



Comune di Ascoli Piceno

MEDAGLIA D'ORO AL VALOR MILITARE PER ATTIVITÀ PARTIGIANA

ORIGINALE DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 133	DEL 06/05/2022
--------	----------------

L'anno **duemilaventidue** addì **sei** del mese di **maggio** alle ore **16:30** nella Sede Municipale, convocata nei modi e termini di legge, con l'osservanza delle prescritte formalità, si è riunita la Giunta Comunale.

Nel corso della seduta la Giunta Comunale, invitata dal Presidente a procedere all'esame dell'argomento riportato in oggetto, approva la seguente deliberazione.

Alla votazione risultano presenti i seguenti componenti:

Ruolo	Nominativo	Presente	Assente
Sindaco	FIORAVANTI MARCO	Si	
Vice Sindaco	SILVESTRI GIOVANNI	Si	
Assessore	ACCIARRI MONICA	Si	
Assessore	BRUGNI MASSIMILIANO	Si	
Assessore	CARDINELLI MARCO	Si	
Assessore	CORRADETTI DARIO	Si	
Assessore	FERRETTI DONATELLA GIUSEPPINA	Si	
Assessore	STALLONE DOMENICO	Si	
Assessore	VALLESI MONIA	Si	
Assessore	VOLPONI MARIA LUISA	Si	

Totale Presenti: 10	Totale Assenti: 0
----------------------------	--------------------------

Presiede il Sindaco **Dott. FIORAVANTI MARCO**

Partecipa il Vice Segretario **Dott.ssa MATTIOLI CRISTINA**

OGGETTO:

PARIFICAZIONE CONTI DELLA GESTIONE DEGLI AGENTI CONTABILI INTERNI ED ESTERNI PER L'ESERCIZIO 2021

LA GIUNTA

PREMESSO che:

- l'art. 93 del D. Lgs. 267/2000 regola l'esercizio delle funzioni degli agenti contabili interni dell'ente;
- l'art. 153 comma 7, dispone che il regolamento di Contabilità debba prevedere l'istituzione di un Servizio di Economato, cui viene preposto un Responsabile per la gestione della cassa delle spese dell'ufficio di non rilevante ammontare;
- l'art. 233 comma 1 del TU 267/2000 prevede che, entro il termine di 30 giorni dalla chiusura dell'esercizio finanziario, l'economista, il consegnatario dei beni ed ogni altro agente contabile che abbia maneggio di pubblico denaro o sia incaricato della gestione dei beni dell'ente locale, nonché coloro che si ingeriscano negli incarichi attribuiti a detti agenti, devono rendere il conto della loro gestione all'ente locale, il quale, lo trasmette alla competente sezione giurisdizionale della Corte dei Conti entro 60 giorni dall'approvazione del rendiconto;
- l'art. 227 comma 6-ter del citato TU 267/2000 dispone che i modelli relativi alla resa del conto da parte degli agenti contabili sono quelli previsti dal D.P.R. 31 gennaio 1996, n.194 e precisamente:
 - a) il modello n. 21 per il conto della gestione dell'agente contabile dei comuni;
 - b) il modello n. 22 per il conto della gestione dell'agente contabile consegnatario di azioni dei comuni;
 - c) il modello n. 23 per il conto della gestione dell'economista dei comuni;
 - d) il modello n. 24 per il conto della gestione del consegnatario di beni dei comuni;
- l'art. 25 del D. Lgs. n. 112/1999 che testualmente recita: "Nel bimestre successivo alla chiusura dell'esercizio finanziario o, se precedente, alla cessazione delle funzioni, il concessionario rende, per le entrate statali il conto giudiziale ai sensi dell'art. 74 del Regio Decreto 18.11.1923 n. 2110, e, per le altre entrate, un conto della gestione compilato, anche con l'utilizzo di sistemi informatici, con le modalità individuate con decreto ministeriale";

