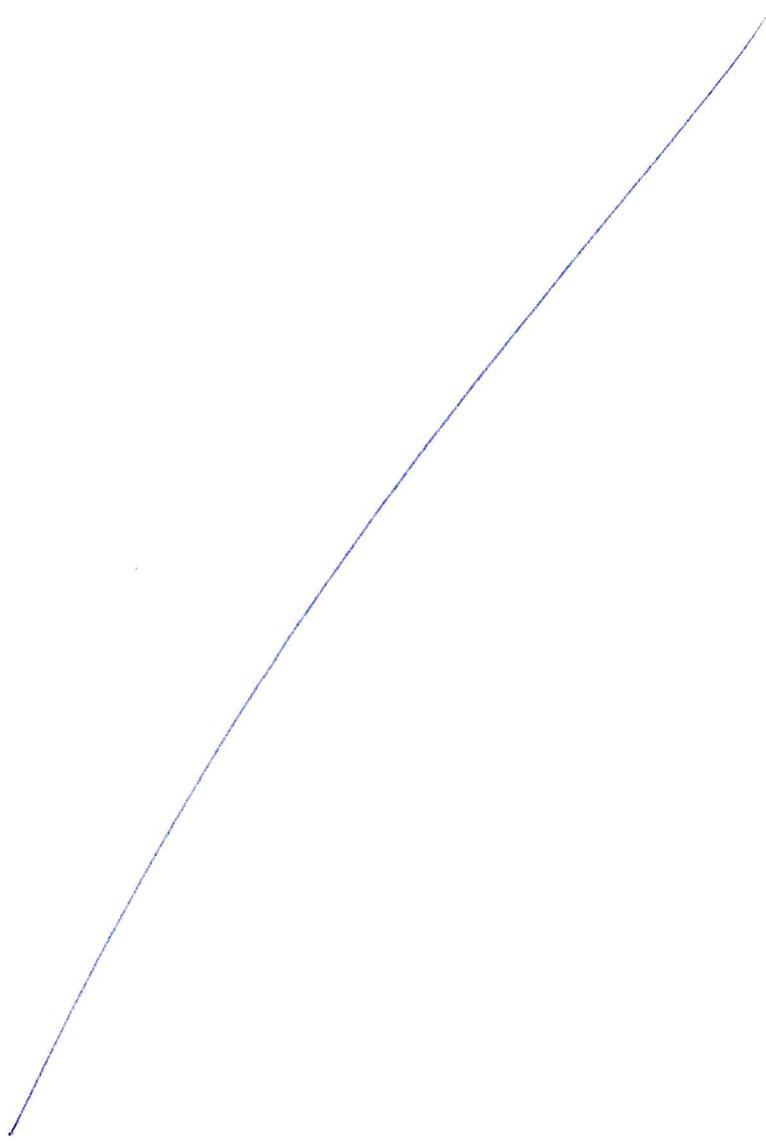
LINGUA INGLESE: Dopo una breve conversazione a carattere generale si è proceduto con la lettura, comprensione e riassunto di un articolo di giornale.

INFORMATICA: Apertura documento word e successiva formattazione. Apertura foglio excel e creazione di una somma di celle.

Conclusa la prova orale della predetta candidata e fatti uscire dall'Aula tutti i presenti, compresa la candidata in questione, la Commissione, con unanimità di intenti, in base alle risultanze della prova esperita, tenuto conto degli "indicatori" e "descrittori" stabiliti e sopra riportati, valuta le risposte fornite dalla candidata "**ottima conoscenza della materia e chiarezza espositiva. La candidata ha dimostrato un elevato grado di motivazione al ruolo da ricoprire**" e, conseguita l'idoneità sia della conoscenza della lingua inglese che dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche, attribuisce alla candidata **GALLI CHIARA** il voto di **30/30 (trenta/trentesimi)**.

La votazione conseguita viene trascritta seduta stante sulla tabella riepilogativa dei punteggi firmata dal Presidente della Commissione.

