



Comune di Ascoli Piceno
MEDAGLIA D'ORO AL VALOR MILITARE PER ATTIVITÀ PARTIGIANA

Provincia di ASCOLI PICENO

RELAZIONE DI FINE MANDATO ANNI

2019-2024

(articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149)

NORMATIVA DI RIFERIMENTO

Il presente documento, che costituisce Relazione di Fine Mandato, viene redatto ai sensi dell'art. 4¹ del d. lgs. 6 settembre 2011 n. 149, recante "Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2, 17 e 26 della legge 5 maggio 2009, n. 42", di cui si riporta di seguito il testo:

1. *Al fine di garantire il coordinamento della finanza pubblica, il rispetto dell'unità economica e giuridica della Repubblica, il principio di trasparenza delle decisioni di entrata e di spesa, le province e i comuni sono tenuti a redigere una relazione di fine mandato.*
2. *La relazione di fine mandato, redatta dal responsabile del servizio finanziario o dal segretario generale, è sottoscritta dal presidente della provincia o dal sindaco non oltre il sessantesimo giorno antecedente la data di scadenza del mandato. Entro e non oltre quindici giorni dopo la sottoscrizione della relazione, essa deve risultare certificata dall'organo di revisione dell'ente locale e, nei tre giorni successivi la relazione e la certificazione devono essere trasmesse dal presidente della provincia o dal sindaco alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti. La relazione di fine mandato e la certificazione sono pubblicate sul sito istituzionale della provincia o del comune da parte del presidente della provincia o del sindaco entro i sette giorni successivi alla data di certificazione effettuata dall'organo di revisione dell'ente locale, con l'indicazione della data di trasmissione alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.*
3. *In caso di scioglimento anticipato del Consiglio comunale o provinciale, la sottoscrizione della relazione e la certificazione da parte degli organi di controllo interno avvengono entro venti giorni dal provvedimento di indizione delle elezioni e, nei tre giorni successivi la relazione e la certificazione sono trasmesse dal presidente della provincia o dal sindaco alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti. La relazione di fine mandato è pubblicata sul sito istituzionale della provincia o del comune entro e non oltre i sette giorni successivi alla data di certificazione effettuata dall'organo di revisione dell'ente locale, con l'indicazione della data di trasmissione alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.*
4. *La relazione di fine mandato contiene la descrizione dettagliata delle principali attività normative e amministrative svolte durante il mandato, con specifico riferimento a:*
 - a) *sistema ed esiti dei controlli interni;*
 - b) *eventuali rilievi della Corte dei conti;*
 - c) *azioni intraprese per il rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati e stato del percorso di convergenza verso i fabbisogni standard;*

- d) *situazione finanziaria e patrimoniale, anche evidenziando le carenze riscontrate nella gestione degli enti controllati dal comune o dalla provincia ai sensi dei numeri 1 e 2 del comma primo dell'articolo 2359 del codice civile, ed indicando azioni intraprese per porvi rimedio;*
- e) *azioni intraprese per contenere la spesa e stato del percorso di convergenza ai fabbisogni standard, affiancato da indicatori quantitativi e qualitativi relativi agli output dei servizi resi, anche utilizzando come parametro di riferimento realtà rappresentative dell'offerta di prestazioni con il miglior rapporto qualità-costi;*
- f) *quantificazione della misura dell'indebitamento provinciale o comunale.*
5. *Con atto di natura non regolamentare, adottato d'intesa con la Conferenza Stato - città ed autonomie locali ai sensi dell'articolo 3 del decreto legislativo 28 agosto 1997, n. 281, il Ministro dell'interno, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, entro novanta giorni dalla data di entrata in vigore del presente decreto, adotta uno schema tipo per la redazione della relazione di fine mandato, nonché una forma semplificata del medesimo schema per i comuni con popolazione inferiore a 5.000 abitanti. In caso di mancata adozione dell'atto di cui al primo periodo, il presidente della provincia o il sindaco sono comunque tenuti a predisporre la relazione di fine mandato secondo i criteri di cui al comma 4.*
6. *In caso di mancato adempimento dell'obbligo di redazione e di pubblicazione, nel sito istituzionale dell'ente, della relazione di fine mandato, al sindaco e, qualora non abbia predisposto la relazione, al responsabile del servizio finanziario del comune o al segretario generale è ridotto della metà, con riferimento alle tre successive mensilità, rispettivamente, l'importo dell'indennità di mandato e degli emolumenti. Il sindaco è, inoltre, tenuto a dare notizia della mancata pubblicazione della relazione, motivandone le ragioni, nella pagina principale del sito istituzionale dell'ente.”*

Lo schema utilizzato è quello individuato dal Decreto del Ministero dell'Interno, di concerto con il Ministro dell'Economia e delle Finanze, del 26 aprile 2013, previsto dal comma 5 del citato D. Lgs. 149/2011.

1 Come modificato dall'art. 1-bis del D.L. 10 ottobre 2012 n. 174 “*Disposizioni urgenti in materia di finanza e funzionamento degli enti territoriali, nonché ulteriori disposizioni in favore delle zone terremotate nel maggio 2012*” convertito in legge dall'art. 1, c. 1 L. 7 dicembre 2012 n. 213 e dall'art. 11, comma 1, del D.L. 6 marzo 2014, n. 16, “*Disposizioni urgenti in materia di finanza locale, nonché misure volte a garantire la funzionalità dei servizi svolti nelle istituzioni scolastiche*” convertito, con modificazioni, dalla Legge 2 maggio 2014, n. 68.

La presente relazione pertanto rispetta le prescrizioni contenutistiche di cui al citato decreto.

In merito al termine per la sottoscrizione, si fa applicazione dell'interpretazione consolidata del Ministero dell'Interno, Dipartimento per gli Affari Interni e Territoriali, da ultimo fornita con parere del 7/06/2021, conforme all'indirizzo della Corte dei conti, sulla data di scadenza del mandato: *“Ancora, il successivo comma 2 chiarisce che «Il mandato decorre per ciascun consiglio dalla data della elezione» (enfasi aggiunta). Nel caso di fisiologico svolgimento integrale della consiliatura, il dies a quo, dunque, è la scadenza del mandato, ossia la fine dei 5 anni decorrenti dalla data della prima elezione (art. 51 TUEL), indipendentemente dalla data delle nuove elezioni; in tal caso la relazione di fine mandato deve essere redatta «non oltre il sessantesimo giorno antecedente la data discadenza del mandato» (art. 4, comma 2, D.lgs. n. 149/2011)”*.

PARTE I - DATI GENERALI

1.1 Popolazione residente al 31/12/2023: abitanti 45.983

1.2 Organi politici al 31/12/2023

GIUNTA:

Sindaco: Dott. Marco Fioravanti

Assessori:

Silvestri Giovanni (Sindaco)

Brugni Massimiliano

Cardinelli Marco

Corradetti Marco

Ferretti Donatella Giuseppina

Stallone Domenico

Vallesi Monia

Volponi Maria Luisa

CONSIGLIO COMUNALE:

Presidente: Bono Alessandro

Consiglieri:

Agostini Mauro

Ameli Francesco

Ascarini Marika

Camela Eleonora

Cannella Stefano

Cappelli Luca

Castelletti Laura

Celani Piero

Cenciarini Flavia

Filiaggi Alessandro

Frenquellucci Pietro

Girardi Micaela

Lattanzi Luigi

Mancini Vincenzo

Massi Daniela

Narcisi Carlo

Nardini Emidio

Pagliacci Alessio

Pantaloni Francesca

Petracci Patrizia

Premici Emidio

Procaccini Angelo

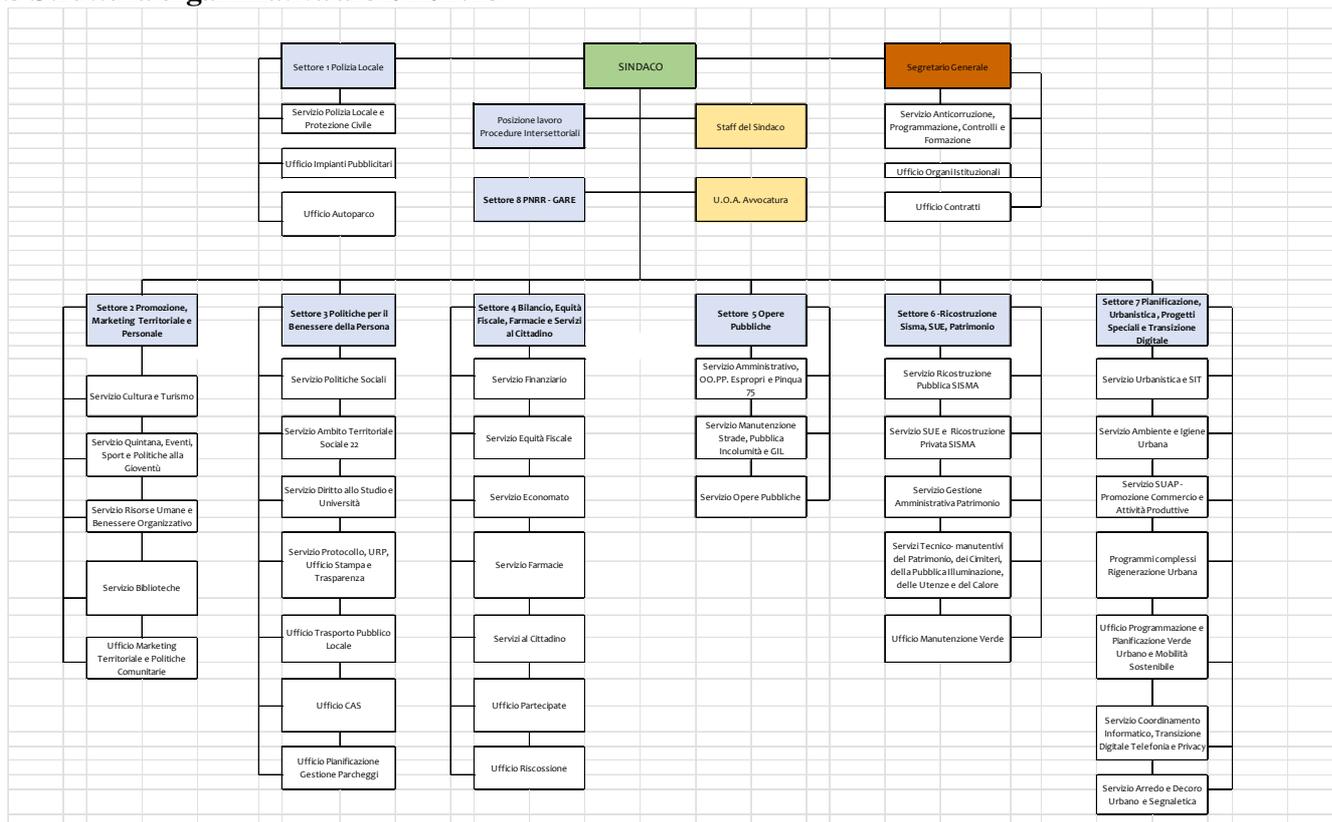
Rosa Alessio

Seghetti Piera

Simonetti Maurizio

Speri Massimo Maria
Stipa Elena
Tacchini Mario
Tamburri Massimo
Trontini Laura
Viscione Francesco.

1.3 Struttura organizzativa al 31/12/2023



	31/12/2019	31/12/2020	31/12/2021	31/12/2022	31/12/2023
SEGRETARIO GENERALE	1	1	1	1	1
DIRIGENTI E ALTE SPECIALIZ. FUORI DOTAZIONE ORGANICA	-	1	2	2	2
DIRIGENTI	6	6	4	7	7
PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO	360	339	353	335	322
TEMPO DETERMINATO. ART. 90 DEL TUEL	4	4	3	4	4
PERSONALE A TEMPO DETERMINATO SOMMINISTRAZIONI INTERINALI	5	1	1	-	4
PERSONALE FINANZIATO DA FONDI UE, ALTRI FINANZIAMENTI (ART. 50 BIS L. 189/2016) ECC.	11	15	18	15	11

1.4 Organigramma:

L'Ente, attualmente è articolato in 8 Settori – di cui n. 3 Tecnici, n. 2 Amministrativi, n. 1 Amministrativo-Contabile, n. 1 Polizia Locale, n.1 ulteriore Settore Amministrativo, preposto alla gestione delle Gare connesse ai progetti legati al PNRR, una posizione di lavoro denominata “Procedure Intersettoriali” extra-dotazione organica e l’U.O.A. Avvocatura, poste alle dirette dipendenze del Sindaco.

1.5 Elevate Qualificazioni

I Servizi di cui è composta la macrostruttura dell’Ente sono organizzati anche dagli incaricati di posizioni di lavoro che richiedono un’elevata responsabilità a cui è attribuita anche autonomia decisionale.

Attualmente sono previste le seguenti posizioni di elevata qualificazione alcune delle quali non dispongono ancora di incaricati:

1. Risorse Umane e Benessere Organizzativo
2. Servizi al Cittadino
3. Cultura e Turismo
4. Coordinamento Informatico, Telefonia e Transizione Digitale
5. Diritto allo Studio e Università
6. Quintana, Eventi, Sport e Politiche alla Gioventù
7. Gare - Opere Pubbliche
8. Opere Pubbliche
9. Manutenzione Strade e Pubblica Incolumità
10. SUE e Ricostruzione Privata Sisma
11. SUAP - Promozione Commercio e Attività Produttive
12. Ambiente e Igiene Urbana
13. Farmacia 3
14. Farmacia 1
15. Farmacia 2
16. Farmacia 4
17. Politiche Sociali
18. Finanziario
19. Equità Fiscale
20. Ambito Territoriale Sociale 22
21. Contenzioso Tributi e Lavoro
22. Contenzioso Civile e Amministrativo
23. Urbanistica e SIT
24. Protocollo, Ufficio stampa, URP, e Trasparenza
25. Economato
26. Servizi amministrativi OO.PP., Espropri, PNRR e Pinqua
27. Gestione Amministrativa Patrimonio
28. Anticorruzione, Programmazione, Controlli e Formazione
29. Supporto Amministrativo all'Avvocatura comunale
30. Arredo e Decoro Urbano
31. Ricostruzione Pubblica Sisma
32. Servizi Tecnico-Manutentivi Patrimonio e Cimiteri
33. Polizia Locale e Protezione Civile
34. Biblioteche

1.6 Condizione giuridica dell'Ente.

L'Ente non è stato commissariato nel quinquennio.

1.7 Condizione finanziaria dell'Ente.

L'Ente non ha dichiarato né dissesto né predissesto nel periodo del mandato.

1.8 Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario ai sensi dell'art. 242 del TUEL).

Nessun parametro di deficitarietà è stato riscontrato nel quinquennio.

1.9 Le attività degli Organi

Il Sindaco Marco Fioravanti è stato proclamato l'11 giugno 2019, al turno di ballottaggio, con il 59,31% dei consensi.

Durante il suo mandato ha complessivamente emanato 192 decreti sindacali e 951 ordinanze sindacali, fino al 2023, così temporalmente distribuiti:

	2019	2020	2021	2022	2023
Decreti sindacali	33	33	42	35	49
Ordinanze sindacali	214	219	239	162	117

La Giunta del Comune di Ascoli Piceno, composta da 8 assessori oltre che dal Sindaco, è stata nominata con decreto sindacale n. 27 del 29/06/2019 con successiva rimodulazione delle competenze con decreto n. 7 del 16/05/2022.

Si riporta di seguito l'assetto delle deleghe alla data del 31/12/2023:

NOMINATIVO	DELEGA
<i>Marco Fioravanti</i>	<i>Sindaco: Turismo, Cultura, Spontini, Agricoltura, Polizia Municipale, Sviluppo Industriale, Personale, Organizzazione e Innovazione, Ambiente e Ricostruzione</i>
<i>Silvestri Giovanni</i>	<i>Assessore all' Urbanistica con delega a: Pianificazione urbanistica generale ed esecutiva, Piano Regolatore Generale e varianti, Edilizia Privata, Edilizia residenziale pubblica, Sportello Unico delle Imprese, Edilizia sportiva, Piano e gestione arredo urbano, Pianificazione della mobilità e della sosta</i>
<i>Brugni Massimiliano</i>	<i>Assessore ai Servizi Sociali con delega a: Servizi Sociali, Politiche Abitative, Politiche Familiari, Prima Infanzia, Emergenza Casa, Immigrazione, Disabilità e relativi trasporti, Farmacie, Rapporti con associazioni di volontariato, Protezione civile, Sicurezza Urbana, Cotuge</i>
<i>Cardinelli Marco</i>	<i>Assessore ai LLPP con delega a: Lavori Pubblici, manutenzione strade - segnaletica - pubblica illuminazione - calore</i>
<i>Corradetti Dario</i>	<i>Assessore al Bilancio con delega a: Bilancio, Finanza e Tributi, Controllo di Gestione, Analisi economica delle società partecipate, Contenzioso, Patrimonio, Gare e Contratti, Economato</i>
<i>Ferretti Donatella Giuseppina</i>	<i>Assessore alla Pubblica istruzione con delega a: Scuole, Mense Scolastiche, Biblioteche, Servizi Demografici, Toponomastica e Università.</i>
<i>Stallone Domenico</i>	<i>Assessore allo Sport e Commercio con delega a: Sport, Gioventù, Impiantistica sportiva, Rapporti con l'associazionismo sportivo e giovanile, Commercio e Artigianato, Rilancio del Centro storico, Urp, Ced, Gemellaggi</i>
<i>Vallesi Monia</i>	<i>Assessore agli Eventi con delega a: Programmazione e Organizzazione di eventi e manifestazione, Fiere e Mercati.</i>
<i>Volponi Maria Luisa</i>	<i>Assessore alla Qualità della vita con delega a: Ascoli Green, Qualità della vita, Pari Opportunità</i>

Durante tutto il mandato la Giunta si è riunita complessivamente 276 volte ed ha emanato 1.869 deliberazioni, con una media di 7 atti a seduta.

	2019	2020	2021	2022	2023
Deliberazioni di Giunta	141	307	442	457	522
Sedute di Consiglio	27	62	72	60	55

Il Consiglio del Comune di Ascoli Piceno è composto da n. 32 Consiglieri, oltre al Sindaco.

Durante la prima seduta successiva alle elezioni sono stati eletti in qualità di Presidente e Vicepresidente, rispettivamente Alessandro Bono e Frenquellucci Pietro.

Con delibera Consiliare N. 38 del 12/08/2019, è intervenuta la surroga del Consigliere Farnesi Cristina e convalida del Consigliere Mancini Vincenzo.

Con deliberazione consiliare n. 20 del 30/03/2021 è intervenuta la nomina del consigliere Speri Massimo Maria in surroga al consigliere Canzian Antonio in forza delle dimissioni presentate da quest'ultimo con nota prot. 0023146 del 22/06/2021.

Con deliberazione di Consiglio comunale n. 1 del 27/01/2022 è stato nominato il consigliere Castelletti Laura in sostituzione del consigliere dimissionario Di Micco Massimiliano di cui alla nota prot. 4614 del 19/01/2022

con Deliberazione di Consiglio comunale n. 31 del 29/06/2019 è stato eletto Presidente del Consiglio comunale l'Avv. Alessandro Bono e Vice Presidente dott. Frenquellucci Pietro.

Alla data del 31/12/2023 il Consiglio comunale risulta essere così composto:

Sindaco: Marco FIORAVANTI
Gruppi consiliari di maggioranza
Lega Salvini Ascoli
Agostini Mauro -capogruppo Cappelli Luca Petracci Patrizia Rosa Alessio
Fioravanti sindaco Fratelli d'Italia
Ascarini Marika Farnesi Cristina dimessa in data 08/08/2019 Massi Daniela -capogruppo Pantaloni Francesca Mancini Vincenzo in carica dal 12/08/2019
Insieme a Fioravanti
Girardi Micaela Filiaggi Alessandro
Noi di Ascoli

Premici Emidio - <i>capogruppo</i> Seghetti Piera
Scelta responsabile
Bono Alessandro
Forza Ascoli
Cannella Stefano Trontini Laura - <i>capogruppo</i>
Per Ascoli
Castelletti Laura - <i>capogruppo</i>
Cittadini in Comune
Tacchini Mario - <i>capogruppo</i> Cenciarini Flavia Simonetti Maurizio Stipa Elena
Gruppi di minoranza, 12 seggi
Prospettiva Ascoli
Viscione Francesco - <i>capogruppo</i>
PPP
Lattanzi Luigi - <i>capogruppo</i>
FORZA ITALIA
Celani Piero Pagliacci Alessio - <i>capogruppo</i>
Movimento Cinque Stelle
Camela Eleonora - <i>capogruppo</i> Tamburri Massimo
Ascolto & Partecipazione
Canzian Antonio dimesso in data 22/03/2021 Nardini Emidio - <i>capogruppo</i> Speri Massimo Maria in carica dal 30/03/2021
Partito Democratico
Ameli Francesco - <i>capogruppo</i> Frenquellucci Pietro Procaccini Angelo Narcisi Carlo

Durante tutto il mandato il Consiglio comunale si è riunito complessivamente 62 volte ed ha emanato 353 Deliberazioni, con una media di 6 atti a seduta.

	2019	2020	2021	2022	2023
Deliberazioni di Consiglio	36	69	94	54	100
Sedute di Consiglio	10	12	14	10	16

**PARTE II – DESCRIZIONE ATTIVITA' NORMATIVA ED AMMINISTRATIVA SVOLTE
DURANTE IL MANDATO**

La parte che segue non tiene conto della rendicontazione dell'esercizio finanziario 2022 in quanto, alla data di predisposizione del presente documento, le risultanze dell'esercizio 2022 non sono ancora state approvate o comunque rese definitive.

Successivamente all'approvazione del rendiconto 2023, si provvederà ad integrare la presente Relazione con i dati definitivi relativi al medesimo esercizio. Le tabelle aggiornate saranno poi pubblicate nella Sezione "Amministrazione trasparente" del sito internet dell'Ente, al fine di consentirne l'analisi da parte degli stakeholder.

2.1 Attività Normativa.

L'Ente durante il mandato elettivo ha approvato, i seguenti atti normativi:

<i>CONSIGLIO COMUNALE</i>	
N. 7/2019	MODIFICA DEL REGOLAMENTO GENERALE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE COMUNALI. - RAVVEDIMENTO OPEROSO
N. 11/2019	REGOLAMENTO SULLA PROTEZIONE DELLE PERSONE FISICHE CON RIGUARDO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI
N. 45/2019	ISTITUZIONE DEL GARANTE DEI DIRITTI PER L'INFANZIA E L'ADOLESCENZA - APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO
N. 54/2019	MODIFICA ALL'ART. 15.3 DEL REGOLAMENTO COMUNALE DI IGIENE URBANA: RACCOLTA DIFFERENZIATA, RIFIUTI URBANI, PULIZIA STRADE E AREE PUBBLICHE" ED APPROVAZIONE REGOLAMENTO COMUNALE PER LA GESTIONE DEL COMPOSTAGGIO DOMESTICO
N. 2/2020	REGOLAMENTO EDILIZIO COMUNALE. VARIANTE ALL'ARTICOLO 97 IN MATERIA DI CARATTERISTICHE DEI FABBRICATI AI FINI DELLA PREVENZIONE DEGLI INCENDI.
N. 6/2020	APPROVAZIONE REGOLAMENTO COMUNALE PER L'ISTITUZIONE E LA TENUTA DEL REGISTRO DELLA BIGENITORIALITA'.
N. 19/2020	APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO PER L'APPLICAZIONE DELL'IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA (IMU) AI SENSI DELLA LEGGE 27 DICEMBRE 2019, N. 160 (FINANZIARIA 2020).
N. 20/2020	APPROVAZIONE REGOLAMENTO PER LA DETERMINAZIONE DEL CORRISPETTIVO PER LA TRASFORMAZIONE DEL DIRITTO DI SUPERFICIE IN DIRITTO DI PROPRIETA'.
N. 45/2020	APPROVAZIONE NUOVO REGOLAMENTO COMUNALE PER L'ASSEGNAZIONE DEGLI ALLOGGI DI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA SOVVENZIONATA E PER GLI INTERVENTI CONNESSI A SITUAZIONI DI EMERGENZA ABITATIVA.
N. 55/2020	APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO COMUNALE PER LA TOPONOMASTICA E LA NUMERAZIONE CIVICA
N. 63/2020	APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO COMUNALE DI POLIZIA MORTUARIA.
N. 5/2021	CONSULTA PER LE PERSONE IN SITUAZIONE DI DISABILITA'. APPROVAZIONE NUOVO REGOLAMENTO
N. 9/2021	APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO PER L'ISTITUZIONE E LA DISCIPLINA DEL CANONE PATRIMONIALE DI CONCESSIONE, AUTORIZZAZIONE O ESPOSIZIONE PUBBLICITARIA AI SENSI DELLA LEGGE 27 DICEMBRE 2019, N. 160, ART. 1 COMMI 816-836.
N. 10/2021	REGOLAMENTO PER L'APPLICAZIONE DEL CANONE DI CONCESSIONE PER L'OCCUPAZIONE DELLE AREE PUBBLICHE DESTINATE A MERCATI AI SENSI DELLA LEGGE 27 DICEMBRE 2019, N. 160, ART. 1 COMMI 837-845
N. 17/2021	APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO PER L'EROGAZIONE DI CONTRIBUTI E SOVVENZIONI PER LA PRODUZIONE DI OPERE CINEMATOGRAFICHE E DI OPERE AUDIOVISIVE DI ANIMAZIONE, DI DOCUMENTARIO E DI CORTOMETRAGGIO REALIZZATE NEL COMUNE DI ASCOLI PICENO.

N. 23/2021	APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO PER IL CONFERIMENTO DELLE ONORIFICENZE
N. 43/2021	APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO PER L'APPLICAZIONE DELLA TASSA SUI RIFIUTI (TARI).
N. 93/2021	APPROVAZIONE APPENDICE DEL REGOLAMENTO DEL CONSIGLIO COMUNALE SULLA "DISCIPLINA DELLE SEDUTE IN VIDEOCONFERENZA".
N. 94/2021	REGOLAMENTO SUI CONTROLLI INTERNI. – APPROVAZIONE.
N. 6/2022	APPROVAZIONE REGOLAMENTO PER LA TUTELA E VALORIZZAZIONE DELLE ATTIVITA' AGROALIMENTARI TRADIZIONALI LOCALI. ISTITUZIONE DELLA DE.CO. (DENOMINAZIONE COMUNALE).
N. 36/2022	APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO PER LA RISCOSSIONE COATTIVA DELLE ENTRATE COMUNALI. PROPOSTA DELIBERAZIONE CONSILIARE.
N. 45/2022	APPROVAZIONE REGOLAMENTO COMUNALE PER L'ARMAMENTO DEL PERSONALE DI POLIZIA LOCALE
N. 51/2022	APPROVAZIONE DEL "REGOLAMENTO PER LA DETERMINAZIONE DEL CORRISPETTIVO PER LA TRASFORMAZIONE DEL DIRITTO DI SUPERFICIE IN DIRITTO DI PROPRIETÀ E PER LA RIMOZIONE DEI VINCOLI DI PREZZO MASSIMO DI CESSIONE" IN ADEGUAMENTO ALLA LEGGE N. 108 DEL 29 LUGLIO 2021 ED AL D.M. 28 SETTEMBRE 2020, N. 151 E DELLO "SCHEMA DI CONVENZIONE-TIPO PER LA RIMOZIONE DEI VINCOLI RELATIVI ALLE UNITÀ ABITATIVE CONVENZIONATE" PREVISTO DALL'ART. 3 COMMA 2 DEL D.M. 28 SETTEMBRE 2020, N. 151
N. 57/2022	MODIFICA DEL REGOLAMENTO PER L'APPLICAZIONE DELLA TASSA SUI RIFIUTI (TARI) DAL 1° GENNAIO 2023.
N. 61/2022	APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DELLE MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO "PIEDIBUS"
N. 17/2023	APPROVAZIONE REGOLAMENTO PER LA DEFINIZIONE AGEVOLATA DELLE CONTROVERSIE TRIBUTARIE PENDENTI AI SENSI DELL'ARTICOLO 1, COMMI 186-205, DELLA LEGGE 29/12/2022 N. 197
N. 28/2023	AGGIORNAMENTO E INTEGRAZIONE DEL REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DEL SERVIZIO PIEDIBUS CON LA DISCIPLINA DEL SERVIZIO BICIBUS
N. 32/2023	PRESA D'ATTO DELLA VALIDAZIONE DEL PEF PER IL QUADRIENNIO 2022-2025 DA PARTE DI A.T.A. RIFIUTI – ATO5 ASCOLI PICENO – REVISIONE INFRA-PERODO. APPROVAZIONE DELLE TARIFFE TARI 2023 E MODIFICA AL REGOLAMENTO PER L'APPLICAZIONE DELLA TASSA SUI RIFIUTI (TARI) PER PROROGA ESENZIONI A FAVORE DI NUOVI CITTADINI.
N. 43/2023	AGGIORNAMENTO E INTEGRAZIONI AL REGOLAMENTO DELLA COMMISSIONE MENSA
N. 44/2023	REGOLAMENTO SUI CONTROLLI INTERNI APPROVATO CON DELIBERA C.C. N. 94 DEL 23/12/2021. – MODIFICA AL TITOLO II, ARTICOLO 6, COMMA 2 (MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLE FUNZIONI DEL CONTROLLO STRATEGICO).
N. 51/2023	APPROVAZIONE DEL NUOVO REGOLAMENTO PER I GRUPPI COMUNALI ED INTERCOMUNALI DI PROTEZIONE CIVILE AI SENSI DELLA D.G.R. N. 400 DEL 27 MARZO 2023.
N. 57/2023	MODIFICA AL REGOLAMENTO DI CONTABILITÀ PER L'UTILIZZO DELLA CARTA DI CREDITO
N. 74/2023	APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DELL'ACCESSO E TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI RELATIVI ALLA VIDEOSORVEGLIANZA NEL TERRITORIO COMUNALE DI ASCOLI PICENO
N. 75/2023	REGOLAMENTO RELATIVO ALLA PUBBLICAZIONE, ALLA FACOLTÀ DI ACCESSO TELEMATICO E AL RIUTILIZZO DEI DATI PUBBLICI (OPEN DATA)
N. 80/2023	REVISIONE ED AGGIORNAMENTO DEL REGOLAMENTO DEGLI ASILI NIDO COMUNALI
N. 82/2023	APPROVAZIONE NUOVO REGOLAMENTO DI POLIZIA URBANA DEL COMUNE DI ASCOLI PICENO
N. 87/2023	APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO GENERALE DELLA QUINTANA (EX STATUTO DELLA QUINTANA) A SEGUITO DELL'INTRODUZIONE DEL "CODICE TERZO SETTORE" DI CUI AL D.LGS N. 117/2017 E DELLA COSIDDETTA "RIFORMA DEL TERZO SETTORE"

