



Comune di Ascoli Piceno

MEDAGLIA D'ORO AL VALOR MILITARE PER ATTIVITÀ PARTIGIANA

AVVISO DI MOBILITÀ ESTERNA AI SENSI DELL'ART.30 D.LGS.165/2001 RISERVATO AI DIPENDENTI IN SERVIZIO A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO PRESSO LE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI DI CUI ALL'ART.1, COMMA 2, DEL D.LGS.165/2001 PER TITOLI E COLLOQUIO PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI DIRIGENTE TECNICO, PREVISTO SUL PIANO TRIENNALE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE 2022/2024 -

VERBALE - N. 1

L'anno duemilaventidue (2022) il giorno undici (11) del mese di aprile, alle ore 11.30, presso la Sala De Carolis del Comune di Ascoli Piceno, sita in Piazza Arringo, 7, ingresso A, Terzo Piano, si è riunita la Commissione Giudicatrice, nominata con Determinazione Dirigenziale n. 982 del 5 aprile 2022, della procedura selettiva pubblica – per titoli e colloquio - finalizzata alla copertura di n. 1 posto di Dirigente Tecnico con contratto a tempo pieno e indeterminato. Prima di entrare in sala, al fine di prevenire il contagio da Covid- 19, dato il periodo di emergenza, ai Commissari viene misurata la temperatura corporea e viene accertato che la stessa è inferiore a 37,5 per tutti i componenti.

In adesione alle misure di sicurezza rispetto al rischio di contagio da COVID-19, i componenti la Commissione consegnano il referto negativo relativo ad un test antigenico rapido o molecolare, effettuato mediante tampone oro/rino-faringeo presso una struttura pubblica o privata accreditata/autorizzata, in data non antecedente alle 48 ore dalla data odierna. Tale documentazione risulta allegata al presente verbale e ne costituisce parte integrante (Allegato 1)

La Commissione, quindi, si insedia nella Sala De Carolis del Comune di Ascoli Piceno, nella seguente composizione:

- | | |
|--------------------------------|----------------------------|
| - Dr. Vincenzo PECORARO | PRESIDENTE |
| - Arch. Ugo GALANTI | COMPONENTE ESPERTO INTERNO |
| - Dr.ssa Cristina MATTIOLI | COMPONENTE ESPERTO INTERNO |
| - Sig.ra Maria Grazia MORGANTI | Segretario Verbalizzante |

La Commissione prende atto che i candidati ammessi, come da Determinazioni Dirigenziali n. 982 del 05/04/2022 e n. 1048 dell'11/04/2022, sono n. 3 come da elenco che segue:

n. ord.	nomina tivo	n. prot. e data domanda
1	T.S.	22533 del 16/3/2022
2	G.P.	26180 del 28/3/2022
3	M.C.	27522 del 31/3/2022

I componenti della Commissione, presa visione dell'elenco dei partecipanti, dichiarano sotto la propria responsabilità di non essere nelle condizioni di incompatibilità previste dal vigente regolamento per la disciplina dei concorsi e delle selezioni e provvedono a sottoscrivere apposita Dichiarazione rilasciata ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, allegata al presente verbale per formarne parte integrante e sostanziale (Allegato 2).

La Commissione, ai sensi dell'art. 5 dell'avviso di selezione, procederà all'individuazione del soggetto idoneo a ricoprire il posto di Dirigente con profilo professionale di "Dirigente Tecnico", per la copertura, in fase di prima assegnazione, del Settore 5 "Opere Pubbliche e Manutenzione" della nuova Macrostruttura dell'Ente approvata con la Deliberazione di Giunta Comunale n. 4 del 20 gennaio 2022, attraverso una selezione sulla base di un colloquio tecnico- motivazionale.

Il colloquio si intenderà superato solo a seguito di raggiungimento della votazione minima di almeno 21/30.