Alle ore 11,09 la candidata **SCIAMANNA CLAUDIA** viene invitata a scegliere tre domande tra quelle predisposte dalla Commissione e contenute nelle tre scatole e a leggere ad alta voce i tre





quesiti, che si allegano al presente verbale con la lettera “B” per formarne parte integrante e sostanziale dello stesso e che risultano essere i seguenti:

-Il candidato esponga quanto a sua conoscenza in merito alla competenza finanziaria potenziata

- Il candidato illustri l’accesso documentale, l’accesso civico semplice e l’accesso civico generalizzato

-Il candidato illustri gli aspetti della tutela dei minori (tutela giurisdizionale e tutela amministrativa)

LINGUA INGLESE: Dopo una breve conversazione a carattere generale si è proceduto con la lettura, comprensione e riassunto di un articolo di giornale.

INFORMATICA: Apertura documento word e successiva formattazione. Apertura foglio excel e creazione di una somma di celle.

Conclusa la prova orale della predetta candidata e fatti uscire dall’Aula tutti i presenti, compresa la candidata in questione, la Commissione, con unanimità di intenti, in base alle risultanze della prova esperita, tenuto conto degli “indicatori” e “descrittori” stabiliti e sopra riportati, valuta le risposte fornite dalla candidata nel seguente modo:

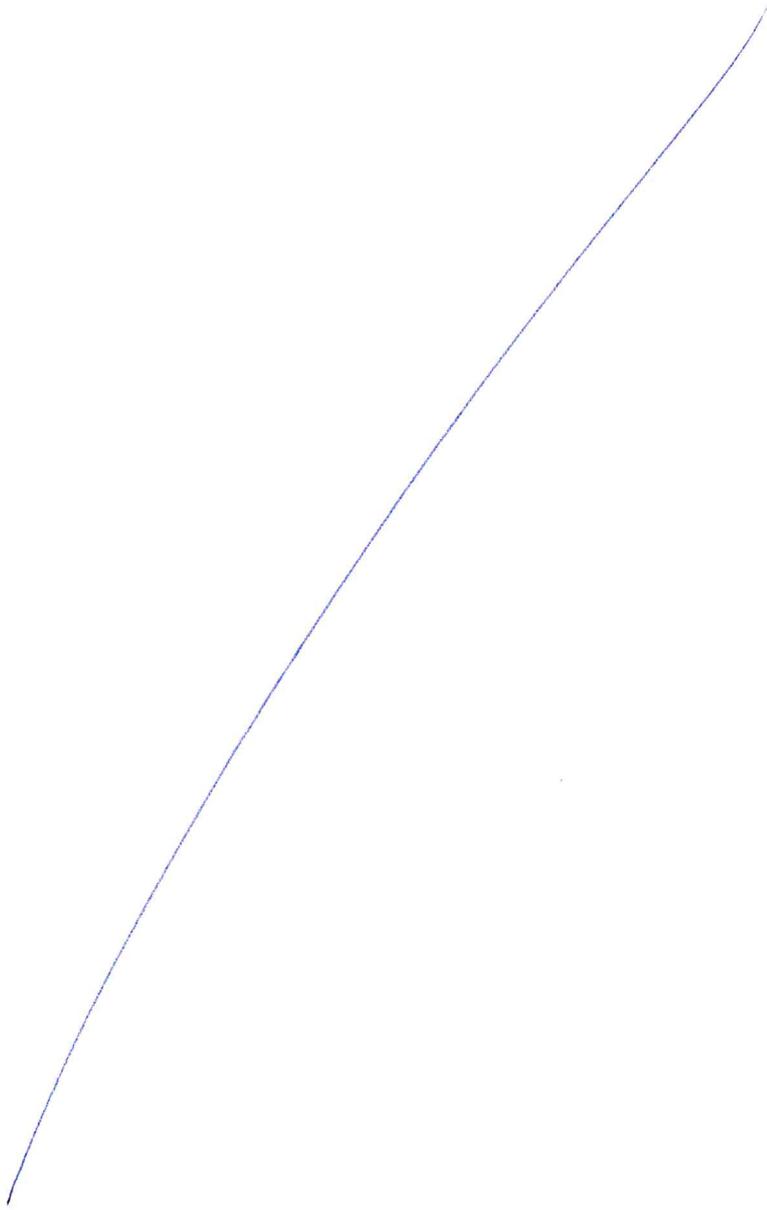
-relativamente alla domanda **“Il candidato illustri gli aspetti della tutela dei minori (tutela giurisdizionale e tutela amministrativa)”** viene espresso il giudizio **“ più che sufficiente conoscenza della materia e chiarezza espositiva, con ottimo grado di motivazione al ruolo da ricoprire ;**