<i>GIUNTA COMUNALE</i>	
N. 69/2020	APPROVAZIONE REGOLAMENTO PER LA DETERMINAZIONE DEL CORRISPETTIVO PER LA TRASFORMAZIONE DEL DIRITTO DI SUPERFICIE IN DIRITTO DI PROPRIETÀ. PROPOSTA AL CONSIGLIO COMUNALE.
N. 88/2020	APPROVAZIONE DELLE TARIFFE TARI ANNO 2020 E RIDUZIONI DELLA TARI 2020 CONSEGUENTI ALLA CRISI ECONOMICA DETERMINATA DALL'EMERGENZA EPIDEMIOLOGICA DA VIRUS COVID-19 A FAVORE DELLE ATTIVITÀ SOSPESE E DELLE UTENZE DOMESTICHE PIÙ COLPITE. APPROVAZIONE MODIFICHE AL REGOLAMENTO DELL'APPLICAZIONE DELLA TASSA SUI RIFIUTI (TARI) PER ESENZIONI A FAVORE DI NUOVI CITTADINI. PROPOSTA DELIBERAZIONE CONSILIARE.
N. 91/2020	APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO PER L'APPLICAZIONE DELL'IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA (IMU) AI SENSI DELLA LEGGE 27 DICEMBRE 2019, N. 160 (FINANZIARIA 2020) – PROPOSTA AL CONSIGLIO COMUNALE.
N. 148/2020	REGOLAMENTO CONTENENTE LE NORME DISCIPLINANTI LA TUTELA LEGALE E IL RIMBORSO DELLE SPESE LEGALI AI DIPENDENTI E AMMINISTRATORI DELL'ENTE. – APPROVAZIONE.
N. 198/2020	EMERGENZA ECONOMICA LEGATA ALL'EPIDEMIA COVID-19 - INDIRIZZI PER LA RIPRESA DELLE ATTIVITÀ PRODUTTIVE – PROROGA DELLE LINEE GUIDA PER L'UTILIZZO DELLE AREE PUBBLICHE, O COMUNQUE AD USO PUBBLICO A QUALSIASI TITOLO, SU TUTTO IL TERRITORIO COMUNALE E REVISIONE DEL REGOLAMENTO PER L'UTILIZZO DELLE SUPERFICI PUBBLICHE E LE TIPOLOGIE DI ELEMENTI DI ARREDO URBANO DEL CENTRO STORICO, SOGGETTI A PROCEDURE DI AUTORIZZAZIONE
N. 247/2020	APPROVAZIONE PROCEDURA PER LA GESTIONE DI DATA BREACH E ISTITUZIONE REGISTRO DATA BREACH AI SENSI DEL REGOLAMENTO (UE) N.679/2016
N. 306/2020	APPROVAZIONE REGOLAMENTO DISCIPLINANTE L'AREA DELLE POSIZIONI ORGANIZZATIVE - ISTITUZIONE E PRESA D'ATTO PESATURA DELLE POSIZIONI ORGANIZZATIVE DEL COMUNE DI ASCOLI PICENO
N. 9/2021	REGOLAMENTO PER L'ISTITUZIONE E LA DISCIPLINA DEL CANONE PATRIMONIALE DI CONCESSIONE, AUTORIZZAZIONE O ESPOSIZIONE PUBBLICITARIA AI SENSI DELLA LEGGE 27 DICEMBRE 2019, N. 160, ART. 1 COMMI 816-836.
N. 10/2021	REGOLAMENTO PER L'APPLICAZIONE DEL CANONE DI CONCESSIONE PER L'OCCUPAZIONE DELLE AREE PUBBLICHE DESTINATE A MERCATI AI SENSI DELLA LEGGE 27 DICEMBRE 2019, N. 160, ART. 1 COMMI 837-845
N. 45/2021	APPROVAZIONE NUOVO REGOLAMENTO SULLE MODALITÀ' DI ASSUNZIONE ALL'IMPIEGO PRESSO IL COMUNE DI ASCOLI PICENO
N. 46/2021	APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO COMUNALE PER L'EROGAZIONE DI CONTRIBUTI E SOVVENZIONI PER LA PRODUZIONE DI OPERE CINEMATOGRAFICHE E DI OPERE AUDIOVISIVE DI ANIMAZIONE, DI DOCUMENTARIO E DI CORTOMETRAGGIO REALIZZATE NEL COMUNE DI ASCOLI PICENO. PROPOSTA AL CONSIGLIO COMUNALE.
N. 100/2021	REGOLAMENTO COMUNALE PER L'EROGAZIONE DI CONTRIBUTI E SOVVENZIONI PER LA PRODUZIONE DI OPERE CINEMATOGRAFICHE E DI OPERE AUDIOVISIVE DI ANIMAZIONE, DI DOCUMENTARIO E DI CORTOMETRAGGIO REALIZZATE NEL COMUNE DI ASCOLI PICENO. CONCESSIONE CONTRIBUTO.
N. 177/2021	APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO PER L'APPLICAZIONE DELLA TASSA SUI RIFIUTI (TARI). PROPOSTA DELIBERAZIONE CONSILIARE.
N. 86/2022	MODIFICA E AGGIORNAMENTO DEL REGOLAMENTO SULLE MODALITÀ' DI ASSUNZIONE ALL'IMPIEGO PRESSO IL COMUNE DI ASCOLI PICENO.
N. 242/2022	APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO PER LA RISCOSSIONE COATTIVA DELLE ENTRATE COMUNALI. PROPOSTA DELIBERAZIONE CONSILIARE.
N. 336/2022	REGOLAMENTO COMUNALE PER L'EROGAZIONE DI CONTRIBUTI E SOVVENZIONI PER LA PRODUZIONE DI OPERE CINEMATOGRAFICHE E DI OPERE AUDIOVISIVE DI ANIMAZIONE, DI DOCUMENTARIO E DI CORTOMETRAGGIO REALIZZATE NEL COMUNE DI ASCOLI PICENO. ASSEGNAZIONE CONTRIBUTO.
N. 359/2022	APPROVAZIONE REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DELLE PROCEDURE SELETTIVE PER LA REALIZZAZIONE DELLE PROGRESSIONI EX ART. 22 CO. 15 DEL D. LGS. 165/2001
N. 423/2022	MODIFICA DEL REGOLAMENTO PER L'APPLICAZIONE DELLA TASSA SUI RIFIUTI (TARI) DAL 1° GENNAIO 2023. PROPOSTA DI DELIBERAZIONE CONSILIARE.
N. 37/2023	MODIFICA REGOLAMENTO ZONA A TRAFFICO LIMITATO NEL CENTRO STORICO DI ASCOLI PICENO CON RIMODULAZIONE DELLE ZONE PROTETTE DA VARCO ELETTRONICO
N. 147/2023	DG-12-22 AGGIORNAMENTO DEL REGOLAMENTO COMUNALE RECANTE NORME PER LA FORMAZIONE E LA RIPARTIZIONE DELL'INCENTIVO DI CUI ALL'ARTICOLO 113 DEL DLGS. 18/04/2016 N. 50.
N. 252/2023	DG-12-22_ APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO COMUNALE RECANTE NORME PER LA FORMAZIONE E LA RIPARTIZIONE DELL'INCENTIVO DI CUI ALL'ARTICOLO 45 DEL DLGS. 31/03/2023 N. 36
N. 462/2023	APPROVAZIONE REGOLAMENTO DEL LAVORO A DISTANZA PRESSO IL COMUNE DI ASCOLI PICENO
N. 489/2023	APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO PER LA GRADUAZIONE, IL CONFERIMENTO E LA REVOCA DEGLI INCARICHI DI ELEVATA QUALIFICAZIONE E INDIRIZZI IN MERITO ALL'INDIVIDUAZIONE DEGLI INCARICATI.

2.2 Attività tributaria. Politica tributaria locale. Per ogni anno di riferimento

2.2.1 Principali aliquote applicate (abitazione principale e relativa detrazione, altri immobili e fabbricati rurali strumentali);

Aliquote IMU	2019	2020	2021	2022	2023
Aliquota abitazione principale	4‰	6‰	6‰	6‰	6‰
Detrazione Abitaz. principale	200	200	200	200	200
Altri immobili	9,6‰	11,4‰	11,4‰	11,4‰	11,4‰
Fabbricati rurali strumen.li (solo IMU)	0	1‰	1‰	1‰	1‰

2.2.2 Addizionale Irpef: aliquota applicata e fascia di esenzione

Aliquote addizionale Irpef	2019	2020	2021	2022	2023
Aliquota massima	0,80%	0,80%	0,80%	0,80%	0,80%
Fascia esenzione	8.500 euro				
Differenziazione aliquote	NO	NO	NO	NO	NO

2.2.3 Prelievi sui rifiuti: tasso di copertura e il costo pro-capite.

3 Attività amministrativa

Prelievi sui rifiuti	2019	2020	2021	2022	2023
Tipologia di prelievo	TASSA	TASSA	TASSA	TASSA	TASSA
Tasso di copertura	100%	100%	100%	100%	100%
Costo del servizio procapite	213 euro	216 euro	226 euro	226 euro	227 euro

2.3. Controlli

2.3.1 Sistema ed esiti dei controlli interni

Il sistema di gestione dei Controlli Interni è finalizzato a garantire la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ed è articolato in:

a) Il controllo strategico: comprende anche la valutazione sulla performance complessiva dell'Ente ed è finalizzato a valutare l'adeguatezza delle scelte compiute in sede di attuazione dei piani, programmi ed altri strumenti di determinazione dell'indirizzo politico, in termini di congruenza tra risultati conseguiti e obiettivi predefiniti;

b) Il controllo di gestione: comprende anche la valutazione sulla performance organizzativa dell'Ente ed è finalizzato a verificare l'efficacia, l'efficienza e l'economicità dell'azione amministrativa, al fine di ottimizzare, anche mediante tempestivi interventi correttivi, il rapporto tra obiettivi e azioni realizzate, nonché tra risorse impiegate e risultati;

c) Il controllo di regolarità amministrativa e contabile: finalizzato a garantire la regolarità tecnica

e contabile degli atti, nella fase preventiva di formazione e nella fase successiva, secondo i principi generali di revisione aziendale;

d) Il controllo sulle società partecipate non quotate: finalizzato a verificare, attraverso l'affidamento e il controllo dello stato di attuazione di indirizzi e obiettivi gestionali, anche in riferimento all'articolo 170, comma 6 del Decreto Legislativo n. 267/2000, la redazione del bilancio consolidato, l'efficacia, l'efficienza e l'economicità delle società partecipate non quotate e ad adottare le opportune azioni correttive anche con riferimento ai possibili squilibri economico finanziari rilevanti per il bilancio dell'Ente;

e) Il controllo degli equilibri finanziari: finalizzato a garantire il costante controllo degli equilibri finanziari della gestione di competenza, della gestione dei residui e della gestione di cassa ed a valutare gli effetti che si determinano direttamente e indirettamente per il bilancio finanziario dell'Ente anche in relazione all'andamento economico finanziario degli organismi gestionali esterni; esso viene disciplinato a parte nel Regolamento di contabilità;

f) Il controllo della qualità dei servizi: volto a garantire la qualità dei servizi erogati, sia direttamente, sia mediante organismi gestionali esterni, con l'impiego di metodologie dirette a misurare la soddisfazione degli utenti esterni e interni dell'ente.

Organi ed uffici coinvolti

Ai sensi degli articoli 147 e ss. del TUEL, "partecipano all'organizzazione del sistema dei controlli interni il segretario dell'ente, i responsabili dei servizi e le unità di controllo, laddove istituite" (comma 3 art. 147).

In particolare, il sistema di gestione dei Controlli Interni del Comune di Ascoli Piceno viene attuato dal Servizio Anticorruzione, Programmazione, Controlli e Formazione.

Collocato organicamente sotto la responsabilità del Segretario Generale, si avvale della collaborazione tecnica dei Dirigenti e/o delle Elevate Qualificazioni, di altre strutture organizzative dell'Ente per la rilevazione dei dati e delle informazioni necessarie alla rilevazione e misurazione dei risultati e del Nucleo di Valutazione per il supporto metodologico.

Gli esiti del sistema di gestione dei Controlli Interni vengono trasmessi al Sindaco, alla Giunta e al Presidente del Consiglio Comunale.

Strumenti e metodologie

Il sistema di gestione dei Controlli Interni supporta l'Amministrazione nel processo di pianificazione/di programmazione e di esito e opera mediante il sistema informativo di controllo interno, sulla base di specifici indirizzi espressi dagli Organi di Governo e in attuazione del Regolamento comunale sui Controlli Interni, approvato con delibera di consiglio n. 94 del 23/12/2021 (titolo II, art. 4, 5, 6 - controllo strategico) e modificato con delibera di consiglio n.

44 del 15/06/2023 ad oggetto “regolamento sui controlli interni approvato con delibera C.C. n. 94 del 23/12/2021. – modifica al titolo ii, articolo 6, comma 2 (modalità di svolgimento delle funzioni del controllo strategico)”.

Gli esiti del sistema di gestione dei Controlli Interni sono utilizzati ai fini:

- della redazione della dichiarazione di inizio e fine mandato che il Sindaco deve presentare ai sensi dell’articolo 4 del Decreto Legislativo n. 149 del 6/9/2011 così come modificato ed integrato dal Decreto Legge. n. 174 del 10/10/2012 convertito in Legge n. 213 del 7/12/2012;
- della compilazione del Questionario della Corte dei Conti sul funzionamento del sistema di gestione dei controlli interni;
- anche nell'ambito del sistema di misurazione e valutazione della performance organizzativa ed individuale.

Il sistema di gestione dei Controlli Interni si fonda sul principio della tracciabilità documentale dell'intero processo, attraverso la documentazione sull’adeguatezza e funzionalità del sistema dei controlli interni che il Sindaco deve inoltrare alla sezione regionale della Corte dei Conti ed al Presidente del Consiglio Comunale, secondo quanto stabilito dall’articolo 148 del Decreto Legislativo n. 267/2000.

Il sistema di gestione dei controlli interni si integra con il sistema di gestione del rischio di corruzione.

Tutte le fasi del Sistema di gestione del rischio di corruzione (analisi, valutazione, trattamento del rischio) tengono conto dei dati e delle informazioni del Sistema di gestione dei controlli interni, al fine di garantire la liceità e integrità dell'azione amministrativa, quali profili complementari alla legittimità e regolarità dell'azione medesima.

2.3.2. Controllo di gestione.

Di seguito si riportano i principali obiettivi inseriti nel programma di mandato e il livello della loro realizzazione alla fine del periodo amministrativo.

OBIETTIVI	INDICATORE	RISULTATO
<i>ANNO 2019</i>		
ADEMPIMENTI CRISI SISMICA	RISPETTO CRONOPROGRAMMA	RAGGIUNTO
ADEMPIMENTI DEL CCNL.	RISPETTO CRONOPROGRAMMA	RAGGIUNTO
AGGIORNAMENTO E GESTIONE PIANO TRIENNALE DELLA PREVENZIONE. – PIANO DELLA BUONA AMMINISTRAZIONE.	RISPETTO CRONOPROGRAMMA	RAGGIUNTO
AGGIORNAMENTO PIANO TRIENNALE DELLA FORMAZIONE.	RISPETTO CRONOPROGRAMMA	RAGGIUNTO

AGGIORNAMENTO STRAORDINARIO INVENTARIO BENI MOBILI E IMMOBILI. VALORIZZAZIONE E TUTELA DEL PATRIMONIO MOBILIARE E IMMOBILIARE DELL'ENTE E ADEGUAMENTO NORMATIVA AI NUOVI PRINCIPI CONTABILI.	RISPETTO CRONOPROGRAMMA	PARZIALMENTE RAGGIUNTO
APERTURA DELLA NUOVA FARMACIA COMUNALE PRESSO IL CENTRO COMMERCIALE "OASI".	RISPETTO CRONOPROGRAMMA	RAGGIUNTO
APPLICAZIONE DELLE MISURE ORGANIZZATIVE IN MATERIA DI CONTROLLI SUCCESSIVI	RISPETTO CRONOPROGRAMMA	RAGGIUNTO
APPLICAZIONE, VERIFICA E MONITORAGGIO DELLE MISURE DEL PTPCT 2019/2021	ATTUAZIONE DELLE MISURE PREVISTE NEL PTPCT 2019/2021	RAGGIUNTO
APPROVAZIONE REGOLAMENTO CONTRIBUTI	RISPETTO CRONOPROGRAMMA	PARZIALMENTE RAGGIUNTO
APPROVAZIONE RENDICONTO 2018.	RISPETTO CRONOPROGRAMMA	RAGGIUNTO
APPROVAZIONE RIEQUILIBRIO ESERCIZIO FINANZIARIO 2019	RISPETTO CRONOPROGRAMMA	RAGGIUNTO
ATTIVITA' DI SENSIBILIZZAZIONE SULLA RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA DEGLI EDIFICI RESIDENZIALI.	RISPETTO CRONOPROGRAMMA	RAGGIUNTO
ATTUAZIONE DEL P.R.U. EX CARBON.	RISPETTO CRONOPROGRAMMA	RAGGIUNTO
ATTUAZIONE DEL PROGETTO PER UN TURISMO ACCESSIBILE E SOSTENIBILE	RISPETTO CRONOPROGRAMMA	PARZIALMENTE RAGGIUNTO
ATTUAZIONE DELLE ATTIVITÀ PREVISTE NELLA SEZIONE TRASPARENZA AMMINISTRATIVA (PARTE DEL PIANO TRIENNALE DELLA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E DELLA TRASPARENZA) PER L'ANNO 2019 E PREDISPOSIZIONE DELLA NUOVA SEZIONE TRASPARENZA AMMINISTRATIVA PER L'ANNO 2020	ATTUAZIONE DELLE ATTIVITÀ PREVISTE NEL PIANO E AGGIORNAMENTO DELLA SEZIONE DEL PTPC DEDICATA ALLA TRASPARENZA AMMINISTRATIVA NEI TEMPI PREVISTI	RAGGIUNTO
CIMITERI COMUNALI	RISPETTO CRONOPROGRAMMA	PARZIALMENTE RAGGIUNTO
COLLAUDO "EX GIL" IN VIALE MARCELLO FEDERICI.	RISPETTO CRONOPROGRAMMA	PARZIALMENTE RAGGIUNTO
COLLAUDO TRIBUNA EST STADIO CINO E LILLO DEL DUCA.	RISPETTO CRONOPROGRAMMA	RAGGIUNTO
COMPLETAMENTO AFFIDAMENTO CAMPI SPORTIVI.	RISPETTO CRONOPROGRAMMA	RAGGIUNTO
COMPLETAMENTO DELLE ATTIVITA' DI RENDICONTAZIONE DELLE SPESE SOSTENUTE PER LA MESSA IN SICUREZZA, POST-SISMA, DEGLI EDIFICI LESIONATI.	RISPETTO CRONOPROGRAMMA	RAGGIUNTO
COMPLETAMENTO ITER PIANO PARTICOLAREGGIATO CENTRO DIREZIONALE.	RISPETTO CRONOPROGRAMMA	RAGGIUNTO
CONSORZIO MUSICALE GASPARE SPONTINI	RISPETTO CRONOPROGRAMMA	PARZIALMENTE RAGGIUNTO
CONTENIMENTO DEI COSTI RELATIVI AI RISARCIMENTI DANNI PER LA RESPONSABILITÀ CIVILE VERSO TERZI.	RISPETTO CRONOPROGRAMMA	RAGGIUNTO
CONTRATTI	RISPETTO CRONOPROGRAMMA	RAGGIUNTO
CONTROLLO STRATEGICO	RISPETTO CRONOPROGRAMMA	RAGGIUNTO
COSTRUZIONE NUOVI LOCULI NEL CIVICO CIMITERO DI "BORGO SOLESTÀ".	RISPETTO CRONOPROGRAMMA	RAGGIUNTO
CUC	RISPETTO DEL CRONO PROGRAMMA CON ESPLETAMENTO DI ALMENO 1 GARA SULLA PIATTAFORMA TELEMATICA.	RAGGIUNTO
CURA DELLE LITI IN MATERIA AMBIENTALE.	RISPETTO CRONOPROGRAMMA	RAGGIUNTO
EFFICIENTAMENTO DELLE ATTIVITA' ISTRUTTORIE FINALIZZATE ALLA RICOSTRUZIONE PRIVATA POST SISMA.	RISPETTO TERMINI DI LEGGE.	RAGGIUNTO
ELEZIONI COMUNALI 2019	RISPETTO CRONOPROGRAMMA	RAGGIUNTO
FIRMA DEL PROTOCOLLO CON LE FORZE DELL'ORDINE PER LA GESTIONE DELLE TELECAMERE.	RISPETTO CRONOPROGRAMMA	RAGGIUNTO
GARA CHIOSTRO DI SAN FRANCESCO.	RISPETTO CRONOPROGRAMMA	RAGGIUNTO
GARA ERAP	RISPETTO CRONOPROGRAMMA	PARZIALMENTE RAGGIUNTO

GARA PER LA FORNITURA DEL SERVIZIO DI GESTIONE DEI SISTEMI INFORMATIVI GESTIONALI COMUNALI EROGATI IN MODALITA' REMOTA.	RISPETTO CRONOPROGRAMMA	RAGGIUNTO
GESTIONE DEL PROCEDIMENTO DI VALUTAZIONE DELLA PROPOSTA DI PARTENARIATO PUBBLICO PRIVATO PER LA ATTUAZIONE DEL PIANO SCUOLE COMUNALE – RICOSTRUZIONE POST SISMA.	RISPETTO CRONOPROGRAMMA	RAGGIUNTO
GESTIONE FILARMONICI.	RISPETTO CRONOPROGRAMMA	RAGGIUNTO
IMPLEMENTAZIONE DELLE ATTIVITA' DI VERIFICA DELLA VULNERABILITA' SISMICA DEGLI EDIFICI SCOLASTICI COMUNALI.	RISPETTO CRONOPROGRAMMA	RAGGIUNTO
IMPLEMENTAZIONE REGOLAMENTO PER I CONTROLLI SUGLI ORGANISMI PARTECIPATI DAL COMUNE.	RISPETTO CRONOPROGRAMMA	PARZIALMENTE RAGGIUNTO
ITI.	RISPETTO CRONOPROGRAMMA	RAGGIUNTO
LOTTA EVASIONE TRIBUTI	RISPETTO CRONOPROGRAMMA	RAGGIUNTO
MIGLIORAMENTO EFFICIENZA ED ECONOMICITA' DELL'ATTIVITA' DI GESTIONE DEL SETTORE LEGALE – SPENDING REVIEW.	RISPETTO CRONOPROGRAMMA	RAGGIUNTO
PARCHEGGIO DI SAN PIETRO IN CASTELLO	RISPETTO CRONOPROGRAMMA	RAGGIUNTO
PARTECIPAZIONE AL PIANO DELLA FORMAZIONE 2019	RISPETTO CRONOPROGRAMMA	RAGGIUNTO
PARTECIPAZIONE AL PIANO DI RAZIONALIZZAZIONE 2019	RISPETTO CRONOPROGRAMMA	RAGGIUNTO
PERMUTA CAMPI SPORTIVI.	RISPETTO CRONOPROGRAMMA	PARZIALMENTE RAGGIUNTO
PIANO ASSETTO FORESTALE.	RISPETTO CRONOPROGRAMMA	RAGGIUNTO
PIANO DELLA PERFORMANCE – PIANO DEGLI OBIETTIVI	RISPETTO CRONOPROGRAMMA	RAGGIUNTO
PIANO DI PROTEZIONE E DIFESA CIVILE.	RISPETTO CRONOPROGRAMMA	RAGGIUNTO
PIANO OPERATIVO DEL CONTROLLO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA SUCCESSIVA 2019	RISPETTO CRONOPROGRAMMA	RAGGIUNTO
PREVENZIONE E RIDUZIONE DEL CONTENZIOSO.	RISPETTO CRONOPROGRAMMA	RAGGIUNTO
PROGETTO ANTICORRUZIONE	ATTUAZIONE DELLE MISURE PREVISTE NEL PTPCT 2019/2021	RAGGIUNTO
RAZIONALIZZAZIONE URP/PROTOCOLLO	RISPETTO CRONOPROGRAMMA	RAGGIUNTO
REALIZZAZIONE PROGETTO “FROM PAST TO SMART” - PROGETTO TURISMO SOSTENIBILE” CON RIFERIMENTO AL CAMPO APPLICATIVO DEL SOCIALE.	RISPETTO CRONOPROGRAMMA	PARZIALMENTE RAGGIUNTO
REGOLAMENTO ASSEGNAZIONE CASE POPOLARI	RISPETTO CRONOPROGRAMMA	PARZIALMENTE RAGGIUNTO
REGOLAMENTO SUL PATRIMONIO	RISPETTO CRONOPROGRAMMA	PARZIALMENTE RAGGIUNTO
RELAZIONE SULLA PERFORMANCE	RISPETTO CRONOPROGRAMMA	RAGGIUNTO
REVISIONE MACROSTRUTTURA E RIORGANIZZAZIONE	RISPETTO CRONOPROGRAMMA	RAGGIUNTO
RIQUALIFICAZIONE AREA VIALE DE GASPERI. - III° STRALCIO.	RISPETTO CRONOPROGRAMMA	IMPOSSIBILE DA RAGGIUNGERE
RIQUALIFICAZIONE AREE VERDI (ZONA ANNUNZIATA).	RISPETTO CRONOPROGRAMMA	PARZIALMENTE RAGGIUNTO
RISANAMENTO DI ALCUNI TRATTI DELLA CINTA MURARIA DEL CENTRO STORICO.	RISPETTO CRONOPROGRAMMA	RAGGIUNTO
SITO DESTINATO ALLA POLIZIA MUNICIPALE	RISPETTO CRONOPROGRAMMA	RAGGIUNTO
TERREMOTO. - CAS.	RISPETTO CRONO PROGRAMMA. NUMERO PRATICHE CAS TRASMESSE IN PROCURA – ENTITA' CONTRIBUTI NON DOVUTI E RESTITUITI DAI PRESUNTI BENEFICIARI.	RAGGIUNTO
UTILIZZO CANE ANTIDROGA.	RISPETTO CRONOPROGRAMMA	RAGGIUNTO
UTILIZZO DI STRUMENTI “MOBILE” PER LA RICHIESTA DI INTERVENTI	RISPETTO CRONOPROGRAMMA	RAGGIUNTO

VALORIZZAZIONE E PROMOZIONE DELLA RIEVOCAZIONE STORICA DELLA QUINTANA. OTTIMIZZAZIONE COMPLESSIVA DEL SISTEMA QUINTANA.	RISPETTO CRONOPROGRAMMA	RAGGIUNTO
OBIETTIVI	INDICATORE	RISULTATO
<i>ANNO 2020</i>		
AGGIORNAMENTO PIANO TRIENNALE DELLA FORMAZIONE	RISPETTO CRONOPROGRAMMA	RAGGIUNTO
PIANO ESECUTIVO DIO GESTIONE, PIANO DELLA PERFORMANCE, PIANO DEGLI OBIETTIVI	RISPETTO CRONOPROGRAMMA	RAGGIUNTO
RELAZIONE SULLA PERFORMANCE	RISPETTO CRONOPROGRAMMA	RAGGIUNTO
AGGIORNAMENTO E GESTIONE PIANO TRIENNALE ANTICORRUZIONE E TRASPARENZA	RISPETTO CRONOPROGRAMMA	RAGGIUNTO
CONTROLLO STRATEGICO	RISPETTO CRONOPROGRAMMA	RAGGIUNTO
REVISIONE DEL REGOLAMENTO SUI CONTROLLI INTERNI	RISPETTO CRONOPROGRAMMA	RAGGIUNTO
CONTROLLO DI REGOLARITÀ AMMINISTRATIVA SUCCESSIVA	RISPETTO CRONOPROGRAMMA	RAGGIUNTO
PREDISPOSIZIONE DI RUBRICHE INFORMATICHE DEGLI ATTI REPERTORIATI E RUBRICATI	RISPETTO CRONOPROGRAMMA	RAGGIUNTO
SISTEMA DI GESTIONE DEL SERVIZIO TELEFONIA FISSA E MOBILE	RISPETTO CRONOPROGRAMMA	RAGGIUNTO
GARE MESSA IN SICUREZZA SCUOLE	RISPETTO CRONOPROGRAMMA	RAGGIUNTO
ASSISTENZA SCOLASTICA PER DISABILI RESIDENTI NEI COMUNI DELL'ATS XXII	RISPETTO CRONOPROGRAMMA	RAGGIUNTO
GESTIONE DELLE VISITE PRESSO IL TEATRO VENTIDIO BASSO DI PROPRIETÀ DEL COMUNE DI ASCOLI PICENO.	RISPETTO CRONOPROGRAMMA	RAGGIUNTO
ADESIONE E RICORSO ALLE PROCEDURE DI NEGOZIAZIONE ASSISTITA IN MATERIA CIVILE, ALLE MEDIAZIONI IN MATERIA CIVILE E TRIBUTARIA, AI TENTATIVI DI CONCILIAZIONE NELLE CONTROVERSIE DI DIRITTO DEL LAVORO	PARTECIPAZIONE ALMENO IL 70% AD	RAGGIUNTO
REDAZIONE TRANSAZIONI PER LA DEFINIZIONE E/O LA PREVENZIONE DELLE LITI	ALMENO DUE TRANSAZIONI DI IMPORTO SUPERIORE A EURO 50.000	RAGGIUNTO
ATTIVITÀ DI RIESAME DEGLI ATTI AMMINISTRATIVI	SI/NO	RAGGIUNTO
REDAZIONI TRANSAZIONI EX ART. 208 D. LGS. N. 50/2016	SI/NO	RAGGIUNTO
PARTECIPAZIONE ALLE CONFERENZE DEI SERVIZI	SI/NO	RAGGIUNTO
PUBBLICO IMPIEGO	SI/NO	RAGGIUNTO
COORDINAMENTO GRUPPO INTERSETTORIALE DI LAVORO PER LA GESTIONE DEI SINISTRI SOTTO FRANCHIGIA RELATIVI ALLA RESPONSABILITÀ CIVILE VERSO TERZI	SI/NO	RAGGIUNTO

GESTIONE DEL CONTENZIOSO DEI SINISTRI SOTTO FRANCHIGIA RELATIVI ALLA RESPONSABILITÀ CIVILE VERSO TERZI	SI/NO	RAGGIUNTO
PROCEDURE PER LA STIPULA DELLE CONVENZIONI DI NEGOZIAZIONE ASSISTITA EX L. N. 162/2014	SI/NO	RAGGIUNTO
ELIMINAZIONE CARTACEO E INFORMATIZZAZIONE DELLE PRATICHE RELATIVE AL CONTENZIOSO	SI/NO	RAGGIUNTO
DEPOSITO IN PROPRIO DEGLI ATTI E PARTECIPAZIONE DELL'AVVOCATURA ALLE UDIENZE AVANTI AL TAR MARCHE E LAZIO E AL CONSIGLIO DI STATO IN LUOGO DELL'AFFIDAMENTO A LEGALE DOMICILIATARIO. ANALISI DEI COSTI E POSSIBILE CONTENIMENTO DELLA SPESA.	SI/NO	RAGGIUNTO
RIDUZIONE SPESE PER DOMICILIAZIONI SU ANCONA E ROMA	ABBATTIMENTO DEI COSTI NELL'ANNO PER ALMENO IL 50% DELL'ANNO PRECEDENTE	RAGGIUNTO
AZIONI A TUTELA DEL PATRIMONIO COMUNALE	RELAZIONE DICEMBRE 2020 ENTRO	RAGGIUNTO
REDAZIONE DELLE DIFESE NELLE LITI AVENTI PER OGGETTO QUESTIONI AMBIENTALI DA PARTE DEL COORDINATORE E PARTECIPAZIONE ALLE CONFERENZE DEI SERVIZI SU RICHIESTA DEL SERVIZIO AMBIENTE.	RELAZIONE DICEMBRE 2020 ENTRO	RAGGIUNTO
ACCERTAMENTO E UTILIZZO DEGLI INDENNIZZI ASSICURATIVI PERCEPITI PER I DANNI CAUSATI DAL TERREMOTO: GESTIONE DELLA LITE PROMOSSA PER OTTENERE L'ANNULLAMENTO DELL'ORDINANZA N. 43/2017 DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO DEL GOVERNO PER LA RICOSTRUZIONE.	RELAZIONE DICEMBRE 2020 ENTRO	RAGGIUNTO
PARTECIPAZIONE E CONSULENZA AL GRUPPO DI LAVORO PER LA GESTIONE ED EROGAZIONE DEL CAS (CONTRIBUTO AUTONOMA SISTEMAZIONE) AGLI AVENTI DIRITTO.	RELAZIONE DICEMBRE 2020 ENTRO	RAGGIUNTO
GESTIONE DELLE LITI AVENTI PER OGGETTO LA REVOCA E/O IL DINIEGO DEL CAS	RELAZIONE DICEMBRE 2020 ENTRO	RAGGIUNTO
COLLABORAZIONE CON LA GUARDIA DI FINANZA PER L'ACCERTAMENTO DELLE VIOLAZIONI DI LEGGE ANCHE DI RILEVANZA PENALE	RELAZIONE DICEMBRE 2020 ENTRO	RAGGIUNTO
CONSULENZA LEGALE SULLA GESTIONE DELLE PROBLEMATICHE LEGALI CONSEGUENTI AGLI EVENTI SISMICI	RELAZIONE DICEMBRE 2020 ENTRO	RAGGIUNTO
CURA DEL CONTENZIOSO RELATIVO ALLE IMPUGNAZIONI DELLE ORDINANZE DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO PER LA RICOSTRUZIONE LESIVE	RELAZIONE DICEMBRE 2020 ENTRO	RAGGIUNTO
INDIVIDUAZIONE FORNITORE SERVIZIO CORRISPONDENZA	RISPETTO CRONOPROGRAMMA	RAGGIUNTO
MANUALE DI GESTIONE DOCUMENTI	RISPETTO CRONOPROGRAMMA	RAGGIUNTO
REDAZIONE DISCIPLINARE COMUNICAZIONE AI CITTADINI	RISPETTO CRONOPROGRAMMA	RAGGIUNTO
DIGITALIZZAZIONE DEL SISTEMA BIBLIOTECARIO	RISPETTO CRONOPROGRAMMA	RAGGIUNTO
SERVIZI DEMOGRAFICI. - REGOLAMENTO DELLA TOPONOMASTICA E DEI NUMERI CIVICI	RISPETTO CRONOPROGRAMMA	RAGGIUNTO

