

“ALLEGATO 6”



## ELEMENTI ESSENZIALI DEL PROGETTO

### TITOLO DEL PROGETTO:

“non3mo – PATRIMONIO ARTISTICO E CULTURALE”

### SETTORE e Area di Intervento:

Patrimonio artistico e culturale:

Cura e conservazione biblioteche; valorizzazione centri storici minori, valorizzazione storie e culture locali, valorizzazione sistema museale pubblico e privato

### OBIETTIVI DEL PROGETTO:

- Organizzazione e gestione degli eventi e delle attività promozionali
- Promozione del territorio locale
- Registrazione ed archiviazione documenti

### ATTIVITÀ D'IMPIEGO DEI VOLONTARI:

COMPLESSO DELLE ATTIVITA' DI PROGETTO PER SEDE DI ATTUAZIONE:

Ente	Sedi di Attuazione Progetto	codice sede	Comune	8.1 Complesso delle attività previste per il raggiungimento degli obiettivi classificate in attività MACRO	8.3 Ruolo ed attività previste per i volontari nell'ambito del progetto
NZ01393 COMUNE DI ASCOLI PICENO	Ufficio Stampa	107761	Ascoli Piceno	- Gestione del front office e back office/351 - Accoglienza/1638 - Mediazione e facilitazione dei servizi on line 1774	Promuovere la città, le sue bellezze, ma anche eventi, iniziative e servizi promossi ed avviati nel Comune di Ascoli Piceno attraverso una: - pianificazione della comunicazione, con uno sguardo particolare rivolto all'utilizzo degli strumenti informatici che possano abbattere i costi che la comunicazione tradizionale comporta, per rendere efficiente ed efficace l'attività stessa e al fine di ottenere la massima diffusione delle informazioni e coinvolgimento attivo dei destinatari: l'attività prevalente dell'intervento, relativamente alla comunicazione, prevedrà uno studio preliminare del contesto in cui si opera, un'analisi circa gli strumenti utilizzabili, l'ideazione di una strategia comunicativa da adottare, l'individuazione del target di riferimento, la realizzazione delle azioni programmate, l'avvio di una customer satisfaction - valutazione del potenziale turistico nel territorio di riferimento. Definire le basi di una strategia di sviluppo turistico che scaturisca da una cooperazione e dal dialogo tra la popolazione e i diversi operatori locali interessati.
	Comune Di Ascoli Piceno - Servizio Attività Culturali	59030	Ascoli Piceno		

### CRITERI DI SELEZIONE:

Ricorso a sistemi di selezione verificati in sede di accreditamento

Vista la specificità delle attività progettuali, per la partecipazione al progetto i candidati dovranno possedere un **DIPLOMA DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE**.

Per tutti gli altri requisiti di ammissione si rimanda al capitolo 3 del bando “Requisiti e Condizioni di Ammissione”

### CONDIZIONI DI SERVIZIO ED ASPETTI ORGANIZZATIVI:

- Numero di ore di servizio settimanali dei volontari, ovvero **monte ore Annuo: 1400 ore**

il monte ore previsto di 1400 ore non può essere esaurito prima del termine del progetto (12 mesi). Le ore settimanali obbligatorie non possono essere inferiori a 12 ore/settimanali articolate su un numero di giorni non inferiore a 5

- Giorni di servizio a settimana dei volontari 5

- Particolari obblighi dei volontari durante il periodo di servizio:

il Volontario nello svolgimento del Servizio Civile nazionale è tenuto ad adottare un comportamento improntato a senso di responsabilità, tolleranza ed a partecipare con impegno alle attività volte alla realizzazione del progetto. Lo svolgimento dei compiti relativi alle attività del volontario nell'ambito del progetto dovrà avvenire con massima cura e diligenza. In particolare il volontario ha il dovere di:

- a) presentarsi presso la sede dell'Ente accreditato nel giorno indicati nella comunicazione di avvio al servizio trasmessa dallo stesso;
- b) comunicare per iscritto all'Ente l'eventuale rinuncia allo svolgimento del Servizio Civile;
- c) comunicare entro due giorni all'Ente, in caso di malattia e di avvio del periodo di maternità, l'assenza del servizio, facendo pervenire la certificazione medica;
- d) seguire le istruzioni e le direttive, necessarie alla realizzazione del progetto in cui il volontario è inserito, impartite dall'Operatore Locale del Progetto
- e) partecipare alla formazione generale nonché a quella specifica relativa alle peculiari attività previste dal progetto;
- f) rispettare scrupolosamente l'orario di svolgimento delle attività relative al Servizio Civile conformemente alle indicazioni contenute nel progetto;
- g) non assentarsi durante l'orario di svolgimento delle attività dalla sede di assegnazione senza autorizzazione dell'Operatore Locale del Progetto;
- h) rispettare i luoghi, gli strumenti, le persone con cui viene a contatto durante il servizio, mantenendo nei rapporti interpersonali e con l'utenza una condotta conforme alla correttezza ed alla collaborazione, astenendosi da comportamenti lesivi della dignità della persona ed incompatibili con il ruolo rivestito, nonché con la natura e la funzionalità del servizio;
- i) astenersi dal divulgare dati o informazioni riservati di cui sia venuto a conoscenza nel corso del servizio, in osservanza della normativa vigente in materia e di eventuali disposizioni specifiche dell'Ente;
- j) non assentarsi dal servizio senza aver preventivamente concordato i giorni di permesso entro i limiti consentiti.