- relativamente alla domanda **“Il candidato illustri l’accesso documentale, l’accesso civico semplice e l’accesso civico generalizzato”** viene espresso il giudizio **“più che sufficiente conoscenza della materia, sufficiente chiarezza espositiva , con ottimo grado di motivazione al ruolo da ricoprire”;**

- relativamente alla domanda **“Il candidato esponga quanto a sua conoscenza in merito alla competenza finanziaria potenziata”** viene espresso il giudizio **“ sufficiente conoscenza della materia e chiarezza espositiva, con ottimo grado di motivazione al ruolo da ricoprire”;**

e, conseguita l’idoneità sia della conoscenza della lingua inglese che dell’uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche, attribuisce alla candidata **SCIAMANNA CLAUDIA** il voto di **22,2/30 (ventidue virgola due/trentesimi).**

La votazione conseguita viene trascritta seduta stante sulla tabella riepilogativa dei punteggi firmata dal Presidente della Commissione.





Successivamente il Presidente della Commissione dà lettura delle tre domande formulate in più e rimaste nelle tre scatole ad alta voce, che si allegano al presente verbale con la lettera “C” per formarne parte integrante e sostanziale dello stesso e che risultano essere le seguenti:

- Il candidato illustri il fondo pluriennale vincolato
- Il candidato illustri i livelli essenziali dei servizi socio educativi per la prima infanzia
- Il candidato illustri l’atto notorio – l’atto sostitutivo di notorietà e l’autocertificazione

La Commissione a conclusione della prova orale effettuata dai candidati presenti alla selezione accerta che tutti hanno conseguito l’idoneità in quanto hanno raggiunto la votazione minima di 21/30 come previsto dall’art. 7 del bando.

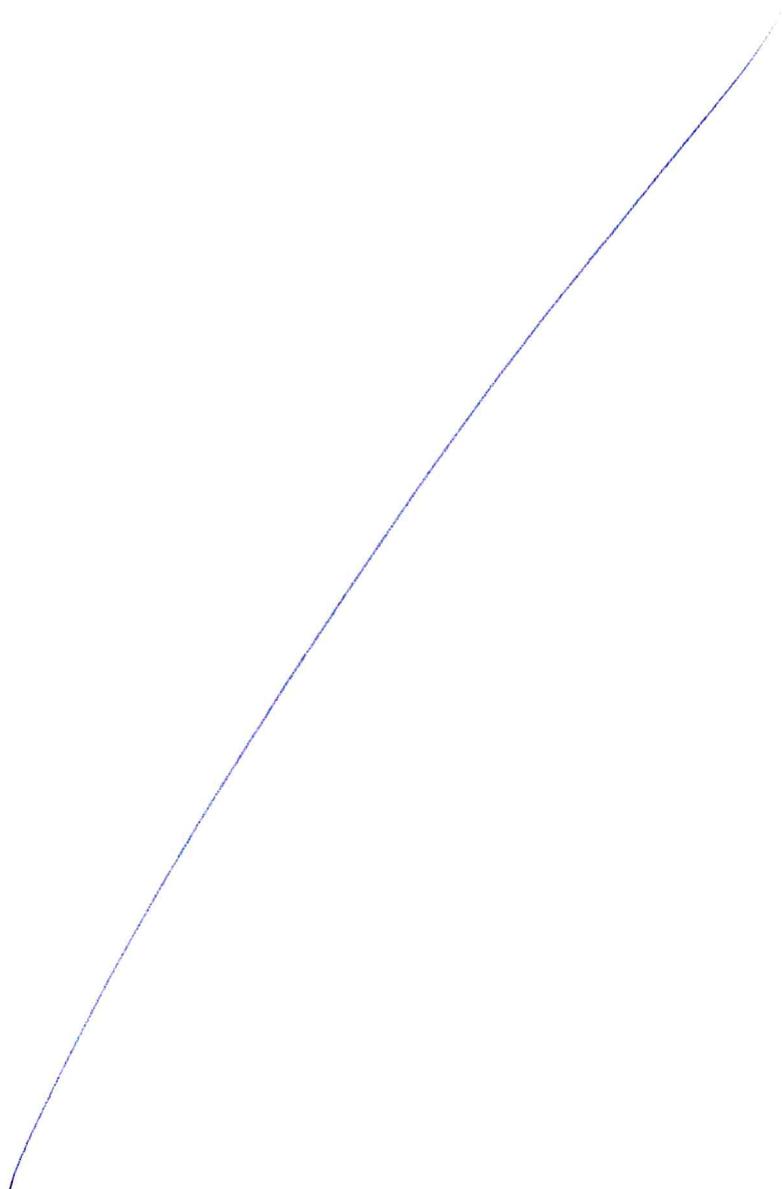
Pertanto i risultati della prova orale degli esaminandi risultano essere quelli sintetizzati nella seguente tabella riepilogativa:

COGNOME	NOME	VALUTAZIONE PROVA ORALE (in trentesimi)	IDONEO/ NON IDONEO
GALLI	CHIARA	30/30	IDONEA
SCIAMANNA	CLAUDIA	22,2/30	IDONEA

La Commissione, ai sensi di quanto specificato dal Bando all’art. 11 “Formazione della graduatoria degli idonei”, procede a formare la graduatoria finale (All. 5), sulla base della votazione conseguita nelle due prove scritte e nel colloquio, tenendo conto dei criteri di preferenza/precedenza stabiliti dal Bando:

COGNOME	NOME	VALUTAZIONE PROVA SCRITTA (in trentesimi)	TITOLI	VALUTAZIONE PROVA ORALE (in trentesimi)	PUNTEGGIO TOTALE (in sessantesimi)
GALLI	CHIARA	55	2,85	30	87,85
SCIAMANNA	CLAUDIA	52	7,50	22,2	81,70

La commissione, infine, per il tramite del Segretario, dispone la trasmissione al Dirigente del Servizio Risorse Umane tutti i verbali (n. 6) e dei relativi allegati, delle sedute della Commissione



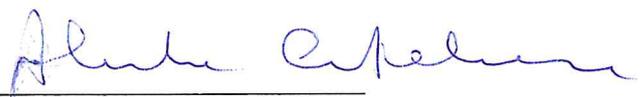


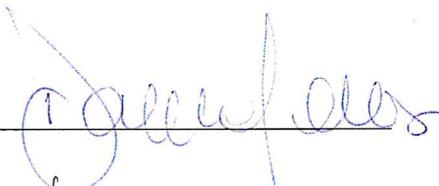
stessa, nonché l'intera documentazione concorsuale, per i provvedimenti previsti dall'art. 11 del bando.

Esaurito ogni altro elemento di discussione, alle ore 12.30 il Presidente dichiara chiusa la seduta. Del che si è redatto il presente verbale che è letto, approvato e sottoscritto.

Ascoli Piceno li 11 dicembre 2020

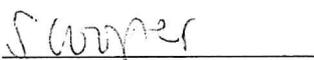
Presidente (Dr. Paolo Ciccarelli) 

Componente (Dr.ssa Alessandra Cantalamessa) 

Componente (Dr. Domenico Fanesi) 

Segretario (Dr.ssa Vittoria Modena) 

Componente Esperto Informatico (Ing. Massimo Carloni) 

Componente aggiunto lingua inglese (Dr.ssa Silvia Cooper) 

**ALLEGATO 1 – Autocertificazione di incompatibilità della D.ssa Silvia Cooper e dell’Ing.
Massimo Carloni**

ALLEGATO 2 – Risultati prove scritte e Titoli

**ALLEGATO 3 – N. 2 autocertificazioni dei candidati, in attuazione del “Protocollo di
regolamentazione per il contrasto ed il contenimento della diffusione del COVID-19”**

ALLEGATO 4 – Registro presenze

ALLEGATO 5 – Graduatoria finale

ALLEGATO “A”– Domande estratte dalla candidata Galli Chiara

ALLEGATO “B”– Domande estratte dalla candidata Sciamanna Claudia

ALLEGATO “C” - Domande non estratte