SERVIZI CIMITERIALI 1 – ESAME PROJECT FINANCING- SCELTA FORMULA GESTIONALE	RISPETTO CRONOPROGRAMMA	RAGGIUNTO
SERVIZI CIMITERIALI 2 – REGOLAMENTO DI POLIZIA MORTUARIA	RISPETTO CRONOPROGRAMMA	RAGGIUNTO
ESTERNALIZZAZIONE DELLA GESTIONE DEI CENTRI COTTURA NEGLI ASILI NIDO COMUNALI MEDIANTE ESTENSIONE DEL VIGENTE CONTRATTO DI APPALTO PER LA GESTIONE DEL SERVIZIO DI RISTORAZIONE SCOLASTICA.	RISPETTO CRONOPROGRAMMA	RAGGIUNTO
INDIZIONE NUOVA GARA DI APPALTO PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO EDUCATIVO PRESSO L’ASILO NIDO “LO SCARABOCCHIO” SITO IN VIA BUONARROTI	RISPETTO CRONOPROGRAMMA	RAGGIUNTO
APERTURA CENTRI ESTIVI PRESSO I NIDI D’INFANZIA COMUNALI	RISPETTO CRONOPROGRAMMA	RAGGIUNTO
MANIFESTAZIONE DI INTERESSE FINALIZZATA ALL’INDIVIDUAZIONE DI SOGGETTI INTERESSATI ALLA REALIZZAZIONE IN SICUREZZA DI CENTRI ESTIVI PER MINORI DAI 3 AI 17 ANNI – ESTATE 2020	RISPETTO CRONOPROGRAMMA. PUBBLICAZIONE ELENCO DEGLI OPERATORI.	RAGGIUNTO
ASSEGNAZIONE DI VOUCHER ALLE FAMIGLIE DI MINORI DI ETÀ 3 – 17 ANNI PER LA FREQUENZA DEI CENTRI ESTIVI 2020 E PER LA PARTECIPAZIONE AD ATTIVITÀ ESTIVE 2020 DI SOCIALIZZAZIONE	RISPETTO CRONOPROGRAMMA. N. MINORI BENEFICIARI DEI VOUCHER.	RAGGIUNTO
EMERGENZA COVID 19. ORDINANZA DEL CAPO DEL DIPARTIMENTO DELLA PROTEZIONE CIVILE N. 658 DEL 29/03/2020 “PROCEDURA PER L’ASSEGNAZIONE E L’EROGAZIONE DEI BUONI SPESA ALIMENTARI	RISPETTO CRONOPROGRAMMA	RAGGIUNTO
CONSULTAZIONE ELETTORALE REGIONALE E REFERENDARIA DEL 20 E 21 SETTEMBRE 2020	RISPETTO CRONOPROGRAMMA	RAGGIUNTO
INSTALLAZIONE POS PER PAGAMENTI PRESSO SPORTELLI ANAGRAFE		RAGGIUNTO
INDIZIONE GARA DI APPALTO PER AFFIDAMENTO SERVIZI AUSILIARI PRESSO I NIDI COMUNALI.	RISPETTO CRONOPROGRAMMA.	RAGGIUNTO
ACCORDO QUADRO SERVIZIO DI ASSISTENZA ALL’AUTONOMIA COMUNICAZIONE E SOCIALIZZAZIONE AGLI ALUNNI CON DISABILITÀ – COMUNI AMBITO TERRITORIALE SOCIALE XXII	RISPETTO CRONOPROGRAMMA.	RAGGIUNTO
SERVIZIO CED – CERTIFICAZIONE ON LINE. BOLLO DIGITALE	RISPETTO CRONOPROGRAMMA	RAGGIUNTO
AFFIDAMENTO SERVIZIO DI SALA, BAR E VISITE GUIDATE TEATRO VENTIDIO BASSO	RISPETTO CRONOPROGRAMMA	RAGGIUNTO
SISTEMAZIONE STAGIONALE PER SPETTACOLI ALL’APERTO PRESSO IL TEATRO ROMANO DI ASCOLI PICENO.	RISPETTO CRONOPROGRAMMA	RAGGIUNTO
REVISIONE ALBO DELLE ASSOCIAZIONI E SOCIETÀ SPORTIVE ED ENTI DI PROMOZIONE SPORTIVA DEL COMUNE DI ASCOLI PICENO PER IL BIENNIO 01.07.2020 – 30.06.2022.	RISPETTO CRONOPROGRAMMA	RAGGIUNTO
APPROVAZIONE BANDO PROGETTO SPORT PER TUTTI – ANNO SPORTIVO 2020-2021.	RISPETTO CRONOPROGRAMMA	RAGGIUNTO
DISAMINA PROPOSTE FINANZA DI PROGETTO PRESENTATE E AVVIO PROCEDURE PER AFFIDAMENTO IMPIANTI SPORTIVI	RISPETTO CRONOPROGRAMMA	RAGGIUNTO

REALIZZAZIONE CALENDARIO “EVENTI” NELLA FASE DI EMERGENZA EPIDEMIOLOGICA COVID-19.	RISPETTO CRONOPROGRAMMA	RAGGIUNTO
CONCESSIONE VILLAGGIO DI NATALE	RISPETTO CRONOPROGRAMMA	RAGGIUNTO
CONCESSIONE SERVIZIO TRASPORTO TURISTICO PERSONE TRAMITE TRENINO GOMMATO E MINIBUS	RISPETTO CRONOPROGRAMMA	RAGGIUNTO
PROGETTO IL GRANDE ANELLO DEI BORGHI ASCOLANI – GABA	RISPETTO CRONOPROGRAMMA	RAGGIUNTO
PROMOZIONE INTEGRATA DEL PATRIMONIO E DELL’ATTRATTIVITÀ TERRITORIALE. PORTALE VISITASCOLI.IT	RISPETTO CRONOPROGRAMMA	RAGGIUNTO
SERVIZIO PERSONALE 1 - GESTIONE CONCORSI PUBBLICI.	RISPETTO CRONOPROGRAMMA	RAGGIUNTO
SERVIZIO PERSONALE 2 - REDAZIONE REGOLAMENTO SISTEMA DI MISURAZIONE E VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE ED EROGAZIONE DELLA PREMIALITÀ.	RISPETTO CRONOPROGRAMMA	RAGGIUNTO
SERVIZIO PERSONALE 3 - PROGRESSIONI ECONOMICHE ORIZZONTALI.	RISPETTO CRONOPROGRAMMA	RAGGIUNTO
SERVIZIO PERSONALE 4 – NUOVO REGOLAMENTO POSIZIONI ORGANIZZATIVE	RISPETTO CRONOPROGRAMMA	RAGGIUNTO
SERVIZIO PERSONALE 5 – NUOVO REGOLAMENTO PESATURA POSIZIONI DIRIGENZIALI.	RISPETTO CRONOPROGRAMMA	RAGGIUNTO
SERVIZIO PERSONALE 6 – ASSUNZIONE COLLABORATORI DI FARMACIA	RISPETTO CRONOPROGRAMMA	RAGGIUNTO
PROGETTO RICOSTRUIRE IL PICENO, RIABITARE L’APPENNINO.	RISPETTO CRONOPROGRAMMA	RAGGIUNTO
REGOLAMENTO PER LA DETERMINAZIONE DEL CORRISPETTIVO PER LA TRASFORMAZIONE DEL DIRITTO DI SUPERFICIE IN DIRITTO DI PROPRIETÀ.	RISPETTO CRONOPROGRAMMA	RAGGIUNTO
NUOVA ILLUMINAZIONE DEI MUSEI DELLA RETE CIVICA DEL COMUNE DI ASCOLI PICENO.	RISPETTO CRONOPROGRAMMA	RAGGIUNTO
PROPOSTA DI NUOVA ARTICOLAZIONE DELLE AZIONI RICOMPRESE NEL PROGRAMMA ITI “FROM PAST TO SMART” DEL COMUNE DI ASCOLI PICENO FINANZIATO A VALERE SULLE RISORSE DEL POR FESR MARCHE 2014 – 2020, ASSE 8, AZIONE 30.1, CODICE INTERVENTO ITI 14 “PROMOZIONE INTEGRATA DEL PATRIMONIO E DELLA ATTRATTIVITÀ TERRITORIALE”.	RISPETTO CRONOPROGRAMMA	RAGGIUNTO
PROPOSTA DI RIMODULAZIONE DEL PROGETTO INTERVENTO 14.1 - “PROGETTO DI ISTAO DI ANIMAZIONE DEL QUARTIERE”.	RISPETTO CRONOPROGRAMMA	RAGGIUNTO
REALIZZAZIONE PROGETTO HELPLAB 2020	RISPETTO CRONO PROGRAMMA; INTERVENTI REALIZZATI	RAGGIUNTO
REALIZZAZIONE PROCEDURA AD EVIDENZA PUBBLICA RIVOLTA A ENTI DEL TERZO SETTORE, ASSOCIAZIONI ED ENTI LOCALI PER LA REALIZZAZIONE PROGETTI DI UTILITÀ COLLETTIVA (P.U.C.).	RISPETTO CRONO PROGRAMMA. VALIDAZIONE DEI PROGETTI PRESENTATI DAGLI E.T. S	RAGGIUNTO
PROCEDURA DI ACCREDITAMENTO DEI FORNITORI DI SERVIZI SOCIALI, SOCIO-SANITARI E DI INCLUSIONE RELATIVI ALL’AMBITO TERRITORIALE SOCIALE XXII.	RISPETTO CRONO PROGRAMMA (MINIMO N. 5 SOGGETTI ACCREDITATI).	RAGGIUNTO

INTERVENTI DELLO STATO IN FAVORE DEI COMUNI PER IL POTENZIAMENTO DEI CENTRI ESTIVI DIURNI, DEI SERVIZI SOCIOEDUCATIVI TERRITORIALI E DEI CENTRI CON FUNZIONE EDUCATIVA E RICREATIVA, AI SENSI DELL'ARTICOLO 105, COMMA 1, LETTERA A), DEL DECRETO-LEGGE N. 34/2020, CONVERTITO CON MODIFICAZIONI DALLA L. N. 77/2020.	RISPETTO CRONO PROGRAMMA. DELLA RENDICONTAZIONE DELLA SPESA SOSTENUTA.	RAGGIUNTO
INIZIATIVA DI RILANCIO DI ATTIVITÀ ED ESERCIZI COMMERCIALI SITI NEL TERRITORIO DI ASCOLI PICENO, IDEATA DALL'AZIENDA HP COMPOSITES S.P.A. IN COLLABORAZIONE CON L'AMMINISTRAZIONE COMUNALE.	RISPETTO CRONO PROGRAMMA. N. ATTIVITÀ COMMERCIALI INTERESSATE ALL'INIZIATIVA.	RAGGIUNTO
ACCORDO QUADRO CON UN UNICO OPERATORE ECONOMICO PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA DOMICILIARE A FAVORE DI PERSONE DISABILI RESIDENTI NEI COMUNI DELL'AMBITO TERRITORIALE SOCIALE XXII.	RISPETTO CRONO PROGRAMMA. AVVIO PROCEDURA AD EVIDENZA PUBBLICA.	RAGGIUNTO
DISCIPLINA PER LA COMPARTICIPAZIONE ALLE QUOTE SOCIALI PER GLI UTENTI FREQUENTANTI I CENTRI DIURNI SOCIO-EDUCATIVI RIABILITATIVI PER DISABILI.	RISPETTO CRONO PROGRAMMA. ADOZIONE DELLA DISCIPLINA DI COMPARTICIPAZIONE.	RAGGIUNTO
NUOVO REGOLAMENTO COMUNALE PER L'ACCESSO ALL'EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA - INDIZIONE BANDO E NUOVA GRADUATORIA ASPIRANTI ASSEGNATARI ALLOGGI ERP.	RISPETTO CRONO PROGRAMMA.	RAGGIUNTO
EMERGENZA COVID 19. DECRETO LEGGE 154 DEL 23/11/2020 E ORDINANZA DEL CAPO DEL DIPARTIMENTO DELLA PROTEZIONE CIVILE N. 658 DEL 29.03.2020 "PROCEDURA PER L'ASSEGNAZIONE E L'EROGAZIONE DEI BUONI SPESA ALIMENTARI - DICEMBRE 2020".	RISPETTO CRONO PROGRAMMA;	RAGGIUNTO
CONVENZIONI CON I COMUNI DI FOLIGNANO E DI MALTIGNANO RELATIVA ALLA ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO ASCOLI CITTÀ DELLA CULTURA DI TRASPORTO SCOLASTICO NELL'ANNO SCOLASTICO 2019/2020	RISPETTO CRONO PROGRAMMA. NUMERO DEGLI ISCRITTI RESIDENTI NEI COMUNI DI FOLIGNANO E MALTIGNANO	RAGGIUNTO
SISMA 2016 - APPLICAZIONE DISPOSIZIONI PREVISTE DALL'ODCPC N.614 DEL 12/11/2019-RACCOLTA DICHIARAZIONI SULLA PERMANENZA DEI REQUISITI DEI BENEFICIARI CAS, INSERIMENTO DELLE PRATICHE NEL PORTALE COHESION WORK PA, ISTRUTTORIA SULLA DOCUMENTAZIONE E SUCCESSIVA ATTIVAZIONE DELLE PROCEDURE DI AVVIO DEL PROCEDIMENTO DI REVOCA.	RISPETTO CRONO PROGRAMMA. NUMERO PROCEDIMENTI DI REVOCA DEL CONTRIBUTO ED ENTITÀ CONTRIBUTI NON DOVUTI E RESTITUITI (ANCHE SE CON RATEIZZAZIONE) DAI PRESUNTI BENEFICIARI.	RAGGIUNTO
EMERGENZA COVID 19. BANDO PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI STRAORDINARI A FONDO PERDUTO A SOSTEGNO DEI CIRCOLI RICREATIVI ANZIANI A SEGUITO DELL'EMERGENZA COVID 2019.	RISPETTO CRONO PROGRAMMA; NUMERO ISTANZE ESAMINATE; NUMERO DI CIRCOLI CUI VIENE EROGATO IL CONTRIBUTO; CONTRIBUTO COMPLESSIVAMENTE EROGATO	RAGGIUNTO
AGGIORNAMENTO PIANO PROTEZIONE CIVILE	RISPETTO CRONOPROGRAMMA	RAGGIUNTO
TRASFERIMENTO DELLA NUOVA SEDE DEI VOLONTARI DI PROTEZIONE CIVILE	RISPETTO CRONOPROGRAMMA	RAGGIUNTO
RIMODULAZIONE DEL SISTEMA DI CONTROLLI ELETTRONICI (VARCHI) PER ACCESSO ZTL	RISPETTO CRONOPROGRAMMA	RAGGIUNTO
ATTIVAZIONE SERVIZI CON UNITÀ CINOFILA	RISPETTO CRONOPROGRAMMA	RAGGIUNTO

VIGILE DI QUARTIERE. POLIZIA DI PROSSIMITÀ	RISPETTO CRONOPROGRAMMA	RAGGIUNTO
ATTIVAZIONE DI UN SERVIZIO DECENTRATO DI POLIZIA LOCALE NEL QUARTIERE DI MONTICELLI	RISPETTO CRONOPROGRAMMA	RAGGIUNTO
VERIFICA PERIODICA ANDAMENTO DELLA RISCOSSIONE GENERALE DELL'ENTE CON PARTICOLARE RIFERIMENTO AI TITOLI I II III. PREDISPOSIZIONE DI REPORTISTICA PER L'ANALISI E IL CONTROLLO DELLA SPESA, FINALIZZATA AL CONTROLLO DIREZIONALE E ALL'EFFICIENTAMENTO DELLA GESTIONE. REDAZIONE REPORT DI MONITORAGGIO DELLA GIACENZA DI CASSA – CASH FLOW.	RAPPORTO TRA RISCOSSIONI CONTO/COMPETENZA/ACCRETAMENTI ANNO 2020 E RISCOSSIONI CONTO/COMPETENZA/ACCRETAMENTI TRIENNIO 2017/2019-RAPPORTO TRA RISCOSSIONI CONTO RESIDUI/RESIDUI DEFINITIVI INIZIALI ANNO 2020 E RISCOSSIONI CONTO/RESIDUI/RESIDUI DEFINITIVI TRIENNIO 2017/2019	RAGGIUNTO
COMPLETAMENTO DELL'ATTIVITÀ DI BONIFICA DEI DATI PRESENTI SULLA PIATTAFORMA CERTIFICAZIONE CREDITI (PCC) E MESSA A PUNTO DI UNA PROCEDURA DI SINCRONIZZAZIONE PERIODICA DEI DATI CONTENUTI NELLA PCC CON I DATI REGISTRATI NELL'APPLICATIVO DI GESTIONE DELLA CONTABILITÀ DELL'ENTE	RIDUZIONE DEL DEBITO COMMERCIALE AL DI SOTTO AL VALORE DEL 5% DELL'IMPORTO DELLE FATTURE RICEVUTE (SU BASE ANNUALE)	RAGGIUNTO
REVISIONE DELL'ATTUALE SISTEMA TARIFFARIO TARI CONSEGUENTI ALLA CRISI ECONOMICA DETERMINATA DALL'EMERGENZA EPIDEMIOLOGICA DA VIRUS COVID 19 A FAVORE DELLE ATTIVITÀ SOSPESE E DELLE UTENZE DOMESTICHE PIÙ COLPITE	RELAZIONE SULLE APPLICAZIONI DELLE MISURE ADOTTATE	RAGGIUNTO
APPLICAZIONE DELLA NUOVA IMU CON CONTESTUALE ELABORAZIONE DEL NUOVO REGOLAMENTO AI SENSI DELLA LEGGE N. 160/2019	APPROVAZIONE IN CONSIGLIO COMUNALE DEI DOCUMENTI	RAGGIUNTO
IL CONTRASTO ALL'EVASIONE/ELUSIONE FISCALE QUALE IMPRESCINDIBILE STRUMENTO PER RECUPERARE RISORSE IN UN'OTTICA DI EQUITÀ FISCALE	NUMERO DI ACCERTAMENTI TRIBUTARI.	RAGGIUNTO
INDIVIDUAZIONE DEL BROKER ASSICURATIVO DELL'ENTE.	AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO ENTRO IL 30/12/2020	RAGGIUNTO
AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO PUBBLICO DI DISTRIBUZIONE DEL GAS NATURALE AMBITO "ASCOLI PICENO" – APPROVAZIONE REVISIONE DELLO SCHEMA DI CONVENZIONE EX ART. 30, D.LGS. 267/2000.	APPROVAZIONE IN CONSIGLIO COMUNALE DEI DOCUMENTI.	RAGGIUNTO
EMERGENZA COVID-19, APPROVAZIONE MISURE ECCEZIONALI E STRAORDINARIE A SOSTEGNO DELLE ATTIVITÀ PRODUTTIVE "BONUS PER ASCOLI PICENO" – APPROVAZIONE BANDO ED ISTRUTTORIA DOMANDE.	EMISSIONE MANDATI DI PAGAMENTO PER L'EROGAZIONE DEI CONTRIBUTI	RAGGIUNTO
"BONUS PER ASCOLI PICENO" – AGGIORNAMENTO/REVISIONE STRAORDINARIA POSIZIONE DEBITORIE ASSEGNATARI DEL CONTRIBUTO.	RISCOSSIONE/COMPENSAZIONI DI ENTRATE TRIBUTARIE ASSEGNATARI DEL CONTRIBUTO.	RAGGIUNTO
FONDI COVID-19 – GESTIONE FONDI RISTORO	RISPETTO DEI PRESCRITTI EQUILIBRI GENERALI DI BILANCIO	RAGGIUNTO
ESIMENTE NEL VERSAMENTO DELL'ACCONTO IMU 2020 EFFETTUATO ENTRO IL 30 SETTEMBRE 2020 A FAVORE DELLE ATTIVITÀ SOSPESE E DELLE UTENZE DOMESTICHE PIÙ COLPITE DALLA CRISI ECONOMICA DETERMINATA DALL'EMERGENZA EPIDEMIOLOGICA DA VIRUS COVID-19	APPROVAZIONE IN CONSIGLIO DELLA MISURA	RAGGIUNTO

TASSA SUI RIFIUTI (TARI) PER ESENZIONI A FAVORE DI NUOVI CITTADINI – MODIFICA REGOLAMENTO TARI	APPROVAZIONE IN CONSIGLIO DELLA MISURA	RAGGIUNTO
RELAZIONE PROVENTI CODICE DELLA STRADA D.LGS. 30 APRILE 1992, N. 285	TRASMISSIONE DELLA RELAZIONE NEI TEMPI PRESCRITTI	RAGGIUNTO
AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI PULIZIA, SANIFICAZIONE E SERVIZI ACCESSORI PER GLI IMMOBILI IN USO DAL COMUNE	RISPETTO DEL CRONOPROGRAMMA.	RAGGIUNTO
DELIBERA ARERA- NUOVO PIANO TARI	PRESA D'ATTO DEL CONSIGLIO COMUNALE DEL NUOVO PIANO	RAGGIUNTO
BILANCIO CONSOLIDATO- OTTIMIZZAZIONE DELLE PROCEDURE	APPROVAZIONE BILANCIO CONSOLIDATO IN BASE ALLA NUOVA AREA DI CONSOLIDAMENTO	RAGGIUNTO
REVISIONE PERIODICA DELLE PARTECIPAZIONI SOCIETARIE – COMUNICAZIONE DELL'ESITO AL MINISTERO DEL MINISTERO DELL'ECONOMIA E DELLE FINANZE – DIPARTIMENTO DEL TESORO	RISPETTO DEI TEMPI PRESCRITTI.	RAGGIUNTO
REVISIONE PROSPETTI DI SPECIFICA DELLE QUOTE DI AVANZO	APPROVAZIONE IN SEDE DI RENDICONTO 2019	RAGGIUNTO
AGGIORNAMENTO NEL CORSO DELL'ANNO DEI CRONOPROGRAMMI E DELLA ESIGIBILITÀ DELLE ENTRATE E DELLE SPESE	ADOZIONE DI ATTI DI VARIAZIONE DI ESIGIBILITÀ	RAGGIUNTO
FARMACIE COMUNALI – IMPLEMENTAZIONE SERVIZI ALL'UTENZA	RISPETTO DEL CRONOPROGRAMMA	RAGGIUNTO
AGGIORNAMENTO STRAORDINARIO INVENTARIO BENI MOBILI – ADEGUAMENTI NORMATIVA AI NUOVI PRINCIPI CONTABILI.	ASSEGNAZIONE DELLE SCHEDE DI RILEVAZIONE AI DIRIGENTI ENTRO IL RENDICONTO 2020	RAGGIUNTO
RIQUALIFICAZIONE VIA TRENTO E TRIESTE.	RISPETTO CRONOPROGRAMMA	RAGGIUNTO
RIQUALIFICAZIONE PIAZZA S. AGOSTINO.	RISPETTO CRONOPROGRAMMA	RAGGIUNTO
REALIZZAZIONE PONTE BRECCIAROLO.	RISPETTO CRONOPROGRAMMA	RAGGIUNTO
SISTEMAZIONE ACCESSI POLO UNIVERSITARIO E COLLEGAMENTO SS. ANNUNZIATA.	RISPETTO CRONOPROGRAMMA	RAGGIUNTO
RIQUALIFICAZIONE PARCO ANNUNZIATA E FORTEZZA PIA.	RISPETTO CRONOPROGRAMMA	RAGGIUNTO
POLIGONO DI TIRO II STRALCIO	RISPETTO CRONOPROGRAMMA	RAGGIUNTO
RIQUALIFICAZIONE LARGO PORTA ROMANA.	RISPETTO CRONOPROGRAMMA	RAGGIUNTO
EFFICIENTAMENTO ENERGETICO AMBIENTALE POLO S. AGOSTINO.	RISPETTO CRONOPROGRAMMA	RAGGIUNTO
SISTEMAZIONE CICLO PEDONALE PONTE SS. FILIPPO E GIACOMO DI CONNESSIONE DIRETTRICE EST.	RISPETTO CRONOPROGRAMMA	RAGGIUNTO
PROCEDIMENTO ESPROPRIATIVO “PONTE MONTICELLI”.	RISPETTO CRONOPROGRAMMA	RAGGIUNTO
ADOTTA UN MONUMENTO, UN'AIUOLA, UNA RUA	RISPETTO CRONOPROGRAMMA	RAGGIUNTO
LAVORI DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO.	RISPETTO CRONOPROGRAMMA	RAGGIUNTO

ISTITUZIONE ALBO IMPRESE	RISPETTO CRONOPROGRAMMA	RAGGIUNTO
ISTITUZIONE ALBO PROFESSIONISTI	RISPETTO CRONOPROGRAMMA	RAGGIUNTO
CONSOLIDAMENTO STRADA COMUNALE N. 18	RISPETTO CRONOPROGRAMMA	RAGGIUNTO
DEMOLIZIONE DELLA VECCHIA SCUOLA DEL MARINO E SISTEMAZIONE AREA DI SEDIME	RISPETTO CRONOPROGRAMMA	RAGGIUNTO
MANUTENZIONE STRAORDINARIA VIA ERASMO MARI	RISPETTO CRONOPROGRAMMA	RAGGIUNTO
MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADA COMUNALE DI MONTE DI ROSARA	RISPETTO CRONOPROGRAMMA	RAGGIUNTO
ATTIVITÀ FINALIZZATE ALLA REGOLAZIONE DELLE ATTIVITÀ CONNESSE ALLA RIPRESA DEL SISTEMA	RISPETTO CRONOPROGRAMMA	RAGGIUNTO
PRODUTTIVO LOCALE CON SPECIFICO RIFERIMENTO AL CENTRO STORICO.		
ATTIVITÀ FINALIZZATE ALLA RICERCA DI SEDI SCOLASTICHE ALTERNATIVE	RISPETTO CRONOPROGRAMMA	RAGGIUNTO
EFFETTUAZIONE DEGLI STUDI DI VULNERABILITÀ SISMICA DEGLI EDIFICI SCOLASTICI	RISPETTO CRONOPROGRAMMA	RAGGIUNTO
DEFINIZIONE PROCEDIMENTALE DELLA PROPOSTA DI PARTENARIATO PUBBLICO PRIVATO PER LA	RISPETTO CRONOPROGRAMMA	RAGGIUNTO
RICOSTRUZIONE, POST SISMA, DELLE SCUOLE COMUNALI.		
OTTIMIZZAZIONE DEL PROCESSO DI RICOSTRUZIONE DEGLI EDIFICI PRIVATI LESIONATI DAL SISMA	RISPETTO CRONOPROGRAMMA	RAGGIUNTO
AMPLIAMENTO E POTENZIAMENTO DEL SERVIZIO DI RACCOLTA DIFFERENZIATA DEI RIFIUTI ALLE	RISPETTO CRONOPROGRAMMA	RAGGIUNTO
FRAZIONI CITTADINE		
OTTIMIZZAZIONE DELLE AZIONI DI RACCOLTA E SMALTIMENTO DEI RIFIUTI SPECIALI ABBANDONATI.	RISPETTO CRONOPROGRAMMA	RAGGIUNTO
ATTIVITÀ PER IL RECUPERO DELLE BOTTEGHE DI SAN FRANCESCO	RISPETTO CRONOPROGRAMMA	RAGGIUNTO
ATTIVITÀ DI RECUPERO DEL COMPLESSO DELLO SQUARCIA	RISPETTO CRONOPROGRAMMA	RAGGIUNTO
COMPLETAMENTO DELLE ATTIVITÀ PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI CUSTODIA DI CANI E GATTI RANDAGI	RISPETTO CRONOPROGRAMMA	RAGGIUNTO
RIQUALIFICAZIONE VELODROMO MONTICELLI PER REALIZZAZIONE CAMPO SPORTIVO.	RISPETTO CRONOPROGRAMMA	RAGGIUNTO
DEMOLIZIONE DELLA CURVA SUD.	RISPETTO CRONOPROGRAMMA	RAGGIUNTO
ATTIVITÀ VOLTE ALLA SEMPLIFICAZIONE E AL MIGLIORAMENTO DELL’EFFICIENZA DEI PROCESSI	RISPETTO CRONOPROGRAMMA	RAGGIUNTO
AMMINISTRATIVI – CERTIFICAZIONE DI QUALITÀ DEI PROCESSI SUAP		

MODIFICA E INTEGRAZIONE DEL REGOLAMENTO PER L'UTILIZZO DELLE SUPERFICI PUBBLICHE E LE TIPOLOGIE DI ELEMENTI DI ARREDO URBANO DEL CENTRO STORICO SOGGETTI A PROCEDURE DI AUTORIZZAZIONE	RISPETTO CRONOPROGRAMMA	RAGGIUNTO
PREDISPOSIZIONE DEGLI ATTI E PROCEDIMENTI NECESSARI ALLA REALIZZAZIONE DELLE GARE PER LA MESSA IN SICUREZZA DELLE SCUOLE	RISPETTO CRONOPROGRAMMA	RAGGIUNTO
REALIZZAZIONE PARCO FLUVIALE DEL FIUME TRONTO	RISPETTO CRONOPROGRAMMA	RAGGIUNTO
CONTRATTO DI QUARTIERE II - REALIZZAZIONE N. 27 ALLOGGI ERP A MONTICELLI	RISPETTO CRONOPROGRAMMA	RAGGIUNTO
REDAZIONE APPOSITE VARIANTI AL PRG	RISPETTO CRONOPROGRAMMA	RAGGIUNTO
MIGLIORAMENTO SISMICO DELLA SCUOLA SANT'AGOSTINO	RISPETTO CRONOPROGRAMMA	RAGGIUNTO
RECUPERO E MIGLIORAMENTO SISMICO DEL COMPLESSO EX OSPEDALE E DEL COMPLESSO SANT'ANGELO MAGNO	RISPETTO CRONOPROGRAMMA	RAGGIUNTO
PROCEDURE RELATIVE ALLA VALORIZZAZIONE ED ALIENAZIONE DEL PATRIMONIO PUBBLICO	RISPETTO CRONOPROGRAMMA	RAGGIUNTO
PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E ILLEGALITÀ E DI PROMOZIONE DI MAGGIORI LIVELLI DI TRASPARENZA 2020/2022	RISPETTO CRONOPROGRAMMA	PARZIALMENTE RAGGIUNTO
APPLICAZIONE, VERIFICA E MONITORAGGIO DELLE MISURE DEL PTPCT 2020/2022	ATTUAZIONE DELLE MISURE PREVISTE NEL PTPCT 2020/2022	RAGGIUNTO
APPLICAZIONE DELLE MISURE ORGANIZZATIVE IN MATERIA DI CONTROLLI SUCCESSIVI	RISPETTO CRONOPROGRAMMA	RAGGIUNTO
PARTECIPAZIONE AL PIANO DI RAZIONALIZZAZIONE 2020	RISPETTO CRONOPROGRAMMA	RAGGIUNTO
PRIVACY E TUTELA DEI DATI PERSONALI	RISPETTO CRONOPROGRAMMA	RAGGIUNTO
CARTA DEI SERVIZI COMUNALI	RISPETTO CRONOPROGRAMMA	RAGGIUNTO
CUSTOMER SATISFACTION	RISPETTO CRONOPROGRAMMA	PARZIALMENTE RAGGIUNTO