### **SEDI DI SVOLGIMENTO e POSTI DISPONIBILI:**

numero di posti con vitto e alloggio: NON PREVISTI

Numero di posti con solo vitto: NON PREVISTI

### **SEDI E POSTI DISPONIBILE PER L'ENTE**

Comune di Ascoli Piceno – codice Ente NZ01393

16) *Sede/i di attuazione del progetto, Operatori Locali di Progetto e Responsabili Locali di Ente Accreditato:*

Ente	N	Sede di attuazione progetto	Comune	Indirizzo	Cod. ident. sede	n. vol. per sede	Nominativi degli Operatori Locali di Progetto			Nominativi dei Responsabili Locali di Ente Accreditato		
							Cognome e nome	Data di nascita	C.F.	Cognome e nome	Data di nascita	C.F.
NZ01393 COMUNE DI ASCOLI PICENO	7	Ufficio Stampa	Ascoli Piceno	P.zza Arringo 1	107761	2	Donatella Felici	26/05/1975	FLCDTL75E6GA462Z	Ivana Tommasi	22/02/1952	TMMVNI52B62H321F
	8	Comune Di Ascoli Piceno - Servizio Attività Culturali	Ascoli Piceno	Palazzo Del Capitani - Piazza Del Popolo 60	59030	2	Diana Agostini	24/12/1954	GSTDNI54T64A462O	Ivana Tommasi	22/02/1952	TMMVNI52B62H321F

### **CARATTERISTICHE CONOSCENZE ACQUISIBILI:**

- Eventuali crediti formativi riconosciuti

Subordinatamente alla verifica della congruità con il percorso curriculare e formativo previsto dai regolamenti didattici dei corsi di studio gli studenti universitari potranno chiedere il riconoscimento dei crediti formativi in virtù dei Protocolli d'intesa siglati dalla Regione Marche con le quattro Università marchigiane il 10/05/2004. Gli accordi sono scaricabili sul sito della Regione Marche al seguente link: <http://www.regione.marche.it/Entra-in-Regione/Servizio-Civile/Volontari#Formazione>

- Eventuali tirocini riconosciuti

Ai sensi dei sopracitati protocolli, le quattro Università marchigiane, equiparano lo svolgimento completo del servizio civile al tirocinio, purché svolto secondo le modalità amministrative ed operative previste dai vigenti ordinamenti di Facoltà.

- Attestazione delle conoscenze acquisite in relazione delle attività svolte durante l'espletamento del servizio utili ai fini del curriculum vitae

Nella Regione Marche il percorso di Individuazione, Validazione e Certificazione delle Competenze è tuttora in via di sperimentazione (progetto VA.LI.CO= Validazione Libretto Competenze). Dal dicembre 2014 la Regione Marche si è dotata di un Repertorio dei Profili Professionali (<https://janet.regione.marche.it/RepertorioProfiliProfessionali>) istituito con D.G.R del 22 dicembre 2014, n. 1412, di cui contenuti nel Decreto del Dirigente n.676/SIM/2016. Le attività riferite ai volontari riportate al punto 8.1 (Attività MACRO) sono state ricondotte alle Unità di Competenza (UC) delle Aree di Attività (ADA) individuate all'interno del Repertorio regionale dei profili professionali. La codifica delle attività del progetto secondo le Aree di Attività (ADA) favorirà la validazione delle competenze da parte degli operatori dei CIOF, appositamente formati, che potranno confluire nella sperimentazione in corso del "Libretto del cittadino"

### **FORMAZIONE SPECIFICA DEI VOLONTARI:**

La formazione verrà realizzata in aule attrezzate (con supporto audio e video) mediante lezioni frontali (60%) e dinamiche non formali (40%). La "Formazione sul campo" si colloca nel 40% delle dinamiche non formali. La specifica dei moduli formativi è riportata al punto 40 del progetto integrale

La formazione ha una durata pari a 50 ore