Alle ore 12,10 il segretario verbalizzante procede all'identificazione dei candidati presenti, nella sala antistante a quella stabilita per il colloquio. In adesione al Protocollo di svolgimento dei Concorsi Pubblici, approvato con provvedimento della Presidenza del Consiglio dei Ministri Dipartimento Funzione Pubblica – Ufficio Concorsi e reclutamento n. 25239 del 15 aprile 2021 e al conseguente Piano Operativo Specifico predisposto dall'Ente in data 30 marzo 2022, entrambi pubblicati sul sito istituzionale dell'Ente nella sezione relativa al concorso, all'ingresso a ciascun candidato viene misurata la temperatura.

I candidati vengono invitati a registrarsi su un apposito foglio di presenza (allegato al presente verbale e ne costituisce parte integrante Allegato 3), presentando al segretario verbalizzante documento d'identità e consegnando allo stesso sia il modulo di autodichiarazione sottoscritto sia il referto negativo relativo ad un test antigenico rapido o molecolare, effettuato mediante tampone oro/rino-faringeo presso una struttura pubblica o privata accreditata/autorizzata, con data non antecedente alle 48 ore all'odierna. Tale documentazione risulta allegata al presente verbale e ne costituisce parte integrante (le autocertificazioni ed i referti dei tamponi dei candidati vengono riuniti in un'unica busta costituente l'Allegato 4).

Dal controllo non risultano candidati con temperatura superiore a 37,5°C, per cui si procede a farli entrare nella sala prevista dal bando per il colloquio, consegnando prima una mascherina FFP2.

Risultano presenti i seguenti candidati:

n.	nomina tivo	n. prot. e data domanda
1	T.S.	22533 del 16/3/2022
2	M.C.	27522 del 31/3/2022

La Commissione prende atto che sono presenti n. 2 (due) candidati su 3 (tre) ammessi alla selezione, n. 1 (uno) risulta pertanto rinunciatario in quanto assente, nello specifico:

n.	nomina tivo	n. prot. e data domanda
1	G.P.	26180 del 28/3/2022

La Commissione decide di dare inizio ai colloqui seguendo l'ordine cronologico, in base al numero di protocollo assegnato alla domanda di partecipazione del candidato e di seguito riportato:

n.	nomina tivo	n. prot. e data domanda
1	T.S.	22533 del 16/3/2022
2	M.C.	27522 del 31/3/2022

Alle ore 12,25 inizia il colloquio il candidato T.S. che si conclude alle ore 12,49. I due candidati presenti in sala vengono invitati ad uscire, per permettere alla Commissione di esprimere un giudizio sul colloquio tecnico-motivazionale sostenuto ed attribuire il punteggio come previsto all'art. 5 dell'avviso.

Alle ore 12,53 si procede con il colloquio del candidato M.C., alle ore 13,16 termina. I candidati vengono fatti uscire e si procede alla valutazione.

Nel corso del colloquio per entrambi i candidati, la Commissione approfondisce la storia formativa e professionale e verifica le competenze tecnico-specialistiche possedute tenuto conto del profilo di selezione da ricoprire.

Al termine dei colloqui, la Commissione procede a formare la graduatoria finale, sulla base della votazione del colloquio, così come da prospetto allegato al presente verbale denominato Allegato A) che ne costituisce parte integrante.

La Commissione, infine, per il tramite del Segretario verbalizzante, dispone la trasmissione al Servizio Personale del presente Verbale e dei relativi allegati nonché l'intera documentazione concorsuale, per i

successivi adempimenti previsti dal bando.

Alle ore 13,20 la Commissione scioglie i lavori.

LA COMMISSIONE ESAMINATRICE

F.to Dr. Vincenzo PECORARO PRESIDENTE _____

F.to Arch. Ugo GALANTI COMPONENTE ESPERTO INTERNO _____

F.to Dr.ssa Cristina MATTIOLI COMPONENTE ESPERTO INTERNO _____

F.to Sig.ra Maria Grazia MORGANTI Segretario Verbalizzante _____