OBIETTIVI	INDICATORE	RISULTATO
<i>ANNO 2021</i>		
ACCORDO QUADRO CON UN UNICO OPERATORE ECONOMICO PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA DOMICILIARE A FAVORE DI PERSONE DISABILI RESIDENTI NEI COMUNI DELL'AMBITO TERRITORIALE SOCIALE XXII.	RISPETTO CRONO PROGRAMMA. AGGIUDICAZIONE PROCEDURA AD EVIDENZA PUBBLICA.	RAGGIUNTO
ADEGUAMENTO DEL CONTRATTO DI SERVIZIO	RISPETTO CRONOPROGRAMMA	RAGGIUNTO
ADEGUAMENTO DEL REGOLAMENTO DI ECONOMATO E DI CASSA	APPROVAZIONE IN CONSIGLIO COMUNALE DEI DOCUMENTI.	RAGGIUNTO
ADOTTA UN MONUMENTO, UN'AIUOLA, UNA RUA	RISPETTO CRONOPROGRAMMA	RAGGIUNTO
ADOZIONE DEL DISCIPLINARE DEL PERIODICO COMUNALE E AVVIO PROCEDURA DI AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI STAMPA E DISTRIBUZIONE	RISPETTO CRONOPROGRAMMA.	RAGGIUNTO

ADOZIONE DEL DISCIPLINARE DEL PERIODICO COMUNALE E AVVIO PROCEDURA DI AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI STAMPA E DISTRIBUZIONE	RISPETTO CRONOPROGRAMMA.	RAGGIUNTO
ADOZIONE MANUALE DI GESTIONE E AVVIO FORMAZIONE SULLE NUOVE DISPOSIZIONI	RISPETTO CRONOPROGRAMMA.	RAGGIUNTO
ADOZIONE MANUALE DI GESTIONE E AVVIO FORMAZIONE SULLE NUOVE DISPOSIZIONI	RISPETTO CRONOPROGRAMMA.	RAGGIUNTO
AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA DOMICILIARE A FAVORE DI PERSONE DISABILI RESIDENTI NEI COMUNI DELL'AMBITO TERRITORIALE SOCIALE XXII	RISPETTO CRONOPROGRAMMA	RAGGIUNTO
AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA DOMICILIARE ANZIANI (SAD) IN FAVORE DI ANZIANI AUTOSUFFICIENTI, ANZIANI NON AUTOSUFFICIENTI O PARZIALMENTE AUTOSUFFICIENTI, RESIDENTI SUL TERRITORIO DELL'AMBITO TERRITORIALE SOCIALE XXII REGIONE MARCHE	RISPETTO CRONOPROGRAMMA	RAGGIUNTO
AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI DISINFESTAZIONE DEL TERRITORIO COMUNALE E DI STRUTTURE DI PROPRIETA' COMUNALE	RISPETTO CRONOPROGRAMMA	RAGGIUNTO
AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE E VALORIZZAZIONE DEI MUSEI DELLA RETE CIVICA DEL COMUNE DI ASCOLI PICENO	RISPETTO CRONOPROGRAMMA	RAGGIUNTO
AGGIORNAMENTO DEL PORTALE CARTOGRAFICO PER LA GESTIONE DEI PIANI ATTUATIVI	RISPETTO CRONOPROGRAMMA	RAGGIUNTO
AGGIORNAMENTO DEL SISTEMA UNICO INTEGRATO DEL TERRITORIO E DELLE ENTRATE (SUITE)	RISPETTO CRONOPROGRAMMA	RAGGIUNTO
AGGIORNAMENTO E GESTIONE PIANO TRIENNALE ANTICORRUZIONE E TRASPARENZA	RISPETTO CRONOPROGRAMMA	RAGGIUNTO
AGGIORNAMENTO NEL CORSO DELL'ANNO DEI CRONOPROGRAMMI E DELLA ESIGIBILITÀ DELLE ENTRATE E DELLE SPESE	ADOZIONE DI ATTI DI VARIAZIONE ESIGIBILITÀ.	RAGGIUNTO
AGGIORNAMENTO PIANO TRIENNALE DELLA FORMAZIONE	RISPETTO CRONOPROGRAMMA	RAGGIUNTO
AGGIORNAMENTO STRAORDINARIO INVENTARIO BENI MOBILI - ADEGUAMENTI NORMATIVA AI NUOVI PRINCIPI CONTABILI.	ASSEGNAZIONE DELLE SCHEDE DI RILEVAZIONE AI DIRIGENTI ENTRO IL RENDICONTO.	RAGGIUNTO
AGGIUDICAZIONE E SOTTOSCRIZIONE DEL CONTRATTO DI CORRISPONDENZA. AVVIO NUOVO APPALTO DELLA CORRISPONDENZA E DEL NUOVO SISTEMA DI POSTA/SERVIZIO ONLINE	RISPETTO CRONOPROGRAMMA.	RAGGIUNTO
AGGIUDICAZIONE E SOTTOSCRIZIONE DEL CONTRATTO DI CORRISPONDENZA. AVVIO NUOVO APPALTO DELLA CORRISPONDENZA E DEL NUOVO SISTEMA DI POSTA/SERVIZIO ONLINE.	RISPETTO CRONOPROGRAMMA.	RAGGIUNTO
APPLICAZIONE NUOVO REGOLAMENTO ASSEGNAZIONE CASE POPOLARI: COSTITUZIONE GRADUATORIA ASPIRANTI ASSEGNATARI ALLOGGI ERP	RISPETTO CRONO PROGRAMMA;	RAGGIUNTO
APPROVAZIONE BANDO PROGETTO SPORT PER TUTTI - ANNO SPORTIVO 2021-2022.	RISPETTO CRONOPROGRAMMA	RAGGIUNTO
APPROVAZIONE DEL DISCIPLINARE DI COMUNICAZIONE E INFORMAZIONE	RISPETTO CRONOPROGRAMMA.	RAGGIUNTO
APPROVAZIONE DEL DISCIPLINARE DI COMUNICAZIONE E INFORMAZIONE	RISPETTO CRONOPROGRAMMA.	RAGGIUNTO
ATTIVAZIONE DEL COMPOSTAGGIO DOMESTICO	RISPETTO CRONOPROGRAMMA	RAGGIUNTO
ATTIVAZIONE PER L'OTTENIMENTO DEL PROCESSO DI CERTIFICAZIONE "COMUNE AMICO DELLA FAMIGLIA"	RISPETTO CRONO PROGRAMMA	RAGGIUNTO
ATTIVAZIONE SERVIZI SU APP IO	RISPETTO CRONOPROGRAMMA	RAGGIUNTO
ATTIVAZIONE SERVIZI SU APP IO	RISPETTO CRONOPROGRAMMA	RAGGIUNTO
ATTIVAZIONE SERVIZI SU PAGOPA	ATTIVARE I PAGAMENTI PAGO PA DEI SERVIZI CENSITI ENTRO IL	RAGGIUNTO

ATTIVITÀ FINALIZZATE ALLA RICERCA DI SEDI SCOLASTICHE ALTERNATIVE.	RISPETTO CRONOPROGRAMMA	RAGGIUNTO
ATTUAZIONE DEGLI INTERVENTI RELATIVI ALL'ASSISTENZA PER L'AUTONOMIA E LA COMUNICAZIONE PERSONALE DEGLI ALUNNI CON DISABILITÀ FISICHE O SENSORIALI.	NUMERO BENEFICIARI DEL CONTRIBUTO.	
AZIONE DI RETE TERRITORIALE AL SOSTEGNO DELLE POLITICHE PER L'INVECCHIAMENTO ATTIVO E LA SOLIDARIETÀ TRA GENERAZIONI NELLA REGIONE MARCHE, CON PARTICOLARE ATTENZIONE AI TERRITORI COLPITI DAL SISMA CENTRO ITALIA 2016	CAMPAGNA INFORMATIVA	
AZIONI PER LA VALORIZZAZIONE DEI MERCATI E LA SALVAGUARDIA DEI PRODOTTI LOCALI	RISPETTO CRONOPROGRAMMA	RAGGIUNTO
BIBLIOTECA. ESTERNALIZZAZIONE ATTIVITÀ GESTIONE BIBLIOTECA	RISPETTO CRONOPROGRAMMA	RAGGIUNTO
BIBLIOTECA. RE - INVENTARIAZIONE FONDO ANTICO - ARCHIVIO ICONOGRAFICO	RISPETTO CRONOPROGRAMMA	RAGGIUNTO
BIBLIOTECA. RE - INVENTARIAZIONE FONDO ANTICO - ARCHIVIO ICONOGRAFICO	RISPETTO CRONOPROGRAMMA	RAGGIUNTO
BILANCIO CONSOLIDATO- OTTIMIZZAZIONE DELLE PROCEDURE	APPROVAZIONE BILANCIO CONSOLIDATO IN BASE ALLA NUOVA AREA DI CONSOLIDAMENTO.	RAGGIUNTO
BILANCIO E RENDICONTAZIONE (SCADENZE 30 APRILE E 31 DICEMBRE)	RISPETTO CRONOPROGRAMMA	RAGGIUNTO
BONIFICA DATI TRIBUTI	APPROVAZIONE IN CONSIGLIO COMUNALE DEI DOCUMENTI.	RAGGIUNTO
BUONI VIAGGIO PER PERSONE DISABILI O IN CONDIZIONI DI BISOGNO A SEGUITO DELL'EMERGENZA EPIDEMIOLOGICA DA COVID-19.	RISPETTO CRONO PROGRAMMA. N. BENEFICIARI DEI BUONI VIAGGIO.	RAGGIUNTO
CANDIDATURA A CAPITALE ITALIANA DELLA CULTURA ANNO 2024	RISPETTO CRONOPROGRAMMA	RAGGIUNTO
CANONE UNICO	APPROVAZIONE IN CONSIGLIO COMUNALE DEI DOCUMENTI.	RAGGIUNTO
CARTA DEI SERVIZI COMUNALI	RISPETTO CRONOPROGRAMMA	RAGGIUNTO
CHIUSURA CONTENZIOSO COMUNE/FALLIMENTO ASCOLI CALCIO 1898 S.P.A. E PROCEDURE CONSEGUENZIALI	RISPETTO CRONO PROGRAMMA	RAGGIUNTO
COMPARTICIPAZIONE ALL'ATTUAZIONE DEL "PROGRAMMA INNOVATIVO NAZIONALE PER LA QUALITÀ DELL'ABITARE"	RISPETTO CRONO PROGRAMMA	RAGGIUNTO
CONCESSIONE DI CONTRIBUTI PER LA REALIZZAZIONE DI PROGETTI ED ATTIVITÀ PER IL CONTRASTO DEL DISAGIO GIOVANILE DA PARTE DI ORGANIZZAZIONI DI VOLONTARIATO (ODV), DELLE ASSOCIAZIONI DI PROMOZIONE SOCIALE (APS) E DELLE FONDAZIONI DEL TERZO SETTORE ISCRITTE ALL'ANAGRAFE ONLUS.	RISPETTO CRONO PROGRAMMA; COINVOLGIMENTO DI ALMENO UN'ASSOCIAZIONE DEL TERZO SETTORE; EROGAZIONE CONTRIBUTI E VERIFICA SPESA.	RAGGIUNTO
CONSOLIDAMENTO STRADA COMUNALE N. 18	RISPETTO CRONOPROGRAMMA	RAGGIUNTO
CONTROLLI SUCCESSIVI	RISPETTO CRONOPROGRAMMA	RAGGIUNTO
CONTROLLO DI GESTIONE	RISPETTO CRONOPROGRAMMA	RAGGIUNTO
CONTROLLO DI GESTIONE - RISORSE FINANZIARIE	RISPETTO CRONOPROGRAMMA	RAGGIUNTO
CONTROLLO DI REGOLARITÀ AMMINISTRATIVA SUCCESSIVA	RISPETTO CRONOPROGRAMMA	RAGGIUNTO
CONTROLLO STRATEGICO	RISPETTO CRONOPROGRAMMA	RAGGIUNTO
CONVENZIONE CON IL COMUNE DI ROCCAFLUVIONE RELATIVA ALLA ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO.	RISPETTO CRONOPROGRAMMA	RAGGIUNTO
CONVENZIONE CON IL COMUNE DI ROCCAFLUVIONE RELATIVA ALLA ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO.	RISPETTO CRONOPROGRAMMA. N. MINORI BENEFICIARI DEI VOUCHER.	RAGGIUNTO
COSTITUZIONE COMITATO A SUPPORTO DELLA CANDIDATURA DEL COMUNE DI ASCOLI PICENO A CAPITALE ITALIANA DELLA CULTURA 2024	RISPETTO CRONOPROGRAMMA	RAGGIUNTO

CURA DELLA LEGALITÀ E LOTTA ALLA CORRUZIONE	RELAZIONE ENTRO DICEMBRE 2021	RAGGIUNTO
CUSTOMER SATISFACTION	RISPETTO CRONOPROGRAMMA	RAGGIUNTO
DELIBERA ARERA- MODIFICHE TARIFFE NUOVI ASSIMILATI	PRESA D'ATTO DEL CONSIGLIO COMUNALE DEL NUOVO PIANO.	RAGGIUNTO
DELIBERA ARERA- NUOVO PIANO TARI 2021	PRESA D'ATTO DEL CONSIGLIO COMUNALE DEL NUOVO PIANO.	RAGGIUNTO
DEMOLIZIONE DELLA VECCHIA SCUOLA DEL MARINO E SISTEMAZIONE AREA DI SEDIME	RISPETTO CRONOPROGRAMMA	RAGGIUNTO
DISCIPLINA PER LA COMPARTICIPAZIONE ALLE QUOTE SOCIALI PER GLI UTENTI FREQUENTANTI I CENTRI DIURNI SOCIO-EDUCATIVI RIABILITATIVI PER DISABILI.	RISPETTO CRONO PROGRAMMA. ADOZIONE DELLA DISCIPLINA DI COMPARTICIPAZIONE.	RAGGIUNTO
DISCIPLINARE PER LA REGOLAMENTAZIONE DELL'USO DEGLI ORTI URBANI	RISPETTO CRONOPROGRAMMA	RAGGIUNTO
DISTRETTO MILITARE	RISPETTO CRONOPROGRAMMA	RAGGIUNTO
EFFICIENTAMENTO ENERGETICO AMBIENTALE POLO S. AGOSTINO.	RISPETTO CRONOPROGRAMMA	RAGGIUNTO
EMERGENZA COVID 19 "PROCEDURA PER L'ASSEGNAZIONE E L'EROGAZIONE DI AIUTI (NON ALIMENTARI) FINANZIATI DA RISORSE COMUNALI E DONAZIONI DA PARTE DI CITTADINI"	RISPETTO CRONO PROGRAMMA; NUMERO RICHIESTE DI AIUTO ISTRUITE;	RAGGIUNTO
EMERGENZA COVID-19, APPROVAZIONE MISURE ECCEZIONALI E STRAORDINARIE A SOSTEGNO DELLE ATTIVITÀ PRODUTTIVE "BONUS PER ASCOLI PICENO" – NUOVO BANDO	RISPETTO CRONOPROGRAMMA	RAGGIUNTO
EROGAZIONE FONDI DISABILI SENSORIALI	RISPETTO CRONOPROGRAMMA;	RAGGIUNTO
ESTERNALIZZAZIONE DEI SERVIZI GENERALI E DI SUPPORTO AL PERSONALE EDUCATIVO PRESSO GLI ASILI NIDO DEL COMUNE DI ASCOLI PICENO "ZEROTRE" E "LO SCOIATTOLO"	RISPETTO CRONOPROGRAMMA.	RAGGIUNTO
ESTERNALIZZAZIONE DEI SERVIZI GENERALI E DI SUPPORTO AL PERSONALE EDUCATIVO PRESSO GLI ASILI NIDO DEL COMUNE DI ASCOLI PICENO "ZEROTRE" E "LO SCOIATTOLO".	RISPETTO CRONOPROGRAMMA.	RAGGIUNTO
ESTERNALIZZAZIONE ATTIVITÀ GESTIONE BIBLIOTECA.	RISPETTO CRONOPROGRAMMA.	RAGGIUNTO
ESTERNALIZZAZIONE SERVIZIO MESSI COMUNALI – AVVIO PROCEDURA DI AFFIDAMENTO ATTIVITÀ	RISPETTO CRONOPROGRAMMA.	RAGGIUNTO
ESTERNALIZZAZIONE SERVIZIO MESSI COMUNALI – AVVIO PROCEDURA DI AFFIDAMENTO E ATTIVITÀ	RISPETTO CRONOPROGRAMMA.	RAGGIUNTO
-ESTRAZIONE DELLE DICHIARAZIONI DEI BENEFICIARI DA SOTTOPORRE AL CONTROLLO DELL'UFFICIO TECNICO IN RIFERIMENTO ALLA VERIFICA DEL PUNTO C) COMMA 1 ART.1 DELL' O.C.D.P.C. N.614 DEL 12/11/2020, RISCONTRO ESITO CONTROLLI E SUCCESSIVA ATTIVAZIONE DELLE PROCEDURE DI AVVIO DEL PROCEDIMENTO DI REVOCA.	RISPETTO CRONOPROGRAMMA.	
FARMACIE COMUNALI – IMPLEMENTAZIONE MAGAZZINO UNICO.	RISPETTO CRONOPROGRAMMA. DEL	RAGGIUNTO
FONDI COVID-19 – GESTIONE CERTIFICAZIONE	RISPETTO DEI PRESCRITTI EQUILIBRI GENERALI DI BILANCIO.	RAGGIUNTO
FONDO GARANZIA DEBITI COMMERCIALI	RIDUZIONE DEL DEBITO COMMERCIALE AL DI SOTTO AL VALORE DEL 5% DELL'IMPORTO DELLE FATTURE RICEVUTE (SU BASE ANNUALE).	RAGGIUNTO
FORMAZIONE A DISTANZA	RISPETTO CRONOPROGRAMMA	RAGGIUNTO
FORMAZIONE A DISTANZA	RISPETTO CRONOPROGRAMMA	RAGGIUNTO
FORMAZIONE AI DIPENDENTI COMUNALI	RISPETTO CRONOPROGRAMMA	RAGGIUNTO
FORMAZIONE RASSEGNA GIURISPRUDENZIALE	ELABORATA: SI O NO	RAGGIUNTO
GARA MESSA IN SICUREZZA SCUOLA CECI	RISPETTO CRONOPROGRAMMA	RAGGIUNTO

GARE MESSA IN SICUREZZA SCUOLE	RISPETTO CRONOPROGRAMMA	RAGGIUNTO
GARE MESSA IN SICUREZZA SCUOLE	RISPETTO CRONOPROGRAMMA	RAGGIUNTO
GEOREFERENZIAZIONE DEI MERCATI CITTADINI	RISPETTO CRONOPROGRAMMA	RAGGIUNTO
GESTIONE DEL CENTRO DIURNO SOCIO-EDUCATIVO-RIABILITATIVO "IL COLIBRI".	RISPETTO CRONO PROGRAMMA. AVVIO PROCEDURA AD EVIDENZA PUBBLICA.	RAGGIUNTO
IL CONTRASTO ALL'EVASIONE/ELUSIONE FISCALE QUALE IMPRESCINDIBILE STRUMENTO PER RECUPERARE RISORSE IN UN'OTTICA DI EQUITÀ FISCALE.	NUMERO DI ACCERTAMENTI TRIBUTARI.	RAGGIUNTO
IMMOBILE VILLA SGARIGLIA DI CAMPOLUNGO: CHIUSURA CONTENZIOSO E NUOVA VALORIZZAZIONE	RISPETTO CRONO PROGRAMMA	RAGGIUNTO
INCREMENTO PRATICHE DI OCCUPAZIONE SUOLO PUBBLICO PER ATTIVITÀ CONNESSE ALLA RICOSTRUZIONE POST-SISMA.	RISPETTO CRONOPROGRAMMA	RAGGIUNTO
INIZIATIVA DI RILANCIO ATTIVITÀ ED ESERCIZI COMMERCIALI SITI NEL TERRITORIO COMUNALE, IDEATA DALL'AZIENDA HP COMPOSITES SPA IN COLLABORAZIONE CON L'AMMINISTRAZIONE COMUNALE ANNO 2021	RISPETTO CRONO PROGRAMMA. N. ATTIVITÀ COMMERCIALI INTERESSATE ALL'INIZIATIVA	RAGGIUNTO
INNOVAZIONE TECNOLOGICA E PROCEDIMENTALE DEL SERVIZIO AMBIENTE	RISPETTO CRONOPROGRAMMA	RAGGIUNTO
ISTITUZIONE ALBO IMPRESE PER AFFIDAMENTO DI LAVORI PUBBLICI	RISPETTO CRONOPROGRAMMA	RAGGIUNTO
ISTITUZIONE ALBO PROFESSIONISTI	RISPETTO CRONOPROGRAMMA	RAGGIUNTO
MANTENIMENTO E MIGLIORAMENTO DEL SISTEMA QUALITÀ DEL SUAP - CERTIFICAZIONE ISO 9001:2015	RISPETTO CRONOPROGRAMMA	RAGGIUNTO
MANUTENZIONE GIOCHI NELLE AREE VERDI	RISPETTO CRONOPROGRAMMA	RAGGIUNTO
MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADA COMUNALE DI MONTE DI ROSARA	RISPETTO CRONOPROGRAMMA	RAGGIUNTO
MANUTENZIONE STRAORDINARIA VIA ERASMO MARI	RISPETTO CRONOPROGRAMMA	RAGGIUNTO
MONITORAGGIO DELLE MISURE DEL PTPCT 2021/2023	ATTUAZIONE DELLE MISURE PREVISTE NEL PTPCT 2021/2023	RAGGIUNTO
NUOVO CONTRATTO DECENTRATO PERSONALE DIRIGENTE DEL COMUNE DI ASCOLI PICENO	RISPETTO CRONOPROGRAMMA	RAGGIUNTO
ORGANIZZAZIONE D'URGENZA DEL SERVIZIO TRASPORTO SCOLASTICO	RISPETTO CRONOPROGRAMMA	RAGGIUNTO
OTTIMIZZAZIONE DEL PORTALE SUAP - BANCA DATA COMMERCIO SU AREE PUBBLICHE	RISPETTO CRONOPROGRAMMA	RAGGIUNTO
OTTIMIZZAZIONE DEL PROCESSO DI RICOSTRUZIONE DEGLI EDIFICI PRIVATI LESIONATI DAL SISMA.	RISPETTO CRONOPROGRAMMA	RAGGIUNTO
OTTIMIZZAZIONE DELLE MODALITÀ DI GESTIONE DEI PROCEDIMENTI LEGATI ALL'EFFICIENZA ENERGETICA DEGLI EDIFICI.	RISPETTO CRONOPROGRAMMA	RAGGIUNTO
PALAZZO "EX ENAL" UBICATO IN PIAZZA ROMA	RISPETTO CRONO PROGRAMMA AFFIDAMENTO CONCESSIONE. - IN	RAGGIUNTO
PARTECIPAZIONE AL BANDO "PROGRAMMA INNOVATIVO PER LA QUALITÀ DELL'ABITARE" PINQUA	RISPETTO CRONOPROGRAMMA	RAGGIUNTO
PARTECIPAZIONE AL PIANO DELLA FORMAZIONE 2021.	RISPETTO CRONOPROGRAMMA	RAGGIUNTO
PARTECIPAZIONE AL PIANO DI RAZIONALIZZAZIONE 2021	RISPETTO CRONOPROGRAMMA	RAGGIUNTO
PIANO DELLE AZIONI POSITIVE	RISPETTO CRONOPROGRAMMA	RAGGIUNTO
PIANO DI RILANCIO E AZIONI IMMEDIATE	RISPETTO CRONOPROGRAMMA	RAGGIUNTO
PIANO ESECUTIVO DIO GESTIONE, PIANO DELLA PERFORMANCE, PIANO DEGLI OBIETTIVI	RISPETTO CRONOPROGRAMMA	RAGGIUNTO
POLIGONO DI TIRO II STRALCIO	RISPETTO CRONOPROGRAMMA	RAGGIUNTO
POTENZIAMENTO DI UN SISTEMA INTEGRATO PER IL CONTROLLO DEL TERRITORIO ANCHE ATTRAVERSO LA POLIZIA DI PROSSIMITÀ	RISPETTO CRONOPROGRAMMA	RAGGIUNTO

POTENZIAMENTO INFRASTRUTTURE STRUMENTALI ALLA ISTITUZIONE DEL REPARTO CINOFILO DELLA POLIZIA LOCALE.	RISPETTO CRONOPROGRAMMA	RAGGIUNTO
PREDISPOSIZIONE DI RUBRICHE INFORMATICHE DEGLI ATTI REPERTORIATI E RUBRICATI	RISPETTO CRONOPROGRAMMA	RAGGIUNTO
PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E ILLEGALITÀ E DI PROMOZIONE DI MAGGIORI LIVELLI DI TRASPARENZA 2021/2023	RISPETTO CRONOPROGRAMMA	RAGGIUNTO
PREVENZIONE E RIDUZIONE DEL CONTENZIOSO	RISPETTO CRONOPROGRAMMA	RAGGIUNTO
PRIVACY E TUTELA DEI DATI PERSONALI	RISPETTO CRONOPROGRAMMA	RAGGIUNTO
PROCEDIMENTO ESPROPRIATIVO "PONTE MONTICELLI".	RISPETTO CRONOPROGRAMMA	RAGGIUNTO
PROCEDURA DI RIESAME DELLA CONCESSIONE SABA REP. 28181 DEL 12.07.2002	RELAZIONE DICEMBRE 2021. ENTRO	RAGGIUNTO
PROCEDURA PER LA CONCESSIONE DEL TITOLO DI CITTÀ AD ASCOLI PICENO	RISPETTO CRONOPROGRAMMA	RAGGIUNTO
PROCEDURA PER LA FASCICOLAZIONE DEI DOCUMENTI INFORMATICI	RISPETTO CRONOPROGRAMMA.	RAGGIUNTO
PROCEDURA PER LA FASCICOLAZIONE DEI DOCUMENTI INFORMATICI	RISPETTO CRONOPROGRAMMA.	RAGGIUNTO
PROGETTO "RECUPERO COATTIVO DEI CREDITI ESIGIBILI PER LA FRUIZIONE DEI SERVIZI SCOLASTICI". SPENDING REVIEW ANNO 2021	RISPETTO CRONOPROGRAMMA	RAGGIUNTO
PROGETTO "RECUPERO COATTIVO DEI CREDITI ESIGIBILI PER LA FRUIZIONE DEI SERVIZI SCOLASTICI". SPENDING REVIEW ANNO 2021.	RISPETTO CRONOPROGRAMMA	RAGGIUNTO
PROGETTO CSV MARCHE MARCHE_ACTIVE@NET AL TEMPO DEL SISMA	RISPETTO CRONO PROGRAMMA;	RAGGIUNTO
PROGETTO REDDITO DI CITTADINANZA AD OGGETTO: "ATTIVITÀ DI SUPPORTO NELLO SVOLGIMENTO DEI SERVIZI GENERALI PRESSO L'ASILO NIDO COMUNALE LO SCOIATTOLO DI MONTICELLI"	RISPETTO CRONOPROGRAMMA	RAGGIUNTO
PROGETTO REDDITO DI CITTADINANZA AD OGGETTO: "ATTIVITÀ DI SUPPORTO NELLO SVOLGIMENTO DEI SERVIZI GENERALI PRESSO L'ASILO NIDO COMUNALE LO SCOIATTOLO DI MONTICELLI".	RISPETTO CRONOPROGRAMMA	RAGGIUNTO
PROMOZIONE DI POLITICHE DI CONTRASTO DEL DEGRADO URBANO.	RISPETTO CRONOPROGRAMMA	RAGGIUNTO
PROMOZIONE INTEGRATA DEL PATRIMONIO E DELL'ATTRATTIVITÀ TERRITORIALE. PORTALE VISITASCOLI.IT	RISPETTO CRONOPROGRAMMA	RAGGIUNTO
PROSECUZIONE AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO PUBBLICO DI DISTRIBUZIONE DEL GAS NATURALE AMBITO "ASCOLI PICENO" – APPROVAZIONE REVISIONE DELLO SCHEMA DI CONVENZIONE EX ART. 30, D.LGS. 267/2000.	APPROVAZIONE IN CONSIGLIO COMUNALE DEI DOCUMENTI.	RAGGIUNTO
-RACCOLTA DICHIARAZIONI SULLA PERMANENZA DEI REQUISITI DEI BENEFICIARI CAS, ISTRUTTORIA SULLA DOCUMENTAZIONE, INSERIMENTO DELLE PRATICHE NEL PORTALE COHESION WORKPA, E SUCCESSIVA ATTIVAZIONE DELLE PROCEDURE DI AVVIO DEL PROCEDIMENTO DI REVOCA;	NUMERO PRATICHE CAS TRASMESSE IN PROCURA	
RAZIONALIZZAZIONE E RIDUZIONE DELLA SPESA PUBBLICA – MIGLIORAMENTO, EFFICIENZA ED ECONOMICITÀ AZIONE AMMINISTRATIVA.	RISPETTO CRONOPROGRAMMA E RELAZIONI ENTRO DICEMBRE 2021	RAGGIUNTO
REALIZZAZIONE CALENDARIO "EVENTI" NELLA FASE DI EMERGENZA EPIDEMIOLOGICA COVID-19	RISPETTO CRONOPROGRAMMA	RAGGIUNTO
REALIZZAZIONE DEL PARCO AVVENTURA	RISPETTO CRONOPROGRAMMA	RAGGIUNTO
REALIZZAZIONE POLO SCIENTIFICO E TECNOLOGICO SANT'ANGELO MAGNO	RISPETTO CRONOPROGRAMMA	RAGGIUNTO
REALIZZAZIONE PONTE BRECCIAROLO.	RISPETTO CRONOPROGRAMMA	RAGGIUNTO
REC	RISPETTO CRONOPROGRAMMA	RAGGIUNTO