CONSIDERATO che in forza dell'art. 1, comma 1 del D.L. 22.10.2016 n. 193 convertito in Legge 1.12.2016 n. 225 a decorrere dal 1 luglio 2017 le società del gruppo Equitalia, compresa Equitalia servizi di Riscossione S.p.A., sono sciolte, cancellate dal registro delle imprese e di conseguenza estinte e che, dalla medesima data, Agenzia delle Entrate - Riscossione, ente pubblico economico, ha assunto la qualifica di agente della riscossione per proseguire le attività già svolte dalle società del Gruppo Equitalia;

VISTA la richiesta della Corte dei Conti, sezione giurisdizionale regionale per le Marche, settore conti giudiziali, prot. 7286-1 7/11/2016-SGIVMR-T11-P di trasmettere un solo conto giudiziale elaborato e firmato dal Concessionario Agenzia delle Entrate — Riscossione già Equitalia S.p.A., che rispettasse l'articolazione conto di diritto, conto di cassa e sezioni versamenti;

CONSIDERATO che, Dirigenti hanno formalizzato con apposito provvedimento la nomina di agenti contabili dei dipendenti assegnati ai loro rispettivi servizi che hanno maneggio di pubblico denaro, così come hanno provveduto gli agenti contabili esterni nel rispetto delle normative;

PRESO E DATO ATTO che sono pervenuti i rendiconti, che si conservano agli atti del Settore 4 Bilancio Equità Fiscale Farmacie, degli agenti contabili interni, degli agenti contabili esterni, dei concessionari della riscossione Agenzia delle entrate — Riscossione (già Equitalia S.p.A.) e Riscossione Sicilia S.p.A.;

PRECISATO che gli agenti contabili, nel presentare il conto, hanno conservato la documentazione giustificativa della loro gestione agli atti del servizio cui sono assegnati a disposizione, per eventuali verifiche contabili ed amministrative, anche da parte della competente sezione giurisdizionale della Corte dei Conti, nei limiti di tempo necessari ai fini dell'estinzione del giudizio di conto;

TENUTO CONTO che l'organo di Revisione dell'ente ha provveduto ad effettuare la verifica ordinaria della gestione degli agenti contabili interni, così come previsto dall'art. 223, comma 1 del Testo Unico D. Lgs. n. 267/2000);

RITENUTO, pertanto, necessario provvedere con il presente provvedimento a:

- a) prendere atto dell'avvenuta resa del conto della gestione per l'esercizio 2021 da parte degli agenti contabili interni ed esterni a denaro, indicati negli allegati A e B, parti integranti e sostanziali del presente atto;
- b) procedere alla parificazione dei conti della gestione degli agenti contabili di cui al punto precedente con le scritture contabili dell'ente;
- c) disporre la trasmissione alla Corte dei Conti dei conti degli agenti contabili, entro 60 giorni dall'approvazione del Rendiconto;

DATO ATTO della competenza della Dirigente Dr.ssa Cristina Mattioli ad assumere il presente atto in forza del Decreto Sindacale n. 6 del 22.03.2022;

TENUTO CONTO che il Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art. 5 della L. 241/90 e s.m.i. è la Dirigente del Settore 4 Bilancio Equità Fiscale Farmacie è la Dr.ssa Cristina Mattioli;

Richiamati:

- la Delibera di Consiglio Comunale n. 10 del 25.03.2022 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2022/2024;
- la delibera di Giunta Comunale n. 55 del 23.02.2021 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2021/2023;
- il vigente Regolamento di Contabilità;
- il T.U. degli Enti Locali di cui al D. lgs. 267/2000 e s.m.i.