RECUPERO E MIGLIORAMENTO SISMICO DEL COMPLESSO EX OSPEDALE E DEL COMPLESSO SANT'ANGELO MAGNO	RISPETTO CRONOPROGRAMMA	RAGGIUNTO
REDAZIONE APPOSITE VARIANTI AL PRG	RISPETTO CRONOPROGRAMMA	RAGGIUNTO
REDAZIONE NUOVO REGOLAMENTO SULLE MODALITÀ DI ASSUNZIONE ALL'IMPIEGO PRESSO IL COMUNE DI ASCOLI PICENO	PERSONALE	RAGGIUNTO
REGOLAMENTO ASSEGNAZIONE IMMOBILI.	RISPETTO CRONO PROGRAMMA; ADOZIONE REGOLAMENTO ASSEGNAZIONE IMMOBILI COMUNALI	RAGGIUNTO
REGOLAMENTO COMUNALE PER L'EROGAZIONE DI CONTRIBUTI E SOVVENZIONI PER LA PRODUZIONE DI OPERE CINEMATOGRAFICHE E DI OPERE AUDIOVISIVE DI ANIMAZIONE, DI DOCUMENTARIO E DI CORTOMETRAGGIO REALIZZATE NEL COMUNE DI ASCOLI PICENO.	RISPETTO CRONOPROGRAMMA	RAGGIUNTO
REGOLAMENTO PARTECIPATE	APPROVAZIONE IN CONSIGLIO COMUNALE DEI DOCUMENTI.	RAGGIUNTO
REGOLAMENTO PER L'APPLICAZIONE DEL CANONE DI CONCESSIONE PER L'OCCUPAZIONE DELLE AREE PUBBLICHE DESTINATE A MERCATI	RISPETTO CRONOPROGRAMMA	RAGGIUNTO
RELAZIONE SULLA PERFORMANCE	RISPETTO CRONOPROGRAMMA	RAGGIUNTO
RENDICONTI PROVENTI CODICE DELLA STRADA	APPROVAZIONE IN CONSIGLIO COMUNALE DEI DOCUMENTI.	RAGGIUNTO
REVISIONE AGENTI CONTABILI	APPROVAZIONE IN CONSIGLIO COMUNALE DEI DOCUMENTI.	RAGGIUNTO
REVISIONE DEL REGOLAMENTO PER L'UTILIZZO DELLE SUPERFICI PUBBLICHE E LE TIPOLOGIE DI ELEMENTI DI ARREDO URBANO DEL CENTRO STORICO SOGGETTI A PROCEDURE DI AUTORIZZAZIONE.	RISPETTO CRONOPROGRAMMA	RAGGIUNTO
REVISIONE DEL REGOLAMENTO SUI CONTROLLI INTERNI	RISPETTO CRONOPROGRAMMA	RAGGIUNTO
REVISIONE DELL'ATTUALE SISTEMA TARIFFARIO TARI CONSEGUENTI ALLA CRISI ECONOMICA DETERMINATA DALL'EMERGENZA EPIDEMIOLOGICA DA VIRUS COVID-19 A FAVORE DELLE ATTIVITÀ SOSPESE E DELLE UTENZE DOMESTICHE PIÙ COLPITE.	RELAZIONE SULL'APPLICAZIONE DELLE MISURE ADOTTATE.	RAGGIUNTO
REVISIONE PERIODICA DELLE PARTECIPAZIONI SOCIETARIE - COMUNICAZIONE DELL'ESITO AL MINISTERO DEL MINISTERO DELL'ECONOMIA E DELLE FINANZE - DIPARTIMENTO DEL TESORO	RISPETTO DEI TEMPI PRESCRITTI.	RAGGIUNTO
REVISIONE PROSPETTI DI SPECIFICA DELLE QUOTE DI AVANZO A SEGUITO DELL'EMERGENZA COVID	APPROVAZIONE IN SEDE DI RENDICONTO	RAGGIUNTO
REVISIONE REGOLAMENTO CONTABILITÀ	APPROVAZIONE IN CONSIGLIO COMUNALE DEI DOCUMENTI.	RAGGIUNTO
RIACCERTAMENTO	APPROVAZIONE IN CONSIGLIO COMUNALE DEI DOCUMENTI.	RAGGIUNTO
RICOSTRUZIONE POST TERREMOTO: GESTIONE DELLE PROBLEMATICHE LEGALI CONSEGUENTI AGLI EVENTI SISMICI.	RELAZIONE ENTRO DICEMBRE 2021	RAGGIUNTO
RILASCIO CERTIFICAZIONE ANAGRAFICA DA PARTE DI TABACCHERIE	RISPETTO CRONOPROGRAMMA	RAGGIUNTO
RINNOVO DI TUTTE LE AUTORIZZAZIONI PER IL COMMERCIO SU AREE PUBBLICHE.	RISPETTO CRONOPROGRAMMA	RAGGIUNTO
RIQUALIFICAZIONE LARGO PORTA ROMANA.	RISPETTO CRONOPROGRAMMA	RAGGIUNTO
RIQUALIFICAZIONE PARCO ANNUNZIATA E FORTEZZA PIA	RISPETTO CRONOPROGRAMMA	RAGGIUNTO
RIQUALIFICAZIONE VIA TRENTO E TRIESTE.	RISPETTO CRONOPROGRAMMA	RAGGIUNTO
SALA CONFERENZE	RISPETTO CRONOPROGRAMMA	RAGGIUNTO
SALA CONFERENZE	RISPETTO CRONOPROGRAMMA	RAGGIUNTO
SEDI UNIVERSITÀ	RISPETTO CRONO PROGRAMMA	RAGGIUNTO

SERVIZI DEMOGRAFICI - ANAGRAFE- PROGETTO DI INCLUSIONE PER FRUITORI DEL REDDITO DI CITTADINANZA	RISPETTO CRONOPROGRAMMA	RAGGIUNTO
SERVIZI DEMOGRAFICI - REGOLAMENTO PER IL CONFERIMENTO DELLE ONOREFICENZE	RISPETTO CRONOPROGRAMMA	RAGGIUNTO
SERVIZI DEMOGRAFICI. - ANAGRAFE, PROGETTO DI ICLUSIONE PER FRUITORI DEL REDDITO DI CITTADINANZA	RISPETTO CRONOPROGRAMMA	RAGGIUNTO
SERVIZI DEMOGRAFICI. - AVVIO CERTIFICAZIONE ON LINE.	RISPETTO CRONOPROGRAMMA	RAGGIUNTO
SERVIZI DEMOGRAFICI. - AVVIO CERTIFICAZIONE ON LINE.	RISPETTO CRONOPROGRAMMA	RAGGIUNTO
SERVIZI DEMOGRAFICI. - REGOLAMENTO PER IL CONFERIMENTO DELLE ONORIFICENZE	RISPETTO CRONOPROGRAMMA	RAGGIUNTO
SERVIZI DEMOGRAFICI. - RILASCIO CERTIFICAZIONE ANAGRAFICA DA PARTE DI TABACCHERIE	RISPETTO CRONOPROGRAMMA	RAGGIUNTO
SERVIZI DEMOGRAFICI. - RIVISITAZIONE DEL SITO ISTITUZIONALE ALLA PAGINA DEI SERVIZI DEMOGRAFICI.	RISPETTO CRONOPROGRAMMA	RAGGIUNTO
SERVIZI DEMOGRAFICI. - RIVISITAZIONE DEL SITO ISTITUZIONALE ALLA PAGINA DEI SERVIZI DEMOGRAFICI.	RISPETTO CRONOPROGRAMMA	RAGGIUNTO
SERVIZI DEMOGRAFICI. -SOTTOSCRIZIONE CONTRATTO CON NUOVA DITTA X INDAGINI ISTAT	RISPETTO CRONOPROGRAMMA	RAGGIUNTO
SERVIZI DEMOGRAFICI. -SOTTOSCRIZIONE CONTRATTO CON NUOVA DITTA X INDAGINI ISTAT	RISPETTO CRONOPROGRAMMA	RAGGIUNTO
SERVIZIO ANAGRAFE - FORMAZIONE AGENTI ACCERTATORI ANAGRAFICI	RISPETTO CRONOPROGRAMMA	RAGGIUNTO
SERVIZIO ANAGRAFE - FORMAZIONE AGENTI ACCERTATORI ANAGRAFICI	RISPETTO CRONOPROGRAMMA	RAGGIUNTO
SERVIZIO CIMITERIALE - APPROVAZIONE LINEE GUIDA PER AFFISSIONE E DEFISSIONE MANIFESTI FUNEBRI	RISPETTO CRONOPROGRAMMA	RAGGIUNTO
SERVIZIO CIMITERIALE. - INDIVIDUAZIONE ITER PER LA GESTIONE DEI SERVIZI CIMITERIALI.	RISPETTO CRONOPROGRAMMA	RAGGIUNTO
SERVIZIO CIMITERIALE. - INDIVIDUAZIONE ITER PER LA GESTIONE DEI SERVIZI CIMITERIALI	RISPETTO CRONOPROGRAMMA	RAGGIUNTO
SERVIZIO CIMITERIALE. ALLINEAMENTO COSTI DEI LOCULI CIMITERIALI	RISPETTO CRONOPROGRAMMA	RAGGIUNTO
SERVIZIO CIMITERIALE. ALLINEAMENTO COSTI DEI LOCULI CIMITERIALI	RISPETTO CRONOPROGRAMMA	RAGGIUNTO
SERVIZIO CIMITERIALE. APPROVAZIONE LINEE GUIDA PER AFFISSIONE E DEFISSIONE MANIFESTI FUNEBRI	RISPETTO CRONOPROGRAMMA	RAGGIUNTO
SERVIZIO CIMITERIALE. AVVIO RECUPERO TOMBE ABBANDONATE	RISPETTO CRONOPROGRAMMA	RAGGIUNTO
SERVIZIO CIMITERIALE. AVVIO RECUPERO TOMBE ABBANDONATE	RISPETTO CRONOPROGRAMMA.	RAGGIUNTO
SERVIZIO CIVILE UNIVERSALE	RISPETTO CRONO PROGRAMMA; INTERVENTI REALIZZATI; NUMERO DEI VOLONTARI SELEZIONATI E COLLOCATI NEI COMUNI DELL'ATS XXII	RAGGIUNTO
SERVIZIO TOPONOMASTICA - AVVIO PROGRAMMA DI ATTRIBUZIONE TOPONIMI FRAZ MOZZANO	RISPETTO CRONOPROGRAMMA	RAGGIUNTO
SERVIZIO TOPONOMASTICA - AVVIO PROGRAMMA DI ATTRIBUZIONE TOPONIMI FRAZ MOZZANO	RISPETTO CRONOPROGRAMMA	RAGGIUNTO
SISMA 2016 - APPLICAZIONE DISPOSIZIONI PREVISTE DALL' ODCPC N.614 DEL 12/11/2019 E SS.MM.II.: PRESENTAZIONE DICHIARAZIONI SULLA PERMANENZA DEI REQUISITI DEI BENEFICIARI CAS ENTRO IL 15/01/2021 E CONTROLLO A CAMPIONE NELLA MISURA MINIMA DEL 5% ENTRO IL 30/4/2021 DELLE DICHIARAZIONI PRESENTATE ENTRO LA SCADENZA DEL 17/05/2020.	RISPETTO CRONO PROGRAMMA. NUMERO PROCEDIMENTI DI REVOCA DEL CONTRIBUTO ED ENTITÀ CONTRIBUTI NON DOVUTI E RESTITUITI DAI PRESUNTI BENEFICIARI.	RAGGIUNTO
SISTEMA DI GESTIONE DEL SERVIZIO TELEFONIA FISSA E MOBILE 2021	RISPETTO CRONOPROGRAMMA	RAGGIUNTO

SISTEMAZIONE ACCESSI POLO UNIVERSITARIO E COLLEGAMENTO SS. ANNUNZIATA	RISPETTO CRONOPROGRAMMA	RAGGIUNTO
SISTEMAZIONE CICLO PEDONALE PONTE SS. FILIPPO E GIACOMO DI CONNESSIONE DIRETTRICE EST.	RISPETTO CRONOPROGRAMMA	RAGGIUNTO
SOSTITUZIONE APPARATI HP CON APPARATI HUAWEI E INTERVENTI SULLA INFRASTRUTTURA IP	RISPETTO CRONOPROGRAMMA.	RAGGIUNTO
SOSTITUZIONE APPARATI HP CON APPARATI HUAWEI E INTERVENTI SULLA INFRASTRUTTURA IP	RISPETTO CRONOPROGRAMMA	RAGGIUNTO
SOSTITUZIONE HD CON SSD E MIGRAZIONI DA WIN7 A WIN10	RISPETTO CRONOPROGRAMMA.	RAGGIUNTO
SOSTITUZIONE HD CON SSD E MIGRAZIONI DA WIN7 A WIN10	RISPETTO CRONOPROGRAMMA	RAGGIUNTO
SUPPORTO RTD/DPO	RISPETTO CRONOPROGRAMMA	RAGGIUNTO
SUPPORTO RTD/DPO	RISPETTO CRONOPROGRAMMA	RAGGIUNTO
SVILUPPO DEL SISTEMA DI PROTEZIONE E DIFESA CIVILE.	RISPETTO CRONOPROGRAMMA	RAGGIUNTO
TUTELA DELLA QUALITÀ DELL'AMBIENTE	RELAZIONE ENTRO DICEMBRE 2021.	RAGGIUNTO
VALORIZZAZIONE E PROMOZIONE DELLA RIEVOCAZIONE STORICA DELLA QUINTANA. OTTIMIZZAZIONE COMPLESSIVA DEL SISTEMA QUINTANA	RISPETTO DEL CRONOPROGRAMMA DELLE ATTIVITÀ	RAGGIUNTO
VERIFICA EQUILIBRI	APPROVAZIONE IN CONSIGLIO COMUNALE DEI DOCUMENTI.	RAGGIUNTO
VOUCHER CENTRI ESTIVI PER MINORI E RAGAZZI ANCHE CON DISABILITÀ	RISPETTO CRONO PROGRAMMA. N. BENEFICIARI DEI VOUCHER CENTRI ESTIVI	RAGGIUNTO

OBIETTIVI	INDICATORE	RISULTATO
ANNO 2022		
ACCESSO A FINANZIAMENTI	AMMISSIONE AL 70% DELLE RISORSE DISPONIBILI.	REALIZZATO
ADESIONE BANDI PNRR DEL MITE	PREDISPOSIZIONE ATTI PER APPROVAZIONE PROGETTUALITÀ E CANDIDATURA AGLI AVVISI DEL MITE PER IL TRAMITE DELL'ATA RIFIUTI.	REALIZZATO
ADOTTA UN MONUMENTO, UN'AIUOLA, UNA RUA.	FIRMA ULTERIORI CONVENZIONI.	REALIZZATO
AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI CONTROLLO DEGLI IMPIANTI TERMICI	PREDISPOSIZIONE ATTI PER INDIVIDUAZIONE ORGANISMO ESTERNO AVENTE LE CARATTERISTICHE RIPORTATE NELL'ALLEGATO C DEL D.P.R. 74/2013.	REALIZZATO
AGGIORNAMENTO DEL PORTALE CARTOGRAFICO PER LA GESTIONE DELLE ORDINANZE SINDACALI SISMA	AGGIORNAMENTO GEOREFERENZIAZIONE DELLE ORDINANZE SULLA PIATTAFORMA ERIKUS. .	REALIZZATO
AGGIORNAMENTO DELLA CARTA DEI SERVIZI DEL COMUNE DI ASCOLI PICENO (URP)	ADOZIONE DELLA CARTA DEI SERVIZI DEL COMUNE DI ASCOLI PICENO.	REALIZZATO
AGGIORNAMENTO DISCIPLINARE COMUNICAZIONE – INTEGRAZIONE DISPOSIZIONI SULLA PRIVACY	APPROVAZIONE DEL DISCIPLINARE AGGIORNATO.	REALIZZATO
AGGIORNAMENTO E GESTIONE PIANO TRIENNALE ANTICORRUZIONE E TRASPARENZA (PIAO).	APPROVAZIONE PIANO TRIENNALE ANTICORRUZIONE E TRASPARENZA E PUBBLICAZIONE RELAZIONE ANNUALE DEL RESPONSABILE DELLA PREVENZIONE	REALIZZATO
AGGIORNAMENTO STRAORDINARIO INVENTARIO BENI MOBILI – ADEGUAMENTI NORMATIVA AI NUOVI PRINCIPI CONTABILI. PROSECUZIONE SU IMMOBILI SCOLASTICI, SPORTIVI ECC.	ASSEGNAZIONE DELLE SCHEDE DI RILEVAZIONE AI DIRIGENTI ENTRO IL RENDICONTO	REALIZZATO

ALIENAZIONE IMMOBILI DI PROPRIETÀ COMUNALE DI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA GESTITI DALL'ERAP.	NUMERO APPARTAMENTI DI PROPRIETÀ COMUNALE GESTITI DALL'ERAP CEDUTI AI LOCATARI.	PARZIALMENTE REALIZZATO
AMMISSIONE AL RIMBORSO SPESE PROCESSUALI DI DIPENDENTI E AMMINISTRATORI	NUMERO ISTANZE PERVENUTE / NUMERO DI PARERI EMESSI-ISTANZE LIQUIDATE.	REALIZZATO
APPLICAZIONE NUOVA CONVENZIONE INTEGRATIVA SOTTOSCRITTA IN DATA 16.12.2021, REP. N. 29328 CON LA SABA ITALIA S.P.A.	INTRODUZIONE DELLA NUOVA CONVENZIONE INTEGRATIVA E TRATTAZIONE, CON POSSIBILI PROPOSTE RISOLUTIVE, DI EVENTUALI PROBLEMATICHE CHE DOVESSERO EMERGERE NELL'ANNO 2022.	REALIZZATO
APPROVAZIONE BANDO PROGETTO SPORT PER TUTTI – ANNO SPORTIVO 2022/2023.	REDAZIONE APPROVAZIONE BANDO.	REALIZZATO
APPROVAZIONE DEL NUOVO REGOLAMENTO ACCESSO AGLI ATTI (TRASPARENZA)	ADOZIONE DEL REGOLAMENTO.	REALIZZATO IN BUONA PARTE
APPROVAZIONE DEL PIANO ORGANIZZATIVO DEL LAVORO AGILE	PRESENTAZIONE DELLA PROPOSTA ALLA GIUNTA COMUNALE.	REALIZZATO
APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DELLE PROGRESSIONI DI CARRIERA DI CUI AL DL75/2017 (COME MODIFICATO DAL DECRETO LEGGE 30 DICEMBRE 2019, N. 162 CONVERTITO CON MODIFICAZIONI DALLA L. 28 FEBBRAIO 2020, N. 8, CD “DECRETO MILLEPROROGHE”)	APPROVAZIONE REGOLAMENTO.	REALIZZATO
APPROVAZIONE PIANO DI FASCICOLAZIONE (PROTOCOLLO)	APPROVAZIONE DEL PIANO DI FASCICOLAZIONE.	REALIZZATO
ATTIVAZIONE CONNESSIONI WIFI IN ALCUNI SERVIZI COMUNALI	INCREMENTO WIFI SERVIZI COMUNALI	REALIZZATO
ATTIVAZIONE DEL COMPOSTAGGIO DOMESTICO	PREDISPOSIZIONE ATTI PER L'ISTITUZIONE DELL'ALBO COMUNALE DEI COMPOSTATORI.	REALIZZATO
AUDIT DI CERTIFICAZIONE DEI PROCEDIMENTI	N. 3 SETTORE 6. DENOMINAZIONE: INNOVAZIONE TECNOLOGICA E PROCEDIMENTALE DEL SERVIZIO AMBIENTE	REALIZZATO
AVVIO PROCEDURE PER REALIZZAZIONE IMPIANTO SPORTIVO DI PADEL A “LU BATTENTE”	PUBBLICAZIONE ATTI DI GARA.	REALIZZATO
AVVISO PUBBLICO 1/2021 PRINS - PRESENTAZIONE DI PROGETTI PER LA REALIZZAZIONE DI INTERVENTI DI PRONTO INTERVENTO SOCIALE E INTERVENTI A FAVORE DELLE PERSONE IN CONDIZIONI DI POVERTÀ ESTREMA O MARGINALITÀ	INIZIO DELLE ATTIVITÀ ENTRO L'ANNO 2022 CON IL COINVOLGIMENTO DI DIVERSE ASSOCIAZIONI DEL TERZO SETTORE.	REALIZZATO
BILANCIO CONSOLIDATO- MODIFICHE ARCONET	APPROVAZIONE BILANCIO CONSOLIDATO IN BASE ALLA NUOVA AREA DI CONSOLIDAMENTO.	REALIZZATO
BILANCIO E RENDICONTAZIONE (SCADENZE 30 APRILE E 31 DICEMBRE). – PARTECIPAZIONE.	PARTECIPAZIONE BILANCIO E RENDICONTAZIONE.	REALIZZATO
BONIFICA DATI IMU PER AVVIO NUOVA PROCEDURA SOFWARE	MESSA A REGIME DELLA PROCEDURA	REALIZZATO
CARTA DEI SERVIZI COMUNALI. – PARTECIPAZIONE.	PARTECIPAZIONE DEI DIRIGENTI ALLA REALIZZAZIONE DELLA “CARTA DEI SERVIZI”.	REALIZZATO
CONCESSIONI OCCUPAZIONE SUOLO PUBBLICO	NUMERO CONCESSIONI RILASCIATE (ANNO 2022)	REALIZZATO

CONTRIBUTI A SOSTEGNO DI FAMIGLIE IN SITUAZIONE DI INCAPACITÀ ECONOMICA PER IL TRASPORTO RIABILITATIVO DI PERSONE DISABILI.	ATTIVAZIONE DELL'INIZIATIVA E. N. BENEFICIARI DEI CONTRIBUTI.	REALIZZATO
CONTROLLO DI GESTIONE.	APPROVAZIONE CONTROLLO DI GESTIONE.	REALIZZATO
CONTROLLO STRATEGICO.	APPROVAZIONE CONTROLLO STRATEGICO.	REALIZZATO
CONTROLLO SUCCESSIVO DI REGOLARITÀ AMMINISTRATIVA – PIANO OPERATIVO.	APPROVAZIONE DEL PIANO OPERATIVO DEI CONTROLLI INTERNI (INDICATORE OUTPUT).	REALIZZATO
CURA DELLA LEGALITÀ	RELAZIONE ENTRO DICEMBRE 2022.	REALIZZATO
DELIBERA ARERA – REVISIONE DELL'ATTUALE SISTEMA TARIFFARIO TARI CON LE REGOLE DEL METODO TARIFFARIO RIFIUTI (MTR-2).	DELIBERA CONSILIARE DI APPROVAZIONE. – 2022	REALIZZATO
DETERMINAZIONE RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO	RISPETTO DEI PRESCRITTI EQUILIBRI GENERALI DI BILANCIO	REALIZZATO
ESECUZIONE PROVVEDIMENTI DI DECADENZA DALL'ASSEGNAZIONE DEGLI ALLOGGI DI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA EX ART. 20 DECIES L.R. 36/05	RELAZIONE ENTRO DICEMBRE 2022.	REALIZZATO
EX DISTRETTO MILITARE _APPROVAZIONE PROGETTO DEFINITIVO, ESECUTIVO, AVVIO PROCEDURE DI GARA E AGGIUDICAZIONE LAVORI.	AGGIUDICAZIONE LAVORI.	NON VALUTABILE
FARMACIE COMUNALI – NUOVO ALLESTIMENTO FARMACIA COMUNALE 2	ATTIVAZIONE DEI NUOVI SERVIZI	REALIZZATO
FARMACIE COMUNALI – RIACQUISIZIONE FARMACIA COMUNALE 1	ESERCIZIO DELLA TITOLARITÀ	REALIZZATO
FONDI COVID-19 – GESTIONE CERTIFICAZIONE	RISPETTO DEI TERMINI	REALIZZATO
FONDO GARANZIA DEBITI COMMERCIALI	RIDUZIONE DEL DEBITO COMMERCIALE AL DI SOTTO AL VALORE DEL 5% DELL'IMPORTO DELLE FATTURE RICEVUTE (SU BASE ANNUALE).	REALIZZATO
FORMAZIONE DA ATTUARE DA PARTE DEI LEGALI DELL'ENTE	SVOLGIMENTO N. 2 INCONTRI FORMATIVI	REALIZZATO
FORMAZIONE RASSEGNA GIURISPRUDENZIALE	ELABORAZIONE DELLA RASSEGNA	REALIZZATO
IL CONTRASTO ALL'EVASIONE/ELUSIONE FISCALE QUALE IMPRESCINDIBILE STRUMENTO PER RECUPERARE RISORSE IN UN'OTTICA DI EQUITÀ FISCALE.	NUMERO DI ACCERTAMENTI TRIBUTARI.	REALIZZATO
IMMOBILE DI PROPRIETÀ COMUNALE DENOMINATO "PALAZZO GUIDEROCCHI".	AGGIUDICAZIONE GARA AL FINE DI CONSENTIRE L'AVVIO DELLA VALORIZZAZIONE DI UN HOTEL A 5 STELLE ENTRO L'ESTATE DEL 2023.	PARZIALMENTE REALIZZATO
INCREMENTO PRATICHE DI OCCUPAZIONE SUOLO PUBBLICO PER ATTIVITÀ CONNESSE ALLA RICOSTRUZIONE POST-SISMA.	GESTIONE PRATICHE E REALIZZAZIONE ATTI PER UN TOTALE CIRCA DI 300 CANTIERI RELATIVI AL POST-SISMA.	REALIZZATO
INNOVAZIONE TECNOLOGICA E PROCEDIMENTALE DEL SERVIZIO AMBIENTE	AUDIT DI CERTIFICAZIONE DEI PROCEDIMENTI.	REALIZZATO
INTERVENTO DI RISTRUTTURAZIONE DELLA FORTEZZA PIA	CONVOCAZIONE CONFERENZA DI SERVIZI PER OTTENIMENTO PARERI	REALIZZATO IN BUONA PARTE

INTRODUZIONE DEL SISTEMA DI PAGAMENTO PAGOPA PER GLI UTENTI DEI SERVIZI SCOLASTICI E PREDISPOSIZIONE NUOVA MODULISTICA IN FORMATO EDITABILE PER L'INVIO ED IL RICEVIMENTO ON LINE DELLE DOMANDE DI ISCRIZIONE AI SERVIZI DI REFEZIONE SCOLASTICA, TRASPORTO SCOLASTICO E ASILI NIDO	DISPONIBILITÀ SULLA PIATTAFORMA TELEMATICA PLANET SCHOOL, ENTRO LA FINE DEL CORRENTE ANNO, DEI MODULI PER LE ISCRIZIONI ON LINE AI SERVIZI SCOLASTICI IN FORMATO EDITABILE, CON POSSIBILITÀ DI PROTOCOLLAZIONE AUTOMATICA MEDIANTE COLLEGAMENTO TRA LE DUE PIATTAFORME.	REALIZZATO
ISTITUZIONE UNITA' ORGANIZZATIVA CONTROLLI INTERNI.	APPROVAZIONE DELIBERA DI GIUNTA DI ISTITUZIONE UNITA' ORGANIZZATIVA 'CONTROLLI INTERNI'.	REALIZZATO
L.R. 1/18 E DELLE RELATIVE LINEE GUIDA APPROVATE CON D.G.R. 975/21	IMPLEMENTAZIONE ED AVVIO DEI PROCESSI SISMICI SULLA PIATTAFORMA SUE.	REALIZZATO
MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER L'ESTERNALIZZAZIONE DEL CENTRO DIURNO SOCIO-EDUCATIVO-RIABILITATIVO "IL COLIBRÌ".	AVVIO PROCEDURA AD EVIDENZA PUBBLICA CHE CONSENTIRÀ L'INDIVIDUAZIONE DEL SOGGETTO AGGIUDICATARIO ENTRO IL PRIMO SEMESTRE 2023.	REALIZZATO IN BUONA PARTE
MANTENIMENTO E MIGLIORAMENTO DEL SISTEMA QUALITÀ DEL SUAP - CERTIFICAZIONE ISO 9001:2015	VERIFICA, AUDIT ESTERNO E RINNOVO CERTIFICATO.	REALIZZATO
MESSA IN SICUREZZA EDIFICI PUBBLICI	INDIZIONE DELLA GARA (INDICATORE DI EFFICIENZA).	NON AVVIATO
MESSA IN SICUREZZA SCUOLE - LAVORI PLESSO MALASPINA.	INDIZIONE DELLA GARA (INDICATORE DI EFFICIENZA).	NON AVVIATO
MESSA IN SICUREZZA SCUOLE - LAVORI PLESSO SANT'AGOSTINO.	INDIZIONE DELLA GARA (INDICATORE DI EFFICIENZA).	REALIZZATO
MONITORAGGIO DELLE MISURE DEL PTPCT 2022/2024.	MONITORAGGIO DELLE MISURE PREVISTE NEL PTPCT 2022/2023.	REALIZZATO
N. 1 SETTORE 6. DENOMINAZIONE: ATTIVAZIONE DEL COMPOSTAGGIO DOMESTICO	PREDISPOSIZIONE ATTI PER L'ISTITUZIONE DELL'ALBO COMUNALE DEI COMPOSTATORI.	REALIZZATO
N. 11. SETTORE 2 - DENOMINAZIONE: ATTIVAZIONE CONNESSIONI WIFI IN ALCUNI SERVIZI COMUNALI	INCREMENTO WI-FI SERVIZI COMUNALI.	REALIZZATO
N. 17 DEL SETTORE 6. DENOMINAZIONE: REDAZIONE APOSITE VARIANTI AL PRG	PRESENTAZIONE DELLA PROPOSTA DI VARIANTE URBANISTICA DA SOTTOPORRE ALLE APPROVAZIONI DI LEGGE.	REALIZZATO
N. 18 DEL SETTORE 6. DENOMINAZIONE: AGGIORNAMENTO DEL PORTALE CARTOGRAFICO PER LA GESTIONE DELLE ORDINANZE SINDACALI SISMA	AGGIORNAMENTO GEOREFENZIAZIONE DELLE ORDINANZE SULLA PIATTAFORMA ERIKUS.	REALIZZATO
N. 2. SETTORE 6. DENOMINAZIONE: ADESIONE BANDI PNRR DEL MITE	PREDISPOSIZIONE ATTI PER APPROVAZIONE PROGETTUALITÀ E CANDIDATURA AGLI AVVISI DEL MITE PER IL TRAMITE DELL'ATA RIFIUTI.	REALIZZATO
N. 5 DEL SETTORE 6. DENOMINAZIONE: RILANCIO E AZIONI IMMEDIATE - PROGETTO DI FILODIFFUSIONE MUSICALE	AZIONI IMMEDIATE: PROGETTO MUSICA IN CITTÀ.	REALIZZATO
N. 6 DEL SETTORE 6. DENOMINAZIONE: PIANO DI AZIONE PER IL SOSTEGNO ALLA RIPRESA E ALLO SVILUPPO DELLE ATTIVITÀ PRODUTTIVE E COMMERCIALI - PROROGA DELLE LINEE GUIDA PER L'UTILIZZO DELLE AREE PUBBLICHE, O COMUNQUE AD USO PUBBLICO A QUALSIASI TITOLO, SU TUTTO IL TERRITORIO COMUNALE	APPROVAZIONE IN GIUNTA.	REALIZZATO

N. 7 DEL SETTORE 6. DENOMINAZIONE: REGOLAMENTO PER L'ESERCIZIO DELLE ATTIVITA' ECONOMICO COMMERCIALI DEL CENTRO STORICO CITTADINO	REDAZIONE ATTI E PROPOSTA DI "REGOLAMENTO PER L'ESERCIZIO DELLE ATTIVITA' COMMERCIALI DEL CENTRO STORICO CITTADINO".	REALIZZATO
N. 8 DEL SETTORE 6. DENOMINAZIONE: MANTENIMENTO E MIGLIORAMENTO DEL SISTEMA QUALITA' DEL SUAP - CERTIFICAZIONE ISO 9001:2015	VERIFICA, AUDIT ESTERNO E RINNOVO CERTIFICATO.	REALIZZATO
OBIETTIVI STRATEGICI ANTICORRUZIONE E TRASPARENZA 2022/2024.	APPROVAZIONE IN GIUNTA DEGLI OBIETTIVI STRATEGICI ANTICORRUZIONE E TRASPARENZA 2022/2024.	REALIZZATO
OTTIMIZZAZIONE DEL PROCESSO DI RICOSTRUZIONE DEGLI EDIFICI PRIVATI LESIONATI DAL SISMA.	MANTENIMENTO DEI LIVELLI DI EFFICACIA E MIGLIORAMENTO DELLE ATTIVITA' DI VERIFICA A CAMPIONE.	REALIZZATO
OTTIMIZZAZIONE DELLE MODALITA' DI GESTIONE DEI PROCEDIMENTI LEGATI ALL'EFFICIENZA ENERGETICA DEGLI EDIFICI.	MANTENIMENTO DEI LIVELLI DI EFFICACIA E MIGLIORAMENTO DELLE ATTIVITA' DI VERIFICA.	REALIZZATO
PARCO AVVENTURA IN LOCALITÀ COLLE SAN MARCO	NUMERO DI VISITATORI DEL PARCO ALLA DATA DEL 30/09/2022.	PARZIALMENTE REALIZZATO
PARTECIPAZIONE AL BANDO "PROGRAMMA INNOVATIVO PER LA QUALITÀ DELL'ABITARE" PINQUA.	COSTITUZIONE DEGLI UFFICI DI SUPPORTO AL RUP DI PROJECT MANAGEMENT OFFICE E BIM OFFICE.	REALIZZATO
PARTECIPAZIONE AL PIANO DELLA FORMAZIONE 2022.	PARTECIPAZIONE AL PIANO DELLA FORMAZIONE 2022.	REALIZZATO
PARTECIPAZIONE AL PIANO DI RAZIONALIZZAZIONE 2022.	PARTECIPAZIONE AL PIANO DI RAZIONALIZZAZIONE 2022.	REALIZZATO
PARTECIPAZIONE AL PIAO - PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE.	: PARTECIPAZIONE AL PIAO 2022.	REALIZZATO
PIANO DELLA FORMAZIONE 2022 (PIAO).	APPROVAZIONE PIANO DELLA FORMAZIONE.	REALIZZATO
PIANO DELLE AZIONI POSITIVE. - PARTECIPAZIONE.	PARTECIPAZIONE DEL PIANO DELLE AZIONI POSITIVE 2022/2024. - 2022.	REALIZZATO
PIANO DI AZIONE PER IL SOSTEGNO ALLA RIPRESA E ALLO SVILUPPO DELLE ATTIVITÀ PRODUTTIVE E COMMERCIALI - PROROGA DELLE LINEE GUIDA PER L'UTILIZZO DELLE AREE PUBBLICHE, O COMUNQUE AD USO PUBBLICO A QUALSIASI TITOLO, SU TUTTO IL TERRITORIO COMUNALE	APPROVAZIONE IN GIUNTA.	REALIZZATO
PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE, PIANO DELLA PERFORMANCE, PIANO DEGLI OBIETTIVI (PIAO).	APPROVAZIONE P.E. G	REALIZZATO
PIANO PROTEZIONE CIVILE. - PARTECIPAZIONE	REVISIONE PIANO PROTEZIONE CIVILE.	REALIZZATO
PIAO - PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE.	APPROVAZIONE PIAO	REALIZZATO
PINQUA 75 - PROGETTAZIONE COORDINAMENTO E DIREZIONE LAVORI.	INDIZIONE DELLA GARA DI (INDICATORE EFFICIENZA).	REALIZZATO
PINQUA 75 - VERIFICA PROGETTAZIONE.	INDIZIONE DELLA GARA DI (INDICATORE EFFICIENZA).	REALIZZATO
PNRR - AGGIORNAMENTO NEL CORSO DELL'ANNO DEI CRONOPROGRAMMI SUDDIVISI PER ANNUALITA' RAPPORATO ALLE FASI DI BILANCIO E DELLA ESIGIBILITA' DELLE ENTRATE E DELLE SPESE - MANTENIMENTO DELL'EQUILIBRIO DI CASSA		REALIZZATO
POLO SANT'AGOSTINO: APERTURA BIBLIOTECA IN REGIME DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO - RINNOVO STRUMENTAZIONE E SERVIZI -POTENZIAMENTO	ATTIVAZIONE WI-FI E SERVIZI BIBLIOTECA MONTICELLI.	REALIZZATO

BIBLIOTECA MONTICELLI CON CATALOGO RINNOVATO E SERVIZIO WIFI.		
POTENZIAMENTO DI UN SISTEMA INTEGRATO PER IL CONTROLLO DEL TERRITORIO ANCHE ATTRAVERSO LA POLIZIA DI PROSSIMITÀ.	INCREMENTO POSTI DI CONTROLLO POLIZIA STRADALE PER UN TOTALE CIRCA DI 300.	REALIZZATO
PREDISPOSIZIONE ATTI PER INDIVIDUAZIONE ORGANISMO ESTERNO AVENTE LE CARATTERISTICHE RIPORTATE NELL'ALLEGATO C DEL D.P.R. 74/2013.	N. 4 SETTORE 6. DENOMINAZIONE: AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI CONTROLLO DEGLI IMPIANTI TERMICI	REALIZZATO
PREDISPOSIZIONE DI RUBRICHE INFORMATICHE DEGLI ATTI REPERTORIATI E RUBRICATI.	INSERIMENTO COMPLETO DEI DATI	REALIZZATO
PREDISPOSIZIONE E INDIZIONE NUOVA GARA DI APPALTO PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI RISTORAZIONE SCOLASTICA	ADOZIONE, ENTRO IL MESE DI DICEMBRE 2022, DELLA DETERMINAZIONE A CONTRARRE PER L'INDIZIONE DELLA GARA D'APPALTO.	REALIZZATO
PREVENZIONE E RIDUZIONE DEL CONTENZIOSO.	NUMERO ISTANZE DI NEGOZIAZIONI/MEDIAZIONI /CONCILIAZIONI PERVENUTE / NUMERO DI NEGOZIAZIONI/MEDIAZIONI /CONCILIAZIONI ESPLETATE.	REALIZZATO
PRIVACY E TUTELA DEI DATI PERSONALI.	RISPETTO E ATTUAZIONE DELLA NORMATIVA VIGENTE IN MATERIA DI PRIVACY E TUTELA DEI DATI PERSONALI.	REALIZZATO
PROGETTO "REDDITO DI CIVILTÀ".	ATTIVAZIONE DEL PROGETTO. CON INDIVIDUAZIONE DEL NUMERO DELLE DOMANDE DI AMMISSIONE AL PROGETTO/NUMERO DEI BENEFICIARI.	REALIZZATO IN BUONA PARTE
PROGETTO ESPOSITIVO RELATIVO ALLA MOSTRA "SULLE ORME DI SAN MICHELE ARCANGELO: PELLEGRINI E DEVOTI NELL'ARTE DA CRIVELLI A CARAVAGGIO"	REALIZZAZIONE DELLA MOSTRA ED ADOZIONE DEI PROVVEDIMENTI SOPRA RICHIAMATI NEL RISPETTO DEL CRONOPROGRAMMA INNANZI RIPORTATO.	REALIZZATO
PROGRAMMA DI ATTRIBUZIONE TOPONIMI FRAZ. MOZZANO.	APPROVAZIONE REGOLAMENTO.	REALIZZATO
PROMOZIONE DI POLITICHE DI CONTRASTO DEL DEGRADO URBANO.	CONTROLLI ED ACCERTAMENTI RELATIVI AL PROGETTO FOTOTRAPPOLE PER UN TOTALE CIRCA DI 200.	REALIZZATO
PROSECUZIONE AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO PUBBLICO DI DISTRIBUZIONE DEL GAS NATURALE AMBITO "ASCOLI PICENO" – APPROVAZIONE REVISIONE DELLO SCHEMA DI CONVENZIONE EX ART. 30, D.LGS. 267/2000.	APPROVAZIONE IN CONSIGLIO COMUNALE DEI DOCUMENTI	REALIZZATO
RASSEGNA TAU – TEATRI ANTICHI UNITI.	ADOZIONE DEI PROVVEDIMENTI PROPEDEUTICI ALLA REALIZZAZIONE DEGLI EVENTI IN PROGRAMMAZIONE NEL RISPETTO DEL CRONOPROGRAMMA E REALIZZAZIONE DEGLI SPETTACOLI IN PROGRAMMAZIONE.	REALIZZATO
RAZIONALIZZAZIONE E RIDUZIONE DELLA SPESA PUBBLICA - MIGLIORAMENTO, EFFICIENZA ED ECONOMICITÀ AZIONE AMMINISTRATIVA	NUMERO DI ISTANZE DI RISARCIMENTO PERVENUTE / NUMERO DI ISTANZE LAVORATE	REALIZZATO
REALIZZAZIONE CALENDARIO "EVENTI"	NUMERO DI EVENTI E MANIFESTAZIONI PROGRAMMATE SUPERIORE A 70	REALIZZATO

REALIZZAZIONE DEL PERIODICO COMUNALE (UFFICIO STAMPA)	REALIZZAZIONE DI DUE NUMERI DEL PERIODICO COMUNALE.	REALIZZATO
REALIZZAZIONE INTERVENTI DEL PROGRAMMA INNOVATIVO QUALITA' DELL'ABITARE (PINQUA15)	REDAZIONE DI UN PROGETTO ESECUTIVO PER FRAZIONE	REALIZZATO IN BUONA PARTE
REALIZZAZIONE INTERVENTI FINANZIATI DAL FONDO COMPLEMENTARE AL PNRR - PROGRAMMA UNITARIO DI INTERVENTO PER LE AREE DEL TERREMOTO DEL 2009 E 2016	INIZIO LAVORI	REALIZZATO
REALIZZAZIONE PONTE BRECCIAROLO.	FINE LAVORI	NON VALUTABILE
REALIZZAZIONE PONTE FIUME TRONTO E VIABILITA' DI RACCORDO -II STRALCIO FUNZIONALE (ITI2)	PREDISPOSIZIONE ATTI AI FINI DELL'INDIZIONE GARA PER AFFIDAMENTO LAVORI	REALIZZATO OLTRE I TERMINI
REC.	APPROVAZIONE ED ENTRATA IN VIGORE DEL REGOLAMENTO.	REALIZZATO
RECUPERO CHIESA S. ANGELO MAGNO	APPROVAZIONE PROGETTO ESECUTIVO	NON AVVIATO
REDAZIONE APPOSITE VARIANTI AL PRG	PRESENTAZIONE DELLA PROPOSTA DI VARIANTE URBANISTICA DA SOTTOPORRE ALLE APPROVAZIONI DI LEGGE.	REALIZZATO
REDAZIONE E TRASMISSIONE ALLA REGIONE MARCHE DEL PIANO SOCIALE TERRITORIALE (ART.14 L.R. 32/2014).	AVVENUTA TRASMISSIONE DEL PIANO ALLA REGIONE MARCHE.	REALIZZATO
REDAZIONE PROPOSTA PIANO DI FASCICOLAZIONE DI SETTORE	AVVIO FASCICOLAZIONE.	REALIZZATO
REGISTRO DEGLI ACCESSI.	INVIO E PUBBLICAZIONE REGISTRO ACCESSI DEL PRIMO E SECONDO SEMESTRE 2022.	REALIZZATO
REGOLAMENTO PER L'ESERCIZIO DELLE ATTIVITA' ECONOMICO COMMERCIALI DEL CENTRO STORICO CITTADINO	REDAZIONE ATTI E PROPOSTA DI "REGOLAMENTO PER L'ESERCIZIO DELLE ATTIVITA' COMMERCIALI DEL CENTRO STORICO CITTADINO"	REALIZZATO
RELAZIONE SULLA PERFORMANCE.	APPROVAZIONE RELAZIONE SULLA PERFORMANCE, ANNO 2022.	REALIZZATO
RENDICONTI PROVENTI CODICE DELLA STRADA	RISPETTO DEI TEMPI	REALIZZATO
REVISIONE DEL PRESIDIO DELLE ZTL CON SISTEMA DEI VARCHI ELETTRONICI.	SOSTITUZIONE APPARECCHIATURE ESISTENTI: APPROVAZIONE DI UN PROGETTO DI REVISIONE, INCREMENTO DEI PRESIDI.	REALIZZATO
REVISIONE DELL'ALBO DELLE ASSOCIAZIONI SPORTIVE, SOCIETA' SPORTIVE ED ENTI DI PROMOZIONE SPORTIVA ED ENTI DI PROMOZIONE SPORTIVA - BIENNIO 2022-2024.	APPROVAZIONE GRADUATORIA DEFINITIVA E PREDISPOSIZIONE DETERMINAZIONE PER PUBBLICAZIONE ALBO.	REALIZZATO
REVISIONE PERIODICA DELLE PARTECIPAZIONI SOCIETARIE - COMUNICAZIONE DELL'ESITO AL MINISTERO DEL MINISTERO DELL'ECONOMIA E DELLE FINANZE - DIPARTIMENTO DEL TESORO	RISPETTO DEI TEMPI PRESCRITTI.	REALIZZATO
REVISIONE STATUTO	APPROVAZIONE DELLO STATUTO (INDICATORE OUTPUT).	REALIZZATO
RIACCERTAMENTO ORDINARIO DEI SERVIZI	APPROVAZIONE IN GIUNTA DEI DOCUMENTI.	REALIZZATO
RICOSTRUZIONE POST TERREMOTO: GESTIONE DELLE PROBLEMATICHE LEGALI CONSEGUENTI AGLI EVENTI SISMICI	RELAZIONE ENTRO DICEMBRE 2022.	REALIZZATO

RILANCIO E AZIONI IMMEDIATE - PROGETTO DI FILODIFFUSIONE MUSICALE	AZIONI IMMEDIATE: PROGETTO MUSICA IN CITTÀ.	REALIZZATO
RIQUALIFICAZIONE AREA URBANA CASERMA VELLEI - LAVORI EX CASERMA VELLEI.	INDIZIONE DELLA GARA (INDICATORE EFFICIENZA).	NON AVVIATO
RIQUALIFICAZIONE AREA URBANA CASERMA VELLEI - LAVORI EX SAUC.	INDIZIONE DELLA GARA (INDICATORE EFFICIENZA).	NON AVVIATO
RIQUALIFICAZIONE CAMPO DI CALCIO MONTEROCCO	FINE LAVORI	NON VALUTABILE
RIQUALIFICAZIONE CAMPO SQUARCIA	CONSEGNA COMPLETA DEL CANTIERE - SECONDO SEMESTRE	NON VALUTABILE
RIQUALIFICAZIONE DI VIA TRENTO E TRIESTE E VIE DEL CENTRO STORICO	INDIZIONE DELLA GARA (INDICATORE EFFICIENZA).	REALIZZATO
RIQUALIFICAZIONE E MANUTENZIONE STRAORDINARIA DI STRADE E SPAZI PUBBLICI URBANI ED EXTRAURBANI (MUTUO 3 MLN)	INIZIO LAVORI	REALIZZATO
RIQUALIFICAZIONE E MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE	INDIZIONE DELLA GARA (INDICATORE EFFICIENZA).	REALIZZATO
RIQUALIFICAZIONE LARGO PORTA ROMANA.	INIZIO LAVORI.	REALIZZATO OLTRE I TERMINI
RIQUALIFICAZIONE VIA TRENTO E TRIESTE.	INIZIO LAVORI	REALIZZATO
RIQUALIFICAZIONE VILLA SGARIGLIA	INDIZIONE DELLA GARA (INDICATORE EFFICIENZA).	REALIZZATO
RISCOSSIONE COATTIVA DEI CREDITI RELATIVI AI SERVIZI DI REFEZIONE SCOLASTICA, TRASPORTO SCOLASTICO E ASILI NIDO MEDIANTE PREDISPOSIZIONE DI RUOLI, APPROVAZIONE DEI MEDESIMI ED INSERIMENTO SU PIATTAFORMA TELEMATICA DELL'AGENZIA DELLE ENTRATE, NONCHÉ GESTIONE DEI PAGAMENTI CON CARICAMENTO DEI MEDESIMI SULLE RISPETTIVE POSIZIONI DEBITORIE.	ADOZIONE, ENTRO IL MESE DI DICEMBRE 2022, DELLA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE DI APPROVAZIONE DEI RUOLI EMESSI NELL'ANNO 2022.	REALIZZATO
RISPETTO DEGLI ADEMPIMENTI OBIETTIVI STRATEGICI ANTICORRUZIONE E TRASPARENZA.	RISPETTO DEGLI OBIETTIVI STRATEGICI ANTICORRUZIONE E TRASPARENZA 2022.	REALIZZATO
RISTORAZIONE SCOLASTICA	INDIZIONE DELLA GARA (INDICATORE EFFICIENZA).	REALIZZATO
SCUOLA "MALASPINA" - APPROVAZIONE PROGETTO DEFINITIVO, ESECUTIVO ED AVVIO GARA LAVORI.	AGGIUDICAZIONE LAVORI.	REALIZZATO
SCUOLA ELEMENTARE "POGGIO DI BRETTA" - CONCLUSIONE DEI LAVORI E RIATTIVAZIONE FRUIZIONE EDIFICIO SCOLASTICO.	CONCLUSIONE LAVORI.	REALIZZATO
SCUOLE ELEMENTARI "MIMMO CAGNUCCI" E TOFARE - APPROVAZIONE PROGETTO DEFINITIVO, ESECUTIVO ED AFFIDAMENTO LAVORI.	AFFIDAMENTO LAVORI.	REALIZZATO
SERVIZIO CIMITERIALE. - AVVIO RECUPERO TOMBE ABBANDONATE E LOCULI SCADUTI	AVVIO ITER PER IL RECUPERO TOMBE.	REALIZZATO
SERVIZIO CIMITERIALE. - VENDITA EDICOLE FUNERARIE	STIPULA DEI CONTRATTI.	REALIZZATO
SERVIZIO CIMITERIALE. PROJECT FINANCING CIMITERI	AGGIUDICAZIONE.	PARZIALMENTE REALIZZATO
SISTEMAZIONE PISTA CICLO-PEDONALE PONTE SS FILIPPO E GIACOMO	INDIZIONE DELLA GARA (INDICATORE EFFICIENZA).	REALIZZATO
SOSE - FABBISOGNI STANDARD	RISPETTO DEI TEMPI	REALIZZATO
SVILUPPO DEL SISTEMA DI PROTEZIONE E DIFESA CIVILE.	QUESTO SERVIZIO REALIZZERÀ LA SEZIONE DI PROPRIA COMPETENZA (FASE NORMATIVA, SISTEMA DI ALLERTAMENTO, VOLONTARIATO).	REALIZZATO
TUTELA DELLA QUALITA' DELL'AMBIENTE	RELAZIONE DICEMBRE 2022 ENTRO	SOSPESO
VALORIZZAZIONE E PROMOZIONE DELLA RIEVOCAZIONE STORICA DELLA QUINTANA. OTTIMIZZAZIONE COMPLESSIVA DEL SISTEMA QUINTANA.	RISPETTO DEL CRONO-PROGRAMMA DELLE ATTIVITÀ.	REALIZZATO

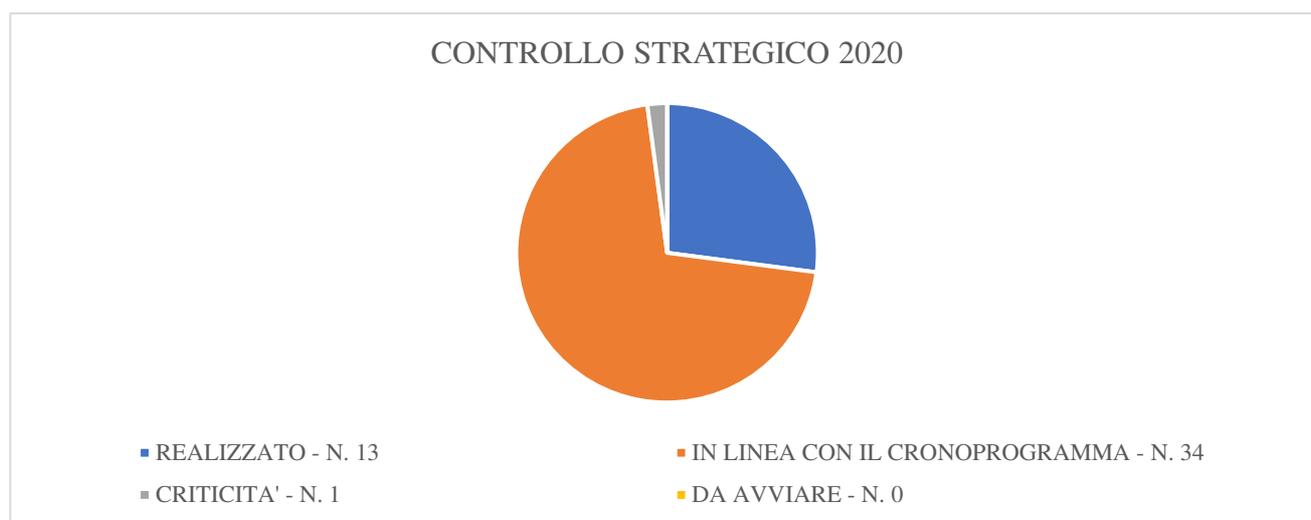
VALORIZZAZIONE IMMOBILE VILLA SGARIGLIA DI CAMPOLUNGO, ANNESSO AGRICOLO NONCHÉ TERRENI PRODUTTIVI AD ESSA ATTIGUI.	AGGIUDICAZIONE DELLA GARA AL FINE DI CONSENTIRE L'AVVIO DELLA VALORIZZAZIONE ENTRO LA PRIMAVERA DEL 2023.	REALIZZATO
VALORIZZAZIONE VILLA SGARIGLIA DI PIAGGE	STIPULA ATTO CONCESSORIO DELL'IMMOBILE.	REALIZZATO IN BUONA PARTE
VERIFICA EQUILIBRI	RISPETTO DEI PRESCRITTI EQUILIBRI GENERALI DI BILANCIO	REALIZZATO
VERIFICA, RIORDINO E CLASSIFICAZIONE DELL'IMPIANTISTICA PUBBLICITARIA PRESENTE NEL TERRITORIO COMUNALE E NELLE FRAZIONI.	RAZIONALIZZAZIONE E RIORDINO DEL SISTEMA AUTORIZZATORIO, APPROVAZIONE DI LINEE GUIDA.	REALIZZATO

2.3.3. Controllo strategico

Si illustrano, in sintesi, i risultati conseguiti rispetto agli obiettivi definiti, ai sensi dell'art. 147 – Ter del TUEL e secondo la seguente legenda:



Gli esiti del controllo strategico relativi al 2020 sono stati approvati con delibera di Giunta n. 395 del 16/12/2021.



Gli esiti del controllo strategico relativi al 2022 sono stati approvati con delibera di Giunta n. 203 del 23/06/2022.



La percentuale media (semplice) degli obiettivi strategici raggiunti nell'anno 2021 è pari al 89,6%, considerando tra i raggiunti anche gli obiettivi 'in linea con il programma' poiché le fasi previste per il 2021 sono state tutte realizzate.

Gli esiti del controllo strategico relativi al 2022 sono stati approvati con delibera di Giunta n. 432 del 22/12/2022, relativi al 1 semestre e con delibera di Giunta n. 222 del 26/06/2023, relativi al 2 semestre. Nel primo semestre dell'anno 2022, dei totali n. 68 obiettivi strategici, ne sono stati realizzati n. 30, n. 25 sono in linea con il cronoprogramma, n. 5 presentano delle criticità, e n. 8 sono da avviare e raggiungere nei prossimi anni, come di seguito illustrato:

LEGENDA	N.
Realizzato	30
In linea con cronoprogramma	25
Con criticità	5
Da avviare	8

La percentuale media (semplice) degli obiettivi strategici raggiunti nel 1 semestre del 2022 è pari al 80,88%, considerando tra i raggiunti anche gli obiettivi 'in linea con il programma' poiché le fasi previste per il 2022 sono state tutte realizzate.

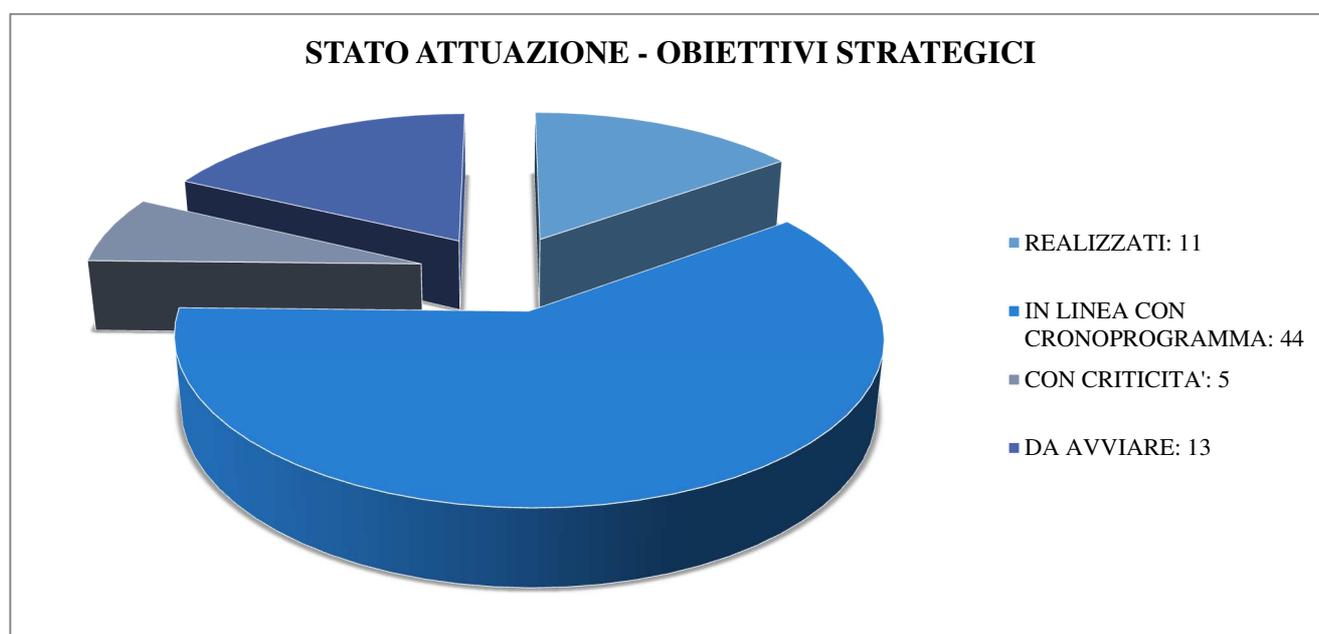
Nel secondo semestre dell'anno 2022, dei totali n. 54 obiettivi strategici, ne sono stati realizzati n. 27, n. 20 sono in linea con il cronoprogramma, n. 1 presenta delle criticità, e n. 6 sono da avviare e raggiungere nei prossimi anni, come di seguito illustrato:

LEGENDA	N.
Realizzato	27
In linea con cronoprogramma	20
Con criticità	1
Da avviare	6

La percentuale media (semplice) degli obiettivi strategici raggiunti è pari al 87,03%, considerando tra i raggiunti anche gli obiettivi 'in linea con il programma' poiché le fasi previste per il 2022 sono state tutte realizzate.

Gli esiti del controllo strategico relativi al 2023 sono stati approvati con delibera di Giunta n. 355 del 05/10/2023, relativi al 1 semestre.

Nel primo semestre dell'anno 2023, dei totali n. 73 obiettivi strategici, n. 11 ne sono stati realizzati, n. 44 sono in linea con il cronoprogramma, n. 5 presentano delle criticità e n. 13 sono da avviare, come di seguito illustrato:



La percentuale media (semplice) degli obiettivi strategici raggiunti è pari al 75,3 %, considerando tra i raggiunti anche gli obiettivi 'in linea con il programma' poiché le fasi previste, entro il 30/06/2023, sono state realizzate.

2.3.4. Valutazione delle performance

Sinteticamente si indicano i criteri e le modalità con cui viene effettuata la valutazione permanente dei funzionari/dirigenti, formalizzati con i seguenti regolamenti dell'Ente, ai sensi del D. Lgs n. 150/2009: La misurazione e la valutazione della performance è volta al miglioramento della qualità dei servizi offerti dal Comune, nonché alla crescita delle competenze professionali, attraverso la valorizzazione del merito e l'erogazione dei premi per i risultati perseguiti dai singoli ovvero dalle squadre di lavoro in un quadro di pari opportunità di diritti e doveri, di trasparenza dei risultati del Comune e delle risorse impiegate per il loro perseguimento.

La delibera di giunta n. 302 del 29/12/2020, ad oggetto "approvazione del sistema di valutazione per la pesatura dell'indennità di posizione del personale dirigente del comune di Ascoli piceno" disciplina la valutazione delle posizioni dirigenziali presenti nella macro-struttura del Comune di Ascoli Piceno, al

fine di ottemperare ad una precisa previsione del contratto collettivo che attribuisce ai Dirigenti una retribuzione di posizione la cui entità deve essere commisurata ai compiti, alle attività e alle responsabilità connesse al ruolo ricoperto indipendentemente dal livello di prestazione e dalle qualità personali della persona che ricopre la posizione oggetto della valutazione.

La valutazione delle posizioni dirigenziali e della performance dei dirigenti è effettuata dal Nucleo di Valutazione e dal Sindaco con le modalità di cui al sistema, in parola.

La pesatura delle posizioni dirigenziali mira a definire il grado di complessità connesso alle funzioni attribuite ad una specifica posizione di lavoro, prescindendo dalle prestazioni effettivamente erogate dal soggetto che ricopre tale posizione.

La valutazione della posizione è effettuata su parametri di carattere oggettivo e collegata alle funzioni ad essa connesse.

Attraverso il sistema di valutazione il contenuto delle diverse posizioni dirigenziali viene “pesato” in modo tale da determinare il valore relativo a ciascuna posizione rispetto alle altre posizioni di pari livello presenti nell’organizzazione. Nel Comune di Ascoli Piceno infatti sono previste solo posizioni dirigenziali afferenti i diversi Settori presenti nella macro-struttura dell’Ente.

Le posizioni da valutare infatti corrispondono ai Settori previsti nella macro-struttura dell’Ente; in caso di modifica e/o integrazione della macro-struttura si procederà ad una nuova pesatura delle strutture dirigenziali (Settori) presenti nell’Ente.

I documenti fondamentali nell’ambito del sistema di misurazione, valutazione ed erogazione della premialità sono costituiti dal piano della performance triennale, dal piano esecutivo di gestione (P.E.G.) di cui all’art. 169 del D. Lgs. 267/2000 e dalla relazione sulla performance.

Per la determinazione delle tempistiche e delle modalità di attuazione del presente regolamento, provvede il Segretario Generale, di concerto con il Servizio Anticorruzione, Controlli, Programmazione e Formazione e/o con il Servizio Personale, a seconda del caso.

Per le tabelle di riferimento per la valutazione del Segretario Generale, delle Posizioni Organizzative e del personale dipendente si rimanda alla suddetta D.G. n. 303/2020.

La delibera di Giunta n. 434 del 30/12/2021 ad oggetto “delibere di giunta comunale nn. 302 e 303 del 29/12/2020 – rettifica errori materiali”, a cui si rimanda, inoltre, rettifica la tabella riportata al paragrafo denominato “punteggio e indennità di posizione” del regolamento di valutazione per la pesatura dell’indennità di posizione del personale dirigente di cui alla Deliberazione di Giunta Comunale n. 302/2020.

La valutazione della performance organizzativa è posta in essere in funzione: dello stato di attuazione degli obiettivi di programmazione strategica e di indirizzo politico amministrativo degli organi di governo dell’ente, desunti dal programma politico amministrativo, presentato dal Sindaco al consiglio al momento dell’insediamento, ed evidenziati nel Piano Generale di Sviluppo e nel DUP (Documento Unico di Programmazione) corredati da indicatori di “outcome” al fine di assicurare la funzione di

valutazione dell'adeguatezza delle scelte compiute in sede di attuazione dei piani, dei programmi e degli altri strumenti di determinazione dell'indirizzo politico in termini di congruenza tra i risultati conseguiti e gli obiettivi predefiniti, nonché dell'apporto individuale del dirigente al loro raggiungimento, con specifico riferimento agli obiettivi assegnati a tutti i dirigenti o a gruppi di dirigenti. Tali elementi sono indicati dal sindaco al momento del conferimento dell'incarico ai dirigenti; con il Piano delle Performance o, in caso di mancata adozione, con il PEG, essi saranno dettagliati e sarà loro fornito un peso specifico.

2.3.5. Controllo sulle società partecipate/controllate ai sensi dell'art. 147 – quater del TUOEL: descrivere in sintesi le modalità ed i criteri adottati, alla luce dei dati richiesti infra.

L'organizzazione del controllo sugli organismi partecipati la stessa è disciplinata dal vigente Regolamento dei Controlli interni che dispone quanto segue.

Articolo 13- Principi del controllo sulle partecipate

1. Il controllo sulle società partecipate non quotate ha come scopo quello di rilevare i rapporti finanziari tra l'Ente proprietario e la società, la situazione contabile, gestionale e organizzativa della società, i contratti di servizio, la qualità dei servizi, il rispetto dei vincoli di finanza pubblica e degli altri vincoli dettati dal legislatore per queste società.

2. Per le finalità di controllo previste al precedente comma, l'ente definisce preventivamente gli obiettivi gestionali a cui deve tendere la società partecipata, secondo parametri qualitativi e quantitativi, ed organizza un idoneo sistema informativo finalizzato a rilevare i rapporti finanziari tra l'ente proprietario e la società, la situazione contabile, gestionale e organizzativa della società, i contratti di servizio, la qualità dei servizi, il rispetto delle norme di legge sui vincoli di finanza pubblica.