Visti i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile che si allegano in calce

Con voti unanimi e favorevoli espressi in forma palese;

DELIBERA

- 1) di approvare le premesse come parte integrante del presente atto;
- 2) di prendere atto dell'avvenuta resa del conto della gestione per l'esercizio finanziario 2021 da parte degli agenti contabili del Comune di Ascoli Piceno, così come individuati in premessa, redatti sugli appositi modelli i cui originali, si conservano agli atti d'ufficio;
- 3) di approvare i seguenti elenchi relativi agli agenti contabili tenuti alla resa del conto della gestione relativamente all'esercizio finanziario 2021, allegati alla presente:
 - All. A) elenco degli agenti contabili interni a danaro;
 - All. B) elenco degli agenti contabili esterni (concessionari) a danaro;
- 4) di dare atto che i conti della gestione degli agenti contabili interni sono stati sottoposti alle verifiche ordinarie di cassa da parte dell'organo di revisione economico — finanziaria dell'ente, come prescritto dall'art. 223, comma I, del D. Lgs. 18.08.2000 n. 267 (T.U.E.L.);

- 5) di approvare la parificazione dei conti della gestione degli agenti contabili dichiarando la conformità e la corrispondenza degli stessi con le scritture contabili dell'ente relative all'esercizio finanziario 2021, come da prospetto di riepilogo allegato alla presente, All. C);
- 6) di allegare la presente delibera a quella di approvazione del Rendiconto dell'esercizio 2021 costituendone parte integrante e sostanziale;
- 7) di disporre la trasmissione del presente provvedimento, unitamente ai modelli predisposti dagli agenti contabili per la resa del conto della gestione dell'esercizio finanziario 2021 alla Sezione Giurisdizionale della Corte dei Conti della Marche, entro 60 giorni dall'approvazione del rendiconto;
- 8) di dare atto che Responsabile del Procedimento è la Dirigente Dr.ssa Cristina Mattioli;
- 9) di dichiarare con separata votazione unanime pale il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i.



Comune di Ascoli Piceno

MEDAGLIA D'ORO AL VALOR MILITARE PER ATTIVITÀ PARTIGIANA

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Rif.to proposta di delibera: 11 del 05/05/2022

Oggetto: PARIFICAZIONE CONTI DELLA GESTIONE DEGLI AGENTI CONTABILI INTERNI ED ESTERNI PER L'ESERCIZIO 2021

Il Responsabile del Servizio interessato attesta, ai sensi dell'articolo 49, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento.

Esprime parere: **Favorevole**

Responsabile SETTORE 4 - BILANCIO EQUITA' FISCALE FARMACIE

MATTIOLI CRISTINA

Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e succ. mod. ed int. (CAD), il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa. Il presente originale elettronico è conservato nella banca dati del Comune di Ascoli Piceno ai sensi dell'art. 3bis e dell'art. 22 del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e succ.mod. ed int.



Comune di Ascoli Piceno

MEDAGLIA D'ORO AL VALOR MILITARE PER ATTIVITÀ PARTIGIANA

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Rif.to proposta delibera: 11 del 05/05/2022

Oggetto: PARIFICAZIONE CONTI DELLA GESTIONE DEGLI AGENTI CONTABILI INTERNI ED ESTERNI PER L'ESERCIZIO 2021

Il Responsabile del Servizio Finanziario, MATTIOLI CRISTINA per quanto concerne il parere in ordine alla regolarità contabile, in data 05/05/2022 prescritto dall'art.49 comma 1 e 151 comma 4 del D.Lgs n. 267/2000 ha espresso il seguente parere:

Favorevole

Il Responsabile del Servizio Finanziario
MATTIOLI CRISTINA

Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e succ. mod. ed int. (CAD), il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa. Il presente originale elettronico è conservato nella banca dati del Comune di Ascoli Piceno ai sensi dell'art. 3bis e dell'art. 22 del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e succ.mod. ed int.

Letto, approvato e sottoscritto:

IL PRESIDENTE Dott. FIORAVANTI MARCO	IL SEGRETARIO Dott.ssa MATTIOLI CRISTINA
---	---

Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e succ. mod. ed int. (CAD), il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa. Il presente originale elettronico è conservato nella banca dati del Comune di Ascoli Piceno ai sensi dell'art. 3bis e dell'art. 22 del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e succ.mod. ed int.