3. Sulla base delle informazioni di cui al comma 2, l'ente effettua il monitoraggio periodico sull'andamento delle società non quotate partecipate, analizza gli scostamenti rispetto agli obiettivi assegnati e individua le opportune azioni correttive, anche in riferimento a possibili squilibri economico-finanziari rilevanti per il bilancio dell'ente. I risultati complessivi della gestione dell'ente locale e delle aziende non quotate partecipate sono rilevati mediante bilancio consolidato, secondo la competenza economica.

4. Il controllo sulle società partecipate non quotate è effettuato dal Dirigente del servizio finanziario attraverso la struttura organizzativa preposta. Il Segretario Generale accerta che il controllo sulle partecipate venga effettuato secondo le modalità previste nel presente articolo.

5. Le risultanze di questa forma di controllo sono riassunte in rapporti semestrali e trasmesse al Segretario Generale.

6. Degli esiti del controllo sulle partecipate si tiene conto anche ai fini della redazione del referto del controllo strategico.

2.4. Sportello Unico per l’Edilizia. Report delle attività svolte nel corso del periodo 2019-2023

TIPOLOGIA DI PROCEDIMENTO	Richieste					Totale procedimenti 2019-2023
	2019	2020	2021	2022	2023	
Segnalazione Certificata di Agibilità	151	145	150	137	161	744
Accesso agli atti	188	874	1.700	927	885	4.574
Attività Edilizia Libera (art. 6 dpr 380/2001)	67	46	66	62	55	296
Autorizzazione Paesaggistica	32	43	92	72	48	287
Autorizzazioni Sanitarie	15	18	21	30	44	128
Certificazioni Sanitarie	49	54	60	51	73	287
Certificati di destinazione d’uso	198	201	259	272	212	1.142
Comunicazione di esecuzione di attività edilizia libera (art. 6-bis dpr 380/2001)	651	596	903	775	575	3.500
Comunicazione di esecuzione di attività edilizia libera – Superbonus (art.119)	-	-	128	729	63	920
Dichiarazione sostitutiva permanenza requisiti LR 21/2016	1	2	33	35	47	118
Permesso di Costruire	84	63	82	84	139	452
Parere preventivo	1	3	5	6	11	26
Proroga di titolo abilitante	18	10	14	6	14	62
Rinnovo di titolo abilitante	4	3	6	1	2	16
Segnalazione Certificata di Inizio Attività Edilizia	422	398	692	538	335	2.385
Segnalazione Certificata di Inizio Attività Edilizia insegne di esercizio	51	36	40	41	40	208
Certificazioni art. 4 Ord/100/2020	-	151	153	80	65	449
Pratiche ricostruzione privata post sisma	193	336	172	222	110	1.033
Voltura	1	1	3	-	2	7
Totale procedimenti	2.126	2.980	4.579	4.068	2.881	16.634

2.5. Investimenti

Di seguito si riportano i principali investimenti e interventi che sono stati effettuati durante il mandato, nei quartieri e nelle frazioni della città con la forma di finanziamento.

INVESTIMENTI	IMPORTO QE	FINANZIAMENTO
RIQUALIFICAZIONE PARCO DELL'ANNUNZIATA E FORTEZZA PIA - II STRALCIO	298.642,00	ITI 1 + mutuo
INTERVENTO DI RISTRUTTURAZIONE DELLA FORTEZZA PIA - LOTTO 1 RIQUALIFICAZIONE FORTEZZA PIA	2.438.058,06	8x1000
INTERVENTO DI RISTRUTTURAZIONE DELLA FORTEZZA PIA - LOTTO 2 RESTAURO MURA URBICHE	1.007.249,13	8x1000
INTERVENTO DI RISTRUTTURAZIONE DELLA FORTEZZA PIA - LOTTO 3 PASSEGGIATA ARCHEOLOGICA LUNGO LE MURA URBICHE TRATTO NORD	1.357.646,86	8x1000

INTERVENTO DI RISTRUTTURAZIONE DELLA FORTEZZA PIA - LOTTO 4 PASSEGGIATA ARCHEOLOGICA LUNGO LE MURA URBICHE TRATTO SUD	573.832,19	8x1000
MESSA IN SICUREZZA E RIPRISTINO VIABILITÀ DELLA STRADA COMUNALE DI TRONZANO	473.440,00	ANAS - SISMA
NUOVO VELODROMO IN LOCALITA' CAMPOLUNGO	1.472.444,60	Credito sportivo
LAVORI DI ABBATTIMENTO DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE MEDIANTE DEMOLIZIONE E RIFACIMENTO DEI MARCIAPIEDI DI VIA LUNGO TRONTO - LATO SUD - 1^ STRALCIO	65.000,00	Fondi Ministero delle Infrastrutture
RIPRISTINO DELLA SEDE STRADALE DI PORCHIANO	39.914,61	Fondi regionali
RECUPERO CHIESA S. ANGELO MAGNO	1.000.000,00	FONDI REGIONALI
REALIZZAZIONE AREE DI SOSTA ATTREZZATE RISERVATE ALLA SOSTA E PARCHEGGIO DI AUTOCARAVAN E CARAVAN	300.000,00	GABA
CONSOLIDAMENTO STRUTTURALE DELLE MURE CITTADINE PRESSO L'EX TIRASSEGNO DI PORTA ROMANA IN ASCOLI PICENO (ITI1)	312.934,19	ITI 1
EFFICIENTAMENTO ENERGETICO-AMBIENTALE POLO SANT'AGOSTINO	400.000,00	ITI 1
MOBILITAP - SVILUPPO E POTENZIAMENTO DELLE CONNESSIONI DI MOBILITÀ DOLCE DELLA CITTÀ DI ASCOLI PICENO (ITI1) - LOTTO PIAZZA IMMACOLATA	625.000,00	ITI 1
MOBILITAP - SVILUPPO E POTENZIAMENTO DELLE CONNESSIONI DI MOBILITÀ DOLCE DELLA CITTÀ DI ASCOLI PICENO (ITI1) LOTTO PORTA ROMANA	625.000,00	ITI 1
RIQUALIFICAZIONE PARCO DELL'ANNUNZIATA E FORTEZZA PIA (3 STRALCIO)	166.358,00	ITI 1 + mutuo
12,1 -REALIZZAZIONE "VILLAGGIO DIVERSAMENTE" PRESSO IL VILLAGGIO DEL FANCIULLO - RISTRUTTURAZIONE EDIFICIO ESISTENTE (ITI2)	841.800,00	ITI 2
EFFICIENTAMENTO ENERGETICO ILLUMINAZIONE (VALLECCHIA, VIA MEDITERRANEO E VIA COPERNICO)	130.000,00	Ministero dell'Interno
LAVORI DI ABBATTIMENTO BARRIERE ARCHITETTONICHE CENTRO STORICO	130.000,00	Ministero dell'Interno
LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA AI MARCIAPIEDI DI LUNGO TRONTO	125.000,00	Ministero dell'Interno
POLIGONO DI TIRO 1 STRALCIO	520.000,00	Mutuo/Entrate correnti
PROGRAMMA DI INVESTIMENTI SULLA RETE STRADALE COMUNALE - MOBILITAP	632.000,00	PNC -FC Sub A3.1 interventi strade
PROGRAMMA UNITARIO DI RIGENERAZIONE URBANA - VITALITAP - LOTTO B PERCORSI CITTADINI	966.225,00	PNC -FC Sub A3.1 rigenerazione urbana
PROGRAMMA UNITARIO DI RIGENERAZIONE URBANA - VITALITAP - LOTTO A ELEMENTI STORICI	453.127,00	PNC -FC Sub A3.1 rigenerazione urbana
PROGRAMMA UNITARIO DI RIGENERAZIONE URBANA - VITALITAP - LOTTO C AREE VERDI	643.148,00	PNC -FC Sub A4.5 rigenerazione urbana

RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA DEL TEATRO FILARMONICI - FONDI PNRR TEATRI	359.600,00	PNRR Miss 1 Comp. 3 Mis 1 Inv 1.3 Migl eff energ
RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA DEL TEATRO VENTIDIO BASSO - FONDI PNRR TEATRI	580.000,00	PNRR Miss 1 Comp 3 Mis 1 Inv 1.3 Migl eff energ
ACQUISTO E RITRUTTURAZIONE IMMOBILE A CAVACEPPO REALIZZAZIONE ALLOGGI/CENTRO ANZIANI	2.776.400,00	PNRR Miss 5 Comp 2 Inv 2.3 PINQUA 15
ALLOGGI SOCIALI E STRUTTURA PER LA TERZA ETA' A LISCIANO- REALIZZAZIONE ALLOGGI MEDIANTE RISTRUTTURAZIONE EX SCUOLA SAN MARTINO DI LISCIANO	849.805,00	PNRR Miss 5 Comp 2 Inv 2.3 PINQUA 15
LABORATORI DI PROGETTAZIONE PARTECIPATA (MOZZANO, BRECCIAROLO, POGGIO DI BRETTEA, CICLABILE, CALISTENICS, BORGO CHIARO)	720.275,60	PNRR Miss 5 Comp 2 Inv 2.3 PINQUA 15
PROGETTO CICLOVENA (FRAZIONE DI VENAGRANDE)	220.000,00	PNRR Miss 5 Comp 2 Inv 2.3 PINQUA 15
REALIZZAZIONE ALLOGGI RAGAZZE MADRI E DONNE IN DIFFICOLTÀ AL PRIMO PIANO DELLA SCUOLA DI VENAGRANDE	495.000,00	PNRR Miss 5 Comp 2 Inv 2.3 PINQUA 15
REALIZZAZIONE ALLOGGI SOCIALI NELL'EDIFICIO DISMESSO DI ALLOGGI POPOLARI DI CASETTE DI CASTELTROSINO (EDIFICIO 1) (4 ALLOGGI)	258.500,00	PNRR Miss 5 Comp 2 Inv 2.3 PINQUA 15
REALIZZAZIONE ALLOGGI SOCIALI NELL'EDIFICIO DISMESSO DI ALLOGGI POPOLARI DI CASETTE DI CASTELTROSINO (EDIFICIO 2) (4 ALLOGGI)	396.000,00	PNRR Miss 5 Comp 2 Inv 2.3 PINQUA 15
REALIZZAZIONE CENTRO ALLOGGI SOCIALI ATTRAVERSO LA DEMOLIZIONE DELL'EX SCUOLA DI PIAGGE (13 ALLOGGI)	2.501.062,30	PNRR Miss 5 Comp 2 Inv 2.3 PINQUA 15
REALIZZAZIONE CENTRO GIOCO PER BAMBINI A VENAGRANDE	329.230,00	PNRR Miss 5 Comp 2 Inv 2.3 PINQUA 15
REALIZZAZIONE CENTRO MUSICALE A VENAGRANDE	330.000,00	PNRR Miss 5 Comp 2 Inv 2.3 PINQUA 15
REALIZZAZIONE DEL PARCO DEL TORRENTE CASTELLANO	1.346.235,00	PNRR Miss 5 Comp 2 Inv 2.3 PINQUA 15
REALIZZAZIONE DI ECO MOBILITY POINT NEL CENTRO STORICO DI ASCOLI DOTATO DI COLONNINE PER LA RICARICA ELETTRICA DEI MEZZI PUBBLICI E PRIVATI E DI MEZZI ELETTRICI PER LA MOBILITÀ DOLCE	275.000,00	PNRR Miss 5 Comp 2 Inv 2.3 PINQUA 15
REALIZZAZIONE DI ECO MOBILITY POINT NELLA FRAZIONE DI CASTELTROSINO DOTATO DI COLONNINE PER LA RICARICA ELETTRICA DEI MEZZI PUBBLICI E PRIVATI E DI MEZZI ELETTRICI PER LA MOBILITÀ DOLCE	165.000,00	PNRR Miss 5 Comp 2 Inv 2.3 PINQUA 15

REALIZZAZIONE DI ECO MOBILITY POINT NELLA FRAZIONE DI PIAGGE DOTATO DI COLONNINE PER LA RICARICA ELETTRICA DEI MEZZI PUBBLICI E PRIVATI E DI MEZZI ELETTRICI PER LA MOBILITÀ DOLCE	165.000,00	PNRR Miss 5 Comp 2 Inv 2.3 PINQUA 15
REALIZZAZIONE DI ECO MOBILITY POINT NELLA FRAZIONE DI VENAGRANDE DOTATO DI COLONNINE PER LA RICARICA ELETTRICA DEI MEZZI PUBBLICI E PRIVATI E DI MEZZI ELETTRICI PER LA MOBILITÀ DOLCE	165.000,00	PNRR Miss 5 Comp 2 Inv 2.3 PINQUA 15
REALIZZAZIONE PARCO PUBBLICO A VENAGRANDE	220.000,00	PNRR Miss 5 Comp 2 Inv 2.3 PINQUA 15
REALIZZAZIONE PERCORSO CICLOPEDONALE NATURALISTICO DI COLLEGAMENTO DELLA FRAZIONE DI PIAGGE E DEL PIANORO DI S. MARCO CON IL CENTRO DI ASCOLI	660.000,00	PNRR Miss 5 Comp 2 Inv 2.3 PINQUA 15
REALIZZAZIONE DI STRUTTURA PER L'INFANZIA NELL'EX SCUOLA DI CASSETTE DI CASTELTROSINO	1.842.897,63	PNRR Miss 5 Comp 2 Inv 2.3 PINQUA 15
RIPRISTINO FUNZIONALITÀ PERCORSI VISITA ARCHEOLOGICA E VALORIZZAZIONE AREA ARCHEOLOGICA PALAZZO DEI CAPITANI	220.000,00	PNRR Miss 5 Comp 2 Inv 2.3 PINQUA 15
RIQUALIFICAZIONE CAMPO SPORTIVO NELLA FRAZIONE PIAGGE	220.000,00	PNRR Miss 5 Comp 2 Inv 2.3 PINQUA 15
RIQUALIFICAZIONE DEL TEATRO ROMANO PER SPETTACOLI ALL'APERTO	440.000,00	PNRR Miss 5 Comp 2 Inv 2.3 PINQUA 15
RIQUALIFICAZIONE DI PORZIONE DELLA PAVIMENTAZIONE DEL BORGIO ANTICO, REALIZZAZIONE PERCORSO PEDONALE CASSETTE - BORGIO ANTICO	528.000,00	PNRR Miss 5 Comp 2 Inv 2.3 PINQUA 15
RIQUALIFICAZIONE PERCORSI E SPAZI PUBBLICI NELLA FRAZIONE DI PIAGGE	109.999,18	PNRR Miss 5 Comp 2 Inv 2.3 PINQUA 15
RIQUALIFICAZIONE PERCORSI E SPAZI PUBBLICI NELLA FRAZIONE DI VENAGRANDE	220.000,00	PNRR Miss 5 Comp 2 Inv 2.3 PINQUA 15
SENSAZIONALE PARK CASTELLANO - MUSEO A CIELO APERTO DEI 5 SENSI	220.000,00	PNRR Miss 5 Comp 2 Inv 2.3 PINQUA 15
SPAZIO D'ARTE COREUTICA	220.000,00	PNRR Miss 5 Comp 2 Inv 2.3 PINQUA 15
VALORIZZAZIONE DELLA NECROPOLI LONGOBARDA DI CASTELTROSINO (IN PARTENARIATO CON LA SOPRINTENDENZA)	220.000,00	PNRR Miss 5 Comp 2 Inv 2.3 PINQUA 15
COSTRUZIONE DI PALESTRA CON ANNESSI LOCALI DI SERVIZIO NELL'AREA DENOMINATA "CITTADELLA DELLO SPORT" - PNRR SPORT	1.140.000,00	PNRR Miss 5 Comp 2 Mis 3 inv 3.1 - sport e inclusione sociale
RIFACIMENTO DELLA PISTA ATLETICA LEGGERA E AMPLIAMENTO COPERTURA DEL PISTINO PRESSO IL CAMPOSCUOLA "MAURO BRACCIOLANI" - PNRR SPORT	660.000,00	PNRR Miss 5 Comp 2 Mis 3 inv 3.1 - sport e inclusione sociale

RISTRUTTURAZIONE E MANUTENZIONE ALLOGGI COM.LI PER PERCORSI DI AUTONOMIA PERSONE DISABILI-FONDI PNRR MISSIONE 5 COMPONENTE 2 INVESTIMENTO 1.2	250.000,00	PNRR Miss 5 Comp 2 Sott 1 Serv soc disab
AMMODERNAMENTO IMPIANTI TECNOLOGICI ED INTERVENTI DI NATURA STRUTTURALE DEL CIVICO MATTATOIO COMUNALE	400.000,00	REGIONE MARCHE
RIQUALIFICAZIONE AREA URBANA EX CASERMA VELLEI	387.987,04	Riqualificazione DPCM 2015
RISTRUTTURAZIONE PALAZZINA EX-SAUC	1.316.654,99	Riqualificazione DPCM 2015
LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEL PIAZZALE DI VIA SASSARI 3° STRALCIO	113.775,86	Avanzo destinato
LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELLA STRADA COMUNALE IN FRAZIONE VENAPICCOLA	23.100,70	Avanzo destinato
LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADA IN FRAZIONE CASE GALANTI	98.370,32	Avanzo destinato
LAVORI DI RECUPERO AREA DI SEDIME DI UN FABBRICATO DEMOLITO IN LOCALITÀ COLONNA	49.277,39	Avanzo destinato
LAVORI DI RIFACIMENTO DEL PIANO VIARIO DI VIA AMADIO, TRATTO VIA DELLA REPUBBLICA E VIA MONTENERO	113.232,87	Avanzo destinato
LAVORI DI RIFACIMENTO DEL PIANO VIARIO SU VIA TOLIGNANO	125.930,26	Avanzo destinato
LAVORI DI RIFACIMENTO DEL PIANO VIARIO SU VIA URBINO	64.699,82	Avanzo destinato
RIFACIMENTO DELLA VIABILITÀ DI QUARTIERE IN ZONA MONTEVERDE	209.459,56	Avanzo destinato
APERTURA VIABILITÀ STADIO - PULIZIA VERDE, CANCELLI, SEGNALETICA	50.000,00	Entrate correnti
CAMPO GIOCHI SQUARCIA PER SPORT EQUESTRI	200.000,00	Entrate correnti
CASSETTE DI CASTELTROSINO - STRADA ACCESSO	28.444,00	Entrate correnti
DISSESTO VIA DEI NARCISI	32.925,00	Entrate correnti
LAVORI BORGO CHIARO	90.000,00	Entrate correnti
LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA CAMPO PROVA E REALIZZAZIONE SISTEMA DI PRESA PER IRRIGAZIONE PRESSO IL CAMPO SQUARCIA	105.000,00	Entrate correnti
LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEI CIVICI CIMITERI DI POGGIO DI BRETTEA E MOZZANO	150.000,00	Entrate correnti
LAVORI DI RIPRISTINO DELL'AREA EX CAPANNONE MILITARE DI TOFARE	27.000,00	Entrate correnti
MANUTENZIONE STRAORDINARIA ALLA RETE DI RACCOLTA DELLE ACQUE PIOVANE NELLE VIE DEI GELSOMINI, VIA DELLE VIOLACIOCCHIE E VIA DELLE STELLE ALPINE	16.818,46	Entrate correnti
MANUTENZIONE STRAORDINARIA EDIFICIO RESIDENZIALE RURALE ZONA SENTINA	40.000,00	Entrate correnti
MANUTENZIONE STRAORDINARIA IN VIA DEL CASTELLANO, VIA FONTE DI CAMPO E PONTE DI SAN FILIPPO	93.742,02	Entrate correnti

MANUTENZIONE STRAORDINARIA LUNGO LE STRADE COMUNALI DI COPERSO, VALLEVENERE, PALOMBARE, COLONNATA, VALLEFIORANA, VIA RICCI, CASTEL TROSINO E CASAMURANA MEDIANTE INSTALLAZIONE DI BARRIERE GUARD RAIL	54.086,89	Entrate correnti
MANUTENZIONE STRAORDINARIA SU VIA MONTICELLI	72.227,03	Entrate correnti
MANUTENZIONE STRAORDINARIA SU VIA SAN SERAFINO DA MONTEGRANARO – INCROCIO VIA DEI CAPPUCCINI	7.526,84	Entrate correnti
POLIGONO DI TIRO 2 STRALCIO	230.000,00	Entrate correnti
REALIZZAZIONE DI STRUTTURA DESTINATA AD UNITÀ CINOFILIE PER SERVIZI DI POLIZIA MUNICIPALE PROTEZIONE CIVILE ED ASSISTENZA	44.271,92	Entrate correnti
REALIZZAZIONE MURI MONTEROCCO	48.550,00	Entrate correnti
REALIZZAZIONE PIEDE SCARPA VIA DEL CASTELLANO (CAUSA EREDI AGOSTINI)	25.000,00	Entrate correnti
SISTEMAZIONE INCROCIO TRA STRADA STATALE SS4 E STRADA COMUNALE IN LOCALITA' PICENO INFERIORE, FRAZIONE MOZZANO	50.000,00	Entrate correnti
VERIFICA PONTE ROZZI	30.000,00	Entrate correnti
VULNERABILITA' SISMICA EX CASA CANTONIERA	20.000,00	Entrate correnti
VULNERABILITA SISMICA RAMO SCUOLA DON GIUSSANI PER SPOSTAMENTO CETNRO COLIBRI'	24.000,00	Entrate correnti
10 - POTENZIAMENTO LUDOTECA MONTICELLI ATTRAVERSO IL COMPLETAMENTO DEI LOCALI DELLA SCUOLA DI MONTICELLI	240.000,00	ITI 2
11 - REALIZZAZIONE CASA ACCOGLIENZA RAGAZZE MADRI VILLA SABATUCCI	300.000,00	ITI 2
5.1 - REALIZZAZIONE PARCO FLUVIALE DEL FIUME TRONTO - I STRALCIO	2.697.049,83	ITI 2
MUSEO DEL PONTE S. FILIPPO	115.000,00	ITI 2
REALIZZAZIONE PONTE FIUME TRONTO E VIABILITA' DI RACCORDO -I STRALCIO FUNZIONALE (ITI2)	448.200,00	ITI 2
REALIZZAZIONE PONTE FIUME TRONTO E VIABILITA' DI RACCORDO -II STRALCIO FUNZIONALE (ITI2)	9.741.379,49	ITI 2
LAVORI CAMPO SQUARCIA	600.000,00	Mutuo
MANUTENZIONE STRAORDINARIA COPERTURA DELLA CHIESA DI S. FRANCESCO	150.000,00	Mutuo
POLIGONO DI TIRO 3 STRALCIO DI COMPLETAMENTO	85.000,00	Mutuo
PONTE BRECCIAROLO	500.000,00	Mutuo
RALIZZAZIONE DI STRUTTURA A SEVIZIO DI SPOGLIATOI AREA ZANNONI (1° STRALCIO)	500.000,00	Mutuo

REALIZZAZIONE VIABILITÀ DI PIANO - NUOVO SVINCOLO DI CONNESSIONE DELLA CIRCONVALLAZIONE AD AREA DI ESPANSIONE	350.000,00	Mutuo
RIQUALIFICAZIONE AREA SHANGAI 1° LOTTO FUNZIONALE	450.000,00	Mutuo
RIQUALIFICAZIONE DEL CAMPO CALCIO DI MONTEROCCO CON SISTEMAZIONE DELLA SCARPATA LATO SUD	510.000,00	Mutuo
RIQUALIFICAZIONE DI VIA TRENTO E TRIESTE E VIE DEL CENTRO STORICO	2.500.000,00	Mutuo
RIQUALIFICAZIONE E MANUTENZIONE STRAORDINARIA DI STRADE E SPAZI PUBBLICI URBANI ED EXTRAURBANI - PRIMO LOTTO	550.000,00	Mutuo
RIQUALIFICAZIONE E MANUTENZIONE STRAORDINARIA DI STRADE E SPAZI PUBBLICI URBANI ED EXTRAURBANI - SECONDO LOTTO	550.000,00	Mutuo
RIQUALIFICAZIONE E MANUTENZIONE STRAORDINARIA DI STRADE E SPAZI PUBBLICI URBANI ED EXTRAURBANI LOTTO 1	736.000,00	Mutuo
RIQUALIFICAZIONE E MANUTENZIONE STRAORDINARIA DI STRADE E SPAZI PUBBLICI URBANI ED EXTRAURBANI LOTTO 2	1.592.800,00	Mutuo
RIQUALIFICAZIONE E MANUTENZIONE STRAORDINARIA DI STRADE E SPAZI PUBBLICI URBANI ED EXTRAURBANI LOTTO 3	672.200,00	Mutuo
ST-01-23_RIQUALIFICAZIONE E MANUTENZIONE STRAORDINARIA DI STRADE E SPAZI PUBBLICI URBANI ED EXTRA URBANI	2.750.000,00	Mutuo
VIA ZEPPELLE COMPLETAMENTO	450.000,00	Mutuo
TOTALE	65.529.534,64 €	

2.6. Sisma – Ricostruzione pubblica

INTERVENTO	IMPORTO FINANZIAMENTO
<u>SISMA 2016 ORDINANZA SPECIALE 03/2021</u>	
Scuola primaria di Poggio di Bretta	1.307.166,48
ISC Don Giussani (Monticelli)	5.150.000,00
Scuola elementare Malaspina	5.659.960,03
Scuola primaria Cagnucci	2.465.469,33
Scuola infanzia e primaria Tofare	2.192.246,60
Polo scolastico Massimo D'Azeglio	6.000.000,00
Palestra e scuola materna San Filippo	2.190.000,00
Scuola primaria Don Giussani	4.500.000,00
Scuola Don Bosco - San Filippo	4.100.000,00
Polo scolastico Cantalamessa	3.200.000,00
Polo scolastico Ceci	4.500.000,00
<u>SISMA 2016 ORDINANZA SPECIALE 31/2021</u>	
UNICAM ARCHITETTURA sede Lungo Castellano	3.097.000,00
LO SCARABOCCHIO asilo nido	1.500.000,00
FALCONE BORSELLINO Villa Sant'antonio (parte muratura) scuola primaria	1.600.000,00
UNICAM ARCHITETTURA Convento Annunziata	2.384.500,00
<u>PNRR M2 C4 INVESTIMENTO 2.2: "INTERVENTI PER LA RESILIENZA, LA VALORIZZAZIONE DEL TERRITORIO E L'EFFICIENZA ENERGETICA DEI COMUNI"</u>	
SANT'AGOSTINO scuola infanzia e primaria	2.000.000,00
<u>PNRR M2 C3 INVESTIMENTO 1.1: " COSTRUZIONE DI NUOVE SCUOLE MEDIANTE SOSTITUZIONE DI EDIFICI "</u>	
FALCONE BORSELLINO Via Zeppelle scuola primaria	2.254.949,96
<u>SISMA 2016 ORDINANZA 109/2020</u>	
Ex Distretto Militare	12.200.396,77
Villa Rendina	756.767,16
Ex Caserma Vellei	671.272,87
Ex Scuola di Campolungo	525.519,41
<u>SISMA 2016 ORDINANZA 137/2020</u>	
Ricostruzione curva SUD-OVEST stadio Del Duca	7.000.000,00
Ricostruzione curva SUD-EST stadio Del Duca	3.500.000,00
Municipio - Fabbricato sede del settore finanziario	3.000.000,00
Municipio - Palazzo dell'Arengo	4.000.000,00
Municipio - Palazzo dei Capitani con Torre Campanaria e Area Archeologica	3.000.000,00
Municipio - Palazzina EX ENAL	1.500.000,00
CIMITERO CIVICO ASCOLI PICENO: area Famedio e Lotti 42, 43, 44	600.000,00
CIMITERO POGGIO DI BRETТА: muro di cinta, blocco loculi	60.000,00
CIMITERO VENAGRANDE: muro di cinta, chiesa	400.000,00
CIMITERO MOZZANO: muro di cinta, revisione blocco loculi	40.000,00
CIMITERO LISCIANO: muro di cinta	100.000,00
CIMITERO CASTEL TROSINO: muro di cinta, copertura blocco loculi, scalinata	150.000,00
CIMITERO PIAGGE: portale tomba Famiglia Sgariglia, chiesetta	70.000,00
CIMITERO FUNTI: muro di cinta	50.000,00
CIMITERO GIUSTIMANA: muro di cinta, blocco loculi	50.000,00
CIMITERO CASALENA: muro di cinta, blocco loculi	50.000,00
CIMITERO PIANACCERRO: blocco loculi	50.000,00
CIMITERO POLESIO: muro di cinta, chiesa	200.000,00
CIMITERO PORCHIANO: muro di cinta, blocco loculi	80.000,00
CIMITERO ROSARA: muro di cinta, blocco loculi	50.000,00
TOTALE	92.205.248,61

PARTE III – SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE.

3.1. Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'ente (valori in Euro)

ENTRATE (IN EURO)	2019	2020	2021	2022	Percentuale di incremento/dec remento rispetto al primo anno
ENTRATE CORRENTI	66.797.731,64	69.537.430,42	70.978.887,24	69.900.314,42	4,64
TITOLO 4 - ENTRATE IN CONTOCAPITALE	4.002.761,98	4.504.097,48	15.911.676,52	25.254.051,46	530,92
TITOLO 5 -ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE	-	-	5.063.977,65	5.310.665,00	-
TOTALE	70.802.512,62	74.043.547,90	91.956.562,41	100.467.052,88	41,90
TITOLO 6 ACCENSIONE PRESTITI	-	-	2.685.000,00	3.558.653,03	-
TITOLO 7 ANTICIPAZIONE DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	-	-	-	-	-
TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE	70.802.512,62	74.043.547,90	94.641.562,41	104.025.705,91	46,92

SPESE (IN EURO)	2019	2020	2021	2022	Percentuale di incremento/dec remento rispetto al primo anno
TITOLO 1 - SPESE CORRENTI	62.219.349,81	59.605.170,31	65.913.292,06	69.016.856,41	0,11
TITOLO 2 - SPESE IN CONTO CAPITALE	9.864.879,78	5.472.096,62	5.612.249,68	19.698.293,95	1,00
TITOLO 3 - SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	-	-	4.007.130,65	3.510.000,00	-
TOTALE	72.084.229,59	65.077.266,93	75.532.672,39	92.225.150,36	0,28
TITOLO 6 ACCENSIONE PRESTITI	2.236.105,43	40.131,65	2.129.811,20	2.304.426,96	0,03
TITOLO 7 ANTICIPAZIONE DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	-	-	-	-	-
TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE	74.320.335,02	65.117.398,58	77.662.483,59	94.529.577,32	0,27

PARTITE DI GIRO (IN EURO)	2019	2020	2021	2022	Percentuale di incremento/dec remento rispetto al primo anno
TITOLO 9 ENTRATE DA SERVIZI PER CONTO DI TERZI E PARTITE DI GIRO	15.598.653,48	15.739.357,77	8.029.717,01	9.070.426,71	- 41,85
TITOLO 7 USCITE PER SERVIZI PER CONTO DI TERZI E PARTITE DI GIRO	15.598.653,48	15.739.357,77	8.029.717,01	9.070.426,71	- 41,85

3.2. Equilibrio parte corrente del rendiconto relativo agli anni del mandato (valori in Euro)

EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE					
		2019	2020	2021	2022
A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti iscritto in entrata	(+)	451.098,89	802.804,86	1.944.380,55	862.976,89
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)	-	-	-	-
B) Entrate Titoli 1.00-2.00-3.00	(+)	66.797.731,64	69.537.430,42	70.978.887,24	69.900.314,42
di cui per estinzione anticipata di prestiti		-	-	-	-
C) Entrate Titolo 4.02.06- contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da Amministrazioni pubbliche	(+)	-	-	-	-
D) Spese Titolo 1.00 – spese correnti	(-)	62.219.349,81	59.605.170,31	65.913.292,06	69.016.856,41
di cui spese correnti non ricorrenti finanziate con utilizzo del risultato di amministrazione		-	-	-	-
D1) Fondo pluriennale vincolato di parte corrente (di spesa)	(-)	802.804,86	1.944.380,55	862.976,89	797.400,31
E) Spese Titolo 2.04 – altri trasferimenti in conto capitale	(-)	-	-	-	-
E1) Fondo pluriennale vincolato di spesa (Titolo 2.04 altri trasferimenti in conto capitale)	(-)	-	-	-	-
F1) Spese Titolo 4.00 – quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari	(-)	2.236.105,43	40.131,65	2.129.811,20	2.304.426,96
di cui per estinzione anticipata di prestiti		-	-	-	-
F2) Fondo anticipazioni di liquidità	(-)	-	-	-	-
G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-D1-D2-E-E1-F1-F2)		1.990.570,43	8.750.552,77	4.017.187,64	-1.355.392,37
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti e per rimborso prestiti	(+)	2.134.096,52	1.490.483,03	5.424.528,65	7.185.539,02
di cui per estinzione anticipata di prestiti		-	-	-	-
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	300.000,00	296.217,97	300.000,00	370.000,00
di cui per estinzione anticipata di prestiti		-	-	-	-
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	402.693,84	1.042.494,64	747.817,27	967.318,06
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)	-	-	-	-
O1) RISULTATO DI COMPETENZA DI PARTE CORRENTE (O1=G+H+I+L+M)		4.021.973,11	9.494.759,13	8.993.899,02	5.232.828,59
Risorse accantonate di parte corrente stanziare nel bilancio dell'esercizio N	(-)	2.865.000,00	1.967.800,00	313.700,00	2.245.000,00
Risorse vincolate di parte corrente nel bilancio	(-)	1.100.253,76	4.345.219,75	3.720.571,71	3.367.234,54
O2) EQUILIBRIO DI BILANCIO DI PARTE CORRENTE		56.719,35	3.181.739,38	4.959.627,31	-379.405,95
Variazione accantonamenti di parte corrente effettuata in sede di rendiconto (+/-)	(-)	-342.440,67	2.769.372,22	-14.534.945,93	-1.821.156,72
O3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO DI PARTE CORRENTE		399.160,02	412.367,16	19.494.573,24	1.441.750,77

3.3. Equilibrio del Bilancio di Conto Capitale (valori in Euro)

EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE					
		2019	2020	2021	2022
P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento	(+)	5.336.386,46	5.733.562,44	7.296.665,27	15.441.101,50
Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale iscritto in entrata	(+)	11.088.838,35	5.233.685,68	4.234.402,66	10.863.947,04
R) Entrate titoli 4.00-5.00-6.00	(+)	4.002.761,98	4.504.097,48	23.660.654,17	34.123.369,49
C) Entrate Titolo 4.02.06 – Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da Amministrazioni pubbliche	(-)	-	-	-	-
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	300.000,00	296.217,97	300.000,00	370.000,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)	-	-	-	-
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)	-	-	-	-
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(-)	-	-	4.813.977,65	5.310.665,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	402.693,84	1.042.494,64	747.817,27	967.318,06
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)	-	-	-	-
U) Spese Titolo 2.00 Spese in conto capitale	(-)	9.864.879,78	5.472.096,62	5.612.249,68	19.698.293,95
U1) Fondo pluriennale vincolato in c/capitale (di spesa)	(-)	5.233.685,68	4.234.402,66	10.863.947,04	17.787.834,23
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)	-	-	-	-
E) Spese Titolo 2.04 – altri trasferimenti in conto capitale	(+)	-	-	-	-
E1) Fondo pluriennale vincolato di spesa – Titolo 2.04 altri trasferimenti in conto capitale	(+)	-	-	-	-
Z1) RISULTATO DI COMPETENZA IN C/CAPITALE (Z1=P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-U1-U2-V+E+E1)		5.432.115,17	6.511.122,99	14.349.365,00	18.228.942,91
Risorse accantonate in c/capitale stanziare nel bilancio dell'esercizio N	(-)	-	-	18.664,63	-
Risorse vincolate in c/capitale nel bilancio	(-)	5.279.685,34	6.290.387,55	13.975.447,52	18.841.633,02
Z2) EQUILIBRIO DI BILANCIO IN C/CAPITALE		152.429,83	220.735,44	355.252,85	612.690,11
Variazione accantonamenti n c/capitale effettuata in sede di rendiconto (+/-)	(-)	-	-	-9.895,18	-528,93
Z3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO IN CAPITALE		152.429,83	220.735,44	365.148,03	613.219,04

3.4 Equilibrio finale (valori in Euro)

EQUILIBRIO FINALE					
		2019	2020	2021	2022
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(+)	-	-	-	-
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)	-	-	-	-
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(+)	-	-	4.813.977,65	5.310.665,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine	(-)	-	-	-	-
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio- lungo termine	(-)	-	-	-	-
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per acquisizioni di attività finanziarie	(-)	-	-	4.007.130,65	3.510.000,00
W1) RISULTATO DI COMPETENZA (W1=O1+Z1+S1+S2+T-X1-X2-Y)		9.454.088,28	16.005.882,12	24.150.111,02	25.262.436,50
Risorse accantonate stanziare nel bilancio dell'esercizio N	(-)	2.865.000,00	1.967.800,00	332.364,63	2.245.000,00
Risorse vincolate nel bilancio	(-)	6.379.939,10	10.635.607,30	17.696.019,23	22.208.867,56
W2) EQUILIBRIO DI BILANCIO		209.149,18	3.402.474,82	6.121.727,16	808.568,94
Variazione accantonamenti effettuata in sede di rendiconto	(-)	342.440,67	2.769.372,22	14.544.841,11	1.820.627,79
W3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO		551.589,85	633.102,60	20.666.568,27	2.629.196,73

3.5. Gestione di competenza. Quadro Riassuntivo. (valori in Euro)

Anno 2019		
Riscossioni	(+)	75.901.442,73
Pagamenti	(-)	79.500.890,48
Differenza	(+)	-3.599.447,75
Residui attivi	(+)	10.497.704,37
Fondo pluriennale vincolato per spese correnti iscritte in entrata	(+)	451.098,89
Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale iscritto in entrata	(+)	11.088.838,35
Residui passivi	(-)	10.418.098,02
Fondo pluriennale vincolato per spese correnti	(-)	802.804,86
Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale	(-)	5.233.685,68
Differenza		5.583.053,05
	Avanzo (+) Disavanzo (-)	1.983.605,30

Anno 2020		
Riscossioni	(+)	80.813.633,36
Pagamenti	(-)	71.609.291,21
Differenza	(+)	9.204.342,15
Residui attivi	(+)	8.967.252,31
Fondo pluriennale vincolato per spese correnti iscritte in entrata	(+)	802.804,86
Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale iscritto in	(+)	5.233.685,68

entrata		
Residui passivi	(-)	9.247.465,14
Fondo pluriennale vincolato per spese correnti	(-)	1.944.380,55
Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale	(-)	4.234.402,66
Differenza		-422.505,50
	Avanzo (+) Disavanzo (-)	8.781.836,65

Anno 2021		
Riscossioni	(+)	82.070.708,71
Pagamenti	(-)	73.677.627,87
Differenza	(+)	8.393.080,84
Residui attivi	(+)	20.598.549,71
Fondo pluriennale vincolato per spese correnti iscritte in entrata	(+)	1.944.380,55
Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale iscritto in entrata	(+)	4.234.402,66
Residui passivi	(-)	12.014.572,73
Fondo pluriennale vincolato per spese correnti	(-)	862.976,89
Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale	(-)	10.863.947,04
Differenza		3.035.836,26
	Avanzo (+) Disavanzo (-)	11.428.917,10

Anno 2022		
Riscossioni	(+)	91.343.190,36
Pagamenti	(-)	90.950.242,83
Differenza	(+)	392.947,53
Residui attivi	(+)	21.750.920,26
Fondo pluriennale vincolato per spese correnti iscritte in entrata	(+)	862.976,89
Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale iscritto in entrata	(+)	10.863.947,04
Residui passivi	(-)	12.649.761,20
Fondo pluriennale vincolato per spese correnti	(-)	797.400,31
Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale	(-)	17.787.834,23
Differenza		2.242.848,45
	Avanzo (+) Disavanzo (-)	2.635.795,98

	2019	2020	2021	2022
Risultato di amministrazione di cui:	32.766.241,86	43.080.121,65	36.640.539,81	41.495.184,48
Parte accantonata	23.947.700,92	26.591.064,87	12.258.588,39	10.544.539,60
Fondo crediti di dubbia esigibilità	20.946.734,95	22.690.693,26	8.399.798,08	9.035.873,60
Fondo perdite società partecipate	590.965,97	682.847,44	449.796,69	100.065,04
Fondo contenzioso	2.405.000,00	2.907.524,17	2.846.524,17	1.388.071,58
Altri accantonamenti	5.000,00	310.000,00	562.469,45	20.529,38
Parte vincolata	7.998.902,44	14.816.367,81	21.131.894,01	26.713.519,37
Vincoli derivanti da leggi e dai principi contabili	648.480,63	2.412.490,16	2.450.579,15	2.472.892,14
Vincoli derivanti da trasferimenti	2.941.570,47	7.408.543,19	15.923.615,44	22.318.771,42
Vincoli derivanti dalla contrazione di mutui	3.894.520,75	3.309.679,41	2.115.595,67	675.726,32
Vincoli formalmente attribuiti dall'Ente	0	1.333.698,94	290.147,64	894.173,38
Altri vincoli	514.330,59	351.956,11	351.956,11	351.956,11
Parte destinata agli investimenti	420.651,34	547.342,87	863.284,01	1.227.533,76
Parte disponibile	398.987,16	1.125.346,10	2.386.773,40	3.009.591,75

3.6. Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione (valori in Euro)

Descrizione		2019	2020	2021	2022
Fondo cassa al 1° gennaio		14.181.335,77	8.473.746,89	18.652.756,85	27.793.277,04
Riscossioni	(+)	85.869.847,40	90.925.790,23	90.956.429,18	109.780.938,86
Pagamenti	(-)	91.577.436,28	80.746.780,27	81.815.908,99	101.156.750,54
Pagamenti per azioni esecutive non regolarizzate al 31 dicembre	(-) -	-	-	-	-
Fondo cassa al 31 dicembre	(=)	8.473.746,89	18.652.756,85	27.793.277,04	36.417.465,36
Totale residui attivi finali	(+)	46.739.900,98	43.392.867,11	35.870.216,39	39.787.777,24
Di cui derivanti da accertamenti di tributi effettuati sulla base della stima del dipartimento delle finanze	-	-	-	-	-
Totale residui passivi finali	(-)	16.410.915,47	12.786.719,10	15.296.029,69	16.124.823,58
Fondo pluriennale vincolato per spese correnti	(-)	802.804,86	1.944.380,55	862.976,89	797.400,31
Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale	(-)	5.233.685,68	4.234.402,66	10.863.947,04	17.787.834,23
Risultato di amministrazione al 31/12	(=)	32.766.241,86	43.080.121,65	36.640.539,81	41.495.184,48
Utilizzo anticipazione di cassa		NO	NO	NO	NO

3.7. Utilizzo avanzo di amministrazione (valori in Euro)

	2019	2020	2021	2022
Reinvestimento quote accantonate per ammortamento	-	-	-	-
Utilizzo quote accantonate	21.000	-	-	547.469,00
Finanziamento debiti fuori bilancio	-	-	-	-
Salvaguardia equilibri di bilancio	879.000,00	-	1.125.000	2.386.000,00
Spese correnti non ripetitive	27.025,82	250.000	120.000	1.590.952,00
Spese correnti in sede di assestamento	1.207.070,70	1.240.483,03	4.179.528,65	3.889.887,02
Spese di investimento	5.336.386,46	5.733.562,44	7.296.665,27	14.212.332,50
Estinzione anticipata di prestiti	-	-	-	-
Totale	7.470.482,98	7.224.045,47	12.721.193,92	22.626.640,52

3.8 . Gestione dei residui. Totale residui di inizio e fine mandato (valori in Euro)

RESIDUI ATTIVI	Iniziali	Riscossi	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
<i>Primo anno del mandato - 2019</i>	a	b	c	d	e=(a+c-d)	f=(e-b)	g	h=(f+g)
Titolo 1 – Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	17.323.796,79	2.855.928,64	-	79.660,11	17.244.136,68	14.388.208,04	3.108.351,04	17.496.559,08
Titolo 2 – Trasferimenti correnti	4.510.135,65	1.802.113,37	-	31.428,52	4.478.707,13	2.676.593,76	3.377.651,73	6.054.245,49
Titolo 3 – Entrate extratributarie	10.207.996,67	1.850.864,48	-	66.771,36	10.141.225,31	8.290.360,83	3.140.788,68	11.431.149,51
Parziale Entrate correnti	32.041.929,11	6.508.906,49	-	177.859,99	31.864.069,12	25.355.162,63	9.626.791,45	34.981.954,08
Titolo 4 – Entrate in conto capitale	10.350.256,78	1.766.596,00	-	242.166,96	10.108.089,82	8.341.493,82	721.890,61	9.063.384,43
Titolo 6 – Accensione di prestiti	3.935.055,99	1.631.749,96	-	-	3.935.055,99	2.303.306,03	-	2.303.306,03
Titolo 7 – Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	-	-	-	-	-	-	-	-
Titolo 9 Entrate per conto terzi e partite di giro	332.238,03	61.152,22	-	28.851,68	303.386,35	242.234,13	149.022,31	391.256,44
Totale titoli	46.659.479,91	9.968.404,67	-	448.878,63	46.210.601,28	36.242.196,61	10.497.704,37	46.739.900,98

RESIDUI ATTIVI	Iniziali	Riscossi	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
<i>Ultimo anno del mandato - 2022</i>	a	b	c	d	e=(a+c-d)	f=(e-b)	g	h=(f+g)
Titolo 1 – Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	10.274.584,07	5.861.077,32	254.767,50	-	10.529.351,57	4.668.274,25	3.709.043,78	8.377.318,03
Titolo 2 – Trasferimenti correnti	7.000.901,28	3.682.816,99	120.636,62	-	7.121.537,90	3.438.720,91	3.796.449,17	7.235.170,08
Titolo 3 – Entrate extratributarie	5.590.883,32	2.833.895,53	354.672,13	-	5.945.555,45	3.111.659,92	3.016.869,66	6.128.529,58
Parziale titoli 1+2+3	22.866.368,67	12.377.789,84	730.076,25	-	23.596.444,92	11.218.655,08	10.522.362,61	21.741.017,69
Titolo 4 – Entrate in conto capitale	7.638.715,33	3.014.646,43	-	113.573,83	7.525.141,50	4.510.495,07	5.877.634,33	10.388.129,40
Titolo 5 – Entrate da riduzione di attività finanziarie	4.552.983,65	2.382.910,23	-	-	4.552.983,65	2.170.073,42	5.310.665,00	7.480.738,42
Titolo 6 – Accensione di prestiti	635.000,00	635.000,00	-	-	635.000,00	-	-	-
Titolo 7 – Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	-	-	-	-	-	-	-	-
Titolo 9 Entrate per conto terzi e partite di giro	177.148,74	27.402,00	-	12.113,33	165.035,41	137.633,41	40.258,32	177.891,73
Totale titoli	35.870.216,39	18.437.748,50	730.076,25	125.687,16	36.472.605,48	18.036.856,98	21.750.920,26	39.787.777,24

Comune di ASCOLI PICENO

RELAZIONE DI FINE MANDATO 2019-2024

RESIDUI PASSIVI	Iniziali	Pagati	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
Primo anno del mandato - 2019	a	b	c	d	e=(a+c-d)	f=(e-b)	g	h=(f+g)
Titolo 1 – Spese correnti	12.535.214,51	8.880.350,09	-	560.032,42	11.975.182,09	3.094.832,00	8.289.468,83	11.384.300,83
Titolo 2 – Spese i conto capitale	4.771.336,58	1.762.794,08	-	488.532,37	-	-	915.077,37	3.435.087,50
Titolo 4 – Rimborso prestiti	-	-	-	-	-	-	-	-
Titolo 5 – Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	-	-	-	-	-	-	-	-
Titolo 7 – Uscite per partite di giro	1.848.914,54	-1.433.401,63	-	37.537,59	1.811.376,95	377.975,32	1.213.551,82	1.591.527,14
Totale	19.155.465,63	12.076.545,80	-	1.086.102,38	18.069.363,25	5.992.817,45	10.418.098,02	16.410.915,47

RESIDUI PASSIVI	Iniziali	Pagati	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
Ultimo anno del mandato - 2022	a	b	c	d	e=(a+c-d)	f=(e-b)	g	h=(f+g)
Titolo 1 – Spese correnti	12.650.781,01	8.767.307,70	-	1.562.899,07	11.087.881,94	2.320.574,24	10.444.563,28	12.765.137,52
Titolo 2 – Spese i conto capitale	2.082.988,61	1.062.128,90	-	33.934,74	2.049.053,87	986.924,97	958.017,94	1.944.942,91
Titolo 4 – Rimborso prestiti	-	-	-	-	-	-	-	-
Titolo 5 – Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	-	-	-	-	-	-	-	-
Titolo 7 – Uscite per partite di giro	562.260,07	377.071,11	-	17.625,79	544.634,28	167.563,17	1.247.179,98	1.414.743,15
Totale	15.296.029,69	10.206.507,71	-	1.614.459,60	13.681.570,09	3.475.062,38	12.649.761,20	16.124.823,58

3.9 Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza (valori in Euro)

Analisi residui attivi al 31.12.2022	2019 e precedenti	2020	2021	2022	Totale residui attivi da ultimo rendiconto
Titolo I Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	1.507.839,95	1.036.857,13	2.123.577,17	3.709.043,78	8.377.318,03
Titolo II Trasferimenti correnti	1.216.710,90	696.286,77	1.525.723,24	3.796.449,17	7.235.170,08
Titolo III Entrate extratributarie	1.181.474,29	174.179,43	1.756.006,20	3.016.869,66	6.128.529,58
Totale entrate correnti	3.906.025,14	1.907.323,33	5.405.306,61	10.522.362,61	21.741.017,69
Titolo IV Entrate in conto capitale	3.900.075,33	301.909,76	308.509,98	5.877.634,33	10.388.129,40
Totale conto capitale	3.900.075,33	301.909,76	308.509,98	5.877.634,33	10.388.129,40
Titolo V Entrate da riduzione attivita' finanziarie	-	-	2.170.073,42	5.310.665,00	7.480.738,42
Titolo VI Accensione prestiti	-	-	-	-	-
Titolo VII Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	-	-	-	-	-
Titolo IX Entrate per conto terzi e partite di giro	89.457,58	42.996,86	5.178,97	40.258,32	177.891,73
Totale	7.895.558,05	2.252.229,95	7.889.068,98	21.750.920,26	39.787.777,24

Analisi residui passivi al 31.12.2022	2019 e precedenti	2020	2021	2022	Totale residui passivi da ultimo rendiconto approvato
Titolo I Spese correnti	196.367,99	556.108,02	1.568.098,23	10.444.563,28	12.765.137,52
Titolo II Spese in conto capitale	688.542,35	124.764,39	173.618,23	958.017,94	1.944.942,91
Titolo III Spese per incremento attivita' finanziarie	-				-
Titolo IV Rimborso prestiti	-				-
Titolo V Chiusura anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	-				-
Titolo VII Uscite per conto terzi e partite di giro	97.698,74	44.377,05	25.487,38	1.247.179,98	1.414.743,15
Totale	982.609,08	725.249,46	1.767.203,84	12.649.761,20	16.124.823,58

3.10. Rapporto tra competenza e residui (valori in Euro)

	2019	2020	2021	2022
Percentuale tra residui attivi titoli I e III e totale accertamenti entrate correnti titoli I e III	60,25%	62,30%	32,82%	28,52%

Evoluzione indebitamento dell'ente: indicare le entrate derivanti da accensioni di prestiti (Tit. V ctg. 2-4).

	2019	2020	2021	2022
Residuo debito finale	58.709.661,72	58.669.530,07	59.224.718,87	60.478.944,94
Popolazione residente	47.404	46.760	46.636	46.638
Rapporto tra residuo debito e popolazione residente	1.238,50	1.254,69	1.269,94	1.296,77

3.11. Rispetto del limite di indebitamento. Indicare la percentuale di indebitamento sulle entrate correnti di ciascun anno, ai sensi dell'art. 204 del TUEL (valori in Euro)

	2019	2020	2021	2022
Incidenza percentuale attuale degli interessi passivi sulle entrate correnti (art. 204 TUEL)	0,41%	0,46%	0,42%	0,42%

3.12. Utilizzo di strumenti di finanza derivata

L'Ente non ha in corso e non ha contratto nel quinquennio 2019-2024 contratti relativi a strumenti di finanza derivata.

3.13. Conto del patrimonio in sintesi.

Anno 2019

Attivo	Importo	Passivo	Importo
Immobilizzazioni immateriali	164.603,55	Patrimonio netto	156.946.542,13
Immobilizzazioni materiali	205.346.555,09	Fondo per rischi ed oneri	3.000.965,97
Immobilizzazioni finanziarie	54.716.411,80	Debiti da finanziamento	58.709.661,72
Totale immobilizzazioni	260.227.570,44	Debiti verso fornitori	9.230.672,97
Rimanenze	426.582,03	Debiti per trasferimenti e contributi	845.097,18
Crediti	23.274.891,82	Altri debiti	6.928.645,32
Disponibilità liquide	10.992.021,10		
Totale attivo circolante	34.693.494,95	Totale debiti	75.714.077,19
Ratei e risconti attivi	0	Ratei e risconti passivi	59.259.480,10
Totale attivo	294.921.065,39	Totale passivo	294.921.065,39

Anno 2022

Attivo	Importo	Passivo	Importo
Immobilizzazioni immateriali	145.043,20	Patrimonio netto	167.946.949,02
Immobilizzazioni materiali	215.178.431,62	Fondo per rischi ed oneri	1.508.666,00
Immobilizzazioni finanziarie	53.655.243,35	Debiti da finanziamento	60.478.944,94
Totale immobilizzazioni	268.978.718,17	Debiti verso fornitori	8.208.734,62
Rimanenze	589.615,53	Debiti per trasferimenti e contributi	2.784.534,80
Crediti	25.596.832,17	Altri debiti	4.406.513,14
Disponibilità liquide	44.385.607,88		
Totale attivo circolante	70.572.055,58	Totale debiti	75.878.727,50
Ratei e risconti attivi	-	Ratei e risconti e contributi agli investimenti	94.216.431,23
Totale attivo	339.550.773,75	Totale passivo	339.550.773,75

3.14. Conto economico in sintesi.

Anno 2019

CONTO ECONOMICO	
A) COMPONENTI POSITIVI DELLA GESTIONE	66.142.751,98
B) COMPONENTI NEGATIVI DELLA GESTIONE	67.931.019,34
DIFFERENZA TRA COMP. POSITIVI E NEGATIVI DELLA GESTIONE (A-B)	-1.788.267,36
C) PROVENTI ED ONERI FINANZIARI	
Proventi finanziari	914.568,55
Oneri finanziari	254.790,51
TOTALE PROVENTI ED ONERI FINANZIARI (C)	659.778,04
D) RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITA' FINANZIARIE	1.211.456,61
E) PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI	
Proventi straordinari	1.769.186,32
Oneri straordinari	950.575,84
TOTALE PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI (E)	818.610,48
RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE DELLA GESTIONE (A-B+C+D+E)	901.577,77
F) Imposte	948.561,31
RISULTATO DELL'ESERCIZIO	-46.983,54

Anno 2022

CONTO ECONOMICO	
A) COMPONENTI POSITIVI DELLA GESTIONE	71.971.571,55
B) COMPONENTI NEGATIVI DELLA GESTIONE	71.837.023,66
DIFFERENZA TRA COMP. POSITIVI E NEGATIVI DELLA GESTIONE (A-B)	134.547,89
C) PROVENTI ED ONERI FINANZIARI	
Proventi finanziari	419.498,17
Oneri finanziari	289.286,39
TOTALE PROVENTI ED ONERI FINANZIARI (C)	130.211,78
D) RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITA' FINANZIARIE	-664.095,80
E) PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI	
Proventi straordinari	5.620.981,71
Oneri straordinari	2.388.863,09
TOTALE PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI (E)	3.232.118,62
RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE DELLA GESTIONE (A-B+C+D+E)	2.832.782,49
F) Imposte	938.606,60
RISULTATO DELL'ESERCIZIO	1.894.175,89

3.15. Riconoscimento debiti fuori bilancio.

L'Ente nel periodo del mandato ha riconosciuto con delibera consiliare n. 65, in data 28/9/2023, il debito fuori bilancio ai sensi dell'art. 194, comma 1, lett. a) del d.lgs. 267/2000 – per somme riconosciute dalla sentenza n. 144/2023 agli istanti nella causa civile dinanzi al tribunale di Ascoli Piceno iscritta al ruolo n. 2070/2012.

Alla data odierna non risultano debiti fuori bilancio da riconoscere.

3.16. Spesa per il personale.

3.16.1. Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato:

	2019	2020	2021	2022
Spesa (macroaggregato 01)	15.274.179,97	14.310.328,56	14.481.001,01	15.476.693,74
IRAP (macroaggregato 02)	942.758,54	822.453,97	832.483,01	940.968,65
a detrarre oneri contrattuali	91.900,00	-	-	341.783,52
Totale spesa di personale	16.308.838,51	15.132.782,53	15.313.484,02	16.075.878,87
Spesa media del triennio 2011/2013 (limite di spesa)	18.607.002,75			
Totale spesa corrente	62.219.349,81	59.605.170,31	65.319.852,06	69.016.856,41
incidenza spesa di personale su spesa corr	26,21%	25,39%	23,44%	23,29%
Rispetto del limite	SI	SI	SI	SI

3.16.2. Spesa del personale pro-capite:

	2019	2020	2021	2022
Spesa personale per abitante	341,97	321,17	327,96	347,88

3.16.3. Rapporto abitanti dipendenti

	2019	2020	2021	2022
Abitanti per dipendenti	126,84	133,86	128,28	132,41

3.16.4. Rapporti di lavoro flessibile:

Nel periodo considerato per i rapporti di lavoro flessibile instaurati dall'amministrazione sono stati rispettati i limiti di spesa previsti dalla normativa vigente

Spesa sostenuta nel periodo di riferimento della relazione per tali tipologie contrattuali rispetto all'anno di riferimento indicato dalla legge.

	31/12/2020	31/12/2021	31/12/2022	31/12/2023
Costo del personale a tempo determinato e interinali	154.684,00	25.629,00	8.565,00	42.229,13

3.16.5. I limiti assunzionali di cui ai precedenti punti sono stati rispettati anche dalle aziende speciali e dalle Istituzioni

3.16.6. Fondo risorse decentrate.

L'ente ha provveduto a costituire il fondo secondo la normativa di riferimento procedendo ad effettuare se necessarie le riduzioni allo stesso. Di seguito si riportano le risorse disponibili per ciascun anno del mandato, riscontrando un aumento sostanziale delle risorse stesse dovuto principalmente all'aumento del fondo per gli incentivi funzioni tecniche e all'aumento contrattuale per il rinnovo dei contratti nazionali che ha previsto delle voci aggiuntive al fondo ma che non incidono sul limite del fondo imposto dalla normativa.

	2019	2020	2021	2022
Fondo risorse decentrate risorse disponibili	2.420.986,52	2.452.999,14	2.437.154,55	3.186.946,05

13.14.7. Provvedimenti ai sensi dell'art. 6 bis del D.Lgs 165/2001 e dell'art. 3, comma 30 della legge 244/2007.

L'ente non ha adottato provvedimenti ai sensi dell'art. 6 bis del D.Lgs 165/2001 e dell'art. 3, comma 30 della legge 244/2007.

PARTE IV – RILIEVI DEGLI ORGANISMI ESTERNI DI CONTROLLO.**Rilievi della Corte dei conti**

Nel quinquennio 2019-2024 l'ente non è stato oggetto di rilievi di gravi irregolarità contabili da parte della Corte dei Conti in seguito ai controlli di cui ai commi 166-168 dell'art. 1 della Legge 266/2005.

Rilievi dell'Organo di revisione

Nel quinquennio 2019-2024 l'ente non è stato oggetto di rilievi di gravi irregolarità contabili da parte dell'Organo di Revisione.

PARTE V – AZIONI INTRAPRESE PER CONTENERE LA SPESA

La Giunta comunale, con deliberazione n. 57 del 7/4/2020, ha approvato Piano Triennale di Razionalizzazione della Spesa 2020-2021-2022.

I risultati conseguiti con le suddette misure potranno essere quantificati a seguito dell'approvazione del rendiconto dell'esercizio 2023.

PARTE VI – ORGANISMI PARTECIPATI

6.1. Organismi controllati ai sensi dell'art. 2359, comma 1, numeri 1 e 2, del codice civile.

6.1.1. Esternalizzazione attraverso società

RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI SOCIETA' CONTROLLATE PER FATTURATO							
BILANCIO ANNO 2019							
Forma giuridica - Tipologia di società	Campo di attività (2) (3)			Fatturato registrato o valore produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione (4) (6)	Patrimonio netto azienda o società (5)	Risultato di esercizio positivo o negativo
	A	B	C				
ASCOLI RETI GAS (3)	13			5.525.411,00	100	22.757.886,00	283.398,00
ASCOLI SERVIZI COMUNALI (3)	5			16.730.732,00	60	450.222,00	40.656,00

RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI SOCIETA' CONTROLLATE PER FATTURATO							
BILANCIO ANNO 2022							
Forma giuridica - Tipologia di società	Campo di attività (2) (3)			Fatturato registrato o valore produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione (4) (6)	Patrimonio netto azienda o società (5)	Risultato di esercizio positivo o negativo
	A	B	C				
ASCOLI RETI GAS (3)	13			4.246.931,00	100	18.493.816,00	159.948,00
ASCOLI SERVIZI COMUNALI (3)	5			17.354.092,00	60	1.014.237,00	275.740,00

6.1.2. Esternalizzazione attraverso società e altri organismi partecipati (diversi da quelli indicati nella tabella precedente):

RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI AZIENDE E SOCIETA' PER FATTURATO							
BILANCIO ANNO 2019							
Forma giuridica - Tipologia di società	Campo di attività (2) (3)			Fatturato registrato o valore produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione (4) (6)	Patrimonio netto azienda o società (5)	Risultato di esercizio positivo o negativo
	A	B	C				
START SPA (0)	4			16.259.840,00	32,24	15.304.322,00	-229.477,00
CIIP SPA (2)	13			71.617.219,00	17,88	138.048.070,00	5.993.709,00

RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI AZIENDE E SOCIETA' PER FATTURATO							
BILANCIO ANNO 2022							
Forma giuridica - Tipologia di società	Campo di attività (2) (3)			Fatturato registrato o valore produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione (4) (6)	Patrimonio netto azienda o società (5)	Risultato di esercizio positivo o negativo
	A	B	C				
START SPA (0)	4			16.534.558,00	32,24	15.235.043,00	143.782,00
CIIP SPA (2)	13			83.714.300,00	17,88	150.560.691,00	1.888.829,00

6.2. Provvedimenti adottati per la cessione a terzi di società o partecipazioni in società aventi per oggetto attività di produzione di beni e servizi non strettamente necessarie per il perseguimento delle proprie finalità istituzionali (art. 3, commi 27, 28 e 29, legge 24 dicembre 2007, n. 244)

Denominazione	Oggetto	Estremi provvedimento cessione	Stato attuale procedura
SOCIETA' AEROPORTO DEL TRONTO SPA	Promozione, realizzazione e gestione di aviosuperfici, eliporti ed aeroporti nella Provincia di Ascoli Piceno e sul territorio nazionale	Deliberazione di Consiglio Comunale n.42 del 26.09.2017	conclusa

Lì.....

Il SINDACO
Dr. Marco Fioravanti

CERTIFICAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE CONTABILE

Ai sensi degli articoli 239 e 240 del TUEL, si attesta che i dati presenti nella relazione di fine mandato sono veritieri e corrispondono ai dati economico – finanziari presenti nei documenti contabili e di programmazione finanziaria dell'ente. I dati che vengono esposti secondo lo schema già previsto dalle certificazioni al rendiconto di bilancio ex articolo 161 del TUEL o dai questionari compilati ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005 corrispondono ai dati contenuti nei citati documenti.

Lì.....
1

L'organo di revisione economico finanziario

Dr. Nazzareno Tossici (Presidente)

D.ssa Alessandra Zamporlini (Componente)

Dr. Alberto Agnesi (Componente)
